

**A.G.C. 07 - Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale Organizzazione e Metodo - Deliberazione n. 961 del 15 maggio 2009 – Approvazione disciplinare per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi nell'ambito delle attività dell'ufficio del datore di lavoro della Giunta Regionale. (con allegato)**

**PREMESSO**

- che il D.lgs. 81/2008 prevede l'obbligo del Datore di Lavoro di provvedere all'attuazione di tutte le misure volte alla salvaguardia della salute e della sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori nei luoghi di lavoro;
- che l'art. 2 del D.Lgs. 81/2008 prevede espressamente che il Datore di lavoro, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni, è il soggetto dotato, nell'ambito delle attribuzioni conferitegli dalla legge, di autonomi poteri decisionali e di spesa;
- che con il D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" si è provveduto a riorganizzare la materia delle acquisizioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni di lavori, servizi e forniture anche per quanto concerne gli affidamenti in economia;
- che i criteri ed i limiti di spesa stabiliti dall'art.125 del Codice Contratti sono confermati dall'art. 17 della L.R. 3/2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania";
- che il Regolamento (CE) n. 1422/2007 della Commissione del 4 dicembre 2007, tra l'altro, ridetermina le soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione in materia di forniture e servizi, portandole da € 211.000 a € 206.000 a far data dal 1° gennaio 2008;
- che ai sensi della L.R. n. 43/1994 e s.m.i. il Settore Provveditorato ed Economato provvede all'acquisto, alla conservazione ed alla distribuzione di quanto occorre per il funzionamento ed il mantenimento degli Uffici Regionali, alla manutenzione delle attrezzature nonché a tutte le altre funzioni ad esso attribuite dalle leggi regionali;

**CONSIDERATO**

- che l'art. 125 co.6 del Codice Contratti stabilisce che i lavori eseguibili in economia sono individuati da ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche competenze e nell'ambito delle categorie generali previste dallo stesso articolo, tra le quali è indicata espressamente la categoria degli "interventi non programmabili in materia di sicurezza";
- che l'art. 125 co. 10 del Codice Contratti stabilisce che "l'acquisizione in economia di beni e servizi è ammessa in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze";
- che il medesimo comma stabilisce che l'acquisizione in economia di beni e servizi è consentita, tra l'altro, nei casi di urgenza, determinata da eventi oggettivamente imprevedibili al fine di scongiurare situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica;
- che gli autonomi poteri decisionali e di spesa conferiti alla dirigenza dall'art.107 del D.Lgs. 267/2000, nonché specificamente all'Ufficio del Datore di Lavoro dall'art. 2 del D.Lgs. 81/2008 consentono di riconoscere allo stesso la natura di stazione appaltante ai sensi dell'art. 3 co. 33 del D.Lgs. 163/2006;
- che con nota prot.0442914 del 20/05/2009 è stato richiesto all'A.G.C. Avvocatura, Settore Consulenza Legale e Documentazione, il parere di competenza sullo schema di disciplinare allegato al presente atto;
- che con nota prot.0481943 del 3/06/2009 il Settore Consulenza Legale e Documentazione ha comunicato che lo schema di disciplinare riproduce sostanzialmente le previsioni del Codice Contratti;

**RITENUTO**

- di dover provvedere, come stabilito dall'art. 17, commi 6 e 10, della L.R. 3/2007, e dall'art. 125, commi 6 e 10, del Codice Contratti, alla preventiva individuazione dei lavori eseguibili in economia nonché delle voci di spesa e dei limiti di importo per ognuna di esse, relativamente all'acquisizione di beni e servizi;

- che la predetta individuazione, ai sensi dei citati articoli, debba avvenire con “provvedimento di ciascuna stazione appaltante con riguardo alle proprie specifiche esigenze” e che, pertanto, possa escludersi la necessità di un atto avente natura regolamentare;
- necessario procedere all'approvazione del disciplinare in oggetto per l'effettuazione di lavori e l'acquisizione in economia di beni e servizi non procrastinabili, al fine di assicurare la tempestiva ed efficace azione di prevenzione dei rischi e la salvaguardia della salute nei luoghi di lavoro;

#### VISTI

- il Regolamento (CE) 1422/2007;
- il D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008;
- il D.Lgs. n.163 del 12/04/2006;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- la L.R. n. 43 del 31/12/1994;
- la L.R. n. 3 del 27/02/2007;
- la L.R. n. 2 del 19/01/2009;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 261 del 23/02/09 avente ad oggetto “Approvazione bilancio gestionale 2009”;

Propone e la Giunta in conformità a voto unanime

#### DELIBERA

Per i motivi ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di approvare l'allegato “Disciplinare per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi nell'ambito delle attività dell'Ufficio del Datore di Lavoro della Giunta Regionale della Campania”, costituito da n. 21 articoli e n. 2 allegati, parte integrante del presente atto;
2. di dare mandato al Datore di Lavoro di provvedere agli atti consequenziali;
3. di trasmettere il presente atto:
  - al Coordinatore dell'A.G.C. 07;
  - al Settore “Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale” per gli adempimenti di competenza.

Il Segretario  
*D'Elia*

Il Presidente  
*Bassolino*



*Giunta Regionale della Campania*

*DISCIPLINARE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA  
DI LAVORI, BENI E SERVIZI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA'  
DELL'UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO DELLA GIUNTA  
REGIONALE DELLA CAMPANIA*

## SOMMARIO

- Art. 1 Oggetto del regolamento
- Art. 2 Modalità di esecuzione in economia
- Art. 3 Responsabile del procedimento
- Art. 4 Lavori in economia
- Art. 5 Lavori in economia: affidamento in cottimo fiduciario
- Art. 6 Servizi e forniture in economia
- Art. 7 Servizi e forniture acquisite in economia: procedimento
- Art. 8 Divieto di frazionamento
- Art. 9 Convenzioni CONSIP e parametri prezzo-qualità
- Art. 10 Svolgimento della procedura di cottimo fiduciario: disposizioni comuni
- Art. 11 Criteri per la scelta del cottimista
- Art. 12 Requisiti degli operatori economici affidatari dei lavori, dei servizi o delle forniture
- Art. 13 Incarichi di progettazione in materia di lavori in economia
- Art. 14 Stipulazione del contratto
- Art. 15 Interventi di urgenza
- Art. 16 Interventi di somma urgenza
- Art. 17 Perizia suppletiva per maggiori spese
- Art. 18 Piani di sicurezza
- Art. 19 Verifica dei lavori, delle prestazioni e delle forniture
- Art. 20 Inadempimenti
- Art. 21 Pubblicità

Allegato A – Tabella dei lavori di manutenzione eseguibili in economia

Allegato B – Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia

## **ART. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento disciplina le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi da parte dell'Ufficio del Datore di Lavoro della Giunta Regionale della Campania in conformità all'art.125 del Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 (in seguito denominato "Codice") e dell'art. 17 della Legge Regionale n.3 del 27 febbraio 2007.

Tale disciplina è finalizzata ad assicurare che l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi avvenga in termini temporali ristretti e con modalità semplificate, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, oltre che dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

Il ricorso al sistema di effettuazione delle spese in economia di lavori, forniture e servizi è ammesso in relazione all'oggetto e ai limiti di spesa indicati nel presente disciplinare.

Tutti gli importi previsti nel presente disciplinare si intendono I.V.A. esclusa e comprensivi degli oneri per la sicurezza.

## **ART. 2 MODALITÀ DI ESECUZIONE IN ECONOMIA**

L'esecuzione in economia può avvenire mediante:

- a) amministrazione diretta.
- b) procedura di cottimo fiduciario.

Nell'amministrazione diretta le acquisizioni sono effettuate con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio, o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del Responsabile del procedimento.

Il cottimo fiduciario è una procedura negoziata in cui le acquisizioni avvengono mediante affidamento a terzi.

## **ART. 3 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La responsabilità del procedimento di acquisizione in economia fa capo all'Ufficio del Datore di Lavoro; il Datore di Lavoro, per singole fattispecie o per parti di procedimento, assegna la responsabilità del procedimento ad un funzionario dello stesso Ufficio (o, per giustificate ragioni, ad un funzionario di Servizio diverso, su indicazione del Dirigente del Settore interessato).

Nel caso di mancata assegnazione la responsabilità del procedimento resta direttamente affidata al Datore di Lavoro.

Resta nella competenza del Datore di Lavoro, salvo l'utilizzo di delega, l'adozione del provvedimento finale, la firma del contratto e la nomina di eventuale Commissione di gara.

## **ART. 4 LAVORI IN ECONOMIA**

I lavori affidati in economia non possono comportare una spesa complessiva superiore ad € 200.000.

I lavori in economia possono essere così realizzati:

- fino alla spesa massima di € 50.000 mediante ricorso al sistema dell'amministrazione diretta o al cottimo fiduciario;
- per lavori di importo superiore ad € 50.000 e fino all'importo di € 200.000 mediante il sistema del cottimo fiduciario.

L'Ufficio del Datore di Lavoro con riguardo alle proprie specifiche competenze nonché nelle ipotesi di impossibilità di intervento da parte dei competenti Settori regionali, nell'ambito delle categorie generali previste dall'art. 125 co.6 del Codice, dall'art. 17 co.6 della L.R. n.3 del 27 febbraio 2007 ed elencate analiticamente nell'allegato I del Codice, di cui si ripropone la classificazione, nonché nel Regolamento CE 5 novembre 2002 n° 2195, ha individuato i lavori di manutenzione eseguibili in economia, di cui all'allegato A del presente regolamento.

Ai fini del presente regolamento, i lavori di manutenzione sono intesi come la combinazione di tutte le azioni tecniche, specialistiche ed amministrative, incluse le azioni di supervisione, volte a mantenere o ripristinare la funzione che l'opera o l'impianto è preordinata a svolgere. Tali lavori possono altresì

ricomprendere anche l'esecuzione di nuovi lavori purché questi assumano rilievo economico inferiore al 50% dell'importo complessivo dell'intervento.

## **ARTICOLO 5**

### **LAVORI IN ECONOMIA: AFFIDAMENTO IN COTTIMO FIDUCIARIO**

Per l'affidamento in cottimo fiduciario di lavori di importo inferiore ad € 40.000, il Responsabile del procedimento provvede ad individuare la ditta di fiducia secondo quanto disposto dall'art. 10, comma 1 del presente regolamento, con richiesta di almeno 3 preventivi e ne dispone l'affidamento con specifico provvedimento motivato in ordine alla comparazione delle offerte ed alla affidabilità della ditta scelta.

Per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore ad € 40.000 e fino all'importo di € 200.000, il Responsabile del procedimento provvede, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, previa consultazione di almeno 5 operatori economici (se sussistono in tale numero soggetti idonei).

La consultazione consiste nell'acquisizione e valutazione comparativa di offerte scritte, sigillate in busta secondo le ordinarie procedure di gara, con apertura in seduta pubblica.

In ogni ipotesi di affidamento, l'affidatario deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritta per lavori, forniture e servizi di pari importo, affidati mediante le ordinarie procedure di scelta del contraente.

E' sempre necessario il rispetto delle norme in materia antinfortunistica e sicurezza sul lavoro, del CCNL di riferimento, l'ottemperanza alla normativa antimafia e il possesso della capacità a contrattare con la P. A.

E' sempre prescritta l'applicazione del regime delle garanzie ai fini dell'adempimento contrattuale, secondo la vigente normativa.

## **ART. 6**

### **SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA**

L'acquisizione in economia di beni e servizi è ammessa per importi inferiori ad € 206.000.

L'Ufficio del Datore di Lavoro con riguardo alle proprie specifiche esigenze, ha individuato, ai sensi dell'art. 125 co.10 del Codice e dall'art. 17 co.10 della L.R. n.3 del 27 febbraio 2007, i casi in cui è ammessa l'acquisizione in economia di beni e servizi, nei limiti di importo indicati per ciascuna voce di spesa, di cui all'allegato B del presente regolamento.

Il ricorso all'acquisizione in economia di beni e servizi è altresì consentito nelle seguenti ipotesi:

- a) risoluzione di un precedente rapporto contrattuale, o in danno del contraente inadempiente, quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per conseguire la prestazione nel termine previsto dal contratto;
- b) necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso, ivi non previste, se non sia possibile imporne l'esecuzione in ambito del contratto medesimo;
- c) prestazioni periodiche di servizi, forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria;
- d) urgenza, determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale.

L'elencazione prevista nell'allegato B del presente regolamento è da considerarsi indicativa, con facoltà per l'Ufficio del Datore di lavoro di specificare altre ipotesi con apposito provvedimento, debitamente motivato, in base alle proprie specifiche esigenze.

In presenza di contratti misti di lavori, forniture, servizi si applica la disciplina degli appalti di lavori qualora i lavori assumano rilievo superiore al 50%, salvo che, secondo le caratteristiche specifiche dell'appalto, i lavori abbiano carattere meramente accessorio rispetto ai servizi o alle forniture, che costituiscano l'oggetto principale dell'appalto.

## **ARTICOLO 7**

### **SERVIZI E FORNITURE ACQUISITE IN ECONOMIA: PROCEDIMENTO**

Per servizi e forniture di importo inferiore ad € 5.000, il Responsabile del procedimento provvede, con atto motivato, mediante affidamento diretto a ditta di fiducia individuata con le modalità di cui all'art. 10, comma 1 del presente regolamento.

Per servizi e forniture di importo superiore ad € 5.000 ed inferiore ad € 20.000, il Responsabile del procedimento provvede, con atto motivato, mediante affidamento diretto a ditta di fiducia individuata con le

modalità di cui all'art. 10, comma 1 del presente regolamento, previa eventuale acquisizione di almeno tre preventivi.

Per servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 20.000 e fino all'importo di € 206.000 il Responsabile del procedimento provvede, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, individuati con le modalità di cui all'art. 10, comma 1 del presente regolamento (se sussistono in tale numero soggetti idonei).

La consultazione consiste nell'acquisizione e valutazione comparativa di offerte scritte, sigillate in busta secondo le ordinarie procedure di gara, con apertura in seduta pubblica.

L'Ufficio del Datore di Lavoro può annualmente predisporre appositi elenchi di operatori economici, con iscrizione a richiesta, secondo la tempistica e le modalità organizzative stabilite e rese pubbliche con apposito provvedimento del Dirigente e/o Responsabile del procedimento, nel rispetto dei requisiti di cui al successivo articolo 12.

E' sempre prescritto il rispetto delle norme in materia antinfortunistica e sicurezza sul lavoro, l'applicazione dei CCNL di riferimento, l'ottemperanza alla normativa antimafia e della capacità a contrattare con la P. A.

E' sempre prescritta l'applicazione del regime delle garanzie ai fini dell'adempimento contrattuale, secondo la vigente normativa.

## **ART. 8 DIVIETO DI FRAZIONAMENTO**

Nessuna prestazione di lavori, beni, servizi, ivi comprese le prestazioni di manutenzione periodica o non periodica, che non ricade nell'ambito di applicazione del presente disciplinare, può essere artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni in economia.

## **ART. 9 CONVENZIONI CONSIP E PARAMETRI PREZZO-QUALITÀ**

Il Datore di Lavoro, per l'acquisizione dei beni e servizi oggetto del presente regolamento, può avvalersi, altresì, delle convenzioni in corso presso CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488.

Per le procedure in economia l'Ufficio del Datore di Lavoro può utilizzare, quali strumenti di supporto ai fini di orientamento e di valutazione della congruità dei prezzi, i parametri di qualità-prezzo messi a disposizione del Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso CONSIP S.p.A. o, in mancanza, i parametri desumibili dalle convenzioni di cui al comma precedente o sulla base di rilevazioni dei prezzi di mercato eseguite da organismi preposti.

## **ART. 10 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO: DISPOSIZIONI COMUNI**

Gli operatori economici ai quali l'Ufficio del Datore di Lavoro può affidare l'esecuzione dei lavori e dei servizi e l'acquisizione di beni mediante la procedura di cottimo fiduciario possono essere individuati mediante:

- elenco dei fornitori dell'Ufficio del Datore di lavoro o di altra struttura regionale;
- mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso la CONSIP S.p.A.;
- mercato elettronico realizzato da eventuali altre centrali di committenza ex art. 33 del Codice;
- ricerche di mercato.

L'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione e parità di trattamento.

Le imprese individuate con le modalità di cui ai commi precedenti sono contemporaneamente invitate a presentare preventivi e/o offerte. L'invito dovrà prevedere un termine per la presentazione delle offerte non inferiore a 10 giorni dalla data di spedizione.

La richiesta di preventivi/offerte deve contenere:

- l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e il suo importo massimo previsto, con esclusione dell'IVA;
- le garanzie richieste al contraente e la documentazione attestante il possesso dei requisiti soggettivi;
- il termine di presentazione delle offerte, da far pervenire esclusivamente in busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, l'indirizzo al quale le stesse devono essere trasmesse nonché



l'espressa indicazione che le offerte pervenute oltre detto termine saranno considerate inammissibili e, pertanto, saranno restituite integre al mittente;

- il periodo in giorni di validità delle offerte stesse;
- il luogo, la data e l'ora in cui si provvederà all'apertura delle buste contenenti le offerte;
- l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- il criterio di aggiudicazione prescelto;
- gli eventuali elementi di valutazione, nel caso si utilizzi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- l'eventuale clausola che preveda di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;
- la misura delle penali, determinata in conformità alle disposizioni del Codice e del relativo regolamento;
- l'obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti e di rispetto del lavoro dei disabili, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
- l'indicazione dei termini di pagamento;
- i requisiti soggettivi richiesti all'appaltatore, e la richiesta all'appaltatore di rendere apposita dichiarazione in merito al possesso dei requisiti soggettivi richiesti.

L'invito a presentare preventivi/offerte e lo scambio di informazioni con gli offerenti può avvenire mediante raccomandata, fax o tramite posta elettronica, o attraverso la combinazione di tali mezzi. Le modalità di comunicazione prescelte vanno indicate nella richiesta di preventivi/offerte.

#### **ART. 11 CRITERI PER LA SCELTA DEL COTTIMISTA**

La scelta del contraente viene effettuata, con atto adottato dal Datore di Lavoro a favore della migliore offerta individuata in base ad uno dei seguenti criteri:

- prezzo più basso, qualora lo svolgimento dei lavori, la fornitura dei beni e l'espletamento dei servizi sia conforme agli appositi capitolati o disciplinari tecnici o alle prescrizioni contenute nella lettera di invito;
- offerta economicamente più vantaggiosa, nei casi in cui la particolarità del lavoro, del servizio o della fornitura lo richieda. In tale ipotesi l'offerta si valuta in base ad elementi diversi, variabili a seconda della natura della prestazione, quali ad esempio il prezzo, il termine di esecuzione o di consegna, il costo di utilizzazione, il rendimento, la qualità, il carattere estetico e funzionale, il valore tecnico, il servizio successivo alla vendita, la professionalità desumibile dalle esperienze pregresse, il fatturato, il curriculum dei soggetti, l'assistenza tecnica successiva alla definizione del rapporto contrattuale, ecc.; in questo caso, i criteri che saranno applicati per l'aggiudicazione devono essere menzionati nella lettera di invito.

In entrambi i casi suddetti sono comunque ammesse esclusivamente offerte in ribasso sui prezzi a base d'asta, con esclusione dei costi per la sicurezza.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso, ai sensi del D.Lgs.163/2006, art. 86 e s.m.i., il Responsabile del procedimento, prima di escluderle, chiede per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti e li verifica tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute.

Ai fini della suddetta verifica, il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 3, tiene conto delle giustificazioni riguardanti l'economia del processo di fabbricazione, l'incidenza del costo della manodopera, del prezzo dei prodotti impiegati per lo svolgimento del servizio e comunque di tutti quegli elementi di spesa che vanno a determinare il corrispettivo del bene o del servizio nonché l'originalità del prodotto o servizio.

#### **ART. 12 REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI AFFIDATARI DEI LAVORI, DEI SERVIZI O DELLE FORNITURE**

La procedura per l'affidamento di beni o servizi mediante cottimo è svolta secondo i principi della semplificazione amministrativa, richiedendo alle imprese interpellate di dichiarare, nelle vigenti forme di legge, il possesso dei requisiti di ordine morale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi prescritti dalla normativa vigente per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente.

Resta salva la facoltà del Datore di Lavoro di procedere alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

Tale verifica si intende, di norma, assolta nel caso di operatori economici selezionati dall'elenco fornitori o da altri elenchi in cui gli stessi requisiti siano stati verificati a monte.



## **ARTICOLO 13**

### **INCARICHI DI PROGETTAZIONE IN MATERIA DI LAVORI IN ECONOMIA**

Gli incarichi di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva di lavori, di direzione dei lavori, di coordinamento della sicurezza in tali fasi nonché in quella di collaudo, di supporto tecnico-amministrativo alle attività del Responsabile del procedimento e del Dirigente competente rientrano nell'ambito dei servizi acquisibili in economia, qualora il loro importo non sia superiore ad € 20.000.

Fermo il rispetto degli artt. 90 e 91 del Codice dei contratti, il Responsabile del procedimento può procedere all'affidamento degli incarichi di cui al precedente comma nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione, mediante procedura comparativa con consultazione di almeno 5 operatori, se sussistono in tale numero soggetti idonei, e con le modalità previste dall'art. 57, comma 6, del Codice.

Si applicano agli incarichi di cui al presente articolo le disposizioni dell'art. 7, comma 5, del presente regolamento.

## **ART. 14**

### **STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

I contratti per l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e la prestazione di servizi in economia, sono stipulati in una delle seguenti forme:

- a) per mezzo di scrittura privata;
- b) per mezzo di apposita lettera con la quale il Datore di Lavoro dispone l'ordinazione dei lavori, dei beni e dei servizi richiedendo l'espressa accettazione dei contenuti contrattuali, da comunicare per iscritto al Responsabile del procedimento.

Tali atti (contratto ovvero lettera d'ordinazione) devono riportare le indicazioni previste nella lettera d'invito e devono contenere almeno:

- la descrizione dei lavori, dei beni o dei servizi oggetto dell'ordinazione;
- la quantità ed i prezzi unitari per i lavori e le somministrazioni a misura e l'importo di quelle a corpo con l'indicazione dell'I.V.A., nonché i costi per la sicurezza;
- la qualità e la modalità di esecuzione;
- i tempi di esecuzione;
- le garanzie richieste al contraente nonché l'obbligo a carico dello stesso di prestare la cauzione definitiva per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale;
- la dichiarazione dell'assegnatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti e di rispetto del lavoro dei disabili, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali;
- gli estremi contabili (U.P.B., capitolo di bilancio);
- le modalità di pagamento;
- le penali per la ritardata o incompleta esecuzione, in misura non superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- il diritto della stazione appaltante di risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia per iscritto da parte del Responsabile del procedimento preceduta da ingiunzione del direttore dei lavori, nel caso di inadempimento del cottimista ai sensi dell'art. 120 del D.P.R. 554/1999 nonché l'eventuale richiamo all'obbligo dell'assuntore di uniformarsi alle vigenti norme di legge e regolamenti;
- l'ufficio referente ed il nominativo del gestore del contratto.

## **ART.15**

### **INTERVENTI DI URGENZA**

Nei casi in cui l'esecuzione degli interventi è determinata dalla necessità di provvedere d'urgenza, nascente da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per l'incolumità dei lavoratori, questa deve risultare da un verbale, in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo.

Il verbale è compilato dal Responsabile del procedimento o da tecnico all'uopo incaricato. Il verbale è trasmesso, con una perizia estimativa, all'Ufficio del Datore di Lavoro per la copertura della spesa e l'autorizzazione degli interventi.

## **ART. 16 INTERVENTI DI SOMMA URGENZA**

In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per l'incolumità dei lavoratori, ai sensi dell'art.147 del D.P.R. 554/1999, colui che si reca prima sul luogo, o il Responsabile del procedimento o il tecnico incaricato, può disporre, contemporaneamente alla redazione del verbale di cui all'articolo precedente, l'immediata esecuzione degli interventi entro il limite degli importi previsti per i lavori, i servizi e le forniture dagli articoli 4 e 6 del presente Regolamento o comunque di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica incolumità.

L'esecuzione dei lavori di somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad una o più imprese individuate dal Responsabile del procedimento o dal tecnico da questi incaricato.

Il prezzo delle prestazioni ordinate è definito consensualmente con l'affidatario; in difetto di preventivo accordo si procede con il metodo previsto all'art. 136, comma 5 del D.P.R. 554/1999.

Il Responsabile del procedimento od il tecnico incaricato compila, entro dieci giorni dall'ordine di esecuzione dei lavori, una perizia giustificativa degli stessi e la trasmette, unitamente al verbale di somma urgenza, al Datore di Lavoro, che provvede all'approvazione dei lavori e dispone la copertura della spesa.

Qualora un'opera o un lavoro intrapreso per motivi di somma urgenza non riporti l'approvazione del Datore di Lavoro, si procede alla liquidazione delle spese relative alla parte degli interventi realizzati.

## **ART. 17 PERIZIA SUPPLETIVA PER MAGGIORI SPESE**

Qualora durante l'esecuzione dei lavori in economia, si verifichi una delle ipotesi previste dall'art. 132 del Codice, il Responsabile del procedimento potrà disporre una perizia suppletiva per finanziare la maggiore spesa occorrente.

La spesa ulteriore non potrà superare il 10% di quella debitamente autorizzata e in ogni caso l'importo complessivo dei lavori non potrà superare il limite previsto dall'art. 4 del presente regolamento.

## **ART. 18 PIANI DI SICUREZZA**

In rapporto alla tipologia dei lavori, ai contratti di cottimo fiduciario deve essere allegato il piano di sicurezza, che ne forma parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 131 del D. Lgs. 163/2006 nonché il documento di valutazione dei rischi interferenti ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008

## **ART. 19 VERIFICA DEI LAVORI, DELLE PRESTAZIONI E DELLE FORNITURE**

La verifica dei lavori è attestata mediante certificazione di regolare esecuzione degli stessi, che deve essere redatta dal Direttore dei lavori e confermata dal Responsabile del procedimento. Detta certificazione è emessa non oltre tre mesi dalla data di ultimazione dei lavori. Si applicano le disposizioni di cui al Capo II del Titolo XII del D.P.R. 554/1999.

I beni e servizi sono soggetti, rispettivamente, a collaudo o attestazione di regolare esecuzione entro venti giorni dall'acquisizione. Tali verifiche non sono necessarie per le spese di importo inferiore a € 20.000.

Il collaudo è eseguito da uno a tre dipendenti nominati dal Datore di Lavoro.

Il collaudo non può essere effettuato da dipendenti che abbiano partecipato al procedimento di acquisizione dei beni e servizi.

## **ART.20 INADEMPIMENTI**

Nel caso di inadempimento per fatti imputabili all'Impresa a cui è stata affidata l'esecuzione dei lavori o la fornitura dei beni e dei servizi di cui al presente atto, si applicano le penali stabilite nel contratto o nella lettera di ordinazione e nella lettera di invito a presentare preventivi/offerte. Inoltre, il Datore di Lavoro o il Responsabile del procedimento da lui individuato, dopo formale ingiunzione, a mezzo lettera raccomandata con avviso di

ricevimento, rimasta senza esito, può disporre la prestazione o parte di essa, a spese dell'impresa, salvo l'esercizio da parte dell'amministrazione dell'azione per il risarcimento del danno derivante dall'inadempimento.

In caso di inadempimento, l'amministrazione può altresì procedere alla risoluzione del contratto che deve essere dichiarata per iscritto dal Responsabile del procedimento, salvo il risarcimento dei danni subiti.

## **ART. 21 PUBBLICITÀ**

L'esito degli affidamenti mediante cottimo fiduciario viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Per le acquisizioni di beni e servizi di importo superiore ad € 20.000 e per l'affidamento di lavori di importo superiore ad € 40.000, l'esito degli affidamenti viene altresì pubblicato sul Sistema Informativo Telematico Appalti Regionali (S.I.T.A.R.) della Giunta Regionale.

## Allegato A

TABELLA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ESEGUIBILI IN ECONOMIA

| Descrizione                                    | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Coperture di edifici                           | a) lavori di impermeabilizzazione e di bonifica del manto di copertura<br>b) riparazione e manutenzione di tetti e terrazze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Impianti elettrici                             | a) riparazione e manutenzione, in edifici o in altre opere di costruzione, di: cavi e raccordi elettrici; sistemi di telecomunicazione; sistemi di riscaldamento elettrico; impianti di segnalazione d'incendio; sistemi di allarme antifurto; ascensori e scale mobili; linee di discesa di parafulmini, ecc.<br>b) riparazione e manutenzione di impianti di illuminazione di emergenza e di sicurezza<br>c) riparazione e manutenzione di apparecchiature elettromeccaniche |
| Installazione di tende                         | - lavori di installazione e manutenzione di tende oscuranti, ombreggianti, tendaggi ecc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Lavori d'isolamento                            | - installazione, in edifici o in altre opere di costruzione, di materiali isolanti per l'isolamento termico, acustico o antivibrazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Impianti idraulico-sanitari                    | a) riparazione e manutenzione, in edifici o in altre opere di costruzione, di: impianti idraulico-sanitari, anche per portatori di handicap; raccordi per il gas; impianti e condotti di riscaldamento, ventilazione, refrigerazione o condizionamento dell'aria;<br>b) installazione di dispositivi antincendio                                                                                                                                                               |
| Intonacatura                                   | - lavori di intonacatura e stuccatura interna ed esterna di edifici o di altre opere di costruzione, inclusa la posa in opera dei relativi materiali di stuccatura                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Posa in opera di infissi in legno o in metallo | a) installazione e manutenzione, da parte di ditte non costruttrici, di porte, finestre, intelaiature di porte e finestre, scale<br>b) completamenti di interni come soffitti, rivestimenti murali in legno, pareti mobili, ecc.                                                                                                                                                                                                                                               |
| Rivestimento di pavimenti e di muri            | - posa in opera, applicazione, installazione e rimozione, in edifici o in altre opere di costruzione, di piastrelle per muri o pavimenti; parquet e altri rivestimenti in legno per pavimenti; moquette e rivestimenti di linoleum; gomma e plastica per pavimenti; rivestimenti alla veneziana, in marmo, granito o ardesia, per pavimenti o muri; carta da parati                                                                                                            |
| Dispositivi di sicurezza                       | a) manutenzione di porte REI, uscite di sicurezza, maniglioni antipánico, porte blindate ed inferriate;<br>b) manutenzione di percorsi agevolati per portatori di handicap, rampe e montascale.                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## Allegato B

TABELLA DEI BENI E SERVIZI ACQUISIBILI IN ECONOMIA

|    |                                                                                                                                                                         |                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| a) | verifiche impianti e strutture                                                                                                                                          | fino a € 30.000   |
| b) | fornitura, installazione, realizzazione e manutenzione dei cartelli per la segnaletica di sicurezza                                                                     | fino a € 25.000   |
| c) | prestazioni di monitoraggio ambientale                                                                                                                                  | fino a € 50.000   |
| d) | fornitura pacchetti di medicazione                                                                                                                                      | fino a € 20.000   |
| e) | fornitura cassette di pronto soccorso e altri accessori a complemento                                                                                                   | fino a € 25.000   |
| f) | integrazione contenuto cassette di pronto soccorso                                                                                                                      | fino a € 20.000   |
| g) | fornitura dispositivi di protezione individuale                                                                                                                         | fino a € 60.000   |
| h) | servizio di lavanderia dei dispositivi di protezione individuale                                                                                                        | fino a € 10.000   |
| i) | noleggio di apparecchi igienizzatori automatici per bagni                                                                                                               | fino a € 30.000   |
| j) | servizi di manutenzione presidi sanitari                                                                                                                                | fino a € 35.000   |
| k) | servizi di riparazione e manutenzione di impianti di edifici                                                                                                            | fino a € 40.000   |
| l) | fornitura sedie di evacuazione                                                                                                                                          | fino a € 40.000   |
| m) | pulizia straordinaria locali                                                                                                                                            | fino a € 30.000   |
| n) | servizi concernenti i programmi di informazione, formazione e aggiornamento professionale dei lavoratori                                                                | fino a € 100.000; |
| o) | fornitura scaffalature per archivio                                                                                                                                     | fino a € 20.000   |
| p) | noleggio bagni chimici                                                                                                                                                  | fino a € 20.000   |
| q) | fornitura e messa in opera di pellicole di film plastico per ambienti                                                                                                   | fino a € 100.000  |
| r) | materiali e servizi di pulizia, sanificazione, bonifica, disinfestazione e derattizzazione etc                                                                          | fino a € 80.000   |
| s) | fornitura di materiali e attrezzature per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta                                                                             | fino a € 25.000   |
| t) | ogni altra fornitura e servizio previsti dalla vigente normativa in materia salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.                                                    | fino a € 75.000   |
| u) | acquisto e manutenzione di attrezzature antincendio, mezzi di soccorso o altre attrezzature                                                                             | fino a € 50.000   |
| v) | acquisto di pubblicazioni specializzate in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (libri, riviste, giornali) anche in abbonamento e su supporto informatico | fino a € 5.000    |
| w) | noleggio e servizi per il funzionamento di reti di trasmissione dati, impianti di amplificazione                                                                        | fino a € 30.000   |
| x) | trasporto, titoli di viaggio, spedizioni e facchinaggi                                                                                                                  | fino a € 5.000    |
| y) | acquisto di materiale igienico-sanitario, articoli ed accessori per pulizia e materiale a perdere, servizio di smaltimento                                              | fino a € 10.000   |
| z) | acquisto, manutenzione, leasing di mobili, arredi, complementi di arredo, attrezzature,                                                                                 | fino a € 30.000   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|     | strumenti scientifici, didattici e di sperimentazione, macchine da ufficio, componenti hardware e software                                                                                                                                                        |                 |
| aa) | locazione di immobili a breve termine e noleggio mobili e attrezzature in occasione dell'espletamento di corsi, concorsi ed esami                                                                                                                                 | fino a € 15.000 |
| bb) | organizzazione di mostre, conferenze, convegni ed altre manifestazioni legate alla sicurezza ed alla salute sui luoghi di lavoro, fitto locali occorrenti, noleggio attrezzature, stampa di inviti e di ogni altro materiale occorrente                           | fino a € 15.000 |
| cc) | servizi e prestazioni attinenti l'informatica, inclusa l'assistenza hardware e software                                                                                                                                                                           | fino a € 5.000  |
| dd) | servizi di assistenza tecnica, consulenza, studi, ricerche, indagini e rilevazioni, anche in materia sanitaria e di sicurezza                                                                                                                                     | fino a € 25.000 |
| ee) | servizi di eliminazione di scarichi di fogna e rifiuti, materiale fuori uso e cartaceo, disinfestazione e servizi analoghi                                                                                                                                        | fino a € 50.000 |
| ff) | beni e servizi per l'esecuzione di disegni e fotografie, lavori di stampa, tipografia, litografia e rilegatura atti, registri, stampa di tabulati e simili, anche su supporto informatico, relativi alle tematiche della sicurezza e della sorveglianza sanitaria | fino a € 8.000  |