

DETERMINA n. 2. del 31.01.2024

Oggetto: Pubblicazione Avviso Pubblico "La Regione Campania per i giovani" "nell'ambito del progetto "I giovani e la cultura musicale" (DGR 707 /22)

Il Direttore Generale

PREMESSO CHE

- a) SCaBeC è una società sottoposta alle dipendenze funzionali della Regione Campania, che ne è unico socio;
 - b) la Giunta Regionale della Campania con deliberazione n. 896 del 28/12/2018 e n. 510 del 5/10/2022, ha previsto, nell'ambito del "Fondo Nazionale Politiche Giovanili anno 2022", per l'annualità 2023 la realizzazione di un'azione destinata alla scheda progettuale "*I Giovani e la cultura musicale*" di cui all'Intesa 11 maggio 2022 repertorio atti n. 77 /CU -determinando le risorse finanziarie da destinare a progetti e iniziative finalizzati a sostenere il sistema integrato delle politiche giovanili. Con il medesimo deliberato la Giunta ha demandato alla Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili (UOD Politiche Giovanili), per la parte di propria competenza, la predisposizione di tutti i necessari atti consequenziali;
 - c) l'UOD Politiche Giovanili, con nota PG/2023/0235643 ha chiesto a Scabec la trasmissione di un programma/progetto attuativo relativamente all'intervento "I giovani e la cultura musicale" previsto nell'ambito della richiamata scheda progettuale;
 - d) Scabec ha approvato la trasmissione del progetto attuativo con determina dell'A.U. n. 57 del 11/08/2023 al fine di ottenere la formale ammissione a finanziamento;
 - e) Scabec ha trasmesso alla UOD Politiche Giovanili la proposta progettuale elaborata;
 - f) con DD 34 del 28/09/2023, la UOD 50.11.02 "Politiche Giovanili" ha approvato e ammesso a finanziamento il Progetto attuativo dell'Intervento;
 - g) Scabec è dunque soggetto attuatore dell'azione/scheda di indirizzo denominata "*I giovani e la cultura musicale*" e, nell'ambito della stessa, ha previsto la pubblicazione dell'Avviso "La Regione Campania per i giovani";
 - h) l'Avviso Pubblico "*La Regione Campania per i giovani*" prevede la ricezione, la selezione e la successiva produzione di progettualità messe in campo dagli enti operanti nell'ambito culturale e della promozione sociale con sede, anche secondaria, in Regione Campania.
- I suddetti progetti dovranno essere orientati e dedicati ad un pubblico compreso tra i 14 e i 35 anni;

CONSIDERATO CHE

- a) l'Avviso Pubblico "*La Regione Campania per i giovani*" previsto nel progetto è funzionale alla progettazione e realizzazione di interventi mirati allo sviluppo di progettualità dedicate ad un contesto giovanile e sviluppate da giovani;
- b) per la realizzazione dell'Avviso Pubblico "*La Regione Campania per i giovani*", è necessario acquisire progettualità da parte di enti del terzo settore, in forma singola od associata;

RITENUTO

di dover procedere all'approvazione dell'Avviso Pubblico "*La Regione Campania per i giovani*" " nell'ambito del progetto "*I giovani e la cultura musicale*" (DGR 707 /22) nonché il relativo allegato (Allegato "Istanza di partecipazione") che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTI

- la normativa e gli atti richiamati in premessa;
- le Linee Guida ANAC n. 4/2018 che, testualmente, prevedono che "la stazione appaltante assicura l'opportuna pubblicità dell'attività di esplorazione del mercato, scegliendo gli strumenti più idonei in ragione della rilevanza del contratto per il settore merceologico di riferimento e della sua contendibilità, da valutare sulla base di parametri non solo economici".

DETERMINA

Per le motivazioni ed i riferimenti espressi in premessa di:

1. di approvare la pubblicazione dell'Avviso Pubblico "*La Regione Campania per i giovani*" " nell'ambito del progetto "*I giovani e la cultura musicale*" (DGR 707 /22) nonché il relativo allegato (Allegato "Istanza di partecipazione") che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Scabec S.p.A.
Direttore Generale
Dott. Luigi Riccio

Documento firmato da:
LUIGI RICCIO
02.02.2024 11:39:43 UTC

Prot.n. 300 del 30.01.2024

IN USCITA

SCABEC S.p.A

Avviso Pubblico “La Regione Campania per i giovani”

Premesse

Scabec, ai sensi della legge n. 241/1990, indice un avviso pubblico teso a sostenere attività sociali e culturali delle giovani generazioni, attraverso finanziamenti a valere sul Fondo Regionale e sul “Fondo Nazionale Politiche Giovanili anno 2022”.

Con Legge Regionale 8 agosto 2016, n. 26, “Costruire il futuro. Nuove politiche per i giovani”, la Regione Campania ha inteso, con approccio trasversale, favorire una programmazione attenta alle caratteristiche e alle esigenze delle giovani generazioni, rafforzando il legame valoriale tra giovani e territorio e promuovendo le diverse opportunità di natura culturale, sociale, economica e occupazionale in coerenza con le linee di indirizzo europee e degli organismi internazionali.

La Giunta Regionale della Campania con DGR n. 896 del 28.12.2018 e DGR n. 510 del 5.10.2022 ha previsto, nell’ambito del “Fondo Nazionale Politiche Giovanili anno 2022”, per l’annualità 2023 la realizzazione di un’azione destinata alla scheda progettuale “I Giovani e la Cultura musicale” di cui all’Intesa 11 maggio 2022, del complessivo valore di euro 1.220.000,00, IVA inclusa. Con il medesimo deliberato la Giunta ha demandato alla Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili (UOD Politiche Giovanili), per la parte di propria competenza, la predisposizione di tutti i necessari atti consequenziali.

In esecuzione degli indirizzi giuntali, la Regione Campania - Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili, con nota prot. PG/2023/0235643, in relazione all’intervento oggetto di programmazione, ha richiesto alla società in house Scabec S.p.A. la trasmissione di un Progetto Attuativo, contenente indicazione del gruppo di lavoro, del piano dei costi, del cronoprogramma, delle attività, delle milestones etc.

Facendo seguito alla richiesta formulata, la società Scabec S.p.A. ha elaborato la proposta progettuale, la quale prevede la ricezione, la selezione e la successiva produzione di progettualità messe in campo dagli enti operanti nell’ambito culturale con sede, anche secondaria, in Regione Campania. La Commissione designata selezionerà un numero di progetti congruo con il budget complessivo previsto per lo specifico segmento. I progetti selezionati saranno poi “premiati” dalla Scabec attraverso l’erogazione del budget necessario previsto per la produzione fino ad un massimo di € 40.000 per progetto. I progetti dovranno essere orientati e dedicati ad un pubblico giovanile compreso tra i 14 e i 35 anni. La Regione Campania,

tramite il portale <https://portale-giovani.regione.campania.it/> e Scabec, attraverso la promozione mediante le piattaforme social e il suo sito internet, supporteranno i progetti selezionati al fine di dare massima evidenza delle attività messe in campo dai singoli enti culturali. Scabec verificherà l'esatto inserimento dei loghi di progetto (Regione. Dipartimento nazionale servizio civile universale e politiche giovanili) all'interno degli strumenti di promozione (cartacei e/o digitali) prodotti.

Art. 1 - Obiettivi e Azioni

1. Con il presente Avviso si intende supportare iniziative che consentano ai giovani campani di valorizzare le loro esperienze e competenze nell'ambito culturale. Scabec garantisce un contributo economico fino a euro 40.000.
2. Ogni soggetto proponente, sia in qualità di singolo, sia di capofila, sia di associato in ATS, pena l'inammissibilità delle domande che propone o a cui partecipa, come singolo, come capofila, o come associato, può presentare una sola proposta progettuale e/o partecipare ad un solo progetto.

Art. 2 – Destinatari

Le proposte progettuali, a pena di esclusione, devono avere come destinatari diretti giovani di età compresa tra i 14 ed i 35 anni. Il target di riferimento deve essere precisamente definito nella proposta progettuale attraverso l'indicazione del numero di giovani su cui si intende agire direttamente ed il contesto sociale di intervento.

Art. 3 - Soggetti proponenti

1. L'Avviso si indirizza ad associazioni di promozione sociale (APS), associazioni e fondazioni culturali e giovanili singole o associate in ATS (Associazione Temporanea di Scopo) e istituti scolastici pubblici secondari di secondo grado della Campania.
2. In caso di ATS, deve essere individuato un soggetto capofila, responsabile nei confronti di Scabec della realizzazione dell'intero progetto e che sarà l'unico interlocutore del RUP nei rapporti finanziari e di rendicontazione.
3. Il soggetto proponente, singolo o in ATS, deve aver realizzato, negli ultimi 3 anni, attività simili nell'ambito di intervento individuato dal presente Avviso, ed ottenuto finanziamenti per un importo complessivamente pari a quello richiesto. In caso di ATS da costituire, il soggetto capofila e i singoli associati devono trasmettere tramite PEC, l'atto costitutivo sottoscritto dai legali rappresentanti, a pena di esclusione, entro 10 giorni dalla comunicazione di ammissibilità del progetto.
4. Il soggetto proponente deve avere la sede legale in regione Campania o almeno una unità operativa nel territorio regionale; in caso di ATS, tale disciplina riguarda il soggetto capofila.

Art. 4 - Condizioni di ammissibilità e cause di inammissibilità

1. Sono considerate ammissibili le Proposte di Progetto che sono presentate da un soggetto proponente, singolo o in ATS, come indicato nell'art. 3, e che prevedono azioni coerenti esclusivamente con le finalità previste dall'art. 1.

2. I progetti potranno essere delle seguenti tipologie:

- Laboratori didattici;
- Progetti didattici;
- Progetti culturali;
- Contest scolastici;
- Produzioni Audio;
- Produzioni Video.

3. Non saranno ammessi alla valutazione della Commissione per l'eventuale concessione di finanziamento le istanze:

- non conformi alla modulistica
- prive della sottoscrizione richiesta
- non corrispondenti ai principi e alle regole contenute nell'Avviso
- prive dei documenti allegati richiesti.

Non verrà in nessun caso finanziata, ancorché documentata, ogni tipo di spesa non strettamente finalizzata alla realizzazione del progetto.

Per essere considerati ammissibili, i costi devono essere:

- a) necessari per l'attuazione del progetto
- b) previsti nel piano finanziario presentato
- c) generati durante la durata del progetto
- d) effettivamente sostenuti e registrati nella contabilità dei soggetti attuatori
- e) identificabili, controllabili e attestati da documenti giustificativi originali

Sono altresì escluse dal supporto tutte le proposte progettuali che non rispettino le condizioni di ammissibilità di cui al comma 1 e comma 3 e le proposte che:

- a. sono finalizzate esclusivamente ad attività di studio e ricerca;

- b. non sono presentate secondo le modalità indicate dal presente avviso;
- c. richiedono un supporto per la realizzazione superiore all'importo massimo concedibile;
- d. non indicano puntualmente quali siano i risultati attesi dalla singola azione progettuale proposta;
- e. non saranno eseguite nel periodo aprile-settembre 2024.

Art. 5 - Risorse programmate

1. Le risorse programmate per il presente Avviso pubblico ammontano a euro 542.000,00.
2. La richiesta di supporto per la produzione di ciascuna proposta presentata non può essere superiore a euro 40.000 a pena di esclusione.
3. Qualora la proposta progettuale venga ammessa, il supporto economico verrà concesso per un ammontare massimo di euro 40.000 e fino all'esaurimento delle risorse programmate.

Art. 6 - Modalità e termini per la presentazione delle proposte di progetto

1. La presentazione dei progetti avviene tramite PEC all'indirizzo campaniagiovani@pec.scabec.it.
2. La proposta progettuale è composta da:
 - Istanza di partecipazione
 - Allegato A Scheda progetto - descrittiva della proposta progettuale
 - Allegato B Scheda delle attività pregresse
 - Allegato C Atti di concessione e partenariato - di supporto economico, tecnico o di patrocinio da parte di altri enti/partner (pubblici o privati) nell'ultimo triennio
 - Allegato D - Curriculum vitae del legale rappresentante e delle unità di personale coinvolto (da integrare affidando una numerazione per ogni singolo curriculum inviato ad es. *Allegato D1*, *Allegato D2*, *Allegato D3* etc. etc. per ogni singola unità di personale coinvolto)
 - Documento di identità del legale rappresentante dell'ente proponente
3. Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale regionale dedicato <https://portale-giovani.regione.campania.it/> e sul sito della Scabec.
4. Le proposte progettuali devono pervenire entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso a pena di irricevibilità. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine. La data di invio a mezzo PEC è comprovata dall'attestazione della ricevuta di avvenuta consegna.

Art. 7 - Valutazione delle proposte progettuali

1. In via preliminare Scabec procede d'ufficio alla verifica di ricevibilità delle domande pervenute con riferimento alla regolarità della trasmissione e al rispetto dei termini di scadenza previsti dall'art. 6. Per l'istruttoria di ammissibilità e la valutazione di merito delle proposte progettuali pervenute, viene istituita un'apposita Commissione di valutazione. La Commissione procede quindi a valutare i singoli progetti e ad attribuire loro un punteggio, secondo i seguenti criteri di valutazione:

1. **Qualità e merito tecnico della proposta progettuale (fino a 45 punti)**, di cui:
 - a. Chiarezza degli obiettivi proposti – **fino a 10 punti**;
 - b. Articolazione delle azioni proposte, coerenza dei contenuti, modalità di realizzazione e strumenti di intervento – **fino a 15 punti**;
 - c. Articolazione delle azioni di promozione – **fino a 10 punti**;
 - d. Previsione di specifici indicatori di realizzazione fisica e di risultato – **fino a 10 punti**;
2. **Caratteristiche del soggetto proponente (fino a 20 punti)**, di cui:
 - a. Esperienza in attività nel settore realizzate, con coinvolgimento di giovani, nell'ultimo triennio (nr. interventi svolti e rilevanza – in termini finanziari, di impatto, riconoscimenti ricevuti ecc - documentabile) – **fino a 20 punti**;
3. **Risorse umane coinvolte (fino a 10 punti)**
 - a. Documentate competenze professionali coerenti con finalità e obiettivi del progetto (titoli di studio, accademici, riconoscimenti ufficiali, età anagrafica delle risorse coinvolte ecc.) – **fino a 10 punti**;
4. **Economicità (fino a 25 punti)**
 - a. Congruità delle voci di spesa del progetto rispetto ai risultati attesi - **fino a 10 punti**;
 - b. Capacità attestata di acquisire altre fonti di finanziamento (pubbliche e/o private) nell'ultimo triennio – **fino a 15 punti**;

DETTAGLIO CRITERI DI VALUTAZIONE

Ambito di valutazione	Criterio	Punteggio
Chiarezza degli obiettivi proposti	Chiarezza nella definizione degli obiettivi del progetto e coerenza nel rapporto tra gli obiettivi indicati, le risorse impiegate, l'organizzazione prevista e i risultati attesi	Da 0 a 10 punti Da 0 a 5: insufficiente Da 6 a 7: sufficiente Da 8 a 9: buono 10: ottimo
Articolazione delle azioni proposte, coerenza dei contenuti, modalità di realizzazione e strumenti di intervento	Originalità della proposta, articolazione coerente e precisa delle attività previste, descrizione dettagliata delle modalità di realizzazione e degli strumenti di lavoro.	Da 0 a 15 punti Da 0 a 5: insufficiente Da 6 a 8: sufficiente Da 9 a 11: buono Da 12 a 15: ottimo
Articolazione delle azioni di promozione	Articolazione delle azioni di promozione e coerenza nel rapporto tra le suddette azioni e le attività del progetto.	Da 0 a 10 punti Da 0 a 5: insufficiente Da 6 a 7: sufficiente Da 8 a 9: buono 10: ottimo
Previsione di specifici indicatori di realizzazione fisica e di risultato	Previsione degli indicatori di risultato, la previsione delle attività in termini numerici e di ricaduta sociale e/o territoriale	Da 0 a 10 punti Da 0 a 5: insufficiente Da 6 a 7: sufficiente Da 8 a 9: buono 10: ottimo
Esperienza in attività nel settore realizzate, con coinvolgimento di giovani, nell'ultimo triennio	N. interventi svolti e rilevanza – in termini finanziari, di impatto, riconoscimenti ricevuti.	Da 0 a 20 punti Da 0 a 9: insufficiente Da 10 a 15: sufficiente Da 16 a 20: buono
Documentate competenze professionali e coinvolgimento di maestranze e figure professionali, dal target 18-35 anni, coerenti con finalità e obiettivi del progetto	Coinvolgimento di figure professionali e maestranze dal target 18-35 anni.	Da 0 a 10 punti 1 punto per ogni risorsa professionale di età anagrafica dai 18 ai 35 anni fino ad un max di 10 punti (10 risorse) Verrà considerata sufficienza da almeno n. 4 figure professionali - target 18-35 anni - in poi.

Congruità delle voci di spesa del progetto rispetto ai risultati attesi	Budget equilibrato, coerente con la proposta progettuale e basato su un criterio di gestione efficiente delle risorse	Da 0 a 10 punti Da 0 a 5: insufficiente Da 6 a 7: sufficiente Da 8 a 9: buono 10: ottimo
Capacità attestata di acquisire altre fonti di finanziamento	Capacità documentata di acquisire altre fonti di finanziamento e partnership da parte di enti pubblici e privati	Da 0 a 15 punti Da 1 a 3 punti per ogni singola fonte di finanziamento o di partnership acquisita (in base al valore del contributo e al prestigio della partnership) Verrà considerata sufficienza da almeno 6 punti acquisiti in poi

2. Non sono ammessi i progetti con punteggio inferiore a 50/100.

Il punteggio numerico attribuito esprime e sintetizza il giudizio tecnico discrezionale della Commissione stessa, contenendo in sé stesso la motivazione, senza bisogno di ulteriori spiegazioni, quale principio di economicità amministrativa di valutazione, e assicura la necessaria chiarezza e graduazione delle valutazioni compiute dalla Commissione nell'ambito del punteggio disponibile, del potere amministrativo da essa esercitato e la significatività delle espressioni numeriche del voto, sotto il profilo della sufficienza motivazionale.

Rimane nella facoltà della Commissione chiedere chiarimenti al partecipante.

Verrà garantito l'esercizio del diritto di visione e estrazione copia ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 241/90. In caso di richiesta di visione e copia da parte dei partecipanti al procedimento la Regione trasmetterà la necessaria documentazione relativa all'istante e ai terzi partecipanti. Con riferimento alla richiesta di visione e copia dei progetti dei terzi partecipanti, la Regione comunicherà la richiesta pervenuta al terzo interessato che comunicherà le proprie determinazioni. L'accesso defensionale ha in ogni caso prevalenza sulle esigenze di riservatezza comunicate sul progetto.

3. A conclusione della valutazione, la Commissione incaricata elabora la graduatoria finale dei progetti, contenente l'elenco di quelli ammessi in ordine decrescente di punteggio attribuito e finanziabili, nonché l'importo del supporto pubblico concesso, fino ad esaurimento delle risorse.

4. Scabec si riserva lo scorrimento della graduatoria di merito nel caso di sopravvenienze finanziarie, derivanti da eventuali ulteriori finanziamenti e/o da ulteriori disponibilità per rinunce o revoche, procedendo al supporto di realizzazione degli interventi precedentemente valutati come "idonei" dalla Commissione e collocati nelle successive posizioni, previa verifica del possesso dei requisiti previsti nel presente Avviso.

5. La graduatoria viene pubblicata esclusivamente sul sito istituzionale regionale dedicato <https://portale-giovani.regione.campania.it/> e sul sito internet di Scabec nella sezione "Bandi e Avvisi"

(<https://www.scabec.it/bandi>). La pubblicazione sul sito istituzionale vale a tutti gli effetti come notifica. Non sarà pertanto inviata alcuna comunicazione per iscritto inerente agli esiti della valutazione.

Art. 8 - Procedure di avvio, attuazione e rendicontazione dei progetti.

1. Nel caso in cui il progetto sia ammesso, viene sottoscritta un'apposita Convenzione tra il soggetto proponente e Scabec per regolare i rapporti tra le Parti.
2. In caso di accertamento di sopravvenuti motivi che inducano a non ritenere realizzabile la proposta progettuale cofinanziata, ovvero qualora emerga un uso delle risorse erogate non conforme alla proposta progettuale cofinanziata, Scabec potrà disporre, in qualsiasi momento, l'interruzione delle attività con conseguente revoca del finanziamento concesso.
3. L'avvio delle attività deve avvenire inderogabilmente, pena la revoca del finanziamento, entro e non oltre 30 giorni dalla stipula della Convenzione. La comunicazione di inizio attività deve essere inviata mediante PEC al seguente indirizzo: campaniagiovani@pec.scabec.it. I progetti dovranno avere una durata massima di 4 mesi e la conclusione delle azioni deve avvenire massimo **entro il 30 settembre 2024**.
4. Non verranno ammesse proposte di proroga del progetto. Il progetto non concluso nei termini previsti sarà sottoposto a revoca.
5. Il supporto di produzione verrà erogato in due tranches:
 - La prima tranche, pari al 50% del supporto concesso, viene erogata non prima di 30 giorni dalla comunicazione di avvio delle attività previste;
 - La seconda tranche, pari al 50% del supporto concesso, viene erogata a conclusione del progetto previa verifica amministrativa della seguente documentazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, in caso di ATS dal capofila, che deve pervenire entro 60 giorni dalla conclusione delle attività progettuali: a) relazione finale relativa alle attività svolte; b) rendicontazione finale, redatta coerentemente all'impostazione del piano finanziario; c) elenco dei giustificativi delle spese sostenute, distinto per macrovoci di spesa; d) copia della documentazione di spesa. Le spese sostenute devono essere dimostrate mediante la presentazione delle copie delle fatture quietanzate ex articolo 6 della legge n. 136 del 2010, attraverso bonifico bancario o altro strumento comunque idoneo ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 9 - Privacy e norma di rinvio

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196, si informano i soggetti proponenti che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato unicamente all'espletamento dell'attività di valutazione e selezione ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale con

l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Per il dettaglio vedasi informativa allegata.

Art. 10 - Diritto di accesso agli atti, Responsabile del procedimento e FAQ

1. Il diritto di accesso alla documentazione relativa alla procedura del presente Avviso può essere esercitato ai sensi degli articoli 22 e seguenti della Legge del 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni e del d.P.R. del 12/4/2006 n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi".
2. Il responsabile del procedimento è Alfonso Pagano.
3. I soggetti interessati possono inviare quesiti per posta elettronica all'indirizzo campaniagiovani@pec.scabec.it le risposte ai quesiti saranno pubblicate sulla pagina web dedicata.

SCABEC S.P.A
Il Direttore Generale
Dott. Luigi Riccio

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(vedasi anche <https://www.scabec.it/privacy>)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018 della Regione Campania..

Con la presente si comunicano le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato in relazione ai dati personali raccolti, nonché ai diritti che si potranno in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO, DELEGATI AL TRATTAMENTO

Art.13, par.1, lett.a e art. 14, par. 1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679 e DGR n. 466 del 17/07/2018.

Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Titolare del Trattamento è la Società Scabec in house della Regione Campania il cui Titolare è Scabec SpA, con sede legale in via Generale Giordano Orsini 30 – 80132 – Napoli e il cui Responsabile del Trattamento è il dott. Maurizio D'Amico.

Autorizzati al trattamento sono i dipendenti della Scabec coinvolti nel procedimento e i soggetti coinvolti nella selezione dei progetti, inoltre la Regione Campania nel suo Ufficio UOD 50.11.02, con il relativo personale istruttore, nonché il personale che gestisce il portale regionale <https://portale-giovani.regione.campania.it/>

Finalità specifiche del trattamento dei dati

I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/ 679.

I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nelle DB degli applicativi in uso e nei supporti di memorizzazione dei personal computer alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dalla Scabec. L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal Titolare. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali sono inoltre conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

I dati personali da Lei forniti sono necessari per dar seguito all'istruttoria finalizzata a politiche di sostegno ai giovani.

DATA PROTECTION OFFICER

Art.13, par.1, lett. b e art.14, par.1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679

Le rendiamo noti, inoltre, i dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati : nominativo dott. Maurizio D'Amico, contattabile ai seguenti recapiti: tel. 081-5624561 – e-mail: mdamico@scabec.it

FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. c e art.14, par.1, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679

BASE GIURIDICA

Art.13, par.1, lett.c e art.14, par.1, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e artt 2- ter e 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101

Il trattamento dei dati personali per la finalità di cui alle precedenti lett. a), b), c),d),e) si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 all'art. 6, par. 1, lett. c ("il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento") e all'art. 6, par. 1, lett. e) ("il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), nonché sulle previsioni dell'art. 2-ter del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento delle particolari categorie di dati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento è effettuato altresì sulla base delle previsioni di cui all'articolo 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Artt.4, 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti l'erogazione della prestazione richiesta):

- a. Dati comuni identificativi (es. nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail, codice IBAN ecc.);
- b. Categorie particolari di dati personali, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento, relativi eventualmente a particolari condizioni di salute o relativi all'esistenza di condanne penali/procedimenti disciplinari, necessari per i servizi riferibili al collocamento mirato, alle politiche di sostegno al reddito.

MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO

Art.13, par.2, lett.e del Regolamento (UE) 2016/679/UE

Il conferimento dei Suoi dati personali relativi alle finalità sopra indicate ai punti a), b), c), d) ed e) ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento delle finalità istituzionali cui è preposto il Titolare); senza di esso, il Titolare non può dar luogo all'esecuzione dei suoi compiti con pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

DESTINATARI (o CATEGORIE DI DESTINARI) DI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. e e art.14, par.1, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo da responsabili del trattamento o da dipendenti, collaboratori e consulenti che hanno ricevuto specifiche ed adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni.

Le categorie di destinatari cui potranno essere comunicati i suoi dati sono le seguenti: gli uffici di riferimento delle Direzioni generali della Giunta Regionale della Campania, altre strutture in house della Regione Campania per i compiti istituzionali affidati dalla Regione Campania.

DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Art.13, par.2, lett. a e art.14, par.1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali, i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE.

A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del Titolare.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti le attività di competenza del Titolare, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art.13, par.2, lett.b e art.14, par.2, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Reg. (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

- Diritto di accesso ex art. 15

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

- Diritto di rettifica ex art. 16

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

- Diritto alla cancellazione ex art. 17

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, revoca del consenso ed insussistenza di altro fondamento giuridico per il trattamento, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

- Diritto di limitazione del trattamento ex art. 18

Ha diritto di ottenere, dal Titolare, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l'esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia meramente limitato l'utilizzo, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi.

Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il Titolare è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

- Diritto alla portabilità dei dati ex art. 20

Qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, ha garantito il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto, nonché la trasmissione diretta degli stessi ad altro titolare di trattamento, ove tecnicamente fattibile.

- Diritto di opposizione ex art. 21

Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che lo riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal Titolare del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l'esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente al DPO di Scabec SpA. mdamico@scabec.it

Si informa, inoltre, che si può proporre reclamo motivato al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D. Lgs. 101/2018:

- via e-mail, all'indirizzo: garante@gpdp.it / urp@gpdp.it

- via fax: 06 696773785

- oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Monte Citorio n. 121, cap 00186

ovvero alternativamente mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D. Lgs. 101/2018.

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Art.13, par.2, lett. f e art.14, par.2, lett. g del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

Documento firmato da:
LUIGI RICCIO
02.02.2024 11:40:32 UTC

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

- Visto l'Avviso Pubblico per la presentazione di progetti riferiti a "La Regione Campania per i giovani".

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a _____
(Nome e Cognome)

Nato/a Stato _____
Comune _____ Provincia _____
il _____, C.F. _____,

in qualità di

- ☐ Rappresentante Legale Ente proponente
☐ Rappresentante Legale dell'Ente capofila in caso di ATS

CHIEDE

(N.B. Ogni Ente può presentare un solo progetto, in qualità di proponente, capofila o associato, pena l'inammissibilità di tutti i progetti presentati)

di essere ammesso a partecipare all'Avviso Pubblico per la presentazione di progetti riferiti a "La Regione Campania per i giovani", in conformità ai criteri, alle condizioni e alle procedure previste dall'Avviso medesimo, dagli Atti in esso richiamati;

di essere ammesso a partecipare per la realizzazione del progetto:

(Denominazione)

Consapevole delle responsabilità penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, cui può incorrere nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità

DICHIARA

- di conoscere e rispettare la normativa di riferimento del presente intervento ed in particolare di quanto prescritto dal suddetto Avviso;
- di rendersi disponibile a fornire, sempre a mezzo PEC, tutte le informazioni eventualmente richieste e utili all'espletamento delle attività istruttorie;
- che l'Ente rappresentato è in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 dell'Avviso;
- di aver svolto, negli ultimi 3 anni, attività similari nell'ambito di intervento individuato dal presente avviso e di aver ottenuto finanziamenti per un importo complessivamente pari a quello richiesto;
- di non trovarsi nelle condizioni che non consentono la concessione di agevolazioni o sovvenzioni pubbliche ai sensi della normativa antimafia;



SCHEDA PROGETTO

Allegato A

Denominazione Ente proponente			
Dettagli del Proponente (Ente)			
Denominazione			
Indirizzo			
COD.FISCALE			
C.A.P.		Città	
Provincia		Regione	
Email /PEC		Sito Web	
Telefono 1		Telefono 2	
Responsabile del Progetto per l'Ente			
Funzione:			
Cognome:		Nome:	
Data di nascita		Luogo di nascita	
E-mail:		Telefono fisso/cellulare	

(Titolo del progetto)

Ente proponente o capofila: _____

Inizio e Durata del Progetto: _____

Ammontare totale del Budget previsionale: € _____

Ammontare della richiesta di supporto (max € 40.000)

Ambito del progetto
☐ Laboratori didattici
☐ Progetti didattici
☐ Progetti culturali
☐ Contest scolastici
☐ Produzioni Audio
☐ Produzioni Video

Premessa (descrivere brevemente l'intervento che si intende realizzare - max 1.500 battute)

Obiettivi (indicare gli obiettivi che si intendono raggiungere - max 1.500 battute)

Attività (indicare le azioni proposte) e **modalità di realizzazione** (descrivere le modalità e le fasi di realizzazione del progetto - max 2.000 battute):

In particolare, dovranno essere messe in evidenza: 1) le attività proposte, 2) le modalità e i tempi delle diverse fasi di attuazione del progetto, 3) i luoghi/le sedi di realizzazione delle attività, 4) gli strumenti che saranno utilizzati, 5) la modalità di coinvolgimento dei giovani destinatari.

Azioni di promozione previste (descrivere le azioni di promozione dal progetto in fase di avvio e le azioni di disseminazione dei risultati in fase di conclusione - max 1.500 battute)



Determinazione quali-quantitativa dei risultati attesi (descrivere e analizzare i risultati attesi dal progetto sia in termini qualitativi che in termini quantitativi - max 1.500 battute)

QUADRO ECONOMICO

Voci di spesa

a. spese di promozione e pubblicità (in questa voce verranno indicati ad es. costi che derivano direttamente dalle esigenze di realizzazione del progetto quali, a titolo esemplificativo, diffusione di informazioni, realizzazione di materiale informativo, come brochure, pubblicazioni):

Num	Attività	Costo
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

b. spese di organizzazione (in questa voce verranno indicati ad es. i costi per spese di coordinamento e direzione, di monitoraggio e valutazione):

Num	Attività	Costo
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		



c. **spese di funzionamento** (in questa voce verranno indicate ad es. le spese per l'acquisto dei servizi e delle forniture necessari all'espletamento delle attività progettuali, beni di consumo, noleggio spazi, attrezzature, impianti, compresi i costi per i servizi connessi, comprendendo l'evento finale e dunque la relazione finale sull'attività svolta, le manifestazioni conclusive, la elaborazione di reports e studi relativi al progetto realizzato):

Num	Attività	Costo
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Il costo di ogni singola voce di spesa deve essere onnicomprensivo di oneri fiscali e/o IVA

Valore del contributo richiesto

Totale Euro _____

Valore del progetto

Totale Euro _____

SCHEDA ATTIVITÀ PREGRESSE
(annualità 2021-2022-2023)

Allegato B

Ambito di attività
☐ Laboratori didattici ☐ Progetti didattici ☐ Progetti culturali ☐ Contest scolastici ☐ Produzioni Audio ☐ Produzioni Video

Descrizione progetto n.1 (Indicare titolo del progetto, inizio e durata, n. di giovani coinvolti, attività svolte, ambito di attività tra quelli sopra elencati)- max 2.500 battute)

Descrizione progetto n.2 (Indicare titolo del progetto, inizio e durata, n. di giovani coinvolti, attività svolte, ambito di attività tra quelli sopra elencati)- max 2.500 battute)

Inserire n. campi per n. progetti relativi alle attività pregresse realizzate nei 3 anni precedenti.



ATTI DI CONCESSIONE

Allegato C

N	Nome del Progetto	Annualità (dal 2021 al 2023)	Ente Finanziatore o Partnership (pubblico o privato)	Modalità di concessione	Valore economico della concessione
C1					
C2					
C3					
C4					
C5					
C6					
C7					
C8					
C9					
C10					
C11					
C12					
C13					
C14					
C15					

N.B. Allegare l'atto di concessione per ogni singola voce inserita in tabella.

N.B. Aggiungere n. righe per ogni atto di concessione aggiuntivo ricevuto nell'ultimo triennio (2021-2023)

N.B. Nella colonna modalità di concessione, in base all'importo erogato inserire i seguenti valori:

SE: Supporto economico

CS: Concessione gratuita degli spazi

PM: Patrocinio morale

SP: Sponsorizzazione tecnica

A: Altro



CURRICULUM VITAE

Allegato D

N	Nome e Cognome	Data di Nascita	Mansione/Incarico
D1			
D2			
D3			
D4			
D5			
D6			
D7			
D8			
D9			
D10			

N.B.: Allegare il curriculum vitae per ogni singola voce inserita in tabella.

N.B.: Aggiungere n. righe per ogni unità di personale aggiuntiva coinvolta nel progetto.

N.B.: Le risorse inserite nella tabella dovranno essere replicate in una delle tre macrovoci a., b., c. del quadro economico allegato A scheda progetto e rappresenteranno una spesa progettuale e una voce di costo in fase di rendicontazione.

Scabec S.p.A.

Il Direttore Generale

Dott. Luigi Riccio

Documento firmato da:

LUIGI RICCIO

02.02.2024 11:38:36 UTC

Data _____	Firma digitale del Legale Rappresentante _____ N.B. (In alternativa alla firma digitale si potrà apporre firma autografa e allegare copia in corso di validità di documento di identità. Si precisa che ai sensi dell'art. 35 del DPR n. 445 del 2000 sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato).
---------------	--

(N.B. La responsabilità delle spese sostenute e della rendicontazione dei costi dichiarati, indicati e imputati ricadono esclusivamente sull'Ente proponente o capofila)