

ALLEGATO 1**ISTANZA DI SOSTEGNO GENERALE****PROTOCOLLO****ISTANZA DI AMMISSIONE AL SOSTEGNO – PN FEAMPA
2021/2027**
REGG. (UE) 1139/2021-1060/2021**Regione Campania**

UOD _____

Via _____

CAP _____ Città _____

**PRIORITA' 1 - OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 -
INTERVENTO 02**

- ☐ **AZIONE 3:** *“Investimenti a bordo e nei porti per incrementare la qualità delle produzioni e migliorare le condizioni di sbarco delle catture indesiderate nonché di promuovere migliori condizioni di lavoro, salute e sicurezza degli operatori” - CODICE 111302*

ESTREMI BANDO: _____ del _____

☐

Domanda iniziale

☐

Domanda di rettifica alla domanda prot. n.

del

TIPOLOGIA DI RICHIEDENTE☐

Amministrazione Pubblica

DATI IDENTIFICATIVI DELL'ISTANTE**Generalità richiedente**

Comune

Prov.

Indirizzo

CAP

Partita IVA

Codice Fiscale

Ufficio

Telefono ufficio

Telefono mobile

Indirizzo di posta elettronica (e-mail)

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)



MINISTERO DELL'AGRICOLTURA
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE
E DELLE FORESTE



Rappresentante legale

Cognome o Ragione Sociale		Nome
Data di nascita	Sesso	Comune di nascita
Codice Fiscale		

Residenza del rappresentante legale

Indirizzo e n. civico	Tel.	Cell.
Comune	Prov.	CAP

LOCALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Indirizzo e n. civico	CAP.
Comune	Prov.
Porto peschereccio/Punto di sbarco	

(in caso di enti e/o autorità gestori di più porti/punti di sbarco riportare le informazioni richieste per ciascuna area in cui si intende attivare gli investimenti)

ADESIONE AGLI INTERVENTI DI CODICE 111302

Tipologia del beneficiario
Forma giuridica

Durata operazione (a partire dalla data di concessione dell'aiuto):

☐ IVA ammissibile (non recuperabile ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/2013 art. 69 par. 3 lett. c)¹

☐ iniziative di cui alla Linea A	Operazioni:	01	☐	02	☐	05	☐	07	☐
☐ iniziative di cui alla Linea B	Operazioni:	05	☐	07	☐				

¹ Il richiedente che valida questo campo segnala che il costo IVA afferente all'operazione è in tutto o in parte non recuperabile. In tal caso è tenuto ad allegare, alla presente domanda, una dichiarazione circostanziata, completa dei pertinenti riferimenti normativi, dimostrativa del carattere non recuperabile dell'IVA.

Dettagli degli interventi di codice 111302

PRIORITÀ	Obiettivo specifico	Azione 3 codice	DOMANDA DI SOSTEGNO	
			SPESA TOTALE	CONTRIBUTO RICHIESTO
1	1.1	111302	€ _____	€ _____

Dettagli finanziari degli interventi di codice 111302

Spesa imponibile IVA esclusa	di cui "in economia"	Importo IVA	Spesa con IVA	Aliquota di sostegno	Contributo richiesto	di cui per IVA
€ _____	€ _____	€ _____	€ _____	100 %	€ _____	€ _____

DICHIARAZIONI E IMPEGNI

Il sottoscritto

nella qualità di legale rappresentante dell'Ente/amministrazione pubblica proponente l'iniziativa e come sopra generalizzato, consapevole delle conseguenze civili, amministrative, ed erariali, della decadenza dai benefici, e delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto,

DICHIARA*(in materia di requisiti previsti dal bando)***Requisiti generali di ammissibilità**

- essere una Amministrazione pubblica o Autorità portuale titolare e/o gestore di porti di pesca e/o di luoghi di sbarco, e/o di sale per la vendita all'asta e/o di ripari di pesca e/o delle strutture collettive di vendita diretta della produzione, ricadente nel territorio costiero della regione Campania.
- di non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi di revoca nel corso della precedente programmazione e di non essere inserito nel registro debitori della Regione Campania;
- di non aver già usufruito di un finanziamento per gli stessi investimenti nei cinque (5) anni precedenti la data di presentazione dell'istanza di sostegno FEAMPA;
- di possedere la capacità finanziaria necessaria a rispettare le condizioni stabilite nel bando per ottenere e mantenere il contributo richiesto in relazione all'investimento presentato;
- di applicare il C.C.N.L. di riferimento, nel caso in cui si avvalga di personale dipendente;
- di non rientrare nei casi di esclusione di cui all'art. 136 del Reg. (UE. Euratom) n. 2018/1046;
- di non rientrare nei casi di inammissibilità previsti all'art. 11 par. 1 e 3 del Reg. (UE) n. 2021/1139;

Requisiti soggettivi:

- di rientrare tra i soggetti ammissibili come definiti al par. 3.1 del bando;

Allegato 1
Azione 3 – Intervento Codice 111302

Requisiti specifici degli interventi:

L'operazione è ammissibile al finanziamento solo se sussistono, con riferimento alla data di presentazione della istanza di sostegno, tutte le seguenti condizioni:

- l'operazione concorre al raggiungimento dell'Obiettivo Specifico 1.1 del FEAMPA 2021/1139;
- l'operazione rientra negli interventi ammissibili di cui al par. 2 del bando;
- l'operazione, in tutto o in parte, non è oggetto di concessioni di altri finanziamenti, a valere sullo stesso o su altri Programmi, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale;
- l'operazione, se già avviata, non è già conclusa, come previsto al paragrafo 4.4.4 del presente bando;
- il cronoprogramma delle attività di realizzazione dell'operazione è di durata non superiore ai 18 mesi per entrambe le linee di iniziative (Linea A e Linea B);
- il progetto previsto per l'investimento è di livello (*barrare l'opzione pertinente*):
 - ☐ di fattibilità Tecnico economica (art. 41 comma 1 e art. 6 sezione II dell'allegato I.7 del D.Lgs 36/2023), come da attestazione del RUP con esplicitazione dei tempi necessari per addivenire al livello esecutivo e per acquisire tutti i pareri nulla osta ed autorizzazioni previsti dalla normativa vigente per la tipologia di opere;
 - ☐ cantierabile ossia è di livello esecutivo (art. 41 comma 1 e art. 22 sezione III dell'allegato I.7 del D. Lgs 36/2023)), cioè completo di ogni elaborato, calcolo, e atto autorizzativo comunque denominato, dovuto per legge e necessario alla realizzazione dell'operazione, come da attestazione del RUP;
- il richiedente è in possesso della documentazione dichiarata ai fini dell'attribuzione del punteggio;

Requisiti di ammissibilità della spesa:

- di rispettare il cronoprogramma e il monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario dell'investimento secondo le modalità e le richieste del RdI;
- di non aver ottenuto per le spese dichiarate a valere sul PN FEAMPA finanziamenti su altri fondi o programmi dell'Unione Europea;

DICHIARA INOLTRE

- di essere in regola con gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, igiene e salute;
- di riservarsi la facoltà di accettare o di recedere dall'impegno prima dell'eventuale provvedimento di concessione del sostegno a seguito di modifiche al presente bando apportate da parte della Commissione Europea;
- che le ditte che hanno rilasciato i preventivi prodotti non hanno medesimo rappresentante legale/direttore/socio di maggioranza, non fanno capo ad uno stesso gruppo, e le loro sedi amministrative o legali non hanno gli stessi indirizzi, e svolgono attività compatibili con l'oggetto dell'offerta;

- l'assenza di vincoli di parentela o di affinità fino al quarto grado, ovvero l'assenza di ipotesi di collegamento e/o controllo ai sensi dell'art. 2359 e ss. del Codice Civile tra il sottoscritto e l'alienante dei beni mobili /immobili beni o servizi;

DICHIARA

di aver preso attenta visione e di accettare quanto predisposto dal **Bando**, dall'**allegato A** e dall'Appendice 7 "REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE NEGLI INTERVENTI A REGIA di cui alle Disposizioni procedurali del Referente dell'Autorità di Gestione - Manuale delle procedure e dei controlli dell'OI Regione Campania approvato con DDR n. 335 del 21/11/2024 e pertanto

SI IMPEGNA, PER TUTTA LA DURATA DELL'INVESTIMENTO

- ad informare l'Amministrazione dell'avvio dell'intervento, qualora la stessa sia ammessa a finanziamento, nei modi e nei tempi stabiliti nell'appendice 7 allegata al bando;
- a rendere ogni integrazione, chiarimento, o documentazione, a riprodurre la domanda e a fornire i dati necessari, secondo le richieste dell'Amministrazione nel corso del procedimento, o in base alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti o sopravvenute;
- a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di quanto dichiarato o rappresentato nell'istanza di sostegno, nella documentazione a suo corredo e a sua integrazione;
- ad utilizzare un sistema di contabilità separato o una codifica contabile adeguata, a norma dell'articolo 74 paragrafo 1 lettera a. del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, vale a dire eseguire tutte le transazioni in entrata e in uscita pertinenti all'intervento; per i beneficiari soggetti privati, su un unico conto corrente appositamente aperto per l'intervento e ad essa dedicato;
- a realizzare l'intero intervento, nel rispetto della tempistica concessa, in conformità all'investimento originario o di variante approvato, anche con riferimento all'utilizzazione delle risorse umane ivi previste, e a presentare la domanda di erogazione del saldo del sostegno concesso entro il termine fissato al punto 17 dell'Appendice 7 "REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE NEGLI INTERVENTI A REGIA di cui alle Disposizioni procedurali del Referente dell'Autorità di Gestione - Manuale delle procedure e dei controlli dell'OI Regione Campania approvato con DDR n. 335 del 21/11/2024. L'eventuale realizzazione parzialmente conforme, o minore spesa ammessa a consuntivo, non può essere inferiore al 51% del costo totale, fermo il rispetto della funzionalità e delle finalità originarie dell'operazione;
- a utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dall'investimento finanziato, al raggiungere gli obiettivi di progetto, e a non sottrarre quanto finanziato alle finalità dell'intervento stessa;
- ad astenersi dal richiedere o percepire, per l'intervento o per singole spese dell'intervento, altri finanziamenti, a valere sullo stesso programma, a carico del bilancio comunitario, nazionale o regionale;
- a mantenere le condizioni soggettive di ammissibilità di cui all'art. 11-12 del Reg. (UE) n. 1139/2021;
- a mantenere le condizioni soggettive e oggettive rilevanti per l'attribuzione del punteggio di merito legati alla realizzazione dell'investimento;
- a fornire tutti i dati e le informazioni necessarie per monitorare l'andamento dell'investimento, e il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale, richieste dall'Amministrazione o previste dalla disciplina dell'intervento ovvero a cadenza regolare ai due mesi dall'accettazione del decreto di concessione a finanziamento;
- a garantire l'accesso agli immobili, alle imbarcazioni e ai luoghi dove insistono impianti,

Allegato 1

Azione 3 – Intervento Codice 111302

macchinari e attrezzature, interessati dall'investimento, e consentire presso di essi i legittimi controlli, nonché a garantire l'accesso alla documentazione, direttamente o indirettamente afferente all'investimento che l'Amministrazione intenderà visionare o acquisire, assicurando collaborazione e supporto nelle operazioni di verifica, controllo, e sopralluogo;

- restituire senza indugio, anche mediante compensazione con altri importi dovuti dall'Amministrazione laddove possibile, le somme a titolo di sostegno che dovessero eventualmente risultare erogate in eccesso o indebitamente;
- a adempiere agli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria previsti al punto 5 dell'Appendice 7 "REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE NEGLI INTERVENTI A REGIA" di cui alle Disposizioni procedurali del Referente dell'Autorità di Gestione - Manuale delle procedure e dei controlli dell'OI Regione Campania approvato con DDR n. 335 del 21/11/2024;
- a adempiere agli obblighi in materia di pubblicità previsti a proprio carico dal Reg. (UE) n. 1060/2021 art. 50 e al punto 8 dell'Appendice 7 "REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE NEGLI INTERVENTI A REGIA" di cui alle Disposizioni procedurali del Referente dell'Autorità di Gestione - Manuale delle procedure e dei controlli dell'OI Regione Campania approvato con DDR n. 335 del 21/11/2024;
- a adempiere agli obblighi in materia di conservazione della documentazione previsti al punto 9 dell'Appendice 7 "REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE NEGLI INTERVENTI A REGIA" di cui alle Disposizioni procedurali del Referente dell'Autorità di Gestione - Manuale delle procedure e dei controlli dell'OI Regione Campania approvato con DDR n. 335 del 21/11/2024;
- a adempiere agli ulteriori obblighi eventualmente posti a proprio carico dal provvedimento di concessione del finanziamento;

SI IMPEGNA, AI FINI DELLA STABILITÀ DELL'INVESTIMENTO

(in materia di stabilità dell'intervento - tutti i punti sono obbligatori con la sigla e timbro posta in calce si intendono assolti e dichiarati)

- a osservare gli obblighi a proprio carico posti dall'art. 11 par. 2 del Reg. (UE) n. 1139/2021 e agli Art 44 e 103 del Reg. (UE) n.1060/2021 per un periodo di cinque (5) anni dalla data del decreto di pagamento del saldo finale o del finanziamento in soluzione unica;
- a osservare gli ulteriori obblighi a proprio carico posti all'art. 65 del Reg. (UE) 1060/2021 per un periodo di cinque (5) dalla data del decreto di pagamento del saldo finale o del finanziamento in soluzione unica e declinati al punto 10 dell'Appendice 7 "REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE NEGLI INTERVENTI A REGIA" di cui alle Disposizioni procedurali del Referente dell'Autorità di Gestione - Manuale delle procedure e dei controlli dell'OI Regione Campania approvato con DDR n. 335 del 21/11/2024;
- a rispettare le condizioni soggettive di ammissibilità di cui agli artt. 11-12 del Reg. (UE) n. 1139/2021 per un periodo di cinque (5) anni dopo l'effettiva erogazione del pagamento finale;

DICHIARA, INFINE,

- di essere a conoscenza che il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati di natura sensibile e/o giudiziaria ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o documentazione accessoria, è necessario per adempiere a obblighi legali e per l'esercizio di pubblici poteri di cui l'Amministrazione, titolare del trattamento stesso, è investita (ai sensi del Reg. UE. n. 2016/679, art. 6 co. 1 lett. c, e);
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento stesso resa dall'Amministrazione come riportato nelle "Disposizioni Comuni ai bandi di attuazione delle misure a Regia, rivolte ai beneficiari dei finanziamenti", che integrano il bando stesso, e dal quale sono espressamente

richiamate;

- di essere a conoscenza che il trattamento comprende la pubblicazione dei dati conferiti, nei modi e per le finalità di cui all'art. 49 del Reg. (UE) n. 1060/2021 e GDPR Reg. (UE) n. 679/2016;
- di essere a conoscenza che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., del D.Lgs. n.101/2018 e del Regolamento UE n.679/2016, notizie, stati personali, certificati e/o dichiarazioni richiesti in relazione alla partecipazione al presente bando, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in parola, nel rispetto di condizioni e modalità previste dalla legislazione vigente in materia.

E, PERTANTO, CHIEDE

ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (UE) 1139/2021 e Reg. (UE) 1060/2021, come da Programma Operativo – PN FEAMPA Campania 2021/2027, l'ammissione al finanziamento dell'intervento a valere sulla **PRIORITA' 1 - OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 - AZIONE 3 (come sopra precisato) – INTERVENTO 02 - PN FEAMPA Campania 2021/2027**, il tutto come descritto con la presente istanza e documentazione allegata.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

(Barrare le caselle di interesse)

	Documento
1.	<i>Allegato 1</i> al bando (domanda di sostegno), compilato in ogni sua parte e corredato di tutta la documentazione nello stesso indicata, datato e sottoscritto dal legale rappresentante o suo delegato
2.	<i>Allegato 2</i> al bando (sezione anagrafica, descrizione dell'intervento/dichiarazioni del progettista) compilato in ogni sua parte e corredato, di tutta la documentazione nello stesso indicata, datato, e sottoscritto dal legale rappresentante o suo delegato, e dal tecnico progettista (ove esplicitamente previsto).
3.	Copia conforme all'originale, ai sensi delle vigenti disposizioni, dell'atto adottato con il quale l'organo competente, approva il progetto e la relativa previsione di spesa, si accolla la quota di cofinanziamento a proprio carico e autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento e a sottoscrivere gli impegni previsti dall'operazione, per le strutture associate.
4.	Copia conforme all'originale, ai sensi delle vigenti disposizioni, dell'Atto adottato con il quale l'organo competente, approva il programma triennale delle opere pubbliche e degli acquisti in cui è inserita l'operazione oggetto della presenta istanza.
5.	Documentazione relativa all'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione (e-mail o pec di richiesta, e-mail o pec di risposta, relativi allegati, curricula vitae, preventivi, contratti, lettere di incarico, ecc.).
6.	Copia del documento d'identità del legale rappresentante o suo delegato, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
7.	Copia del documento d'identità del tecnico progettista, in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
8.	(eventuale) Documentazione relativa alle spese sostenute (paragrafo 4.4.4) prima della domanda di sostegno.
9.	Ogni altra documentazione ritenuta utile dal richiedente, o necessaria date le circostanze della domanda o le caratteristiche dell'operazione, o che afferisca a dati che i modelli allegato al bando non consentano di riferire.

10.	(in caso di lavori con progetto esecutivo cantierabile) Progetto esecutivo completo di ogni elaborato (art. 22 sezione III dell' allegato I.7 al D.Lgs 36/2023), calcolo, e atto autorizzativo comunque denominato, dovuto per legge e necessari alla realizzazione dell'operazione (in base alla natura e tipologia dell'opera), datata e sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato e dal tecnico progettista (ove previsto), con correlati quadro economico finanziario dettagliato, cronoprogramma di avanzamento fisico e finanziario dell'intervento e corredato di dichiarazione del RUP relativa alla cantierabilità dell'opera. (Allegato 2 - dichiarazione A11)
11.	(in caso di lavori con progetto di fattibilità tecnico economica) Progetto di fattibilità tecnico economica (ai sensi dell'art. 41 D.Lgs 36/2023) completo di tutti gli elaborati previsti dalla norma (art. 6 sezione II allegato I.7 del D. Lgs 36/2023), con correlati quadro economico finanziario dettagliato, cronoprogramma di avanzamento fisico e finanziario dell'intervento e dichiarazione del RUP relativa al livello di progettazione e riportante la indicazione della tempistica per la redazione del progetto esecutivo e per l'acquisizione di tutti i pareri, nulla osta o atto di assenso comunque denominato previsti dalla normativa vigente per la tipologia di intervento. (Allegato 2 – dichiarazione A11)
12.	(in caso di appalto di sole forniture) Progetto delle forniture e servizi (comma 12 art. 41 DLgs 36/2023 e ss.mm.ii.) predisposto dalle stazioni appaltante mediante propri dipendenti in servizio completo degli allegati di cui all'art. 4 bis allegato I.7 del D.Lgs 36/2023) corredato da dichiarazione del RUP circa la congruità delle spese.
13.	Documentazione relativa all'attribuzione del CUP come previsto dalla normativa vigente
14.	Atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento
15.	(in caso di appalto dei lavori) Verbale di Verifica della progettazione e validazione (art. 42 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.)
16.	Attestazione del RUP sulla disponibilità delle aree e degli immobili (Allegato 2 – Attestazione A10) ed eventuale altra documentazione.

SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	li	
--	----	--

Il richiedente, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si allega copia alla domanda)

Tipo di documento	
Numero del documento	
Rilasciato da	
il	
	Data di scadenza

Firma del beneficiario o del rappresentante legale



**MINISTERO DELL'AGRICOLTURA
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE
E DELLE FORESTE**



IN FEDE



DICHIARAZIONE DI ACCOLLO DELLE SPESE ECCEDENTI*(se dovuta)*

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a _____
prov. _____ il _____, e residente a _____
prov. _____ via _____, C.F. _____
_____, tel. _____ cellulare _____ fax _____
_____, in qualità di legale rappresentante dell'Ente denominato:
_____, C.F./P.IVA _____,
con sede legale in _____ via _____ n. _____ CAP _____ Prov. _____;

consapevole della sanzione della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nonché delle sanzioni civili e penali previste per chi rende dichiarazioni mendaci ed in caso di falsità in atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

1. che l'importo totale dell'investimento denominato _____, candidato al cofinanziamento di cui al Bando della Priorità 1 - codice 111302 del FEAMPA Campania 2021/2027 è di € _____;
2. che l'importo totale delle voci di spesa ammissibile di cui alla sezione A3 dell'Allegato 2 eccede il limite di spesa massima ammissibile di cui al par. 3.5 del Bando per € _____;

SI IMPEGNA

ad accollarsi tutti gli oneri di spesa eccedenti l'importo del cofinanziamento determinato secondo le modalità previste dal presente Bando e comunque fino alla completa realizzazione e funzionalizzazione dell'operazione.

Data, _____

Il richiedente
