Giunta Regionale della Campania

Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili

PG/2024/132664 Data: 13/03/2024

OGGETTO: Verbale - attuazione misure anticorruzione e trasparenza - gestione nomine commissione esami

Il giorno 12/3/2024, presso gli uffici della Direzione Generale 50.11.00, si è tenuto un incontro teso ad affrontare la gestione degli esami con particolare riferimento sia ad una maggiore trasparenza delle procedure di individuazione dei membri delle commissioni sia un'ottica di implementazione delle misure in materia di prevenzione alla corruzione.

Erano presenti:

Il direttore Generale DG 50.11.00	Maria Antonietta D'urso
Il dirigente di Staff 50.11.92	Maura Formisano
Il dirigente della UOD 50.11.04	Natàlia D'Esposito
La funzionaria in P.O. della UOD 50.11.04	Olimpia Scannelli
La funzionaria CPI referente esami GOL	Francesca Maria Pia Pagano
Il funzionario informatico della DG 50.11.00	Pasquale De Micco
L'istruttore amministrativo della DG 50.11.00	Aldo Leone

Il Direttore Generale ha fatto presente la necessità di migliorare le procedure tese all'individuazione dei componenti delle commissioni di tutti gli esami (finanziati ed autofinanziati) anche utilizzando sistemi informatici al fine di garantire una maggiore efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa migliorando la rotazione dei membri nominati, nell'ottica di una migliore trasparenza e di un più facile tracciamento delle nomine e delle eventuali rinunce.
Il Direttore ha altresì evidenziato che, da dicembre 2023, si è avviata una fase sperimentale che ha visto un ampliamento dei dipendenti da nominare quali membri delle Commissioni di esami con il personale dei CPI. Nella fase iniziale, dopo una serie di incontri formativi on line, si è proceduto, infatti, a nominare i dipendenti CPI nell'ambito delle commissioni di esami esclusivamente dei percorsi formativi GOL anche nell'attesa del piano di riorganizzazione degli uffici della Giunta Regionale, all'epoca in via di approvazione.
Allo stato attuale, atteso che sulla base della riorganizzazione approvata, i dipendenti dei CPI resteranno incardinati nella DG 50.11, si ritiene necessario, ampliare il bacino dei dipendenti "nominabili" nelle commissioni unificando gli elenchi di Presidenti e segretari sia per gli esami finanziati sia autofinanziati.
La discussione è proseguita evidenziando la necessità di non nominare in qualità di Presidenti i collaboratori esterni che non possono essere dotati di firma digitale della Regione Campania e che, per motivi di sicurezza, non possono utilizzare firme digitali personali.
Il dott. De Micco ha illustrato ai presenti un programma informatico, messo a punto dopo un costante confronto con il personale incaricato della gestione della materia, che consente una individuazione

Centro Direzionale – isola A/6

uod.501104@pec.regione.campania.it

tel 081/7966271 - 7966508

fonte: http://burc.regione.campania.it

"automatica" ed informatizzata dei Presidenti e dei segretari, garantendo una più trasparente rotazione degli incarichi. Tale sistema informatizzato potrà consentire un'equa distribuzione degli esami tra i dipendenti, una rotazione costante ed un'implementazione dei principi di trasparenza.

Dopo ampia discussione si è stabilito quanto segue:

- Tutto il personale incardinato nella DG 50.11.00, sia negli uffici della Direzione sia nei CPI, costituiranno un unico bacino da cui attingere per le nomine dei Presidenti e dei Segretari per esami finanziati ed autofinanziati;
- L'UOD Formazione Professionale procederà ad una nuova richiesta di disponibilità alla nomina indirizzata a tutto il personale della DG 50.11;
- La programmazione degli esami verrà fatta ogni 15 giorni;
- Ogni dipendente nominato in commissione riceverà una mail, sull'indirizzo di posta istituzionale, con la convocazione contenente data e luogo di esame; nel momento della richiesta di iscrizione nella relativa lista, dovrà impegnarsi a consultare la posta elettronica quotidianamente;
- La mail conterrà la possibilità di confermare, rinunciare (con diverse motivazioni) l'incarico. Se due giorni prima dell'esame non verrà effettuata la conferma esplicita il soggetto nominato verrà considerato rinunciatario e si procederà a nuova nomina;
- Dopo tre assenze ingiustificate si avrà una sospensione dalla nomina pari a tre mesi.

Tenuto conto che tra gli obiettivi 2024 affidati all'UOD Formazione Professionale è stato individuato, tra gli altri, anche quello che prevede la predisposizione di apposito atto amministrativo per la regolamentazione delle nomine delle commissioni d'esame, si stabilisce di dare mandato alla dott.ssa D'Esposito di predisporre apposite linee guida che, recependo degli indirizzi condivisi in data odierna, prevedano una fase "sperimentale" di 4 mesi al fine di individuare le eventuali criticità ed apportare i dovuti, eventuali, correttivi.
Per quanto attiene le nomine dei SEP si rinvia la trattazione ad un data successiva.

Centro Direzionale – isola A/6

uod.501104@pec.regione.campania.it

tel 081/7966271 - 7966508

fonte: http://burc.regione.campania.it