

COMUNE DI CAPRI (NA)
00547330639
AVVISO DI SELEZIONE

ESTRATTO AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL PAESAGGIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, c 1, D.LGS. N. 267/2000.

E' indetta una selezione pubblica, per curricula e colloqui per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio del Paesaggio della Città di Capri, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, con le modalità e alle condizioni di cui ai successivi punti.

TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO: Il rapporto di lavoro con l'Ente sarà stipulato mediante un contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di 1 anno. Il trattamento economico da corrispondere è pari a quello previsto per la posizione di accesso dell'Area dei Funzionari del vigente C.C.N.L. Funzioni locali, oltre ad un assegno ad personam, al trattamento economico accessorio eventualmente spettante, come di seguito riportato (compenso annuo):

stipendio tabellare	Euro 25.146,71
Assegno ad personam	Euro 9.600,00
Indennità di comparto	Euro 622,80
TOTALE	Euro 35.369,51

REQUISITI RICHIESTI: Oltre ai requisiti generali per la partecipazione sono richiesti i seguenti requisiti specifici: Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale in ingegneria, architettura o laurea equipollente. Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto. Possesso di Comprovata e particolare qualificazione ed esperienza professionale, almeno biennale, nelle materie oggetto di incarico, rinvenibile dal curriculum vitae.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOMANDA: Le domande dovranno pervenire a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.cittadicapri@legalmail.it, a pena di esclusione, entro e non oltre il **5 Novembre 2024**, secondo le modalità specificamente indicate nell'avviso integrale pubblicato sul sito istituzionale dell'ente Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso

MODALITA' DI SELEZIONE: L'esame dei curricula e i colloqui saranno effettuati da un'apposita Commissione. La data, l'ora e le modalità di svolgimento dei colloqui saranno rese note a mezzo di apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, non meno di 5 giorni prima della data prevista. Al termine dei colloqui sarà individuata una rosa di candidati da sottoporre al Sindaco, il quale sceglierà il nominativo da incaricare.

Il procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Il testo integrale dell'avviso è disponibile sul sito del Comune www.cittadicapri.it nella sezione Amministrazione trasparente-bandi di concorso. Tutte le comunicazioni ai partecipanti avverranno mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Il responsabile del procedimento è il Segretario Generale: Dott.ssa Viviana di Gennaro. 081- 8386216- protocollo.cittadicapri@legalmail.it

Il Segretario Generale
Dott.ssa Viviana di Gennaro