



Decreto Dirigenziale n. 760 del 09/09/2024

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 – Grandi Opere

Oggetto dell'Atto:

PROCEDURA APERTA N.3903/AP/2024 per l'affidamento del Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA - CUP B59J16003160001.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a) con Decreto Dirigenziale n.776 del 08/08/2024 la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, ha proceduto alla determina a contrarre per l'avvio della procedura di gara, ai sensi dell'articolo 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 mediante Procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del "Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA" CUP B59J16003160001" da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, co. 1, del D.lgs n. 36/2023;
- b) l'importo globale stimato dell'appalto ammonta **€ 1.494.324,36** di cui € 37.555,98 per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso:

DESCRIZIONE	CPV
Servizio di Bonifica superficiale e profonda, da ordigni esplosivi residuati bellici su un'area di circa mq 195.000,00 e Gestione dello smaltimento	90523300-2

L'importo complessivo a base d'asta soggetto a ribasso è pari ad **€ 1.456.768,38**.

I costi stimati per la manodopera ammontano ad € 652.727,67 interamente rientranti nell'importo a base d'asta soggetti a ribasso.

- c) l'affidamento del "Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA" ha il seguente codice **CUP: B59J16003160001**
- d) con nota Prot. PG/2024/0389635 del 08/08/2024 la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale ha trasmesso i seguenti atti di gara: Capitolato speciale d'appalto, Elaborati di progetto, Criteri di valutazione OEPV, Quadro Economico dell'intervento e Schema di contratto;
- e) con Decreto Dirigenziale n.776 del 08/08/2024 ha incaricato l'Ufficio Speciale 60.06.92 STAFF "Centrale Acquisti e Ufficio Gare – Procedure di Appalto PNRR" per l'avvio della connessa procedura di gara in conformità alle specifiche tecniche contenute negli atti di gara nonché di dare rilevanza e pubblicità, anche ai fini della trasparenza, a ogni atto di gara per la procedura di cui trattasi;

RILEVATO che

- a) Con il D.D. n. 6 del 12/01/2018 del Direttore Generale della Direzione per la Tutela della Salute ed il coordinamento del SSR, l'ing. Roberta Santaniello è stata nominata RUP dell'intervento.
- b) con Decreto Dirigenziale n.776 del 08/08/2024 la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale ha effettuato la prenotazione dell'impegno di spesa;

RITENUTO pertanto:

- a) di dover indire una procedura aperta ai sensi dell'art.71 del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento del "Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA" CUP B59J16003160001" il cui l'importo globale stimato dell'appalto ammonta ad **€ 1.494.324,36 di cui € 37.555,98** per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso:

DESCRIZIONE	CPV
Servizio di Bonifica superficiale e profonda, da ordigni esplosivi residuati bellici su un'area di circa mq 195.000,00 e Gestione dello smaltimento	90523300-2

L'importo complessivo a base d'asta soggetto a ribasso è pari ad **€ 1.456.768,38**

I costi stimati per la manodopera ammontano ad € 652.727,67 interamente rientranti nell'importo a base d'asta soggetti a ribasso.

- b)** di dover assegnare alla procedura in parola il numero **3903/AP/2024**;
- c)** di dover prendere atto che la documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione:
 - c.1 Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:
 1. Istanza di partecipazione e Dichiarazioni integrative (Modello A)
 2. Dichiarazione Tracciabilità Flussi finanziari (Modello B)
 3. Scheda identificativa dell'impresa concorrente (Modello C);
 4. Protocollo di legalità (Modello D);
 5. Modello Offerta Economica (Modello E)
 6. Dichiarazione Familiari conviventi (Modello F)
 7. Attestato di avvenuto sopralluogo o Dichiarazione Conoscenza dello stato dei luoghi (Modello G);
 8. Autodichiarazione titolare effettivo (Modello H);
 9. Assolvimento Marca da Bollo Gara Telematica;
 10. Dichiarazione con relativa Tabella requisiti di idoneità professionale;
 - c.2 Schema di contratto di appalto;
 - c.3 Capitolato speciale tecnico;
 - c.4 Quadro economico dell'intervento;
 - c.5 Elaborati Progettuali;
- d)** di dover dare pubblicità agli atti di gara, con le modalità di cui all'art.27 comma 2, art. 84 e art.85 nonché dell'Allegato II.7 del D.lgs. 36/2023;
- e)** di dover specificare che tale documentazione, anche se non materialmente allegata, costituisce parte integrante del presente decreto;
- f)** di dover prendere atto che il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Roberta Santaniello Dirigente dell' Ufficio Speciale Grandi Opere UOD 60 06 94 - STAFF - Attuazione interventi PNRR e Edilizia Ospedaliera;
- g)** di dover nominare quale Punto Istruttore individuato dalla Centrale Acquisti il dott. Salvatore Aversano, funzionario di elevata qualificazione in servizio presso lo Staff 60.06.92;
- h)** di dover pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;

VISTI

- a)** il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii., "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

- b) la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- c) la Legge n. 108 del 29 luglio 2021, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- d) la DGR n. 498 del 16.10.2019, con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Grandi Opere";
- e) la DGR n. 148 del 30.03.2022, relativa alla modifica ordinamentale della UOD 60.06.01 in STAFF 60.06.92 - Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR;
- f) la DGR n. 574 del 03.11.2022, con la quale è stato affidato al dott. Fabrizio Manduca l'incarico di Direttore Generale dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere";
- g) la DGR n. 651 del 29.11.2022, con la quale è stato affidato all'arch. Pasquale Manduca l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR";
- h) D.D. n. 776 del 08/08/2024 Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo STAFF 60.06.92 dell'Ufficio Speciale Grandi Opere, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa con il presente provvedimento dal Dirigente del medesimo Staff

DECRETA

per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di indire** una procedura aperta ai sensi dell'art.71 del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento del "Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA" CUP B59J16003160001" il cui l'importo globale stimato dell'appalto ammonta ad **€ 1.494.324,36 di cui € 37.555,98** per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso:

DESCRIZIONE	CPV
Servizio di Bonifica superficiale e profonda, da ordigni esplosivi residuati bellici su un'area di circa mq 195.000,00 e Gestione dello smaltimento	90523300-2

L'importo complessivo a base d'asta soggetto a ribasso è pari ad **€ 1.456.768,38**

I costi stimati per la manodopera ammontano ad € 652.727,67 interamente rientranti nell'importo a base d'asta soggetti a ribasso.

2. **di assegnare** alla procedura in parola il numero **3903/AP/2024**
3. **di prendere** atto che la documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione:
 - 3.1 Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:
 - 3.1.1 Istanza di partecipazione e Dichiarazioni integrative (Modello A)
 - 3.1.2 Dichiarazione Tracciabilità Flussi finanziari (Modello B)
 - 3.1.3 Scheda identificativa dell'impresa concorrente (Modello C);
 - 3.1.4 Protocollo di legalità (Modello D);
 - 3.1.5 Modello Offerta Economica (Modello E)

- 3.1.6 Dichiarazione Familiari conviventi (Modello F)
- 3.1.7 Attestato di avvenuto sopralluogo o Dichiarazione Conoscenza dello stato dei luoghi (Modello G);
- 3.1.8 Autodichiarazione titolare effettivo (Modello H);
- 3.1.9 Assolvimento Marca da Bollo Gara Telematica;
- 3.1.10 Dichiarazione con relativa Tabella requisiti di idoneità professionale;
- 3.2 Schema di contratto di appalto;
- 3.3 Capitolato speciale tecnico;
- 3.4 Quadro economico dell'intervento;
- 3.5 Elaborati Progettuali;
- 4. **di dare pubblicità** agli atti di gara, con le modalità di cui all'art.27 comma 2, art. 84 e art.85 nonché dell'Allegato II.7 del D.lgs. 36/2023;
- 5. **di specificare** che tale documentazione, anche se non materialmente allegata, costituisce parte integrante del presente decreto;
- 6. **di prendere atto** che il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Roberta Santaniello Dirigente dell' Ufficio Speciale Grandi Opere UOD 60 06 94 - STAFF - Attuazione interventi PNRR e Edilizia Ospedaliera;
- 7. **di nominare** quale Punto Istruttore individuato dalla Centrale Acquisti il dott. Salvatore Aversano, funzionario di elevata qualificazione in servizio presso lo Staff 60.06.92;
- 8. **di pubblicare** il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;
- 9. **di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
 - All'UDCP Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti;
 - Alla UOD Bollettino Ufficiale - Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul BURC;
 - Alla Direzione per la Tutela della Salute ed il coordinamento del SSR;
 - al Responsabile Unico del Procedimento;

Il Direttore Generale

Dott. Fabrizio Manduca



Giunta Regionale della Campania
Ufficio Speciale Grandi Opere - STAFF 60.06.92
“Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR”

PROCEDURA N.3903/AP/2024

CUP: B59J16003160001

CIG: B2FEAC8FDF

Procedura Aperta, ai sensi dell’art.71 del D.Lgs. n. 36/2023, in modalità telematica, sopra soglia comunitaria, per l’Appalto da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 108, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023 relativamente al “Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell’area interessata dalla costruzione del “NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D’ARAGONA”

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

PREMESSE	3
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
2. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO	9
3. DURATA, MODIFICHE DEL CONTRATTO E OPZIONI	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
5. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE	14
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	15
7. AVVALIMENTO	17
8. SUBAPPALTO	17
9. REQUISITO DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	17
10. GARANZIA PROVVISORIA, DEFINITIVA, ALL RISK E RESPONSABILITA' CIVILE	18
11. SOPRALLUOGO	20
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	21
13. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	22
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	25
15. CONTENUTO DELLA "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	26
16. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA"	35
17. CONTENUTO PLICO TELEMATICO "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA	37
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	38
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	44
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	44
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	46
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	47
23. ACCESSO AGLI ATTI	48
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO	49
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	49
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	49
27. CODICE DI COMPORTAMENTO	49

PREMESSE

La Stazione Appaltante intende affidare, con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Dlgs 36/2023 (d'ora innanzi Codice), la realizzazione del "Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del "NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA" facendo ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del medesimo Codice.

L'espletamento del "Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione DEL NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA DI SALERNO" è propedeutico all'avvio e alla realizzazione del nuovo complesso ospedaliero "SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA"

L'intervento di realizzazione del nuovo complesso ospedaliero "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" è stata approvata con la Delibera di Giunta n. 350 del 05/06/2018 e rimodulato con la successiva DGRC n. 587 del 16.11.2022.

Già in fase di stesura degli elaborati del progetto di fattibilità tecnico economica (PFTE), il Coordinatore della sicurezza (CSP) nella propria relazione della Valutazione del Rischio Bellico aveva individuato un potenziale rischio di rinvenimento di ordigni bellici inesplosi, nelle aree oggetto dell'intervento di realizzazione del nuovo complesso ospedaliero "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" prevedendo la necessità di procedere, nel rispetto della vigente normativa, prima dell'esecuzione di sondaggi o di opere di scavo, ad una bonifica bellica preventiva.

Sulla base degli elaborati di progetto con il decreto dirigenziale n. 26 del 19/01/2023, la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale aveva approvato i documenti relativi alla procedura di gara per l'affidamento dei lavori di "Realizzazione del nuovo complesso ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona", e l'Ufficio Speciale Grandi Opere con il decreto dirigenziale n. 31 del 26/01/2023, ha quindi proceduto ad indire una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi degli artt. 35, 58 e 60 del D.lgs. 50/2016, di seguito anche solo Codice, finalizzata all'affidamento dei lavori per la realizzazione di detto intervento, aggiudicata con il decreto dirigenziale n. 610 del 28/07/2023.

A seguito dell'annullamento dell'intera procedura di gara lavori disposto dal TAR Campania-Salerno, sez. I con sentenza 31 ottobre 2023, n. 2444 la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale con il D.D. n.944 del 30/12/2023 ha disposto l'avvio di una nuova procedura aperta per l'affidamento dei lavori per la realizzazione dell'intervento denominato "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona", indetta dall' Ufficio Speciale Grandi Opere con il decreto dirigenziale n. 1142 del 30/12/2023.

In considerazione del fatto che, nell'ambito della nuova gara indetta con il decreto dirigenziale n. 1142 del 30/12/2023 per la realizzazione dei lavori del nuovo complesso ospedaliero "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona", non rientra il servizio di Bonifica bellica, l'Amministrazione ha previsto negli elaborati di progetto validati dal RUP, con il verbale del 23.12.2022, e posti a base di gara, che è necessario, in linea con le disposizioni della Legge n. 177 del 01/10/2012, dare avvio ad una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 per selezionare ed incaricare una impresa specializzata di bonifica bellica al fine dell'affidamento del "Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del "NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA".

Con il DD 564 del 30.12.2022 è stato approvato il PROGETTO ESECUTIVO – BONIFICA ORDIGNI BELLICI, relativo al Nuovo Ospedale di Salerno "San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona";

Il Responsabile Unico per l'Attuazione (RUA) dell'intervento è individuato ai sensi della Delibera 535 del 08/08/2017 nel Direttore Generale pro tempore della Direzione per la Tutela della Salute.

Il Responsabile del processo ai sensi è l'Ing. Roberta Santaniello nominata Con il Decreto Dirigenziale n. 6 del 12/01/2018 del Direttore Generale della Direzione per la Tutela della Salute ed il coordinamento del SSR.

Con Decreto Dirigenziale n.776 del 08/08/2024 la Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale ha trasmesso provvedimento a contrarre, ai sensi dell'art. 17, c.1 del D.lgs. n.36/2023, relativo alla procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, al fine di

selezionare l'operatore economico per "l'affidamento del servizio di bonifica sistematica terrestre da ordigni residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" CUP: B59J16003160001" da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023 e ha incaricato per la pubblicazione del relativo bando di gara ai sensi dell'art. 71 D. Lgs 36/2023 l'Ufficio Speciale Grandi Opere - "Staff 92 Centrale Acquisti e procedura d'appalto PNRR".

Con il medesimo Decreto Dirigenziale n.776 del 08/08/2024 è stata effettuata la prenotazione d'impegno di spesa.

Per tutto quanto sopra, l'Ufficio Speciale Grandi Opere – "Staff 92 Centrale Acquisti e procedura d'appalto PNRR" con Decreto Dirigenziale n.760 del 09/09/2024, ha indetto la presente procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, al fine di selezionare l'operatore economico al quale affidare l'affidamento del servizio di bonifica sistematica terrestre da ordigni residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del "Nuovo Complesso Ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" CUP: B59J16003160001" da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023.

L'Aggiudicatario sarà tenuto, quindi, ad assicurare l'osservanza dei principi stabiliti nell'articolo 57, comma 2, del D.lgs. 36/2023, nonché a adottare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) prescritti dal Decreto Ministeriale del 23/06/2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica.

La procedura di gara è soggetta alle norme e alle condizioni previste dal Codice e ss.mm.ii., nonché alle disposizioni di gara e delle altre leggi comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Il valore complessivo dell'Appalto è fissato in **€ 1.494.324,36** (al netto di spese generali, di IVA al 22%).

La durata massima prevista del procedimento è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando ai sensi dell'articolo 17, comma 3 e dell'allegato I.3 del codice salvo il verificarsi di ulteriori ipotesi di proroga previste dall'allegato I.3 articolo 1 commi 4 e 5.

- Luogo di esecuzione: Salerno [codice NUTS: ITF35]
- **CUP: B59J16003160001**

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice è:

- **Ing. Roberta Santaniello, e-mail: roberta.santaniello@regione.campania.it**
- L'Ufficio incaricato dello svolgimento della procedura di gara è l'Ufficio Speciale Grandi Opere – "Staff 92 Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR"
PEC: centraleacquisti@pec.regione.campania.it

Il bando di gara è trasmesso:

- all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea, per il tramite della Banca dati nazionale dei contratti pubblici, secondo modalità conformi all'allegato II.7.
- pubblicato sul Portale della Centrale Acquisti della Regione Campania all'indirizzo: <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>;
- pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania;
- pubblicato sul BURC;

Nell'ambito del presente documento sarà utilizzata la seguente terminologia:

- **Codice:** è il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";
- **Committente:** Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale
- **Portale:** è il Portale Gare dell'Ufficio Speciale UOD 60.06.92 "Centrale acquisti procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture";
- **Operatore Economico:** è quello specificato dall'art. 1, comma 1 lettera l dell'Allegato I.1 del Codice;
- **Capitolato:** è il Capitolato Speciale d'Appalto;
- **FVOE:** Il possesso dei requisiti richiesti sarà verificato dalla stazione appaltante attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le

informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Il Committente intende perseguire il miglior risultato nell'affidamento ed esecuzione del contratto, attraverso la massima tempestività ed il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Pertanto, è perseguito con il presente bando il principio del risultato, nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione Europea nonché per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto.

L'affidamento dei servizi in questione si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:

Modello A- Istanza di partecipazione e Dichiarazioni integrative;

Modello B - Dichiarazione Tracciabilità flussi finanziari;

Modello C - Scheda identificativa dell'impresa concorrente;

Modello D – Protocollo di legalità;

Modello E – Offerta economica;

Modello F - Dichiarazione familiari conviventi;

Modello G – Attestato di avvenuto sopralluogo o dichiarazione conoscenza stato dei luoghi;

Modello H – Autodichiarazione titolare effettivo;

Informativa trattamento dati personali;

Assolvimento Marca da bollo gara telematica;

Dichiarazione Requisiti di idoneità professionale;

2. Capitolato Speciale d'appalto;

3. Schema di Contratto;

4. Quadro Economico dell'affidamento;

5. Elaborati Progettuali.

Il Disciplinare di gara, ad integrazione del Bando, regola le modalità di partecipazione alla procedura di gara e di presentazione delle offerte, la procedura di aggiudicazione e ogni altra informazione utile alla gara in questione. Le specifiche tecniche sono riportate nel Capitolato speciale di appalto e negli elaborati progettuali. Le condizioni contrattuali generali sono riportate nello Schema di contratto.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 82 del Codice, in caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nei suddetti documenti, prevalgono quelle inserite nel bando e nel disciplinare di gara.

La gara verrà espletata esclusivamente in modalità telematica, secondo le indicazioni fornite al successivo punto 1.4 del Disciplinare.

La documentazione è reperibile sul portale della Centrale Acquisti della Regione Campania al seguente indirizzo Internet: <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>.

1.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il Portale Gare all'indirizzo: <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi> nell'apposita sezione alla casella Chiarimenti.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti **entro e non oltre (10) dieci giorni lavorativi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.** Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari devono essere formulate, esclusivamente, in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 giorni lavorativi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte,** mediante pubblicazione in forma anonima del quesito e del relativo chiarimento all'indirizzo internet sopra indicato nella sezione "Chiarimenti" relativi alla procedura di gara in oggetto.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma e il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non verranno presi in considerazione quesiti generici, non pertinenti, caratterizzati da assoluta incertezza sulla provenienza, aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Le risposte ai chiarimenti/quesiti si intenderanno conosciute e accettate dai concorrenti dal momento della loro pubblicazione sul Portale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

1.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 91, comma 2 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, gli elementi di identificazione del concorrente e l'indicazione della forma giuridica con la quale si presenta in gara nonché l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale delle gare. Pertanto, è onere degli operatori economici verificare il portale delle gare fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

Ad eccezione di quelle rese sul portale delle gare in forma pubblica, le restanti comunicazioni saranno visibili accedendo alla propria area privata, previo avviso all'indirizzo PEC oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di registrazione al portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

1.4 DOTAZIONE TECNICO-INFORMATICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA IN MODALITÀ TELEMATICA

Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2 del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del Codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del Codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione di partecipazione;
- gratuità, si precisa che nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardo nell'inserimento di dati e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto di seguito indicato nel presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovute alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: <http://www.regione.campania.it>, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'operatore economico, interessato a partecipare alla presente gara telematica, può consultare preliminarmente le seguenti sezioni del portale delle gare:

- **sezione “Normativa e Manuali”, in cui potrà reperire, in particolare, il Manuale “Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania” e le “Linee Guida sulla Presentazione dell’Offerta”;**
- **sezione “FAQ”.**

La Piattaforma <https://pgt.regione.campania.it/portale>, disponibile all’indirizzo www.regione.campania.it è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza di presentazione delle offerte, di seguito indicata.

Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare di gara e nel documento “Istruzioni per la registrazione degli operatori economici al Portale della Regione Campania” e le “Linee Guida sulla Presentazione dell’Offerta”; presente nella sezione “Normativa e Manuali”

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma come specificato nella sezione “Requisiti Minimi” del portale delle gare;**
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale (SPID) di cui all’art. 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento e IDAS;**
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido o PEO per gli operatori economici con sede legale negli stati membri dell’Unione Europea;**
- avere da parte del legale rappresentante dell’operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:**
 - un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (previsto dall’art. 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell’Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell’Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell’Unione europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forma di un accordo bilaterale o multilaterale tra l’Unione europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma e procedere alla registrazione al Portale, in conformità alle indicazioni reperibili all’indirizzo <https://pgt.regione.campania.it> sezione **“Registrazione Operatori Economici”**.

L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione dell’operatore economico.

Per poter partecipare alla gara, l'Operatore Economico deve essere registrato al portale delle gare e disporre, pertanto, della terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password) necessaria per l'accesso all'area privata e per l'utilizzo delle funzionalità del portale medesimo.

Salvo che non risulti già in possesso delle credenziali d'accesso in virtù di una precedente registrazione, l'Operatore Economico deve effettuare la registrazione al portale delle gare mediante l'apposito link **"Registrati"** presente in homepage, per ottenere le tre credenziali d'accesso che gli saranno recapitate - entro le successive 6 (sei) ore - all'indirizzo PEC oppure, solo per gli operatori economici aventi sede in altri Stati membri, di posta elettronica indicato.

Si raccomanda di effettuare la registrazione almeno 48 (quarantotto) ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

Pertanto, l'accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'avviso. È rischio esclusivo del partecipante effettuare la registrazione, o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetta istanze pervenute fuori termine.

La mancata ricezione della terna di valori, che consente l'accesso al portale va fatta in modo anticipato rispetto alla scadenza dei termini di partecipazione all'Avviso. È rischio esclusivo del partecipante, effettuare la registrazione o, parimenti, il caricamento di file o allegati in prossimità di scadenza. Il portale non accetterà istanze pervenute fuori termine.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni **"Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?"** e/o **"Hai dimenticato la password?"** presenti sulla home page della Piattaforma.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link **"opzioni"**. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione chiamando il Numero Verde 800 098 759, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 o inviare una e-mail a: helpdesk@afsoluzioni.it

Il concorrente è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, il proprio "codice di accesso" e "nome utente", a mezzo dei quali verrà identificato, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi possano entrarne in possesso. L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara on-line è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare il concorrente.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avverranno tramite il Portale e saranno visibili accedendo alla propria area privata previo avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata dei legali rappresentanti delle imprese concorrenti.

In caso contrario la Stazione Appaltante non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul portale del committente all'indirizzo <https://pgt.regione.campania.it/portale/>

2. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto è garantita la funzionalità del servizio solo ove effettuata da parte dello stesso operatore economico in ragione della peculiare e specifica attività in cui si articola l'appalto e dell'esigenza di assicurarne una più efficace e coordinata fruizione complessiva nonché dallo scopo di garantire razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica, attraverso una gestione globale del servizio.

L'appalto ha come oggetto l'affidamento "Servizio di bonifica bellica sistematica terrestre da ordigni esplosivi residuati bellici nell'area interessata dalla costruzione del "NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA" presso le aree indicate e descritte nella Relazione generale (RUGGI-SA_E_GE_GEN_REP_00_000_0010_r03_Relazione generale_BOB) e negli elaborati di gara allegati al presente documento.

L'appalto è finalizzato alla bonifica superficiale e profonda del terreno, nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'appaltatore è tenuto a fornire personale specializzato per la bonifica campi minati (in sigla B.C.M.) e mezzi, nel luogo di cui all'oggetto, per effettuare la bonifica da ordigni esplosivi residuati bellici su un'area di circa mq 195.000,00.

I servizi che dovranno essere realizzati consistono principalmente in:

- redazione, in collaborazione con il RUP, del progetto di Bonifica Bellica (di seguito BOB) redatto in base alle indicazioni della Direttiva Tecnica Bonifica Bellica Sistematica Terrestre GEN BST 001 Edizione 20 Gennaio 2020 di GENIODIFE, al fine dell'ottenimento del NULLA OSTA dell'autorità militare competente per territorio
- bonifica dell'area mediante ricerca superficiale di eventuali ordigni esplosivi;
- bonifica dell'area mediante ricerca profonda di eventuali ordigni esplosivi, eseguita a mezzo di trivellazioni spinte dal piano di campagna fino a m -3,00;
- bonifica dell'area mediante ricerca profonda di eventuali ordigni esplosivi, eseguita a mezzo di trivellazioni spinte dal piano di campagna fino a m -7,00;
- bonifica scavo a strati in terreni caratterizzati dalla presenza diffusa di anomalia ferro-magnetica applicata su una fascia di larghezza 2 m sul contorno all'area di impronta Finamatica per una profondità di 2 m. I dettagli di tali operazioni verranno concordati con l'ufficio competente del Genio Militare;
- scavo di verifica puntuale con mezzo meccanico, per la ricerca, individuazione e scoprimento degli ordigni esplosivi residuati bellici e masse ferrose rilevate con le operazioni precedenti;
- scavo di verifica puntuale eseguito esclusivamente a mano, per la ricerca, individuazione e scoprimento degli ordigni esplosivi residuati bellici e masse ferrose rilevate con le operazioni precedenti;
- rinterro di scavi col materiale proveniente dagli stessi.;
- consegna dell'attestato di bonifica bellica e del verbale di validazione delle attività di bonifica da acquisire man mano che si completano le operazioni di bonifica per ciascuna area.

Il contenuto dei documenti di gara è ritenuto idoneo a consentire all'Appaltatore di valutare esattamente e compiutamente i servizi da eseguire. Devono comunque ritenersi compresi tutti quei lavori, servizi e forniture che, pur non espressamente indicati nella descrizione delle modalità esecutive delle singole lavorazioni, risultino comunque necessari per dare le lavorazioni stesse finite a perfetta regola d'arte e il servizio realizzato a perfetta regola d'arte.

Le operazioni di bonifica bellica da realizzarsi in concomitanza con altre lavorazioni devono essere svolte in stretto raccordo con la Direzione dei lavori che fornirà adeguate indicazioni in ordine alle aree di bonifica prioritarie.

Inoltre, nelle aree soggette a vincolo archeologico, l'Appaltatore è tenuto a concordare con la Soprintendenza le modalità di bonifica da eseguire.

L'Appaltatore, prima di aderire all'appalto, è tenuto a visitare diligentemente la località per rendersi conto dei servizi da eseguire, del luogo, come e dove si possa provvedere d'acqua e di energia elettrica, delle distanze, dei mezzi di trasporto e di ogni cosa che possa occorrere per dare i servizi tutti eseguiti a regola d'arte, e secondo le prescrizioni del Capitolato speciale d'appalto.

Sono altresì compresi, se recepiti dalla stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'eventuale offerta tecnica presentata dall'affidatario, senza ulteriori oneri per la stazione appaltante.

Il corrispettivo per l'esecuzione del servizio è stabilito "a corpo" a sua volta assoggettato al ribasso d'asta, resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di detti lavori, fatto salvo la specifica disciplina normativa secondo DM 50/2022 e ss.mm.ii.

A tal proposito, avendo visionato la documentazione e preso atto dei luoghi, con la presentazione dell'offerta si intendono verificate ed accettate da parte dell'Appaltatore tutte le quantità delle lavorazioni che concorrono alla formulazione dell'intero prezzo dell'appalto fisso ed invariabile, per dare l'esecuzione secondo tutte le configurazioni del progetto e le finalità dello stesso.

L'importo complessivo dell'appalto è **€ 1.494.324,36 al netto di IVA** comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per € 37.555,98 e dei costi stimati della manodopera per € 652.727,67.

I costi della manodopera fanno parte dell'importo a base d'asta su cui applicare il ribasso offerto dall'operatore per definire l'importo contrattuale.

Il CCNL applicabile al servizio è quello dei Servizi Ambientali COD. K540.

In ogni caso al personale impiegato nel servizio è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto anche in maniera prevalente.

L'importo complessivo a base d'asta soggetto a ribasso è pari ad **€ 1.456.768,38**

Con il prezzo a corpo del presente appalto, l'appaltatore è compensato di tutto quanto necessario per l'esecuzione delle opere indicate in progetto, il ripristino delle aree interessate ed eventuali smaltimenti e non avrà null'altro a pretendere dalla Committente.

VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

DESCRIZIONE	CPV	CUP e CIG	Importo Decennale
Servizio di Bonifica superficiale e profonda, da ordigni esplosivi residuati bellici su un'area di circa mq 195.000,00 e Gestione dello smaltimento	90523300-2	CUP B59J16003160001 CIG B2FEAC8FDF	€ 1.494.324,36
Di cui oneri per la sicurezza NON SOGGETTI A RIBASSO			€ 37.555,98
Di cui costi della manodopera stimati			€ 652.727,67

Gli importi offerti dall'operatore economico in sede di gara sono da ritenere fissi ed invariabili.

Le offerte economiche, come meglio disciplinato in seguito, dovranno essere formulate in ribasso rispetto all'importo a base d'asta sopra indicato.

L'operatore economico, in sede di formulazione dell'offerta, dovrà indicare un "RIBASSO PERCENTUALE PER IL SERVIZIO che sarà applicato all'importo posto a base di gara.

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale applicato al servizio. Accetta altresì le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida nonché di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione

all'oggetto della gara di appalto. Si precisa che ai sensi dell'art. 107, comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014.

Laddove la gara dovesse andare deserta o quando non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata, né alcuna domanda di partecipazione o alcuna domanda di partecipazione appropriata, ovvero non si sia potuto procedere all'aggiudicazione, l'affidamento potrà essere successivamente aggiudicato dalla stazione appaltante in applicazione delle disposizioni previste in tali ipotesi dall'art.76 comma 2 lett. a), ovvero mediante procedura negoziata senza previa presentazione del bando di gara.

Qualora si rendesse necessario, anche a seguito di eventuali sopraggiunti interventi normativi, amministrativi e tecnici, un aumento o una riduzione delle prestazioni affidate fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, co. 9, del Codice, e non potrà esercitare il diritto alla risoluzione del contratto.

I prezzi contrattuali sono vincolanti esclusivamente per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi dell'articolo 120 del D.lgs. n. 36/2023.

3. DURATA, MODIFICHE DEL CONTRATTO E OPZIONI

3.1 DURATA

La durata dell'appalto per l'attività di bonifica è di giorni **240 (duecentoquaranta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto/ovvero dall'emissione del Parere Vincolante dell'Autorità Militare competente per territorio in merito alle specifiche regole tecniche da osservare ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 66/2010 e della L. 177/2012, tutte le attività di bonifica sistematica terrestre sono soggette.

In caso di rilevamento di mine od ordigni esplosivi, si potrà procedere alla sospensione, anche parziale, delle attività; dette sospensioni si protrarranno per il tempo strettamente necessario a far cessare le cause che hanno imposto l'interruzione dell'esecuzione dell'appalto.

Le sospensioni di cui sopra sono da ritenersi legittime e comunque non danno diritto all'esecutore ad ottenere alcun compenso o indennità aggiuntiva.

3.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Il contratto è stipulato interamente "a corpo".

L'importo del contratto a corpo, a sua volta assoggettato al ribasso d'asta, resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di detti servizi.

Nel corrispettivo per l'esecuzione del lavoro a corpo s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta sotto le condizioni stabilite dal capitolato e secondo i tipi indicati e previsti negli atti progettuali. Pertanto, nessun compenso può essere richiesto per lavori, forniture e prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificati nella descrizione dei lavori a corpo, siano rilevabili dagli elaborati grafici o viceversa. Lo stesso dicasi per lavori, forniture e prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente

indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione dell'opera appaltata secondo la regola dell'arte.

3.3 OPZIONI

La Stazione Appaltante, al ricorrere delle condizioni e dei presupposti di cui agli artt. 17, commi 8 e 9, e 50 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, si riserva di dare avvio all'esecuzione dell'appalto in via anticipata o in via d'urgenza.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare offerta i concorrenti di cui all'art. 65 del Codice ovvero imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 68 del Codice nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, per i quali non sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 96 del Codice e risultino in possesso dei requisiti specificati nei successivi punti del presente Disciplinare di gara.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, **entro 5 (cinque) giorni**, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0).

Sono esclusi dalla gara gli operatori per i quali: sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 102, comma 1, lettera c), del Codice.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

A pena di esclusione, gli Operatori economici concorrenti dovranno possedere, alla data di presentazione dell'offerta, i requisiti di seguito indicati.

Il possesso dei requisiti richiesti sarà verificato dalla stazione appaltante attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0), utilizzabile per la verifica dei requisiti nelle procedure indette a partire dal 1° gennaio 2024 tramite la Piattaforma dei Contratti Pubblici e **Busta A "Documentazione Amministrativa"**.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e), punto del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
Nel caso di consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili, Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;
- b) Iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016 nonché c.f.r. comunicato del Presidente ANAC del 17/01/2023).
- c) Iscrizione nell'apposito Albo delle imprese specializzate in bonifica bellica sistematica, tenuto dal Ministero della Difesa ed istituito ai sensi della Legge 1ottobre 2012, n. 177, regolamentato con Decreto interministeriale 11 maggio 2015, n. 82, per la categoria di bonifica terrestre (B. TER) e la classifica V.

Per tali requisiti non è possibile far ricorso all'avvalimento.

Ai sensi dell' art. 69 del Codice se sono contemplati dagli allegati 1, 2, 4 e 5 e dalle note generali dell'appendice 1 dell'Unione europea dell'Accordo sugli Appalti Pubblici (AAP) e dagli altri accordi internazionali cui l'Unione è vincolata, le stazioni appaltanti applicano ai lavori, alle forniture, ai servizi e agli operatori economici dei Paesi terzi firmatari di tali accordi un trattamento non meno favorevole di quello concesso ai sensi del codice.

6.2 REQUISITI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1 alla data di presentazione dell'offerta devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.3 REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1 alla data di presentazione dell'offerta devono essere posseduti:

- dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, dell'iscrizione alla Camera di commercio, dell'iscrizione nell'elenco dei fornitori, dell'iscrizione all'elenco dei prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede e dell'iscrizione nell'apposito Albo delle imprese specializzate in bonifica bellica sistematica, tenuto dal Ministero della Difesa ed istituito ai sensi della Legge 10 ottobre 2012, n. 177, regolamentato con Decreto interministeriale 11 maggio 2015, n. 82, per la categoria di bonifica terrestre (B. TER) e la classifica V.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 119, comma 4, lett. c) del Codice e dal presente disciplinare di gara;

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Non possono formare oggetto di ulteriore subappalto le prestazioni da subappaltare, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per la disciplina del subappalto si rinvia a quanto disciplinato dall'art. 119 del Codice.

9. REQUISITO DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'aggiudicatario ai sensi dell'art.57 comma 1 del codice è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui all'articolo 2, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Il servizio di cui al presente appalto deve essere eseguito in conformità con gli standard sociali minimi in materia di diritti umani e di condizioni di lavoro lungo la catena di fornitura (standard), definiti dalle leggi nazionali dei Paesi ove si svolgono le fasi della catena, ed in ogni caso in conformità con le Convenzioni fondamentali stabilite dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro e dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite. Gli standard sono riportati nella dichiarazione di conformità che il concorrente singolo o associato si impegna a sottoscrivere in caso di aggiudicazione.

Ai sensi degli artt. 57 e 83 del Codice, D. lgs. 36/2023, l'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni per la Conformità dei prodotti ai criteri ambientali minimi – C.A.M.sulla base di adeguati criteri definiti dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica. La stazione appaltante procederà alle verifiche previste dal D.M.

Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica all'avvio e durante l'esecuzione dei lavori. L'Appaltatore dovrà rispettare le disposizioni di cui al suddetto D.M. e produrre la documentazione ivi richiesta.

In caso di operatore economico con un numero di dipendenti superiore a 50, lo stesso è tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e:

- allega, pena l'esclusione ai sensi dell'art.94 comma 5 del Codice, al momento della presentazione della domanda di partecipazione copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. GARANZIA PROVVISORIA, DEFINITIVA, ALL RISK E RESPONSABILITA' CIVILE

L'importo da garantire è il seguente:

€ 29.886,48

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita sotto forma di fideiussione:

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a)** contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b)** essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c)** essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d)** avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e)** prevedere espressamente:
 - 1.** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2.** la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3.** l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f)** essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui al punto a) o al punto b), quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 dell'art.106 del Codice.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non

già presenti nel fascicolo virtuale.

È **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

GARANZIA DEFINITIVA

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice e secondo lo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 193 del 16/09/2022.

La garanzia fideiussoria definitiva deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e riportare l'autentica notarile della sottoscrizione attestante i poteri del firmatario. Detta garanzia deve essere prodotta in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 82/2005. In tale ultimo caso, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del d.lgs. 82/2005).

COPERTURA ALL RISK e RESPONSABILITA' CIVILE

Ai sensi del co. 10 dell'art. 117 del Codice, l'aggiudicataria costituisce e consegna alla Committente, prima della consegna del servizio, anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

L'importo della somma da assicurare dovrà corrispondere all'importo del contratto stesso.

La polizza assicura la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione delle attività per un massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato verifica di conformità o, comunque, decorsi 12 dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

11. SOPRALLUOGO

In funzione della complessità dell'intervento da realizzare è consigliato il sopralluogo delle aree all'operatore economico di modo che possa effettuare un'offerta coerente con le reali esigenze della stazione appaltante (**Modello G Attestato di Avvenuto Sopralluogo o Dichiarazione Conoscenza dello stato dei luoghi**).

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla Committente, **entro il 30/09/2024** all'indirizzo **PEC: rup.ruggi@pec.regione.campania.it** e la richiesta di sopralluogo.

La richiesta deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;

- recapito telefonico;
- indirizzo e-mail/PEC;
- nominativo e qualifica della/e persona/e incaricata/e di effettuare il sopralluogo.

Il referente per la Committente rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo sulla base del modello verbale di avvenuto sopralluogo.

Data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 2 giorni di anticipo.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi l'identità di quest'ultimo.

Verrà rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo, da inserire in sede di partecipazione, all'interno del PLICO TELEMATICO "Busta A" (MODELLO 7 - "Attestazione di avvenuto sopralluogo o dichiarazione conoscenza dello stato dei luoghi").

I soggetti delegati ad effettuare il sopralluogo non possono ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso non sarà rilasciata la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In alternativa al sopralluogo, pena l'esclusione, l'operatore economico dovrà dichiarare la conoscenza dello stato luoghi oggetto di intervento mediante dichiarazione espressa da parte dell'interessato (**Modello G – Attestato di Avvenuto Sopralluogo o Dichiarazione Conoscenza dello stato dei luoghi**)

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € **165,00** determinato secondo le modalità di cui alla Delibera n. 610 del 19 dicembre 2023, pubblicata in Gazzetta Ufficiale.

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>
L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione di gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta entro il termine.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma, si applicherà quanto suddetto all'art.1.4 del presente\ disciplinare.

Le offerte telematiche devono essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 14/10/2024 tramite il portale delle gare a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Ogni operatore economico può inserire solo files che hanno una dimensione inferiore a 100MB (MegaByte), La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati pdf, p7m, e cartelle compresse zip e rar. È possibile organizzare la documentazione IN CARTELLE ZIPPATE (con all'interno i file firmati digitalmente) rispettando una dimensione massima inferiore a 100 MB (MegaByte),

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'OFFERTA" è composta da:

1. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

2. BUSTA B - OFFERTA TECNICA

3. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Procedura di inserimento offerta:

1. accedere all'"AREA PRIVATA" del portale, previa registrazione secondo quanto indicato all'art. 2.5 del presente disciplinare, mediante inserimento delle credenziali e cliccando su "ACCEDI";

2. cliccare sulla sezione "BANDI";

3. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta **“BANDI PUBBLICATI”** (si aprirà l’elenco di tutti i bandi pubblicati);
4. cliccare sulla lente **“VEDI”**, situata nella Colonna **“DETTAGLIO”** in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
5. visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione **“ATTI DI GARA”**) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
6. cliccare sul pulsante **“PARTECIPA”** per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
7. compilare la sezione **“BUSTA DOCUMENTAZIONE”**, allegando la documentazione amministrativa come richiesta all’art. 14 del presente disciplinare;
8. per la **“BUSTA TECNICA”** è necessario allegare la documentazione tecnica così come richiesta dall’art. 16 del presente disciplinare;
9. per la **“BUSTA ECONOMICA”** inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:
 - a) la percentuale di ribasso espressa con due cifre decimali;
 - b) l’offerta economica formulata, secondo il modello di offerta economica allegato al presente disciplinare, tenendo conto di quanto richiesto dall’art. 18 del presente disciplinare;
10. cliccare su **“INVIO”**, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su **“CONFERMA”** per inviare la propria offerta: al termine dell’invio si aprirà una pagina riproducibile l’offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. È possibile stampare tale pagina cliccando sull’icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link **“BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”**;
- c) cliccare sulla lente **“APRI”** situata nella colonna **“DOC. COLLEGATI”** in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta **“OFFERTE”** e visualizzare la propria OFFERTA.

Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l’offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all’operatore economico, nella sezione **“BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”**, sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante **“PARTECIPA”**.

Con le stesse formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l’irricevibilità, i concorrenti possono operare eventuali sostituzioni della documentazione inviata telematicamente.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Ove il raggruppamento o il consorzio non sia ancora costituito, l’impegno, sottoscritto da tutti i soggetti che compongono il RTI o il Consorzio costituendo, che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori economici, in caso di RTI, conferiranno mandato con rappresentanza ad uno di essi indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, in

caso di Consorzio, stipuleranno il contratto di costituzione dello stesso indicando il soggetto che stipulerà il contratto in nome e per conto del Consorzio.

In caso di partecipazione in RTI costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore dell'Operatore Economico mandatario.

In caso di partecipazione in RTI non ancora costituito, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore di tutte le aziende che comporranno il raggruppamento.

In caso di Consorzio stabile dovrà essere dichiarato:

- il numero delle società consorziate di cui si compone il Consorzio;
- le società consorziate per le quali il Consorzio concorre e che eseguiranno l'appalto, in caso di aggiudicazione della gara;
- che in caso di aggiudicazione dell'appalto, il Consorzio Stabile assumerà il contratto per sé e/ o per conto delle società designate ad eseguire l'appalto, con conseguente responsabilità solidale verso la Regione Campania del Consorzio e delle singole società consorziate designate, per tutte le obbligazioni conseguenti.

In caso di partecipazione in Consorzio stabile l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore del Consorzio e dal Legale Rappresentante/procuratore di ciascun Operatore Economico consorziato indicato quale esecutore dell'appalto.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma <https://gare.regione.campania.it/portale/index.php/bandi>.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si

sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- **sono sanabili** l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente **un termine di 5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 giorni**.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. CONTENUTO DELLA “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

L'operatore economico utilizza la Piattaforma, di cui al precedente art. 13 per compilare o allegare la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione e Dichiarazione Integrative (Modello A);
2. Dichiarazione Tracciabilità Flussi finanziari (Modello B);
3. Scheda identificativa dell'impresa concorrente (Modello C);
4. Protocollo di legalità (Modello D);
5. Dichiarazione Familiari conviventi (Modello F);
6. Attestato di avvenuto sopralluogo o Dichiarazione Conoscenza dello stato dei luoghi (Modello G);
7. Autodichiarazione titolare effettivo (Modello H)
8. Assolvimento Marca da Bollo Gara Telematica
9. D.G.U.E.;
10. Dichiarazione requisiti di idoneità professionale;
11. Eventuale procura;
12. Ricevuta pagamento contributo ANAC;
13. Garanzia provvisoria;
14. Documentazione per i soggetti associati di cui al successivo punto 15.3;
15. **Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti:** copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n.198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

15.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione è redatta preferibilmente utilizzando il **Modello 1 - “Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative”**.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperativa e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, il consorzio indica i consorziati per il quali concorre alla gara; qualora i consorziati designati siano, a loro volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, esso deve indicare i consorziati o i consorzi per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre, ai fini della verifica delle condizioni di esclusione di cui all'art. 68 comma 14 del Codice.

L'Istanza di partecipazione (**Modello 1**) è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la lettera ufficiale di invio dell'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d), del Codice, la lettera ufficiale di invio dell'offerta è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

a) copia scansionata del documento d'identità del sottoscrittore firmato digitalmente;

b) copia scansionata della procura firmata digitalmente oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

L'Istanza di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 (sedici/00) viene effettuato o tramite servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice iban IT07Y100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero dal bonifico bancario. In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 (sedici/00) ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare.

Obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente (ed eventuali suoi soggetti ausiliari), ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, **compila il D.G.U.E. digitale direttamente nella Busta documentazione del portale gara** secondo le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" e dalla determina AGID 164/2023 pubblicata in data 11.07.2023 riguardante l'aggiornamento della "Tassonomia di riferimento dei criteri" che correda le Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT" del 31 luglio 2021.

Terminata la compilazione del D.G.U.E. lo stesso sarà salvato e firmato dall'operatore nella busta documentazione.

Il DGUE rappresenta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. 445/2000 con cui l'operatore economico attesta di:

- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V del Codice (artt. da 94 a 98);
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui agli artt. 100, 103 e 162 del Codice;
- rispettare, nei casi previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare, ai sensi dell'articolo 70, comma 6, del Codice.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di Operatori Economici di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Precisazioni sulla compilazione e sottoscrizione del DGUE:

1. Nel caso di partecipazione in RTI, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste.
2. In caso di avalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avalimento. Le imprese ausiliarie compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, della Parte IV e dalla Parte VI.
3. In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni che intende subappaltare ed in quale quota. Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.
4. Il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

15.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. ai fini delle verifiche attinenti il rispetto della normativa antimafia, dichiarazione sottoscritta digitalmente attestante l'esistenza di eventuali soggetti conviventi anche "more uxorio" **con i soggetti previsti dall'art. 85 del D. Lgs. 159/2011**, compilando apposito modulo allegato al presente Disciplinare (Dichiarazione Familiari conviventi – **Modello F**).
2. Attestazione Versamento Imposta di Bollo all'istanza di Partecipazione;
3. Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari (Modello B);
4. Dichiarazione requisito di idoneità professionale;

15.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (Modello A)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante **Modello A**, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante/procuratore del concorrente, con il quale dichiara:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 98 comma 3, del D.Lgs.36/2013;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e indirizzo) dei soggetti in carica di cui all'art. 94, comma 3), del D. Lgs. n. 36/2023, ai fini dell'insussistenza delle cause di esclusione di cui ai commi 1) e 2), dell'art. 94 del Codice medesimo;
- la sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e art.95 che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta;

ovvero

l'insussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta;

- dichiara tutte le ipotesi di illecito professionale che possano negativamente incidere sulla integrità o affidabilità (tra queste si segnalano a titolo esemplificativo le risoluzioni contrattuali disposte da Codesta o da altra Stazione Appaltante nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, anche se contestate in giudizio; i procedimenti penali di cui il concorrente sia a conoscenza per uno o più dei reati che incidono sulla moralità professionale dell'Affidatario);
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare, ai sensi dell'art. 113, comma 2 del Codice, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario le condizioni di esecuzione dell'appalto, di cui al Capitolato Speciale di Appalto e di giudicare le prestazioni contrattuali realizzabili;
- di assicurare l'osservanza dei principi stabiliti nell'articolo 57, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, nonché a far adottare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) prescritti dal Decreto Ministeriale del 23/06/2022 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento, adottato dalla Stazione Appaltante con DGR n. 90 del 09/03/2021 (pubblicato sul BURC n. 24 del 15/03/2021) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il protocollo di legalità, attraverso la sottoscrizione del **Modello – Impegno a rispettare il Protocollo di Legalità** (la mancata accettazione delle clausole contenute del protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del D.lgs. 159/2011);
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2), e 53, comma 3), del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge e l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle forniture dei materiali e/o sulle lavorazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c) di aver effettuato uno studio approfondito degli atti progettuali e dei relativi allegati, ritenendoli adeguati e corrispondenti, nonché realizzabile il correlato lavoro per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter), D. Lgs. 165/2001, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara; ovvero, di essere a conoscenza ed accettare che la partecipazione all'appalto impone, in caso di aggiudicazione, che sono a carico dell'aggiudicatario le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del Bando e dell'Avviso sui risultati della procedura di affidamento, che dovranno essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, nonché tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, ove dovute, per la registrazione dei verbali di gara e per la stipulazione del contratto;
- di aver preso piena e puntuale conoscenza del Bando e del Disciplinare di gara, degli atti progettuali e relativi allegati posti a base di gara, nonché delle risposte ai Quesiti pubblicate sulla piattaforma che formano parte integrante e sostanziale degli atti di gara, e di accettarne completamente ed incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni in essi contenute;
- di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.8.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto di tutte le norme in essa contenute;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura del concorrente _____ che si trova, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 06.09.2011, n. 159 e ss.mm.ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18.10.2001, n. 383;

oppure

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18.10.2001, n. 383 ma che gli stessi si sono conclusi;

- **DI AUTORIZZARE**, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 07.08.1990, n. 241 e dell'art.36 del D.Lgs.36/2023 – la facoltà di “accesso agli atti”, la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica relativa l'offerta presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

di NON AUTORIZZARE l'accesso all'offerta tecnica e alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione, da inserire nella busta tecnica, dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35 del Codice dei Contratti. Si precisa che l'omissione di tale dichiarazione equivarrà all'autorizzazione all'ostensione. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- di essere a conoscenza che corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nello Schema di Contratto;
- di essere informato che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni ovvero di una delle altre dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, il candidato, oltre a subire le conseguenze penali del caso, verrà escluso dalla procedura in oggetto o, se risultato aggiudicatario, decadrà dall'aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata;
- di non avere nulla a pretendere nei confronti della Committente nell'eventualità che la procedura di gara, per qualunque motivo, venga sospesa o annullata;
- di impegnarsi ad accettare la eventuale consegna dei servizi anche sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto, attesa l'urgenza di dover rispettare i tempi del cronoprogramma;
- di essere consapevole che l'eventuale realizzazione, nella gara, di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli articoli 2 e seguenti della legge n. 287/1990, sarà valutata dalla stazione appaltante, nell'ambito delle successive procedure di gara indette dalla medesima amministrazione, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure della normativa vigente;
- di accettare, in caso di aggiudicazione e qualora a carico dell'impresa risulti durante la vigenza contrattuale una situazione di non concorrenza contributiva previdenziale, che il pagamento dei

corrispettivi dovuti sia subordinato alla regolarizzazione del debito contributivo, fatto salvo comunque, in caso di mancata regolarizzazione, il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile;

☐ **Barrare la casella in caso operatore con un numero di dipendenti superiore a 50**

L'operatore è tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e allega, pena l'esclusione ai sensi dell'art.94 comma 5 del Codice, al momento della presentazione della domanda di partecipazione copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

☐ **Barrare in caso di un operatore con un numero di dipendenti tra 15 e 50 Unità**

In tal caso in caso di aggiudicazione ed entro sei mesi dalla conclusione del contratto, si impegna a:

- consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta;

- trasmettere la suddetta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

- di non avere violato la disposizione di cui al comma 3 dell'art. 47 D.L. 77/2021 convertito nella Legge n.108/2021 nei dodici mesi antecedenti la data di presentazione dell'offerta in quanto tale violazione comporta l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC.

☐ **Barrare in caso di un operatore con un numero di dipendenti inferiore a 15.**

☐ **Barrare in caso di operatori che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15**

a) in osservanza alle Linee Guida adottate con decreto 7 dicembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità, di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, di impegnarsi a consegnare alla stazione appaltante una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

b) trasmettere la suddetta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.;

- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda è pari _____;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

(nel caso di consorzi):

- di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato)
_____;

(nel caso di associazione, aggregazione o consorzi non ancora costituiti):

- che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a _____;

solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, o che abbiano depositato la domanda di cui all'art. 161, sesto comma, del citato RD 267/1942: dichiarazione attestante quanto segue (rispettivamente e a seconda della fase):

- tra la fase di presentazione della domanda di concordato fino all'emissione del decreto di apertura: ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dovranno essere dichiarati gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciato dal Tribunale di, nonché dichiarazione attestante: di partecipare alla gara in avvalimento e di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- dopo l'emissione del decreto di apertura: ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dovranno essere dichiarati gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Giudice delegato di, nonché dichiarazione attestante: di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
- che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici, con riguardo alle associazioni temporanee, aggregazioni tra imprese o consorzi;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La predetta documentazione deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai
- consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.5 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14:

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.6 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Per i requisiti di cui al punto 6.1 non è possibile far ricorso all'avvalimento

15.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA"

Il plico telematico **"BUSTA B - OFFERTA TECNICO - ORGANIZZATIVA"** contiene, a pena di esclusione, la documentazione relativa all'offerta tecnica, strutturata secondo quanto previsto nel presente articolo.

L'offerta tecnica deve essere formulata redigendo **una relazione UNICA tecnica** che dovrà indicare tutti gli elementi utili per la valutazione delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche offerte e **deve essere sottoscritta digitalmente**, a pena di esclusione secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, secondo quanto riportato al precedente comma 15.1 del Disciplinare.

La relazione UNICA dell'Offerta tecnica dovrà essere contenuta in max di 15 facciate in formato A4 oltre massimo 8 grafici o tabelle in formato A4 o A3 utilizzando carattere Arial n.11 suddivisa per singolo capitolo (non saranno presi in considerazione gli elementi offerti nelle facciate successive alla quindicesima).

Le Certificazioni di cui al successivo punto d) (C "Parità di genere" – Tabella composizione dell'operatore economico plurisoggettivo + certificazioni e/o autocertificazioni) e al **punto e)** (D "Certificazione UNI ISO 45001:2018") **non computeranno nel numero di facciate e dovranno essere allegate alla fine della relazione.**

La Relazione UNICA dell'offerta tecnica dovrà essere suddivisa nei seguenti capitoli e paragrafi:

a. Capitolo A.1 "Organizzazione del servizio"

Il concorrente dovrà presentare una relazione di **MASSIMO 7 facciate in formato A4 e MASSIMO 4 Grafici o Tabelle in formato A4 o A3** intitolata "Organizzazione del servizio". Nella relazione, il concorrente dovrà descrivere la struttura organizzativa delle risorse tecniche dedicate, delle attrezzature e dei mezzi d'opera da impiegare, in relazione allo specifico contesto dell'intervento, indicando le modalità di esecuzione dei servizi di particolare complessità e la modalità di approccio all'attività oggetto dell'affidamento, ivi inclusa una proposta di coordinamento e raccordo con le attività di competenza degli altri soggetti che operano nell'area interessata dalla costruzione del "NUOVO COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI DI DIO E RUGGI D'ARAGONA". Nella relazione dovranno essere precisate le risorse professionali e strumentali dedicate che intende utilizzare in previsione dell'utilizzo dei turni lavorativi. Il concorrente inoltre dovrà descrivere i contenuti del crono programma in cui dovrà indicare tra le altre cose anche le tecnologie utilizzate ed il personale necessario per le varie lavorazioni.

Il Concorrente dovrà illustrare quanto richiesto, indicando anche l'organigramma della direzione tecnica di cantiere prevista, corredata dal curriculum vitae sintetico del direttore tecnico di cantiere, aggiungendo inoltre schede tecniche su mezzi d'opera ed elaborati grafici in grado di rappresentare le attività e le fasi organizzative dei servizi.

b. Capitolo A.2 "Proposte migliorative"

Il concorrente dovrà presentare una relazione di **MASSIMO 4 facciate in formato A4 e MASSIMO 2 Grafici o Tabelle in formato A4 o A3** intitolata "Proposte migliorative" che descrive le proposte migliorative e le soluzioni tecniche che, senza incidere sulla struttura, sulla funzione e sulla tipologia del progetto a base di gara, consentono l'allestimento di più sotto cantieri contemporanei per lo svolgimento in sequenza delle attività di bonifica, sulla base di un cronoprogramma dettagliato delle attività e delle fasi lavorative, permettendo l'immediata fruibilità delle aree sottoposte a bonifica.

c. Capitolo B "Esperienze pregresse" suddiviso nei Capitoli in B.1 "Bonifiche superficiali" e B.2 "Bonifiche Profonde"

Il concorrente dovrà presentare una relazione di **MASSIMO 4 facciate in formato A4 e MASSIMO 2 Grafici o Tabelle in formato A4 o A3** intitolata "Esperienze pregresse" che descriva sinteticamente le attività di bonifica superficiale e profonda in relazione alla ricerca, localizzazione e scoprimento di tutti gli ordigni, mine e residuati bellici di ogni genere e tipo nonché di tutte le masse metalliche presenti nel terreno e della loro successiva eliminazione, secondo le procedure in vigore.

Inoltre, il concorrente dovrà allegare al Capitolo B "Esperienza Pregressa" **la documentazione a comprova dell'effettiva esecuzione di massimo n.3 servizi eseguiti di bonifica superficiale da ordigni esplosivi residuati bellici e massimo n.3 servizi eseguiti di bonifica profonda da ordigni esplosivi residuati bellici**, quali certificato di regolare esecuzione, contratto con fatture quietanzate o altra documentazione equipollente. Tale allegato non computa nel numero delle facciate.

d. C "Parità di genere" – Tabella composizione dell'operatore economico plurisoggettivo + certificazioni e/o autocertificazioni)

Ai sensi dell'art. 108, comma 7, del Codice il concorrente dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di cui all'art. 46 bis del Dlgs 198/2006 attraverso la produzione della "**certificazione della parità di genere**" in corso di validità che attesti l'adozione di specifici KPI (Key Performance - Indicatori chiave di prestazione) conformi alla norma **UNI/PdR 125:2022** inerenti alle politiche di parità di genere.

Il punteggio sarà calcolato in proporzione alla quota di partecipazione all'appalto dell'operatore in possesso della certificazione, secondo l'applicazione della seguente formula con arrotondamento alla seconda cifra decimale:

$$PT = (Cr \times \sum qi \times \alpha i) / 100$$

Dove:

Cr= Criterio di premialità

qi = quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio, espressa in centesimi fino alla seconda cifra decimale, dell'i-esimo operatore economico;

αi = coefficiente di possesso certificazione da attribuire all'iesimo operatore economico.

α assume il valore **1 (uno)** in caso di possesso di certificato e il valore **0 (zero)** in caso di assenza di certificazione o di certificazione valutata non valida e/o non attinente e/o carente delle informazioni richieste.

In caso di operatore economico plurisoggettivo (RTI, Consorzio, ecc.), dovrà essere prodotta una tabella con l'elenco ed il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante) con l'indicazione della quota di partecipazione all'appalto, espressa in centesimi fino alla seconda cifra decimale. L'elenco dovrà riportare, per ogni impresa, se la stessa ha prodotto la certificazione o nulla.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, il punteggio della certificazione della parità di genere è computato cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett.b) e lett.c), del Codice, il punteggio della certificazione della parità di genere è computato al Consorzio utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere quelli delle cooperative nominate esecutrici del servizio che li costituiscono.

e. D "Certificazione UNI ISO 45001:2018"

Il concorrente dovrà presentare copia della “Certificazione UNI ISO 45001:2018” in corso di validità riferita ai servizi oggetto dell'appalto.

Il punteggio sarà calcolato in proporzione alla quota di partecipazione all'appalto dell'operatore in possesso della certificazione, secondo l'applicazione della seguente formula con arrotondamento alla seconda cifra decimale:

$$PT = (Cr \times \sum i q_i \times \alpha_i) / 100$$

Dove:

Cr= Criterio di premialità

q_i = quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio, espressa in centesimi fino alla seconda cifra decimale, dell'i-esimo operatore economico;

α_i = coefficiente di possesso certificazione da attribuire all'iesimo operatore economico.

α assume il valore **1 (uno)** in caso di possesso di certificato e il valore **0 (zero)** in caso di assenza di certificazione o di certificazione valutata non valida e/o non attinente e/o carente delle informazioni richieste.

In caso di operatore economico plurisoggettivo (RTI, Consorzio, ecc.), dovrà essere prodotta una tabella con l'elenco ed il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante) con l'indicazione della quota di partecipazione all'appalto, espressa in centesimi fino alla seconda cifra decimale. L'elenco dovrà riportare, per ogni impresa, se la stessa ha prodotto la certificazione o nulla.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, il punteggio della certificazione della parità di genere è computato cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett.b) e lett.c), del Codice, il punteggio della certificazione della parità di genere è computato al Consorzio utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere quelli delle cooperative nominate esecutrici del servizio che li costituiscono.

La testata e l'indice generale non saranno computati nel numero delle pagine.

AVVERTENZE E PRECISAZIONI

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire “suggerimenti” per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: “si potrebbe” oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Si rammenta che, nell'offerta tecnica, pena l'esclusione, non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, ecc.), idonea ad anticipare i contenuti dell'offerta economica.

L'operatore economico allega nella busta tecnica una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega sempre nella busta tecnica anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

In mancanza la Stazione Appaltante ai sensi dell'art.36 del codice renderà ostensibile l'offerta tecnica presentata attraverso la piattaforma gare digitale utilizzata da codesta stazione appaltante per la procedura di gara.

17. CONTENUTO PLICO TELEMATICO “BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA (30 punti)

Nella “BUSTA C” , dovrà essere inserita l'offerta Economica, redatta utilizzando il Modello E “Offerta Economica”, a pena di esclusione in essa deve essere contenuto il ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara.

Il Ribasso percentuale sull'importo del servizio posto a base di gara deve essere espresso in cifre ed in lettere con massimo DUE cifre decimali dopo la virgola. In caso di discordanza tra le due indicazioni prevarrà l'indicazione in lettere;

L'operatore economico, inoltre, deve indicare in cifre ed in lettere dell'importo degli oneri della sicurezza aziendali a carico dell'impresa rientranti dell'importo offerto a base d'asta e i costi stimati della manodopera a carico dell'impresa, rientranti dell'importo offerto a base d'asta;

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione, accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale UNICO applicato, accettando totalmente le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere firmata digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta, digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda come previsto nel presente disciplinare.

Sono inammissibili le offerte economiche senza alcun ribasso d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo quanto disposto dall'art.108, co. 1, del Codice, previa verifica di conformità del servizio offerto alle caratteristiche minime previste dal Capitolato e relativi allegati, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

PUNTEGGIO OFFERTA Economicamente più vantaggiosa	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Criterio di Attribuzione" identificata con la **lettera D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Con la **lettera T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della certificazione richiesta.

CRITERI DI VALUTAZIONE	N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	Criterio di Attribuzione	Punti
A Professionalità e Adeguatezza	A.1 Organizzazione e realizzazione del servizio.	La Commissione, in base agli elementi desumibili dalla relazione descrittiva, valuterà le strutture operative proposte in ragione delle specifiche competenze ed esperienze dei componenti del team in relazione alle attività oggetto dell'appalto. Si terrà conto del numero e delle qualifiche delle risorse impegnate in cantiere. La Commissione prenderà in considerazione le modalità di esecuzione delle attività di bonifica, il numero di	D	20

		squadre, i componenti delle singole squadre, eventuali turnazioni, le ore lavorate. Nella valutazione si terrà conto anche delle modalità di coordinamento con il Direttore dei lavori e con la Soprintendenza, del livello di dettaglio del cronoprogramma e della sua coerenza con l'organizzazione prevista di cantiere. La valutazione sarà effettuata in base al livello di approfondimento e di accuratezza riguardante gli aspetti organizzativi e gestionali del cantiere.		
	A.2 Proposte migliorative.	La Commissione, in base agli elementi desumibili dalla relazione descrittiva, terrà conto della proposta di allestimento di più sotto cantieri contemporanei per lo svolgimento in sequenza delle attività di bonifica sulla base di un cronoprogramma dettagliato delle attività e delle fasi lavorative, con indicazione delle informazioni tecniche utili a rappresentare le operazioni corrispondenti alle suddette attività e fasi. La Commissione valuterà la produzione di un diagramma di Gantt dettagliato, che descriva le attività e le fasi lavorative anche in funzione dei tempi di rilascio delle singole aree di indagine. Sarà valutata favorevolmente la proposta di coordinamento ed organizzazione del cantiere nelle aree ove prevista attività di scavo archeologico e sorveglianza archeologica. Inoltre, sarà valutata favorevolmente la proposta di sorveglianza archeologica durante le operazioni di movimento terra dettagliatamente documentate con foto, rilievi e giornale lavori.	D	15
B Esperienze pregresse	B.1 attività di bonifica superficiale	Attività di "ricerca, localizzazione e scoprimento" di tutti gli ordigni, mine e residuati bellici di ogni genere e tipo nonché di tutte le masse metalliche presenti nel terreno fino a cm 100 di profondità dal piano di campagna e nella loro successiva eliminazione, secondo le procedure in vigore. Saranno particolarmente apprezzate esperienze relative a bonifiche superficiali in zone con comprovata particolare difficoltà di esecuzione	D	15

		(morfologia dei terreni, presenza di interferenze e sottoservizi, ambito urbano ecc.). La Commissione valuterà un numero complessivo massimo di 3 (tre) servizi (comunque articolati) nei quali il Concorrente dovrà dimostrare l'effettiva paternità del servizio svolto, attraverso documentazione inequivocabilmente riconducibile allo stesso. In caso di presentazione di pregresse esperienze in zone con particolari difficoltà di esecuzione, queste devono essere descritte dettagliatamente.		
	B.2 attività di bonifica profonda	Attività di ricerca, individuazione e localizzazione degli ordigni, mine e residuati bellici di ogni genere e tipo, nonché di tutte le masse metalliche presenti nel terreno a profondità superiori a cm 100 dal piano di campagna originario e nella loro successiva eliminazione, secondo le procedure in vigore. La Commissione valuterà un numero complessivo massimo di 3 (tre) servizi (comunque articolati) nei quali il Concorrente dovrà dimostrare l'effettiva paternità del servizio svolto, attraverso documentazione inequivocabilmente riconducibile allo stesso.	D	15
C Parità di genere	C Certificazione della parità di genere	Certificazione della parità di genere” che attesti l'adozione di specifici KPI (Key Performance - Indicatori chiave di prestazione) conformi alla norma UNI/PdR 125:2022 inerenti alle politiche di parità di genere. Il punteggio sarà calcolato in proporzione alla quota di partecipazione all'appalto dell'operatore in possesso della certificazione, secondo l'applicazione della seguente formula con arrotondamento alla seconda cifra decimale: $PT = (Cr \times \sum qi \times \alpha i) / 100$ Dove: Cr= Criterio di premialità qi = quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio, espressa in centesimi fino alla terza cifra decimale, dell'i-esimo operatore economico;	T	3

		α_i = coefficiente di possesso certificazione da attribuire all'iesimo operatore economico. α assume il valore 1 (uno) in caso di possesso di certificato e il valore 0 (zero) in caso di assenza di certificazione o di certificazione valutata non valida e/o non attinente e/o carente delle informazioni richieste. In caso di operatore economico plurisoggettivo (RTI, Consorzio, ecc.), dovrà essere prodotta una tabella con l'elenco ed il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante) con l'indicazione della quota di partecipazione all'appalto, espressa in centesimi fino alla seconda cifra decimale. L'elenco dovrà riportare, per ogni impresa, se la stessa ha prodotto la certificazione o nulla. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, il punteggio della certificazione della parità di genere è computato cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate. Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett.b) e lett.c), del Codice, il punteggio della certificazione della parità di genere è computato al Consorzio utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere quelli delle cooperative nominate esecutrici del servizio che li costituiscono.		
D Gestione di salute e sicurezza sul lavoro	D Certificazione UNI ISO 45001:2018	Certificazione UNI ISO 45001:2018" in corso di validità riferita ai servizi oggetto dell'appalto. Il punteggio sarà calcolato in proporzione alla quota di partecipazione all'appalto dell'operatore in possesso della certificazione, secondo l'applicazione della seguente formula con arrotondamento alla seconda cifra decimale: $PT = (Cr \times \sum qi \times \alpha_i)/100$ Dove: Cr= Criterio di premialità qi = quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio, espressa in centesimi fino alla seconda cifra	T	2

		decimale, dell'i-esimo operatore economico; α_i = coefficiente di possesso certificazione da attribuire all'iesimo operatore economico. α assume il valore 1 (uno) in caso di possesso di certificato e il valore 0 (zero) in caso di assenza di certificazione o di certificazione valutata non valida e/o non attinente e/o carente delle informazioni richieste. In caso di operatore economico plurisoggettivo (RTI, Consorzio, ecc.), dovrà essere prodotta una tabella con l'elenco ed il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante) con l'indicazione della quota di partecipazione all'appalto, espressa in centesimi fino alla seconda cifra decimale. L'elenco dovrà riportare, per ogni impresa, se la stessa ha prodotto la certificazione o nulla. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, il punteggio della certificazione della parità di genere è computato cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate. Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett.b) e lett.c), del Codice, il punteggio della certificazione della parità di genere è computato al Consorzio utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere quelli delle cooperative nominate esecutrici del servizio che li costituiscono.		
Punteggio MASSIMO OFFERTA TECNICA				70

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno Criteri di Valutazione qualitativo contraddistinto dal "criterio di attribuzione" con la lettera "D" della tabella di cui al punto 18.1, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

GIUDIZI DELLA COMMISSIONE

GIUDIZIO ESPRESSO DALLA COMMISSIONE	COEFFICIENTE	CRITERIO DI GIUDIZIO DELLA PROPOSTA
Ottimo	1,00	Si rileva una perfetta corrispondenza fra la proposta del concorrente e le richieste della Stazione Appaltante. Si

		apprezza la proposta di cronoprogramma in funzione delle modalità di esecuzione del servizio e i servizi migliorativi.
Più che adeguato	0,80	La proposta è formulata in maniera completa, con significativi approfondimenti su tutte le tematiche richieste.
Adeguito	0,60	La proposta è formulata in maniera completa, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste.
Parzialmente adeguato	0,40	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, con approfondimenti su alcune delle tematiche richieste.
Scarsamente adeguato	0,20	La proposta è formulata rispettando tutti i contenuti minimi previsti, ma non effettua alcun approfondimento sulle tematiche richieste.
Non adeguato	0,00	La tematica è descritta in maniera incompleta in quanto mancano gli elementi significativi richiesti.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato, sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al criterio di valutazione in esame.

18.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI TECNICO

La Commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore:

Il punteggio è dato dalla seguente formula

$$Pi = Cai \times Pa + Cbi \times Pb + Cni \times Pn$$

dove

Pi= punteggio concorrente i;

Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;

.....

Pn = peso criterio di valutazione n.

Non sarà applicata la riparametrazione

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari “T”, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall’offerta del singolo concorrente.

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula “non lineare”:

$$v_{(\alpha)i} = \left(\frac{R_i}{R_{\max}} \right)^\alpha$$

dove:

- $v_{(\alpha)i}$ è il Coefficiente assegnato all'offerta i-esima;
- R_i è il valore del ribasso relativo all'offerta i-esima;
- $R_{\max}$ è il R_i corrispondente al ribasso massimo offerto;
- α è il coefficiente pari a 0,3.

Il calcolo del relativo punteggio sarà effettuato attraverso la seguente formula:

$$PE_i = v_{(\alpha)i} \times P_{E\max}$$

dove:

- PE_i è il punteggio dell'offerta economica attribuito all'i-esimo concorrente;
- $P_{E\max}$ è il massimo punteggio attribuibile all'offerta economica.

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'operatore economico che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma del punteggio conseguito dall'offerta tecnica e dall'offerta economica secondo la seguente formula:

$$P_{Tot} = P_i + PE_i$$

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n.3 (Tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce supporto al Responsabile del Progetto nella verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 110 del Codice.

La stazione appaltante pubblica, sul sito istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 28, comma 2 del Codice.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte si provvederà alla nomina del Seggio di Gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti. Il Seggio presieduto dal Presidente nonché punto istruttore della piattaforma Portale gare della Giunta Regionale della Campania per la presente procedura di gara sarà costituito da funzionari in servizio presso l'Ufficio Speciale Grandi Opere Staff 92 - Centrale Acquisti e procedura d'appalto PNRR dotati di adeguate competenze in ambito giuridico-amministrativo.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **15/10/2024, alle ore 08:30 presso la sala gare della Centrale Acquisti in via Pietro Metastasio 25/29, 80125 Napoli** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

La seduta, per qualsiasi ragione potrà essere aggiornata a data ed orario da destinarsi. In ogni caso gli operatori economici che saranno avvisati a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Verifica documentazione amministrativa

Il seggio di gara nella persona del Presidente nonché punto istruttore per il portale gare relativo alla presente procedura di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede insieme ai componenti del seggio a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

In successiva/e seduta/e riservata/e, il Seggio di Gara deputato alle verifiche di carattere amministrativo, procederà all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, ed in particolare a:

b) esaminare la documentazione amministrativa onde verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

c) se del caso, in accordo con il Responsabile del Progetto, attiverà la procedura di soccorso istruttorio, da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 101 del Codice con un termine non superiore a 5 giorni;

d) verificare in caso di Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del Codice che i consorziati incaricati non abbiano presentato offerta alla gara in qualsiasi altra forma. In caso affermativo propone al Responsabile del progetto l'esclusione dalla gara del consorzio e del consorziato;

e) procedere ad informare il Responsabile Unico del Procedimento sulle possibili esclusioni dalla gara per il concorrente che non ha presentato la documentazione richiesta o non conforme;

f) redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte.

Il Responsabile Unico del Progetto adotterà il provvedimento che determina l'eventuale esclusione dalla procedura di gara, provvedendo a comunicarlo al concorrente a mezzo PEC;

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Apertura dell'offerta tecnica

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche è comunicata tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice nella persona del presidente, con l'ausilio del punto istruttore, procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche e alla consegna dei file alla Commissione giudicatrice.

Nel corso di più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Apertura dell'offerta economica

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte economiche è comunicata tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

In una seduta pubblica la commissione giudicatrice, nella persona del Presidente, comunicherà agli operatori economici ammessi:

- a) l'esito delle valutazioni tecniche e a darà lettura dei punteggi relativi alla valutazione delle offerte tecniche ammesse;
- b) procederà allo sblocco delle "BUSTE ECONOMICHE" collocate a Sistema e a dare lettura delle offerte presentate da ciascun concorrente;
- c) assegnerà i punteggi relativi all'offerta economica, sulla base dei criteri di cui al presente Disciplinare.

La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale (somma del punteggio tecnico ed economico) per la formulazione della graduatoria;

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4 lett. a) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti prove di corruzione o collusione.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, **entrambi pari o superiori al 90% dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.**

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni salvo in caso di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della Committente compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice e dell'articolo 10 del presente disciplinare.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art.35 del Codice, **l'accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici avviene mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme**, ai sensi degli articoli 3-bis e 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli articoli 5 e 5-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

L'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione **sono resi disponibili, attraverso la piattaforma gare digitale utilizzata dalla stazione appaltante**, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 90 del Codice.

Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la piattaforma gare digitale utilizzata dalla Stazione Appaltante, gli atti di cui al comma 1 dell'art.35 del Codice, nonché le offerte dagli stessi presentate.

L'accesso agli atti sarà differito alla data successiva all'aggiudicazione e, in ogni caso, nel rispetto dei termini di differimento di cui al comma 2 del citato art. 35 del Codice.

Nel Decreto dirigenziale di aggiudicazione la stazione appaltante **indica le eventuali richieste effettuate ai concorrenti in merito all'oscuramento delle offerte presentate e delle decisioni assunte** sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte di cui ai commi 1 e 2 dell'art.36 del Codice, **indicate dagli operatori** ai sensi dell'articolo 35, comma 4, lettera a).

Nel caso in cui la stazione appaltante ritenga insussistenti le ragioni di segretezza indicate dall'offerente ai sensi dell'articolo 35, comma 4, lettera a), l'ostensione delle parti dell'offerta di cui è stato richiesto l'oscuramento non è consentita prima del decorso del termine di impugnazione delle decisioni di cui al comma 4 dell'art.36 del Codice.

Nel caso in cui la stazione appaltante ritenga insussistenti le ragioni di segretezza può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento da parte del concorrente.

Pertanto, il concorrente che nell'istanza di partecipazione non autorizza l'accesso all'offerta tecnica o alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte, in quanto coperta da segreto tecnico/commerciale **allega nella busta tecnica dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente **a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata** nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

In mancanza la Stazione Appaltante ai sensi dell'art.36 del codice renderà ostensibile l'offerta tecnica presentata attraverso la piattaforma gare utilizzata per la presente procedura.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Salerno.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara denominata "informativa per il trattamento dei dati personali"

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi del D. Lgs n. 101/2018.

Titolare del trattamento è la Giunta regionale della Campania, con sede in Napoli, Via S. Lucia, 81 Napoli, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui al D. Lgs n. 101/2018.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Salvo diversa disposizione normativa che sospende temporaneamente l'applicazione dell'art. 21 comma 3 e della L.n. 136 del 13 agosto 2010, le modalità di pagamento, ai sensi dell'art. 3 della stessa ed ai sensi di devono avvenire utilizzando unicamente conti correnti, bancari o postali, dedicati a commesse pubbliche.

Resta pertanto a carico della Ditta aggiudicataria la comunicazione alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti entro sette giorni dalla loro accensione, con le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Ogni bonifico postale o bancario effettuato con le suddette modalità, dovrà riportare l'indicazione del codice identificativo di Gara (C.I.G.).

L'inottemperanza all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari con le modalità di cui sopra comporterà per la Ditta aggiudicataria, fatta salva la clausola della risoluzione contrattuale, l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie disposte dall' art. 6 della Legge n. 136/2010.

L'ottemperanza all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari opera anche nei confronti dei subappaltatori o subcontraenti.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve

uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link <http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/atti-generalis12g>.



Documento
firmato da:
ROBERTA
SANTANIELLO
12.09.2024
07:45:31 UTC