

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)

Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”

Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU

Linea di azione A: Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati

PROGETTO PILOTA “SANZA: IL BORGO DELL’ACCOGLIENZA”

CUP: G49I22000450006

Scheda Intervento 13 - Realizzazione iniziative per l’incremento dell’attrattività residenziale e contrastare l’esodo demografico “Sanza Impresa”

AVVISO PUBBLICO

“SANZA IMPRESA” - RIVITALIZZAZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO E IMPRENDITORIALE DEL TERRITORIO

Allegato 2 – Formulario

Indice

1.	Anagrafica del Soggetto Proponente.....	3
2.	Dati relativi alla sede oggetto di investimento.....	5
3.	Presentazione del Soggetto Proponente.....	5
3.1	Presentazione del soggetto proponente.....	5
3.2	Struttura Organizzativa.....	6
4.	Proposta progettuale.....	6
4.1	Sintesi del progetto proposto.....	6
4.2	Tipologia di intervento	7
4.3	Prodotti e/o Servizi previsti	7
4.4	Mercato e sistema competitivo di riferimento	7
4.5	Strategie commerciali e di marketing	7
4.6	Cronoprogramma	7
5.	Programma di spesa	9
5.1	Piano dei costi	9
5.2	Contributo richiesto	10
5.3	Prospetto fonti/impieghi.....	10
6.	Proiezioni economiche e finanziarie.....	11
6.1	Obiettivi di vendita e capacità produttiva	11
6.2	Principali fattori di produzione.....	11
6.3	Conto economico previsionale.....	13
7.	Ulteriori elementi per la valutazione.....	15

1. Anagrafica del Soggetto Proponente

Denominazione/Ragione Sociale Proponente						
Costituito ☐ Da costituire ☐						
Forma giuridica						
Estremi atto costitutivo						
Scadenza						
Sede legale						
Via / Piazza			N° civ.		CAP	
Comune					Provincia	
Telefono			E-mail			
Sito internet			PEC			
Sede oggetto del progetto						
Via / Piazza			N° civ.		CAP	
Comune					Provincia	
Telefono			E-mail			
Codice ATECO oggetto del progetto presente in visura (uno tra quelli previsti da Avviso). Nel caso di presentazione in forma aggregata, riportare i codici ATECO delle MPMI coinvolte nel progetto						
Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa						
Via / Piazza			N° civ.		CAP	
Comune					Provincia	
Telefono			E-mail			
Iscrizioni						
Registro	di		al n°		dal	
REA	di		al n°		dal	
INPS	di		settore		dal	
Partita IVA	Numero					dal

Codice fiscale	
Albi	
Altro	

Capitale sociale

Sottoscritto		Versato	
--------------	--	---------	--

Compagine sociale

N.	Cognome/Denominazione	Nome	CF/P.IVA	Indirizzo residenza/sede legale	Quota posseduta

Legale rappresentante

Qualifica					
Cognome		Nome			
Comune di nascita					
Data di nascita					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune			Provincia		
E-mail		Telefono mobile			

MPMI che partecipano al progetto (da compilare solo in caso di presentazione in forma aggregata)

N.	Denominazione MPMI	CF/P.IVA	ATECO

3.2 Struttura Organizzativa

Illustrare la struttura organizzativa del proponente, nonché le esperienze e le competenze del management e/o del personale

4. Proposta progettuale

4.1 Sintesi del progetto proposto

Descrivere sinteticamente il progetto che si intende realizzare, in termini di:

- *Esigenza e/o fabbisogni a cui rispondere, analisi e valutazioni svolte, ...*
- *Elenco e descrizione degli interventi da realizzare*
- *Obiettivi perseguiti e risultati attesi*
- *Destinatari dei prodotti attività/servizi*

In caso di presentazione in forma aggregata, occorre specificare anche i ruoli e le attività svolte nell'ambito del progetto, dalle MPMI coinvolte.

4.2 Tipologia di intervento

Indicare e descrivere la tipologia di intervento che si intende realizzare, in coerenza con quanto previsto dall'Avviso, par. 6.

4.3 Prodotti e/o Servizi previsti

Descrivere le tipologie di prodotti/servizi che si intendono offrire.

Descrivere le modalità e le fasi di produzione/erogazione dei prodotti/servizi.

4.4 Mercato e sistema competitivo di riferimento

Descrivere il proprio scenario competitivo: mercato di riferimento (situazione attuale e trend), target e posizionamento, principali fornitori, principali clienti. Riportare i riferimenti delle fonti statistiche e informative utilizzate nelle analisi.

4.5 Strategie commerciali e di marketing

Descrivere il posizionamento del prodotto/servizio, il sistema di prezzi, i canali distributivi, la politica e l'organizzazione commerciale

4.6 Cronoprogramma

Data prevista Avvio del progetto	.../.../.....	Data prevista Termine del progetto	.../.../.....	Durata (mesi)	
----------------------------------	---------------	------------------------------------	---------------	---------------	-------

Fasi/Attività	bimestri								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Avvio del progetto</i>									
<i>Realizzazione degli interventi</i>									
<i>Richiesta erogazione contributo</i>									
<i>Rendicontazioni intermedie/finale</i>									
<i>Ultimazione del progetto</i>									
.....									

5. Programma di spesa

5.1 Piano dei costi

Riportare le spese previste in relazione alla tipologia di intervento e alle spese ammissibili indicate nell'Avviso (importi in euro e al netto dell'IVA, se detraibile), indicando, oltre all'importo, numero, data, partita iva, nome fornitore del preventivo/computo metrico che dovrà essere allegato

DESCRIZIONE DELLE SPESE	Euro
A. Macchinari, impianti e attrezzature	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
Totale "A. Macchinari, impianti e attrezzature"	
B. Opere murarie e assimilate (max 30% della voce A. Elevato al 40% in caso di interventi di riduzione delle barriere architettoniche)	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
Totale "B. Opere murarie e assimilate"	
C. Programmi informatici e soluzioni ICT	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
Totale "C. Programmi informatici e soluzioni ICT"	
D. Brevetti, marchi e licenze, nonché certificazioni	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
Totale "D. Brevetti, marchi e licenze, nonché certificazioni"	
E. Spese per consulenze specialistiche (max 5% della sommatoria delle spese ammissibili da A a D)	
Nome Fornitore N. preventivo ___ del ___ (P.IVA fornitore)	
...	
Totale "E. Spese per consulenze specialistiche"	
TOTALE COSTI (A+B+C+D+E)	

Descrizione delle spese previste

Descrivere le singole categorie spese, motivandone il contributo alla realizzazione del progetto e facendo riferimento ai preventivi prodotti

5.2 Contributo richiesto

Totale costo ammissibile	€
Totale contributo richiesto	€
% contributo richiesto su costo ammesso	

5.3 Prospetto fonti/impieghi

Impieghi/Fabbisogni	Importi in €	Fonti di copertura	Importi in €
Costi progetto		Contributo pubblico richiesto	
Spese non agevolabili		Apporto mezzi propri	
IVA		Finanziamenti a m/l termine	
		Finanziamenti a breve termine	
		Altro (specificare)	
Totale Impieghi		Totale Fonti	

Descrizione delle modalità di apporto dei mezzi propri e di ricorso a finanziamenti a b/m/l termine

Illustrare le modalità attraverso cui si farà fronte al finanziamento delle spese non coperte da agevolazione.

6. Proiezioni economiche e finanziarie

6.1 Obiettivi di vendita e capacità produttiva

Dettagliare, come da tabelle, la capacità di produzione/erogazione prevista e relativi ricavi per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'investimento

Descrizione Prodotti/ Servizi principali	Unità misura	di	Quantità previste anno 1 (a)	Prezzo unitario (iva esclusa) anno 1 (b)	Ricavi anno 1 (a*b)

Descrizione Prodotti/ Servizi principali	Unità misura	di	Quantità previste anno 2 (a)	Prezzo unitario (iva esclusa) anno 2 (b)	Ricavi anno 2 (a+b)

Descrizione Prodotti/ Servizi principali	Unità misura	di	Quantità previste anno 3 (a)	Prezzo unitario (iva esclusa) anno 3 (b)	Ricavi anno 3 (a+b)

Descrizione dei criteri utilizzati per la stima delle quantità, del prezzo di vendita e dei ricavi attesi

--

6.2 Principali fattori di produzione

Dettagliare, come da tabelle seguenti, le principali voci di costo (per i primi tre esercizi successivi alla realizzazione del progetto)

Descrizione Risorse Umane (figure professionali)	Inquadramento	Quantità previste anno 1 (a)	Costo unitario anno 1 (b)	Costo totale anno 1 (a*b)

Descrizione Risorse Umane (figure professionali)	Inquadramento	Quantità previste anno 2 (a)	Costo unitario anno 2 (b)	Costo totale anno 2 (a*b)

Descrizione Risorse Umane (figure professionali)	Inquadramento	Quantità previste anno 3 (a)	Costo unitario anno 3 (b)	Costo totale anno 3 (a*b)

Descrizione Costi per acquisto Materie Prime	Unità di misura	Quantità previste anno 1 (a)	Costo unitario anno 1 (b)	Costo totale anno 1 (a*b)

Descrizione Costi per acquisto Materie Prime	Unità di misura	Quantità previste anno 2 (a)	Costo unitario anno 2 (b)	Costo totale anno 2 (a*b)

Descrizione Costi per acquisto Materie Prime	Unità di misura	Quantità previste anno 3 (a)	Costo unitario anno 3 (b)	Costo totale anno 3 (a*b)

Descrizione principali costi per servizi	Costo totale anno 1	Costo totale anno 2	Costo totale anno 2

Descrivere i principali fattori di produzione e fabbisogni di competenze da acquisire, indicando i criteri utilizzati per la stima dei costi, per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'investimento

6.3 Conto economico previsionale

Riportare una stima del conto economico previsionale per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'intervento

CONTTO ECONOMICO	Esercizio 1	Esercizio 2	Esercizio 3
Ricavi da vendite e prestazioni			
Variazione rimanenze semilavorati e finiti			
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
Contributi in conto esercizio			
Altri ricavi e proventi			
A) Valore della produzione			
Materie prime, sussidiarie, di consumo			
Servizi			
Personale			
Ammortamento immobilizzazioni immateriali			
Ammortamento immobilizzazioni materiali			
Godimento beni di terzi			
Variazione rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo			
Accantonamenti per rischi e oneri			
Oneri diversi di gestione			
B) Costi della produzione			
Risultato della gestione caratteristica (A-B)			

+ Proventi finanziari			
- Oneri finanziari			
+ - Proventi e oneri straordinari, rivalutazioni/svalutazioni			
Risultato Ante imposte			
- Imposte sul reddito			
Risultato d'esercizio (Utile/Perdita)			

Descrivere l'evolversi della situazione economica del soggetto proponente, sulla base delle voci di ricavi e costi suesposti, commentando il conto economico previsionale, evidenziando il rapporto tra risultati attesi e potenzialità del mercato di riferimento

7. Ulteriori elementi per la valutazione

Con riferimento ai criteri di valutazione riportati all'art. 10 dell'Avviso Pubblico, illustrare in maniera chiara ed esaustiva le informazioni, eventualmente aggiuntive rispetto a quelle indicate nelle sezioni precedenti, necessarie per l'attribuzione dei punteggi.

Criteri di valutazione

A) Assetto strutturale del Soggetto proponente per l'iniziativa proposta al fine del raggiungimento degli obiettivi assegnati alla misura

A.1) Livello competenze ed esperienze del Soggetto proponente rapportate alla dimensione e complessità dell'iniziativa proposta

Il soggetto proponente (imprese costituite o da costituire) detiene al suo interno titolare, soci, dipendenti e collaboratori non occasionali con formazione, competenze tecniche ed esperienze adeguate rispetto all'iniziativa proposta

A.2) Progetti presentati da imprese a prevalente gestione e partecipazione femminile e/o giovanile (meno di 41 anni alla data di presentazione della domanda):

- per le imprese individuali: il titolare deve essere una donna/un giovane;
- per le società di persone e per le cooperative: maggioranza numerica di donne/giovani superiore al 50% della compagine sociale e del capitale;
- per le società di capitali e soggetti consortili: le quote di partecipazione al capitale devono essere per almeno il 50% di proprietà di donne/giovani e gli organi di amministrazione devono essere costituiti per almeno i 2/3 da donne/giovani.

A.3) Appartenenza territoriale del Soggetto proponente

Presenza all'interno del Soggetto proponente di residenti nel Comune di Sanza in termini di soci e/o dipendenti assunti alla data di presentazione della domanda

B) Capacità dell'iniziativa di generare benefici per i contesti locali di appartenenza in termini occupazionali, sociali, culturali, ambientali

B.1) Incremento dell'occupazione entro l'anno a regime, mediante l'assunzione, a tempo determinato o indeterminato, full time o part time, di almeno una risorsa

B.2) Capacità del progetto di creare prodotti/servizi (uno o più) attualmente non presenti ma necessari per la comunità o che intercettino i bisogni delle fasce deboli quali bambini, anziani, soggetti con disabilità, servizi alla famiglia

B.3) Capacità del progetto di favorire la collaborazione reciproca fra operatori afferenti a settori differenti (industrie manifatturiere e industrie creative, culturali e turistiche)

B.4) Il Progetto prevede attività di ristorazione ed enogastronomiche finalizzate alla promozione dei prodotti tipici locali

C) Qualità dell'iniziativa proposta, in termini di fattibilità tecnica e sostenibilità economica dell'iniziativa

C.1) Grado di chiarezza espositiva, completezza e coerenza interna della proposta, con particolare riferimento alla corrispondenza fra gli obiettivi del progetto, i suoi contenuti, le modalità di attuazione, gli strumenti utilizzati e le risorse dedicate

C.2) Grado di individuazione di elementi che assicurino la realizzazione del progetto nei tempi previsti dall'Avviso (identificazione della sede, coerente dimensionamento degli investimenti, presenza di preventivi dettagliati e individuazione dei fornitori dei beni e servizi oggetto della richiesta di contributo)

C.3) Incidenza degli investimenti destinati al contenimento dei consumi energetici collegati alle sedi o ai processi produttivi/organizzativi sul totale degli investimenti richiesti (in coerenza con il tagging climatico assunto dall'Investimento 2.1 e relativi campi di intervento 024 - Efficienza energetica e progetti dimostrativi nelle PMI e misure di sostegno

C.4) Sostenibilità economica dell'iniziativa imprenditoriale, in termini del livello di definizione dei criteri di determinazione degli obiettivi economici previsionali dell'iniziativa in relazione ad una adeguata analisi di mercato supportata da fonti verificabili (clienti, concorrenti e strategie di marketing) e dei costi operativi da sostenere

D) Connessione dell'iniziativa imprenditoriale con il Progetto locale di rigenerazione culturale e sociale proposto dal Comune di Sanza

D.1) Livello di coerenza e sinergia dell'iniziativa con il Progetto locale di rigenerazione proposto dal Comune di Sanza, in termini di identificazione dei fabbisogni locali cui l'iniziativa risponde e la diretta sinergia con uno o più interventi del Progetto e delle Linee di Azione

DICHIARAZIONE

ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a , nato/a a , il e
residente in alla via C.A.P. , in qualità di
rappresentante legale del soggetto proponente , consapevole delle sanzioni
penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria
responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

con riferimento al Progetto dal titolo da presentare a valere sull' "Avviso Pubblico
"Sanza Impresa" - Rivitalizzazione del tessuto economico e imprenditoriale del territorio" per come descritto
nel presente Formulario,

- che le informazioni riportate nel presente Formulario, composto da n. (.....) pagine, sono
autentiche e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection
Regulation – G.D.P.R.), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con
strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la
presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi
dell'art. 13 del G.D.P.R.

Luogo e data

Firmato digitalmente