



Concessione ai comuni di contributi finalizzati all'esecuzione di interventi locali o miglioramento o adeguamento sismico o demolizione e ricostruzione di edifici e infrastrutture di interesse strategico a valere sul Fondo per la prevenzione del rischio sismico istituito dall'art.11 DL 39/09 (conv. dalla L.77/09) - OCDPC 780/2021 e D.G.R. 757/2023.

COMUNE DI _____ (_____)

Via _____ CF _____ pec _____ tel _____

**Alla D.G. 204.00.00
U.O.S. 214.00.01**

direzione.protezionecivile@pec.regione.campania.it

MODELLO DI RICHIESTA EROGAZIONE SALDO

Il/La sottoscritto/a in qualità di Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) per la realizzazione dell'intervento di riguardante l'edificio pubblico strategico (o ponte/viadotto) denominato "....." sito in via/piazza nel Comune di (.....).
CUP:..... - CIG:.....

VISTO il Disciplinare per la gestione del contributo sottoscritto in data ____/____/____

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e smi in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

ATTESTA CHE

1. l'intervento, nel periodo intercorso tra la data di richiesta erogazione della terza quota e la data di sottoscrizione della presente richiesta:
 - 1.1. ☐ non ha subito variazioni in corso d'opera;
oppure
 - 1.2. ☐ ha subito variazioni in corso d'opera¹:
 - 1.2.1. ☐ strutturali e/o di opere strettamente connesse:
 - 1.2.1.1. ☐ comunicate con il modello D1.4, assentite dall'Ufficio con nota prot. n..... del ____/____/____ e successivamente approvate dall'ente Beneficiario con il seguente provvedimento n..... del ____/____/____;
 - 1.2.1.2. ☐ non comunicate all'Ufficio (in contrasto con quanto prescritto al paragrafo 4 del Disciplinare per la gestione del contributo sottoscritto)² per cui si allega alla presente

¹ Eventuali variazioni del progetto in corso d'opera, in aumento, non comporteranno una rimodulazione in aumento del contributo concesso e restano integralmente a carico del beneficiario. Eventuali variazioni in diminuzione del contributo regionale concesso per gli interventi strutturali e/o per opere strettamente connesse, determinano ulteriori economie (non utilizzabili per altre tipologie di lavorazioni) che permangono nella titolarità regionale.

² La mancata comunicazione all'Ufficio è considerata infrazione non grave e, come previsto al §6 del Disciplinare, comporta una penalizzazione dell'1% del contributo definitivamente concesso nel caso di seconda, terza, quarta o quinta infrazione; in caso di sesta infrazione comporta la decadenza del contributo.

richiesta il modello D1.4;³

1.2.2. ☐ non strutturali, che non includono le opere strettamente connesse ai lavori strutturali, approvate con il seguente provvedimento n..... del ____/____/____.

A seguito delle variazioni l'importo complessivo dell'intervento (QE_{tot}), risulta pari a €..... come desumibile dal quadro economico rimodulato approvato con il seguente provvedimento n..... del ____/____/____ che si allega;

2. i lavori sono terminati in data ____/____/____ come desumibile dal certificato di ultimazione lavori allegato;
3. il certificato di collaudo (o nei casi previsti il certificato di regolare esecuzione) è stato redatto in data ____/____/____ e successivamente approvato con il seguente provvedimento n..... del ____/____/____;
4. il quadro economico di fine lavori è stato approvato con il seguente provvedimento n..... del ____/____/____;
5. a seguito dell'ultimazione dei lavori e dell'approvazione del quadro economico di fine lavori, l'importo complessivo dell'intervento a consuntivo risulta pari a €^(a) come desumibile dal seguente quadro di sintesi:

	Q.E. PRE-GARA	Q.E. POST-GARA	Q.E. IN VARIAZIONE ⁴	Q.E. FINE LAVORI	ECONOMIE
Contributo Regionale (QE_{contr})					
Contributo Cofinanziamento (QE_{cof})					
Importo complessivo dell'intervento (QE_{tot})				(a)	

6. l'ente Beneficiario ha sostenuto il valore complessivo della spesa pari a €^(a) come riportato nell'allegato "Prospetto spese sostenute";⁵
7. la completa documentazione contabile (stati di avanzamento, fatture quietanzate, mandati/ordini di pagamento quietanzati o documentazione avente il medesimo valore probatorio), relativa a quanto sopra è depositata e disponibile presso l'Ente stesso.

CHIEDE

L'EROGAZIONE DEL SALDO PARI A €.....⁶

E, A TAL FINE ALLEGA

- a) (nel caso di spunta del p.to 1.2.1.1. del presente documento) ☐ provvedimento comunale di approvazione della variazione in corso d'opera e del quadro economico rimodulato;
- b) (nel caso di spunta del p.to 1.2.1.2.) ☐ modello D1.4;
- c) (nel caso di spunta del p.to 1.2.2.) ☐ provvedimento comunale di approvazione della variazione in corso d'opera e del quadro economico rimodulato;
- d) certificato di ultimazione dei lavori/delle prestazioni;
- e) conto finale e relazione sul conto finale redatti dal direttore lavori;
- f) certificato di collaudo ovvero nei casi previsti certificato di regolare esecuzione;
- g) atto amministrativo che approva il collaudo o il certificato di regolare esecuzione;

³ Nel caso di più variazioni strutturali non comunicate, si richiede di allegare un modello D1.4 per ciascuna di esse.

⁴ Colonna da compilare nel caso in cui l'intervento ha subito variazioni in corso d'opera; si precisa che, qualora l'intervento abbia subito più variazioni in corso d'opera, i dati da inserire fanno riferimento all'ultima variazione avvenuta.

⁵ Concorrono al sostenimento del valore complessivo della spesa anche le fatture non quietanzate, a condizione che il pagamento delle stesse sia effettuato entro 60 giorni dal trasferimento del saldo al Beneficiario.

⁶ La quota di saldo è data dalla seguente relazione **quota saldo = 100%QE_{contr} FINE-LAVORI - (acconti già erogati)**. Si precisa che il QE_{contr} è riferito alla quota di contributo a carico della Regione.

- h) atto amministrativo che approva il quadro economico di fine lavori;
i) prospetto spese sostenute:

PROSPETTO SPESE SOSTENUTE					
Num.	Descrizione della spesa	Beneficiario	Estremi provvedimento di liquidazione	Numeri e data fattura	Importo
TOTALI					

COMUNICA

- a) (da compilare solo se necessario):

.....

- b) i seguenti recapiti:

- mail:.....;
- pec:.....;
- tel:.....

Luogo data ____/____/____

IL RUP
(firmato digitalmente)