

REGIONE CAMPANIA
ASL NAPOLI 2 NORD
Codice Fiscale 96024110635

BANDO DI AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 99 POSTI DI PERSONALE DEL COMPARTO, RISERVATO A COLORO I QUALI SIANO IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 1, COMMA 268, LETTERA B), LEGGE 234/2021 E SS. MM.II. DI CUI AL D.L. 198/2022, CONVERTITO IN L. 14/2023, RIVOLTO ANCHE AL PERSONALE NON PIU' IN SERVIZIO.

In esecuzione del provvedimento n. 2254 e 2278 del 06.12.2023 e 13.12.2023, immediatamente esecutivo, è indetto Avviso Pubblico, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lettera b), legge 234/2021 e ss. mm.ii. di cui al d.l. 198/2022, convertito in l. 14/2023, riservati al personale in possesso dei requisiti previsti dalla citata normativa, per i seguenti profili professionali:

- N.78 posti di Collaboratore Professionale Infermiere;
- N. 9 posti di Collaboratore Professionale Ostetrica/o;
- N. 10 posti di Operatore Tecnico Specializzato- Autista di Ambulanza;
- N. 3 posti di Collaboratore Tecnico Sanitario – Tecnico di Laboratorio Biomedico;
- N. 1 posto di Collaboratore Tecnico Sanitario- Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.
-

Le disposizioni per la partecipazione al presente avviso pubblico di riferimento e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme di cui al D. Lgs 30/3/2001, n. 165 e ss. mm. ii., all'art. 1, comma 268, lettera b), legge 234/2021 e ss. mm.ii. di cui al d.l. 198/2022, convertito in l. 14/2023, di cui all'art. 1 c. 528 della L. 197/2022 al D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successivi interventi, integrativi e modificativi, legislativi/regolamentari, al D.P.R. 27/03/2001 n. 220, al D. Lgs.15/03/2010 n. 66 e ss. mm. ii., al CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – triennio 2019/2021- e alle circolari ministeriali e regionali.

1.REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare ai suindicati concorsi pubblici riservati coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali di ammissione:

1. Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. e ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, in possesso dei seguenti requisiti:
 - o godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - o possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - o adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 752/1976;
 - o le disposizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 si applicano anche ai cittadini di paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Anche per tale categoria di cittadini si applicano le disposizioni di cui D.P.R. n. 752/1976, in materia di conoscenza della lingua italiana;
2. Non essere già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza o prossimo al raggiungimento del requisito di accesso al collocamento in quiescenza;
3. Idoneità fisica all'impiego;
4. Godimento dei diritti politici;
5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o interdetti da pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato.

2.REQUISITI EX ART. 1, COMMA 268, LETTERA B), LEGGE 234/2021 E SS.MM.II. DI CUI AL D.L. 198/2022, CONVERTITO IN L. 14/2023

1. Essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2-ter del D. L. 17 marzo 2020 n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020 n. 27;
2. Aver maturato al 31.12.2023 almeno 18 mesi di servizio, nel medesimo profilo professionale oggetto del presente avviso di stabilizzazione, alle dipendenze di un ente del S.S.N., anche non continuativi, **di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31.01.2020 e il 31.12.2022;**
3. Maturerà, in vigenza di apposito contratto di lavoro a tempo determinato, nel medesimo profilo professionale oggetto del presente avviso di stabilizzazione, il requisito dei diciotto mesi al 31 dicembre 2024, fermo restando il perfezionamento del requisito dei sei mesi nel periodo tra il 31.01.2020 al 31.12.2022;
4. Mancata titolarità di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso qualsiasi Pubblica Amministrazione.

Si precisa che, in conformità alla normativa vigente nonché agli indirizzi operativi forniti dalla Regione Campania, sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio utile, ancorché prestati presso Enti del S.S.N., i periodi lavorativi maturati mediante:

- Contratto di somministrazione di lavoro (interinale);
- Contratto alle dipendenze di soggetti che forniscono servizi in appalto (cooperativa);
- Contratto nell'ambito della medicina convenzionata (ACN);
- Titorialità di borsa di studio;

3.REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE.

Possono partecipare ai suindicati concorsi pubblici riservati coloro che siano anche in possesso dei seguenti requisiti speciali di ammissione.

PER IL PROFILO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE INFERMIERE:

- a) Laurea Triennale in Infermieristica ovvero Diploma Universitario di Infermiere, di cui al Decreto del Ministro della Sanità 14 settembre 1994, n. 739 o titoli equipollenti previsti dal D.M. 27/7/2000;
- b) Iscrizione all'Albo Professionale.

PER IL PROFILO DI OSTETRICA/O:

- a) Laurea triennale in Ostetricia ovvero Diploma Universitario di Ostetrica/o, di cui al Decreto del Ministro della Sanità 14 settembre 1994, n. 740 o titoli equipollenti previsti dal D.M. 27/7/2000;
- b) Iscrizione all'Albo Professionale.

PER IL PROFILO DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO-AUTISTA DI AMBULANZA:

- a) Diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- b) Cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche amministrazioni (da documentare con autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, allegata all'istanza di partecipazione) o imprese private (da documentare con attestazione dell'impresa, allegata all'istanza di partecipazione);
- c) Patente di guida di categoria "B".

PER IL PROFILO DI TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO:

- a) Laurea triennale abilitante alla professione di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (classe L/SNT3) o equiparata, oppure Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico di cui al D.M. Sanità n. 746 del 14.09.1994, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss. mm. ii., ovvero Diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti/equiparati, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.
- b) Iscrizione all'albo professionale dei tecnici sanitari di laboratorio biomedico. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'Avviso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

PER IL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA:

- a) Laurea in Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (classe SNT3/Professioni Sanitarie Tecniche) ovvero Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia medica di cui al D.M. Sanità n. 745 del 26.09.1994, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., ovvero Diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente ai sensi del D.M. Sanità 27.07.2000 al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- b) Iscrizione all'Albo Professionale.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti in Italia e, pertanto, il candidato sarà tenuto ad indicare gli estremi del provvedimento Ministeriale, con il quale ne è stato disposto il riconoscimento. I requisiti, generali e specifici di ammissione, prescritti agli articoli 1 e 2 dal presente bando devono essere tutti posseduti dal candidato alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico di riferimento, nonché all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro di tipo subordinato nel rispettivo profilo professionale. Il difetto e/o la mancanza anche solo di uno dei requisiti, generali e specifici, comporta la non ammissione al rispettivo avviso pubblico e qualora la mancanza sia accertata dopo l'ammissione e/o dopo la conclusione della presente procedura determina la mancata stipula del contratto individuale di lavoro di tipo subordinato a tempo indeterminato con la Asl Napoli 2 Nord.

Si raccomanda ai candidati di apporre a tutte le autodichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii., firma autografa pena la non validità delle stesse e, quindi, la non ammissione all'Avviso Pubblico *de quo*.

4. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO.

Le domande di partecipazione all'avviso pubblico di riferimento dovranno essere prodotte, esclusivamente e pena la non ammissione, tramite procedura telematica, con le modalità di seguito descritte, entro e non oltre le ore 23:59, del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul BURC -. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato, di diritto, al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte, esclusivamente pena la non ammissione all'avviso pubblico di riferimento, tramite procedura telematica, con le modalità di seguito descritte.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO:

NOTA: La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati, si consiglia di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

REGISTRAZIONE CON IDENTITÀ DIGITALE (SPID)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: <https://aslnapoli2nord.iscrizioneconcorsi.it>.
- entrare con le proprie credenziali SPID;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://aslnapoli2nord.iscrizioneconcorsi.it>;
- **Cliccare su “pagina di registrazione”** ed inserire i dati richiesti;
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).

- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo.

ISCRIZIONE ON LINE

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù “Selezioni”, per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona “Iscriviti” corrispondente all'avviso pubblico al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda “**Anagrafica**”, che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto “**Compila**” ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “**Salva**”;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “**Conferma ed invio**”.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso pubblico, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss. mm. ii.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso (permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

I documenti che devono essere allegati pena la mancata ammissione e/o la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- c. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina “Titoli accademici e di studio”);
- d. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina “Servizio presso ASL/PA come dipendente”);

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone “aggiungi allegato”, ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “**Conferma ed invio**”.

- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone **“Conferma ed invia l'iscrizione”**. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda con quanto ha inserito in piattaforma ed il documento d'identità allegato. Si consiglia di verificare tutti i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI). Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss. mm. ii., in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii., oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e ss. mm. ii., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza. Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete. Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC). **Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'Avviso pubblico.**

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **“RICHIEDI ASSISTENZA”** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando**. Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page. Per assistenza è possibile contattare il martedì e il giovedì, la U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE - Settore Concorsi - al seguente indirizzo: settore.concorsi@aslnapoli2nord.it.

5. AMMISSIONE, AMMISSIONE CON RISERVA ED ESCLUSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO.

L'ammissione, l'ammissione con riserva e l'esclusione dei candidati all' Avviso Pubblico di riferimento è deliberata dal Direttore Generale della ASL NAPOLI 2 NORD e, debitamente, pubblicizzata sul sito Web Aziendale www.aslnapoli2nord.it - Sezione “Avvisi” e “Concorsi e Avvisi”-. L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi verrà pubblicato sul sito web aziendale www.aslnapoli2nord.it - Sezione “Avvisi Istituzionali” e “Bandi di Concorso”-.

L'Amministrazione provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti, generali e specifici, richiesti per l'ammissione al presente Avviso Pubblico di riferimento e la regolarità della domanda di partecipazione. L'ammissione, l'ammissione con riserva e l'esclusione dei candidati alla procedura in trattazione sarà notificata agli interessati mediante pubblicazione dell'atto deliberativo del Direttore Generale sul sito web aziendale www.aslnapoli2nord.it - Sezione “Avvisi” e “Concorsi e Avvisi”- ed avrà valore di notificazione a tutti gli effetti di legge. Non sarà effettuata alcuna comunicazione personale.

La Asl Napoli 2 Nord può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato dall'Avviso pubblico di riferimento per difetto anche di uno solo dei requisiti, generali e specifici, prescritti e previsti dal presente bando. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'Ammissione dei candidati all'Avviso Pubblico in trattazione, l'Amministrazione dispone la decadenza da ogni posizione giuridica conseguente alla partecipazione all'Avviso Pubblico *de quo*. Sarà ugualmente disposta, in qualunque fase della procedura, nonché anche successivamente all'istaurazione del rapporto individuale di lavoro, la decadenza dei candidati qualora risulti non veritiera anche solo una delle dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii., previste nella domanda di partecipazione alla selezione e/o dalle dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii., all'atto dell'istaurazione del rapporto individuale di lavoro di tipo subordinato.

6.STABILIZZAZIONE

A seguito della fase di ammissione/esclusione candidati, nel caso in cui il numero dei candidati ammessi, per ciascun profilo, rientri nei limiti dei posti di cui sopra, si procederà, nell'ambito, quindi, del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e del limite della spesa del personale, alla stabilizzazione degli stessi candidati ammessi, mediante assunzione a tempo indeterminato.

7.VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PER CIASCUN PROFILO BANDITO.

Nel caso in cui la disponibilità nell'ambito del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e del limite di spesa del personale sia inferiore rispetto al numero dei candidati ammessi, l'Azienda procederà alla formulazione di una graduatoria per ciascun profilo professionale, a cura di apposita Commissione Esaminatrice, a seguito di valutazione dell'esperienza professionale autocertificata dai candidati, sulla base del criterio dell'anzianità di servizio prestato nel profilo professionale, così come disposto dalla nota PG/2022/0364421 del 13/07/2022 della Giunta Regionale della Campania, Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR, UOD Personale SSR.

Al fine di valorizzare la professionalità acquisita presso la Asl Napoli 2 Nord e/o altri Enti del S.S.N., l'Azienda redigerà una graduatoria sulla base del criterio dell'anzianità di servizio prestato nel profilo professionale, così come disposto dalla nota PG/2022/0364421 del 13/07/2022 della Giunta Regionale della Campania, Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR, UOD Personale SSR. In tal caso, quindi, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato sarà prioritario il criterio dell'anzianità di servizio prestato presso l'Asl Napoli 2 Nord, nel medesimo profilo professionale del presente Avviso, a prescindere dalla posizione in graduatoria.

Pertanto, per ciascun anno di servizio prestato nella qualifica indicata nel presente Avviso, sarà attribuito punti 1 (uno) per anno incrementato di:

- Punti 2 nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti;

La Commissione Esaminatrice procede alla prima seduta, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi all'Avviso Pubblico, alla dichiarazione di insussistenza, tra essi e i partecipanti, delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Le dichiarazioni rese dal candidato all'interno della domanda di partecipazione online e negli allegati saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/di certificazione e saranno soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii. in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione e/o la Commissione Esaminatrice si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii..

Di ogni seduta la Commissione Esaminatrice redigerà apposito verbale che sarà sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario verbalizzante.

8. COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La Commissione Esaminatrice per ciascun profilo bandito nell'Avviso pubblico di riferimento è nominata con Delibera del Direttore Generale e sarà composta, nel rispetto dell'art. 35, comma 3, del D. Lgs. n. 165 del 2001 e ss. mm. ii., da n. 3 (tre) commissari esperti per ciascun profilo professionale di cui all'Avviso pubblico, di cui uno con funzioni di Presidente e da due componenti. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno assolve da un dipendente della Asl Napoli 2 Nord, appartenente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane. La Commissione Esaminatrice conclude la procedura entro il termine di due mesi dalla data decorrente dal primo insediamento della Commissione.

9.APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO.

La graduatoria di merito dei candidati, per ciascun profilo dell'Avviso pubblico, sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice, sulla base dell'esperienza professionale valutata dalla Commissione Esaminatrice, così come dichiarata dai candidati nella domanda di partecipazione, ai sensi del D. P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii..

Il Direttore Generale dell'Asl Napoli 2 Nord, riconosciuta la regolarità degli atti, con proprio provvedimento, immediatamente eseguibile, approverà ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 487/1994 e successivi interventi, modificativi e integrativi, legislativi/regolamentari, la graduatoria finale di merito di ciascun profilo dell'Avviso Pubblico.

10. ADEMPIMENTI PREASSUNTIVI.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro di tipo subordinato a tempo indeterminato la Asl Napoli 2 Nord attiverà gli adempimenti preassuntivi previsti dal CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – triennio 2019/2021 -.

Ai sensi dell'art. 39, comma 5, del CCNL del personale del Comparto Sanità – triennio 2019/2021 - i candidati dovranno produrre la formale documentazione attestante il possesso dei requisiti, generali e specifici, di ammissione previsti agli artt. 1 e 2 del bando, e dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm. ii. di non essere titolare di alcun rapporto di lavoro di tipo subordinato a tempo indeterminato sia alla data di presentazione della domanda di partecipazione e sia al momento della stipula del contratto individuale di lavoro di tipo subordinato a tempo indeterminato con la Asl Napoli 2 Nord.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, generali e specifici, di ammissione e solo all'esito positivo della suddetta verifica, procederà, alla stipula del contratto individuale di lavoro di tipo subordinato a tempo indeterminato nel rispettivo profilo professionale.

Gli assunti stipuleranno con la Asl Napoli 2 Nord contratto individuale di lavoro di tipo subordinato a tempo indeterminato nel profilo professionale di riferimento disciplinato dal vigente CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – triennio 2019/2021 - e delle vigenti disposizioni contrattuali di riferimento.

11. TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE.

Ai candidati sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal C.C.N.L. vigente. Ai fini giuridici ed economici, la nomina decorre dalla data di effettiva immissione in servizio.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi del D. Lgs n.196/2003 così come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio Gestione Risorse Umane dell'ASL NAPOLI 2 Nord, per le finalità di gestione della selezione nonché, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle pubbliche amministrazioni direttamente interessate alla posizione giuridico- economica dei candidati, nonché a organismi di vigilanza, autorità giudiziarie e a quei soggetti per i quali la comunicazione è obbligatoria per legge. La presentazione della domanda di partecipazione vale quale autorizzazione all'Ente al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. e ii..

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'articolo 79 del Regolamento medesimo.

I dati potranno essere soggetti ad accesso da parte di coloro che hanno interesse diretto, concreto e attuale ai sensi della L. 241/90 e ss. mm. e ii. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale ai sensi della Legge n. 241 del 1990 e ss. mm. ii. e secondo le modalità previste dal Regolamento Aziendale, approvato da questa Asl con Delibera n. 2051 del 27.12. 2021.

Avverso il presente bando è proponibile in via amministrativa ricorso straordinario al Capo della Stato entro centoventi giorni dalla sua pubblicazione ovvero ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo della Campania entro sessanta giorni dalla medesima data.

Si invitano i partecipanti a tenersi costantemente aggiornati attraverso la consultazione del sito istituzionale della Asl Napoli 2 Nord www.aslnapoli2nord.it.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno collegarsi al sito web aziendale www.aslnapoli2nord.it.

13. NORME DI SALVAGUARDIA. FORME DI PUBBLICITA'. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Il Direttore Generale della ASL NAPOLI 2 NORD si riserva la facoltà di prorogare e/o riaprire i termini per la presentazione delle domande, di sospendere e/o revocare la procedura in trattazione qualora, a suo giudizio, ne ravvisasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, dandone la pubblicità nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa e/o diritto. La partecipazione al presente Avviso Pubblico di riferimento implica la conoscenza delle disposizioni di cui al presente bando e con la partecipazione alla presente procedura i candidati si impegnano ad accettare, incondizionatamente e senza riserve, quanto previsto e disciplinato dallo stesso, nonché le disposizioni regolamentari e legislative a cui si rinvia.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico si rinvia alla vigente normativa in materia, in particolare al D.P.R. n. 487 del 1994 e successivi interventi, integrativi e modificativi, legislativi/regolamentari, al D.P.R. n. 220 del 2001, al D. Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni, al Decreto legislativo n.165/2001 e ss. mm. ii., al CCNL relativo al personale del Comparto Sanità– triennio 2019/2021 -, nonché alle vigenti disposizioni legislative e contrattuali. Il presente bando sarà pubblicato, in forma integrale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

I dati potranno essere soggetti ad accesso da parte di coloro che hanno interesse diretto, concreto e attuale ai sensi della L.241/90 e s. m. e i.

Il diritto di accesso agli atti dell'Avviso Pubblico in trattazione, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, deve essere esercitato con le modalità di cui alla regolamentazione aziendale – giusta Deliberazione n. 2051 del 27.12.2021-.

Ai sensi degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001 e ss. mm. ii. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

La partecipazione alla presente procedura presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente Avviso, delle disposizioni regolamentari e contrattuali relative alle assunzioni presso gli Enti del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale.

Il presente Avviso sarà pubblicato, in forma integrale, sul sito Istituzionale della Asl Napoli 2 Nord – nelle sezioni: "Amministrazione Trasparente" e "Bandi di Concorso".

Il Direttore della U.O.C. G.R.U.

Dott. Gianluigi Di Ronza

Il Direttore Generale

Dott. Mario Iervolino