



Decreto Dirigenziale n. 1142 del 30/12/2023

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 - Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di
Progetti Relativi ad Infrastrutture

Oggetto dell'Atto:

Indizione proc. n. 3760/AP/2023 - Procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento dei lavori per la realizzazione dell'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" (CUP B59J16003160001 - CIG A045852B3F)

Premesso che:

- a. la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il coordinamento del Sistema Sanitario Regionale della Giunta regionale della Regione Campania (di seguito DG 50.04.00), ha trasmesso con Decreto dirigenziale n. 944 del 30/12/2023 il provvedimento a contrarre, ai sensi dell'art. 17, c.1, del D.lgs. n. 36/2023 con il quale ha stabilito la realizzazione dei lavori per l'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice;
- b. con il richiamato decreto la DG 50.04.00 ha, tra l'altro, decretato:
 - di dare atto che con D.D. n° 733 del 07/11/2023 la stazione appaltante, acquisito lo specifico parere n° 7393-2023 reso dall'Avvocatura regionale, ha preso atto della sentenza n° 2444/2023 del TAR Campania – Salerno e determinato di non proporvi appello;
 - di demandare allo Staff 92 dell'Ufficio Speciale 60 06 " - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR" le determinazioni conseguenti alle decisioni assunte con il D.D. di cui al precedente punto a);
 - di disporre l'avvio di una nuova procedura di gara aperta per l'affidamento dell'appalto per l'esecuzione dei lavori;
 - di approvare, al fine di consentire lo svolgimento delle attività propedeutiche alla pubblicazione di gara, la seguente documentazione allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale: Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni contrattuali; Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni tecniche; Schema contratto;
 - di dare atto che il quadro economico aggiornato approvato con D.D. 841 del 04/12/2023, relativo all'affidamento dei lavori di "Realizzazione del nuovo complesso ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" per un importo complessivo di € 479.035.283,72 di cui lavori a base d'asta di € 367.229.365,60 oltre IVA;
 - di dare atto che per la presente procedura di gara è stato attivato il CIG A045852B3F;
 - di incaricare lo Staff 92 dell'Ufficio Speciale 60 06 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR" ad avviare una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento dei lavori per la realizzazione dell'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona", da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 2 e 4 del Codice, per un importo a base di gara pari ad € 367.229.365,60, di cui € 6.685.502,12 relativi agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, al netto di IVA e oneri di legge se dovuti;
 - di dare atto che gli impegni di spesa per l'indizione della presente procedura di gara sono stati assunti con i D.D. della stazione appaltante n° 30 e 32 del 25/01/2023;
 - di prendere atto che, in data 01.12.2023, il CONSORZIO aggiudicatario ai sensi dell'articolo 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, ha proposto appello al Consiglio di Stato, per l'annullamento, previa sospensione dell'efficacia, della sentenza TAR Campania Salerno, n. 2444/2023, resa nel giudizio RG 1311/2023, pubblicata il 31.10.2023, che il ricorso in appello, iscritto al n.r.g. 9489/2023 è pendente presso la sezione III del Consiglio di Stato e che allo stato attuale, non sono stati assunti dal Giudice amministrativo investito della impugnazione provvedimenti cautelari;
 - di tener conto, ai fini del provvedimento di aggiudicazione, degli esiti del giudizio amministrativo, attualmente pendente, in sede di appello avverso la sentenza del TAR Campania - Salerno n° 2444/2023 e comunque di riservarsi di non procedere all'aggiudicazione ove, all'esito del contenzioso pendente innanzi al Consiglio di Stato con il n. rg. 9489/2023, dovesse risultare confermata l'aggiudicazione disposta con decreto n° 610 del 28/07/2023;
 - di dare atto che gli atti di gara di che trattasi, con successivo atto e comprensivi di tutti gli elaborati grafici e le specifiche tecniche, saranno trasferiti allo Staff 92 dell'Ufficio Speciale 60 06 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR" per i conseguenziali adempimenti amministrativi;
 - di incaricare altresì lo Staff 92 dell'Ufficio Speciale 60 06 " - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR" di dare rilevanza e pubblicità, anche ai fini della trasparenza, di ogni atto di gara per le procedure di cui trattasi;
- c. con medesimo decreto, la DG 50.04.00 ha trasferito al richiamato Staff 92, gli elaborati progettuali per l'affidamento dei lavori finalizzati alla realizzazione dell'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona, per l'importo complessivo € 367.229.365,60, di cui € 360.543.863,48 l'importo dei lavori e di € 6.685.502,12 i costi della sicurezza non soggetti a ribasso, come nel seguito riportati:
 - Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni contrattuali;
 - Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni tecniche;

- Schema di contratto;
- Quadro Tecnico Economico;
- Criteri OEPV.

Considerato che

- la DG 50.04.00 con Decreto Dirigenziale n. 6 del 12/01/2018, ha nominato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Ing. Roberta Santaniello;
- per l'espletamento della presente procedura di gara, il RUP ha provveduto all'attivazione del seguente nuovo CIG A045852B3F, mentre il CUP è B59J16003160001;

Rilevato che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con nota fascicolo 5896/2023 del 22/12/2023 e successive, nell'ambito dell'apposito protocollo di vigilanza collaborativa sottoscritto il 21/11/2023, ha riscontrato gli atti di gara oggetto del presente provvedimento;

Ritenuto

- di dover prendere atto che con D.D. n° 733 del 07/11/2023 la stazione appaltante DG 50.04.00, acquisito lo specifico parere n° 7393-2023 reso dall'Avvocatura regionale, ha preso atto della sentenza n° 2444/2023 del TAR Campania – Salerno e determinato di non proporvi appello;
- di dover dare atto che con la richiamata sentenza n° 2444/2023 del TAR Campania – Salerno è stata annullata la procedura di gara numero 3573/AP/2023 indetta con il D.D. n° 31 del 26/01/2023 dell'Ufficio Speciale Grandi Opere per l'affidamento dell'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" e tutti gli atti conseguenti;
- di dover dare atto che, in data 01.12.2023, il CONSORZIO aggiudicatario ai sensi dell'articolo 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, ha proposto appello al Consiglio di Stato, per l'annullamento, previa sospensione dell'efficacia, della sentenza TAR Campania Salerno, n. 2444/2023, resa nel giudizio RG 1311/2023, pubblicata il 31.10.2023, che il ricorso in appello, iscritto al n.r.g. 9489/2023 è pendente presso la sezione III del Consiglio di Stato e che allo stato attuale, non sono stati assunti dal Giudice amministrativo investito della impugnazione provvedimenti cautelari;
- di dover dare atto, ai fini del provvedimento di aggiudicazione, degli esiti del giudizio amministrativo, attualmente pendente, in sede di appello avverso la sentenza del TAR Campania - Salerno n° 2444/2023 e comunque di riservarsi di non procedere all'aggiudicazione ove, all'esito del contenzioso pendente innanzi al Consiglio di Stato con il n.r.g. 9489/2023, dovesse risultare confermata l'aggiudicazione disposta con decreto n° 610 del 28/07/2023;
- di dover indire una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'affidamento dei lavori per la realizzazione dell'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona", per l'importo complessivo € 367.229.365,60, di cui € 360.543.863,48 l'importo dei lavori e di € 6.685.502,12 i costi della sicurezza non soggetti a ribasso da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice (CUP B59J16003160001 - CIG A045852B3F);
- di dover assegnare alla Procedura in parola il numero 3760/AP/2023;
- di dover prendere atto che la documentazione di gara è costituita dai seguenti elaborati:
 - ✓ Bando GUUE
 - ✓ Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:
 - Modello 1 – Istanza di partecipazione;
 - Modello 2 - Dichiarazioni integrative;
 - Modello 3 - Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
 - Modello 4 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
 - Modello 5 - Protocollo di legalità;
 - Modello 6 - Offerta economica;
 - Modello 7 – Offerta Temporale;
 - Modello 8 - Dichiarazione Familiari conviventi;
 - Modello 9 – Attestato di avvenuto sopralluogo;
 - Modello 10 – Autodichiarazione Titolare effettivo;
 - ✓ Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni contrattuali;
 - ✓ Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni tecniche;
 - ✓ Schema di contratto
 - ✓ Quadro Tecnico Economico
 - ✓ Criteri OEPV;

- h. di dover specificare che tale documentazione, anche se non materialmente allegata, costituisce parte integrante del presente decreto;
- i. di dover dare pubblicità agli atti di gara, con le modalità di cui all'art. 27 comma 2, art. 84 e art. 85 nonché dell'Allegato II.7 del D.lgs. 36/2023:
 - pubblicazione dell'avviso sulla GUUE;
 - pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla GURI;
 - pubblicazione dell'avviso, per estratto, su due quotidiani nazionali e due locali;
 - pubblicazione sul sito web del MIT;
 - pubblicazione sul BURC e sul Portale Gare della Regione Campania: <http://gare.regione.campania.it/portale>;
 - nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.
- j. di dover nominare Responsabile della procedura di gara l'Avv. Michele Andrea Patierno, funzionario in servizio presso lo Staff 60.06.92;

Visti:

- a. il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii., "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- b. la DGR n. 498 del 16.10.2019, con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Grandi Opere";
- c. la DGR n. 90 del 09.03.2021, con cui è stato approvato il Codice di comportamento, pubblicata sul BURC n. 24 del 15.03.2021;
- d. la DGR n. 148 del 30.03.2022, relativa alla modifica ordinamentale della UOD 60.06.01 in STAFF 60.06.92 - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR;
- e. la DGR n. 574 del 03.11.2022, con la quale è stato affidato al dott. Fabrizio Manduca l'incarico di Direttore Generale dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere";
- f. la DGR n. 651 del 29.11.2022, con la quale è stato affidato all'arch. Pasquale Manduca l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR";
- g. il D.D. n. 944 del 30/12/2023 della DG 50.04.00.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo STAFF 60.06.92 dell'Ufficio Speciale Grandi Opere, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa con il presente provvedimento dal Dirigente del medesimo Staff

D E C R E T A

per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1. di prendere atto che con D.D. n° 733 del 07/11/2023 la stazione appaltante DG 50.04.00, acquisito lo specifico parere n° 7393-2023 reso dall'Avvocatura regionale, ha preso atto della sentenza n° 2444/2023 del TAR Campania – Salerno e determinato di non proporvi appello;
- 2. di dare atto che con la richiamata sentenza n° 2444/2023 del TAR Campania – Salerno è stata annullata la procedura di gara numero 3573/AP/2023 indetta con il D.D. n° 31 del 26/01/2023 dell'Ufficio Speciale Grandi Opere per l'affidamento dell'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" e tutti gli atti conseguenti;
- 3. di dare atto che, in data 01.12.2023, il CONSORZIO aggiudicatario ai sensi dell'articolo 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, ha proposto appello al Consiglio di Stato, per l'annullamento, previa sospensione dell'efficacia, della sentenza TAR Campania Salerno, n. 2444/2023, resa nel giudizio RG 1311/2023, pubblicata il 31.10.2023, che il ricorso in appello, iscritto al n.r.g. 9489/2023 è pendente presso la sezione III del Consiglio di Stato e che allo stato attuale, non sono stati assunti dal Giudice amministrativo investito della impugnazione provvedimenti cautelari;
- 4. di dare atto, ai fini del provvedimento di aggiudicazione, degli esiti del giudizio amministrativo, attualmente pendente, in sede di appello avverso la sentenza del TAR Campania - Salerno n° 2444/2023 e comunque di riservarsi di non procedere all'aggiudicazione ove, all'esito del contenzioso pendente innanzi al Consiglio di Stato con il n.r.g. 9489/2023, dovesse risultare confermata l'aggiudicazione disposta con decreto n° 610 del 28/07/2023;
- 5. di indire una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 finalizzata all'affidamento dei lavori per la realizzazione dell'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona", per l'importo complessivo € 367.229.365,60, di cui € 360.543.863,48 l'importo dei lavori e di € 6.685.502,12 i costi della sicurezza non soggetti a ribasso da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice (CUP B59J16003160001 - CIG A045852B3F);
- 6. di assegnare alla Procedura in parola il numero 3760/AP/2023;
- 7. di prendere atto che la documentazione di gara è costituita dai seguenti elaborati:

- ✓ Bando GUUE
 - ✓ Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:
 - Modello 1 – Istanza di partecipazione;
 - Modello 2 - Dichiarazioni integrative;
 - Modello 3 - Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
 - Modello 4 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
 - Modello 5 - Protocollo di legalità;
 - Modello 6 - Offerta economica;
 - Modello 7 – Offerta Temporale;
 - Modello 8 - Dichiarazione Familiari conviventi;
 - Modello 9 – Attestato di avvenuto sopralluogo;
 - Modello 10 – Autodichiarazione Titolare effettivo;
 - ✓ Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni contrattuali;
 - ✓ Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni tecniche;
 - ✓ Schema di contratto
 - ✓ Quadro Tecnico Economico
 - ✓ Criteri OEPV;
8. di specificare che tale documentazione, anche se non materialmente allegata, costituisce parte integrante del presente decreto;
9. di dare pubblicità agli atti di gara, con le modalità di cui all'art. 27 comma 2, art. 84 e art. 85 nonché dell'Allegato II.7 del D.lgs. 36/2023:
- pubblicazione dell'avviso sulla GUUE;
 - pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla GURI;
 - pubblicazione dell'avviso, per estratto, su due quotidiani nazionali e due locali;
 - pubblicazione sul sito web del MIT;
 - pubblicazione sul BURC e sul Portale Gare della Regione Campania: <http://gare.regione.campania.it/portale>;
 - nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.
10. di nominare Responsabile della procedura di gara l'Avv. Michele Andrea Patierno, funzionario in servizio presso lo Staff 60.06.92;
11. di inviare il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
- Alla UOD Bollettino Ufficiale - Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul BURC;
 - All'UDCP Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti;
 - Alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il coordinamento del Sistema Sanitario; Regionale (DG 50.04.00);
 - Al RUP Ing. Roberta Santaniello.

Il Dirigente Staff 60.06.92
Arch. Pasquale Manduca

Il Direttore Generale
Dott. Fabrizio Manduca

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	CAPPIELLO
NO_DOC_EXT:	2023-204496
SOFTWARE VERSION:	13.4.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	giovanni.diodato@regione.campania.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/



Documento firmato
da:
PASQUALE
MANDUCA
03.01.2024
10:43:07 UTC

Bando di gara

Lavori

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione ufficiale: Giunta Regionale della Campania - Ufficio Speciale Grandi Opere - STAFF 60.06.92
"Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR"

Numero di identificazione nazionale: 80011990639

Indirizzo postale: Via Pietro Metastasio, 25/29

Città: NAPOLI

Codice NUTS: ITF3 Campania

Codice postale: 80125

Paese: Italia

Persona di contatto: Michele Andrea Patierno

E-mail: micheleandrea.patierno@regione.campania.it

Tel.: +39 0817964449

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.regione.campania.it

Indirizzo del profilo di committente: <https://pgt.regione.campania.it/portale/>

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://pgt.regione.campania.it/portale/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <https://pgt.regione.campania.it/portale/>

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione:

Affidamento dei lavori per la realizzazione dell'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona".

Numero di riferimento: 3760/AP/2023

II.1.2) Codice CPV principale

45215140 Lavori di costruzione di strutture ospedaliere

II.1.3) Tipo di appalto

Lavori

II.1.4) Breve descrizione:

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dell'intervento denominato "REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA DI SALERNO".

II.1.5) Valore totale stimato

Valore, IVA esclusa: 367 229 365.60 EUR

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) Descrizione

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITF35 Salerno

Luogo principale di esecuzione:

Salerno.

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

Descrizione sommaria degli interventi inclusi:

- demolizione di alcuni manufatti residenziali-rurali nell'area di progetto;
- scavi di sbancamento per nuovi edifici ed opere esterne;
- costruzione di un nuovo fabbricato ospedale, di un edificio centrale tecnologica e relative opere minori come da elaborati progettuali;
- opere impiantistiche connesse;
- sistemazioni esterne, viabilità e parcheggi;
- ogni altra opera riportata nel complesso della documentazione tecnica ed economica di progetto esecutivo;

Il Nuovo Complesso Ospedaliero sarà ubicato nell'area delimitata da v. S. Leonardo a nord, v. Fondo Oliva ad ovest, tangenziale di Salerno e ferrovia Salerno-Reggio di Calabria, torrente Fuorni e Centrale del Latte a est come da elaborati di progetto.

Trattasi di opera unica ed inscindibile e pertanto non suddivisibile in lotti ai sensi dell'art.58, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo a base di gara con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi dei quali l'Esecutore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

Sono altresì compresi, se recepiti dalla stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'eventuale offerta tecnica presentata dall'affidatario, senza ulteriori oneri per la stazione appaltante.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in giorni: 1020

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: sì

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: no

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: sì
 Numero o riferimento del progetto:

Le fonti di finanziamento sono l'Accordo di Programma integrativo per il Settore degli Investimenti Sanitari
 - Programma di Interventi ex art. 20 legge n. 67/1988 di cui il 95% a carico dello Stato e il 5% a carico della
 Regione Campania per un totale complessivo di € 330.811.855,05. Con DGR n. 587 del 16/11/2022 si è
 programmata la quota regionale per un importo di €120 mln a valere PR FESR 21/27

II.2.14) Informazioni complementari**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico****III.1) Condizioni di partecipazione****III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

Costituiscono requisiti di idoneità:

L'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle
 oggetto della presente procedura di gara.

Per il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma
 3, del Codice è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del
 Codice.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Sezione IV: Procedura**IV.1) Descrizione****IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura aperta

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 05/02/2024

Ora locale: 13:00

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: 08/02/2024

Ora locale: 10:00

Luogo:

Sala gare Ufficio Speciale Grandi Opere "Centrale Acquisti" in via Pietro Metastasio 25/29, 80125 Napoli.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica

Sarà accettata la fatturazione elettronica

Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) Informazioni complementari:

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: TAR Campania - Napoli

Indirizzo postale: Piazza Municipio, 64

Città: Napoli

Codice postale: 80126

Paese: Italia

Indirizzo Internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: TAR Campania - Napoli

Indirizzo postale: Piazza Municipio, 64

Città: Napoli

Codice postale: 80126

Paese: Italia

Indirizzo Internet: www.giustizia-amministrativa.it

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

30/12/2023



**PROGRAMMA
REGIONALE
FESR**

Giunta Regionale della Campania

Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti relativi ad Infrastrutture



PROCEDURA N.3760/AP/2023

***Azienda Ospedaliera Universitaria OO. RR. San Giovanni di Dio e Ruggi
d'Aragona***

Gara Europea a Procedura Aperta, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs. n. 36/2023, in modalità telematica, sopra soglia comunitaria, per l'Appalto da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, relativamente ai lavori per la realizzazione del "NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA"

***CUP: B59J16003160001
CIG: A045852B3F***

DISCIPLINARE DI GARA

Indice

Premesse	3
<u>1. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni</u>	<u>5</u>
<u>2. Oggetto dell'appalto</u>	<u>10</u>
<u>3. Importo a base di gara.....</u>	<u>10</u>
<u>4. Soggetti ammessi in forma singola e associata, condizioni di partecipazione</u>	<u>13</u>
<u>5. Requisiti generali e cause di esclusione.....</u>	<u>15</u>
<u>6. Requisiti speciali e mezzi di prova.....</u>	<u>16</u>
<u>7. Avvalimento</u>	<u>19</u>
<u>8. Subappalto</u>	<u>20</u>
<u>9. Requisito di partecipazione</u>	<u>20</u>
<u>10. Pagamento a favore della anac</u>	<u>21</u>
<u>11. Garanzia provvisoria.....</u>	<u>21</u>
<u>12. Sopralluogo</u>	<u>23</u>
<u>13. Termini e modalita' di presentazione dell'offerta.....</u>	<u>23</u>
<u>14. Soccorso istruttorio.....</u>	<u>26</u>
<u>15. Contenuto telematico "busta a - documentazione amministrativa"</u>	<u>27</u>
<u>16. Criterio di aggiudicazione</u>	<u>35</u>
<u>17. Contenuto telematico "busta b - offerta tecnico - organizzativa"</u>	<u>36</u>
<u>18. Contenuto plico telematico "busta c - offerta economica e temporale"</u>	<u>41</u>
<u>19. Calcolo dei punteggi.....</u>	<u>42</u>

<u>20.</u>	<u>Commissione giudicatrice</u>	<u>44</u>
<u>21.</u>	<u>Svolgimento operazioni di gara</u>	<u>44</u>
<u>22.</u>	<u>Verifica di anomalia delle offerte.....</u>	<u>45</u>
<u>23.</u>	<u>Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto</u>	<u>46</u>
<u>24.</u>	<u>Accesso agli atti.....</u>	<u>48</u>
<u>25.</u>	<u>Definizione delle controversie.....</u>	<u>48</u>
<u>26.</u>	<u>Trattamento dei dati personali</u>	<u>49</u>
<u>27.</u>	<u>Obblighi relativi alla tracciabilit� dei flussi finanziari.....</u>	<u>49</u>
<u>28.</u>	<u>Codice di Comportamento</u>	<u>49</u>

PREMESSE

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme integrative del bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione del presente appalto.

Con la presente procedura di appalto l'Amministrazione Contraente intende perseguire l'obiettivo di affidare la realizzazione dei lavori, con Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del Dlgs 36/2023 (d'ora innanzi Codice), facendo ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del medesimo Codice avente ad oggetto la realizzazione del "NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA"

Preso atto dell'inadeguatezza degli spazi a disposizione dell'AOU San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona e valutata, pertanto, la necessità di intervenire in maniera radicale sugli edifici costituenti l'attuale complesso, oramai vetusti, per i necessari adeguamenti alla normativa antincendio ed antisismica, nonché la maggiore convenienza della realizzazione di una nuova struttura, in ragione dei risparmi di gestione conseguibili, con DGR n. 693 del 14/11/2017 si è provveduto ad avviare il procedimento volto alla Progettazione esecutiva e "Realizzazione del Nuovo complesso ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona. I Lotto", ferma restando la programmazione delle risorse di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 280/2017.

Per tale attività è stata demandata al Direttore Generale pro tempore della Direzione per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, Responsabile Unico per l'Attuazione dell'intervento, ogni attività necessaria alla progettazione del nuovo complesso ospedaliero e si è stabilito che, il soggetto attuatore della "Realizzazione del nuovo Complesso Ospedaliero" fosse la Regione Campania. Allo stesso tempo si è demandata alla Direzione per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR l'adozione degli atti consequenziali, assicurando, tra l'altro, il rispetto delle tempistiche previste dalle delibere CIPE n. 25/2016 e n. 26/2016 relativamente all'assunzione delle obbligazioni giuridicamente vincolanti.

Con il verbale Conferenza dei Servizi del 11.12.2017 tra Regione Campania, Comune di Salerno, AOU San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona, Università di Salerno, viene individuato il sito ove realizzare la nuova sede dell'AOU San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona, nell'area ubicata in località San Leonardo, di oltre 207mila metri quadrati.

Con il D.D. n. 6 del 12/01/2018 del Direttore Generale della Direzione per la Tutela della Salute ed il coordinamento del SSR, l'ing. Roberta Santaniello è stata nominata RUP dell'intervento.

Con l'Accordo di Programma integrativo per il settore degli investimenti sanitari - programma di interventi ex art. 20 legge n. 67/1988 siglato, in data 23/08/2019, dalla Regione Campania ed il ministero della Salute di concerto con il ministero dell'Economia e delle Finanze si è programmato di destinare la somma di € 330.811.855,05 per i lavori e l'acquisto delle attrezzature nonché per gli oneri per l'esproprio delle aree ed altre spese tecniche.

Con il decreto dirigenziale n. 158 del 20/07/2018 della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il coordinamento del SSR si è proceduto all'ammissione a finanziamento dell'intervento in parola e all'impegno dell'importo di € 27.088.144,95, capitolo 7505, sul bilancio gestionale 2018/2020.

Con la DGR n. 587 del 16/11/2022 sono state programmate le ulteriori risorse per il cofinanziamento a carico della Regione Campania.

Con decreto dirigenziale n. 564 del 30.12.2022, per l'effetto degli atti summenzionati, è stato approvato il progetto esecutivo.

con decreto dirigenziale n° 831 del 04/12/2023, la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, allo scopo di procedere alla presente gara per l'affidamento dei lavori ai sensi del D.Lgs. 36/2023, ha provveduto ad approvare, su proposta del RUP, l'aggiornamento degli elaborati del progetto esecutivo del nuovo complesso ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona;

Si premette inoltre che:

Con DD n.944 del 30/12/2023 avente ad oggetto: Art. 20 - III Fase - Completamento - scheda n. 60 "Costruzione della Nuova Sede del PO Ruggi di Salerno" - CUP B59J16003160001 - Approvazione degli atti di gara - CIG A045852B3F - la stazione ha tra l'altro disposto:

1. di dare atto che con D.D. n° 733 del 07/11/2023 la stazione appaltante, acquisito lo specifico parere n° 7393-2023 reso dall'Avvocatura regionale, ha preso atto della sentenza n° 2444/2023 del TAR Campania – Salerno e determinato di non proporvi appello;
2. di demandare allo Staff 92 dell'Ufficio Speciale 60 06 “- Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR” le determinazioni conseguenti alle decisioni assunte con il D.D. di cui al precedente punto a);
3. di disporre l'avvio di una nuova procedura di gara aperta per l'affidamento dell'appalto per l'esecuzione dei lavori;
4. di approvare, al fine di consentire lo svolgimento delle attività propedeutiche alla pubblicazione di gara, la seguente documentazione allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:
 - a. Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni contrattuali;
 - b. Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni tecniche
 - c. Schema contratto
5. Di dare atto che il quadro economico aggiornato approvato con D.D. 841 del 04/12/2023, relativo all'affidamento dei lavori di “Realizzazione del nuovo complesso ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona” per un importo complessivo di € 479.035.283.72 di cui lavori a base d'asta di € 367.229.365,60 oltre IVA;
6. di incaricare lo Staff 92 dell'Ufficio Speciale 60 06 “Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR” ad avviare una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art.71 del D.lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento dei lavori per la realizzazione dell'intervento denominato “Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona”, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 2 e 4 del Codice, per un importo a base di gara pari ad € 367.229.365,60, di cui € 6.685.502,12 relativi agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, al netto di IVA e oneri di legge se dovuti;
7. di dare atto che gli impegni di spesa per l'indizione della presente procedura di gara sono stati assunti con i D.D. della stazione appaltante n° 30 e 32 del 25/01/2023;
8. di prendere atto che, in data 01.12.2023, il CONSORZIO aggiudicatario ai sensi dell'articolo 32 comma 5 del D.lgs. 50/2016, ha proposto appello al Consiglio di Stato, per l'annullamento, previa sospensione dell'efficacia, della sentenza TAR Campania Salerno, n.2444/2023, resa nel giudizio RG 1311/2023, pubblicata il 31.10.2023, che il ricorso in appello, iscritto al n.r.g. 9489/2023 è pendente presso la sezione III del Consiglio di Stato e che allo stato attuale, non sono stati assunti dal Giudice amministrativo investito della impugnazione provvedimenti cautelari;
9. di tener conto, ai fini del provvedimento di aggiudicazione, degli esiti del giudizio amministrativo, attualmente pendente, in sede di appello avverso la sentenza del TAR Campania - Salerno n° 2444/2023 e comunque di riservarsi di non procedere all'aggiudicazione ove, all'esito del contenzioso pendente innanzi al Consiglio di Stato con il n. rg. 9489/2023, dovesse risultare confermata l'aggiudicazione disposta con decreto n° 610 del 28/07/2023;
10. di dare atto che gli atti di gara di che trattasi, con successivo atto e comprensivi di tutti gli elaborati grafici e le specifiche tecniche, saranno trasferiti allo Staff 92 dell'Ufficio Speciale 60 06 “Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR” per i consequenziali adempimenti amministrativi;
11. di incaricare altresì lo Staff 92 dell'Ufficio Speciale 60 06 “- Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR” di dare rilevanza e pubblicità, anche ai fini della trasparenza, di ogni atto di gara per le procedure di cui trattasi;

Le disposizioni contenute nei capitolati e nei disciplinari tecnici costituiscono livelli prestazionali minimi, sulla base dei quali possono essere formulate proposte migliorative che verranno valutate in sede di offerta tecnica.

L'affidatario ha l'obbligo di eseguire e ottemperare a tutte le proposte migliorative presentate in sede di gara, senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico dell'amministrazione contraente.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108 comma 1, e del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. cd. "Codice dei contratti pubblici".

- Luogo di esecuzione: Salerno [codice NUTS: ITF35]
- **CUP: B59J16003160001**
- **CIG: A045852B3F**
- Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice è:
Ing. Roberta Santaniello, e-mail: roberta.santaniello@regione.campania.it
- L'Ufficio incaricato dello svolgimento della procedura di gara è l'Ufficio Speciale Grandi Opere - Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR"
PEC: centraleacquisti@pec.regione.campania.it
- Il Responsabile della Procedura di gara è:
Avv. Michele Andrea Patierno, e-mail: micheleandrea.patierno@regione.campania.it
- D.D. n. 564 del 30/12/2022 approvazione del progetto esecutivo;
- D.D. n. 30 del 25/01/2023 prenotazione di impegno a valere sul capitolo U07542;
- D.D. n. 32 del 25/01/2023 prenotazione di impegno a valere sui capitoli U10212 e U10213;
- D.D. n. 831 del 04/12/2023 approvazione aggiornamento del progetto esecutivo
- D.D. n. 944 del 30/12/2023 approvazione degli atti di gara;
- D.D. n. 1142 del 30/12/2023 indizione di gara;

In caso di eventuali differenti indicazioni letterali o tecniche, le disposizioni del presente disciplinare prevalgono su quelle del Capitolato.

I contenuti delle prestazioni in esame sono meglio specificati nel capitolato tecnico.

La procedura di gara è soggetta alle norme e alle condizioni previste dal Codice.

Il bando di gara è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.01.2017, n. 20);
- pubblicato sul Portale della Centrale Acquisti della Regione Campania all'indirizzo: <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>;
- pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania;
- pubblicato sul BURC;
- pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- pubblicato su DUE quotidiani nazionali;
- pubblicato su DUE quotidiani locali.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Bando GUUE;

2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni contrattuali;
4. Capitolato speciale d'appalto – Prescrizioni tecniche;
5. Schema di Contratto;
6. Quadro Tecnico Economico;
7. Progetto Esecutivo, in formato non editabile;
8. Modello 1- Istanza di partecipazione;
9. Modello 2 - Dichiarazioni integrative;
10. Modello 3 - Scheda identificativa dell'impresa concorrente;
11. Modello 4 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), ex art. 91 c.1 lett. B) del Codice, approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016” del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (pubblicato sulla G.U. serie generale n. 170 del 22/07/2016);
12. Modello 5 - Protocollo di legalità;
13. Modello 6 - Dichiarazione familiari conviventi;
14. Modello 7 - Offerta economica;
15. Modello 8 - Offerta temporale;
16. Modello 9 – Attestato di avvenuto sopralluogo;
17. Modello 10 – Autodichiarazione titolare effettivo

È comunque onere di ciascun aggiudicatario elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Il Disciplinare di gara, ad integrazione del Bando, regola le modalità di partecipazione alla procedura di gara e di presentazione delle offerte, la procedura di aggiudicazione e ogni altra informazione utile alla gara in questione. Le specifiche tecniche sono riportate nel Capitolato speciale di appalto e nei relativi allegati. Le condizioni contrattuali generali e specifiche sono riportate nello Schema di Contratto.

La gara verrà espletata esclusivamente in modalità telematica, secondo le indicazioni fornite in prosieguo.

La documentazione di gara è reperibile sul portale della Centrale Acquisti della Regione Campania al seguente indirizzo Internet: <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>.

1.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il Portale Gare all'indirizzo: <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi> nell'apposita sezione alla casella **Chiarimenti**.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti **entro e non oltre (10) dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari devono essere formulate, esclusivamente, in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88 comma-3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**,

mediante pubblicazione in forma anonima del quesito e del relativo chiarimento all'indirizzo internet sopra indicato nella sezione "Chiarimenti"

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma e il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non verranno presi in considerazione quesiti generici, non pertinenti, caratterizzati da assoluta incertezza sulla provenienza, aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Le risposte ai chiarimenti/quesiti si intenderanno conosciute e accettate dai concorrenti dal momento della loro pubblicazione sul Portale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

1.3. Comunicazioni

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale delle gare. Pertanto, è onere degli operatori economici verificare il portale delle gare fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

Ad eccezione di quelle rese sul portale delle gare in forma pubblica, le restanti comunicazioni saranno visibili accedendo alla propria area privata, previo avviso all'indirizzo PEC oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione al portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

1.4. Dotazione tecnico-informativa per la partecipazione alla gara

Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art.1176, comma 2 del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;

- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione di partecipazione;
- gratuità, si precisa che nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardo nell'inserimento di dati e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto di seguito indicato nel presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovute alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: <http://www.regione.campania.it>, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'operatore economico, interessato a partecipare alla presente gara telematica, può consultare preliminarmente le seguenti sezioni del portale delle gare:

- **sezione “Normativa e Manuali”, in cui potrà reperire, in particolare, il Manuale “Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania” e le “Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta”;**
- **sezione “FAQ”.**

La Piattaforma <https://pgt.regione.campania.it/portale>, disponibile all'indirizzo www.regione.campania.it è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza di presentazione delle offerte, di seguito indicata.

Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare di gara e nel documento “Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania” e le “Linee Guida sulla Presentazione dell'Offerta”; presente nella sezione “Normativa e Manuali”

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma come specificato nella sezione “Requisiti Minimi” del portale delle gare;**
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento e IDAS;**
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido;**
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:**

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forma di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma e procedere alla registrazione al Portale, in conformità alle indicazioni reperibili all'indirizzo <https://pgt.regione.campania.it> sezione "Registrazione Operatori Economici".

Per poter partecipare alla gara, l'Operatore Economico deve essere registrato al portale delle gare e disporre, pertanto, della terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password) necessaria per l'accesso all'area privata e per l'utilizzo delle funzionalità del portale medesimo.

Salvo che non risulti già in possesso delle credenziali d'accesso in virtù di una precedente registrazione, l'Operatore Economico deve effettuare la registrazione al portale delle gare mediante l'apposito link "Registrati" presente in homepage, per ottenere le tre credenziali d'accesso che gli saranno recapitate - entro le successive 6 (sei) ore - all'indirizzo PEC oppure, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, di posta elettronica indicato.

Si raccomanda di effettuare la registrazione almeno 48 (quarantotto) ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

Pertanto, l'accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'avviso. È rischio esclusivo del partecipante effettuare la registrazione, o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetta istanze pervenute fuori termine.

La mancata ricezione della terna di valori, che consente l'accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'Avviso. È rischio esclusivo del partecipante, effettuare la registrazione o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetterà istanze pervenute fuori termine.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page della Piattaforma.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a: helpdesk@afsoluzioni.it

Il concorrente è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, il proprio "codice di accesso" e "nome utente", a mezzo dei quali verrà identificato, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi possano entrarne in possesso. L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara on-line è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare il concorrente.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti.

In caso contrario la Stazione Appaltante non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Ai sensi dell'articolo 28, co. 1 e 2, del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul portale del committente all'indirizzo <https://pgt.regione.campania.it/portale/>

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dell'intervento denominato "REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA DI SALERNO"

Descrizione sommaria degli interventi inclusi:

- demolizione di alcuni manufatti residenziali-rurali nell'area di progetto;
- scavi di sbancamento per nuovi edifici ed opere esterne;
- costruzione di un nuovo fabbricato ospedale, di un edificio centrale tecnologica e relative opere minori come da elaborati progettuali;
- opere impiantistiche connesse;
- sistemazioni esterne, viabilità e parcheggi;
- ogni altra opera riportata nel complesso della documentazione tecnica ed economica di progetto esecutivo;

Il Nuovo Complesso Ospedaliero sarà ubicato nell'area delimitata da v. S. Leonardo a nord, v. Fondo Oliva ad ovest, tangenziale di Salerno e ferrovia Salerno-Reggio di Calabria, torrente Fuorni e Centrale del Latte a est come da elaborati di progetto;

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo a base di gara con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi dei quali l'Esecutore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

Sono altresì compresi, se recepiti dalla stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'eventuale offerta tecnica presentata dall'affidatario, senza ulteriori oneri per la stazione appaltante.

L'appalto ha ad oggetto la realizzazione delle opere di cui al Progetto Esecutivo costituito dagli elaborati elencati nello specifico elenco elaborati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente procedura e del contratto.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Esecutore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Il Codice identificativo della gara (**CIG**) relativo all'intervento è il seguente: **A045852B3F**

Il Codice Unico di Progetto (**CUP**) dell'intervento è il seguente: **B59J16003160001**

3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento è definito come segue:

A) - IMPORTO TOTALE DEI LAVORI soggetto a ribasso d'asta	€ 286.580.979,99
B) - COSTI DELLA MANODOPERA non soggetti a ribasso d'asta	€ 73.962.883,49
C) - COSTI DELLA SICUREZZA non soggetti a ribasso d'asta	€ 6.685.502,12
D) - IMPORTO TOTALE DA APPALTARE (A+B+C)	€ 367.229.365,60

L'importo contrattuale corrisponde all'importo dei lavori di cui alla lettera A) della tabella sopra indicata, al quale deve essere applicato il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, aumentato

dell'importo di cui alla lettera B) Costi della Manodopera e C) Costi della Sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del d.lgs. 36/2023.

Categorie SOA di cui si compone l'intervento:

N	LAVORI	TIPOL.	CATEG. SOA	IMPORTO €	MANODOP. €	SICUREZ. €	TOTALE €	SUBAP. %	Avvalim.
1	OPERE STRUTTURALI SPECIALI	PREV.	OS21	82'959'268.04	18'473'684.46	1'880'853.59	103'313'806.09	<50%	SI
2	OPERE EDILI	SCORP.	OG1	66'626'387.83	33'385'709.10	1'854'506.91	101'866'603.84	50%	SI
3	IMPIANTI ELETTROMECCANICI TRASPORTATORI	SCORP.	OS4	3'099'631.52	643'068.48	69'400.23	3'812'100.23	100%	SI
4	IMPIANTI IDRICO SANITARI, ANTINCENDIO E GAS MEDICALI (*)	SCORP.	OS3	10'542'502.69	3'791'731.81	265'797.22	14'600'031.71	100%	SI
5	IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO (*)	SCORP.	OS28	56'293'889.14	7'452'982.18	1'182'047.14	64'928'918.46	100%	SI
6	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI (*)	SCORP.	OS30	53'369'670.46	8'734'380.47	1'151'584.61	63'255'635.54	100%	SI
7	OPERE ESTERNE	SCORP.	OG3	18.295.319	1'171'913.98	216'545.20	11'894'657.28	100%	SI
8	OPERE A VERDE	SCORP.	OS24	3'183'432.20	309'413.02	64'767.22	3'557'612.44	100%	SI
				286'580'979.99	73'962'883.49	6'685'502.12	367'229'365.60		

(*) per le seguenti categorie in relazione al possesso dei requisiti, valgono le regole stabilite dal Decreto 10 Novembre 2016 n.248 Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la categoria OG11.

3.1. Modalità di stipulazione del contratto

Il contratto è stipulato interamente "a corpo"

L'importo del contratto a corpo, a sua volta assoggettato al ribasso d'asta, resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di detti lavori. A tal proposito, avendo visionato la documentazione e preso atto dei luoghi, con la presentazione dell'offerta si intendono verificate ed accettate da parte dell'Esecutore tutte le quantità delle lavorazioni che concorrono alla formulazione dell'intero prezzo dell'appalto fisso ed invariabile, per dare l'esecuzione secondo tutte le configurazioni del progetto e le finalità dello stesso.

Nel corrispettivo per l'esecuzione del lavoro a corpo s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta sotto le condizioni stabilite dal capitolato e secondo i tipi indicati e previsti negli atti progettuali. Pertanto, nessun compenso può essere richiesto per lavori, forniture e prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificati nella descrizione dei lavori a corpo, siano rilevabili dagli elaborati grafici o viceversa. Lo stesso dicasi per lavori, forniture e prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione dell'opera appaltata secondo la regola dell'arte.

Il ribasso percentuale complessivo offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, applicato alla porzione dell'importo totale dell'appalto assoggettabile a ribasso d'asta, si intende incluso nella definizione dei prezzi unitari definiti dall'Appaltatore e riportati nell'elenco prezzi.

I prezzi contrattuali sono vincolanti esclusivamente per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi dell'articolo 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

I rapporti ed i vincoli negoziali di cui al presente articolo si riferiscono ai lavori posti a base d'asta di cui all'articolo 2 del presente disciplinare, mentre per i costi della sicurezza (D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008) ed i costi della manodopera costituiscono vincolo negoziale i prezzi indicati a tale scopo dalla Stazione appaltante negli atti progettuali ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del d.lgs. 36/2023.

3.2. Termini per l'ultimazione dei lavori

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 1020 (mille e venti giorni)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Il tempo di ultimazione dei lavori va ridotto (se applicabile) in base alla riduzione dei giorni offerti dall'aggiudicatario in sede di gara.

Nel calcolo del tempo contrattuale si è tenuto conto delle ferie contrattuali ove non dovesse applicarsi la disciplina del lavoro su tre turni, oltre che del normale andamento stagionale sfavorevole.

L'Esecutore si obbliga alla rigorosa ottemperanza del cronoprogramma dei lavori che potrà fissare scadenze inderogabili per l'approntamento delle opere necessarie all'inizio di forniture e lavori da effettuarsi da altre ditte per conto della Stazione appaltante ovvero necessarie all'utilizzazione, prima della fine dei lavori e previo certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione, riferito alla sola parte funzionale delle opere.

3.3. Modifiche del contratto durante il periodo di efficacia

Si applicano le disposizioni dell'art. 120 del Codice.

Le modifiche, nonché le varianti, devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dalla stazione appaltante.

Sono ammesse modifiche e/o varianti nei seguenti casi:

1. Fermo quanto previsto dall'articolo 60 per le clausole di revisione dei prezzi, il contratto di appalto può essere modificato senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti, sempre che, nelle ipotesi previste dalle lettere a) e c), nonostante le modifiche, la struttura del contratto e l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate:
 - a) se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione e di revisione prezzi;
 - b) per la sopravvenuta necessità di lavori, servizi o forniture supplementari, non previsti nell'appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente allo stesso tempo:
 - 1) risulti impraticabile per motivi economici o tecnici;
 - 2) comporti per la stazione appaltante notevoli disagi o un sostanziale incremento dei costi;
 - c) per le varianti in corso d'opera, da intendersi come modifiche rese necessarie in corso di esecuzione dell'appalto per effetto di circostanze imprevedibili da parte della stazione appaltante. Rientrano in tali circostanze nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti sopravvenuti di autorità o enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;
 - d) se un nuovo contraente sostituisce l'aggiudicatario a causa di una delle seguenti circostanze:
 - 1) le modifiche soggettive implicanti la sostituzione del contraente originario sono previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara;
 - 2) all'aggiudicatario succede, per causa di morte o insolvenza o a seguito di ristrutturazioni societarie, che comportino successione nei rapporti pendenti, un altro operatore economico che soddisfi gli iniziali criteri di selezione, purché ciò non implichi ulteriori modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del codice, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 124;
 - 3) nel caso in cui la stazione appaltante assume gli obblighi del contraente principale nei confronti dei suoi subappaltatori.
2. Nei casi di cui al punto 1, lettere b) e c), il contratto può essere modificato solo se l'eventuale aumento di prezzo non ecceda il 50 per cento del valore del contratto iniziale. In caso di più modifiche successive, la limitazione si applica al valore di ciascuna modifica. Tali modifiche successive non eludono l'applicazione del codice.
3. Il contratto può parimenti essere modificato, oltre a quanto previsto dal punto 1, senza necessità di una nuova procedura, sempre che nonostante le modifiche, la struttura del contratto e l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate, se il valore della modifica è al di sotto di entrambi i seguenti valori:
 - a) le soglie fissate all'articolo 14;
 - b) il 15 per cento del valore iniziale del contratto trattandosi di lavori; in caso di più modifiche successive, il valore è accertato sulla base del valore complessivo del contratto al netto delle successive modifiche.
4. Ai fini del calcolo del prezzo di cui ai commi 1, lettere b) e c), 2 e 3, quando il contratto prevede una clausola di indicizzazione, il valore di riferimento è il prezzo aggiornato.
5. Sono sempre consentite, a prescindere dal loro valore, le modifiche non sostanziali.

6. La modifica è considerata sostanziale quando altera considerevolmente la struttura del contratto e l'operazione economica sottesa. In ogni caso, fatti salvi i punti 1 e 3, una modifica è considerata sostanziale se si verificano una o più delle seguenti condizioni:
 - a) la modifica introduce condizioni che, se fossero state contenute nella procedura d'appalto iniziale, avrebbero consentito di ammettere candidati diversi da quelli inizialmente selezionati o di accettare un'offerta diversa da quella inizialmente accettata, oppure avrebbero attirato ulteriori partecipanti alla procedura di aggiudicazione;
 - b) la modifica cambia l'equilibrio economico del contratto o dell'accordo quadro a favore dell'aggiudicatario in modo non previsto nel contratto iniziale;
 - c) la modifica estende notevolmente l'ambito di applicazione del contratto;
 - d) un nuovo contraente sostituisce quello cui la stazione appaltante aveva inizialmente aggiudicato l'appalto in casi diversi da quelli previsti dal comma 1, lettera d).
7. Non sono considerate sostanziali, fermi restando i limiti derivanti dalle somme a disposizione del quadro economico e dalle previsioni di cui alle lettere a) b) e c) del punto 6, le modifiche al progetto proposte dalla stazione appaltante ovvero dall'appaltatore con le quali, nel rispetto della funzionalità dell'opera:
 - a) si assicurino risparmi, rispetto alle previsioni iniziali, da utilizzare in compensazione per far fronte alle variazioni in aumento dei costi delle lavorazioni;
 - b) si realizzino soluzioni equivalenti o migliorative in termini economici, tecnici o di tempi di ultimazione dell'opera.
8. Il contratto è sempre modificabile ai sensi dell'articolo 9 e nel rispetto delle clausole di rinegoziazione contenute nel contratto. Nel caso in cui queste non siano previste, la richiesta di rinegoziazione va avanzata senza ritardo e non giustifica, di per sé, la sospensione dell'esecuzione del contratto. Il RUP provvede a formulare la proposta di un nuovo accordo entro un termine non superiore a tre mesi. Nel caso in cui non si pervenga al nuovo accordo entro un termine ragionevole, la parte svantaggiata può agire in giudizio per ottenere l'adeguamento del contratto all'equilibrio originario, salva la responsabilità per la violazione dell'obbligo di rinegoziazione.
9. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.
10. Nel caso in cui nel bando e nei documenti di gara iniziali sia prevista un'opzione di proroga il contraente originario è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, se previsto nei documenti di gara, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante.
11. In casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto, è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.
12. Si applicano per le cessioni di crediti le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. L'allegato II.14 disciplina le condizioni per l'opponibilità alle stazioni appaltanti.
13. Fatto salvo quanto previsto dal punto 8 per il caso di rinegoziazione, le modifiche e le varianti devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante. Le modifiche progettuali consentite ai sensi del comma 7 devono essere approvate dalla stazione appaltante su proposta del RUP, secondo quanto previsto dall'allegato II.14.
14. Un avviso della intervenuta modifica del contratto nelle situazioni di cui al punto 1, lettere b) e c), è pubblicato a cura della stazione appaltante nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea.
15. Si osservano, in relazione alle modifiche del contratto, nonché in relazione alle varianti in corso d'opera, gli oneri di comunicazione e di trasmissione all'ANAC, a cura del RUP, individuati dall'allegato II.14.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

4.1. Soggetti ammessi

Sono ammessi a presentare offerta i concorrenti di cui all'art. 65, comma 2, del Codice ovvero imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 68 del Codice nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, per i quali non sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 96 del Codice e risultino in possesso dei requisiti specificati nei successivi punti del presente Disciplinare di gara.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Regione Campania, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

4.2. È ammessa la partecipazione dei raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti.

4.3. Soggetti costituiti in forma associata

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettera d) del Codice possono eseguire la prestazione con la propria struttura.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione dell'appalto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che la consorziata; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale.

Le aggregazioni di retisti aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. h) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,

l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), c) e e) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Sono esclusi dalla gara gli operatori per i quali: sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 94, 95 e 100 del Codice. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 102, comma 1, lettera c), del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità di cui all'art. 2 del Disciplinare costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. Il possesso dei requisiti richiesti sarà verificato dalla stazione appaltante attraverso il Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE, in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

Ai fini dell'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, la selezione dell'operatore economico avverrà secondo le capacità economico finanziaria, tecniche e professionali di cui all'art. 100 comma 1, lettere b) e c) del Codice.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1. Requisiti di idoneità

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3, del Codice è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del Codice. Il presente requisito va dichiarato compilando il DGUE parte IV sez. A n. 1).

Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

L'iscrizione deve essere posseduta da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- ciascuna impresa ausiliaria.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 96 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

6.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale

Certificazioni SOA per un importo pari o superiore a quanto previsto per la categoria a cui si intende partecipare.

Il possesso della qualificazione per tutte le categorie e classifiche richieste va dimostrato con attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata in corso di validità; l'attestazione SOA deve contenere la dichiarazione della presenza del sistema di qualità aziendale.

I requisiti richiesti al concorrente consistono nella qualificazione per le seguenti categorie SOA e classifiche:

Categ.	Declaratoria	Classif.	Importo €	tot. Lavori in %	Qualificazione obbligatoria	Subappalto	Avvalibile
OS21	OPERE STRUTTURALI SPECIALI	VIII	103'313'806.09	28,13	SI	Categoria prevalente e subappaltabile < 50%	SI
OG1	EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	VIII	101'866'603.84	27,74	SI	Categoria scorporabile e subappaltabile al 50% a qualificazione obbligatoria	SI
OS4	IMPIANTI ELETTROMECCANICI TRASPORTATORI	V	3'812'100.23	1,04	SI	Categoria scorporabile e subappaltabile al 100% a qualificazione Obbligatoria	SI
OS3(*)	IMPIANTI IDRICO SANITARI, ANTINCENDIO E GAS MEDICALI	VII	14'600'031.71	3,89	SI	Categoria scorporabile e subappaltabile al 100% a qualificazione obbligatoria	SI
OS28(*)	IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO	VIII	64'928'918.46	17,68	SI	Categoria scorporabile e subappaltabile al 100% a qualificazione obbligatoria	SI
OS30(*)	IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	VIII	63'255'635.54	17,23	SI	Categoria scorporabile e subappaltabile al 100% a qualificazione obbligatoria	SI
OG3	OPERE ESTERNE	VIII	11'894'657.28	3,24	SI	Categoria scorporabile e subappaltabile al 100% a qualificazione obbligatoria	SI
OS24	OPERE A VERDE	V	3'557'612.44	0,97	SI	Categoria scorporabile e subappaltabile al 100% a qualificazione obbligatoria	SI
			367'229'365.60	100%			

(*) per le seguenti categorie in relazione al possesso dei requisiti, valgono le regole stabilite dal Decreto 10 novembre 2016 n.248 Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la categoria OG11.

Il limite al subappalto del 50% della categoria OG1 è motivato, ai sensi dell'articolo 119 comma 2 del Codice, dall'esigenza di garantire che la costruzione di un ospedale richiede competenze altamente specializzate o conoscenze tecniche particolari che vengono richieste prevalentemente all'azienda principale.

6.3. Indicazioni per i Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari, Aggregazioni di imprese di rete, Geie

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini indicati di seguito.

Trattandosi di lavori, i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento ovvero gli imprenditori consorziati abbiano i requisiti di cui all'art. 100 del codice e, nello specifico, quanto ai requisiti aggiuntivi, per:

- verificare la capacità economico-finanziaria dell'operatore economico; in tal caso quest'ultimo fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa alla gara di appalto; in alternativa, potrà essere richiesta dalla S.A. un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando;
- verificare la capacità professionale per gli appalti per i quali è richiesta la classifica illimitata; in tal caso l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori;

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Nel caso in cui le imprese concorrenti partecipino alla gara utilizzando la forma dei raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 68 del Codice, dovranno attenersi a quanto indicato nel medesimo art. 68 del Codice con le seguenti precisazioni:

I requisiti relativi di cui all'articolo 6.1) devono essere posseduti:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

I Raggruppamenti temporanei nonché i Consorzi ordinari di imprese esecutrici, debbono indicare le quote di partecipazione-esecuzione relative a ciascun operatore economico in coerenza con la percentuale dei requisiti posseduti come risultanti dall'attestazione SOA.

I requisiti di cui all'articolo 6.2) in caso di RTI o Consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese di rete di tipo orizzontale è richiesto in capo al raggruppamento di raggiungere globalmente il requisito mentre in caso di RTI o Consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese di rete di tipo verticale il requisito di cui al presente disciplinare deve essere posseduto dall'impresa che esegue la prestazione prevalente, mentre le prestazioni secondarie devono essere soddisfatte dalle Mandanti esecutrici.

Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare, in sede di offerta ai sensi dell'art.48 comma 4 del Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Ai sensi dell'art. 68, comma 17, del Codice, è ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. Il recesso è ammesso anche se il raggruppamento si riduce a un unico soggetto. Nei casi previsti dalla normativa antimafia, ai sensi dell'art. 95, comma 1, D.lgs. 159/2011, è consentita - nella fase di gara - la

sostituzione meramente interna esclusivamente del mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese con un altro soggetto del raggruppamento stesso in possesso dei requisiti (cfr. da ultimo Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 27/ 05/ 2021, n.10; Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 27/ 05/ 2021, n.9).

6.3.1 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorziati designati debbono essere in possesso dei requisiti generali di partecipazione alla gara.

In fase esecutiva, i Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, potranno assegnare le prestazioni oggetto del contratto d'appalto ad imprese consorziate diverse da quelle designate in sede di offerta, e potranno altresì sostituire una o più consorziate designate in sede di presentazione dell'offerta, anche nel caso in cui queste ultime abbiano perso un requisito generale di cui agli artt. 94, 95 e 96 del Codice.

In ogni caso i consorziati designati in aggiunta od in sostituzione di quelli indicati in sede di offerta, debbono appartenere alla compagine consortile sin dalla data di presentazione dell'offerta e non devono aver partecipato alla medesima gara sotto qualsivoglia forma, o in caso di gara suddivisa in lotti, al medesimo lotto o ad altro lotto della medesima procedura.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 67 del Codice devono essere posseduti direttamente dai consorzi medesimi, rispetto ai quali si sommano tutti i requisiti posseduti dalle singole imprese consorziate.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui all'articolo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Resta in ogni caso salvo quanto previsto dall'articolo 26 dell'allegato II.12 del codice.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Non possono formare oggetto di ulteriore subappalto le categorie subappaltabili, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per la disciplina del subappalto si rinvia a quanto disciplinato dall'art. 119 del Codice.

9. REQUISITO DI PARTECIPAZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 2, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. PAGAMENTO A FAVORE DELLA ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 560,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>].

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto dal comma 8 del medesimo art. 106 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 6, del Codice la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente:

tra fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 106, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 117, comma 12, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 193 del 16/09/2022, previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, fatto salvo l'esercizio da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice della facoltà prevista dall'art. 17 comma 4 del Codice;
- 5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

L'offerente presenta La scheda tecnica secondo quanto previsto dal D.Lgs.193/2022.

Detta Scheda dovrà essere corredata:

- da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante;
- dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In ogni caso la garanzia fideiussoria, la Scheda Tecnica e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. Inoltre, la Scheda Tecnica e la dichiarazione di impegno dovranno ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il Concorrente potrà sottoscrivere una nuova garanzia provvisoria di altro garante in sostituzione della precedente e produrre una nuova Scheda Tecnica in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

Qualora il Concorrente possa cumulare più riduzioni, dovrà tener conto che la riduzione successiva verrà percentualmente calcolata sull'importo risultante dalla riduzione precedente.

Per fruire di dette riduzioni il Concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 106, comma 8, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) o h), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) o d) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della Scheda Tecnica a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tale documento sia costituito in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, ecc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree oggetto dell'intervento è obbligatorio, la mancata effettuazione costituisce causa di esclusione.

Il sopralluogo si rende necessario in funzione della complessità dell'intervento da realizzare, al fine di consentire all'operatore economico di effettuare un'offerta coerente con le reali esigenze della stazione appaltante.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla S.A., entro e non oltre il **26/01/2024 ore 13:00** all'Ufficio del RUP tramite posta elettronica certificata rup.ruggi@pec.regione.campania.it la richiesta di sopralluogo.

La richiesta deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico;
- indirizzo e-mail/PEC;
- nominativo e qualifica della/e persona/e incaricata/e di effettuare il sopralluogo. Il referente rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo sulla base del modello verbale di avvenuto sopralluogo.

Data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi l'identità di quest'ultimo.

Verrà rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo, da inserire in sede di partecipazione, all'interno del PLICO TELEMATICO "Busta A" (MODELLO 9 - "Attestazione di avvenuto sopralluogo").

I soggetti delegati ad effettuare il sopralluogo non possono ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso non sarà rilasciata la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

13. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione di gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2020. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazioni di conformità all'originale, ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta telematica deve pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 05/02/2024.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta entro il termine.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al precedente articolo 1 del Disciplinare.

Le offerte telematiche devono essere inoltrate, a pena di esclusione, tramite il portale gare della Regione Campania, secondo la seguente procedura:

1. accedere all' "**AREA PRIVATA**" del portale, previa registrazione secondo quanto sopra indicato, mediante inserimento delle credenziali e cliccando su "**ACCEDI**";
2. cliccare sulla sezione "**BANDI**";
3. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "**BANDI PUBBLICATI**" (si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati);
4. cliccare sulla lente "**VEDI**", situata nella Colonna "**DETTAGLIO**" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
5. visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione "**ATTI DI GARA**" e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
6. cliccare sul pulsante "**PARTECIPA**" per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
7. compilare la sezione "**BUSTA DOCUMENTAZIONE (BUSTA A)**", allegando la documentazione come richiesta al successivo articolo 17 del presente disciplinare;
8. per la "**BUSTA TECNICA (BUSTA B)**" è necessario allegare la documentazione tecnica così come richiesta dall'art. 17 del presente disciplinare;
9. per la "**BUSTA ECONOMICA (BUSTA C)**" inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:
 - a) la percentuale di ribasso espresso con tre cifre decimali;
 - b) l'offerta economica formulata, secondo il Modello di offerta economica allegato al presente disciplinare, tenendo conto di quanto richiesto dall'art. 18 del presente disciplinare.
 - c) l'offerta temporale formulata, secondo il Modello di offerta temporale allegato al presente disciplinare, tenendo conto di quanto richiesto dall'art. 18 del presente disciplinare.
10. cliccare su "**INVIO**", verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su "**CONFERMA**" per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. È possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link "**BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**";
- c) cliccare sulla lente "**APRI**" situata nella colonna "**DOC. COLLEGATI**" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "**OFFERTE**" e visualizzare la propria **OFFERTA**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "**BANDI A CUI STO**

PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante **"PARTECIPA"**.

Con le stesse formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono operare eventuali sostituzioni della documentazione inviata telematicamente.

L'**"OFFERTA"** è composta da:

- 1. BUSTA A - Documentazione amministrativa**
- 2. BUSTA B - Offerta tecnica**
- 3. BUSTA C - Offerta economica e Temporale**

Si precisa, inoltre che:

l'offerta è vincolante per il concorrente;

con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Ove il raggruppamento o il consorzio non sia ancora costituito, l'impegno, sottoscritto da tutti i soggetti che compongono il RTI o il Consorzio costituendo, che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori economici, in caso di RTI, conferiranno mandato con rappresentanza ad uno di essi indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, in caso di Consorzio, stipuleranno il contratto di costituzione dello stesso indicando il soggetto che stipulerà il contratto in nome e per conto del Consorzio.

In caso di partecipazione in RTI costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria.

In caso di partecipazione in RTI non ancora costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore di tutte le aziende che comporranno il raggruppamento.

In caso di Consorzio stabile dovrà essere dichiarato:

- il numero delle società consorziate di cui si compone il Consorzio;
- le società consorziate per le quali il Consorzio concorre e che eseguiranno l'appalto, in caso di aggiudicazione della gara;
- che in caso di aggiudicazione dell'appalto, il Consorzio Stabile assumerà il contratto per sé e/ o per conto delle società designate ad eseguire l'appalto, con conseguente responsabilità solidale verso la Regione Campania del Consorzio e delle singole società consorziate designate, per tutte le obbligazioni conseguenti;

In caso di partecipazione in Consorzio stabile l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore del Consorzio e dal Legale Rappresentante/procuratore di ciascuna impresa consorziata indicata quale esecutrice dell'appalto.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 100, comma 3, del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti del Plico telematico "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", si applica l'art.101 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto, come già precisato, agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante, entro il termine fissata da quest'ultima, è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione della Stazione Appaltante.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- **sono sanabili** l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. CONTENUTO TELEMATICO “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella sezione “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà essere caricata la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione (**Modello 1**),
2. le dichiarazioni integrative (**Modello 2**),
3. la Scheda Identificativa dell'impresa concorrente (**Modello 3**),
4. il DGUE (**Modello 4**), nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, secondo le modalità di seguito precisate.
5. Protocollo di legalità (**Modello 5**);
6. Dichiarazione Familiari conviventi (**Modello 6**) -
7. Attestato di avvenuto sopralluogo (**Modello 9**);
8. Autodichiarazione titolare effettivo (**Modello 10**)
9. Assolvimento Marca da Bollo Gara Telematica
10. Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari
11. Eventuale procura;
12. Ricevuta pagamento contributo ANAC;
13. PassOE;
14. Garanzia provvisoria e impegno a rilasciare garanzia definitiva;
15. Documentazione per i soggetti associati;
16. Documentazione contrattuale in caso di avalimento;
17. Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n.198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

Si precisa che, nel caso di partecipazione all'appalto in Raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da TUTTE le mandanti/associate/consorziate PRIMA DI inserirlo nella busta della documentazione amministrativa.

15.1 Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente utilizzando il **Modello 1- “Domanda di partecipazione”**.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo "codice alfanumerico unico dei contratti collettivi nazionali di lavoro" di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/2020.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperativa e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, il consorzio indica i consorziati per il quali concorre alla gara; qualora i consorziati designati siano, a loro volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, esso deve indicare i consorziati o i consorzi per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre, ai fini della verifica delle condizioni di esclusione di cui all'art. 68 comma 14 del Codice.

La Domanda di partecipazione (**Modello 1**) è sottoscritta digitalmente:

- **nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;**
- **nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;**
- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:**

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d), del Codice, la lettera ufficiale di invio dell'offerta è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) **copia scansionata del documento d'identità del sottoscrittore firmato digitalmente;**
- b) **copia scansionata della procura firmata digitalmente oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.**

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 (sedici/00) viene effettuato o tramite servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice iban IT07Y100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero dal bonifico bancario. In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 (sedici/00) ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta

nell'istanza telematica e allegare. Obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (**Modello 4**) di cui allo schema allegato al presente disciplinare in formato elettronico editabile.

Il concorrente (ed eventuali suoi soggetti ausiliari), ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, compila il D.G.U.E. in tutte le sue parti, ove pertinenti e secondo le prescrizioni del presente Disciplinare di gara, secondo il link di collegamento al sistema ESPD EDM (<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>), come modificato dal comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, protocollo 6212 del 30/06/2023, relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" e dalla determina AGID 164/2023 pubblicata in data 11.07.2023 riguardante l'aggiornamento della "Tassonomia di riferimento dei criteri" che correda le Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT" del 31 luglio 2021;

Il DGUE rappresenta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. 445/2000 con cui l'operatore economico attesta di:

- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V del Codice (artt. da 94 a 98);
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'artt. 100 del Codice;
- rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare, ai sensi dell'articolo 70, comma 6, del Codice.

Il DGUE è articolato in sei Parti e deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti i singoli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di Operatori Economici di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Precisazioni sulla compilazione e sottoscrizione del DGUE:

- Nel caso di partecipazione in RTP, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste.
- In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, della Parte IV e dalla Parte VI.
- In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni che intende subappaltare ed in quale quota. Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.
- Il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

15.3 Dichiarazioni integrative e Documentazione a corredo

15.3.1 Dichiarazioni integrative (Modello 2)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante **Modello 2**, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante/procuratore del concorrente, con la quale dichiara:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 98 comma 3, del D.Lgs.36/2013;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e indirizzo) dei soggetti in carica di cui all'art. 94, comma 3), del D. Lgs. n. 36/2023, ai fini dell'insussistenza delle cause di esclusione di cui ai commi 1) e 2), dell'art. 94 del Codice medesimo;
- la sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e art.95 che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta,

ovvero,

l'insussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta;

- dichiara tutte le ipotesi di illecito professionale che possano negativamente incidere sulla integrità o affidabilità (tra queste si segnalano a titolo esemplificativo le risoluzioni contrattuali disposte da Codesta o da altra Stazione Appaltante nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, anche se contestate in giudizio; i procedimenti penali di cui il concorrente sia a conoscenza per uno o più dei reati che incidono sulla moralità professionale dell'Affidatario;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare, ai sensi dell'art. 113, comma 2 del Codice, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario le condizioni di esecuzione dell'appalto, di cui al Capitolato Speciale di Appalto e di giudicare le prestazioni contrattuali realizzabili;
- di assicurare l'osservanza dei principi stabiliti nell'articolo 57, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, nonché a far adottare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) prescritti dal Decreto Ministeriale del 23/06/2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, adottato dalla Stazione Appaltante con DGR n. 90 del 09/03/2021 (pubblicato sul BURC n. 24 del 15/03/2021) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il protocollo di legalità, attraverso la sottoscrizione del Modello – Impegno a rispettare il Protocollo di Legalità (la mancata accettazione delle clausole contenute del protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D.lgs. 159/2011);
- di accettare quanto previsto dall'articolo 5 del comma 1 del Protocollo di vigilanza collaborativa sottoscritto il 21/11/2023 con l'Autorità Nazionale Anticorruzione per la procedura in oggetto ed in particolare la risoluzione espressa di cui all'articolo 1456 del C.C. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp. La risoluzione di cui al periodo precedente è subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 del dl 90/2014 convertito in legge 114 del 2014;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2), e 53, comma 3), del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio

rappresentante fiscale, nelle forme di legge e l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle forniture dei materiali e/o sulle lavorazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c) di aver preso cognizione dello stato dei luoghi ove devono eseguirsi i lavori in appalto;
- di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter), D. Lgs. 165/2001, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara; ovvero, di essere a conoscenza ed accettare che la partecipazione all'appalto impone, in caso di aggiudicazione, che sono a carico dell'aggiudicatario le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del Bando e dell'Avviso sui risultati della procedura di affidamento, che dovranno essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, nonché tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, ove dovute, per la registrazione dei verbali di gara e per la stipulazione del contratto;
- di aver preso piena e puntuale conoscenza del Bando e del Disciplinare di gara, degli atti progettuali e relativi allegati posti a base di gara, nonché delle risposte ai Quesiti pubblicate sulla piattaforma che formano parte integrante e sostanziale degli atti di gara, e di accettarne completamente ed incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni in essi contenute;
- di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.8.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto di tutte le norme in essa contenute;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura del concorrente _____ che si trova, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 06.09.2011, n. 159 e s.m.i., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18.10.2001, n. 383;

oppure

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18.10.2001, n. 383 ma che gli stessi si sono conclusi;

- di **autorizzare**, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 07.08.1990, n. 241 - la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- di **NON autorizzare** l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale ultima dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35 del Codice dei Contratti. Si precisa che l'omissione di tale dichiarazione equivarrà all'autorizzazione all'ostensione. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- di essere a conoscenza che corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nello Schema di Contratto;
- di essere informato che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni ovvero di una delle altre dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, il candidato, oltre a subire le conseguenze penali del caso, verrà escluso dalla procedura in oggetto o, se risultato aggiudicatario, decadrà dall'aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata;
- di non avere nulla a pretendere nei confronti della Committente nell'eventualità che la procedura di gara, per qualunque motivo, venga sospesa o annullata;
- di impegnarsi ad accettare la eventuale consegna dei servizi anche sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto, attesa l'urgenza di dover rispettare i tempi del cronoprogramma;
- di essere consapevole che l'eventuale realizzazione, nella gara, di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli articoli 2 e seguenti della legge n. 287/1990, sarà valutata dalla stazione appaltante, nell'ambito delle successive procedure di gara indette dalla medesima amministrazione, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure della normativa vigente;
- di accettare, in caso di aggiudicazione e qualora a carico dell'impresa risulti durante la vigenza contrattuale una situazione di non concorrenza contributiva previdenziale, che il pagamento dei corrispettivi dovuti sia subordinato alla regolarizzazione del debito contributivo, fatto salvo comunque, in caso di mancata regolarizzazione, il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile;
- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'articolo 30.

(nel caso di consorzi):

- di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato) _____;

(nel caso di associazione, aggregazione o consorzi non ancora costituiti):

- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a _____;
solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, o che abbiano depositato la domanda di cui all'art. 161, sesto comma, del citato RD 267/1942: dichiarazione attestante quanto segue (rispettivamente e a secondo della fase):
 - tra la fase di presentazione della domanda di concordato fino all'emissione del decreto di apertura: ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dovranno essere dichiarati gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciato dal Tribunale di, nonché dichiarazione attestante: di partecipare alla gara in avvalimento e di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
 - dopo l'emissione del decreto di apertura: ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dovranno essere dichiarati gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Giudice delegato di, nonché dichiarazione attestante: di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

- che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici, con riguardo alle associazioni temporanee, aggregazioni tra imprese o consorzi;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La predetta documentazione deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

2. [per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice] copia conforme della/e certificazione/i di cui all'art. 106, comma 8, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

3. ai fini delle verifiche attinenti al rispetto della normativa antimafia, dichiarazione sottoscritta digitalmente attestante l'esistenza di eventuali soggetti conviventi anche "more uxorio" con i soggetti previsti dall'art. 85 del D. Lgs. 159/2011, compilando apposito modulo allegato al presente Disciplinare (**Dichiarazione Familiari conviventi – Modello 6**). Qualora l'Impresa sia iscritta alla White List potrà essere allegata, in alternativa alla dichiarazione di cui sopra, copia conforme della comunicazione di avvenuta iscrizione;

5. in ottemperanza alle disposizioni di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia in data 23 dicembre 2009 (Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio) dovrà essere prodotta l'**Autodichiarazione titolare effettivo - Modello 10**;

6. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

7. PASSOE;

Si precisa che, nel caso di partecipazione all'appalto in Raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da TUTTE le mandanti/associate/consorziate PRIMA DI inserirlo nella busta della documentazione amministrativa.

6. Copia delle Attestazioni SOA

Copia della documentazione comprovante l'attestazione SOA – conformemente alla vigente normativa, idonea procedura di rinnovo della validità triennale o intermedia e/o quinquennale dell'attestazione SOA stessa.

7. Protocollo di legalità (**Modello 5**)

Impegno a rispettare il protocollo di legalità siglato in data 01.08.2007 tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania, di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 1601 del 07.09.2007 (B.U.R.C. n. 54/2007).

8. Dichiarazione di Avvenuto sopralluogo (**Modello 9**)

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

L'ulteriore documentazione e le ulteriori dichiarazioni saranno rese con le modalità di seguito elencate.

Documentazione in caso di avvalimento

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, secondo le indicazioni di cui al precedente articolo 7 del Disciplinare:

1. il DGUE, a firma dell'ausiliaria;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento;
4. il PASSOE dell'ausiliaria.

Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice, le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati con l'impegno di questi a realizzarli.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta dalle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 comma 1 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 86, comma 2, del Codice, le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati con l'impegno di questi a realizzarli.

Per le aggregazioni di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- Copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- Dichiarazione che indichi le categorie dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- Dichiarazione che indichi le categorie dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richieste, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;

dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del Codice.

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 71, del Codice, con applicazione dell'art. 107, comma 3, del Codice inerente alla cosiddetta **"inversione procedimentale"**.

La stazione appaltante si riserva di effettuare controlli delle dichiarazioni rese dagli operatori economici concorrenti, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi in ordine alla veridicità delle medesime.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 108 DEL D.LGS. 36/2023					Punteggio
			Sub Criteri	Punti	
Offerta Tecnica	A	Aspetti organizzativi e realizzativi:			Totale punteggi QUALITATIVI 80
		- Organizzazione del Cantiere	A1	15	
		- Personale impiegato e mezzi d'opera	A2	12	
		- Parità di genere	A3	3	
		- Prestazioni ambientali	A4	10	
		- Monitoraggio e aggiornamento dell'esecuzione del contratto	A5	6	
	B	Aspetti tecnologici e costruttivi:			
		- Costruzione valenza strategica e prevenzione rischi	B1	16	
		- Efficienza energetica, impatto e comfort ambientale, Spazi verdi esterni	B2	9	
		- Caratteristiche e qualità materiali	B3	9	
Offerta Economica	C	Ribasso percentuale sull'importo a base di gara al netto degli oneri della manodopera e della sicurezza	C	15	Totale punteggi QUANTITATIVI 20
Offerta Tempo	D	Riduzione in giorni del tempo di esecuzione dei lavori	D	5	

17. CONTENUTO TELEMATICO “BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA”

Il plico telematico “BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA” contiene, a pena di esclusione, la documentazione relativa all’offerta tecnica, strutturata secondo quanto previsto nel presente articolo.

L’offerta tecnica che deve essere presentata redigendo una **RELAZIONE UNICA TECNICA** che ha dovrà indicare tutti gli elementi utili per la valutazione delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche offerte e deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, secondo quanto riportato al precedente comma 15.1 del Disciplinare

La relazione UNICA tecnica dovrà essere contenuta in Max 130 PAGINE utilizzando carattere Times New Roman, con dimensione minima del font pari 12 (non saranno presi in considerazione gli elementi offerti nelle pagine successive alla centotrentesima) e dovrà essere suddivisa in capitoli così come indicato nelle successive Tabella A) e Tabella B) e con Max n.12 allegati grafici sempre secondo le specifiche di seguito riportate.

La relazione UNICA Tecnica dovrà essere corredata da computo metrico non estimativo (**a pena di esclusione, non deve contenere i prezzi**), che non concorre al numero delle pagine, in cui siano in evidenziate le eventuali lavorazioni e forniture migliorative, a parità di costo, rispetto a quelle a base di gara e le lavorazioni integrative presentate dal concorrente in sede di offerta tecnica, che saranno realizzate senza aggravio di spesa per la Stazione appaltante; per “lavorazioni e forniture migliorative” si intende tutto ciò che il concorrente offre in termini di miglioramento di quanto previsto dal progetto, mentre per “lavorazioni integrative” si intende tutto ciò che il concorrente offre in aggiunta a quanto previsto dal progetto. Il computo metrico non estimativo non rientra tra il conteggio delle pagine.

Il concorrente, al fine di documentare le proposte e consentirne la valutazione, potrà inserire nella “BUSTA B Offerta tecnica”, **nella quantità massima di pagine in formato A4 e grafici in formato A1 riportata nelle successive tabelle A e B**, i seguenti ulteriori documenti:

- depliant sintetici, per ogni elemento oggetto di valutazione, dei certificati di qualità ove esistenti etc.;
- elenco dei materiali, dei componenti, delle apparecchiature e delle lavorazioni riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte aggiuntive rispetto a quelle previste per la esecuzione dei lavori; l’elenco deve essere corredata dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicarne i prezzi a pena di esclusione in quanto questi saranno a corredo dell’offerta economica;
- elenco dei software e delle specifiche attrezzature, con le relative specifiche tecniche, che verranno utilizzati per il piano di manutenzione dello stesso nella fase di esercizio futuro dell’intero complesso.

Si precisa che:

- **l’inserimento nell’ambito dell’offerta tecnica di proposte migliorative relative ai lavori e/o provviste non ricompresi nell’elenco prezzi a base di gara e quindi aggiuntive, e quindi sostitutive e/o integrative, non può essere oggetto di riconoscimento economico in fase di contabilizzazione dei lavori eseguiti. Tali proposte migliorative - valutate e considerate come opera da eseguirsi a corpo vengono infatti offerte a costo zero per l’Amministrazione, il costo di dette migliorie dovrà rientrare nell’importo netto dell’appalto, risultante dal ribasso offerto dal concorrente in sede di gara e quindi avranno valutazione nulla.**

A pena di esclusione i concorrenti non devono operare alcuna anticipazione di elementi di tipo quantitativo (elemento prezzo) che possano essere rilevati ai fini dell’individuazione dell’offerta contenuta nella busta C.

In caso di R.T.I. non ancora costituito alla data di presentazione dell’offerta, l’offerta tecnica deve essere siglata, datata e sottoscritta come sopra, pena l’esclusione del costituendo raggruppamento, dal legale rappresentante o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma di ciascuna impresa raggruppanda.

L’offerta tecnica dovrà rispettare le caratteristiche minime stabilite nel bando e nel presente disciplinare, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

OFFERTA TECNICA (Totale 80 punti)

Il pregio tecnico verrà valutato sulla base degli elementi di seguito dettagliati inerenti all'oggetto dell'appalto con specifico riferimento all'attività di realizzazione dell'opera.

In linea generale si fa presente che, laddove il criterio riguardi la proposizione di soluzioni migliorative, le migliori proposte, che siano di tipo quantitativo che qualitativo, non dovranno comportare la richiesta di nuove autorizzazioni ovvero non dovranno comportare la necessità di modificare le autorizzazioni già ottenute.

La relazione relativa all'OFFERTA TECNICA dovrà essere redatta in lingua italiana e presentata in fogli singoli di formato A4 testo solo a fronte, in carattere Times New Roman, con dimensione minima del font pari 12, interlinea singola, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine, **di massimo 130 pagine** dovrà essere sviluppata e articolata secondo gli argomenti riportati di seguito e dovrà essere esplicativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni.

La relazione UNICA tecnica dovrà essere strutturata in singoli capitoli (A1, A2, A3, A4, A5, B1, B2, e B3) corrispondenti ai sub criteri indicati rispettando le indicazioni fornite per ciascuno di essi. La certificazione prevista dal criterio A.3 non è computata nel numero delle pagine totale della relazione UNICA tecnica.

La documentazione che compone l'offerta tecnica non dovrà contenere indicazioni economiche atte ad anticipare il prezzo offerto dal concorrente o, comunque, a consentirne preventivamente la ricostruzione.

Il Concorrente dovrà descrivere la modalità di approccio all'attività oggetto del presente affidamento e le risorse professionali e strumentali dedicate che intende utilizzare. L'attribuzione da parte dei Commissari delle preferenze sulle offerte avverrà per sub criteri, le preferenze dovranno essere correlate ai profili specifici oggetto di valutazione indicati nelle tabelle seguenti per ogni sub criterio:

A) ASPETTI ORGANIZZATIVI E REALIZZATIVI (max 70 pagine) (max 46 punti)

Criterio A - Sub-criteri di valutazione	Punti max	
A1. Organizzazione del cantiere	15	Relazione di 20 pp + 2 grafici A1
A2. Personale impiegato e mezzi d'opera	12	Relazione di 20 pp + Curriculum sintetici
A.3 Certificazioni della parità di genere art.108 c.7	3	Tabella composizione dell'operatore economico plurisoggettivo + certificazioni
A4. Mitigazione impatti	10	Relazione di 20 pp + 2 grafici A1
A5. Monitoraggio dell'esecuzione del contratto	6	Relazione di 10 pp + 1 grafico A1
TOTALE	46	

A1. Organizzazione del cantiere - pianificazione, gestione degli interventi e dettagli sullo svolgimento dei lavori (15 punti - Relazione di 20 pp + 2 grafici A1)

Sub-criteri di valutazione A1	Punti max
A1.1 - Modalità di approccio all'attività oggetto del presente affidamento , riferito allo specifico contesto dell'intervento e le risorse professionali e strumentali dedicate che intende utilizzare in previsione dell'utilizzo dei tre turni lavorativi. Proposte operative per l'allestimento di più sottocantieri contemporanei. Successione e concatenazione delle fasi lavorative per ciascun sottocantiere legate alla compresenza di più squadre di operai. Sarà premiata la coerenza e l'attendibilità della proposta, attraverso relazioni, schemi e planimetrie che dimostrino la fattibilità ed esecutività degli interventi, in coerenza alle ipotesi di cantierizzazione già predisposte nel progetto a base di gara.	6

A1.2 - Modalità di gestione del cantiere , delle scelte operative e delle metodologie costruttive, oltre a quanto previsto dalle normative vigenti, volte a minimizzare l'impatto dell'intervento sul contesto ambientale circostante (inquinamento atmosferico e acustico), sulla viabilità e l'accessibilità dell'area circostante.	5
A1.3 - Modalità di interazione con il RUP e la DL per lo svolgimento del contratto e il chiarimento di tutti i dettagli esecutivi, adempimento del piano di sicurezza. Efficacia dei sistemi e delle soluzioni che saranno impiegati per garantire la qualità di interazione con la committenza quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sistemi di tracciabilità documentale, sistema di controllo della qualità, etc.	4
TOTALE CRITERIO A1	15

A2. Personale impiegato e mezzi d'opera (12 punti - Relazione di 20 pp + Curriculum sintetici)

Sub-criteri di valutazione A2	Punti max
A2.1 - Definizione della struttura di Project Management (SPM) dedicata che l'aggiudicatario designerà per assicurare, in ogni fase dell'appalto, un costante ed efficace controllo per garantire il conseguimento degli obiettivi tecnici e temporali, con particolare riferimento all'organigramma funzionale, all'organigramma nominale con relative competenze ed esperienze curriculari dei singoli componenti e alla relazione metodologica di gestione del processo.	4
A2.2 - Qualifiche professionali in relazione alla tipologia dei lavori e degli impianti da realizzare. Verranno valutate le esperienze maturate dal Direttore Tecnico nominato a capo della commessa e responsabile del contratto generale. Nonché l'esperienza professionale dei Direttori di Cantiere e delle maestranze fisse, anche in termini di anzianità di servizio, che si intendono utilizzare a garanzia del controllo, della sicurezza e della qualità di esecuzione dei lavori. L'offerta dovrà essere accompagnata da curriculum, diplomi, attestati, etc del personale impiegato nel cantiere, in particolare dovrà essere evidenziata l'esperienza di chi svolgerà mansioni collegate alla gestione ambientale dello stesso con particolare riguardo a: - sistema di gestione ambientale, - gestione delle polveri - gestione delle acque e scarichi - gestione dei rifiuti.	3
A2.3 - Curriculum, diplomi, attestati, etc., del personale indicato nell'organigramma , costituiranno un allegato della relazione e non saranno conteggiati nelle suddette 15 (quindici) pagine. Si invita, tuttavia, a produrre curricula sintetici (max 3 pagine per addetto). L'allegato va inserito nella sezione tematica "Relazioni" rispettando la successione dei sottoparagrafi.	3
A2.4 - Mezzi d'opera * . Sulla base d'organizzazione delle lavorazioni di cantiere si chiede di individuare quantità e tipologia necessari, indicando quali sono già nella disponibilità dell'operatore economico, nella proprietà o con atti negoziali già stipulati ai fini del noleggio.	2
TOTALE CRITERIO A2	12

* Nell'ipotesi ipotesi di avvalimento premiale (ad es.: nel caso in cui i mezzi oggetto di valutazione tecnica siano messi a disposizione mediante avvalimento), dovranno essere dettagliatamente specificate le specifiche caratteristiche al fine di garantire il mantenimento in fase di esecuzione.

A3 Parità di genere (max 3 punti – Tabella composizione dell'operatore economico plurisoggettivo + certificazioni)

Ai sensi dell'art. 108, comma 7, del Codice si richiede di dimostrare il possesso dei requisiti di cui all'art. 46bis del Dlgs 198/2006 attraverso la produzione della "certificazione della parità di genere" che attesti l'adozione di specifici KPI (Key Performance Indicator - Indicatori chiave di prestazione) conformi alla norma UNI/PdR 125:2022 o equivalente, inerenti alle politiche di parità di genere.

In caso di operatore economico plurisoggettivo (RTI/RTP, consorzio ecc.), dovrà essere prodotto una tabella con l'elenco ed il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorzata) con l'indicazione della

quota di partecipazione all'appalto, espressa in centesimi fino alla terza cifra decimale. Il documento dovrà essere conforme a quanto dichiarato nella documentazione amministrativa (BUSTA A).

Criteria di valutazione A3	Punti max
Il punteggio sarà calcolato in proporzione alla quota di partecipazione all'appalto dell'operatore in possesso della certificazione, secondo l'applicazione della seguente formula con arrotondamento alla seconda cifra decimale: $PT = (3 \times \sum q_i \times \alpha_i) / 100$ Dove: q_i = quota di partecipazione al raggruppamento, espressa in centesimi fino alla terza cifra decimale, dell'i-esimo operatore economico; α_i = coefficiente di possesso certificazione da attribuire all'i-esimo operatore economico. α assume il valore 1 (uno) in caso di possesso di certificato e il valore 0 (zero) in caso di assenza di certificazione o di certificazione valutata non valida e/o non attinente e/o carente delle informazioni richieste.	
TOTALE CRITERIO A3	3

A4. Mitigazione impatti (10 punti - Relazione di 20 pp + 2 grafici A1)

Sub-criteri di valutazione A4	Punti max
A4.1 – Proposte atte a ridurre l'impatto ambientale sulle risorse naturali ad aumentare l'uso di materiali riciclati aumentando così il recupero dei rifiuti, con particolare riguardo ai rifiuti da demolizione e rimozioni di materiali in modo da favorire, il trattamento e recupero delle varie frazioni di materiali ovvero le modalità eventuali di conferimento ad un impianto autorizzato al recupero. Pertanto, le proposte operative dovranno evidenziare azioni in merito alla: 1. riduzione dell'impatto ambientale con riferimento all'utilizzo di mezzi che rientrano almeno nella categoria EEV (veicolo ecologico migliorato) per tutte le attività di cantiere e trasporto dei materiali; 2. eventuale protezione di beni storico-culturali presenti nell'area del cantiere; 3. implementazione della raccolta differenziata nel cantiere (tipo di cassonetti/contenitori per la raccolta differenziata, l'allestimento di eventuali aree da adibire a stoccaggio temporaneo, etc.) e per realizzare la demolizione selettiva e il riciclaggio dei materiali e rifiuti da costruzione e demolizione; 4. abbattimento del rumore delle vibrazioni, dovute alle operazioni di scavo, di carico/scarico dei materiali, di taglio dei materiali etc., e l'eventuale installazione di schermature/coperture antirumore (fisse o mobili) nelle aree più critiche nelle aree di lavorazione più rumorose, l'utilizzazione di gruppi elettrogeni super silenziati e compressori a ridotta emissione acustica; 5. abbattimento delle polveri e fumi o altre tecniche di contenimento del fenomeno del sollevamento della polvere; 6. riduzione dell'impatto visivo del cantiere, anche attraverso schermature; 7. Proposte per la gestione dei materiali di risulta con indicazione delle modalità e dei tempi di smaltimento e la pulizia delle aree. 8. attività di demolizione selettiva e riciclaggio dei rifiuti, con particolare riferimento al recupero dei laterizi, del calcestruzzo e di materiale proveniente dalle attività di cantiere con minori contenuti di impurità.	5
A4.3- Proposte relative al miglioramento della conformità dell'edificio ai Criteri Ambientali Minimi di cui al Decreto 23 giugno 2022 del Ministero Transizione Ecologica, finalizzata alla riduzione dell'impatto ambientale sulle risorse naturali, alla riduzione dei costi di manutenzione dell'opera, al miglioramento del comfort termo idrometrico, all'implementazione dei sistemi tecnologici innovativi, all'impiego di fonti energetiche rinnovabili ed alla ottimizzazione del risparmio energetico.	3
A4.2 - Proposte mitigative degli impatti a carico dell'ambiente circostante che l'operatore economico intende adottare nell'abito del III turno lavorativo (notturno)	2
TOTALE CRITERIO A4	10

A5 Monitoraggio e aggiornamento dell'esecuzione del contratto (6 punti - Relazione di 10 pp + 1 grafico A1)

<i>Sub-criteri di valutazione A5</i>	<i>Punti max</i>
A5.1 - Sistemi di controllo dell'andamento del cantiere con modalità di condivisione tra i diversi soggetti che partecipano alla realizzazione dell'opera.	2
A5.2 - Proposte di supporto alla rappresentazione degli elaborati grafici "as built" mediante strumenti digitali con standard BIM (Building Information Modeling) che sia connotato da requisiti di portabilità e interoperabilità.	2
A5.3 - Coordinamento per l'attrezzaggio degli arredi e attrezzature medicali e non medicali non inclusi nell'appalto e in capo all'Azienda Ospedaliera.	2
TOTALE CRITERIO A5	6

B) - ASPETTI TECNOLOGICI E COSTRUTTIVI (max 60 pagine) (max 34 punti)

<i>Criterio B - Sub-criteri di valutazione</i>	<i>Punti max</i>	
B1. Costruzione valenza strategica	16	Relazione di 20 pp + 3 grafici A1
B2. Efficienza energetica, impatto e comfort ambientale	9	Relazione di 20 pp + 2 grafici A1
B3. Caratteristiche e qualità materiali	9	Relazione di 20 pp + 2 grafici A1
TOTALE	34	

B1 - Costruzione valenza strategica e prevenzione rischi (16 punti - Relazione di 20 pp + 3 grafici A1)

<i>Sub-criteri di valutazione B1</i>	<i>Punti max</i>
B1.1 - Proposte di soluzioni migliorative strutturali e impiantistiche di salvaguardia dell'opera, relative all'insorgenza di calamità naturali (terremoti, allagamenti, innalzamento della falda) o altri eventi di eccezionale gravità (collasso di sistemi tecnologici).	3
B1.2 - Migliorie Impianti meccanici, elettrici e speciali relativamente a tecnologie e soluzioni che possano garantire il maggior grado di flessibilità e resilienza, con particolare attenzione alla massima integrazione con l'architettura dell'opera.	3
B1.3 - Alta sezionabilità impiantistica intesa come possibilità di operare modifiche per l'eventuale riconfigurazione delle aree funzionali che possono scaturire dai cambiamenti di destinazione d'uso.	3
B1.4 - Soluzioni impiantistiche con elevati pregi manutentivi e gestionali con caratteristiche di identificabilità, ispezionabilità ed accessibilità.	3
B1.5 - Soluzioni migliorative per garantire la continuità d'esercizio dell'attività ospedaliera per quanto riguarda gli aspetti meccanici ed elettrici, con particolare riferimento alle situazioni di emergenza.	2
B1.6 - Proposte innovative dei sistemi progettati in merito alla prevenzione dei rischi di contaminazione, con particolare attenzione agli impianti idrici e di condizionamento.	2
TOTALE CRITERIO B1	16

B2. Efficienza energetica, impatto e comfort ambientale (9 punti - Relazione di 20 pp + 2 grafici A1)

<i>Sub-criteri di valutazione B2</i>	<i>Punti max</i>
B2.1 - Soluzioni che possano migliorare l'efficienza energetica globale del fabbricato previste nel rispetto della normativa vigente per la certificazione energetica e con riferimento ai protocolli LEED, Itaca,	4

BREEAM, etc. in particolare rispetto alle caratteristiche prestazionali di efficienza degli impianti previsti dal progetto posto a base di gara.	
B2.2 - <u>Proposte di soluzioni migliorative del comfort ambientale</u> , e in particolare parametri microclimatici, qualità dell'aria, rumore-vibrazione e illuminazione etc.	3
B2.3 - <u>Funzionalità del sistema di monitoraggio dei consumi energetici</u> . Soluzioni migliorative, prodotti, tool per l'uso efficiente dei consumi nell'ambito dell'automazione.	2
TOTALE CRITERIO B2	9

B3. Caratteristiche e qualità materiali (9 punti - Relazione di 20 pp + 2 grafici A1)

<i>Sub-criteri di valutazione B2</i>	<i>Punti max</i>
B3.1 - <u>Proposte migliorative circa le caratteristiche prestazionali e di durabilità dei materiali di finitura</u> , tenuto conto in particolare: 1. di speciali accorgimenti di posa e dei requisiti di igienicità e di certificazione ambientale; 2. delle caratteristiche e qualità delle partizioni esterne verticali; 3. delle soluzioni tecnologico-costruttive degli elementi di partizione interna e dell'involucro esterno che consentano la massima flessibilità degli spazi, tenuto conto delle esigenze distributive e funzionali dell'organizzazione ospedaliera; 4. delle caratteristiche e qualità delle finiture e dei serramenti esterni ed interni; 5. delle caratteristiche prestazionali delle partizioni interne in relazione alla resistenza agli urti e isolamento acustico; 6. delle finiture di spazi interni che umanizzino le aree destinate alla Degenza, all'Atrio di ingresso, delle aree Didattiche e Direzionali, in termini di: accoglienza e socialità, privacy, comfort e organizzazione; 7. dell'utilizzo di materiali rinnovabili; 8. della distanza di approvvigionamento dei prodotti da costruzione. 9. in merito all'organizzazione e allestimento degli spazi verdi esterni compreso eventuali elementi di arredo, nuove piantumazioni e sistemi di irrigazione, nel rispetto dei percorsi pedonali e carrabili individuati in progetto, con particolare attenzione alla tutela delle alberature esistenti.	6
B3.2 - <u>Manutenzione sistemi, materiali e componenti</u> , attraverso soluzioni che possano migliorare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli apparati, dei materiali e delle componenti edilizie per ciò che attiene l'allungamento del ciclo di vita, la diminuzione delle frequenze manutentive, la semplificazione delle operazioni di sostituzione, la facilità di approvvigionamento nel tempo e di smaltimento dei materiali di risulta.	3
TOTALE CRITERIO B2	9

Avvertenze e precisazioni

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire “suggerimenti” per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: “si potrebbe” oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Si rammenta che, nell'offerta tecnica, non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, ecc.), idonea ad anticipare i contenuti dell'offerta economica.

18. CONTENUTO PLICO TELEMATICO “BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE”

D. OFFERTA ECONOMICA. (15 punti)

Nella busta C – OFFERTA ECONOMICA, redatta preferibilmente utilizzando il **MODELLO 7**, devono essere contenute, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice:

- l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara al netto dei costi della sicurezza, espresso in cifre ed in lettere con massimo tre cifre decimali dopo la virgola. In caso di discordanza tra le due indicazioni prevarrà l'indicazione in lettere;

- l'indicazione in cifre ed in lettere dell'importo degli oneri della sicurezza - cosiddetti aziendali, aggiuntivi a quanto previsto da PSC - ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice;
- l'indicazione dei propri costi della manodopera - ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.
- **computo metrico estimativo** derivato dal ribasso offerto in cui siano evidenziate da un lato le lavorazioni e forniture migliorative, a parità di costo, rispetto a quelle a base di gara e, dall'altro, le lavorazioni integrative presentate dal concorrente in sede di offerta tecnica, che saranno realizzate senza aggravio di spesa per la Stazione Appaltante. Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale UNICO offerto accettando totalmente le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere firmata digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta, digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda come previsto nel presente disciplinare.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta economica non dovrà in alcun modo essere condizionata o redatta in modo indeterminato.

E. OFFERTA TEMPO (5 punti)

Nella busta C – OFFERTA TEMPORALE, redatta utilizzando il **MODELLO 8**, devono essere contenute:

Quanto all'offerta tempo, verrà valutato la riduzione di giorni da applicare al relativo peso.

Il tempo massimo di esecuzione dei lavori posti a base di gara è pari a 1020 gg naturali e consecutivi.

- L'indicazione del T_{ai} = riduzione in giorni dei tempi di esecuzione dei lavori posti a base di gara, espressa in cifre unitarie ed in lettere.
- In caso di discordanza tra le due indicazioni prevarrà l'indicazione in lettere;
- Cronoprogramma delle attività di esecuzione dei lavori

19. CALCOLO DEI PUNTEGGI

19.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio

La Commissione procederà con l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile tra zero e uno da parte di ciascun commissario di gara; successivamente verrà calcolata la media dei coefficienti che sarà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile in relazione al singolo criterio. **Non sarà applicata la riparametrazione.**

L'attribuzione dei punteggi relativi alle singole voci verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i seguenti coefficienti percentuali:

Giudizio	Valori	Criterio di giudizio della proposta/del miglioramento
Ottimo	1,0	Si rileva una perfetta corrispondenza fra la proposta del concorrente e le richieste della Stazione Appaltante
Più che adeguato	0,8	La proposta è formulata in maniera completa, con significativi approfondimenti su tutte le tematiche richieste
Adeguato	0,6	La proposta è formulata in maniera completa, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste
Parzialmente adeguato	0,4	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste
Scarsamente adeguato	0,2	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, ma non effettua alcun approfondimento sulle tematiche richieste
Non adeguato	0,0	La tematica è descritta in maniera incompleta in quanto mancano gli elementi significativi richiesti

In seguito all'attribuzione, da parte di ciascun componente della Commissione, dei coefficienti relativi ai suddetti criteri di giudizio, la commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta, in relazione al sub- criterio in esame.

19.2. Metodo per il calcolo dei punteggio tecnico

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, di cui alle linee Guida dell'ANAC n.2/2016, par. VI, n.1 aggiornate dalla delibera n. 424/2018.

Il punteggio è dato dalla seguente formula

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i= punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

Non sarà applicata la riparametrazione.

19.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta Economica

Quanto all'offerta economica, verrà valutato il ribasso percentuale unico da applicare al relativo peso.

All'elemento "Ribasso" verrà attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno calcolato tramite la seguente formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = valore del ribasso offerto del concorrente i-esimo;

R_{max} = R_a dell'offerta con il ribasso più conveniente.

19.4. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta Temporale

Quanto all'offerta tempo, verrà valutato la riduzione di giorni da applicare al relativo peso.

All'elemento "Offerta Temporale" verrà attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione lineare

$$D_i = T_{ai} / T_{max}$$

dove:

D_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

T_{ai} = riduzione in giorni dei tempi di esecuzione dei lavori posti a base di gara;

Tmax = Tai dell'offerta che presenta la riduzione in giorni più alta.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n.3 (Tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce supporto al Responsabile del Progetto nella verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 110 del Codice.

La stazione appaltante pubblica, sul sito istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 28, comma 2 del Codice.

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La stazione appaltante, per la presente procedura, si avvale dell'inversione dell'onere procedimentale, di cui all'art 107, comma 3 del Codice, esaminando le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione amministrativa. Il controllo sull'assenza dei motivi di esclusione, ai sensi degli artt. 94, 95 e 96 del Codice avverrà successivamente e in capo all'affidataria.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **08/02/2024, alle ore 10.00** presso la sala gare della Centrale Acquisti in via Pietro Metastasio 25/29, 80125 Napoli e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Il seggio di gara, istituito ad hoc, procederà, nella prima seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse siano composte di Documentazione Amministrativa ed Offerte Tecnica ed Economica è riscontrata dalla presenza nel sistema telematico delle offerte medesime.

Il seggio di gara avvia la procedura dell'inversione procedimentale come segue:

- a. apertura di tutte le buste amministrative attraverso la piattaforma senza verificare il contenuto delle stesse;
- b. attribuzione dell'esito "Ammesso ex art. 107 comma 3" a ciascun offerente;
- c. chiusura della fase di valutazione amministrativa.

A questo punto si procederà con le successive fasi di valutazione, come di seguito descritte;

1. Apertura dell'offerta tecnica

Il Seggio di gara procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche e alla consegna dei file alla Commissione giudicatrice.

Nel corso di più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

2. Apertura dell'offerta economica

In una seduta pubblica successiva, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche.

La Commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche e dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108, comma 8 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4 lett. a) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti prove di corruzione o collusione.

3. Verifica della documentazione amministrativa

Successivamente il Seggio di gara:

- a. esaminerà la documentazione amministrativa del miglior offerente, onde verificare: la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. se del caso, attiverà la procedura di soccorso istruttorio, da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 101 del Codice.;
- c. verificherà in caso di Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del Codice che i consorziati incaricati non abbiano presentato offerta alla gara in qualsiasi altra forma. In caso affermativo dispone l'esclusione dalla gara del consorzio e del consorziato;
- d. escluderà dalla gara il concorrente che non ha presentato la documentazione richiesta o non conforme;
- e. adotterà il provvedimento che determina l'eventuale esclusione dalla procedura di gara, provvedendo a comunicarlo al concorrente a mezzo PEC;
- f. redigerà apposito verbale relativo alle attività svolte.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi art. 99 del Codice, attraverso l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) o in mancanza trasmessi dall'operatore economico su richiesta della stazione appaltante.

Concluso tali attività, si procederà alla eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta, secondo quanto indicato al successivo art. 22.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, **entrambi pari o superiori al 90% dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.**

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 99 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. da 94 a 98 del Codice e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 100 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità dell'offerta, che in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, del Codice appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta che rimarrà valida sino ai termini stabiliti dal comma 8 del medesimo art. 17 del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco degli esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

La Stazione Appaltante procederà al rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare il contratto sotto condizione risolutiva espressa, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.

La stipula del contratto avrà luogo secondo le modalità ed i termini stabiliti dell'art. 18 del Codice.

La stipula del Contratto impone all'appaltatore, tra i requisiti di esecuzione contrattuale, il possesso di certificazioni ambientali (Art. 47 bis del C.S.A.)

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice e secondo lo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 193 del 16/09/2022.

La garanzia fideiussoria definitiva deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e riportare l'autentica notarile della sottoscrizione attestante i poteri del firmatario. Detta garanzia deve essere prodotta in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 82/2005. In tale ultimo caso, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del d.lgs. 82/2005).

Ai sensi dell'art. 117, comma 10, del Codice, l'Appaltatore è, inoltre, obbligato, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, a costituire e consegnare all'Amministrazione aggiudicatrice anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla medesima a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

La polizza deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e riportare l'autentica della sottoscrizione attestante i poteri del firmatario.

L'importo della suddetta polizza corrisponde all'importo del contratto stesso, cui deve aggiungersi il 20% dell'importo del contratto per le opere preesistenti, salvo sia diversamente disposto dal CSA Norme Generali.

Tale polizza deve assicurare l'Amministrazione aggiudicatrice contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'Appaltatore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Ai sensi dell'art.117 comma 11 del Codice per i lavori di importo superiore al doppio della soglia di cui all'articolo 14 del Codice, il titolare del contratto per la liquidazione della rata di saldo è obbligato a stipulare, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato, una polizza indennitaria decennale a copertura dei rischi di rovina totale o parziale dell'opera, ovvero dei rischi derivanti da gravi difetti costruttivi. La polizza deve contenere la previsione del pagamento dell'indennizzo contrattualmente dovuto in favore del committente non appena questi lo richieda, anche in pendenza dell'accertamento della responsabilità e senza che occorran consensi ed autorizzazioni di qualunque specie. Il limite di indennizzo della polizza decennale non deve essere inferiore al venti per cento del valore dell'opera realizzata e non superiore al 40 per cento, nel rispetto del principio di proporzionalità avuto riguardo alla natura dell'opera. L'esecutore dei lavori è altresì obbligato a stipulare una polizza di assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e per la durata di dieci anni e

con un indennizzo pari al 5 per cento del valore dell'opera realizzata con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 225, comma 1, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), ammontano presuntivamente a circa € 6,000 oltre iva e saranno a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse -ivi comprese quelle di registro ove dovute -relative alla stipulazione dell'Appalto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti di gara ed alla documentazione amministrativa è previsto nel rispetto dei limiti e secondo le modalità di cui all'art. 35 del Codice, nonché nel rispetto della normativa vigente in materia di procedimento amministrativo. Ai sensi dell'art. 22 della l. 241/90, l'istanza di accesso dovrà essere adeguatamente motivata in ordine alla sussistenza della titolarità di un interesse diretto, concreto ed attuale in relazione alla documentazione richiesta.

L'accesso potrà essere esercitato allorché la richiesta abbia ad oggetto la documentazione attestante i requisiti di ammissione ed i provvedimenti della Stazione Appaltante relativi all'esclusione della procedura delle imprese concorrenti, ovvero la loro riammissione; altrimenti, sarà differito alla data successiva all'aggiudicazione e, in ogni caso, nel rispetto dei termini di differimento di cui al comma 2 del citato art. 35 del Codice.

L'operatore economico indica nella domanda di partecipazione le parti dell'offerta ricoperte da segreti tecnici e commerciali, che, pertanto, non potranno essere diffusi dalla Stazione Appaltante. L'accesso agli atti della procedura di gara può essere effettuando, inviando una specifica richiesta a mezzo pec, o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, a mezzo strumento analogo, al Responsabile della procedura di gara, come indicato in premessa.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Salerno.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara denominata "informativa per il trattamento dei dati personali"

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi del D. Lgs n. 101/2018.

Titolare del trattamento è la Giunta regionale della Campania, con sede in Napoli, Via S. Lucia, 81 Napoli, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui al D. Lgs n. 101/2018.

27. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

28. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.



Giunta Regionale della Campania

STAFF 92 - Centrale Acquisti e Ufficio Gare

Procedure di Appalto PNRR

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link <http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/atti-generalis12g>.