

Programma Nazionale "Equità nella Salute" 2021-2027

(CCI 2021IT05FFPR002)

Piano Operativo Campania

(Delibera n.271 del 30/05/2024)

PIANO DI INTERVENTI

AZIENDA SANITARIA CASERTA

Responsabile del Procedimento	Direttore Generale ASL Caserta Dr. Amedeo Blasotti
-------------------------------	--

SINTESI DEI PROGETTI

Area di Intervento	Progetto	Descrizione
<i>"Il genere al centro della Cura"</i>	CAM.4k.2_01 Attività formative orientate al genere	<p>Il progetto si articola nelle seguenti due azioni:</p> <p>Azione 1 – Attività di formazione volta all'innalzamento delle competenze degli operatori sanitari dei consultori attraverso corsi di formazione orientati al genere e mirati sulle questioni connesse alla fisiopatologia genere-specifica e sulla promozione di approcci socio-sanitari appropriati anche agli orientamenti sessuali non binari.</p> <p>Azione 2 - Gli operatori formati avvieranno campagne di formazione e informazione nelle scuole per studenti e docenti. Si prevedono inoltre campagne formative sull'influenza delle differenze biologiche (definite dal sesso) e socioeconomiche e culturali (definite dal genere) sullo stato di salute e di malattia di ogni persona.</p>
	CAM.4.5.1_02 Adeguamento infrastrutturale delle sedi consultoriali	Il progetto finanzia l'adeguamento, incluso l'ampliamento, degli spazi dedicati, l'acquisto di beni mobili, di strumenti e attrezzature a supporto dei servizi erogati, il potenziamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche, le modifiche strutturali e la fornitura di dispositivi per assicurare l'accesso e la fruizione anche alle persone con disabilità sensoriale, interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e comunque azioni volte a migliorare la recettività delle strutture sanitarie.
	CAM.4.5.1_03 Acquisizione di apparecchiature diagnostiche dedicate alla prevenzione e diagnosi delle malattie genere sensibili	Il progetto sostiene l'acquisizione di apparecchiature diagnostiche dedicate alla prevenzione e diagnosi delle malattie genere sensibili per favorire, potenziare e adeguare i servizi dei Consultori familiari.
<i>"Prendersi cura della salute mentale"</i>	CAM.4k.2_02 Implementazione del servizio di psicologia di base	Il progetto, nel rispetto delle disposizioni normative regionali, è volto al rafforzamento del Servizio distrettuale di psicologia di base a sostegno delle cure primarie attraverso il conferimento di incarichi professionali, per ampliare le attività di intercettazione e prevenzione dei disturbi psicologici presso le fasce più deboli della popolazione ed in particolare dei bambini, degli adolescenti, degli anziani, pazienti oncologici, nonché di quelli genere-specifici. Si prevede l'assunzione di due psicologi di base per distretto.
	CAM.4k.2_03 Attivazione sperimentale di progetti terapeutico riabilitativi personalizzati (PTRP)	<p>L'intervento è finalizzato a progettare e ad attivare il modello "budget di salute con la persona" in conformità alle "Linee programmatiche progettare il budget di salute con la persona- proposta di elementi qualificanti" approvate con l'Accordo Rep. N.104/CU del 06-07/2022 nonché con le pertinenti disposizioni regionali.</p> <p>I PTRP finanziati con budget di salute sono incentrati sulle esigenze e i bisogni delle persone con problemi di salute mentale già prese in carico dai servizi sanitari e/o sociali territorialmente competenti e prevedono anche forme di co-progettazione e cogestione con gli ETS da realizzare in base ad un progetto riabilitativo incentrato sulle esigenze delle persone con problemi di salute mentale.</p> <p>Per la realizzazione dei percorsi si prevede anche il coinvolgimento di Esperti di Supporto tra Pari (ESP), previa opportuna attività di</p>

		<p>formazione per svolgere attività di advocacy e di orientamento.</p> <p>Tutti i soggetti coinvolti nella costruzione dei PTRP, verranno formati attraverso la piattaforma FAD per la formazione sul budget di salute, disponibile sul sito dell'Istituto Superiore di Sanità il corso denominato Progetti di cura e di vita nella comunità: il Budget di Salute (III edizione) è reperibile all'indirizzo https://www.ediuss.it/course/index.php?categoryid=51</p>
	CAM.4.5.1_05 Adeguatezza strutturale e infrastrutturale (DSM e UONPLA)	<p>Il progetto finanzia l'adeguamento, incluso l'ampliamento, degli spazi dedicati, l'acquisto di beni mobili, di strumenti e attrezzature a supporto dei servizi erogati, il potenziamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche, le modifiche strutturali e i dispositivi per assicurare l'accesso e la fruizione anche alle persone con disabilità sensoriale, interventi di manutenzione ordinaria e straordinari e comunque azioni volte a migliorare la recettività delle strutture sanitarie.</p>
"Maggiore copertura degli screening oncologici"	CAM.4k.2_04 Azioni volte all'implementazione dei 3 screening principali	<p>Si prevede l'assunzione di personale a tempo determinato per la gestione degli "inviti" e delle procedure amministrative, anche informatiche, relative alla popolazione target che accetta di essere inserita nel programma di screening del territorio di competenza dell'azienda. Il personale ingaggiato con il progetto, inoltre, curerà la gestione dei programmi di implementazione messi in atto dall'ASL. Il personale acquisito potrà altresì predisporre strumenti per il counselling e il supporto psicologico di quanti sono richiamati per la ripetizione del test, per accertamenti diagnostici di secondo livello o per essere indirizzati alla terapia, servendosi della collaborazione dello psicologo di base.</p>
	CAM.4k.2_05 Realizzazione attività formative rivolte agli operatori aziendali degli screening oncologici inclusi quelli di nuova assunzione dedicati ai servizi erogati su mezzi mobili per il miglioramento della qualità dei tre screening (mammella, cervice, colon retto)	<p>Il progetto propone attività formative rivolte agli operatori aziendali degli screening oncologici allo scopo di migliorare la qualità delle prestazioni sia in termini di standard qualitativi che di efficienza dello screening. Saranno individuati percorsi formativi specifici rivolti anche ai MMG (Medici di Medicina Generale) con particolare riguardo anche agli aspetti della formazione in ambito relazionale e sarà realizzato anche in accordo con l'ONS (Osservatorio Nazionale Screening). Le azioni formative avranno come obiettivo quello di arricchire le competenze degli operatori sanitari e fornire strumenti innovativi e culturalmente mirati per informare e sensibilizzare la popolazione al fine di migliorare l'adesione ai programmi di screening oncologici (mammella, cervice uterina e colon retto) da parte di tutta la popolazione ed in particolare degli immigrati e dei gruppi vulnerabili. Il progetto supporterà e rafforzerà le determinazioni assunte dalla Regione con il Decreto N. 76 del 18/10/2019 in ordine all'attività di prevenzione primaria del tumore della cervice uterina.</p>
	CAM_4.5.2_01 Screening Diffusi	<p>L'azienda prevede di realizzare una mappatura dei punti screening suddivisi in base alle tre tipologie nonché una mappatura di situazioni di disagio socio-economico, come ad esempio gli STP/ENI presenti sul territorio. La mappatura sarà integrata con i dati eventualmente raccolti nell'ambito di altri programmi. La rilevazione dei dati dell'assistenza sanitaria erogata sul territorio consentirà di orientare al meglio gli interventi previsti nel PO per la maggiore adesione agli screening (formazione operatori, collaborazione con ETS, servizio di poliambulatorio mobile). Il progetto, inoltre, fornisce elementi utili per una comunicazione mirata a promuovere la conoscenza dei programmi di screening messi a disposizione dei servizi.</p>

CAM4.5.1_07
Adeguamento
infrastrutturale e
tecnologico degli
spazi esistenti per lo
screening

Il progetto finanzia l'adeguamento, incluso l'ampliamento, degli spazi dedicati alle attività di screening, l'acquisto di beni mobili, di strumenti e attrezzature a supporto dei servizi erogati, il potenziamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche, interventi di manutenzione ordinaria e straordinari e comunque azioni volte a migliorare la recettività delle strutture dedicate alle attività di screening.

2. COSTO TOTALE PIANO DI INTERVENTI (rif. Decreto Dirigenziale n. 563 del 13/06/2024)

L'Azienda Sanitaria Caserta si impegna a realizzare il Piano di interventi articolato nei seguenti progetti nel rispetto dei massimali riportati nella tabella seguente

Pro				
Attività formative orientate al genere	CAM.4k.2_01		<u>484.571,63</u>	
Adeguamento infrastrutturale delle sedi consultoriali	CAM.4.5.1_02	<u>860.544,32</u>		
Acquisizione di apparecchiature diagnostiche dedicate alla prevenzione e diagnosi delle malattie genere sensibili	CAM.4.5.1_03	<u>955.517,01</u>		
Implementazione del servizio di psicologia di base	CAM.4k.2_02		<u>4.219.178,08</u>	
Attivazione sperimentale di progetti terapeutico riabilitativi personalizzati (PTRP)	CAM.4k.2_03		<u>1.429.227,33</u>	
Adeguamento strutturale e infrastrutturale delle DSM e delle UONPIA	CAM.4.5.1_05	<u>565.333,57</u>		
Azioni volte all'implementazione dei 3 screening principali	CAM.4k.2_04		<u>201.581,80</u>	
Realizzazione attività formative rivolte agli operatori aziendali degli screening oncologici inclusi quelli di nuova assunzione dedicati ai servizi erogati su mezzi mobili per il miglioramento della qualità dei tre screening (mammella, cervice, colon retto)	CAM.4k.2_05		<u>242.285,81</u>	
Screening Diffusi	CAM_4.5.2_01	<u>151.523,88</u>		
Adeguamento infrastrutturale e tecnologico degli spazi esistenti per lo screening	CAM.4.5.1_07	<u>565.333,57</u>		

La richiesta dell'Anticipo dell'1% del costo totale del progetto è possibile solo nel caso di un avanzato stato di progettazione dell'intervento ai sensi dell'art. 6 della Convenzione stipulata con il Ministero della Salute ovvero qualora l'ASL disponga di: un livello di progettazione, ai sensi dell'art. 41 del D.L. 36/2023, quale studio di fattibilità tecnico economica o progettazione esecutiva, approvato e ritenuto idoneo dal Beneficiario per l'espletamento della procedura di gara, nel caso si tratti di interventi infrastrutturali; un piano dei fabbisogni, disciplinare e capitolato approvati, nel caso di interventi in materia di acquisizione di beni e servizi)

SCHEDA PROGETTO I

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Attività formative orientate al genere
Codice progetto	CAM.4k.2_01
Inizio progetto	01/07/ 2024
Fine progetto	31/12/ 2027
CUP	C23C24001010005
Costo totale del progetto	484.571,63
Referente amministrativo	Pierpaola Petrillo

1. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

Si avvierà un'attività formativa volta ad innalzare le competenze di accoglienza e di prima consulenza degli operatori sanitari e socio-sanitari dei consultori attraverso corsi di formazione orientati al genere e alla sensibilizzazione delle diversità degli orientamenti sessuali non binari.

Si attueranno piani di interventi a cura degli operatori delle cure primarie, e di ulteriore personale che collaborerà al fine di rafforzare il riconoscimento del disagio sociale e alla maggiore conoscenza e prevenzione delle malattie sessualmente trasmissibili, garantendo una maggiore appropriatezza della prevenzione, della diagnosi e della cura in un'ottica di differenza di genere.

La formazione dedicata ai sanitari innalzerà le competenze intersettoriali tra le varie aree mediche e sociali, favorendo percorsi clinici multidisciplinari (endocrinologico/chirurgico e psicologico/psichiatrico).

Si formeranno figure professionali che raggiungeranno una maggiore conoscenza specifica sulle forme di violenza di genere in tutti gli aspetti: socio-culturali, psicologici e legali, responsabilizzando la popolazione generale sull'accettazione di qualsiasi tipo di differenza di genere

AZIONE 1 "Formazione operatori sanitari"

	Numerosità del personale delle strutture (indicare il n. di unità in servizio)	Numerosità del personale che frequenterà un corso di formazione (indicare il n. di unità che frequenteranno un corso di formazione finanziato con PNES)
Personale afferente ai consultori	255	200
MMG	465	250
PLS	105	60
C.A	142	80
Psicologi di base	22	15
Specialisti Ambulatoriali	180	100
Dirigenti medici	759	318
Altri professionisti	12	10

	Macroarea "Medicina di Genere" (indicare le aree oggetto della formazione ai sensi del decreto di adozione del Piano Formativo Nazionale per la Medicina di Genere in attuazione dell'articolo 3, comma 4, della Legge 11 gennaio 2018, n. 3).	Indicare se già previsto nel PFA	Modalità = A = attività di formazione frontale B= corsi FAD C=formazione esperienziale	Macroarea Medicina di genere e popolazione LGBTQIA-	Indicare se già previsto nel PFA	Modalità = A = attività di formazione frontale B= corsi FAD C=formazione esperienziale
Personale afferente ai consultori MMG; PLS Dirigenti medici Psicologi di base Specialisti Ambulatoriali Altri professionisti	Garantire la prevenzione, diagnosi e cura ad ogni persona con un approccio che tenga conto delle differenze di genere, in tutte le fasi della vita. Garantire adeguati livelli di formazione e di aggiornamenti di tutto il personale medico e sanitario	SI	A B C	Promuovere la consapevolezza nell'ambito delle differenze di genere in ambito sanitario al fine di trasferire nelle attività professionali le acquisizioni e le competenze maturate. Promuovere la prevenzione e la diagnosi precoce delle patologie in un'ottica di genere	NO	A B C

Azione 2 "Formazione e informazione nelle scuole"

	Macroarea "Medicina di Genere"	Modalità A = attività di formazione frontale B=formazione esperienziale	Macroarea varianza di genere	Modalità = A = attività di formazione frontale B=formazione esperienziale
Numero di istituti scolastici di scuola primaria di secondo grado che si intende coinvolgere rispetto al totale presente sul territorio aziendale	10	A	10	A
Numero di istituti scolastici di secondo grado che si intende coinvolgere rispetto al totale presente sul territorio aziendale	8	A	8	A

2.1 MODALITA' DI ATTUAZIONE

(Descrivere la procedura di selezione da seguire anche selezionando tra quelle di seguito indicate)

avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della legge 241/1990;

X accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;

X procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30 giugno 2023);

X affidamenti in house

X formazione interna

Altro da specificare

2.2 GOVERNANCE

Il Team di professionisti che si occuperà della stesura e della gestione del progetto è composto da:

- Dott.ssa Tiziana Ciarambino, esperta in materia di medicina di genere;
- Dott. Arcangelo Correrà, coordinatore alla formazione
- Dott. Domenico Liotto, dirigente amministrativo esperto in materia contabile e di rendicontazione
- Dott.ssa Pierpaola Petrillo, quale referente amministrativo
- Dott.ssa Vincenza Russo, coadiutore al referente amministrativo
- Dott. Massimo Zufagna, coadiutore amministrativo.

Sarà prevista una quota variabile, come rendicontazione dei costi, relativa alle ore lavorate per la stesura e la gestione dell'incarico

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali:

- ✓ Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere
- ✓ Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali
- ✓ Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere

3. CRONOPROGRAMMA

- Formazione avviata a Gennaio 2023 con corso Aziendale sulla Medicina di genere
- Corso in presenza aziendale su violenza di genere da svolgersi tra novembre e dicembre 2024
- Corso FAD ECM rivolto agli operatori sanitari: inizio previsto settembre- ottobre 2024
- Svolgimento attività formative "inizio corsi previsto Gennaio 2025" e Conclusione attività formative previste per Gennaio 2028
- Avvio attività di diffusione e informazione nelle scuole: A.S 2025/2026- 2026/2027 e Conclusione prevista per Dicembre 2028

4. PIANO FINANZIARIO

L'attività formativa è rendicontata utilizzando le opzioni di costo riconosciuta dalla UE. Si fa riferimento in particolare al Reg. (UE) n. 1676/2023 che integra il Reg UE 1060/202.

In particolare, si tratta di operazione che riguarda attività di formazione i cui obiettivi primari sono l'acquisizione di nuove competenze o lo sviluppo e il miglioramento di quelle esistenti e che sono finanziate almeno in parte dall'ASL per i dipendenti aventi un contratto di lavoro. I corsi di formazione possono svolgersi in loco, online o in forma ibrida e saranno sempre erogati in presenza sia del formatore sia dei partecipanti. Il numero di ore sarà dimostrato da un sistema di gestione del tempo verificabile in conformità delle prassi nazionali accettate di norma.

Di seguito si indica il piano finanziario che contiene la stima dei costi di formazione calcolati ai sensi della tabella 3a del Reg. (UE) n. 1676/2023.¹

¹ La spesa ammissibile e, conseguentemente, le modalità di riconoscimento del costo dell'operazione è basata sulla realizzazione del processo, valorizzata attraverso le Unità di Costo Standard onere ai sensi del paragrafo 3a dell'Allegato al Reg. (UE) n. 1676/2023.

Tabella 3a del Reg. (UE) n. 1676/2023	IT	coeff Regione Campania v tab 5 Reg UE 1676/2023	UCS
Tariffa oraria - formazione di persone occupate (EUR)	€ 27,90	€ 0,84	€ 23,44

Gli importi del Piano finanziario coprono tutti i costi dell'operazione, incluse le categorie seguenti:

- tasse di partecipazione e pagamenti relativi ai corsi di formazione;
- spese di viaggio e indennità dei partecipanti connesse ai corsi di formazione;
- costi del lavoro dei formatori interni per i corsi di formazione (costi diretti e indiretti);

A Ore di formazione	B N. lavoratori	C UCS Formazione	Costo Totale (A*B*C)
20,01244	1033	23,44	484571,63

Le UCS a base di computo del costo totale comprendono tutti i costi diretti ed indiretti dell'intervento.²

* costi riguardanti il centro di formazione, le sale per la formazione e i materiali didattici.

Il tempo dedicato ai corsi di formazione si riferisce al tempo di lavoro retribuito (in ore) dedicato a tali corsi e copre solamente il tempo reale di formazione e le ore impiegate durante il tempo di lavoro retribuito.

² Il riconoscimento della spesa basata sul processo realizzato avverrà a seguito della dimostrazione da parte del soggetto beneficiario della completa realizzazione delle attività concesse sulla base degli out-put come di seguito identificati:

- Registro: verifica del n. di ore di erogazione del servizio (Docente e Tutor) e di frequenza dei partecipanti.
- Verifica del Libro Unico del Lavoro che: attesti lo status "in servizio" del lavoratore; attesti lo status eventuale di lavoratore "vantaggiato" e/o "disabile".
- Dichiarazioni degli apprendimenti (nel caso di progettazione collegata a Crediti Formativi) e/o attestazioni di frequenza (nel caso di progettazione non collegata ai crediti formativi) per ogni discente.

SCHEDA PROGETTO 2

I. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Implementazione del servizio di psicologia di base
Codice progetto	CAM.4k.2_02
Inizio progetto	01/07/ 2023
Fine progetto	31/12/ 2028
CUP	C21J23001940001
Costo totale del progetto	4.219.178,08 €
Referente amministrativo	Dot. Domenico Liotto

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO *(La parte precompilata può essere eventualmente integrata)*

La realizzazione del progetto si attuerà secondo le modalità espresse in tabella.

(Indicare i distretti in cui è prevista l'implementazione del servizio e il numero di figure professionali da reclutare/implementare. Indicare, altresì eventuali attività di rafforzamento già avviati a far data dal 2021 indicando il numero di professionisti reclutati, le strutture di destinazione e dando evidenza della coerenza del progetto avviato rispetto gli obiettivi del progetto del PO)

Il servizio di Psicologia di Base nell'ASL Caserta è stato avviato in data 01.09.23

DISTRETTO	N. PSICOLOGI RECLUTATI CON L'INTERVENTO	N. PSICOLOGI DA RECLUTARE CON L'INTERVENTO	COLLEGAMENTO CON CONSULTORIO (SI/NO E PRESTAZIONI PREVISTE)	COLLEGAMENTO CON DSM (SI/NO E PRESTAZIONI PREVISTE)
12	2		SI	SI
13	2		SI	SI
14	2		SI	SI
15	2		SI	SI
16	2		SI	SI
17-19	2		SI	SI
18	2		SI	SI
20	2		SI	SI
21	2		SI	SI
22	2		SI	SI
23	2		SI	SI

2.1 MODALITA' DI ATTUAZIONE

(Descrivere la procedura di selezione da seguire anche selezionando tra quelle di seguito indicate)

avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della legge 241/1990;

accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;

procedure volte all'attivazione di forme di co-programmazione e co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore;

procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30 giugno 2023);

affidamenti in house

Altro da specificare: "Manifestazione d'interesse pubblica"

2.2 GOVERNANCE

Il responsabile del progetto è il Direttore I.F della UOSD di Psicologia di base, dott.ssa Giuseppina Liguori – Dirigente Psicologa- componente dell' Osservatorio Regionale di Psicologia di Base della Regione Campania. Il responsabile del progetto coordina gli psicologi di base calendarizzando riunioni mensili, uniforma le linee di azione sugli undici distretti sanitari e supervisiona l'attività professionale svolta.

Il responsabile del progetto gestisce con la collaborazione del dott. Fernando Esposito i percorsi svolti dagli psicologi di base per l'appropriatezza del servizio, il monitoraggio e l'invio dei flussi informativi in Regione trimestralmente. Il servizio di psicologia di base si interfaccia costantemente con i Medici di Medicina Generale, i Pediatri di Libera scelta ed i Direttori dei Distretti Sanitari. In questi dodici mesi di attività sono stati programmati interventi di sensibilizzazione con gli studenti, interventi di prevenzione cardiologica (FAIDO- ANIMO) e giornate nazionali di informazione (NO Tobacco day).

Il responsabile del progetto collabora con il referente aziendale per gli screening oncologici al fine di sensibilizzare, orientare ed implementare l'accesso agli screening: mensilmente vengono inviati i nominativi degli utenti che successivamente alla consultazione con lo psicologo di base decidono di sottoporsi agli screening oncologici aziendali. Il responsabile del progetto collabora con il referente aziendale del genere al centro della cura al fine di promuovere precorsi formativi dedicati al tema.

In questa sezione deve essere fornito una descrizione del modello organizzativo per l'attuazione del progetto adottato dall'ASL (ad esempio referente di progetto, personale dedicato all'attuazione del progetto, coordinamento dell'operazione tra le varie strutture coinvolte, ecc...)

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

(Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali)

- X Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere
- X Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali
- X Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere

3. CRONOPROGRAMMA

In questa sezione dovrà essere illustrata, in forma tabellare, l'articolazione del progetto lungo il tempo, almeno per semestre, indicando ad esempio:

- *Procedura di avvio dell'attività di reclutamento (inserire la data di avvio dell'attività)*
- *Svolgimento delle attività di selezione (inserire la data prevista di avvio e di conclusione della procedura di selezione)*
- *Stipula dei contratti (inserire data presunta della stipula dei contratti)*
- *Avvio e durata del servizio (inserire la data presunta di avvio e il termine di conclusione del servizio)*

DATA	AZIONE	ATTO
20/10/2022	Avviso pubblico per Manifestazione d'interesse finalizzato alla formazione di un elenco provinciale di Psicologi di base	Delibera n. 383 del 20/10/2022
03/03/2023	Avviso pubblico per Manifestazione d'interesse finalizzato alla formazione di un elenco provinciale di Psicologi di base – Presa d'atto delle istanze di partecipazione e nomina Commissione esaminatrice	Delibera n. 356 del 03/03/2023
10/03/2023	Rettifica parziale Delibera n. 356 del 03.03.2023. Modifica Commissione e presa d'atto delle istanze di partecipazione	Delibera n. 427 del 10/03/2023
13/04/2023	Avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzato alla formazione di un elenco aziendale di professionisti: psicologi di base. Presa atto elenco degli idonei e dei non idonei	Delibera n. 618 del 13/04/2023

08/06/2023	Avviso pubblico per manifestazione d'interesse finalizzato alla formazione di un elenco provinciale di psicologi di base - rettifica parziale delibera n. 618 del 13.04.2023	Delibera n. 1027 del 08/06/2023
13/06/2023	Avviso pubblico per Manifestazione d'interesse finalizzato alla formazione di un elenco provinciale di Psicologi di base	Delibera n. 1073 del 13/06/2023
26/06/2023	Manifestazione d'interesse per il conferimento di n. 22 incarichi libero-professionali a partita IVA (uno per le attività di screening oncologico" e uno per le "attività legate al centro della cura", per ciascuno degli undici Distretti Sanitari) per mesi dodici senza vincolo di subordinazione per psicologi in possesso dei requisiti previsti dall'allegato bando ed inseriti nell'elenco degli idonei di cui alla deliberazione n. 1027 del 08.06.2023. Presa d'atto istanze di partecipazione e nomina Commissione Esaminatrice.	Delibera n. 1150 del 26/06/2023
30/06/2023	Sostituzione componente commissione di cui alla Delibera n. 1150 del 26/06/2023	Delibera n. 1165 del 30/06/2023
21/07/2023	Manifestazione d'interesse per il conferimento di n. 22 incarichi libero-professionali a partita IVA (uno per le attività di screening oncologico" e uno per le "attività legate al centro della cura", per ciascuno degli undici Distretti Sanitari) per mesi dodici senza vincolo di subordinazione per psicologi in possesso dei requisiti previsti dall'allegato bando ed inseriti nell'elenco degli idonei di cui alla deliberazione n. 1027 del 08.06.2023. Presa d'atto lavori Commissione Esaminatrice, nomina vincitori e provvedimenti consequenziali	Delibera n. 1269 del 21/07/2023
29/08/2023	Stipula contratti psicologi di base	
01/09/2023	Inizio attività	
31/12/28	Conclusione del servizio	

4. PIANO FINANZIARIO

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
A. Costi del personale (indicare l'importo complessivo per i professionista esplicitando la tariffa applicata e la relativa fonte di riferimento)	€ 4.000.000,00
B. Costi indiretti (quelli che attengono al funzionamento del soggetto che realizza il Progetto fino al 15 % dei costi diretti ammissibili per il personale ai sensi dell'art. 54 del Reg 16060/2024) ¹	€ 219.178,39
Costo Totale del Progetto (A+B)	€ 4.219.178,39

Nell'ipotesi in cui la Regione fissi una tariffa oraria/giornaliera per la remunerazione della prestazione professionale, l'Azienda adeguerà il piano dei costi, fermo restando quanto già convenuto fino all'adozione della diversa remunerazione.

¹ Art. 54 del Regolamento (UE) n. 16060/2021.

Finanziamento a tasso forfettario dei costi indiretti in materia di sovvenzioni

Se si applica un tasso forfettario per coprire i costi indiretti di un'operazione, esso può basarsi su uno degli elementi seguenti: fino al 7% dei costi diretti ammissibili, nel qual caso lo Stato membro non è tenuto a eseguire un calcolo per determinare il tasso applicabile; fino al 15% dei costi diretti ammissibili per il personale, nel qual caso lo Stato membro non è tenuto a eseguire un calcolo per determinare il tasso applicabile; fino al 25% dei costi diretti ammissibili, a condizione che il tasso sia calcolato in conformità dell'articolo 53, paragrafo 3, lettera a). Inoltre, se lo Stato membro ha calcolato un tasso forfettario in conformità dell'articolo 67, paragrafo 3, lettera a) del regolamento (UE) n. 1303/2013, tale tasso fisso può essere utilizzato per un'operazione analoga ai fini della lettera c) del presente articolo.

SCHEDA PROGETTO 3

I. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Attivazione sperimentale di progetti terapeutico riabilitativi personalizzati (PTRP)
Operazione a di Importanza strategica (OIS)¹	SI
Codice progetto	CAM.4k.2_03
Inizio progetto	01/09/2024 31/12/2027
Fine progetto	
CUP	C29G24000330006
Costo totale del progetto	3.429.227,33
Referente Sanitario	<i>Dr. Gaetano De Mattia</i>
Referente amministrativo	<i>Dott.ssa Maria Di Lorenzo</i>

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

L'intervento finalizzato a progettare e ad attivare il modello "budget di salute con la persona" verrà realizzato sulla base dei dati indicati nella seguente Tabella.

Indicazione delle Unità Operative di salute mentale del DSM dell'ASL di Caserta, in cui si prevede di attivare il budget di salute	Dipartimento di Salute Mentale – ASL Caserta – Via Roma n.153 – Caserta – Referenti: Dr. G. De Mattia – Dott.ssa M. Di Lorenzo Strutture di afferenza: UOSM 12 – Caserta – Referente: Dr. F. Ferraiuolo UOSM 13/16 – Maddaloni/Marcianise – Referente: Dr. L. Costantino UOSM 14 – Teano/Sessa Aurunca – Referente: Dr. R. Buoninconti UOSM 15 – Piedimonte Matese – Referente: Dr. E.M. Tresca UOSM 17/18 – Aversa – Referente: Dr. Emilio Filetti UOSM 19/20 – Casal di Principe – Referente: Dr. G. Rossi UOSM 21/22 – S. Maria C.V./Capua – Referente: Dr. G. De Mattia UOSM 23 – Mondragone – Referente: Dr. L. Cioffo
Numero di soggetti presi in carico dai servizi di salute mentale	11.000

¹ Con riferimento alle Operazioni a rilevanza strategica (OIS) individuate dall'Autorità di Gestione del PNE, in linea con le indicazioni trasmesse dalla stessa AdG con la nota prot. 0000556 del 27/05/2024-DPDMF-MDS-P, rinvenibile sul sito dedicato al PNES al seguente link: https://www.pnes.salute.gov.it/imgs/C_17_pagineAree_6134_0_file.pdf, il beneficiario deve includere nel quadro economico del progetto le spese relative alle attività di comunicazione dell'Operazione di Importanza Strategica nel limite massimo del 3%.

Numero stimato di soggetti che possono usufruire del modello "budget di salute" (esplicitare) a bassa intensità (BI); a media intensità (MI); ad alta intensità (AI)	Numero di soggetti (BI) 20 per anno Numero di soggetti (MI) 19 per anno Numero di soggetti (AI) 12 per anno
Numero di Esperti di Supporto tra Pari (ESP) che si prevede di sottoporre ad attività formativa	20
Numero di personale sanitario e sociosanitario da coinvolgere e/o assumere nell'attuazione del progetto	n.circa 150 Operatrici/ori del DSM, personale sanitario da coinvolgere. n.2/3 Manager esperto in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, personale sociosanitario da reclutare.
Numero stimato di forme di cogestione che si prevede di attivare	Corrispondente al numero stimato di soggetti che possono usufruire del modello "Budget di Salute"
Altro	Progetti di: "Housing First" – "Cohousing sociale" – IESA (Inserimento Etero Supportato Adulti) Coinvolgimento di personale del DSM

2.1 MODALITA' DI ATTUAZIONE

Le attività su citate verranno programmate, progettate, identificate, attuate ed implementate, secondo le diverse e specifiche esigenze del caso, a mezzo di:

- Co - progettazione ai sensi del D.lgs.vo del 3 luglio 2017, n. 117;
- Avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della legge 241/1990;
- Accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;
- Procedure volte all'attivazione di forme di co-programmazione e co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore;
- Procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30 Giugno 2023);
- Affidamenti in house;

2.2 GOVERNANCE

I Referenti del Progetto sono di seguito indicati:

Referente Sanitario: Dr. Gaetano De Mattia

Referente Amministrativo: Dott.ssa Maria Di Lorenzo

Per i Referenti delle U.U.O.O.S.S.M.M. del DSM si richiamano integralmente i nominativi indicati al punto 2 (Dati di Attuazione del Progetto).

Per lo svolgimento del presente progetto, si prevede di impiegare sia personale interno (Psicologi, Tecnici della Riabilitazione, Sociologi, Assistenti sociali, Psichiatri, Infermieri, Amministrativi, Educatori) che esterno (Cogestori, Manager esperti in politiche e servizi sociali, ESP e IPS).

Inoltre per alcuni operatori si prevede di organizzare anche una formazione specifica teorico-pratica, finalizzata ad attivare concretamente nel nostro contesto territoriale progetti di Housing First, Cohousing sociale e IESA (Inserimento Etero Supportato Adulti, IPS).

L'attività di coordinamento si articolerà tramite riunioni periodiche dei referenti del DSM e delle Articolazioni territoriali, con l'ausilio del personale amministrativo dedicato.

Storicamente, i PTRI/BdS nascono con l'obiettivo di ridurre l'istituzionalizzazione e favorire l'inserimento sociale e lavorativo dei pazienti psichiatrici. Tra le prime in Italia, l'ASL di Caserta ha sperimentato già nel decennio 2002-2012 l'utilizzo di suddetti percorsi, riscontrando in fase di applicazione alcune difficoltà, non solo relative agli adempimenti e alle procedure amministrative, ma anche e soprattutto alla necessità di modificare l'approccio culturale degli operatori e le modalità di collaborazione con il privato sociale. Attualmente, la gestione del PTRI rischia di venire meno ai suoi principi ispiratori, al punto da vedere inficiata l'efficacia stessa del trattamento.

Al fine di affrontare tali criticità, il DSM della ASL CE intende promuovere una diversa e innovativa modalità, **sperimentale, in aggiunta ai percorsi di PTRI/BdS, già consolidati**, basata sulla co - programmazione e co - progettazione di tutti gli interventi e da realizzare attraverso la creazione di Tavoli di Lavoro multidisciplinari, che includano, oltre agli utenti e alle famiglie, operatori della salute mentale, partner dell'associazionismo e della società civile, Ambiti, Comuni, imprese sociali, cooperative sociali e onlus. Questi Tavoli saranno finalizzati, all'analisi dei dati per ciascun territorio, allo sviluppo di un linguaggio comune e di una operatività condivisa, per la creazione di una rete integrata di Welfare di Comunità che valorizzi ogni persona e le sue proprie esigenze di vita. La scelta del DSM di Caserta è quella di passare dal Progetto "individualizzato" al Progetto **"personalizzato partecipato e condiviso"**, centrato sulla piena e consapevole partecipazione di tutti i soggetti coinvolti.

All'interno di questa progettualità sono anche compresi gli interventi **"personalizzati partecipati e condivisi" di supporto, effettuati con Esperti nel Supporto tra Pari (ESP)**. Nell'ottica dell'orientamento dei Servizi di Salute Mentale alla Recovery, il Dipartimento di Salute Mentale dell'ASL di Caserta sta implementando un modello di collaborazione con utenti, familiari e cittadini che - per la loro esperienza di vita in rapporto alla malattia mentale - possono fornire un contributo attivo fondato sulla sensibilità, sulla capacità di ascolto e comprensione, sulla visione delle cose, sulla fiducia nella possibilità di miglioramento che l'esperienza ha consentito loro di maturare.

La figura dell'ESP inserita nei progetti **"personalizzati partecipati e condivisi"**, con BdS, può fornire un supporto nell'ambito della domiciliarità, dell'affettività e socialità e della formazione/lavoro

Sarà sperimentato un modello d'intervento improntato alla **domiciliarità, alla deistituzionalizzazione e all'inserimento lavorativo**, mirato a gruppi target specifici quali i giovani, le persone affette da disturbo autistico grave e, in alcuni territori, i migranti.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ

Le azioni di cui sopra risultano idonee a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali come segue:

- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere Attuazione del Regolamento (UE) 2020/852: Istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili" – Considerando 35 – Garanzie minime di salvaguardia sociale;
- Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali (Attuazione della normativa di riferimento di cui al punto 1.2 del Documento (Metodologia e criteri di selezione delle operazioni Approvato dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 20.03.2024);
- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere

3. CRONOPROGRAMMA

In questa sezione dovrà essere illustrata, in forma tabellare, l'articolazione del progetto lungo il tempo, almeno per semestre, indicando:

- *Avvio procedura di coprogettazione (indicare la data presunta di avvio delle attività di coprogettazione)*
 - *Formulazione elenchi (indicare la data presunta di Formulazione di Elenchi di soggetti qualificati per la realizzazione dei PTRP);*
 - *Progettazione esecutiva (indicare la data presuntiva di conclusione della progettazione condivisa tra tutti i soggetti coinvolti nel PTRP);*
 - *Stipula dell'Accordo/Contatto (indicare la data presuntiva di stipula di sottoscrizione/approvazione del Budget di Salute)*
 - *Avvio delle attività (indicare la data presunta di avvio delle attività incluse nel PTRP e la data di conclusione)*

CD	DESCRIZIONE	QUANTITA'	UNITA'	VALORE UNITARIO	TOTALE
13	Indirizzo	1	ore	450.247,33	450.247,33
14	Indirizzo	1	ore	238.000	238.000
15	Indirizzo	1	ore	120.000	120.000
16	Indirizzo	1	ore	2.590.980	2.590.980
17	Indirizzo	1	ore	30.000	30.000

ATTIVITÀ REGIONE CAMPANIA - LINEE DI PROGETTO - ANALISI DEI COSTI - RENDICONTI - 2014

CD	DESCRIZIONE	QUANTITA'	UNITA'	VALORE UNITARIO	TOTALE
18	Indirizzo	1	ore	450.247,33	450.247,33
19	Indirizzo	1	ore	238.000	238.000
20	Indirizzo	1	ore	120.000	120.000
21	Indirizzo	1	ore	2.590.980	2.590.980
22	Indirizzo	1	ore	30.000	30.000



(*SI RIMANDA ALLA PAG.SUCCESSIVA PER UNA RAPPRESENTAZIONE PIU' CHIARA DEL GRAFICO

4. PIANO FINANZIARIO

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
A. Costi del personale	450.247,33 €
B. Costi indiretti (quelli che attengono al funzionamento del soggetto che realizza il Progetto fino al 15 % dei costi diretti ammissibili per il personale ai sensi dell'art. 54 del Reg 16060/2024) ²	238.000 €
C. Costi per l'attività formativa	120.000 €
D. Costi di co-gestione (inserire il costo da riconoscere al co-gestore per la realizzazione del progetto)	2.590.980 €
Costi relative alla attività di comunicazione dell'OIS-max 3% del costo totale del progetto	30.000 €

² Se si applica un tasso forfettario per coprire i costi indiretti di un'operazione, esso può basarsi su uno degli elementi seguenti:
 fino al 7 % dei costi diretti ammissibili, nel qual caso lo Stato membro non è tenuto a eseguire un calcolo per determinare il tasso applicabile;

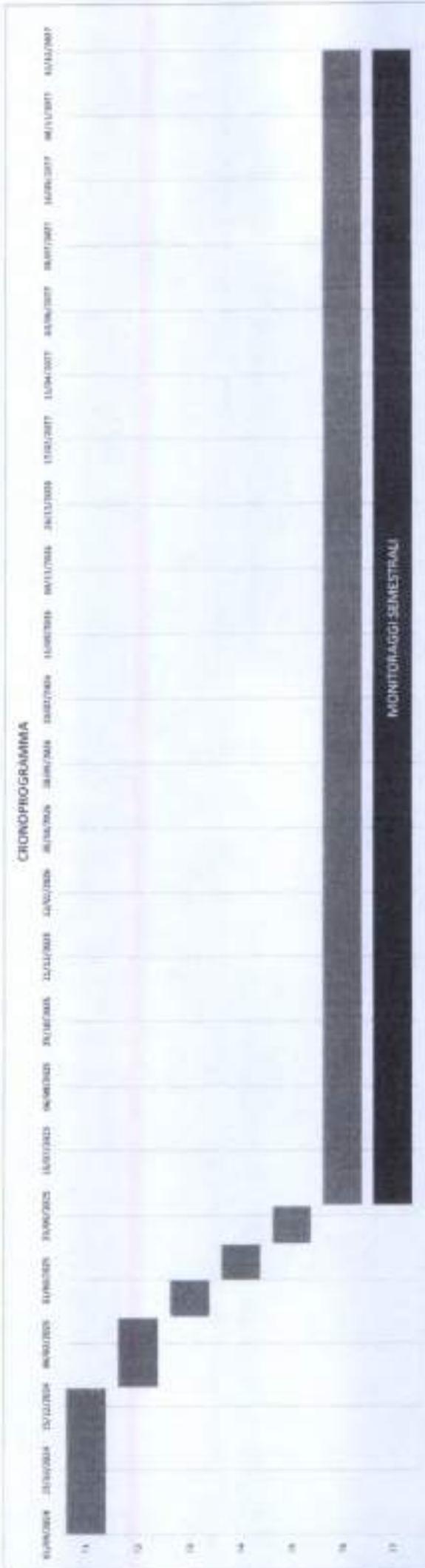
fino al 15 % dei costi diretti ammissibili per il personale, nel qual caso lo Stato membro non è tenuto a eseguire un calcolo per determinare il tasso applicabile;

fino al 25 % dei costi diretti ammissibili, a condizione che il tasso sia calcolato in conformità dell'articolo 53, paragrafo 3, lettera a). Inoltre, se lo Stato membro ha calcolato un tasso forfettario in conformità dell'articolo 67, paragrafo 5, lettera a), del regolamento (UE) n. 1303/2013, tale tasso fisso può essere utilizzato per un'operazione analoga ai fini della lettera c) del presente articolo."

ATTIVAZIONE SPERIMENTALE DI PROGETTI TERAPIUTICO RIABILITATIVI PERSONALIZZATI (PTBP)

DATA INIZIO	DATA FINE	BIURETZA
01/08/2018	31/12/2018	121
01/01/2015	28/02/2015	58
01/03/2015	31/03/2015	30
01/04/2015	30/04/2015	29
01/05/2015	30/06/2015	80
01/06/2015	31/12/2017	943
01/09/2015	31/12/2017	943

DATA FINE	SPERIMENTAZIONE
11	Lavori di co-programmazione e formazioni
12	Lavori di co-progettazione
13	Formazione tecnici di soggetti qualificati
14	Progettazione esecutiva
15	Stipula dell'accordo/Contratto
16	Avvio/Termino delle Attività (data presenta di avvio e di conclusione delle attività incluse nel PTBP)
17	Monitoraggi Semestrali



(*) RAPPRESENTAZIONE DEL GRAFICO DI CUI AL PUNTO "3. CRONOGRAMMA"

SCHEDA PROGETTO 4

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto	Azioni volte all'implementazione dei 3 screening principali
Codice progetto	CAM.4k.2_04
Inizio progetto	01/11/2024
Fine progetto	31/12/2026
CUP	C99I24000790006
Costo totale del progetto	201.581,80 €
Referente amministrativo	Dr.ssa Anna Capirola

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

Il progetto si articolerà secondo le modalità riportate in tabella:

Indicazione dei Punti screening da rafforzare	Numero di unità già in servizio nel punto screening indicato come da rafforzare	Numero di unità di personale da implementare	Qualifica del personale da assumere (amministrativo/sanitario)	Durata stimata del contratto
Struttura presso la sede centrale	2	3	Operatori Ente terzo settore	20 mesi
Sedi distretti	0	6	Operatori Ente terzo settore	15 mesi
Promozione territoriale	0	6	Operatori Ente terzo settore	8 mesi

2.1 GOVERNANCE

Referente Sanitario: *Avv.to Francesca Landolfi*
Referente Amministrativo: *Dr.ssa Anna Capirola*
Staff di supporto: *tipo amministrativo e sanitario.*

2.2 MODALITA' DI ATTUAZIONE

procedure volte all'attivazione di forme di co-programmazione e co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore;

Attraverso un procedimento di co-progettazione, la struttura operativa individuata come responsabile degli interventi selezionerà gli enti del Terzo settore che desiderano prendere parte ai lavori avendone i requisiti, lavorano congiuntamente ad essi per definire e realizzare interventi finalizzati a soddisfare bisogni individuati, nella co-progettazione ci si occupa della progettazione e della successiva realizzazione degli specifici interventi, valorizzando l'integrazione tra la pluralità di soggetti - enti pubblici, imprese sociali, volontariato, associazionismo - che scelgono di lavorare in modo sinergico individuando l'obiettivo finale espresso nella misura, ovvero l'implementazione degli screening

I soggetti saranno individuati attraverso un procedimento di evidenza pubblica dove saranno indicati i criteri per selezionare i partner del Terzo settore, in questa prima fase sarà pubblicato un avviso pubblico, seguendo le caratteristiche della scheda progettuale.

Nella fase successiva all'individuazione del partner, saranno avviati dei tavoli di lavoro in cui, a partire dal

documento progettuale nel quale l'ente ha individuato i bisogni, valutando le proposte dei partner di Terzo settore, si lavora, attraverso il confronto e la composizione di punti di vista, alla redazione di un progetto definitivo, che giunga ad un programma che sappia mettere a sistema in modo integrato le diverse risorse e proposte.

Il procedimento si conclude con l'approvazione di un progetto definitivo che, se ritenuto soddisfacente produrrà, ai sensi dell'art. 11 della legge 241/1990, una convenzione tra i soggetti coinvolti al fine di realizzazione insieme quanto co-progettato.

Si rimanda alle linee guida approvate con dm 72 del 31/3/2021 per l'individuazione degli elementi minimi del procedimento.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali:

■ Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere

Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali

La Commissione Europea, il 3 marzo 2021, ha adottato la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030, per garantire la piena partecipazione delle persone con disabilità alla vita sociale, in linea con i principi della Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità, approvata il 13 dicembre 2006 e recepita in Italia con la Legge n. 18 del 2009. L'attenzione alle politiche in favore delle persone con disabilità caratterizza anche tutto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), interessando trasversalmente differenti misure e Amministrazioni.

La missione 5 del PNRR, "Inclusione e Coesione", tra l'altro prevede, poi, una riforma ad hoc, la Legge Quadro sulla disabilità la cui principale finalità è dare impulso al cosiddetto "progetto di vita personalizzato e partecipato", uno strumento che favorisce il diritto, per le persone con disabilità, ad autodeterminarsi e a partecipare alla vita sociale. Inoltre, nel corso dell'attuazione del PNRR è previsto il monitoraggio dell'Osservatorio Nazionale sulla condizione delle persone con disabilità, affinché le misure siano adeguatamente inclusive.

Le attività progettuali, attraverso anche i sistemi di monitoraggio, garantiranno le tematiche prioritari individuate dall'Osservatorio Nazionale, per la fruizione dei servizi da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali

Accessibilità - garantendo la massima accessibilità ai servizi di screening attraverso le strutture sanitarie;

Vita indipendente - applicando l'insieme delle misure, dei servizi e dei sostegni che favoriscono percorsi di autonomia in modo particolare nell'accesso ai servizi sanitari;

Percorsi inclusivi - garantire l'inclusività nella formazione ed informazione delle prestazioni sanitarie fornite, modernizzando e migliorando l'accesso all'informazione;

Best Practices - si intende potenziare le idee innovative e possibilmente replicabili al fine di migliorare l'inclusione delle persone con disabilità.

3. CRONOPROGRAMMA

Fase progettuali	1 semestre	2 semestre	3 semestre	4 semestre
Procedura di Co-progettazione e selezione del soggetto partner	X			
Definizione del progetto esecutivo e stipula convenzione	X			



Fase esecutiva, avvio delle attività di sensibilizzazione	X	X	X
Monitoraggio e report del servizio	X		X

Procedura di Co-progettazione e selezione del soggetto partner	01/11/2024 – 31/12/2024
Definizione del progetto esecutivo e stipula convenzione	01/01/25 – 28/02/2025
Attività di coordinamento, formazione e acquisizione strumentazione	28/02/2025 – 01/11/2026
Fase esecutiva, avvio delle attività di sensibilizzazione	30/04/2025 – 01/11/2026
Monitoraggio e report del servizio	Fine 2 semestre / fine 4 semestre

4. PIANO FINANZIARIO (convenzione con Ente Terzo settore)

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
Costi del personale	€ 180.900,00
Costi indiretti (Oneri per funzionamento del progetto)	€ 20.681,80
Costo Totale del Progetto (A+B)	€ 201.581,80

SCHEDA PROGETTO 5

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto	Attività formativa rivolta agli operatori aziendali degli screening oncologici
Codice progetto	CAM.4k.2_05
Inizio progetto	01/09/2024
Fine progetto	31/12/2027
CUP	C23C24001040005
Costo totale del progetto	242.285,81 €
Referente amministrativo	dr. Domenico Semonella domenico.semonella@aslcaserta.it

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

Il progetto si articolerà secondo le modalità espresse in tabella

	In servizio (specificare le unità per singolo distretto)	Da formare	Macroarea di formazione (indicare una o più tematiche formative)	Indicare se già previsto nel PEA	Modalità = A = attività di formazione frontale B = corsi FAD C = formazione esperienziale	Indicare se è prevista la collaborazione con l'ONS
Personale sanitario	180		Acquisizione Nuova competenza; Sviluppo e/o miglioramento di quelle esistenti	NO	A o C	SI
Personale tecnico-amministrativo	54		Acquisizione Nuova competenza; Sviluppo e/o miglioramento di quelle esistenti	NO	A o C	SI
MMG	150		Acquisizione Nuova competenza; Sviluppo e/o miglioramento di quelle esistenti	NO	A o C	SI

2.1 MODALITA' DI ATTUAZIONE

- X accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;
- X procedure volte all'attivazione di forme di co-programmazione e co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore;
- X procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30 giugno 2023);
- X Convenzioni.

L'intervento, da realizzare anche in accordo con l'ONS (Osservatorio Nazionale Screening), propone attività formative rivolte agli operatori aziendali degli screening oncologici allo scopo di migliorare la qualità delle prestazioni sia in termini di standard qualitativi che di efficienza dello screening. L'asl si attiverà per promuovere percorsi formativi anche accreditati ECM (Educazione Continua in Medicina), in collaborazione con l'ONS, realizzando moduli formativi ad hoc. Per assicurare una più ampia partecipazione, l'attività formativa degli operatori sarà svolta principalmente in presenza.

Tutto il personale sanitario, tecnico e amministrativo sarà coinvolto nelle attività di formazione tese al raggiungimento e al mantenimento di tutti gli aspetti della qualità (organizzativa, tecnica e comunicativa). Saranno individuati percorsi formativi specifici rivolti anche ai MMG (Medici di Medicina Generale) con particolare riguardo anche agli aspetti della formazione in ambito relazionale.

2.2 GOVERNANCE

Il referente del progetto e la coordinatrice delle varie strutture coinvolte sono individuati nella persona dell'avv. Francesca Landolfi.

Il referente amministrativo è individuato nella persona Dott. Domenico Semonella.

Il personale coinvolto sarà di tipo amministrativo e sanitario.

Sarà avviata anche una procedura per la collaborazione di operatori di enti del terzo settore (ad esempio Emergency etc. etc.) e per la formazione/incentivazione degli operatori.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali:

x Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere

x Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali

3. CRONOPROGRAMMA

Fase	Descrizione	Durata	Data Inizio	Data Fine
1. Pianificazione	Definizione dettagli del programma e selezione formatori	2 mesi	01/09/2024	31/10/2024
2. Organizzazione e Logistica	Preparazione materiali, calendario e risorse	2 mesi	01/11/2024	31/12/2024
3. Formazione Operatori	Formazione dei 90 operatori (25 ore ciascuno)	4 mesi	01/01/2025	30/04/2025
4. Formazione MMG	Formazione dei 50 MMG (25 ore ciascuno)	4 mesi	01/01/2025	30/04/2025
5. Valutazione e Reporting	Valutazione dell'efficacia della formazione e report	1 mese	01/05/2025	31/05/2025
1. Pianificazione	Definizione dettagli del programma e selezione formatori	2 mesi	01/09/2025	31/10/2025
2. Organizzazione e Logistica	Preparazione materiali, calendario e risorse	2 mesi	01/11/2025	31/12/2025
3. Formazione Operatori	Formazione dei 88 operatori (25 ore ciascuno)	4 mesi	01/01/2026	30/04/2026
4. Formazione MMG	Formazione dei 50 MMG (25 ore ciascuno)	4 mesi	01/01/2026	30/04/2026
5. Valutazione e Reporting	Valutazione dell'efficacia della formazione e report	1 mese	01/05/2026	31/05/2026
1. Pianificazione	Definizione dettagli del programma e selezione formatori	2 mesi	01/09/2026	31/10/2026
2. Organizzazione e Logistica	Preparazione materiali, calendario e risorse	2 mesi	01/11/2026	31/12/2026
3. Formazione Operatori	Formazione dei 86 operatori (25 ore ciascuno)	4 mesi	01/01/2027	30/04/2027
4. Formazione MMG	Formazione dei 50 MMG (25 ore ciascuno)	4 mesi	01/01/2027	30/04/2027
5. Valutazione e Reporting	Valutazione dell'efficacia della formazione e report	1 mese	01/05/2027	31/05/2027

4. PIANO FINANZIARIO

L'attività formativa è rendicontata utilizzando le opzioni di costo riconosciuta dalla UE. Si fa riferimento in particolare al Reg. (UE) n. 1676/2023 che integra il Reg UE 1060/202.

In particolare, si tratta di operazione che riguarda attività di formazione i cui obiettivi primari sono l'acquisizione di nuove competenze o lo sviluppo e il miglioramento di quelle esistenti e che sono finanziate almeno in parte dall'ASL per i dipendenti aventi un contratto di lavoro. I corsi di formazione possono svolgersi in loco, online o in forma ibrida e saranno sempre erogati in presenza sia del formatore sia dei partecipanti. Il numero di ore sarà dimostrato da un sistema di gestione del tempo verificabile in conformità delle prassi nazionali accettate di norma.

Di seguito si indica il piano finanziario che contiene la stima dei costi calcolati ai sensi della tabella 3a del Reg. (UE) n. 1676/2023.¹

¹ La spesa ammissibile e, conseguentemente, le modalità di riconoscimento del costo dell'operazione è basata sulla realizzazione del processo, valorizzata attraverso le Unità di Costo Standard orarie ai sensi del paragrafo 3a dell'Allegato al Reg. (UE) n. 1676/2023.

Tabella 3a del Reg. (UE) n. 1676/2023	IT	coeff Regione Campania v tab 5 Reg UE 1676/2023	UCS
Tariffa oraria - formazione di persone occupate (EUR)	€ 27,90	€ 0,84	€ 23,44

Gli importi del Piano finanziario coprono tutti i costi dell'operazione, incluse le categorie seguenti:

- tasse di partecipazione e pagamenti relativi ai corsi di formazione;
- spese di viaggio e indennità dei partecipanti onnesse ai corsi di formazione;
- costi del lavoro dei formatori interni per i corsi di formazione (costi diretti e indiretti);
- costi riguardanti il centro di formazione, le sale per la formazione e i materiali didattici.

Il tempo dedicato ai corsi di formazione si riferisce al tempo di lavoro retribuito (in ore) dedicato a tali corsi e copre solamente il tempo

IPP	A Ore di formazione	B N. lavoratori	C UCS Formazione	Costo Totale (A*B*C)
	25	414	23,44	242.604

Le UCS a base di computo del costo totale comprendono tutti i costi diretti ed indiretti dell'intervento.²

Si precisa, che, il surplus di ore sarà coperto da fondi aziendali.

reale di formazione e le ore impiegate durante il tempo di lavoro retribuito.

² Il riconoscimento della spesa basato sul processo realizzato avverrà a seguito della dimostrazione da parte del soggetto beneficiario della completa realizzazione delle attività concesse sulla base degli out-put come di seguito identificati

"Formazione a persone occupate":

- Registro: verifica del n. di ore di erogazione del servizio (Docente e Tutor) e di frequenza dei partecipanti.
- Verifica del Libro Unico del Lavoro che: attesti lo status "in servizio" del lavoratore; attesti lo status eventuale di lavoratore "avvantaggiato" e/o "disabile".
- Dichiarazioni degli apprendimenti (nel caso di progettazione collegata a Crediti Formativi) e/o attestazioni di frequenza (nel caso di progettazione non collegata ai crediti formativi) per ogni discente

SCHEDA PROGETTO 6

I. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del Progetto:	Adeguamento infrastrutturale delle Sedi Consultoriali
Codice progetto	CAM.4.5.1_02
Operazione di Importanza strategica (OIS)⁹	SI
Inizio Progetto	01/07/2023
Fine Progetto	31/12/2025
CUP	H62C24000040001
Costo totale del Progetto	€ 860.544,22
Referente amministrativo	Dott.ssa Patrizia Scalera

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Il progetto è volto esclusivamente all'adeguamento delle strutture consultoriali non interessate da interventi previsti nel PNRR. Con il progetto saranno realizzati gli adeguamenti strutturali, infrastrutturali e strumentali elencati in tabella nelle strutture ivi indicate rafforzando così l'offerta dei servizi sanitari di prestazione e servizi e rendendoli più funzionali anche alla presa in carico in ottica di medicina di genere sulla base delle esigenze specifiche emerse sul territorio di competenza.

Denominazione sede, codice indirizzo	Opere infrastrutturali	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	Acquisto di beni mobili previsti (ad esempio: arredi, attrezzature informatiche, ecc.)	Acquisto servizi
Distretto Sanitario n°13- Via Cardina- Maddaloni(Ce)	Si	Si	No	No
Distretto Sanitario n°14- Via Roma-Feano(Ce)	Si	Si	No	No
Distretto Sanitario n°15- Via Matese-Piedimonte Matese(Ce)	Si	Si	No	No
Distretto Sanitario n°16- Piazza Carina- Marcianise(Ce)	Si	Si	No	No
Distretto Sanitario n°17- Viale Europa-Aversa(Ce)	Si	Si	No	No
Distretto Sanitario n°20- Via Bucarroti-San Cipriano di Aversa(Ce)	Si	Si	No	No

⁹ Con riferimento alle Operazioni a rilevanza strategica (OIS) individuate dall'Autorità di Gestione del PNE, in linea con le indicazioni trasmesse dalla stessa AdG con la nota prot. 0000556 del 27/05/2024-DPDMF-MDS-P, rinvenibile sul sito dedicato al PNES al seguente link: https://www.pnes.salute.gov.it/imgs/C_17_pagineAree_6134_0_file.pdf, il beneficiario deve includere nel quadro economico del progetto le spese relative alle attività di comunicazione dell'Operazione di Importanza Strategica nel limite massimo del 3%

Distretto Sanitario n°22- Via Palasciano- Capua(Ce)	Si	Si	No	No
Distretto Sanitario n°23- Via Degli Oleandri- Mondragone(Ce)	Si	Si	No	No

2.1 GOVERNANCE

Il R.U.P. dell'intervento di Maddaloni è il geom. Enzo Fiore Della Rocca.
 Il R.U.P. degli interventi di Piedimonte Matese, Teano e Capua è l'arch. Domenico Maietta.
 Il R.U.P. degli interventi di Aversa e San Cipriano è l'ing. Ottavio Motti.
 Il R.U.P. degli interventi di Marcanise e Mondragone è l'arch. Palmira Casella.
 Essi coordineranno la gestione delle procedure di appalto. Per l'attuazione degli interventi sarà impiegato il personale tecnico ed amministrativo in servizio presso alla UOC Tecnico Patrimoniale e Manutenzione Immobili Territoriali.

2.2. MODALITA' DI ATTUAZIONE

(Descrivere la procedura di selezione da seguire anche selezionando tra quelle di seguito indicate)

- avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della legge 241/1990;
- accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;
- procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30 giugno 2023);
- affidamenti in house
- formazione interna
- Altro da specificare

La selezione degli operatori economici esterni incaricato della realizzazione degli interventi verrà selezionato sulla base di procedura negoziata ai sensi degli artt. 50, comma 1 e 76 del D.lgs 36/2023. Gli interventi in parola saranno inseriti nella Programmazione triennale annualità 2025-2027, ad integrazione della Delibera n. 1235 del 15/7/2024.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali:

- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere
- Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali
- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere.

Gli interventi in parola consentiranno la razionalizzazione della funzionalità degli spazi interni nel rispetto dei requisiti della DGRC n. 7301/2001 nonché della DCA 103/2018, attuando opere idonee a una migliore distribuzione funzionale delle attività e servizi necessari per la realizzazione delle funzioni previste, onde assicurare e garantire il maggior confort agli utenti e al personale. In tal senso gli interventi dimostrano una capacità di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere, nonché agevolano la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali.

3. CRONOPROGRAMMA

Cronoprogramma Lavori

Avvio esecuzione appalto

Progettazione

31/10/2021 15/03/2022 27/07/2024 09/12/2025 23/04/2027

■ Conclusione ■ Inizio

	Inizio	Conclusione
Progettazione	01/10/2023	01/02/2024
Procedura di affidamento	01/03/2024	01/06/2024
Avvio esecuzione appalto	01/09/2024	
Conclusione lavori		31/12/2025

4. PIANO FINANZIARIO (da redigere in conformità alle disposizioni del Dig.vo n.36/2023 Codice degli appalti)

Il progetto *de quo*, "Adeguamento infrastrutturale delle sedi Consultoriali", verrà approvato con Deliberazione Aziendale.

Il costo totale del progetto (pari a € 860.544,22) sarà finanziato dai fondi relativi al progetto "Adeguamento infrastrutturale delle sedi Consultoriali".

A		EURO	
CONSULTORIO MADDALONI - Via Caudina			
CAICOLO SOMMARIO DELLA SPESA			
a.1	Lavori		75.000,00 €
a.2	Oneri per la sicurezza		1.200,00 €
a.3	Oneri per Duvri		3.000,00 €
Totale lavori A (a.1)			79.200,00 €
SOMME A DISPOSIZIONE			
B			
b.1	Imprevisti Max 5 % di A		3.975,00 €
b.2	Art.45 D. lgs 36/2023		1.390,00 €
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi		7.950,00 €
b.4	IIVA sui Lavori 10%		7.950,00 €
b.5	IIVA su spese tecniche 22%		1.749,00 €
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE			23.214,00 €
TOTALE GENERALE A+B			102.414,00 €

Manutenzione straordinaria MEDSA

Consultorio TEANO - Via Roma

A		CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA		EURO	
a.1	Lavori			125.000,00 €	
a.2	Oneri per la sicurezza			2.300,00 €	
a.3	Oneri per Duvrì			3.000,00 €	
Totale lavori A (a.1)				130.300,00 €	
B		SOMME A DISPOSIZIONE		EURO	
b.1	Imprevisti Max 5% di A			6.525,00 €	
b.2	Art.45 D. Lgs 36/2023			2.610,00 €	
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi			13.050,00 €	
b.4	IVA sui lavori 10%			13.030,00 €	
b.5	IVA su spese tecniche 22%			2.871,00 €	
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE				38.106,00 €	
TOTALE GENERALE A+B				168.406,00 €	

Manutenzione straordinaria MEDIA

A		CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA		EURO	
a.1	Lavori			75.000,00 €	
a.2	Oneri per la sicurezza			1.500,00 €	
a.3	Oneri per Duvrì			3.000,00 €	
Totale lavori A (a.1)				79.500,00 €	
B		SOMME A DISPOSIZIONE		EURO	
b.1	Imprevisti Max 5% di A			3.975,00 €	
b.2	Art.45 D. Lgs 36/2023			1.590,00 €	
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi			7.950,00 €	
b.4	IVA sui lavori 10%			7.950,00 €	
b.5	IVA su spese tecniche 22%			1.749,00 €	
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE				23.214,00 €	
TOTALE GENERALE A+B				102.714,00 €	

Consultorio MARCIANISE - Piazza Carità

A		CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA		EURO	
a.1	Lavori			100.000,00 €	
a.2	Oneri per la sicurezza			2.000,00 €	
a.3	Oneri per Duvrì			2.000,00 €	
Totale lavori A (a.1)				104.000,00 €	
B		SOMME A DISPOSIZIONE		EURO	
b.1	Imprevisti Max 5% di A			5.200,00 €	
b.2	Art.45 D. Lgs 36/2023			2.080,00 €	
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi			10.400,00 €	
b.4	IVA sui lavori 10%			10.400,00 €	
b.5	IVA su spese tecniche 22%			2.358,00 €	
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE				30.438,00 €	
TOTALE GENERALE A+B				134.438,00 €	

Manutenzione straordinaria MEDIA

A		CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA		EURO	
a.1	Lavori				70.000,00 €
a.2	Oneri per la sicurezza				1.400,00 €
a.3	Oneri per Duvvi				2.000,00 €
Totale lavori A (a.1)					73.400,00 €
B		SOMME A DISPOSIZIONE		EURO	
b.1	Imprevisti Max 5 % di A				3.670,00 €
b.2	Art.45 D. Lgs 36/2023				1.468,00 €
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi				7.340,00 €
b.4	IVA sui lavori 10%				7.340,00 €
b.5	IVA su spese tecniche 22%				1.614,80 €
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE					21.432,80 €
TOTALE GENERALE A+B					94.832,80 €

A		CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA		EURO	
a.1	Lavori				50.000,00 €
a.2	Oneri per la sicurezza				1.000,00 €
a.3	Oneri per Duvvi				2.000,00 €
Totale lavori A (a.1)					53.000,00 €
B		SOMME A DISPOSIZIONE		EURO	
b.1	Imprevisti Max 5 % di A				2.650,00 €
b.2	Art.45 D. Lgs 36/2023				1.040,00 €
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi				5.300,00 €
b.4	IVA sui lavori 10%				5.300,00 €
b.5	IVA su spese tecniche 22%				1.166,00 €
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE					15.456,00 €
TOTALE GENERALE A+B					68.456,00 €

Consorzio CAPUA - Via Paladino

A		CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA		EURO	
a.1	Lavori				100.000,00 €
a.2	Oneri per la sicurezza				2.000,00 €
a.3	Oneri per Duvvi				2.000,00 €
Totale lavori A (a.1)					104.000,00 €
B		SOMME A DISPOSIZIONE		EURO	
b.1	Imprevisti Max 5 % di A				5.200,00 €
b.2	Art.45 D. Lgs 36/2023				2.080,00 €
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi				10.400,00 €
b.4	IVA sui lavori 10%				10.400,00 €
b.5	IVA su spese tecniche 22%				2.288,00 €
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE					30.368,00 €
TOTALE GENERALE A+B					134.368,00 €

Manutenzione straordinaria MEDSA

A		CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA		EURO	
a.1	Lavori			39.381,00 €	
a.2	Oneri per la sicurezza			775,00 €	
a.3	Oneri per Duviri			2.000,00 €	
Totale lavori A (a.1)				42.156,00 €	
B		SOMME A DISPOSIZIONE		EURO	
b.1	Imprevisti Max 5% di A			2.107,80 €	
b.2	Art.45 D. Lgs 34/2023			843,12 €	
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi			4.215,60 €	
b.4	IVA sui lavori 10%			4.215,60 €	
b.5	IVA su spese tecniche 22%			927,43 €	
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE				12.309,55 €	
TOTALE GENERALE A+B				54.465,55 €	

SCHEDA PROGETTO 7

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Ammodernamento delle apparecchiature diagnostiche
Codice progetto	CAM.4.5.1_03
Inizio progetto	01/09/2024
Fine progetto	31/12/2025
CUP	C59124000480006
Costo totale del progetto	955.517,01 €
Referente amministrativo	<i>Dirigente Amministrativo Dott.ssa Veronica Cesare</i>

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Il progetto è volto esclusivamente all'acquisto di apparecchiature diagnostiche non ricomprese tra quelle previste nel PNRR. In particolare, si intende acquistare la tipologia di apparecchiature indicate in tabella che saranno utilizzate all'interno delle sedi dei consultori per favorire, potenziare e adeguare i servizi dedicati alla prevenzione e diagnosi delle malattie genere-sensibili.

Denominazione, codice consultorio e indirizzo	Tipologia di apparecchiatura (ad esempio: colposcopi, isteroscopi, ecografi digitali, densitometria ossea ecc..)	Numero di apparecchiature
000506 - Consultorio DS 12 (Caserta) – Palazzo della Salute – Via Paul Harris Ex Saint Gobain – Caserta – Tel. 0823.445912 – Pec: direzione.distretto12@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di fascia media - Frigorifero biologico 700 litri + gruppo di continuità - Cardiocotografo - Autoclave per piccoli carichi - Elettrocotografo - Termosaldatrice - Lampada scialitica - Poltrona ginecologica elettrificata	1 2 1 1 1 1 2 2
000507 - Consultorio DS 13 (Maddaloni) – Via Vallone (Via Caudina, Parco Giuliana) – Tel. 0823.445980/445647 – Pec: direzione.distretto13@pec.aslcaserta.it	- Cardiocotografo - Autoclave per piccoli carichi - Termosaldatrice	1 1 1
000508 - Consultorio DS 14 (Teano) – Via Roma ex P.O. – Pec: direzione.distretto14@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di fascia media - Cardiocotografo	1 2



	- Autoclave per piccoli carichi	1
000510 - Consultorio DS 15 (Piedimonte Matese) – Via Matese – Tel. 0823.54475 – Pec: direzione.distretto15@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di fascia media - Frigorifero biologico 700 litri + gruppo di continuità - Cardiocotografo - Autoclave per piccoli carichi - Termosaldatrice	1 1 1 1 1
000513 - Consultorio DS 16 (Marcianise) – Piazza Carità – Ospedale Vecchio. – Tel. 0823.518203 – Pec: direzione.distretto16@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di fascia media - Frigorifero biologico 700 litri + gruppo di continuità - Autoclave per piccoli carichi - Elettrocoagulatore	1 1 1 1
341201 - Consultorio DS 17/19 (Aversa) – Via S. Lucia – Tel. 0823.5001254/5001259 – Pec: direzione.distretto17@pec.aslcaserta.it direzione.distretto19@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di fascia media - Frigorifero biologico 700 litri + gruppo di continuità - Cardiocotografo - Autoclave per piccoli carichi - Termosaldatrice - Lampada scialitica - Poltrona ginecologica elettrificata - Colposcopio	1 1 1 1 1 1 1 1
351201 - Consultorio DS 18 (Succivo) – Via Cadorna, 46 – Tel. 081.5028602 – Pec: direzione.distretto18@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di fascia media - Autoclave per piccoli carichi - Termosaldatrice	1 1 1
371201 - Consultorio DS 20 (Casal di Principe) – Corso Umberto I, 81 – Tel. 081.8163651 – Pec: direzione.distretto20@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di fascia media - Colposcopio - Autoclave per piccoli carichi - Defibrillatore per carrello di emergenza - Termosaldatrice	1 1 1 1 1
381201 - Consultorio DS 21 (S. Maria C.V.) – Via Mazzocchi, Pal. Zenit – Tel. 0823.891606/0823.891652 – Pec: direzione.distretto21@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di II livello	1
391201 - Consultorio DS 22 (Capua) – C/o ex P.O. Palasciano – Tel. 0823.996363 – Pec: direzione.distretto22@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di fascia media - Cardiocotografo	1 1
421201 - Consultorio DS 23 (Mondragone) – Via degli Oleandri, 73 – Tel. 0823.775406/0823.775214 – Pec: direzione.distretto23@pec.aslcaserta.it	- Ecotomografo di fascia media - Autoclave per piccoli carichi - Termosaldatrice - Lampada scialitica - Poltrona ginecologica elettrificata	1 1 1 1 1



L'obiettivo principale del Progetto è quello di intervenire sull'organizzazione e il funzionamento della rete dei consultori familiari, al fine di renderli più efficaci e adeguati nella presa in carico delle persone, adottando una prospettiva di medicina di genere. Questo approccio mira a garantire che le differenze di genere siano considerate nella prevenzione, diagnosi e cura delle malattie, permettendo di offrire servizi più mirati e appropriati alle esigenze specifiche di ciascun individuo.

Il progetto prevede l'acquisizione di apparecchiature diagnostiche avanzate e dedicate alla prevenzione e diagnosi delle malattie sensibili al genere. L'obiettivo è di migliorare, potenziare e adeguare i servizi offerti dai Consultori, affinché possano rispondere in modo più efficiente e completo alle necessità della popolazione. Queste nuove apparecchiature permetteranno di effettuare diagnosi più accurate e tempestive, contribuendo a una migliore gestione delle patologie e a un incremento della qualità della vita dei pazienti.

Il progetto è realizzato da questa Azienda sulla base di una ricognizione approfondita delle esigenze specifiche/fabbisogni emersi nei territori afferenti all'Azienda medesima.

Questo processo di ricognizione si è caratterizzato di specifiche indagini ed analisi mirate coinvolgendo il Coordinatore aziendale specifico dell'area, volte ad identificare le necessità peculiari ed al fine di assicurare che le risorse tecnologiche siano allocate in modo ottimale.

L'obiettivo finale è creare una rete di consultori familiari altamente funzionale e integrata, capace di offrire servizi sanitari di elevata qualità, con una particolare attenzione alle differenze di genere.

In conclusione, il progetto si propone non solo di potenziare le capacità diagnostiche e consequenzialmente di prevenzione della salute nello specifico all'interno dei consultori familiari, ma anche di promuovere una cultura sanitaria più attenta e sensibile alle specificità di genere, contribuendo così a una sanità più equa e personalizzata.

2.1 GOVERNANCE

Il presente progetto cede in capo al Dirigente Amministrativo all'uopo individuato quale referente amministrativo unitamente al referente sanitario – ingegnere biomedico, coadiuvati dalle figure che di seguito si elencano:

- n.1 dirigente medico: Direttore UOC coordinamento M.I. ASL Caserta;
- n. 2 funzionari amministrativi;
- n. 1 funzionario tecnico.

2.2. MODALITA' DI ATTUAZIONE

(Descrivere la procedura di selezione che si intende seguire anche selezionando tra quelle di seguito elencate)
avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della legge 241/1990;

- accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;
- procedure volte all'attivazione di forme di co-programmazione e co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore;
- procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30 giugno 2023);
- affidamenti in house

✘ Altro da specificare: procedure di cui al Dlg.vo n.36/2023 *Codice degli appalti* (soprasoglia e sottosoglia comunitaria)

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali:

✘ Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere

✘ Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali

3. CRONOPROGRAMMA

Sequenza	Descrizione	Data presunta di avvio (a decorrere dal giorno successivo alla presentazione del progetto - 01/09/2024)	Data presunta di conclusione (entro il 31/12/2025)



1	Avvio appalto: -Sottosoglia comunitaria -Soprasoglia comunitaria (in caso di gara autonoma in assenza di convenzioni di committenti nazionali o regionali)	01/12/2024 01/02/2025	28/02/2025 31/07/2025
2	Esecuzione contratto	11/10/2025	18/10/2025
3	Collaudo	21/10/2025	28/10/2025

4. PIANO FINANZIARIO (da redigere in conformità alle disposizioni del Dlg.vo n.36/2023 Codice degli appalti)

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
B. Forniture e posa in opera	745.303,27 €
D. Oneri fiscali (indicare la % e la voce di costo di riferimento)	210.213,74 €
Costo Totale del progetto (B+D)	955.517,01 €

SCHEDA PROGETTO 8

I. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del Progetto:	Adeguamento strutturale e infrastrutturale dei Dipartimenti di Salute Mentale
Codice progetto	CAM.4.5.1_05
Operazione di Importanza strategica (OIS)¹	SI
Inizio Progetto	01/09/2024
Fine Progetto	31/12/2027
CUP	H32C24000170001
Costo totale del Progetto	€ 365.333,57
Referente amministrativo	Dott.ssa Patrizia Scalerà

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Il progetto si articolerà negli interventi strutturali, infrastrutturali e strumentali elencati in tabella. L'adeguamento delle sedi indicate consentirà di rafforzare i servizi di presa in carico, diagnosi e riabilitazione per ogni fascia di età rafforzando l'offerta territoriale di prestazione e servizi rendendoli più funzionali ai bisogni emergenti.

(Indicare il numero delle strutture interessate dal progetto e specificare gli interventi che si intendono realizzare)

Denominazione sedi, codice indirizzo	Opere infrastrutturali	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	Acquisto di beni mobili previsti (ad esempio, arredi, attrezzature informatiche, ecc.)	Acquisto servizi
U.O.S.M. MARCANISE - Via Salzano	Adeguamento impianti	Lavori di manutenzione straordinaria	Arredi integrativi	No
U.O.S.M. PIEDIMONTE MARFESA - Via Monte Muto	Adeguamento impianti	Lavori di manutenzione straordinaria	Arredi integrativi	No

¹ Con riferimento alle Operazioni a rilevanza strategica (OIS) individuate dall'Autorità di Gestione del PNE, in linea con le indicazioni trasmesse dalla stessa AdG con la nota prot. 0000556 del 27/05/2024-DPDMF-MDS-P, rinvenibile sul sito dedicato al PNES al seguente link: https://www.pnes.salute.gov.it/imgs/C_17_pagine/Arre_6134_0_file.pdf, il beneficiario deve includere nel quadro economico del progetto le spese relative alle attività di comunicazione dell'Operazione di Importanza Strategica nel limite massimo del 3%.

2.1 GOVERNANCE

Il R.U.P. degli interventi è l'arch. Tiziano Voso, che coordinerà tutta la gestione della procedura di appalto. Per l'attuazione degli interventi de quibus sarà occupato il personale tecnico e amministrativo in servizio presso alla U.O.C. Tecnico Patrimoniale e Manutenzione Immobili Territoriali.

2.2. MODALITA' DI ATTUAZIONE

(Descrivere la procedura di selezione da seguire anche selezionando tra quelle di seguito indicate)

- avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della legge 241/1990;
- accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;
- procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30 giugno 2023);
- affidamenti in house
- formazione interna
- Altro da specificare

L'operatore economico esterno incaricato della realizzazione degli interventi verrà selezionato sulla base di procedura negoziata ai sensi degli artt. 50, comma 1 e 76 del D.lgs 36/2023. Gli interventi in parola saranno inseriti nella Programmazione triennale annualità 2025-2027, a integrazione della Delibera n. 1235 del 15/7/2024.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

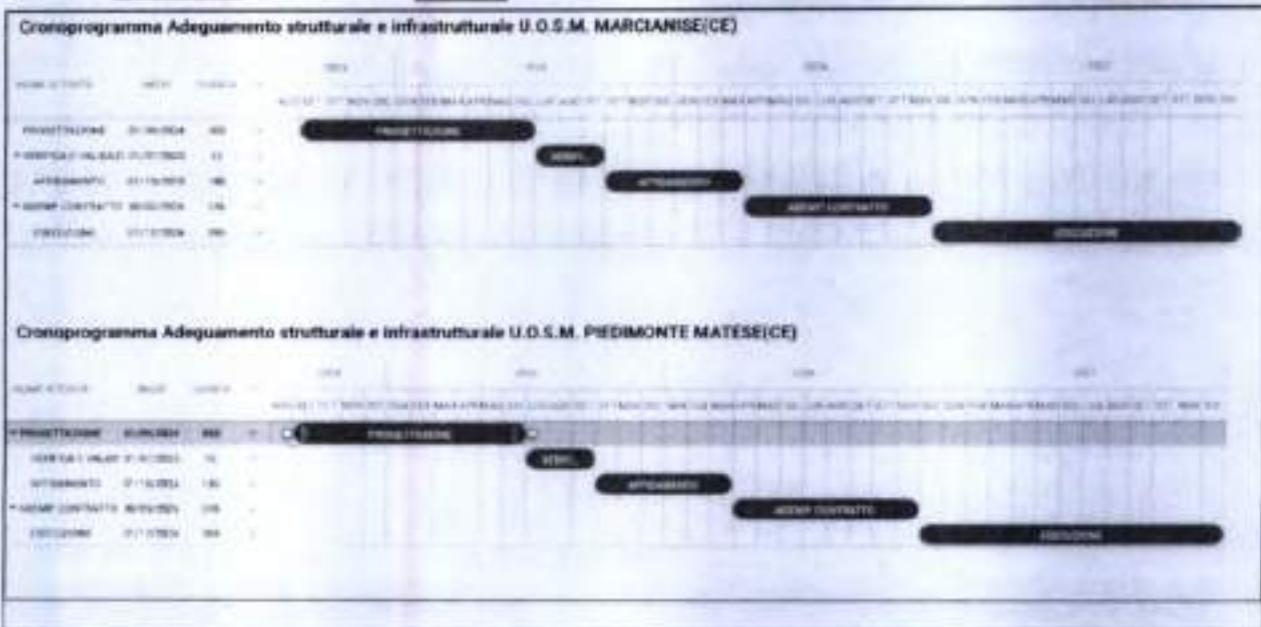
Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali:

- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere
- Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali
- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere.

Gli interventi in parola consentiranno la razionalizzazione della funzionalità degli spazi interni nel rispetto dei requisiti della DGRC n. 7301/2001, nonché della DCA 103/2018, attuando opere idonee a una migliore distribuzione funzionale delle attività e servizi necessari per la realizzazione delle funzioni previste, onde assicurare e garantire il maggior confort agli utenti e al personale. In tal senso gli interventi dimostrano la capacità di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere, nonché agevolano la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali.

3. CRONOPROGRAMMA

Fasi	Inizio	Conclusione
Progettazione	01/09/2024	01/07/2025
Verifica e Validazione	01/07/2025	01/10/2025
Procedura di affidamento	01/10/2025	30/03/2026
Adempimenti contratto	30/03/2026	01/12/2026
Esecuzione	01/12/2026	31/12/2027



4. PIANO FINANZIARIO (da redigere in conformità alle disposizioni del Dlg.vo n.36/2023 Codice degli appalti)

Il progetto in oggetto, "Adeguamento strutturale e infrastrutturale dei Dipartimenti di Salute Mentale", sarà approvato con Deliberazione Aziendale.

Il costo totale del progetto (pari a € 565.333,57) sarà finanziato con i fondi relativi al progetto "Adeguamento Strutturale e infrastrutturale dei Dipartimenti di salute mentale".

MARCIANISE		
A	CAICOLO SOMMARIO DELLA SPESA	EURO
a.1	Lavori	250.000,00 €
a.2	Oneri per la sicurezza	3.000,00 €
a.3	Oneri per Duvri	3.000,00 €
Totale lavori A (a.1)		258.000,00 €
B	SOMME A DISPOSIZIONE	EURO
b.1	Imprevisti Max 5 % di A	12.900,00 €
b.2	Art.45 D. lgs 36/2023	5.160,00 €
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi	25.800,00 €
b.4	IVA sui lavori 10%	25.800,00 €
b.5	IVA su spese tecniche 22%	5.676,00 €
b.4	Anced integralivi compreso IVA	20.000,00 €
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE		95.336,00 €
TOTALE GENERALE A+B		353.336,00 €

PIEDIMONTE MATESE

A		EURO
CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA		
a.1	Lavori	156.000,00 €
a.2	Oneri per la sicurezza	3.000,00 €
a.3	Oneri per Duvvi	3.000,00 €
Totale lavori A (a.1)		156.000,00 €
B		
SOMME A DISPOSIZIONE		EURO
b.1	Imprevisti Max 5 % di A	7.800,00 €
b.2	Art.45 D. Lgs 36/2023	3.120,00 €
b.3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, verifiche e collaudi	13.600,00 €
b.4	IVA sui lavori 10%	15.600,00 €
b.5	IVA su spese tecniche 22%	3.432,00 €
b.6	Arredi integrativi compreso IVA	10.445,47 €
B - TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE		63.997,47 €
TOTALE GENERALE A+B		219.997,47 €

SCHEDA PROGETTO 9

I. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Adeguamento infrastrutturale e tecnologico degli spazi esistenti per lo screening
Codice progetto	CAM.4.5.1_07
Operazione di Importanza strategica (OIS)¹	SI
Inizio progetto	01/01/2025 31/12/2027
Fine progetto	
CUP	H12C24000070005
Costo totale del progetto	565.333,57 €
Referente amministrativo	Dott.ssa Mariangela Annunziata

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: *(La parte precompilata può essere eventualmente integrata)*

Il progetto è volto a realizzare gli adeguamenti strutturali, infrastrutturali e strumentali degli spazi dedicati alle attività di screening indicati nella seguente tabella.

In particolare, l'intervento è volto ad adeguare i locali destinati all'espletamento degli screening oncologici.

(Indicare il numero delle strutture interessate dal progetto e specificare gli interventi che si intendono realizzare)

Denominazione sede, codice indirizzo	Opere infrastrutturali	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	Acquisto di beni mobili previsti (ad esempio arredi, attrezzature informatiche, ecc.)	Acquisto servizi
P.O. San Felice a Cancelli	565.333,57 €			

2.1 GOVERNANCE

Il RUP dell'intervento è il Geom. Enzo Fiore della Rocca, che coordinerà la gestione della procedura di appalto. Per l'attuazione dell'intervento sarà impiegato il personale tecnico ed amministrativo in servizio presso la UOC Edilizia Ospedaliera e P.P.I. dell'ASL Caserta

2.2. MODALITA' DI ATTUAZIONE

¹ Con riferimento alle Operazioni a rilevanza strategica (OIS) individuate dall'Autorità di Gestione del PNE, in linea con le indicazioni trasmesse dalla stessa AdG con la nota prot. 0000556 del 27/05/2024-DPDMF-MDS-P, rinvenibile sul sito dedicato al PNES al seguente link: https://www.pnes.salute.gov.it/imgs/C_17_pagineAree_6134_0_file.pdf, il beneficiario deve includere nel quadro economico del progetto le spese relative alle attività di comunicazione dell'Operazione di Importanza Strategica nel limite massimo del 3%.

La selezione dell'operatore economico esterno incaricato della realizzazione dell'intervento verrà selezionato sulla base di procedura negoziata ai sensi degli artt. 50, comma 1 e 76 del D.lgs 36/2023. Tale procedura è stata indetta con Deliberazione n. 1244 del 16/7/2024 ed ha ad oggetto "Lavori di adeguamento funzionale ai requisiti di cui alla DGRC n. 7301/2001 del Reparto di Oncologia presso il P.O. di San Felice a Cancelli". L'intervento in parola è inserito nella Programmazione triennale annualità 2025-2027, approvato con Delibera n. 1235 del 15/7/2024.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

L'intervento in parola consentirà la razionalizzazione della funzionalità degli spazi interni nel rispetto dei requisiti della DGRC n. 7301/2001 nonché della DCA 103/2018, attuando opere idonee ad una migliore distribuzione funzionale delle attività e servizi necessari per la realizzazione delle funzioni previste, onde assicurare e garantire il maggior confort agli utenti ed al personale. In tal senso l'intervento dimostra una capacità di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere, nonché agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali

3. CRONOPROGRAMMA

Fase / Mesi	Gg	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Alliestimento	3	■																												
Demolizioni, rimozioni	17	■	■	■	■	■																								
Trasporti e c.a.	6					■	■																							
Divisioni partizioni	4				■	■	■																							
Acquedotti/condotte	9							■	■																					
Interni e supporti	12								■	■	■																			
Strutture	8										■	■																		
Provisioni impiantistica interna	9											■	■																	
Provisioni impiantistica esterna	3													■																
Accessori impianti e opere in esterni	2														■															
Assestamenti	1																												■	
Consolidamenti e integrazioni	3													■																■
Infissi ed accessori	4																													■
Miscelazione e muratura	3		■	■	■																									
Impianti idrico-sanitari	10																■	■												■
Impianto riscaldamento	3																													■
Impianto elettrico	20																													■
Impianti meccanici	13																													■
Costruzioni	1																													■
PRESCRIZIONI PNC							■	■	■	■	■			■												■			■	

Fase	Sito di intervento	Giornate di lavoro
	Allestimento del cantiere	5
	Demolizioni, rimozioni e trasporti	17

	Opere edili	63
	Impianto idrico-sanitario	10
	Impianto di riscaldamento	5
	Impianti elettrici e speciali	20
	Impianti meccanici	15
	Smobilizzo di cantiere	3
	Totale giornate lavorative effettive	138

4. PIANO FINANZIARIO (da redigere in conformità alle disposizioni del Dlg.vo n.36/2023 Codice degli appalti)

Rif.	IMPORTO LAVORI	Importo	Nota
1	Importo lavori "a misura" soggetto a ribasso di gara	741.096,16	Σ 1.a/b/c - 3/a
1.a	OGI - Edifici civili e industriali	576.843,70	
1.b	OS28 - Impianti termici e condizionamento	204.323,76	
1.c	OS30 - Impianti interni elettrici	198.149,29	
2	Costi della sicurezza, non soggetti a ribasso di gara	16.510,84	
3/a	Incidenza manodopera, non soggetti a ribasso di gara	238.220,59	24,325% di v.1
3/b	Incidenza oneri della sicurezza	6.459,58	0,660% di v.1
4	Importo totale intervento "a misura" (Σ 1+2)	995.827,59	Σ 1+2+3/a
Rif.	SOMME A DISPOSIZIONE soggette a IVA	Importo	Nota
5	Oneri per smaltimenti, rif. pag. 8 "Relazione gestione materie"	23.851,66	
6	Imprevisti e lavori in economia (art. 42 c. 3 lett. b) DPR 207/2010	48.965,84	5,00 % di v.1+3/a
7	Spese tecniche relative alla progettazione esecutiva e CSP (compresi gli oneri contributivi)	18.097,87	50% Disciplinare
8	Spese tecniche relative alla DD.LL., CSE, CRE (compresi gli oneri contributivi), rif. parcella categoria E.10, prestazioni: QcL01/09a/11/12	---	
9	Spese pubblicità e/o commissioni di gara	---	
10	Beni sanitari	---	
11	Spese relative all'attuazione del DUVRI ivi inclusi i costi relativi all'attività di comunicazione dell'O.I.S. (max 3% del costo totale del progetto)	3.500,00 di cui 2.000,00 per i costi relativi all'attività di comunicazione dell'O.I.S.	
12	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto	3.000,00	
Rif.	SOMME A DISPOSIZIONE NON soggette a IVA	Importo	Nota
13	Gestione pratiche Enti, spese rilascio visti e pareri	500	
14	Spese tecniche per incentivo art. 45 D.lgs. 36/2023 s.m.i.	19.916,55	2,00 % di v.4
15	Contributo Autorità di vigilanza	410	ANAC 610/23
16	Importo Somme a Disposizione	118.241,92	
17	TOTALE QTE al netto dell'IVA (4+16)	1.114.069,51	
Rif.	IVA	Importo	Nota
17	IVA su lavori (22%) Rif.: Risoluzione MISE n. 112/E del 17/07/2000	219.082,07	22% di v.4
19	IVA su somme a disposizione (22% di Σ 5+ ... + 13)	21.541,38	22% di Σ
20	Importo IVA	240.623,45	

21 TOTALE (Σ 4+16+20)

1.354.692,96

L'intervento "lavori di adeguamento funzionale ai requisiti di cui alla D.G.R.C. n. 7301/2001 del Reparto di Oncologia presso il P.O. di San Felice a Cancelli", il cui progetto esecutivo è stato approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1244 del 16/07/2024, prevede un importo per accesso al finanziamento di € 565.333,57 ripartiti nell'anno 2025.

Il costo totale del progetto sarà solo per quota parte finanziato (€ 565.333,57) dai fondi relativi al progetto "Adeguamento infrastrutturale e tecnologico degli spazi esistenti per lo screening",

L'importo residuo (pari ad € 789.359,39), infatti, sarà a carico del bilancio ASL.

A tal proposito si specifica che il 50% dei locali destinati agli ambulatori, nell'ambito del reparto sopra menzionato, sarà riservato all'espletamento degli screening previsti dalla fonte di finanziamento in parola.

L'intervento per l'adeguamento degli spazi esistenti per lo screening interesserà, in particolare, un'area pari a 300 mq, comprensivi dei servizi per dipendenti ed utenti.

Per quanto concerne lo screening volto alla prevenzione del carcinoma alla mammella, esso sarà predisposto nell'ambito della diagnostica per immagini.

Nell'ambito del finanziamento, l'Amministrazione prevede un costo pari ad € 2.000,00 (euro duemila/00) per i costi relativi all'attività di comunicazione dell'O.I.S., come da voce 11 del Quadro Economico sopra riportato.

L'attività di adeguamento infrastrutturale e tecnologico degli spazi esistenti per lo screening rappresenta, dunque, in termini percentuali, il 41,73% del costo totale del progetto come da Quadro Economico sopra riportato.

SCHEDA PROGETTO 10

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Screening diffusi
Codice progetto	CAM_4.5.2_03
Inizio progetto	01/11/2024 31/12/2026
Fine progetto	
CUP	C91J24000100006
Costo totale del progetto	€ 161.523,88
Referente amministrativo	Linguiti Claudio claudio.linguiti@aslcamerta.it

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Si prevede di affidare un appalto di servizi per la mappatura dell'offerta delle prestazioni esistenti sul territorio aziendale e delle modalità organizzative/operative dei servizi di screening. Il servizio potrà essere affidato sulla base del progetto a cura della Regione all'interno dell'intervento CAM.4.5.1_06 "Integrazione del Sistema informativo unico regionale degli screening "Ninfa/Sinfonia"

(Riportare di seguito gli elementi necessari per l'affidamento del servizio)

<i>Elementi del progetto da valorizzare</i>	<i>Numero</i>	<i>Tipologia</i>							
- Numero di punti screening esistenti sul territorio dell'azienda	7 Consultori Familiari dislocati presso i comuni a maggior presenza di STP/ENI	Punto di distribuzione, raccolta ed effettuazione screening.							
- Numero e Tipologia di prestazione offerta dai punti di screening	2 tipologie di screening	Colon retto e cervice uterina							
- Numero di personale in servizio presso i singoli punti screening	Personale interno Asl: 1 Ginecologo e 1 Ostetrica. Personale da implementare: 7 operatori ETS								
- Stima dei soggetti STP/ENI afferenti al distretto	La stima dei soggetti STP/ENI per le fasce di età degli screening Colon (50-70 anni) e Cervice (25-65 anni) è di circa 13.000 utenti. Purtroppo, nei territori dell'agro aversano e del litorale domitio, sono presenti numerosi immigrati che non sono registrati né come STP né come ENI.	<table border="1"> <tr> <th>COMUNE DOMICILIO</th> </tr> <tr> <td>Castel Volturno</td> </tr> <tr> <td>Aversa</td> </tr> <tr> <td>Mondragone</td> </tr> <tr> <td>Villa Literno</td> </tr> <tr> <td>Casal di Principe</td> </tr> <tr> <td>San Felice a Cancellò</td> </tr> </table>	COMUNE DOMICILIO	Castel Volturno	Aversa	Mondragone	Villa Literno	Casal di Principe	San Felice a Cancellò
COMUNE DOMICILIO									
Castel Volturno									
Aversa									
Mondragone									
Villa Literno									
Casal di Principe									
San Felice a Cancellò									

	Si stima comunque che nel territorio della provincia di Caserta ci siano almeno 18.000 immigrati impiegati in agricoltura dei quali il 43% sono donne. I comuni a maggior presenza di STP/ENI sono elencati nella tabella affianco.	<table border="1"> <tr><td>Falciano del Massico</td></tr> <tr><td>San Nicola la Strada</td></tr> <tr><td>Cancello ed Arnone</td></tr> <tr><td>Cellole</td></tr> <tr><td>Santa Maria la Fossa</td></tr> </table>	Falciano del Massico	San Nicola la Strada	Cancello ed Arnone	Cellole	Santa Maria la Fossa
Falciano del Massico							
San Nicola la Strada							
Cancello ed Arnone							
Cellole							
Santa Maria la Fossa							
- Programmi di rilevazione utilizzati dall'Azienda	Portale Aziendale Asl Caserta						

2.1 GOVERNANCE

Il referente del progetto e la coordinatrice delle varie strutture coinvolte è individuata nella persona Avv. Francesca Landolfi.

Il referente amministrativo è individuato nella persona Dott. Claudio Linguiti.

Il personale coinvolto sarà di tipo amministrativo e sanitario (Infermieri, Ginecologi, Ostetriche e mediatori culturali).

2.2. MODALITA' DI ATTUAZIONE

L'Asl di Caserta ha un alto tasso di presenza di STP/Eni nei comuni dell'agro aversano e litorale domitio.

Sarà avviata una procedura per la collaborazione di operatori di enti del terzo settore (ad esempio Emergency etc. etc.) che avranno il compito di fornire elementi utili per una comunicazione mirata a promuovere la conoscenza dei programmi di screening messi a disposizione dei servizi, sia per divulgare, effettuare e raccogliere i test screening.

I soggetti saranno individuati attraverso un procedimento di evidenza pubblica dove saranno indicati i criteri per selezionare i partner del Terzo settore. In questa prima fase sarà pubblicato un avviso pubblico, seguendo le caratteristiche della scheda progettuale.

Nella fase successiva all'individuazione del partner, saranno avviati dei tavoli di lavoro in cui, a partire dal documento progettuale nel quale l'ente ha individuato i bisogni, valutando le proposte dei partner di Terzo settore. Si lavora, attraverso il confronto e la composizione di punti di vista, alla redazione di un progetto definitivo, che giunga ad un programma che sappia mettere a sistema in modo integrato le diverse risorse e proposte.

Il procedimento si conclude con l'approvazione di un progetto definitivo che, se ritenuto soddisfacente produrrà, ai sensi dell'art. 11 della legge 241/1990, una convenzione tra i soggetti coinvolti al fine di realizzazione insieme quanto progettato.

Si rimanda alle linee guida approvate con dm 72 del 31/3/2021 per l'individuazione degli elementi minimi del procedimento.

Gli operatori individuati potranno oltre che sensibilizzare gli utenti, distribuire i kit per l'effettuazione dei test, consegnarli ai consultori ubicati presso i distretti afferenti, comunicare i risultati ed eventualmente per gli utenti risultati positivi ai test, indirizzarli ai percorsi di cura successivi.

Sarà prevista la possibilità, tramite navetta, di accompagnare i pazienti presso i consultori per effettuare i test. Gli operatori avranno un compito fondamentale nel costruire un collegamento diretto tra i pazienti STP/ENI e le strutture dell'Asl.

Sono stati individuati 11 comuni dove è prevalente la presenza di pazienti STP/ENI, coperti rispettivamente da 7 consultori familiari/punti screening così come da tabella seguente:

COMUNE DOMICILIO	DISTRETTO	Consultorio Familiare di competenza
San Nicola la Strada	12	Caserta, Via Paul Harris
San Felice a Cancellò	13	San Marco Trotti, Via Trotti
Cellole	14	Sessa Aurunca, Via Sessa Mignano
Aversa	17	Aversa, Viale Europa 4
Villa Literno	20	San Cipriano, Via Buonarroti 60
Casal di Principe	20	San Cipriano, Via Buonarroti 60
Santa Maria la Fossa	21	Grazzanise, Via Alberolungo
Castel Volturno	23	Castel Volturno, Via marino di M. 10
Mondragone	23	Mondragone, Via degli Oleandri
Falciano del Massico	23	Mondragone, Via degli Oleandri
Cancellò ed Arnone	23	Castel Volturno, Via marino di M. 10

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali:

X Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere

Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali

3. CRONOPROGRAMMA

Fase progettuale	1 semestre	2 semestre	3 semestre	4 semestre
Procedura di Co-progettazione e selezione del soggetto partner	X			
Definizione del progetto esecutivo e stipula convenzione	X			
Attività di coordinamento, formazione e acquisizione strumentazione	X	X	X	X
Fase esecutiva, avvio delle attività di sensibilizzazione		X	X	X
Monitoraggio e report del servizio		X		X

Procedura di Co-progettazione e selezione del soggetto partner	01/11/2024 – 31/12/2024
Definizione del progetto esecutivo e stipula convenzione	01/01/25 – 28/02/2025

<i>Attività di coordinamento, formazione e acquisizione strumentazione</i>	28/02/2025 – 01/11/2026
<i>Fase esecutiva, avvio delle attività di sensibilizzazione</i>	30/04/2025 – 01/11/2026
<i>Monitoraggio e report del servizio</i>	<i>Fine 2 semestre / fine 4 semestre</i>

4. PIANO FINANZIARIO

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
Costi del Servizio	€ 151.523,88
Costi indiretti <i>(Oneri per funzionamento del progetto)</i>	€ 10.000,00
Costo totale del Progetto	161.523,88 €