



ALLEGATO 1

ATTO DI CONCESSIONE

Si costituiscono per la sottoscrizione del presente Atto, mediante firma digitale,

DA UNA PARTE

La Regione Campania – Codice Fiscale 80011990639 - con sede legale in Napoli alla Via S. Lucia, 81 – 80132, rappresentata dal dott./dott.ssa della Direzione Generale 50.11 - per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, nominato/a con del domiciliato per la carica in Via G. Porzio Centro Direzionale - Isola A6 – C.A.P. 80143 – NAPOLI che nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominata “Regione”;

DALL’ALTRA

L’impresa C.F./P.IVA con sede legale in, Soggetto Proponente per l’attuazione del percorso formativo Cod. Uff..... rappresentata nel presente atto dal sig., nato a il, residente a, C.F. in qualità di Legale Rappresentante domiciliato per la carica presso la sede legale che, nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominato “Beneficiario”

VISTI

- Il Decreto Legislativo 15 giugno 2015 n. 81, recante “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183” e successive modificazioni;
- il Decreto Interministeriale 12 ottobre 2015 recante “Definizione degli standard formativi dell'apprendistato e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato, in attuazione dell'articolo 46, comma 1, del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, serie generale numero 296, il 21 dicembre 2015;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 389 del 09/09/2014, Recepimento Accordo Stato Regioni e Province Autonome Linee Guida per la disciplina del contratto di Apprendistato Professionalizzante o contratto di mestiere Art. 4 D.Lgs. n. 167 DEL 2011 - Rep. Atti N. 32/CSR del 20 FEBBRAIO 2014;
- il Decreto Dirigenziale n. 7 del 17/02/2015, “Approvazione Linee di indirizzo degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione per l'apprendistato in coerenza della D.G.R. 223 del 27/06/2014;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 14/10/2015, Presa d'atto validazione “Repertorio dei profili per l'apprendistato” ed approvazione Linee Guida;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 522 del 27/09/2016 ha approvato le Linee guida in materia di formazione per il lavoro: “Disciplina degli standard formativi e dei criteri generali per la realizzazione dei percorsi formativi in apprendistato ai sensi del D.Lgs. n. 81/2015 e del D.M. 12 ottobre 2015;
- il Decreto Dirigenziale n. 33 del 26/06/2018 pubblicato sul BURC n. 46 del 02/07/18, ha approvato l’informativa ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE n. 679-2016 ed integrato il D.D. n. 6/2018;
- il D.D. n. 14 del 14/04/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha destinato alla Regione Campania, con riferimento all’annualità 2021, € 581.170,00;
- il Decreto Dirigenziale n. 6 del 02/02/2018, pubblicato sul BURC n. 10 del 05/02/2018 ha approvato la nuova

procedura di comunicazione del contratto di Apprendistato Professionalizzante;

- la Delibera della Giunta Regionale n. 136 del 22/03/2022 di approvazione delle Linee Guida per l'accreditamento delle Agenzie formative, in aggiornamento e sostituzione delle disposizioni di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 242 del 22 luglio 2013

PREMESSO che

- il D.D. n. 14 del 14/04/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha destinato alla Regione Campania € 581.170,00 con riferimento all'annualità 2021;
- con Decreto Dirigenziale n. 15 del 07/03/2024, pubblicato sul BURC n. 22 del 7 Marzo 2024, è stato approvato l'Avviso pubblico, destinato alle imprese che hanno assunto nell'anno 2023 con contratto di apprendistato professionalizzante;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 dell'Avviso citato, le istanze devono essere inviate esclusivamente in via telematica attraverso la piattaforma www.apprendistatoregionecampania.it, seguendo le modalità previste dalla stessa, a far data dal 11/03/2024 e fino all'esaurimento delle risorse disponibili;
- il Decreto Dirigenziale n. 23 del 08/04/2024, pubblicato sul BURC n. 30 del 8 Aprile 2024, ha disposto la chiusura dei termini di presentazione delle istanze di ammissione a finanziamento relative all'Avviso pubblicato con Decreto Dirigenziale n. 15 del 07/03/2024, a far data dal 11 aprile 2024
- con Decreto Dirigenziale n. 18 del 22/03/2024 è stato approvato l'elenco di n. 73 progetti ammissibili e finanziabili, per l'importo totale pari a **€ 212.556,00**;
- con Decreto Dirigenziale n. 33 del 10/05/2024 è stato approvato l'elenco dei n. 117 progetti "Ammissibili e finanziabili", per l'importo totale pari a **€ 366.344,00** e l'elenco di n. 66 progetti "Ammissibili non finanziabili", per l'importo totale pari a € 291.296,00;
- il citato Decreto Dirigenziale n. 33 del 10/05/2024 ha preso atto che la somma complessiva, pari a € 578.900,00 corrispondente all'importo totale di € 212.556,00 dei progetti ammessi a finanziamento con il su citato D.D. n. 18/2024 e all'importo totale di € 366.344,00 dei progetti "Ammissibili e finanziabili" equipara l'importo delle risorse assegnate con il D.D. n. 14 del 14/04/2022 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali pari a € 581.170,00;
- il Decreto Dirigenziale n. 12 del 03/02/2025 ha disposto l'accertamento delle somme stanziare dal MLPS a favore della Regione Campania;
- con Decreto Dirigenziale n.del è stato assunto l'impegno di spesa per un importo pari a € a copertura del finanziamento dei progetti "Ammissibili e Finanziabili approvati con i Decreti Dirigenziali n. 18/2024 e 33/2024;
- con Decreto Dirigenziale n.del è stato approvato lo schema dell'Atto di concessione e del Piano finanziario dei progetti "Ammissibili e Finanziabili approvati con i Decreti Dirigenziali n. 18/2024 e 33/2024;
- il suddetto progetto è stato approvato ed ammesso a finanziamento come di seguito indicato:

Codice Ufficio	
CUP	
Numero Apprendisti	
Contributo Ammissibile per Formazione di Base e On the Job	€

Nome e Cognome Apprendista	Data Assunzione	Annualità di riferimento	Contributo ammissibile per Formazione di Base e On the Job
		PRIMA	€
		PRIMA	€

VERIFICATO

- d'ufficio, mediante il sistema delle comunicazioni obbligatorie (CO) la sussistenza del contratto per ciascuno degli apprendisti anche mediante acquisizione di apposita dichiarazione per ciascuno di essi sottoscritta dal datore di lavoro attestante regolare retribuzione e contribuzione (INPS), della assicurazione obbligatoria (INAIL);
- d'ufficio l'eventuale appartenenza alle categorie di lavoratore disabile o svantaggiato;
- che l'attività formativa, secondo quanto previsto dal progetto, è stata realizzata, come espressamente comunicato dal Soggetto Proponente, dall'Organismo formativo Attuatore accreditato presso Regione Campania con il codice di accreditamento presso la/e sede/i didattica/che accreditata/e;
- che (ove previsto) sono state richieste, in relazione al Beneficiario/i, le informazioni antimafia di cui all'art. 91 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni e che, pur non essendo ancora pervenute tali informazioni, ricorrendone i presupposti di legge, si procede comunque alla stipula del presente contratto. Resta fermo che in tal caso qualora la Prefettura accerti elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa ed emetta una informativa ostativa, la Regione Campania procederà alla revoca/annullamento dell'aggiudicazione con conseguente risoluzione contrattuale/recesso e con l'applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto a titolo di liquidazione forfettaria dei danni con riserva di ogni eventuale ulteriore azione anche in sede giudiziale e fatto salvo, comunque, il maggior danno;
- è stata acquisita la Visura camerale in data dalla Piattaforma Telemaco di, da cui risulta la regolare iscrizione al Registro delle Imprese (se ricorre l'obbligo di iscrizione);
- è stato acquisito il Documento Unico di regolarità contributiva, in data richiesta prot. n.da cui emerge lo stato di "regolarità".

Tutto ciò premesso tra le parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 (Oggetto della concessione)

Il finanziamento prevede la copertura dei costi, sostenuti nel solo anno 2023, per la formazione prevista dal progetto formativo dell'apprendista presentato ai sensi dell'Avviso pubblico di cui al Decreto Dirigenziale n. 15 del 07/03/2024, successivamente approvato e ammesso a finanziamento con Decreto Dirigenziale n. del

Il valore totale di tale intervento è determinato in euro

Il Piano Finanziario dei costi ammissibili è allegato al presente atto e ne forma parte integrante.

Art. 2 (Comunicazioni)

Ogni comunicazione da parte del Beneficiario, indirizzata al Responsabile del Procedimento, dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica certificata con apposizione della firma digitale sulla documentazione allegata esclusivamente all'indirizzo pec: apprendistato_allB@pec.regione.campania.it

Art. 3 (Obblighi di carattere generale)

Il Beneficiario si impegna a:

- rispettare la normativa di riferimento di cui in premessa;
- rispettare la normativa in materia di ammissibilità della spesa previste e consentite dall'art. 65, 69 e 70 del Regolamento n. 1303/13 e s.m.i., dalle norme nazionali in materia di ammissibilità;
- rispettare gli obblighi previsti dalla normativa regionale in materia di accreditamento (la D.G.R. n. 136 del 22/03/2022 e ss.mm.ii.);
- accendere conto corrente dedicato bancario o postale, secondo le modalità definite dall'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 recante disposizioni in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", così come modificata dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12/11/2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza", e dal Manuale delle procedure di gestione, del POR Campania FSE 2014-2020 e dalle Linee Guida per i Beneficiari;
- mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione, ai sensi dell'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- comunicare alla Regione Campania, all'atto della richiesta di saldo gli estremi identificativi del conto corrente, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- riportare, in attuazione degli obblighi di cui all'art. 3, comma 5 e 7, della L. n. 136/2010, in relazione a ciascuna transazione posta in essere nella realizzazione delle attività, il codice unico di progetto (CUP);
- istituire la documentazione prescritta dalle Linee Guida per i Beneficiari ;
- consentire il libero accesso alle strutture direttamente e/o indirettamente utilizzate per lo svolgimento del corso ai funzionari delle strutture regionale deputate ai controlli di primo e secondo livello, nonché ad ogni altra autorità che, in forza delle vigenti disposizioni di legge e/o di regolamento, anche di livello comunitario, abbia titolo a compiere sopralluoghi, ispezioni e/o verifiche, anche contabili e/o amministrative, pena la decadenza della prosecuzione dei corsi stessi;
- rispettare gli istituti previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e gli obblighi riguardanti l'instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;
- non cedere a terzi le attività di cui alla presente concessione ovvero non procedere al mutamento delle destinazioni d'uso;
- trasmettere unitamente alla documentazione amministrativa, volta alla richiesta di erogazione agli uffici regionali, copia del consenso al trattamento dati sottoscritto dall'interessato ai sensi del Reg. UE 2016/679 così come recepito dalla DGR 466 del 17.07.2018;

In caso di inadempimento, anche parziale, la Regione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento di cui all'articolo 1.

Il Beneficiario/i assume in proprio ed in via esclusiva la piena responsabilità per eventuali danni a cose o persone cagionate da terzi in relazione e durante lo svolgimento dei servizi di cui al presente atto e si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione da eventuali richieste di risarcimento, indennizzo o rimborso avanzate a qualsiasi titolo nei suoi confronti.

Il Beneficiario si impegna a comunicare al Responsabile del Procedimento ogni eventuale variazione del domicilio eletto, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo di cui all'articolo 2. Eventuali variazioni del domicilio eletto non comunicate con le suddette modalità non saranno opponibili all'Amministrazione regionale, anche se diversamente conosciute.

Art. 4 (Obblighi di informazione e pubblicità)

Il Beneficiario/i si impegna, con la sottoscrizione del presente atto, ad osservare gli obblighi previsti dai regolamenti comunitari in materia di informazione e pubblicità degli interventi cofinanziati dai Fondi SIE, in particolare a quanto disposto nell'Allegato XII del Regolamento (UE) 1303/13 (punto 2.2. - Responsabilità dei beneficiari), dall'art. 115 del citato Reg. (UE) e dalla normativa regionale di riferimento.

In particolare, è tenuto a dare adeguata pubblicità al finanziamento concesso e ad osservare quanto previsto per l'utilizzo dei loghi, nell'ordine indicato:

Repubblica Italiana, Regione Campania da riportare su tutta la documentazione ed in ogni azione promozionale, pubblicitaria e/o informativa secondo le indicazioni rese disponibili dall'Amministrazione regionale. Il mancato rispetto degli obblighi d'informazione e pubblicità di cui alla normativa comunitaria

consente alla Regione Campania la revoca parziale o totale del finanziamento assentito.

Art. 5 (Modalità di rendicontazione delle attività realizzate)

La rendicontazione è a costi reali.

Le imprese, potranno richiedere l'erogazione del finanziamento a condizione che l'apprendista abbia frequentato almeno l'80 % delle ore di formazione interna previste dal PFI; dall'80% al 95% l'importo sarà riconosciuto in quota percentuale ridotta.

Il Beneficiario è tenuto a inviare la documentazione prevista dall'Avviso, caricando la stessa sulla piattaforma dell'apprendistato www.apprendistatoregionecampania.it, seguendo le modalità definite dalla "Guida operativa" ivi disponibile;

Il Beneficiario è tenuto a inviare al RUP i seguenti documenti riguardanti le attività corsuali svolte nell'anno 2023:

- 1) elenco degli apprendisti iscritti con allegato un prospetto nel quale per singola azione formativa prevista dovranno essere riportate, per l'annualità 2023, le ore di formazione, i dati anagrafici degli allievi, l'eventuale appartenenza alle categorie di lavoratore disabile o svantaggiato;
- 2) copia dei registri didattici degli apprendisti, vidimati e compilati in ogni parte; nel caso di formazione in e-learning farà fede la tracciatura dell'accesso e della frequenza alla piattaforma e-learning da parte dell'utente;
- 3) rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate in uno alla documentazione necessaria ad attestare l'effettività della spesa sostenuta, unitamente al Piano Finanziario dei costi ammissibili
- 4) una dichiarazione firmata digitalmente, attestante le ore di formazione svolte da ciascun apprendista, che dovranno essere almeno l'80% delle ore previste dal PFI, e i costi indiretti sostenuti.

Art. 6 (Modalità di erogazione del finanziamento)

Il finanziamento di cui all'articolo 1 viene erogato a saldo e in un'unica soluzione.

La Regione Campania verifica d'ufficio mediante il sistema delle comunicazioni obbligatorie (CO) l'attivazione e la sussistenza del contratto, la regolarità contributiva dell'impresa (DURC). Non sarà riconosciuto alcun importo all'impresa nel caso in cui l'apprendista abbia frequentato meno dell'80% delle ore di formazione previste dal PFI; il finanziamento viene erogato a seguito della trasmissione da parte del Beneficiario della sottoindicata documentazione:

- richiesta di saldo con indicazione riportata in oggetto del Decreto di approvazione dell'Avviso, il Codice Ufficio, il CUP, nonché dei riferimenti di repertoriazione dell'atto di concessione con l'indicazione degli apprendisti che hanno effettuato la formazione nell'anno 2023 e dell'importo da erogare;
- dichiarazione attestante l'avvenuto caricamento della documentazione richiesta dall'Avviso sul portale dell'apprendistato dell'apprendistato www.apprendistatoregionecampania.it;
- estremi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, sul quale accreditare l'importo assentito indicando le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto.

L'erogazione del saldo potrà essere disposta successivamente all'effettiva rendicontazione ed è subordinata all'esito positivo del controllo della stessa.

Art. 7 (Controlli)

La Regione effettua controlli, ispezioni e sopralluoghi.

L'Amministrazione regionale può operare il controllo amministrativo-contabile delle attività finanziate, nonché verifiche a campione delle operazioni finanziate.

Art. 8 (Clausola di salvaguardia)

In caso di inadempimento degli obblighi generali di cui all'articolo 3 (Obblighi di carattere generale) da parte del Beneficiario, nonché il mancato rispetto delle disposizioni previste per l'erogazione delle risorse, il presente

Atto di concessione non costituisce titolo per l'erogazione del finanziamento.

Art. 9 (Irregolarità)

In caso di irregolarità, come definita ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/13 e ss.mm.ii il Dirigente delegato procede al recupero delle somme indebitamente percepite secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria, dalle disposizioni nazionali e regionali.

Art. 10 (Risoluzione unilaterale)

La Regione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente la presente concessione, previa comunicazione di revoca del provvedimento di assegnazione, in ogni tempo e per tutta la durata della presente concessione, nelle seguenti ipotesi:

- a) per il mancato rispetto delle condizioni dell'affidamento e per gravi inadempienze;
- b) mancato rispetto degli adempimenti in capo al beneficiario di cui agli articoli 5 e 6;
- c) mancato rispetto dei termini dell'Avviso pubblico.

In caso di revoca del provvedimento di assegnazione, attuato mediante Decreto Dirigenziale del conseguente esercizio del diritto di recesso unilaterale, nessun corrispettivo è dovuto al Beneficiario neppure a titolo di rimborso spese e/o risarcimento del danno.

Art. 11 (Clausola risolutiva espressa)

Le parti espressamente convengono che la presente concessione si risolva di diritto nelle seguenti ipotesi di inadempimento:

- a) per avvenuta cessione a terzi delle attività di cui alla presente concessione;
- b) nell'ipotesi di inadempimento degli istituti previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e per inadempimento degli obblighi riguardanti la instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;
- c) nell'ipotesi di mancata, irregolare o incompleta stipulazione ed inadempimento dei contratti assicurativi;
- d) per inidoneità fisica dei locali e delle attrezzature, imputabili alla responsabilità del Beneficiario;
- e) in caso di informativa antimafia interdittiva successiva alla sottoscrizione del presente Atto di Concessione.

Art. 12 (Autorizzazione trattamento dati personali)

Con riferimento alle attività disciplinate dal presente atto di concessione, i dati forniti dai proponenti saranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, così come recepito dalla DGR 466 del 17.07.2018, nonché del D.Lgs. 196/2003 in materia di Privacy.

Le parti danno atto di aver letto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e della regolamentazione in materia vigente nell'ordinamento Regionale e si impegnano a rispettare i termini e le condizioni ivi previste in tema di trattamento dati personali e trattamento di categorie particolari di dati ai sensi del Reg. UE 2016/679.

Il beneficiario si impegna a rispettare i termini e le condizioni di cui al Reg. UE 2016/679 in materia di protezione dati impegnandosi, altresì, ad acquisire ai propri atti il consenso al trattamento dati da parte dei destinatari delle azioni.

Art. 13 (Obblighi nascenti dal Protocollo di legalità)

In riferimento al Protocollo di legalità approvato con DGR n. 23/2012 e sottoscritto tra la Regione e la GdF in data 6 marzo 2012, le parti si obbligano al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

Art. 14 (Clausola di rinvio)

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto di concessione, le parti fanno rinvio al Codice Civile ed alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

Art. 15 (Imposte e Tasse)

Il presente atto di concessione è esente da qualsiasi imposta o tassa ai sensi dell'art. 5 penultimo comma della legge 21 dicembre 1978 n. 845.

Art. 16 (Foro Convenzionale)

Per qualsiasi controversia inerente la presente concessione si elegge quale Foro competente quello di Napoli.

Art. 17 (Accettazione ai sensi dell'art. 1341 c.c.)

Le clausole previste agli articoli 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11 vengono accettate e sottoscritte anche ai sensi dell'art. 1341 c.c..

Firma per accettazione

Per la Regione Campania

Per il Beneficiario