

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

AVV. ISIDORO NIOLA

0817111560 3474803197

Isidroniola07@gmail.com pec: isidroniola@avvocatinapoli.legalmail.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**AVVOCATO ISCRITTO ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI NAPOLI NORD DAL
28/08/2018**

**AVVOCATO ISCRITTO ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI NAPOLI DAL 15 FEBBRAIO
2000 AL 27/08/2018**

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**LAUREATO IN GIURISPRUDENZA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
NAPOLI "FEDERICO II" il 19 MARZO 1996**

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

**MATURITA' SCIENTIFICA CONSEGUITA PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO
STATALE "A.M. DE CARLO" DI GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA) NEL 1988**

SPECIALIZZATO IN DIRITTO PENALE

SPECIALIZZATO IN DIRITTO DI FAMIGLIA E DEI MINORI

**ATTESTATO DI SPECIALIZZAZIONE IN CRIMINOLOGIA CONSEGUITO PRESSO
LA FONDAZIONE "ELIO STICCO" DI SANTA MARIA C.V. NEL 2010**

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

ASSESSORE AL PERSONALE, AL CONTENZIOSO E ALLA POLIZIA MUNICIPALE
DEL COMUNE DI MELITO DI NAPOLI DAL 1999 AL 2000

ASSESSORE ALLE POLITICHE GIOVANILI, ALLA CULTURA E ALLO SPORTO DEL
COMUNE DI MELITO DI NAPOLI DAL 2008 AL 2009

CONSULENTE GIURIDICO DELLA PROVINCIA DI NAPOLI IN MATERIA DI
POLITICHE DEL LAVORO DAL 2007 AL 2009

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

DICHIARAZIONE

CRONISTA DEL "GIORNALE DI NAPOLI" DAL 1992 AL 1996

ITALIANA

INGLESE

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONI E DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

BUONE CAPACITÀ INFORMATICHE USO WORD, EXCEL

ATTESTATO DI MUSICISTA PRESSO LA BANDA DELL'ESERCITO "BRIGATA LEGNANO" DURANTE IL SERVIZIO MILITARE DI LEVA DAL SETTEMBRE 1996 ALL'AGOSTO 1997

PATENTE DI GUIDA CAT. B CONSEGUITA NELL'OTTOBRE 1988

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ED, IN PARTICOLARE, IL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI 679/16, DLGS 30/06/03 N. 196 E SUCC. MODIFICHE E INTEGRAZIONI.

