

**ELENCO REGIONALE DELLA CAMPANIA
DEI BIRD CONTROLLER CON RAPACI ADDESTRATI
PROTOCOLLO ATTUATIVO PER L'ISCRIZIONE E LA PERMANENZA**

1. SCOPO E CAMPO D'APPLICAZIONE

Il presente Protocollo Attuativo definisce, per la qualifica di *Bird Controller con rapaci addestrati* di cui al DRD n. 53 del 27.07.2024, le modalità di iscrizione e di permanenza, nel relativo Elenco Regionale

La Regione Campania, attraverso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali ed, in particolare, la UOD 50.07.19 Caccia, Pesca ed Acquacoltura accerta il rispetto dei requisiti occorrenti e decreta l'iscrizione all'Elenco, nel rispetto della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”.

In particolare, tutte le comunicazioni, inviate ai soggetti che richiedono l'iscrizione o ai soggetti già iscritti, dovranno essere trasmesse a mezzo PEC, indicando:

- l'amministrazione competente
- l'oggetto del procedimento
- l'ufficio e il responsabile del procedimento
- la tempistica prevista
- la sede dell'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti
- l'esito dell'istruttoria e motivazioni (se conclusa)
- l'integrazione di documenti o chiarimenti (se necessari).

2. DEFINIZIONI APPLICATE AL PRESENTE DOCUMENTO

2.1 Bird Controller con rapaci addestrati

Soggetto in possesso della Certificazione di qualifica professionale di cui al DRD n. 53 del 24.07.2024, che opera come libero professionista oppure all'interno di Società che si occupano di igiene urbana, o di vigilanza e controllo, in grado di:

- addestrare/allevare uccelli rapaci per utilizzo professionale in attività incruente di “Bird Control”, che non rientrano nelle categorie definite come armi per uso venatorio dalla legge n. 157 del 11 febbraio 1992 e s.m.i.;
- intervenire su siti ad alto rischio igienico-sanitario, per infestazione di avifauna, quali aeroporti, ospedali, parchi archeologici, industrie farmaceutiche ed alimentari, oltre a siti ordinari quali centri storici, porti, darsene, stoccaggio e lavorazione rifiuti e ovunque ci siano rischi da infestazione di avifauna dannosi anche per molestie o per la sicurezza di luoghi, oggetti e persone, nel rispetto della normativa vigente in materia.

2.2 Richiedente

Il soggetto in possesso della qualifica professionale di *Bird Controller con rapaci addestrati*, che richiede l'iscrizione al relativo Elenco Regionale.

Possono richiedere l'iscrizione tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere maggiorenne;
- essere in possesso della Qualifica Professionale di “Bird Controller con rapaci addestrati” di cui al DRD n. 53 del 24/07/2024.

In caso di possesso di rapaci, si dovrà documentare in maniera esaustiva:

- il rispetto delle normative sanitarie e di benessere animale, incluso il trasporto dei rapaci (certificazioni veterinarie, autorizzazioni ASL, ecc.).
- la provenienza e il regolare possesso dei rapaci utilizzati (frontespizio Registro di Detenzione, documentazione CITES, ecc.).

2.3 Elenco Regionale dei Bird Controller con rapaci addestrati

Elenco istituito e gestito dall'Unità Operativa Dirigenziale 50.07.19 – Caccia, Pesca ed Acquacoltura - al quale possono iscriversi i soggetti in possesso dei requisiti di cui al punto 2.2, e che operano in Campania.

3. ATTIVAZIONE DELL'ITER DI ISCRIZIONE

Ai fini dell'avvio dell'iter d'iscrizione, il Richiedente deve:

- possedere i requisiti e assumere gli impegni previsti dalla Carta della Qualità, per l'attività di Bird Controller con rapaci addestrati;
- sottoscrivere le regole fissate dal presente Protocollo Attuativo e dalla Carta della Qualità;
- in caso di possesso di rapaci, garantire il libero accesso al luogo di custodia degli stessi, da parte dei funzionari incaricati di eventuali controlli.

4. PROCEDURA PER L'AMMISSIONE ALL'ELENCO

4.1 Presentazione della domanda di adesione all'Elenco Regionale dei Bird Controller con rapaci addestrati

Il Richiedente deve presentare la domanda di iscrizione a mezzo PEC all'Unità Operativa Dirigenziale 50.07.19 – Caccia, Pesca ed Acquacoltura, utilizzando il modulo di cui alla Carta della Qualità (Allegato1), corredato della seguente documentazione:

1. Carta della Qualità, sottoscritta per accettazione;
2. Protocollo Attuativo, sottoscritto per accettazione;
3. Dichiarazione di non essere soggetto a provvedimenti riguardanti il benessere animale;
4. Dichiarazione di non essere soggetto a provvedimenti o indagini di carattere penale;
5. Copia certificato qualifica professionale di *Bird Controller con rapaci addestrati*;
6. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
7. In caso di possesso di rapaci:
 - Copia della documentazione attestante il rispetto delle normative sanitarie e di benessere animale, incluso il trasporto dei rapaci (certificazioni veterinarie, autorizzazioni ASL, ecc.).
 - Copia della documentazione attestante la provenienza e il regolare possesso dei rapaci utilizzati (frontespizio Registro di Detenzione, documentazione CITES, ecc.);

4.2 Esame della domanda e fase istruttoria

Al ricevimento della domanda l'UOD 50.07.19 – Caccia, Pesca ed Acquacoltura provvede ad avviare il procedimento amministrativo, nel rispetto della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii., effettuando i necessari accertamenti d'ufficio, al fine di verificare la completezza della domanda e della documentazione prevista.

Eventuali integrazioni e/o chiarimenti richiesti dall'Amministrazione regionale, relativi all'istanza presentata (qualora risultasse carente o incompleta), devono essere trasmessi o consegnati all'UOD competente entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della richiesta, pena la decadenza della domanda. L'integrazione può essere richiesta dall'Amministrazione regionale una sola volta.

Qualora, dall'esame della documentazione inviata, risultasse la mancanza dei requisiti richiesti, la domanda decade e ne viene data comunicazione all'interessato, entro 30 giorni dalla data di presentazione della istanza e/o delle integrazioni, precisando che il richiedente ha 10 giorni di tempo, dal ricevimento della comunicazione, per presentare eventuali documenti e/o osservazioni per iscritto.

Se le integrazioni fornite dal richiedente sono incomplete o insufficienti, la domanda decade e ne viene data comunicazione all'interessato, precisando che il termine per presentare eventuali documenti e/o osservazioni per iscritto è di giorni 10 (dieci) dal ricevimento della comunicazione.

4.3 Sopralluogo

Solo per i richiedenti che dichiarano il possesso di rapaci, l'iscrizione può essere subordinata ad un sopralluogo. L'ispezione presso il richiedente avviene previo appuntamento e sempre in presenza dell'interessato.

In sede di sopralluogo i funzionari regionali provvedono a redigere il rapporto (verbale) di verifica, avendo cura di proporre al richiedente di riportare eventuali osservazioni e di sottoscriverle.

Detto verbale viene rilasciato in copia al momento del sopralluogo e successivamente, entro 10 (dieci) giorni, sarà trasmesso all'interessato, comunicando contestualmente, in caso di difformità, l'esito del sopralluogo agli Enti e alle Autorità competenti.

4.4 Istruttoria e ammissione all'Elenco

Completata la valutazione, il funzionario regionale responsabile esprime il parere per l'iscrizione del richiedente nell'Elenco (attraverso un verbale) e, entro i 30 giorni successivi, l'UOD 50.07.19 – Caccia, Pesca ed Acquacoltura provvede all'iscrizione con Decreto Regionale Dirigenziale.

L'iscrizione all'Elenco decorre dalla data di emissione del decreto, di cui si dà comunicazione al Richiedente a mezzo PEC.

5. VALIDITA' DELL'ISCRIZIONE ELENCO

5.1 Periodo di validità

L'iscrizione decorre dalla data del provvedimento (Decreto Regionale Dirigenziale) ed è valida fino a rinuncia dell'interessato o a cancellazione disposta dall'UOD 50.07.19 – Caccia, Pesca e Acquacoltura, con idoneo Decreto Regionale Dirigenziale.

5.2 Condizioni di validità

Nel periodo di validità dell'iscrizione, la Regione Campania verifica che il Bird Controller mantenga inalterate le condizioni che hanno permesso l'iscrizione.

A tale scopo l'iscritto deve consentire il libero accesso ai funzionari incaricati dalla Regione Campania, per eventuali sopralluoghi.

5.3 Mantenimento

Il mantenimento dell'iscrizione all'Elenco è subordinato alla permanenza dei requisiti che hanno determinato l'iscrizione. Le verifiche verranno svolte dagli Uffici afferenti alla DG 50.07.00 - Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, con preavviso scritto ed in presenza del Bird Controller.

In sede di accertamento si provvede a redigere un rapporto (verbale) di verifica che viene rilasciato in copia al momento del controllo e successivamente trasmesso a mezzo PEC all'interessato, entro 10 (dieci) giorni dalla data dell'accertamento, comunicando contestualmente l'esito della verifica.

6. DIRITTI E DOVERI DEI SOGGETTI ISCRITTI

Ai titolari di iscrizione all'Elenco Regionale dei Bird Controller è consentito dare visibilità della propria adesione all'Elenco, nei modi ritenuti opportuni, purché l'informazione sia corretta, veritiera e coerente con le attività svolte.

6.1 Obblighi e responsabilità

L'iscrizione non assolve in alcun modo il Bird Controller dagli obblighi di legge relativi alle attività da esso svolte e dagli obblighi contrattuali verso i propri clienti.

In particolare, nessuna responsabilità può derivare alla Regione Campania per danni a terzi derivanti dall'attività di Bird Control e/o per comportamenti sistematici od occasionali, non conformi a Leggi e/o Regolamenti.

La Regione Campania non è quindi responsabile di inadeguatezze o danni di alcun tipo

6.2 Titolarità dell'iscrizione

L'iscrizione non è trasferibile a terzi e non è estensibile ad altri servizi e/o prodotti.

Modifiche anagrafiche od organizzative, consentono il mantenimento dell'iscrizione, purché la Regione Campania:

- venga tempestivamente informata per iscritto;
- abbia verificato che le modifiche non alterano la conformità alle condizioni che hanno permesso l'iscrizione.

6.3 Impegni

Il Bird Controller iscritto si impegna a:

- rispettare le previste caratteristiche e condizioni di cui alla Carta della Qualità delle attività di Bird Controller con rapaci addestrati;
- rispettare le prescrizioni del presente Protocollo Attuativo;
- accettare eventuali sopralluoghi;
- operare nel rispetto delle norme vigenti;
- inviare all'UOD 50.07.19 i report semestrali per il monitoraggio dell'attività espletata;
- informare gli Uffici competenti di ogni eventuale variazione nei dati trasmessi in sede di prima iscrizione (esempio: numero e specie di rapaci allevati, cambi di residenza, ecc.).

6.4 Limitazioni

L'iscritto deve perentoriamente ed immediatamente cessare l'esibizione o qualsiasi altro uso dei documenti di iscrizione all'Elenco regionale dei Bird Controller con rapaci addestrati nei casi in cui:

- si sia verificata la sospensione o la cancellazione dell'iscrizione;
- si sia verificata qualsiasi altra circostanza che causi la perdita di conformità alle condizioni richieste per la permanenza nell'Elenco o che possa nuocere all'immagine della Regione Campania e dell'Elenco regionale dei Bird Controller con rapaci addestrati.

7. MODIFICHE DELLE CONDIZIONI DI ISCRIZIONE

7.1 Modifiche

Qualora il Bird Controller effettui delle modifiche nelle condizioni che hanno determinato l'iscrizione (esempio: sopraggiunto possesso di rapaci, modifiche nel numero o nelle specie di rapaci allevati, cambi di residenza, ecc.), è tenuto a informare tempestivamente gli Uffici regionali.

La Regione Campania valuta tali modifiche e stabilisce se sono tali da consentire il mantenimento dell'iscrizione.

7.2 Modifiche delle condizioni d'iscrizione

Qualora la Regione Campania apporti modifiche alle modalità e/o alle condizioni stabilite dal presente Protocollo Attuativo e/o dalla Carta della Qualità delle attività di Bird Controller con rapaci addestrati, ne dà tempestiva comunicazione a mezzo PEC ai Bird Controller iscritti o ai richiedenti con domanda in corso di esame, invitandoli ad adeguarsi alle nuove prescrizioni, entro il termine di 30 giorni dalla data di approvazione delle variazioni apportate.

Gli iscritti o richiedenti, in caso di non accettazione delle variazioni predette, possono rinunciare all'iscrizione, purché diano comunicazione a mezzo PEC alla Regione Campania secondo le modalità indicate nel successivo punto 10 del presente Protocollo Attuativo.

8. SORVEGLIANZA

Dopo l'iscrizione all'Elenco Regionale dei Bird Controller con rapaci addestrati la Regione Campania attua un'attività di sorveglianza e controllo, al fine di verificare che le caratteristiche di accesso siano conformi ai requisiti accertati e alle prescrizioni della Carta della Qualità e del presente Protocollo.

Tale attività potrà essere eseguita anche attraverso sopralluoghi con preavviso.

L'iscrizione all'Elenco Regionale dei Bird Controller deve essere comunicata alla Regione Campania di

svolgere le attività di sorveglianza e fornire a tale scopo la necessaria assistenza.

9. SOSPENSIONE / CANCELLAZIONE

Nel caso in cui vengano riscontrate modifiche nello status di Bird Controller o carenze che non consentono il rispetto dei requisiti e delle condizioni espresse nella Carta della Qualità delle attività di Bird Controller con rapaci addestrati e nel presente Protocollo, o condizioni e/o comportamenti non compatibili con le finalità dell'Elenco e/o lesivi dell'immagine dell'Ente Regionale, la Regione Campania per il tramite della Unità Operativa Dirigenziale 50.07.19 – Caccia, Pesca ed Acquacoltura, avvia il procedimento di sospensione temporanea o di cancellazione dell'iscrizione.

La cancellazione avviene a seguito di idoneo provvedimento (Decreto Regionale Dirigenziale).

9.1 Cause di sospensione e/o cancellazione

Sono considerate cause di sospensione temporanea e/o cancellazione dell'iscrizione, l'adozione di comportamenti tali da pregiudicare o rendere incompatibile l'attività svolta con le condizioni richieste.

Sono, altresì, cause di sospensione temporanea e/o cancellazione:

- l'assunzione di comportamenti non compatibili con le finalità dell'Elenco
- il mancato rispetto delle necessarie normative sanitarie e di benessere animale
- l'adozione di comportamenti lesivi dell'immagine della Regione Campania
- l'assoggettamento a provvedimenti e/o indagini di carattere penale.

9.2 Provvedimento

Rilevata una causa di cancellazione, la Regione Campania vi provvede con idoneo Decreto Regionale Dirigenziale a cura della Unità Operativa Dirigenziale 50.07.19 – Caccia, Pesca ed Acquacoltura e ne notifica l'esito all'interessato.

9.3 Cancellazione

A seguito di revoca dell'iscrizione, la Regione Campania provvede alla cancellazione del Bird Controller dall'Elenco Regionale.

10. RINUNCIA

Il Bird Controller può rinunciare all'iscrizione all'Elenco inviando la relativa comunicazione a mezzo PEC all'UOD 50.07.19 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura:

- a) per espressa volontà;
- b) in caso di variazione delle predette condizioni di iscrizione;
- c) per recesso motivato da cessazione dell'attività, da disposizioni di legge, ecc.

A seguito della rinuncia, l'Unità Operativa Dirigenziale 50.07.19 – Caccia, Pesca ed Acquacoltura provvede con idoneo provvedimento alla relativa cancellazione dall'Elenco, previa comunicazione all'interessato.

11. SEDE COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE

In caso di controversie il richiedente accetta esplicitamente che il competente foro è quello di Napoli.

PER ACCETTAZIONE DEL PRESENTE PROTOCOLLO ATTUATIVO

Data _____

Firma
