

**Programma Nazionale “Equità nella Salute” 2021-2027
(CCI 2021IT05FFPR002)**

**Piano Operativo Campania
(Delibera n.271 del 30/05/2024)**

PIANO DI INTERVENTI

AZIENDA SANITARIA ASL NAPOLI 3 SUD

Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Giuseppina Agozzino g.agozzino@aslnapoli3sud.it
-------------------------------	---

1. SINTESI DEI PROGETTI

Area di Intervento	Progetto	Descrizione
<i>"Il genere al centro della Cura"</i>	CAM.4k.2_01 Attività formative orientate al genere	Il progetto si articola nelle seguenti due azioni: Azione 1 – Attività di formazione volta all'innalzamento delle competenze degli operatori sanitari dei consultori attraverso corsi di formazione orientati al genere e mirati sulle questioni connesse alla fisiopatologia genere-specifica e sulla promozione di approcci socio-sanitari appropriati anche agli orientamenti sessuali non binari. Azione 2 - Gli operatori formati avvieranno campagne di formazione e informazione nelle scuole per studenti e docenti. Si prevedono inoltre campagne formative sull'influenza delle differenze biologiche (definite dal sesso) e socioeconomiche e culturali (definite dal genere) sullo stato di salute e di malattia di ogni persona.
	CAM.4.5.1_02 Adeguamento infrastrutturale delle sedi consultoriali	Il progetto finanzia l'adeguamento, incluso l'ampliamento, degli spazi dedicati, l'acquisto di beni mobili, di strumenti e attrezzature a supporto dei servizi erogati, il potenziamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche, le modifiche strutturali e la fornitura di dispositivi per assicurare l'accesso e la fruizione anche alle persone con disabilità sensoriale, interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e comunque azioni volte a migliorare la recettività delle strutture sanitarie.
	CAM.4.5.1_03 Acquisizione di apparecchiature diagnostiche dedicate alla prevenzione e diagnosi delle malattie genere sensibili	Il progetto sostiene l'acquisizione di apparecchiature diagnostiche dedicate alla prevenzione e diagnosi delle malattie genere sensibili per favorire, potenziare e adeguare i servizi dei Consultori familiari.
<i>"Prendersi cura della salute mentale"</i>	CAM.4k.2_02 Implementazione del servizio di psicologia di base	Il progetto, nel rispetto delle disposizioni normative regionali, è volto al rafforzamento del Servizio distrettuale di psicologia di base a sostegno delle cure primarie attraverso il conferimento di incarichi professionali, per ampliare le attività di intercettazione e prevenzione dei disturbi psicologici presso le fasce più deboli della popolazione ed in particolare dei bambini, degli adolescenti, degli anziani, pazienti oncologici, nonché di quelli genere-specifici. Si prevede l'assunzione di due psicologi di base per distretto.
	CAM.4k.2_03 Attivazione sperimentale di progetti terapeutico riabilitativi personalizzati (PTRP)	L'intervento è finalizzato a progettare e ad attivare il modello "budget di salute con la persona" in conformità alle "Linee programmatiche: progettare il budget di salute con la persona- proposta di elementi qualificanti" approvate con l'Accordo Rep. N.104/CU del 06/07/2022 nonché con le pertinenti disposizioni regionali. I PTRP finanziati con budget di salute sono incentrati sulle esigenze e i bisogni delle persone con problemi di salute mentale già prese in carico dai servizi sanitari e/o sociali territorialmente competenti e prevedono anche forme di co-progettazione e cogestione con gli ETS da realizzare in base ad un progetto riabilitativo incentrato sulle esigenze delle persone con problemi di salute mentale. Per la realizzazione dei percorsi si prevede anche il coinvolgimento di Esperti di Supporto tra Pari (ESP), previa opportuna attività di formazione per svolgere attività di advocacy e di orientamento. Tutti i soggetti coinvolti nella costruzione dei PTRP, verranno formati

		attraverso la piattaforma FAD per la formazione sul budget disalute, disponibile sul sito dell'Istituto Superiore di Sanità il corso denominato Progetti di cura e di vita nella comunità: il Budget di Salute (III edizione) è reperibile all'indirizzo https://www.eduiss.it/course/index.php?categoryid=51
	CAM.4.5.1_05 Adeguamento strutturale e infrastrutturale (DSM e UONPIA)	Il progetto finanzia l'adeguamento, incluso l'ampliamento, degli spazi dedicati, l'acquisto di beni mobili, di strumenti e attrezzature a supporto dei servizi erogati, il potenziamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche, le modifiche strutturali e i dispositivi per assicurare l'accesso e la fruizione anche alle persone con disabilità sensoriale, interventi di manutenzione ordinaria e straordinari e comunque azioni volte a migliorare la recettività delle strutture sanitarie.
"Maggiore copertura degli screening oncologici"	CAM.4k.2_03 Azioni volte all'implementazione dei 3 screening principali	Si prevede l'assunzione di personale a tempo determinato per la gestione degli "inviti" e delle procedure amministrative, anche informatiche, relative alla popolazione target che accetta di essere inserita nel programma di screening del territorio di competenza dell'azienda. Il personale ingaggiato con il progetto, inoltre, curerà la gestione dei programmi di implementazione messi in atto dall'ASL. Il personale acquisito potrà altresì predisporre strumenti per il counselling e il supporto psicologico di quanti sono richiamati per la ripetizione del test, per accertamenti diagnostici di secondo livello o per essere indirizzati alla terapia, servendosi della collaborazione dello psicologo di base.
	CAM.4k.2_05 Realizzazione attività formative rivolte agli operatori aziendali degli screening oncologici inclusi quelli di nuova assunzione dedicati ai servizi erogati su mezzi mobili per il miglioramento della qualità dei tre screening (mammella, cervice,colon retto)	Il progetto propone attività formative rivolte agli operatori aziendali degli screening oncologici allo scopo di migliorare la qualità delle prestazioni sia in termini di standard qualitativi che di efficienza dello screening. Saranno individuati percorsi formativi specifici rivolti anche ai MMG (Medici di Medicina Generale) con particolare riguardo anche agli aspetti della formazione in ambito relazionale e sarà realizzato anche in accordo con l'ONS (Osservatorio Nazionale Screening). Le azioni formative avranno come obiettivo quello di arricchire le competenze degli operatori sanitari e fornire strumenti innovativi e culturalmente mirati per informare e sensibilizzare la popolazione al fine di migliorare l'adesione ai programmi di screening oncologici (mammella, cervice uterina e colon retto) da parte di tutta la popolazione ed in particolare degli immigrati e dei gruppi vulnerabili. Il progetto supporterà e rafforzerà le determinazioni assunte dalla Regione con il Decreto N. 76 del 18/10/2019 in ordine all'attività di prevenzione primaria del tumore della cervice uterina.
	CAM_4.5.2_03 Screening Diffusi	L'azienda prevede di realizzare una mappatura dei punti screening suddivisi in base alle tre tipologie nonché una mappatura di situazioni di disagio socio-economico, come ad esempio gli STP/ENI presenti sul territorio. La mappatura sarà integrata con i dati eventualmente raccolti nell'ambito di altri programmi. La rilevazione dei dati dell'assistenza sanitaria erogata sul territorio consentirà di orientare al meglio gli interventi previsti nel PO per la maggiore adesione agli screening (formazione operatori, collaborazione con ETS, servizio di poliambulatorio mobile). Il progetto, inoltre, fornisce elementi utili per una comunicazione mirata a promuovere la conoscenza dei programmi di screening messi a disposizione dei servizi.

	CAM.4.5.1_07 Adeguamento infrastrutturale e tecnologico degli spazi esistenti per lo screening	Il progetto finanzia l'adeguamento, incluso l'ampliamento, degli spazi dedicati alle attività di screening, l'acquisto di beni mobili, di strumenti e attrezzature a supporto dei servizi erogati, il potenziamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche, interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e comunque azioni volte a migliorare la recettività delle strutture dedicate alle attività di screening.
--	---	--

2. COSTO TOTALE PIANO DI INTERVENTI (rif. Decreto Dirigenziale n. 563 del 13/06/2024)

L'Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud si impegna a realizzare il Piano di interventi articolato nei seguenti progetti nel rispetto dei massimali riportati nella tabella seguente

Progetti	Codice Progetto	FESR max Euro	FSE+ max Euro	Richiesta anticipo dell'1% del costo di progetto ¹
Attività formative orientate al genere	CAM.4k.2_01		551.370,74 €	
Adeguamento infrastrutturale delle sedi consultoriali	CAM.4.5.1_02	1.047.619,05 €		
Acquisizione di apparecchiature diagnostiche dedicate alla prevenzione e diagnosi delle malattie genere sensibili	CAM.4.5.1_03	1.163.238,10 €		
Implementazione del servizio di psicologi di base	CAM.4k.2_02		5.369.863,01 €	
Attivazione sperimentale di progetti terapeutico riabilitativi personalizzati (PTRP)	CAM.4k.2_03		3.901.952,75 €	
Adeguamento strutturale e infrastrutturale delle DSM e delle UONPIA	CAM.4.5.1_05	643.265,86 €		
Azioni volte all'implementazione dei 3screening principali	CAM.4k.2_03 (04)		229.370,23 €	
Realizzazione attività formative rivolte agli operatori aziendali degli screening oncologici inclusi quelli di nuova assunzione dedicati ai servizi erogati su mezzi mobili per il miglioramento della qualità dei tre screening (mammella, cervice, colon retto)	CAM.4k.2_05		275.685,37 €	
Screening Diffusi	CAM_4.5.2_03 (01)	183.790,25 €		
Adeguamento infrastrutturale e tecnologico degli spazi esistenti per lo Screening	CAM.4.5.1_07	643.265,86 €		
TOTALE RISORSE		3.681.179,11 €	14.009.421,20 €	

¹ La richiesta dell'Anticipo dell'1% del costo totale del progetto è possibile solo nel caso di un avanzato stato di progettazione dell'intervento ai sensi dell'art. 6 della Convenzione stipulata con il Ministero della Salute ovvero qualora l'ASL disponga di:

- un livello di progettazione, ai sensi dell'art.41 del D.L.36/2023, quale studio di fattibilità tecnico economica o progettazione esecutiva, approvato e ritenuto idoneo dal Beneficiario per l'espletamento della procedura di gara, nel caso si tratti di interventi infrastrutturali;
- un piano dei fabbisogni, disciplinare e capitolato approvati, nel caso di interventi in materia di acquisizione di beni e servizi

SCHEDA PROGETTO 1

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Attività formative orientate al genere
Codice progetto	CAM.4k.2_01
Inizio progetto	01/07/ 2024
Fine progetto	31/12/ 2027
CUP	D53C24002130006
Costo totale del progetto	importo assegnato con il decreto dirigenziale di riparto n. 563 del 13/06/2024 551.370,74 €
Referente amministrativo	Dirigente UOC Controllo di Gestione Dr. Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

(In questa sezione si fornisce una descrizione delle attività formative che l'Azienda intende realizzare)

AZIONE 1 "Formazione operatori sanitari"

(Più nello specifico dovranno essere esplicitati i seguenti aspetti compilando la tabella con l'indicazione del fabbisogno formativo per i Consultori, per i Medicina Generale (MMG) e per i Pediatri di Libera Scelta (PLS) e le macroaree per attività formativa)

	Numerosità del personale delle strutture (indicare il n. di unità in servizio)	Numerosità del personale che frequenterà un corso di formazione (indicare il n. di unità che frequenteranno un corso di formazione finanziato con PNES)
Personale afferente ai consultori	97	97
MMG	744	744
PLS	140	140

	Macroarea "Medicina di Genere" (indicare le aree oggetto della formazione ai sensi del decreto di Adozione del Piano Formativo Nazionale per la Medicina di Genere (in attuazione dell'articolo 3, comma 4, della Legge 11 gennaio 2018, n. 3).	Indicare se già previsto nel PFA	Modalità = A = attività di formazione Frontale B= corsi FAD C=formazione esperienziale	Macroarea Medicina di genere e popolazione LGBTQIA+	Indicare se già previsto nel PFA	Modalità = A = attività formazione frontale B= corsi FAD C=formazione esperienziale
Personale afferente ai consultori	LA MEDICINA DI GENERE NELLA PREVENZIONE DIAGNOSI E CURA DELLE MANIFESTAZIONI PATOLOGICHE	Si	A	MEDICINA DI GENERE E POPOLAZIONE LGBTQIA+. APPROCCI INTEGRATI E MODELLI COMUNICATIVI PER I SETTING DELLA SALUTE	Si	A
MMG	IDEM	No	A	IDEM	No	A
PLS	IDEM	No	A	IDEM	No	A
Altro (specificare)		Si/No			Si/No	

Azione 2 “Formazione e informazione nelle scuole”

	Macroarea “Medicina di Genere”	Modalità A = attività di formazione frontale B=formazione esperienziale	Macroarea varianza di genere	Modalità = A = attività di formazione frontale B=formazione esperienziale
Numero di istituti scolastici di scuola primaria di secondo grado che si intende coinvolgere rispetto al totale presente sul territorio aziendale	PER L'ANNO 2023/24 ,17 SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO ,19 ISTITUTI SECONDARI DI 2 GRADO. PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/25 HANNO ADERITO AL MOMENTO 18 SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO, E 14 ISTITUTI SECONDARI DI SECONDO GRADO	A/B	PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/24, HANNO ADERITO 8 SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO E 19 SCUOLE SECON ARIE DI SECONDO GRADO .PER L'ANNO 2024/25 HANNO ADERITO AL MOMENTO 9 SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRDO E 14 ISTITUTI SECONDARI DI SECONDO GRADO	A/B
Numero di istituti scolastici di secondo grado che si intende coinvolgere rispetto al totale presente sul territorio aziendale	IN ATTESA DI ADESIONI DA PARTE DI ALTRI ISTITUTI	A/B	IN ATTESA DI ADESIONI DA PARTE DI ALTRI ISTITUTI	A/B

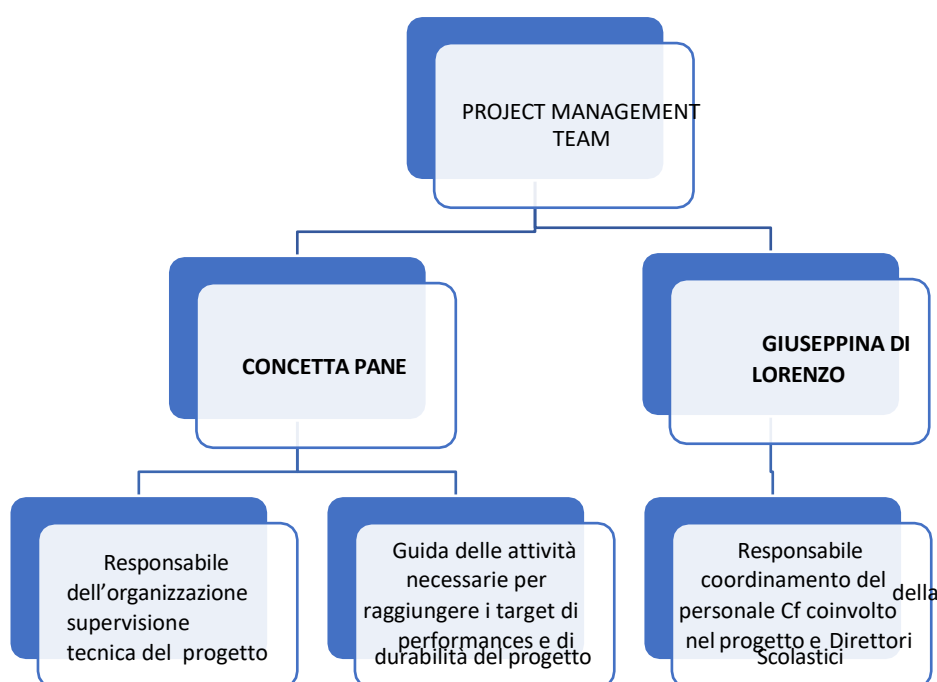
2.1 MODALITA' DI ATTUAZIONE

(Descrivere la procedura di selezione da seguire anche selezionando tra quelle di seguito indicate)

- ☒ avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della legge 241/1990;
- ☐ accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;
- ☐ procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30giugno 2023);
- ☐ affidamenti in house;
- ☒ formazione interna;
- ☐ Altro da specificare

2.2 GOVERNANCE

MODELLO ORGANIZZATIVO DELLA UOC MATERNO INFANTILE E MEDICINA DI GENERE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:



**Carmine
Lambiase**

Contatto Referenti
Scolastici

Programmazione
giornate dedicate alla
formazione studenti -
genitori -docenti

**Margherita
Ascione**

1) Programmazione
percorso formativo

2) Organizzazione
formazione operatori
CF

**Lorenza de
Corneliis**

Customer
Satisfaction

Elaborazione ed
analisi questionari

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali:

Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere x

Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali x

Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere x

Interventi per favorire la conoscenza del Consultorio Familiare e In-Con-Triamoci

3. CRONOPROGRAMMA

AZIONE	GENNAIO 2025	FEBBRAIO 2025	MARZO 2025	APRILE 2025	MAGGIO 2025	GIUGNO 2025
Formazione Operatori Consultoriali	X					
Programmazione incontro con dirigenti e referenti scolastici	X	X				
Formazione insegnanti	X	X				
Meeting genitori /operatori consultoriali		X	X			
Incontri e percorsi di approfondimento con gli studenti			X	X	X	
Customer satisfaction genitori e studenti					X	X

4. PIANO FINANZIARIO

L'attività formativa è rendicontata utilizzando le opzioni di costo riconosciuta dalla UE. Si fa riferimento in particolare al Reg. (UE) n. 1676/2023 che integra il Reg UE 1060/202.

In particolare, si tratta di operazione che riguarda attività di formazione i cui obiettivi primari sono l'acquisizione di nuove competenze o lo sviluppo e il miglioramento di quelle esistenti e che sono finanziate almeno in parte dall'ASL per i dipendenti aventi un contratto di lavoro. I corsi di formazione possono svolgersi in loco, online o in forma ibrida e saranno sempre erogati in presenza sia del formatore sia dei partecipanti. Il numero di ore sarà dimostrato da un sistema di gestione del tempo verificabile in conformità delle prassi nazionali accettate di norma.

Di seguito si indica il piano finanziario che contiene la stima dei costi di formazione calcolati ai sensi della tabella 3a del Reg. (UE) n. 1676/2023.¹

¹ La spesa ammissibile e, conseguentemente, le modalità di riconoscimento del costo dell'operazione è basata sulla realizzazione del processo, valorizzata attraverso le Unità di Costo Standard orarie ai sensi del paragrafo 3a dell'Allegato al Reg. (UE) n. 1676/2023.

Gli importi del Piano finanziario coprono tutti i costi dell'operazione, incluse le categorie seguenti:

A Ore di formazione	B N. lavoratori	C UCS Formazione	Costo Totale (A*B*C)
24	981	23,44	551.871

N.B. il costo totale rappresentato sfiora il budget assegnato di circa 500 euro, quota che sarà interata dal fondo aziendale. Le UCS a base di computo del costo totale comprendono tutti i costi diretti ed indiretti dell'intervento.²

- tasse di partecipazione e pagamenti relativi ai corsi di formazione;
- spese di viaggio e indennità dei partecipanti connesse ai corsi di formazione;
- costi del lavoro dei formatori interni per i corsi di formazione (costi diretti e indiretti);
- costi riguardanti il centro di formazione, le sale per la formazione e i materiali didattici.

Il tempo dedicato ai corsi di formazione si riferisce al tempo di lavoro retribuito (in ore) dedicato a tali corsi e copre solamente il tempo reale di formazione e le ore impiegate durante il tempo di lavoro retribuito.

² Il riconoscimento della spesa basato sul processo realizzato avverrà a seguito della dimostrazione da parte del soggetto beneficiario della completa realizzazione delle attività concesse sulla base degli out-put come di seguito identificati:

- Registro: verifica del n. di ore di erogazione del servizio (Docente e Tutor) e di frequenza dei partecipanti.
- Verifica del Libro Unico del Lavoro che: attesti lo status "in servizio" del lavoratore; attesti lo status eventuale di lavoratore "svantaggiato" e/o "disabile".
- Dichiarazioni degli apprendimenti (nel caso di progettazione collegata a Crediti Formativi) e/o attestazioni di frequenza (nel caso di progettazione non collegata ai crediti formativi) per ogni discente.

SCHEDA PROGETTO 2

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Implementazione del servizio di psicologia di base
Codice progetto	CAM.4k.2_02
Inizio progetto	01/09/ 2024
Fine progetto	01/09/ 2024
CUP	D81H24000070006
Costo totale del progetto	<i>Inserire l'importo assegnato con il decreto dirigenziale di riparto n. 563 del 13/06/2024</i> €. 5.369.863,01
Referente amministrativo	<i>Inserire il nominativo di un referente operativo di progetto</i> Dirigente Sociologo U.O.C Controllo di Gestione Dr.ssa Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

La realizzazione del progetto si attuerà secondo le modalità espresse in tabella.

(Indicare i distretti in cui è prevista l'implementazione del servizio e il numero di figure professionali da reclutare/implementare. Indicare, altresì eventuali attività di rafforzamento già avviati a far data dal 2021 indicando il numero di professionisti reclutati, le strutture di destinazione e dando evidenza della coerenza del progetto avviato rispetto gli obiettivi del progetto del PO)

DISTRETTO	N. PSICOLOGI RECLUTATI CON L'INTERVENTO (NOTA 1)	N. PSICOLOGI DA RECLUTARE CON L'INTERVENTO	COLLEGAMENTO CONCONSULTORIO (SI/NO E PRESTAZIONI PREVISTE)	COLLEGAMENTO CON DSM (SI/NO E PRESTAZIONI PREVISTE)
Distretto Sanitario n. 34		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale. N.1 reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/ DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	Si Supporto alle attività consultoriali (in ambito psicologico). Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020) .	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)

Distretto Sanitario n. 48		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale.</u> N.1 <u>reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/ DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)
Distretto Sanitario n. 49		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale.</u> N.1 <u>reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/ DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)
Distretto Sanitario n. 50		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale	Si	Si

		dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale.</u> <u>N.1 reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/ DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)
Distretto Sanitario n. 51		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale.</u> <u>N.1 reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/ DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)
Distretto Sanitario n.52		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base.	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera,	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti

		N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale</u>. <u>N.1 reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	riabilitativi personalizzati (PTRP)
Distretto Sanitario n.53		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale</u>. <u>N.1 reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)
Distretto Sanitario n. 54		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi

		il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale</u>. N.1 <u>reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	personalizzati (PTRP)
Distretto Sanitario n.55		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale</u>. N.1 <u>reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)
Distretto Sanitario n.56		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con</u>	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)

		<u>termine prestazione lavorativa annuale.</u> N.1 <u>reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	
Distretto Sanitario n.57		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale.</u> N.1 <u>reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/DSM).</u> (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)
Distretto Sanitario n.58	)	Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con termine prestazione lavorativa annuale.</u>	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)

		N.1 reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/ DSM). (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	
Distretto Sanitario n.59		Personale da reclutare mediante la consultazione dell'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base. N.2 psicologi di base già in servizio presso il distretto <u>con</u> <u>termine prestazione</u> <u>lavorativa annuale.</u> N.1 reclutato mediante scorrimento graduatoria dall'elenco aziendale dei professionisti psicologi di base (supporto consultorio/ DSM). (Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 e Deliberazione n. 865 del 21/07/2023- Nota n.2)	Si Si specifica che la figura dello Psicologo di base opera, prioritariamente, nelle varie aree collegate alle problematiche legate alle fasi del ciclo di vita (art .2 della Legge Regionale n. 35 del 03/08/2020)	Si Supporto attivazione sperimentali di progetti terapeuti riabilitativi personalizzati (PTRP)

Nota n.1_ Si specifica che a ciascun Distretto Sanitario sono stati assegnati due Psicologi di Base, i quali svolgono le loro attività insieme ai Medici e ai Pediatri di Base per le attività di screening oncologico e per le attività legate al genere al centro della cura;

Nota n.2_ Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 “Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata alla formazione di un elenco aziendale di professionisti, quali psicologi di base”; Deliberazione n. 865 del 21/07/2023 Approvazione elenco candidati ammessi”.

2.1 MODALITA' DI ATTUAZIONE

(Descrivere la procedura di selezione da seguire anche selezionando tra quelle di seguito indicate)

- avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della legge 241/1990;
- accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;
- procedure volte all'attivazione di forme di co-programmazione e co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore;
- procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30 giugno 2023);
- affidamenti in house Altro da specificare (per operazioni avviate entro il 30 giugno 2023); affidamenti in house formazione interna Altro da specificare

In riferimento alla procedura di selezione l'azienda intende avvalersi dell'elenco di professionisti, quali psicologi di base, in ottemperanza alla Deliberazione n. 922 del 20/10/2022 avente ad oggetto: "Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata alla formazione di un elenco aziendale di professionisti, quali psicologi di base".

2.2 GOVERNANCE

In questa sezione deve essere fornito una descrizione del modello organizzativo per l'attuazione del progetto adottato dall'ASL (ad esempio referente di progetto, personale dedicato all'attuazione del progetto, coordinamento dell'operazione tra le varie strutture coinvolte, ecc....)

PROCESSO DI GOVERNANCE	
REFERENTE AMMINISTRATIVO DEL PROGETTO	Dirigente Sociologo U.O.C Controllo di Gestione Dr.ssa Giuseppina Agozzino
REFERENTE DSM	Direttore Dipartimento di Salute Mentale Dr. Pasquale Saviano
REFERENTE DISTRETTUALE (AZIONE DI COORDINAMENTO)	Direttore Dipartimento di Assistenza Territoriale Dr. Luigi Stella Alfano
PERSONALE DEDICATO ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO	- Referente Amministrativo del progetto; - Referente Distrettuale; - Direttore e/o delegato del Dipartimento di Prevenzione; - Direttore e/o delegato del Dipartimento di Salute Mentale; - Direttore e/o delegato della U.O.C Servizio Materno Infantile; - Psicologi di base.
STRUTTURE AZIENDALI COINVOLTE PER IL COORDINAMENTO DELLE AZIONI PROGETTUALI	- UOC Controllo di Gestione; - Dipartimento Assistenza Territoriale; - Dipartimento di Prevenzione; - Dipartimento Salute Mentale; - U.O.C Servizio Materno Infantile; - UU.OO.CC Direzioni Sanitarie (N.13).
ENTI ESTERNI COINVOLTE PER IL COORDINAMENTO DELLE AZIONI PROGETTUALI	- 57 Comuni afferenti l'Asl Napoli 3 Sud; - 13 Ambiti Territoriali di competenza dell'Asl Napoli 3 Sud; - ETS.
PROCESSO DI CO-PROGETTAZIONE	

COORDINAMENTO
DELL'OPERAZIONI
TRA LE VARIE
STRUTTURE
COINVOLTE

L'inserimento all'interno dell'articolazione distrettuale (13 Distretti Sanitari afferenti l'Asl Napoli 3 Sud) garantisce il collegamento con i servizi di psichiatria territoriali e consultoriale. Nella fase di attivazione del progetto/servizio si ritiene opportuno operare, secondo una logica di coordinamento, complementarietà e trasversalità, con i 57 Comuni di pertinenza Aziendale, i 13 Ambiti Territoriali e referenti aziendali di altri progetti /programmi nazionali e regionali, ove sono previsti interventi di aggregazione e di prossimità per le fasce più deboli "bambini, adolescenti, anziani, etc .

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

(Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali

- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere;

Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali;

3. CRONOPROGRAMMA

In questa sezione dovrà essere illustrata, in forma tabellare, l'articolazione del progetto lungo il tempo, almeno per semestre, indicando ad esempio:

Avvio e durata del servizio (inserire la data presunta di avvio e il termine di conclusione del servizio)

Procedura di avvio dell'attività di reclutamento 01/11/2023

CRONOPROGRAMMA														
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028		Anno 2029	
	I S	II S	I S	II S	I S	II S	I S	II S	I S	II S	I S	II S	I S	II S
Procedura di avvio dell'attività di reclutamento (01/11/2023)														
Procedura di avvio dell'attività di reclutamento (personale da reclutare) (inserire la data di avvio dell'attività: 01/09/2024)														
Svolgimento delle attività														

di selezione (inserire la data prevista di avvio e di conclusione della procedura di selezione 01/10/2024)															
Stipula dei contratti (inserire data presunta della stipula dei contratti 01/11/2024)															
Avvio e durata del servizio (inserire la data presunta di avvio e il termine di conclusione del servizio considerato per due anni 01/11/2024 AL 01/09/2029)															
Monitoraggio interventi implementati															
Valutazione interventi implementati															

4. PIANO FINANZIARIO

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
A. Costi del personale (indicare l'importo complessivo per i professionisti esplicitando la tariffa applicata e la relativa fonte di riferimento)	€. 3.634.633,08 (n. 39 unità x anni 4)
B. Costi indiretti (quelli che attengono al funzionamento del soggetto che realizza il Progetto fino al 15 % dei costi diretti ammissibili per il personale ai sensi dell'art. 54 del Reg 16060/2024) ⁴	€. 545.194,96
Costo Totale del Progetto (A+B)	€. 4.179.828,04 (spesa stimata)*
Costo Totale del Progetto	€. 5.369.863,01

*Con l'avvio dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, la salute mentale ha assunto una certa rilevanza generando ripercussioni in termini di benessere collettivo. Le attività sanitarie hanno subito notevoli rallentamenti, talvolta radicali, rendendo la popolazione emotivamente vulnerabile. La salvaguardia del benessere psicologico ha in breve tempo coinvolto larghe fasce di popolazione creando un malessere diffuso. Appare fondamentale mettere in atto azioni mirate al sostegno e alla prevenzione del disagio accogliendo non solo una parte di cittadini che hanno bisogno di trattamenti specifici, ma anche per cittadini affetti da disturbi "comuni". Le misure d'intervento che l'Azienda intende intraprendere sono rivolte alla possibilità che chiunque abbia bisogno, possa trovare una società inclusiva. In considerazione del contesto geografico/morfologico, che evidenzia non solo l'ampia estensione territoriale ma anche la complessa articolazione delle strutture sanitarie, l'Azienda, in termini di benessere individuale, collettivo e nell'interesse di un'ottica economica propone mediante un'analisi di scelte e strategie, un piano di adeguamento del personale come dalla medesima scheda illustrato.

SCHEDA PROGETTO 3

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Attivazione sperimentale di progettiterapeutico riabilitativi personalizzati (PTRP)
Operazione a di Importanza strategica(OIS)⁵	SI
Codice progetto	CAM.4k.2_03
Inizio progetto	01/10/2024
Fine progetto	31/12/2027
CUP	D81H24000080006
Costo totale del progetto	€ 3.901.952,75
Referente amministrativo	Dirigente UOC Controllo di Gestione Dr. Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

L'intervento finalizzato a progettare e ad attivare il modello "budget di salute con la persona" verrà realizzato sulla base dei dati indicati nella seguente Tabella.

Indicazione dei Dipartimenti di salute mentali in cui si prevede di attivare il budget di salute	<i>DSM ASL Napoli 3 Sud Piazza Giovanni XXIII, 5 Castellammare di Stabia Dott. Pasquale Saviano</i>
Numero di soggetti presi in carico dai servizi di salute mentale	<i>14.000 (anno rif. 2023)</i>
Numero stimato di soggetti che possono usufruire del modello "budget di salute" a bassa intensità (BI); a media intensità (MI); ad alta intensità (AI)	<i>bassa intensità (BI) 9 media intensità (MI) 30 alta intensità (AI) 10</i>
Numero di Esperti di Supporto tra Pari (ESP) che si prevede di sottoporre ad attività formativa	<i>20 (per essi sarà previsto, al termine del programma formativo, l'utilizzo presso le UU.OO.CC.S.M. per attività di supporto tra pari)</i>
Numero di personale sanitario e sociosanitario da coinvolgere e/o assumere nell'attuazione del progetto	<i>Tutto il personale di riferimento per l'elaborazione dei PTRP sostenuti con budget di salute</i>
Numero stimato di forme di cogestione che si prevede di attivare	<i>Pari ai PTRP sostenuti con budget di salute</i>
Altro	

2.1 MODALITA' DI ATTUAZIONE

X	coprogettazione ai sensi del D. Lgs.vo del 3 luglio 2017, n. 117;
X	avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della Legge 241/1990;
X	accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990;
X	procedure volte all'attivazione di forme di co-programmazione e co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore;
X	procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 (nonché al D. Lgs. 50/2016);
X	affidamenti in house

2.2 GOVERNANCE

Elaborazione di PTRP sostenuti da BDS attraverso l'UVM e successivo affidamento al cogestore. Attività di coordinamento in capo alle articolazioni del DSM a cui afferisce l'utente. Impiego degli utenti esperti, opportunamente formati, in attività di supporto alla pari, psicoeducative e di lotta allo stigma.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ

1. Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della nondiscriminazione e della parità di genere
2. Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali

3. CRONOPROGRAMMA

Avvio procedura di coprogettazione	da Ottobre 2024
Formulazione elenchi	da Novembre 2024
Progettazione esecutiva	da Dicembre 2024
Stipula dell'Accordo/Contratto	da Gennaio 2025
Avvio delle attività	da Gennaio 2025
Termine attività	Dicembre 2027

4. PIANO FINANZIARIO

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
A. Costi del personale interno (ESP)	330.000 € (ESP)
B. Costi indiretti	117.059 € (3%)
C. Costi per l'attività formativa	94.000 €
D. Costi di co-gestione	3.348.894 €
Costi relative alla attività di comunicazione dell'OIS	12.000 €

SCHEDA PROGETTO 4

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto	Azioni volte all'implementazione dei 3screening principali
Codice progetto	CAM.4k.2_04
Inizio progetto	01/01/2025
Fine progetto	31/12/2027
CUP	D31H24000030006
Costo totale del progetto	€ 229.370,23 importo assegnato con il decreto dirigenziale di riparto n. 563 del13/06/2024
Referente amministrativo	Dirigente UOC Controllo di Gestione Dr. Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Il progetto si articolerà secondo le modalità riportate in tabella:

Indicazione dei Punti screening da rafforzare	Numero di unità già in servizio nel punto screening indicato come da rafforzare	Numero di unità di personale da assumere	Qualifica del personale da assumere (amministrativo/sanitario)	Durata stimata del contratto
Ampliamento dell'offerta dello screening cervice	5 punti screening DS34- DS 50- DS52- DS56-DS57(per apertura del sabato)	1	Ostetrica (36 ore settimanali)	3 anni
Ampliamento dell'offerta dello screening mammografico	DS 34- 48-51-53	1	Educatore professionale	3 anni
Gestione degli inviti, delle procedure amministrative, anche informatiche per screening del colon retto	1	1	Medico	3 anni

In linea e in sinergia con le azioni che prevedono l'ampliamento dell'offerta di punti di screening oncologici e l'ampliamento della platea di partecipanti - l'intervento intende rafforzare i servizi di screening anche attraverso l'acquisizione di personale dedicato alla gestione delle attività di screening all'interno delle ASL sia relativamente ai punti fisici che ai poliambulatori mobili. In particolare, tale personale assicurerà la gestione degli "inviti", delle procedure amministrative, anche informatiche, relative a quanti, appartenenti alla popolazione target, accettano di essere inseriti nel programma di screening aziendale e curerà la gestione dei programmi di implementazione messi in atto dall'ASL. Inoltre, implementerà un sistema di chiamata e di conferma orientato a garantire equità ed assicurare la parità di accesso in particolare dei gruppi socioeconomici svantaggiati e nelle aree di disagio orogeografico. Il personale acquisito potrà inoltre predisporre strumenti per il counselling e il supporto psicologico di quanti sono richiamati per la ripetizione del test, per accertamenti diagnostici

di secondo livello o per essere indirizzati alla terapia, servendosi della collaborazione dello psicologo di base. Per gli SCREENING CERVIC, MAMMOGRAFICO e COLON RETTO saranno attivate ulteriori azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, non discriminazione e della parità di genere.

L'intervento che ageverà la fruizione da parte di donne con disabilità e/o con bisogni speciali è relativo alla possibilità di effettuare il test di screening cervic su poltrone ginecologiche ad hoc, il test sarà eseguito presso le sedi dei C.F. con accesso agevolato (da realizzare carta dei servizi per le persone con bisogni speciali)

Realizzazione di protocolli d'intesa con i centri accreditati residenziali e non, dedicati al sostegno delle disabilità, con i centri di salute mentale per l'attuazione degli screening itineranti ossia, la possibilità da parte dell'operatore dedicato ad effettuare i test presso le sedi. (pap test, consegna kit colon retto, prenotazione mammografia, utilizzando eventualmente l'unità mobile aziendale per il trasporto dei pazienti disabili presso il centro di riferimento)

2.1 GOVERNANCE

MODELLO ORGANIZZATIVO SCREENING CERVIC: l'unità ostetrica effettuerà attività itinerante presso i consultori dei DS attenzionati.

MODELLO ORGANIZZATIVO SCREENING MAMMOGRAFICO: l'unità educatore professionale, addetto all'accoglienza, effettuerà attività itinerante presso i centri di mammografia distrettuali attenzionati

MODELLO ORGANIZZATIVO SCREENING COLON RETTO: il personale dedicato assicurerà la gestione degli inviti alla popolazione target, curando la gestione dei programmi di implementazione messi in atto dall'ASL.

2.2 MODALITA' DI ATTUAZIONE

avvisi pubblici competitivi o non competitivi per la concessione di sovvenzioni previste dall'art. 12 della legge 241/1990;
accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;
procedure volte all'attivazione di forme di co-programmazione e co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore;
procedure di cui al D. Lgs. 36/2023 nonché al D. Lgs. 50/2016 (per operazioni avviate entro il 30 giugno 2023);
affidamenti in house;
procedura concorsuale ai sensi del d.lgs. 165/2001

Il personale sarà assunto anche attraverso borse di studio.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

(Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali)

- ☒ Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere;
- ☒ Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali;
- ☒ Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere.

3. CRONOPROGRAMMA

- Procedura di avvio dell'attività di reclutamento: Ottobre 2024
- Svolgimento delle attività di selezione: Novembre 2024
- Stipula dei contratti: Novembre 2024

Avvio e durata del servizio: 3 anni dal 01/01/2025 al 31/12/2027 – Semestralmente dal 01/01/2025 al 31/12/2027 sarà effettuato un monitoraggio e una rivalutazione sugli obiettivi raggiunti dal progetto.

AZIONE	ottobre 2024	novembre 2024	dal 01 gennaio 2025 al 31 dicembre 2027
Procedura di avvio dell'attività di reclutamento	X		
Svolgimento delle attività di selezione		X	
Stipula dei contratti		X	
Avvio e durata del servizio			X

4. PIANO FINANZIARIO	
Voci di spesa	Importi previsti (euro)
A. Costi del personale <i>(indicare il costo complessivo del personale da arruolare esplicitando la tariffa applicata e la relativa fonte di riferimento)</i>	200.000,00 €.
B. Costi indiretti <i>(quelli che attengono al funzionamento del soggetto che realizza il Progetto fino al 15 % dei costi diretti ammissibili per il personale ai sensi dell'art. 54 del Reg. (UE)1060/2021⁷)</i>	29.370,00 €.
Costo Totale del Progetto (A+B)	229.370,00 €.

SCHEDA PROGETTO 5

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto	Attività formativa rivolta agli operatori aziendali degli screening oncologici
Codice progetto	CAM.4k.2_05
Inizio progetto	01/10/2024
Fine progetto	31/12/2027
CUP	D53C24002140006
Costo totale del progetto	€ 275.685,37 importo assegnato con il decreto dirigenziale di riparto n. 563 del 13/06/2024
Referente amministrativo	Dirigente UOC Controllo di Gestione Dr. Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Il progetto si articolerà secondo le modalità espresse in tabella

	In servizio (specificare le unità per singolo distretto)	Da formare	Macroarea di formazione (indicare una o più tematiche formative)	Indicare se già previsto nel PFA	Modalità = A = attività di formazione frontale B= corsi FAD C=formazione esperienziale	Indicare se è prevista la collaborazione con l'ONS
Personale sanitario Screening cervice	Distretto 34 Distretto 48 Distretto 49 Distretto 50 Distretto 51 Distretto 52 Distretto 53 Distretto 54 Distretto 55 Distretto 56 Distretto 57 Distretto 58 Distretto 59 P.O San Leonardo P.O. De Luca e Rossano P.O. S.Maria della Pietà Anatomia patologica	4 7 6 4 7 7 8 11 4 3 6 10 5 10 10 10 4	Attività di formazione tese al raggiungimento e al mantenimento di tutti gli aspetti della qualità; organizzativa, tecnica, e comunicativa con particolare riguardo agli aspetti della formazione in ambito relazionale	No	A	Si
Screening mammella	Distretto 34 Distretto 48 Distretto 51 Distretto 53 P.O Apicella P.O De Luca e Rossano P.O Boscotrecase	4 4 4 4 4 4 4				

Personale tecnico-amministrativo	Distretto 34	1		Si/No		Si/No
	Distretto48	1				
	Distretto 49	1				
	Distretto50	1				
	Distretto51	1				
	Distretto52	1				
	Distretto53	1				
	Distretto54	1				
	Distretto55	1				
	Distretto56	1				
	Distretto 57	1				
	Distretto 58	1				
	Distretto59	1				
	P.O San Leonardo	1				
	P.O. De Luca e Rossano	1				
	P.O. S.Maria della Pietà	1				
	Anatomia patologica	1				
Screening mammella	Distretto 34	1				
	Distretto48	1				
	Distretto51	1				
	Distretto53	1				
	P.O Apicella	1				
	P.O De Luca e Rossano	1				
	P.O Boscotrecase	1				
Personale sanitario Personale tecnico-amministrativo		130				
Screening Colon Retto						
MMG		663				
Altro (specificare)						

2.1 MODALITA' DI ATTUAZIONE

affidamenti in house,.
l'attività verrà svolta dall' ufficio formazione aziendale.

2.2 GOVERNANCE

Saranno effettuati eventi formativi agli operatori dei 13 distretti che si occupano degli screening più 1 evento rivolto agli MMG, attraverso eventi formativi organizzati da questa azienda sanitaria. Gli interventi formativi saranno attuati per ogni anno del piano.
Ogni referente di progetto stilerà il proprio programma formativo; **il coordinatore degli screening provvederà ad armonizzarli in due moduli da 5h e un modulo di 4h.**

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

L'intervento, da realizzare anche in accordo con l'ONS (Osservatorio Nazionale Screening), propone attività formative rivolte agli operatori aziendali degli screening oncologici allo scopo di migliorare la qualità delle prestazioni sia in termini di standard qualitativi che di efficienza dello screening. Per assicurare una più ampia partecipazione, l'attività formativa degli operatori sarà svolta principalmente in presenza presso le AASSLL. Tutto il personale sanitario, tecnico e amministrativo sarà coinvolto nelle attività di formazione tese al raggiungimento e al mantenimento di tutti gli aspetti della qualità (organizzativa, tecnica e comunicativa). Saranno individuati percorsi formativi specifici rivolti anche ai MMG (Medici di Medicina Generale) con particolare riguardo anche agli aspetti della formazione in ambito relazionale. Le azioni formative avranno come obiettivo quello di arricchire le competenze degli operatori sanitari e fornire strumenti innovativi e culturalmente mirati per informare e sensibilizzare la popolazione al fine di migliorare l'adesione ai programmi di screening oncologici (mammella, cervice uterina e colon retto) da parte di tutta la popolazione ed in particolare degli immigrati e dei gruppi vulnerabili. Tale azione contribuirà a realizzare l'obiettivo specifico contrastando le disuguaglianze nell'accesso ai servizi sanitari di quelle fasce della popolazione che hanno una scarsa propensione ad aderire a iniziative di prevenzione sanitaria e aderiscono meno ai programmi di screening. L'intervento, da realizzare anche in accordo con l'ONS (Osservatorio Nazionale Screening), propone attività formative rivolte agli operatori aziendali degli screening oncologici allo scopo di migliorare la qualità delle prestazioni sia in termini di standard qualitativi che di efficienza dello screening.

3. CRONOPROGRAMMA

In questa sezione dovrà essere illustrata, in forma tabellare, l'articolazione del progetto lungo il tempo, almeno per semestre (ad esempio):

- Procedura di avvio dell'attività formativa: Gennaio 2025
- Svolgimento attività formative: ogni anno gli interventi formativi saranno effettuati in 16 moduli formativi di 5h ciascuno per il periodo che va da gennaio 2025 a dicembre 2027. (dal 01/01/2025 a 31/12/2027), ogni semestre saranno effettuati 8 moduli ripartiti in 4 giornate.
- Conclusione attività formative: Dicembre 2027

Conclusione: Dicembre 2027

AZIONE	gennaio 2025	dal 01 gennaio 2025 al 31 dicembre 2027	dicembre 2027
Procedura di avvio dell'attività formativa	X		
Svolgimento attività formative: ogni anno gli interventi formativi saranno effettuati in 16 moduli formativi di 5h		X	
Conclusione attività formative			X

4. PIANO FINANZIARIO

L'attività formativa è rendicontata utilizzando le opzioni di costo riconosciuta dalla UE. Si fa riferimento in particolare al Reg. (UE) n. 1676/2023 che integra il Reg UE 1060/202.

In particolare, si tratta di operazione che riguarda attività di formazione i cui obiettivi primari sono l'acquisizione di nuove competenze o lo sviluppo e il miglioramento di quelle esistenti e che sono finanziate almeno in parte dall'ASL per i dipendenti aventi un contratto di lavoro. I corsi di formazione possono svolgersi in loco e saranno sempre erogati in presenza sia del formatore sia dei partecipanti. Il numero di ore sarà dimostrato da un sistema di gestione del tempo verificabile in conformità delle prassi nazionali accettate di norma.

Di seguito si indica il piano finanziario che contiene la stima dei costi calcolati ai sensi della tabella 3a del Reg. (UE) n. 1676/2023.

A Ore di formazione	B N. lavoratori	C UCS Formazione	Costo Totale (A*B*C)
5h per modulo	172	23,44	60.475,2
5h per modulo	130	23,44	45.708
4h per modulo	663	23,44	186.488,64

TOTALE = 292.671,84

Le UCS a base di computo del costo totale comprendono tutti i costi diretti ed indiretti dell'intervento.

La differenza di costo verrà coperta con altre risorse aziendali.

SCHEDA PROGETTO 6

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Adeguamento infrastrutturale delle sediconsultoriali
Codice progetto	CAM.4.5.1_02
Inizio progetto	01/10/2024
Fine progetto	31/12/2025
CUP	D38I24000110002
Costo totale del progetto	1.047.619,05 €
Referente amministrativo	Dirigente UOC Controllo di Gestione Dr. Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Il progetto è volto esclusivamente all'adeguamento delle strutture consultoriali non interessate da interventi previsti nel PNRR. Con il progetto saranno realizzati gli adeguamenti strutturali, infrastrutturali e strumentali elencati in tabella nelle strutture ivi indicate rafforzando così l'offerta dei servizi sanitari di prestazione e servizi e rendendoli più funzionali anche alla presa in carico in ottica di medicina di genere sulla base delle esigenze specifiche emerse sul territorio di competenza

Denominazione, codice consultorio e indirizzi	Opere infrastrutturali previste (ad esempio: opere murarie, rifacimento ambienti, tinteggiatura, ecc...)	Acquisto di beni mobili previsti (ad esempio: arredi, attrezzature informatiche, ecc..)	Acquisto servizi
Marigliano, via Pontecitra n. 1	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate	Servizi di Ingegneria e architettura
S. Anastasia, via Siano n.5	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Arredi, attrezzature informatiche, ecc.	Servizi di ingegneria ed architettura
Portici, via della Libertà n.316	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate.	Servizi di Ingegneria e architettura
Somma Vesuviana, via Indolfi	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate	Servizi di Ingegneria e architettura
Cercola, via Aldo Moro n. 1	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate	Servizi di Ingegneria e architettura
Pomigliano D'Arco, P.zza Sant'Agnese n.1	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione,	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate	Servizi di Ingegneria e architettura

	manutenzione infissi e porte, ecc.		
Palma Campania, via Fiume	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate	Servizi di Ingegneria e architettura
Castellammare di Stabia, via Cosenza n. 62	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate	Servizi di Ingegneria e architettura
S. Giorgio a Cremano, via Marconi n. 29	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Arredi, attrezzature informatiche, ecc.	Servizi di ingegneria ed architettura
Torre Annunziata, via Iacono n. 22	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate	Servizi di Ingegneria e architettura
Torre del Greco, via Marconi n. 66	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate	Servizi di Ingegneria e architettura
Gragnano, via M. Spagnuolo	Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc.	Sostituzione di arredi e attrezzature malfunzionanti o danneggiate	Servizi di Ingegneria e architettura

2.1 GOVERNANCE

Il progetto prevede l'adeguamento strutturale, infrastrutturale e strumentale delle sedi consultoriali esistenti attraverso opere di: acquisto di beni mobili, di strumenti e attrezzature a supporto dei servizi erogati, potenziamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche, ampliamento degli spazi dedicati e abbattimento delle barriere architettoniche, interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, al fine di rendere più funzionale la presa in carico nei consultori familiari in un'ottica di medicina di genere tramite l'individuazione e la sperimentazione di percorsi genere specifici.

Il progetto verrà attuato coinvolgendo vari attori aziendali:

PROCESSO DI GOVERNANCE	
REFERENTE	Direttore UOC Investimenti edilizia sanitaria Dr. Ciro Visone
REFERENTE AMMINISTRATIVO DEL PROGETTO	Dirigente Sociologo U.O.C Controllo di Gestione Dr.ssa Giuseppina Agozzino

PERSONALE DEDICATO ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO	- Direttore e/o delegato Dipartimento Assistenza Territoriale; - Direttore e/o delegato U.O.C Materno Infantile e Medicina di Genere; - Direttore e/o delegato UOC Acquisizione beni e servizi; - Direttore e/o delegato UOC Gestione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare; - Direttore e/o delegato UOC Investimenti edilizia sanitaria; - Direttore e/o delegato UOC Ingegneria Clinica; - Direttore e/o delegato UOC Gestione Economico finanziario; - Direttore e/o delegato Dipartimento attività strategiche di Direzione Sanitaria; - Referente amministrativo.
STRUTTURE AZIENDALI COINVOLTE PER IL COORDINAMENTO DELLE AZIONI PROGETTUALI	- Direzione Sanitaria; - UOC Controllo di Gestione; - Dipartimento Assistenza Territoriale; - U.O.C Materno Infantile e Medicina di Genere; - UOC Acquisizione beni e servizi; - UOC Gestione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare; - UOC Investimenti edilizia sanitaria; - UOC Ingegneria Clinica; - UOC Gestione Economico finanziario. - Dipartimento attività strategiche di Direzione Sanitaria.
ENTI ESTERNI COINVOLTE PER IL COORDINAMENTO DELLE AZIONI PROGETTUALI PROCESSO DI CO- PROGETTAZIONE	- Operatori economici incaricati della progettazione e dell'esecuzione e delle forniture

2.2 MODALITA' DI ATTUAZIONE

Per l'affidamento dei lavori (ampliamento ed adeguamento strutturale e infrastrutturale, abbattimento barriere architettoniche, manutenzione ordinaria e straordinaria) e di beni e servizi (attrezzature, corsi di formazione, progetti di ricerca, studi di progettazione, assistenza, arredi) si procederà secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti D. Lgs. 36/2023.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere
- Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali

3. CRONOPROGRAMMA

- Avvio procedure di gara: 3 mesi a decorrere dal 1 settembre 2024
- Progettazione: 6 mesi a decorrere dal 1 dicembre 2024
- Procedura di affidamento: 6 mesi a decorrere dal 1 giugno 2025
- Avvio esecuzione appalto: 20 mesi, dal 1 dicembre 2025 al 1 agosto 2027
- Conclusione attività: 31 dicembre 2027

4. PIANO FINANZIARIO

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
A. Somme per Lavori	
A.1 Lavori (lavori di demolizione e ricostruzione; Costi della sicurezza non soggetti a ribasso;...)	628.571,43 €
B. Somme a disposizione dell'amministrazione (imprevisti, oneri discarica e costi interferenze (IVA inclusa) (5-10%; competenze professionali; Accantonamenti; oneri fiscali...))	309.047,62 €
<i>Le Somme a disposizione dell'Amministrazione del Piano Finanziario sono state quantificate come di seguito specificato:</i> • Imprevisti: 10% dell'importo lavori (vedi art. 5 c.2 ALLEGATO I.7 D. Lgs. N.36/2023) • Oneri di discarica e costi interferenze: 5% dell'importo lavori (vedi art. 5 c.2 ALLEGATO I.7 D. Lgs. N.36/2023) • Competenze professionali (servizi di ingegneria per la progettazione, la direzione dei lavori, il coordinamento della sicurezza, commissioni di gara, etc.): 15% importo lavori • Accantonamenti: 4% importo lavori • Oneri fiscali (IVA ed altre imposte): 15% (valore medio per tenere conto dell'IVA al 10% su importo lavori ed imprevisti, ed al 22% su forniture e servizi). <i>Rispetto al costo totale del progetto, le somme a disposizione corrispondono ad una percentuale di circa il 30%, ritenuta del tutto in linea con i valori dei quadri economici registrati per progettualità simili.</i>	
C. Forniture	104.761,91 €
D. Oneri fiscali	5.238,09 €
Costo Totale del progetto (A+B+C)	1.047.619,05 €

SCHEDA PROGETTO 7

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Ammodernamento delle apparecchiature diagnostiche
Codice progetto	CAM.4.5.1_03
Inizio progetto	01/10/2024
Fine progetto	31/12/2027
CUP	D84E24000080002
Costo totale del progetto	<i>importo assegnato con Decreto Dirigenziale n°563 del 13/06/2024)</i> € 1.163.238,10
Referente amministrativo	Dirigente UOC Controllo di Gestione Dr.ssa Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Il progetto è volto esclusivamente all'acquisto di apparecchiature diagnostiche non ricomprese tra quelle previste nel PNRR. In particolare, si intende acquistare la tipologia di apparecchiature indicate in tabella che saranno utilizzate all'interno delle sedi dei consultori per *favorire, potenziare e adeguare i servizi dedicati alla prevenzione e diagnosi delle malattie genere-sensibili.*

Denominazione, codice consultorio ed indirizzo	Tipologia di apparecchiatura	Numero di apparecchiature
C.F. Portici Distretto 34 codice 008101	• <i>Cardiotocografo</i>	1
	• <i>Sonda lineare per Ecografo già in dotazione (Samsung WS80A)</i>	1
	• <i>MOC ad ultrasuoni</i>	1
C.F. Somma Vesuviana Distretto 48 Codice 760004	• <i>Cardiotocografo</i>	1
	• <i>MOC ad ultrasuoni</i>	1
C.F. Marigliano Distretto 48 Codice CON002	• <i>Cardiotocografo</i>	1
C.F. Nola Distretto 49 Codice 730004	• <i>Cardiotocografo</i>	1
C.F. Roccarainola Distretto 49 Codice 740004	• <i>MOC ad ultrasuoni</i>	1
C.F. Cercola Distretto 50 Codice CON005	• <i>Sonda lineare per Ecografo già in dotazione (Samsung WS80A)</i>	1
C.F. Pomigliano D'Arco Distretto 51 Codice CON003	• <i>Cardiotocografo</i>	1
	• <i>Sonda lineare per Ecografo già in dotazione (Samsung WS80A)</i>	1
	• <i>MOC ad ultrasuoni</i>	1
C.F. S'Anastasia Distretto 51 CON004	• <i>Cardiotocografo</i>	1
	• <i>Ecografo</i>	1
C.F. Palma Campania Distretto 52 Codice 780004	• <i>MOC ad ultrasuoni</i>	1
	• <i>Sonda lineare per Ecografo già in dotazione (Samsung WS80A)</i>	1
	• <i>Colposcopio</i>	1
C.F. Poggiomarino Distretto 52 Codice 790004	• <i>Cardiotocografo</i>	1
	• <i>Ecografo</i>	1
C.F. Castellammare di Stabia Distretto 53 Codice 008001	• <i>Cardiotocografo</i>	1

C.F. San Giorgio a Cremano Distretto 54 Codice 008301	• Cardiotocografo	1
C.F. San Sebastiano al V. Distretto 54 Codice CON001	• Cardiotocografo	1
	• Colposcopio	1
C.F. Ercolano Distretto 55 Codice 008201	• Cardiotocografo	1
	• Sonda lineare per Ecografo già in dotazione (Samsung WS80A)	1
C.F. Torre Annunziata Distretto 56 Codice 008405	• Cardiotocografo	1
	• Sonda lineare per Ecografo già in dotazione (Samsung WS80A)	1
C.F. Torre del Greco Distretto 57 Codice 008501	• MOC ad ultrasuoni	1
	• Cardiotocografo	1
C.F. Pompei Distretto 58 Codice 008601	• MOC ad ultrasuoni	1
	• Cardiotocografo	1
C.F. Gragnano Distretto 58 Codice 009001	• Sonda lineare per Ecografo già in dotazione (Samsung WS80A)	1
	• Colposcopio	1
	• MOC ad ultrasuoni	1
C.F. S. Antonio Abate Distretto 58 Codice 008608	• Cardiotocografo	1
C.F. Santa Maria la Carità Distretto 58 Codice 008607	• Cardiotocografo	1
C.F. Meta di Sorrento Distretto 59 Codice 008701	• MOC ad ultrasuoni	1
	• Cardiotocografo	1
	• Sonda lineare per Ecografo già in dotazione (Canon APLIO A-CUS-AA00)	1

Riepilogo complessivo fabbisogni rilevati:

- N°17 Cardiotocografi;
- N°09 MOC ad Ultrasuoni;
- N°02 Ecografi Multidisciplinari;
- N°08 Sonde Ecografiche Lineari (a completamento configurazione ECT in dotazione);
- N°03 Colposcopi;

2.1 GOVERNANCE

Referente amministrativo: dott.ssa **G. Agozzino** (disposizione nota prot.n°164089 del 07.08.2024)

2.2 MODALITA' DI ATTUAZIONE

Procedure di affidamento nel rispetto del Codice dei Contratti, di cui al D.Lgs. n°36/2023 s.m.i.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

(Selezionare le azioni atte a garantire la promozione/rafforzamento dei principi orizzontali)

- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere
- Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali
- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere

3. CRONOPROGRAMMA

In questa sezione dovrà essere illustrata, in forma tabellare, l'articolazione del progetto lungo il tempo, almeno per semestre, indicando le attività:

<u>Descrizione FASI istruttoria</u>	<u>Anno 2024</u>		<u>Anno 2025</u>		<u>Anno 2026</u>	
	I Sem.	II Sem.	I Sem.	II Sem.	I Sem.	II Sem.
Progettazione (indicare la data presunta di affidamento della progettazione e di conclusione delle attività): dal 01.10.2024 al 31.12.2024						
Procedura di affidamento (indicare la data presunta di avvio e di conclusione della procedura di gara per l'appalto): dal 01.01.2025 al 30.09.2025						
Avvio esecuzione appalto (indicare la data presunta di avvio dell'appalto): dal 01.10.2025						
Conclusione attività (indicare la data presunta di conclusione dell'appalto): al 30.04.2026						

4. PIANO FINANZIARIO

<u>Voci di spesa</u>	<u>Importi (euro)</u>
A. Forniture e posa in opera beni	957.000,00 €
B. Oneri fiscali (aliquote IVA vigenti per ciascuna tipologia di beni)	187.420,00 €
C. Imprevisti	18.818,10 €
Costo Totale del progetto (A+B+C)	1.163.238,00 €

SCHEDA PROGETTO 8

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Adeguamento strutturale e infrastrutturale dei Dipartimenti di salute mentale
Codice progetto	CAM.4.5.1_05
Inizio progetto	01/10/2024
Fine progetto	31/12/2027
CUP	D38I24000120002
Costo totale del progetto	643.265,86 €
Referente amministrativo	Dirigente UOC Controllo di Gestione Dr. Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Il progetto si articolerà negli interventi strutturali, infrastrutturali e strumentali elencati in tabella. L'adeguamento delle sedi indicate consentirà di rafforzare i servizi di presa in carico, diagnosi e riabilitazione per ogni fascia di età rafforzando l'offerta territoriale di prestazione e servizi rendendoli più funzionali ai bisogni emergenti.
(Indicare il numero e la tipologia delle strutture interessate dal progetto e specificare gli interventi che si intendono realizzare)

Denominazione delle sedi, codice e indirizzo	Opere infrastrutturali previste	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	Acquisto di beni mobili previsti (ad esempio: arredi, attrezzature informatiche, ecc..)	Acquisto servizi
Sede DSM di Ercolano, via Roma n. 11		Rifacimento delle facciate, efficientamento energetico, abbattimento delle barriere architettoniche	Sostituzione di arredi e attrezzature informatiche	Servizi di Ingegneria ed architettura

2.1 GOVERNANCE

Il progetto ha lo scopo di assicurare una maggiore capillarità e prossimità dell'offerta dei servizi sanitari garantendone la parità di accesso sul territorio, si prevede di realizzare opere di adeguamento strutturale e infrastrutturale per il miglioramento e il potenziamento delle attività DSM e nelle UONPIA (Unità Operativa Neuropsichiatria Infanzia Adolescenza) e di realizzare una piattaforma integrata con il sistema regionale "Ninfa-Sinfonia".

In particolare il progetto finanzia: l'ampliamento di spazi dedicati, l'abbattimento delle barriere architettoniche, l'acquisto di beni mobili, attrezzature e strumentazioni tecnologiche a supporto dei servizi erogati e favorire l'accesso di persone con disabilità sensoriale e intellettiva, interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di migliorare la recettività delle strutture sanitarie.

I soggetti aziendali che provvederanno alla gestione ed attuazione del progetto sono:

- Dipartimento della Salute Mentale, con il supporto delle UU.OO.CC. Territoriali, per la supervisione ed il coordinamento delle attività sotto il profilo sanitario;
- U.O.C. Programmazione, Progettazione ed Esecuzione degli Investimenti di Edilizia Sanitaria, per tutte le attività inerenti l'esecuzione di lavori pubblici;
- U.O.C. Acquisizione Beni e Servi, per tutte le attività inerenti gli acquisti.

2.2 MODALITA' DI ATTUAZIONE

Per l'affidamento dei lavori (ampliamento ed adeguamento strutturale e infrastrutturale, abbattimento barriere architettoniche, manutenzione ordinaria e straordinaria) e di beni e servizi (attrezzature, corsi di formazione, progetti di

ricerca, studi di progettazione, assistenza, arredi) si procederà secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti D. Lgs. 36/2023

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

- Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere
- Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali

3. CRONOPROGRAMMA

- Avvio procedure di gara: 3 mesi a decorrere dal 1 settembre 2024
- Progettazione: 6 mesi a decorrere dal 1 dicembre 2024
- Procedura di affidamento: 6 mesi a decorrere dal 1 giugno 2025
- Avvio esecuzione appalto: 20 mesi, dal 1 dicembre 2025 al 1 agosto 2027
- Conclusione attività: 31 dicembre 2027

4. PIANO FINANZIARIO

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
A. Somme per Lavori	
A.1 Lavori (lavori di demolizione e ricostruzione; Costi della sicurezza non soggetti a ribasso; ...)	385.959,52 €
B. Somme a disposizione dell'amministrazione (imprevisti, oneri discarica e costi interferenze (IVA inclusa) [5-10%]; competenze professionali; Accantonamenti; oneri fiscali...)	189.763,42 €
<i>Le Somme a disposizione dell'Amministrazione del Piano Finanziario sono state quantificate come di seguito specificato:</i> • Imprevisti: 10% dell'importo lavori (vedi art. 5 c.2 ALLEGATO I.7 D. Lgs. N.36/2023) • Oneri di discarica e costi interferenze: 5% dell'importo lavori (vedi art. 5 c.2 ALLEGATO I.7 D. Lgs. N.36/2023) • Competenze professionali (servizi di ingegneria per la progettazione, la direzione dei lavori, il coordinamento della sicurezza, commissioni di gara, etc.): 15% importo lavori • Accantonamenti: 4% importo lavori • Oneri fiscali (IVA ed altre imposte): 15% (valore medio per tenere conto dell'IVA al 10% su importo lavori ed imprevisti, ed al 22% su forniture e servizi). <i>Rispetto al costo totale del progetto, le somme a disposizione corrispondono ad una percentuale di circa il 30%, ritenuta del tutto in linea con i valori dei quadri economici registrati per progettualità simili.</i>	
C. Fornitura	64.326,59 €
D. Oneri fiscali	3.216,33 €
Costo Totale del progetto (A+B+C+ D)	643.265,86 €

SCHEDA PROGETTO 9

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Adeguamento infrastrutturale e tecnologico degli spazi esistenti per lo screening
Codice progetto	CAM.4.5.1_07
Operazione di Importanza strategica(OIS)¹	SI
Inizio progetto	01/01/2025
Fine progetto	31/12/2027
CUP	D68I24000110002
Costo totale del progetto	643.265,86 €
Referente amministrativo	Dirigente UOC Controllo di Gestione Dr. Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO:

Il progetto è volto a realizzare gli adeguamenti strutturali, infrastrutturali e strumentali degli spazi dedicati alle attività di screening indicati nella seguente tabella.

(Indicare il numero delle strutture interessate dal progetto e specificare gli interventi che si intendono realizzare)

Denominazione sede, codice indirizzo	Opere infrastrutturali	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	Acquisto di beni mobili previsti (ad esempio: arredi, attrezzature informatiche, ecc..)	Acquisto servizi
Nola, via Fontanarosa n.25 Screening cervic Screening mammella		Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc. Rifunzionalizzazione degli spazi	Sostituzione di arredi e attrezzature informatiche	Servizi di Ingegneria e architettura
Pomigliano d'Arco, P.zza sant'Agnese n.1 Screening mammella		Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc. Rifunzionalizzazione degli spazi	Sostituzione di arredi e attrezzature informatiche	Servizi di Ingegneria e architettura
Portici, via della libertà n.316		Realizzazione di un locale dedicato ex novo all'interno della sede consultoriale	Arredi e attrezzature informatiche	Servizi di Ingegneria e architettura
Torre del Greco Screening mammella		Tinteggiatura interna ed esterna; sostituzione illuminazione, manutenzione infissi e porte, ecc. Rifunzionalizzazione degli spazi	Arredi, attrezzature informatiche, ecc.	Servizi di Ingegneria e architettura

¹ Con riferimento alle Operazioni a rilevanza strategica (OIS) individuate dall'Autorità di Gestione del PNE, in linea con le indicazioni trasmesse dalla stessa AdG con la nota prot. 0000556 del 27/05/2024-DPDMF-MDS-P, rinvenibile sul sito dedicato al PNES al seguente link: https://www.pnes.salute.gov.it/imgs/C_17_pagineAree_6134_0_file.pdf, il beneficiario deve includere nel quadro economico del progetto le spese relative alle attività di comunicazione dell'Operazione di Importanza Strategica nel limite massimo del 3%

2.1 GOVERNANCE

Il progetto ha lo scopo di ampliare gli spazi dedicati alle attività di screening oncologico attraverso l'adeguamento strutturale e infrastrutturale di spazi esistenti dedicati e all'apertura di nuove sedi per una maggiore copertura del servizio sul territorio aziendale; inoltre al fine di migliorare la qualità dei servizi sanitari e socio-sanitari erogati il progetto prevede l'introduzione di nuovi modelli organizzativi allo scopo di rafforzare la capacità dei servizi di screening ed accrescere l'adesione ai programmi basati sull'adozione di protocolli organizzativo-diagnostici coerenti con le Linee Guida Europee per l'Assicurazione di Qualità dei programmi di screening coordinate dal Joint Research Centre allo scopo di garantire l'adeguamento e l'integrazione con il sistema "Ninfa Sinfonia".

I soggetti aziendali che provvederanno alla gestione ed attuazione del progetto sono:

- Dipartimento della Salute Mentale, con il supporto delle UU.OO.CC. Territoriali, per la supervisione ed il coordinamento delle attività sotto il profilo sanitario;
- U.O.C. Programmazione, Progettazione ed Esecuzione degli Investimenti di Edilizia Sanitaria, per tutte le attività inerenti l'esecuzione di lavori pubblici;
- U.O.C. Acquisizione Beni e Servi, per tutte le attività inerenti gli acquisti.

2.2 MODALITA' DI ATTUAZIONE

Per l'affidamento dei lavori (ampliamento ed adeguamento strutturale e infrastrutturale, abbattimento barriere architettoniche, manutenzione ordinaria e straordinaria) e di beni e servizi (attrezzature, corsi di formazione, progetti di ricerca, studi di progettazione, assistenza, arredi) si procederà secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti D. Lgs. 36/2023

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

- *Capacità dell'intervento di promuovere azioni a tutela dell'uguaglianza, dell'inclusione, della non discriminazione e della parità di genere*
- *Intervento che agevola la fruizione da parte di persone con disabilità e/o con bisogni speciali*

3. CRONOPROGRAMMA

- *Avvio procedure di gara: 2 mesi a decorrere dal 1 gennaio 2025*
- *Progettazione: 6 mesi a decorrere dal 1 marzo 2025*
- *Procedura di affidamento: 4 mesi a decorrere dal 1 settembre 2026*
- *Avvio esecuzione appalto: 12 mesi, a decorrere dal 1 gennaio 2027*
- *Conclusione attività: 31 dicembre 2027*

4. PIANO FINANZIARIO

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
A. Somme per Lavori	
A.1 Lavori (lavori di demolizione e ricostruzione; Costi della sicurezza non soggetti a ribasso; ...)	385.959,52 €
B. Somme a disposizione dell'amministrazione (imprevisti, oneri discarica e costi interferenze (IVA inclusa) [5-10%]; competenze professionali; Accantonamenti; oneri fiscali...)	180.114,44 €
<i>Le Somme a disposizione dell'Amministrazione del Piano Finanziario sono state quantificate come di seguito specificato:</i> • <i>Imprevisti: 10% dell'importo lavori (vedi art. 5 c.2 ALLEGATO I.7 D. Lgs. N.36/2023)</i> • <i>Oneri di discarica e costi interferenze: 5% dell'importo lavori (vedi art. 5 c.2 ALLEGATO I.7 D. Lgs. N.36/2023)</i> • <i>Competenze professionali (servizi di ingegneria per la progettazione, la direzione dei lavori, il coordinamento della sicurezza, commissioni di gara, etc.): 15% importo lavori</i> • <i>Accantonamenti: 4% importo lavori</i> • <i>Oneri fiscali (IVA ed altre imposte): 15% (valore medio per tenere conto dell'IVA al 10% su importo lavori ed imprevisti, ed al 22% su forniture e servizi).</i>	

Rispetto al costo totale del progetto, le somme a disposizione corrispondono ad una percentuale di circa il 30%, ritenuta del tutto in linea con i valori dei quadri economici registrati per progettualità simili.

C. Forniture	64.326,59 €
D. Oneri fiscali	3.216,33 €
Costo totale del Progetto (A+B+ C+D+E)	643.256,86 €
Costi relative alla attività di comunicazione dell'OIS-max 3% del costo totale del progetto	9.648,98€

SCHEDA PROGETTO 10

1. INFORMAZIONI GENERALI

Titolo del progetto:	Screening diffusi
Codice progetto	CAM_4.5.2_01
Inizio progetto	01/10/2024
Fine progetto	31/12/2026
CUP	D54E24000130002
Costo totale del progetto	€183.790,25 importo assegnato con il decreto dirigenziale di riparto n. 563 del 13/06/2024
Referente amministrativo	Dirigente UOC Controllo di Gestione Dr. Giuseppina Agozzino

2. DATI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO: (La parte precompilata può essere eventualmente integrata)

Si prevede di affidare un appalto di servizi per la mappatura dell'offerta delle prestazioni esistenti sul territorio aziendale e delle modalità organizzative/operative dei servizi di screening. Il servizio potrà essere affidato sulla base del progetto a cura della Regione all'interno dell'intervento CAM.4.5.1_06 "Integrazione del Sistema informativo unico regionale degli screening "Ninfa/Sinfonia""

(Il servizio sarà affidato attraverso una manifestazione di interesse alle università della Regione Campania)

Elementi del progetto da valorizzare	Numero	Tipologia
- Numero di punti screening esistenti sul territorio dell'azienda	7 24 20	punti screening mammografico screening cervice screening colon retto
- Numero e Tipologia di prestazione offerta dai punti di screening	2 1 1	(Pap-test o HPV Dna Test (Mammografia)se necessita approfondimento diagnostico ECO) FIT
- Numero di personale in servizio presso i singoli punti screening	30 colon retto	
- Stima dei soggetti STP/ENI afferenti al distretto	20.000	
- Programmi di rilevazione utilizzati dall'Azienda	NINFIA SINFONIA	

2.1 GOVERNANCE

MODELLO ORGANIZZATIVO SCREENING CERVICE: 1 unità di personale collaborerà con l'università per realizzare una mappatura dei dati relativi ai punti screening cervice.

MODELLO ORGANIZZATIVO SCREENING MAMMOGRAFICO: 1 unità di personale collaborerà con l'università per realizzare una mappatura dei dati relativi ai punti screening mammografico.

MODELLO ORGANIZZATIVO SCREENING COLON RETTO: 1 unità di personale collaborerà con l'università per realizzare una mappatura dei dati relativi ai punti screening colon retto.

Il responsabile della UOC Materno Infantile e il Responsabile dello Screening Colon Retto coordineranno le attività tra le strutture centrali e i punti screening. Trimestralmente sarà effettuata una valutazione dei dati rilevati dalla mappatura al fine di orientare la stessa per avere dati congrui ai bisogni della popolazione.

2.2 MODALITA' DI ATTUAZIONE

Affidamento di progetti di mappatura ad istituti universitari ai fini della mappatura degli screening volto ad evidenziare i

bisogni della popolazione e la mancata risposta ai progetti di screening.
Affidamento enti universitari per l'affiancamento e il supporto nella gestione e risoluzione degli impedimenti alla mancata risposta della popolazione agli screening.
Realizzazione di progetti di ricerca per le analisi dei dati.

2.3 COERENZA CON APPLICAZIONE CARTA DEI DIRITTI FONDAMENTALI E CONVENZIONE NAZIONI UNITE SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Gli screening diffusi si fondano sulle migliori evidenze disponibili, necessarie per ottimizzarne performance, appropriatezza ed efficacia. Per garantire il livello di questi processi con l'intervento proposto si realizzerà un'analisi rigorosa delle nuove esigenze dei programmi di screening. In particolare, la ASL Napoli 3 Sud attiverà un servizio per acquisire strumenti e modalità organizzative/operative da sperimentare presso ciascuna Azienda. A tale scopo si prevede di realizzare una mappatura dei dati relativi ai punti screening suddivisi in base alle tre tipologie nonché una mappatura di situazioni di disagio socio- economico come ad esempio gli STP/ENI presenti sul territorio. La mappatura sarà integrata con i dati eventualmente raccolti nell'ambito di altri programmi. La rilevazione dei dati dell'assistenza sanitaria erogata sul territorio consentirà di orientare al meglio gli interventi.

3. CRONOPROGRAMMA

- Progettazione: 01/12/2024
- Procedura di affidamento dal 01/01/2025 al 31/03/2025
- Avvio esecuzione appalto 01/06/2025
- Conclusione attività 31/12/2026
- Semestralmente: dal 01/06/2025 al 31/12/2026 si farà una valutazione dei dati rilevati al fine di consentire di orientare al meglio gli interventi.

4. PIANO FINANZIARIO

Voci di spesa	Importi previsti (euro)
A. Servizi	60.000,00 (dal 01/06/2025 al 31/12/2025)
<i>(Importo della prestazione o somma degli importi delle singole prestazioni di servizi/forniture (soggetti a ribasso); gruppo di lavoro;.....</i>	123.790,25 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)
Costo totale del Progetto	€183.790,25