



AZIENDA SANITARIA LOCALE BENEVENTO
Via Oderisio 1 - 82100 Benevento

Deliberazione N. 169 del 29/03/2024

PROPONENTE: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI, PROROGABILI, DI 6 UNITA' DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE LAUREATO IN INGEGNERIA. INTEGRAZIONE DELIBERA DEL DG N. 134 DEL 12/03/2024

In pubblicazione dal 29/03/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia - art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi

Atto immediatamente esecutivo

Elenco firmatari

Daniela De Luca - UFFICIO DELIBERE

Raffaella Del Vecchio - U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Marco De Fazio - DIREZIONE SANITARIA

Carlo Esposito - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE

UOC PROPONENTE: UOC GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI, PROROGABILI, DI 6 UNITA' DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE LAUREATO IN INGEGNERIA. INTEGRAZIONE DELIBERA DEL DG N. 134 DEL 12/03/2024

LA PRESENTE DELIBERAZIONE SI COMPONE DI n. _____ PAGINE CON n. _____ ALLEGATI CHE FORMANO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA STESSA

DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE

Si attesta la regolarità giuridico-amministrativa del presente atto e di adeguata istruttoria (artt. 4, 5 e 6 L. 241/90)

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Raffaella Del Vecchio

Si attesta che il costo/ricavo di € _____ imputato al conto n. _____ (denominazione del conto) del Bilancio _____ ha capienza nel budget assegnato n. _____

Si attesta che il presente atto comporta/ non comporta costi per l'Azienda

Il Dirigente Responsabile f.f. UOC Gestione delle Risorse Umane

Dott.ssa Raffaella Del Vecchio

ESECUTIVITA'

ORDINARIA

IMMEDIATA

Dal _____

RELATA DI NOTIFICA

Si ATTESTA che la presente delibera è stata affissa in modalità telematica all'Albo Pretorio informatico dell'Ente.

Il Responsabile della Pubblicazione
Il Funzionario Ufficio Delibere

Il Direttore Responsabile f.f. dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta ai sensi degli art. 4, 5 e 6 della Legge 241/90, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità amministrativo-contabile resa a mezzo della sottoscrizione della presente;

Dichiarata altresì espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n.196, con consequenziale esclusiva assunzione di responsabilità;

Dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.190;

Il Direttore Responsabile f.f. UOC Gestione delle Risorse Umane
Dott.ssa Raffaella Del Vecchio

PREMESSO:

-con la Delibera del D.G. dell'Asl Benevento n. 59 del 5 febbraio 2024 è stato adottato il nuovo ATTO AZIENDALE dell'ASL di Benevento, poi sottoposto al vaglio e all'approvazione dell'Organismo Regionale con la contestuale dichiarazione di cessazione della vigenza dell'Atto Aziendale precedente, nonché di tutte le variazioni succedutesi, a far data da tale approvazione;

-con la Delibera della Giunta Regionale n. 58 del 08/02/2024 pubblicata sul BURC n. 16 del 12/02/2024 è stato approvato l'Atto Aziendale dell'ASL di Benevento adottato con la Delibera dell'Asl Benevento n. 59 del 5/02/2024;

- che successivamente è stata adottata la Delibera del DG dell'Asl Benevento n. 100 del 22/02/2024 ad oggetto "Presenza d'atto della DGRC n. 58 dell'8/2/2024- Atto aziendale ASL di Benevento. Approvazione";

-l'Atto Aziendale prevede all'Articolo 16.5. l'UOC Tecnico-Manutentiva che *"espleta le funzioni già facenti capo alla preesistente analoga Struttura ricomprendendo, oltre a quelle di seguito specificate, anche la competenza della gestione del Patrimonio immobiliare Aziendale e gestione del PNRR"*;

-il nuovo Atto Aziendale prevede l'apertura di n. 11 Case della Comunità, oltre all'apertura di n. 5 Centrali Operative Territoriali; prevede anche l'attivazione di nuove strutture per la tipologia di unità di offerta residenziale costituita dalle Speciali Unità di Accoglienza Permanente (SUAP);

-inoltre, ai sensi della misura 6 Componente 1 del PNRR, con delibera n. 174-2022, l'ASL BN ha programmato la realizzazione di n. 5 Ospedali di Comunità, nei Comuni di Pietrelcina, Cerreto Sannita, San Bartolomeo in Galdo (già attivato), Sant'Agata de' Goti e Montesarchio;

-la Regione Campania ha delegato all'Azienda Sanitaria Locale di Benevento l'esecuzione e l'attuazione degli interventi ricadenti nella propria competenza territoriale di cui al Piano Operativo della Regione Campania allegato al Contratto Istituzionale di Sviluppo;

-con nota prot. PG/2023/0472461, l'Ufficio Speciale Grandi Opere della Giunta Regionale della Campania ha notificato a questa Azienda il Decreto Dirigenziale n. 738 del 30.09.2023 dello Staff 60 06 92 Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR, con cui si è proceduto all'aggiudicazione della procedura di gara finalizzata alla stipula di un *Accordo Quadro, ai sensi dell'articolo 54 co. 3 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avente ad oggetto Appalto misto di lavori e servizi tecnici di ingegneria ed architettura per la realizzazione di edifici pubblici quali Case della Comunità (CdC), Ospedali della Comunità (OdC) e Centrali Operative Territoriali (CoT) di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 6 componente 1;*

CONSIDERATO:

-è in corso di predisposizione il PTFP 2022-2024 dell'Asl Benevento in conformità al Disciplinare tecnico recante "Metodologia per la determinazione del Fabbisogno di Personale degli Enti del SSR della Campania" approvato con la Delibera della Giunta Regionale n. 190 del 19/04/2023;

- con nota prot. 0027307/i del 08/03/2024 il Direttore f.f. dell'UOC Tecnico Manutentiva ha chiesto di attivare un avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di n. 5 collaboratori professionali Ingegneri / architetti;

-con delibera del DG n. 134 del 12/03/2024 è stato indetto avviso pubblico, per titoli e prova, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato per 12 mesi, prorogabili, di 5 unità di collaboratore tecnico professionale laureato in ingegneria civile, architettura, ingegneria edile,

-con nota prot 0030956/i del 18/03/2024 il Direttore dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi-Economato ha chiesto l'assunzione a tempo determinato di n. 1 ingegnere gestionale al fine di assicurare al RUP un adeguato supporto tecnico per tutta la durata dei progetti inerenti il PNRR ed, in particolare, per le seguenti procedure:

1) ADI "Casa come primo luogo di cura"; 2) PSN - Adesione a Convenzione Consip per la realizzazione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO

pertanto che è necessario integrare la delibera DG n. 134 del 12/03/2024 con il numero corretto delle unità di personale richieste dalle UOC coinvolte nelle linee progettuali di cui al PNRR, ossia UOC Tecnico Manutentiva e UOC Acquisizione Beni e Servizi-Economato precisando che allo stato la delibera del DG n. 134 del 12/03/2024 non è stata trasmessa al B.U.R.C., quindi non sono pervenute domande di partecipazione all'avviso indetto con tale ultima delibera;

PROPONE

Per i motivi suesposti, qui riportati e confermati, l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico:

1. di integrare la delibera DG n. 134 del 12/03/2024 con il numero corretto delle unità di personale richieste dalle UOC coinvolte nelle linee progettuali di cui al PNRR, ossia UOC Tecnico Manutentiva e UOC Acquisizione Beni e Servizi-Economato, precisando che allo stato la delibera del DG n. 134 del 12/03/2024 non è stata trasmessa al B.U.R.C., quindi non sono pervenute domande di partecipazione all'avviso indetto con tale ultima delibera;
2. di indire avviso pubblico, per titoli e prova, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato per 12 mesi, prorogabili, di 6 unità di collaboratore tecnico professionale laureato in ingegneria, Area dei professionisti della salute e dei funzionari del CCNL Comparto Sanità del 2/11/2022, ruolo tecnico, unità che verranno impiegate anche per l'attuazione del PNRR;
3. di approvare l'allegato avviso pubblico che unitamente al modello di domanda, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente delibera;
4. Di stabilire che la domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere trasmessa entro e non oltre le ore 23:59 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nel B.U.R.C., pertanto le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nel B.U.R.C. e quelle inviate dopo la data di scadenza per la presentazione delle domande o con modalità diverse da quelle sopra indicate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione;
5. di stabilire altresì che la domanda di partecipazione deve essere trasmessa esclusivamente al seguente indirizzo pec: concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it, dall'indirizzo pec personale intestato al candidato, corredata di copia del documento di identità e di curriculum contenente tutti gli elementi costitutivi dei titoli di cui il candidato chiede la valutazione;
6. **DEMANDARE** all'Area Risorse Umane i necessari provvedimenti consequenziali al presente atto;
7. **TRASMETTERE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi di legge, all'UOC Tecnico Manutentiva, all'UOC Acquisizione Beni e Servizi-Economato, all'UOC Gestione Economico Finanziaria, al Controllo di Gestione;
8. **RENDERE** la stessa immediatamente esecutiva;

Il Direttore f.f. UOC
Gestione delle Risorse Umane
dott.ssa Raffaella Del Vecchio

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gennaro Volpe, in virtù dei poteri conferitigli con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 325del21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 112 del 04.08.2022 e dell'atto Deliberativo n. 281 del 9/08/2022 con il quale veniva immesso nelle funzioni con decorrenza 9.08.2022;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario che con la sottoscrizione del presente provvedimento si intendono favorevoli:

Il Direttore Amministrativo
Dott. Carlo Esposito

Il Direttore Sanitario
Dott. Marco De Fazio

DELIBERA

Per i motivi suesposti, qui riportati e confermati:

1. di integrare la delibera DG n. 134 del 12/03/2024 con il numero corretto delle unità di personale richieste dalle UOC coinvolte nelle linee progettuali di cui al PNRR, ossia UOC Tecnico Manutentiva e UOC Acquisizione Beni e Servizi-Economato, precisando che allo stato la delibera del DG n. 134 del 12/03/2024 non è stata trasmessa al B.U.R.C., quindi non sono pervenute domande di partecipazione all'avviso indetto con tale ultima delibera;
2. di indire avviso pubblico, per titoli e prova, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato per 12 mesi, prorogabili, di 6 unità di collaboratore tecnico professionale laureato in ingegneria, Area dei professionisti della salute e dei funzionari del CCNL Comparto Sanità del 2/11/2022, ruolo tecnico, unità che verranno impiegate anche per l'attuazione del PNRR;
3. di approvare l'allegato avviso pubblico che unitamente al modello di domanda, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente delibera;
4. Di stabilire che la domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere trasmessa entro e non oltre le ore 23:59 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nel B.U.R.C., pertanto le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nel B.U.R.C. e quelle inviate dopo la data di scadenza per la presentazione delle domande o con modalità diverse da quelle sopra indicate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione;
5. di stabilire altresì che la domanda di partecipazione deve essere trasmessa esclusivamente al seguente indirizzo pec: concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it, dall'indirizzo pec personale intestato al candidato, corredata di copia del documento di identità e di curriculum contenente tutti gli elementi costitutivi dei titoli di cui il candidato chiede la valutazione;
6. **DEMANDARE** all'Area Risorse Umane i necessari provvedimenti consequenziali al presente atto;
7. **TRASMETTERE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi di legge, all'UOC Tecnico Manutentiva, all'UOC Acquisizione Beni e Servizi-Economato, all'UOC Gestione Economico Finanziaria, al Controllo di Gestione;
8. **RENDERE** la stessa immediatamente esecutiva;

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Gennaro Volpe

Il Segretario
Dott.ssa Daniela De Luca

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI, PROROGABILI, DI 6 UNITA' DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE LAUREATO IN INGEGNERIA, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI, RUOLO TECNICO

In esecuzione della deliberazione n.....del è indetto un avviso pubblico, per titoli e prova, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per 12 mesi, prorogabili, di 6 unità di collaboratore tecnico professionale laureato in ingegneria, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, ruolo tecnico.

L'avviso in questione è finalizzato al reclutamento di n° 6 unità per le esigenze delle UU.OO.CC. coinvolte nelle linee progettuali di cui al PNRR, ossia UOC Tecnico Manutentiva (che ha chiesto n. 5 unità) e UOC Acquisizione Beni e Servizi-Economato (che ha chiesto n. 1 unità di ingegnere gestionale);

La graduatoria finale di idoneità e di merito sarà formulata da un'apposita Commissione nominata, in applicazione dei principi generali di cui al D.P.R. del 27 marzo 2001, n. 220.

Le attività si svolgeranno presso le UOC coinvolte nelle linee progettuali di cui al PNRR, ossia UOC Tecnico Manutentiva e UOC Acquisizione Beni e Servizi-Economato

Possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. e ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno

permanente, in possesso dei seguenti requisiti: ✓ godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza; ✓ possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 752/1976; ✓ le disposizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 si applicano anche ai cittadini di paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Anche per tale categoria di cittadini si applicano le disposizioni di cui D.P.R. n. 752/1976, in materia di conoscenza della lingua italiana;

b) non essere già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;

c) piena ed incondizionata idoneità fisica all'impiego senza alcuna limitazione temporanea o definitiva alle mansioni proprie del profilo professionale. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a carico dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è subordinata all'idoneità incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente;

d) godimento dei diritti politici;

e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

f) non avere riportato condanne per reati previsti dalle leggi antimafia.

g) non avere riportato condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione o relative a reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure restrittive della libertà personale o di prevenzione, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

L'ammissione del candidato è condizionata al possesso dei seguenti requisiti specifici:

Per il profilo Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere (n. 5 unità) per le esigenze dell'UOC Tecnico Manutentiva:

- 1) laurea triennale della classe "Ingegneria civile e ambientale", oppure diploma di Laurea del vecchio ordinamento in "Ingegneria Civile" o "Ingegneria Edile" o "Ingegneria edile – Architettura" o "Architettura" o Laurea Specialistica/Magistrale a queste equiparate;
- 2) abilitazione professionale all'esercizio della professione di ingegnere;

Per il profilo Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere Gestionale (n. 1 unità) per le esigenze dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi-Economato

- 1) Laurea triennale in Ingegneria Gestionale; oppure: Diploma di Laurea in Ingegneria Gestionale conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509/99 o titolo equipollente; oppure: Laurea Specialistica o Laurea Magistrale equiparate ai sensi del D.M. 09.07.2009 al Diploma di Laurea citato al punto precedente;
- 2) abilitazione professionale all'esercizio della professione di ingegnere;

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Non potranno accedere all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere, pena esclusione, redatta secondo il modello allegato al bando, corredata di copia del documento di identità e di curriculum professionale.

La documentazione di cui sopra dovrà essere trasmessa entro e non oltre le ore 23:59 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nel B.U.R.C., pertanto le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nel B.U.R.C. e quelle inviate dopo la data di scadenza per la

presentazione delle domande o con modalità diverse da quelle sopra indicate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa esclusivamente al seguente indirizzo pec: concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it, dall'indirizzo pec personale intestato al candidato, corredata di copia del documento di identità e di curriculum. Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dalla presente procedura i candidati le cui domande non siano state inviate nei tempi e secondo le modalità previste dal bando.

Non saranno prese in considerazione istanze trasmesse ad indirizzi pec e/o mail diversi o a mezzo raccomandata, né saranno prese in considerazione domande trasmesse da indirizzi pec non intestati al candidato.

Qualora la scadenza del termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC Aziendale. La domanda debitamente sottoscritta e gli allegati dovranno essere inviati in un unico file in formato PDF.

L'Azienda Sanitaria Locale Benevento declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

L'UOC G.R.U. procederà alla preventiva verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente bando. Laddove carenti di uno o più requisiti, l'Azienda procederà ad apposito provvedimento di esclusione, che verrà notificato a mezzo pec al candidato corredato di motivazione.

Tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso saranno inviate esclusivamente all'indirizzo pec personale del candidato.

NORME RELATIVE ALLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 40 D.P.R. 445/2000 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra i privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di Pubblici Servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio) del D.P.R.445/2000. Ai fini della validità, tali dichiarazioni devono essere firmate e datate dal candidato, sotto la propria responsabilità, e corredate della fotocopia di un documento di identità.

Nel rispetto di quanto sopra, nessuna certificazione rilasciata da una pubblica amministrazione deve essere trasmessa all'Asl Bn da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda secondo il fac-simile allegato e del curriculum consente infatti all'Asl Bn ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Qualora da controlli e verifiche effettuati ex art. 71 D.P.R. 445/2000, anche in fase di assunzione, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al/ai provvedimento/i emanato/i sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.R.R. 445/2000.

Le dichiarazioni relative al titolo di studio devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi titoli, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità.

Nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; per i servizi prestati presso il SSN: posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 D.P.R. 761/1979, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità; motivo di cessazione del rapporto.

Per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del DPR 220/2001, è necessario che gli interessati specificino, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, necessario ai fini della valutazione, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Per lo svolgimento di attività libero professionale o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto è necessario che il candidato specifichi: esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la categoria, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale data di termine della stessa, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione.

Per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza se la struttura è o meno accreditata o convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale.

Per le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze di Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'istituto, la sede e la relativa natura giuridica (se pubblica o privata).

Per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale e/o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero di crediti).

Per quanto riguarda gli eventuali periodi di effettivo servizio militare di leva di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, D.P.R. 27.03.2001 n. 220, il candidato deve specificare, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno con mansioni riconducibili al profilo a concorso. La medesima disposizione vale anche in caso di servizio civile.

Per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici il candidato deve specificare la denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, l'oggetto o la materia della docenza e le ore effettive di lezione svolte.

AMMISSIONE ESCLUSIONE CANDIDATI

L'ASL Benevento con provvedimento del Direttore Generale procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

L'ASL Benevento non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito all'ammissione/esclusione, fatta eccezione della comunicazione, ai singoli candidati esclusi, del motivo di esclusione.

NOMINA DELLA COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà costituita secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/2001, all'art. 35 e all'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001.

PUNTEGGIO TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
50 punti per i titoli; 50 punti per la prova scritta/colloquio.

TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

20 punti per i titoli di carriera;

5 punti per i titoli accademici e di studio;

5 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;

20 punti per il curriculum formativo e professionale.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Considerata l'urgenza del presente avviso a tempo determinato finalizzato al reclutamento di n° 6 unità per le esigenze delle UU.OO.CC. coinvolte nelle linee progettuali di cui al PNRR, la valutazione dei titoli verrà effettuata dopo lo svolgimento della prova (prova scritta o in alternativa colloquio), e sarà limitata ai soli candidati che avranno superato la prova d'esame.

TITOLI DI CARRIERA: MAX 20 PUNTI

Sono valutati i servizi resi presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti (punti 1,200 per anno);

Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria/area superiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio maggiorato del 10% di quello reso nel profilo relativo al concorso (punti 1,320 per anno);

Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria/area inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso (punti 0,600 per anno);

Il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate è valutato per il 25% della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria/area di appartenenza con i punteggi di cui sopra (punti 0,300 per anno);

servizio militare/civile nel profilo (punti 1,200 per anno);

servizio militare/civile non nel profilo (punti 0,300 per anno).

Si applicano, altresì, i seguenti principi:

- i periodi servizio omogeneo sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo.

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: MAX 5 PUNTI

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla Commissione con motivata relazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

Non è valutato il titolo di studio fatto valere come requisito di ammissione.

I titoli accademici e di studio sono valutati in applicazione dei principi generali di cui all'art. 11 D.P.R. n. 220/2001, con punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale per cui si concorre.

Laurea triennale attinente o titolo equiparato: punti 1,00;

Laurea magistrale attinente o titolo equiparato: punti 1,50;

Diploma di Specializzazione attinente post-Lauream: punti 2,00;

Dottorato: punti 2,50.

Non è valutato il titolo di studio fatto valere come requisito di ammissione.

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI: MAX 5 PUNTI

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione all'originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

La Commissione deve, peraltro, tenere conto ai fini di una corretta valutazione:

- della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altre categorie di punteggi;
- del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e di casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;
- i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

Le pubblicazioni saranno esaminate singolarmente e valutate secondo i criteri suesposti e previsti dall'art. 11 del D.P.R. 220/2001, tenendo conto, peraltro, dei seguenti punteggi orientativi ai quali poter ricondurre i singoli lavori che si andranno in concreto a valutare:

pubblicazione / articolo punti 0,100

capitolo di libro / monografia punti 0,200

poster/ abstract/case report/comunicazioni - unico autore punti 0,040

poster/ abstract/case report/comunicazioni - più autori punti 0,020

Saranno valutate, caso per caso, monografie di alta originalità, l'importanza della rivista e l'eventuale impact factor.

Non verranno valutate:

- le bozze di stampa ed i lavori in corso di pubblicazione né quelli effettuati prima del conseguimento dell'abilitazione professionale;
- le tesi di Laurea né quelle di specializzazione.

Sarà attribuito punteggio solo se i titoli vantati saranno ritenuti attinenti dalla Commissione.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE: MAX 20 PUNTI

Sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria/area rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale. Il punteggio attribuito dalla commissione, adeguatamente motivato, è globale.

Non vengono valutate le partecipazioni a convegni, congressi, corsi di aggiornamento effettuate prima del conseguimento del titolo abilitante alla professione di cui al presente bando.

Si stabiliscono i seguenti criteri analitici di valutazione:

- attività didattica presso enti pubblici in materia attinente al profilo professionale messo a concorso: fino ad un massimo di punti 0,100 per anno (nell'attribuzione del punteggio la Commissione terrà conto del numero delle ore di insegnamento);
- partecipazione a corsi di aggiornamento e/o seminari:
- da valutare avuto riguardo al fatto che gli argomenti in trattazione siano riconducibili direttamente al posto a concorso ovvero che con la stessa abbiano comunque attinenza:

come Docente/Relatore:

- fino a 5 gg punti 0,020 per ogni partecipazione
- oltre 5 gg punti 0,050 per ogni partecipazione

come Discente/Uditore:

- fino a 5 GIORNI o 30 ORE senza esame finale punti 0,001 per ogni partecipazione
- fino a 5 GIORNI o 30 ORE con esame finale punti 0,005 per ogni partecipazione
- oltre 5 GIORNI o 30 ORE senza esame finale punti 0,005 per ogni partecipazione
- oltre 5 GIORNI o 30 ORE con esame finale punti 0,010 per ogni partecipazione
- certificazione di lingua straniera (Ad es. Cambridge, Trinity, ecc.) punti 0,100
- certificazione informatica punti 0,100

corso di perfezionamento universitario attinente al posto messo a concorso, di durata annuale punti 0,500

master di I livello universitario attinente punti 1,00

master di II livello universitario attinente punti 1,50

Abilitazione alle funzioni di coordinatore per la progettazione e di coordinatore per l'esecuzione dei lavori ai sensi del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. punti 2

altri titoli vari, non valutabili in categorie specifiche, ma che comprovino arricchimento culturale e professionale del candidato nel profilo professionale messo a concorso fino ad un massimo di punti 2,000.

La Commissione procederà all'attribuzione di punteggio ai titoli vantati solo qualora il titolo sia ritenuto attinente.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova potrà consistere, alternativamente, in una prova scritta o in un colloquio e sarà orientata alla verifica delle competenze specifiche inerenti al profilo professionale a concorso, quali: normativa relativa agli appalti di lavori pubblici, dei contratti pubblici ed alla sicurezza dei cantieri con particolare riferimento alle procedure di affidamento dei contratti pubblici: procedure aperte; procedure negoziate; affidamenti diretti; project financing; norme su avvalimento, subappalto e qualificazione delle imprese ai fini della partecipazione ad

appalti pubblici; bandi tipo gestione di lavori pubblici; programmazione, progettazione ed esecuzione di lavori pubblici ed acquisti di beni e servizi; la figura del R.U.P., del Direttore dei Lavori, del Dec, dei collaudatori: natura e funzioni; modalità di gestione contabile di finanziamenti comunitari e nazionali; normativa e funzionamento dei mercati elettronici di acquisto per le pubbliche amministrazioni; norme su anticorruzione, trasparenza e privacy nelle pubbliche amministrazioni; Disciplina del procedimento amministrativo (legge 241/1990); normativa speciale in materia di appalti pubblici finanziati con i fondi del PNRR e fondi complementari; funzioni e compiti dell'ANAC; linee guida ANAC.

Nel corso del colloquio la commissione procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della conoscenza della lingua inglese.

La prova si intende superata se il candidato consegue un punteggio minimo di 30/50.

La data e la sede di espletamento della prova saranno rese note ai candidati ESCLUSIVAMENTE attraverso la pubblicazione di apposita comunicazione sul sito istituzionale dell'ASL Benevento, Albo Pretorio, Concorsi e Avvisi-Documents, nel box relativo al presente avviso, con almeno 7 giorni di preavviso rispetto alla data della prova, ed equivarrà, ad ogni effetto, a notifica a tutti gli effetti di legge ai candidati interessati.

Considerata l'urgenza del presente avviso a tempo determinato finalizzato al reclutamento di n° 6 unità per le esigenze delle UU.OO.CC. coinvolte nelle linee progettuali di cui al PNRR, la valutazione dei titoli verrà effettuata dopo lo svolgimento della prova (prova scritta o in alternativa colloquio), e sarà limitata ai soli candidati che avranno superato la prova d'esame.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA ED IMMISSIONE IN SERVIZIO PRESSO L'ASL BENEVENTO.

La graduatoria, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente della somma dei punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli ed alla prova di esame, sarà approvata con Delibera del Direttore Generale dell'Asl Benevento. Tutte le preferenze, precedenza e riserve stabilite dalle vigenti disposizioni di legge e dal presente bando saranno osservate, purché alla domanda di ammissione alla presente procedura di avviso siano allegati i necessari documenti probatori o autocertificazioni rese nei termini e nei modi di legge; saranno dichiarati vincitori dell'avviso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalle vigenti disposizioni di legge in materia di riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini e con riserva di scorrimento della graduatoria stessa in caso di rinuncia da parte di uno o più vincitori.

I vincitori dell'avviso saranno immessi in servizio presso l'Asl Benevento entro 15 giorni dalla comunicazione dell'esito della presente selezione, previa sottoscrizione di contratto di lavoro individuale. Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. Comparto Sanità vigente, compatibilmente con quanto previsto agli articoli 70 e 71 del CCNL Comparto Sanità. Ai fini giuridici ed economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio. Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dalla graduatoria.

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova, così come previsto dal vigente C.C.N.L., Comparto Sanità.

NORME FINALI

La partecipazione al concorso implica, da parte dei candidati, l'accettazione di tutto quanto contemplato nel presente bando. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'ASL BN.

Responsabile autorizzato al trattamento

Il responsabile autorizzato al trattamento dei dati è il Dirigente preposto all'UOC GRU.

Finalità del trattamento

I dati personali forniti, nonché i loro aggiornamenti in caso di variazione, sono trattati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Modalità di trattamento e conservazione dei dati

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento UE n. 2016/679.

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, i dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura e comunque nel termine necessario per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n.2016/679, potrebbero essere conferiti all'Asl Benevento dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che "rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati giudiziari."

Tali categorie di dati potranno essere trattati dall'Asl Benevento solo per espressa autorizzazione di legge che specifichi la finalità di rilevante interesse pubblico, la tipologia dei dati trattati e le operazioni di trattamento, garantendo i diritti degli interessati e comunque osservando il principio di necessità, di esattezza e aggiornamento delle informazioni trattate, oltre che il principio di pertinenza.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'Asl Benevento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità sopra esposte è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere come conseguenza l'impossibilità che la domanda di partecipazione alla procedura sia correttamente e compiutamente esaminata, con conseguente impossibilità di svolgere la fase istruttoria di ammissione alla procedura fino alla eventuale assunzione.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, nei casi previsti, i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare; - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.
- Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata secondo la procedura aziendale pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento possono procedere ad inoltrare segnalazione al Responsabile Protezione Dati aziendale (pec. dpo@pec.aslbenevento.it) e hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Protezione Dati, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Direttore Generale
dott. Gennaro Volpe

MODELLO DI DOMANDA

Al Direttore Generale dell'Asl Benevento
concorsiaslbenevento@pec.aslbenevento.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI, PROROGABILI, DI 6 UNITA' DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE LAUREATO IN INGEGNERIA, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI, RUOLO TECNICO

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____
(nome) _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____ residente a _____
prov. _____ c.a.p. _____ Via _____ n. _____
codice fiscale _____ Indirizzo PEC personale intestato al candidato
(obbligatorio agli effetti di ogni comunicazione relativa al presente avviso):
_____ Indirizzo email:
_____, eventuale Domicilio (se diverso dall'indirizzo di
residenza) _____ Recapito telefonico _____

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000; consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

D I C H I A R A

- Di aver letto e di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso di che trattasi;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. e ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, in possesso dei seguenti requisiti: ✓ godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza; ✓ possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 752/1976; ✓ le disposizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 si applicano anche ai cittadini di paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Anche per tale categoria di cittadini si applicano le disposizioni di cui D.P.R. n. 752/1976, in materia di conoscenza della lingua italiana;
- di non essere già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;
- di avere la piena ed incondizionata idoneità fisica all'impiego senza alcuna limitazione temporanea o definitiva alle mansioni proprie del profilo professionale; di essere consapevole che l'assunzione è subordinata all'idoneità incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- Di non avere riportato condanne per reati previsti dalle leggi antimafia;
- Di non avere riportato condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione o relative a reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto di pubblico impiego.
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- ovvero non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

- di non aver procedimenti penali in corso;
-ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

- Di non aver riportato condanne penali;
-ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____.

In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudinali ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure restrittive della libertà personale o di prevenzione, ovvero i procedimenti penali in corso, risultino ostativi all'ammissione.

- di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 in caso di posizione di ex aequo in graduatoria:
.....

-di avere il seguente numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;
I candidati con cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 104/1992 e s.m.i. e della legge 68/1999, in relazione al proprio handicap dovranno presentare idonea documentazione sanitaria attestante l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera l'Amministrazione da ogni incombenza in merito.

-Di essere in possesso dei seguenti

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

1) laurea triennale/diploma di laurea in/ Laurea Specialistica in...../Magistrale..... a queste equiparate conseguita in data.....presso l'Università.....;

2) abilitazione professionale all'esercizio della professione conseguita in data.....;

Dichiara inoltre:

di non avere prestato ovvero

di avere prestato servizio presso la seguente pubblica amministrazione _____ in qualità di _____ cat. _____ dal (gg/mm/aaaa) _____ al (gg/mm/aaaa o ad oggi) _____, con rapporto di lavoro di dipendenza a:

-tempo indeterminato ovvero -tempo determinato,

-tempo parziale (specificare ore settimanali: _____) ovvero

-tempo pieno (specificare ore settimanali: _____),

eventuale causa cessazione del rapporto di pubblico impiego _____)

(riportare tutte le informazioni di cui sopra per TUTTI i servizi prestati con rapporto di lavoro di dipendenza diretta presso altre pubbliche amministrazioni);

- il recapito (indirizzo PEC personale) presso cui deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alle procedure di utilizzo della graduatoria, per eventuale instaurazione del rapporto di lavoro; si precisa che i candidati riceveranno tali comunicazioni esclusivamente tramite PEC;

- la manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali;

- la conformità delle fotocopie delle pubblicazioni, allegate alla domanda di partecipazione, agli originali in possesso del candidato.

-di essere consapevole che i titoli che i candidati ritengano opportuno dichiarare agli effetti della valutazione, dovranno esclusivamente essere autocertificati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 mediante la elencazione nel curriculum, indicando la struttura/ente presso cui sono stati ottenuti e la data di conseguimento. Se trattasi di corsi di aggiornamento, formazione, perfezionamento ecc., è necessario indicare nel curriculum anche l'oggetto, la durata (ore, giorni, mesi) e l'eventuale superamento dell'esame finale o il conseguimento di crediti formativi (indicare il numero). Per gli eventuali incarichi di docenza conferiti da enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero

scuole per la formazione di personale sanitario, devono essere indicati nel curriculum l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza, i periodi (gg.mm.aaaa) e le ore effettive di lezione svolte.

-di essere consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese nel curriculum per attestare i servizi prestati devono contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione del datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata accreditata/convenzionata-non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa), il profilo professionale, la categoria di inquadramento, la natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o convenzionato), il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con l'indicazione dell'impegno orario settimanale), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese ed anno).

Il sottoscritto è consapevole, ai sensi del DPR n 445/2000, della decadenza dei benefici di cui all'articolo 75 e delle conseguenze penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'articolo 76; dichiara, altresì, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) di essere informato che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Benevento, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

In fede

Data _____

Firma _____

Si allegano:

- 1) Curriculum formativo professionale datato e sottoscritto, reso ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente tutti gli elementi costitutivi dei titoli di cui si chiede la valutazione;
- 2) copia del documento d'identità in corso di validità;
- 3) le seguenti eventuali, ulteriori dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:
.....