



Decreto Dirigenziale n. 226 del 24/03/2025

Dipartimento 60 - Uffici Speciali

Direzione Generale 6 – Grandi Opere

Oggetto dell'Atto:

Indizione proc. n. 4084/AP/2025 - Procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi degli artt. 14, 25 e 71 del D.lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento triennale del servizio di movimentazione e facchinaggio per le esigenze dei magazzini della Giunta Regionale della Campania.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- a. la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, per il tramite della UOD 50.15.03 "Gestione Beni - Cassa Economale - Supporto Sedi" provvede, tra l'altro, alla gestione dei servizi di supporto alle sedi della Giunta Regionale della Campania, tra i quali si annoverano anche quelli relativi alla gestione del servizio di movimentazione, facchinaggio e gestione logistica di "beni mobili" da effettuarsi manualmente e con attrezzature e macchinari presso i magazzini e centri logistici di smistamento regionali delle sedi di Napoli, Avellino, Benevento e Salerno;
- b. con Decreto Dirigenziale n. 94 del 23/01/2025, la Direzione Generale per le Risorse Strumentali ha:

1. incaricato l'Ufficio Speciale Grandi Opere - Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR" di avviare una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi degli artt. 14, 25 e 71 del D.Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento triennale del servizio di movimentazione e facchinaggio per le esigenze dei magazzini della Giunta Regionale della Campania, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 36/2023;
2. stabilito che l'importo triennale posto a base dell'affidamento è pari ad **€ 1.097.005,84 IVA esclusa**, compresi i costi della sicurezza, così suddiviso:

A	Importo soggetto a ribasso	€ 1.094.005,84
	Di cui costi stimati della manodopera	€ 769.869,36
B	Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 3.000,00
	Importo totale (A+B)	€ 1.097.005,84

3. approvato la documentazione di seguito elencata:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Elenco degli addetti impiegati attualmente nell'appalto;
 - DUVRI;
 - Schema di contratto;
 - Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione dell'offerta tecnica;
2. proceduto alla prenotazione d'impegno sul capitolo di spesa n. U00134 "Spese di traslochi, trasporti, facchinaggio e smaltimento" del bilancio gestionale 2025/2027 delle seguenti somme per la procedura di gara:
 - € 237.835,10 (di cui € 182.834,30 per imponibile a base di gara, € 9.141,72 per imprevisti, € 3.624,35 per spese tecniche ed € 42.234,73 per IVA al 22% relativamente all'anno 2025);
 - € 475.670,19 (di cui € 365.668,61 per imponibile a base di gara, € 18.283,43 per imprevisti, € 7.248,70 per spese tecniche ed € 84.469,45 per IVA al 22% relativamente all'anno 2026);
 - € 475.670,19 (di cui € 365.668,61 per imponibile a base di gara, € 18.283,43 per imprevisti, € 7.248,70 per spese tecniche ed € 84.469,45 per IVA al 22% relativamente all'anno 2027);
3. rinviato la prenotazione somma di € 237.835,10 relativa all'anno 2028 all'avvenuta approvazione del bilancio gestionale 2026/2028;
4. nominato quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la Dott.ssa Viviana Elia, funzionario incardinato presso la DG 50.15.03;

Ritenuto:

- a. di dover indire una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi degli artt. 14, 25 e 71 del D.Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento triennale del servizio di movimentazione e

facchinaggio per le esigenze dei magazzini della Giunta Regionale della Campania, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera a) del D.lgs. 36/2023;

- b. di dover prendere atto che l'importo posto a base dell'affidamento triennale ammonta ad € 1.097.005,84 oltre IVA (di cui € 3.000,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso);
- c. di dover assegnare alla procedura in parola il numero 4084/AP/2025;
- d. di dover precisare che il CIG sarà acquisito tramite piattaforma di approvvigionamento digitale certificata mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma Contratti Pubblici dell'ANAC;
- e. di dover prendere atto che la documentazione di gara, approvata e trasmessa con Decreto Dirigenziale n. 94 del 23/01/2025, è costituita dai seguenti elaborati:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Elenco degli addetti impiegati attualmente nell'appalto;
 - DUVRI;
 - Schema di contratto;
 - Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione dell'offerta tecnica;
- f. di dover approvare la seguente documentazione di gara, di competenza dello Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR", necessaria per la regolamentazione dello svolgimento della gara, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale:
 - Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:
 - Modello 1 - Domanda di partecipazione;
 - Modello 2 - Dichiarazioni integrative;
 - Modello 3 - Requisiti speciali;
 - Modello 4 - Protocollo di legalità;
 - Modello 5 - Dichiarazione familiari conviventi;
 - Modello 6 - Offerta economica;
 - Attestazione "Assolvimento marca da bollo per gara telematica";
 - Informativa e consenso trattamento dati personali.
- g. di dover prendere atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è la Dott.ssa Viviana Elia, funzionario in servizio presso la UOD 50.15.03, individuato con D.D. n. 94 del 23/01/2025 della UOD 50.15.03;
- h. di dover dare pubblicità agli atti di gara con le modalità di cui all'art. 27 del D.lgs. 36/2023;
- i. di dover pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;

Visti:

- a. il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii., "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- b. il D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36";
- c. la DGR n. 498 del 16.10.2019, con la quale è stata approvata l'articolazione della Struttura "Grandi Opere";
- d. la DGR n. 612 del 14.11.2024, con la quale è stato approvato il Codice di comportamento, pubblicata sul BURC n. 83 del 02.12.2024;

- e. la DGR n. 148 del 30.03.2022, relativa alla modifica ordinamentale della UOD 60.06.01 in STAFF 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR";
- f. la DGR n. 574 del 03.11.2022, con la quale è stato affidato al dott. Fabrizio Manduca l'incarico di Direttore Generale dell'Ufficio Speciale "Grandi Opere";
- g. la DGR n. 651 del 29.11.2022, con la quale è stato affidato all'arch. Pasquale Manduca l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR";

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo STAFF 60.06.92 dell'Ufficio Speciale Grandi Opere, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa con il presente provvedimento dal Dirigente del medesimo Staff;

DECRETA

per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di indire** una procedura di gara aperta telematica di rilevanza comunitaria, ai sensi degli artt. 14, 25 e 71 del D.lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento triennale del servizio di movimentazione e facchinaggio per le esigenze dei magazzini della Giunta Regionale della Campania, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera a) del D.lgs. 36/2023;
2. **di prendere atto** che l'importo posto a base dell'affidamento triennale ammonta ad € 1.097.005,84 oltre IVA (di cui € 3.000,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso);
3. **di assegnare** alla procedura in parola il numero **4084/AP/2025**;
4. **di precisare** che il CIG sarà acquisito tramite piattaforma di approvvigionamento digitale certificata mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma Contratti Pubblici dell'ANAC;
5. **di prendere atto** che la documentazione di gara, approvata e trasmessa con Decreto Dirigenziale n. 94 del 23/01/2025, è costituita dai seguenti elaborati:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Elenco degli addetti impiegati attualmente nell'appalto;
 - DUVRI;
 - Schema di contratto;
 - Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione dell'offerta tecnica;
6. **di approvare** la seguente documentazione di gara, di competenza dello Staff 60.06.92 "Centrale Acquisti e Ufficio Gare - Procedure di Appalto PNRR", necessaria per la regolamentazione dello svolgimento della gara, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale:
 - Disciplinare di gara con allegati i modelli seguenti:
 - Modello 1 - Domanda di partecipazione;
 - Modello 2 - Dichiarazioni integrative;
 - Modello 3 - Requisiti speciali;
 - Modello 4 - Protocollo di legalità;
 - Modello 5 - Dichiarazione familiari conviventi;
 - Modello 6 - Offerta economica;
 - Attestazione "Assolvimento marca da bollo per gara telematica";
 - Informativa e consenso trattamento dati personali.
7. **di prendere atto** che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è la Dott.ssa Viviana Elia, funzionario in servizio presso la UOD 50.15.03, individuato con D.D. n. 94 del

23/01/2025 della UOD 50.15.03;

8. **di dare pubblicità** agli atti di gara con le modalità di cui all'art. 27 del D.lgs. 36/2023;
9. **di pubblicare** il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;
10. **di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
 - Alla UOD Bollettino Ufficiale - Ufficio Relazioni col pubblico (URP) per la pubblicazione sul BURC;
 - All'UDCP Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti;
 - Alla Direzione Generale per le Risorse Strumentali – UOD 50.15.03;
 - Al RUP Dott.ssa Viviana Elia.

Il Direttore Generale
Dott. Fabrizio Manduca