

BANDO DI INTERPELLO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI QUINQUENNALI DI DIRETTORE DI DISTRETTO SANITARIO, PER I DISTRETTI SANITARI N. 3 di SANT'ANGELO DEI LOMBARDI E N. 6 DI BAIANO

In esecuzione della Delibera n. _____ del _____ di cui il presente allegato forma parte integrale e sostanziale, immediatamente eseguibile, con l'osservanza di quanto previsto dalla L.R. n. 32/1994 e dall'art. 3 sexies del D.lgs. n. 502/92, è indetto Interpello, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa, ai sensi dell'art. 3 sexies D. Lgs. 502/92 e ss.mm.ii. e della Legge Regionale n. 32/1994 e ss.mm.ii di:

- Direttore del Distretto Sanitario n. 3 di Sant'Angelo dei Lombardi
- Direttore del Distretto Sanitario n. 6 di Baiano

1 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

1. Requisiti generali.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 3 sexies del D.Lgs. n° 502/1992 e ss.mm.ii., possono partecipare alla presente selezione, per l'attribuzione dell'incarico di Direttore di Distretto, le seguenti tipologie di candidati:

- 1) I Dirigenti Medici dipendenti dell'ASL Avellino, che abbiano maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali e un'adeguata formazione nella loro organizzazione, appartenenti all'Area della Dirigenza Sanitaria del SSN;
- 2) Medici di Medicina Generale, Pediatri di Libera scelta e Specialisti Ambulatoriali, convenzionati ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.lgs. N° 502/92 con l'ASL Avellino, che abbiano maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali e un'adeguata formazione nella loro organizzazione;

2. Requisiti specifici.

I candidati alla presente selezione appartenenti alla **tipologia 1)** dovranno possedere i seguenti requisiti specifici:

- a) Essere dipendenti Dirigenti Medici dell'ASL Avellino con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione fissato nel presente avviso;
- b) Aver maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali e un'adeguata formazione nella loro organizzazione;

I candidati alla presente selezione appartenenti alla **tipologia 2)** dovranno possedere i seguenti requisiti specifici:

- a) Essere Medici di Medicina Generale, Pediatri di Libera scelta o Specialisti Ambulatoriali convenzionati da almeno dieci anni con l'ASL Avellino;
- b) Aver maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali e un'adeguata formazione nella loro organizzazione;

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente interpello per la presentazione della domanda di partecipazione.

Non possono partecipare alla Selezione coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

2 - COMPETENZE DEL DIRETTORE DI DISTRETTO

Nelle AA.SS.LL. vengono individuate due macro aree: ospedaliera e territoriale, attribuendone la responsabilità rispettivamente al direttore sanitario ed al direttore sociosanitario. L'area territoriale è la sede privilegiata di riferimento e di confronto con gli Enti Locali e, quindi, di lettura dei bisogni e della domanda assistenziale e, pertanto, diviene il punto di composizione e di coordinamento dell'operato dei distretti nei quali si articola l'Azienda. Il distretto è la sede ottimale per la realizzazione dell'integrazione, da un lato, tra le cure primarie e le cure specialistiche e, dall'altro, tra le prestazioni socio sanitarie e le prestazioni sociali, perseguendo così la continuità assistenziale tra degenza, domicilio e residenzialità.

Il direttore del distretto realizza le indicazioni della Direzione Generale, gestisce le risorse assegnate al distretto, in modo da garantire l'accesso della popolazione alle strutture e ai servizi, l'integrazione tra i servizi e la continuità assistenziale e svolge tutte le attività che la normativa nazionale e regionale attribuisce alla specifica funzione.

Il Direttore di Distretto risponde alla Direzione Generale del raggiungimento degli obiettivi gestionali a lui attribuiti, del rispetto del budget prefissato nonché, nei confronti del Direttore Sanitario del rispetto delle indicazioni tecnico scientifiche. Il Direttore di Distretto rappresenta e governa il Distretto al fine di garantirne la

missione, cura l'elaborazione del Programma delle attività territoriali, in coerenza con gli orientamenti espressi dal Collegio di Direzione.

Il Direttore del Distretto, svolge prioritariamente le seguenti funzioni:

- ✓ coordina le attività produttive gestite direttamente o indirettamente dal distretto;
- ✓ promuove l'integrazione organizzativa tra le strutture territoriali per la garanzia di un coordinato svolgimento dei percorsi di presa in carico e di continuità assistenziale nel territorio distrettuale e le presidia;
- ✓ Compete al direttore l'attuazione della programmazione distrettuale, promuovendo la rete di risposte sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private accreditate, garantite ai sensi dell'art. 3 quinquies del dl.gs 502/1992 e smi al fine di soddisfare i bisogni di assistenza primaria della popolazione.

Il Direttore di Distretto è tenuto ad assicurare:

- ✓ l'autonomia gestionale e la flessibilità nello svolgimento delle funzioni proprie del Distretto per il conseguimento degli obiettivi aziendali;
- ✓ il coordinamento organizzativo per l'appropriata erogazione delle prestazioni;
- ✓ l'orientamento delle attività per progetti e/o problemi;
- ✓ la pratica del metodo interdisciplinare attraverso l'integrazione delle competenze provenienti dai diversi servizi della ASL;
- ✓ l'organizzazione delle attività distrettuali attraverso: la regolamentazione pratica dei servizi distrettuali erogati;
- ✓ la raccolta dei dati gestionali;
- ✓ l'analisi delle istanze, delle proposte e delle doglianze dei cittadini;
- ✓ la soluzione dei problemi organizzativi, strutturali e funzionali dei servizi distrettuali;
- ✓ l'attività programmatica, organizzativa di coordinamento e di gestione, nonché l'attività di controllo amministrativo del personale addetto al distretto, di partecipazione ad attività di ricerca finalizzata al miglioramento dei servizi ed infine di partecipazione alla valutazione dei risultati;
- ✓ esercita le funzioni proprie e delegate dal datore di lavoro in materia di igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro.

3- MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

I Dirigenti Medici e i Medici Convenzionati interessati dovranno presentare apposita domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Interpello, in formato PDF, e debitamente sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità, indirizzata al Direttore Generale della ASL Avellino, unicamente tramite posta elettronica certificata e con utilizzo esclusivo di propria casella PEC, al seguente indirizzo: protocollo@pec.aslavellino.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportato quanto segue: Nome e Cognome – Istanza di partecipazione all'Interpello per l'attribuzione dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa del Distretto Sanitario di interesse.

Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

Non è ammessa altra forma di presentazione.

Il presente bando viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito web aziendale > Albo Pretorio OnLine > Sezione Avvisi e Concorsi > Pagina: AVVISI. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e scade il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul sito aziendale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Alla domanda di partecipazione all'Interpello devono essere allegati, possibilmente in un unico file in formato PDF:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato digitalmente, reso sottoforma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nella quale deve essere riportata la seguente dicitura, datata e firmata: "Il sottoscritto (cognome e nome), ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali copie allegare alla domanda di partecipazione alla presente selezione sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità";

- tutti i documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse;
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità;
- la dichiarazione relativa alle esperienze professionali e gestionali maturate e alla formazione specifica nel settore per il quale si concorre.

4- AMMISSIONE ALL'INTERPELLO

L'Amministrazione provvederà con apposito atto deliberativo all'ammissione dei candidati all'Interpello, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando.

L'esclusione dall'Interpello sarà disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale e la pubblicazione sul sito istituzionale della ASL Avellino >Albo Pretorio Online > Sezione: Avvisi e Concorsi > Avvisi è considerata notifica agli interessati ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E CRITERI DI SCELTA

La Commissione, composta da tre membri di comprovata professionalità ed esperienza nel settore, risulta così composta: dal Direttore Sanitario della Asl Avellino, e da n. 2 Direttori di Distretto o Direttori di Struttura Complessa della ASL Avellino in discipline afferenti l'incarico da ricoprire e da un segretario.

La Commissione, avuto riferimento alla natura e caratteristiche delle funzioni e attività da svolgere e delle professionalità richieste, al fine di individuare i Dirigenti ritenuti idonei tiene conto dell'aderenza al fabbisogno/profilo individuato dall'Azienda.

La Commissione provvede alla valutazione comparativa dei dirigenti sulla base dei curricula presentati e, a seguito anche del colloquio, tenendo conto dei criteri di valutazione che saranno stabiliti dalla medesima Commissione Esaminatrice.

Per poter procedere alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi, quindi, la Commissione disporrà, complessivamente, di 100 (cento) punti, ripartiti, come segue:

60 punti max per la prova colloquio (punteggio minimo per il superamento della prova colloquio 42/60).

40 punti max per il curriculum suddivisi come segue:

Titoli di carriera: massimo 20 punti

Titoli accademici e di studio: massimo 5 punti

Pubblicazioni: massimo 5 punti

Attività formative e professionali: massimo 10 punti

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riguardo alle caratteristiche dell'incarico da conferire, rispondenti al profilo professionale del dirigente da incaricare determinato dell'Azienda.

Nel colloquio, peraltro, si terrà conto della correttezza delle risposte, della chiarezza espositiva, dell'uso di un linguaggio scientifico appropriato e della capacità di collegamento con altre discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia ed economicità degli interventi.

Il colloquio stesso è, altresì, diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Per ogni candidato dovrà essere redatta una scheda valutativa secondo i criteri che saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice di cui sopra, ove saranno riportati i relativi punteggi derivanti dalle singole aree di analisi. Tale scheda, con relativo giudizio finale, dovrà essere opportunamente datata e firmata dai componenti della Commissione Esaminatrice e consegnata agli atti della selezione.

6 - CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione per il colloquio sarà pubblicata sul sito istituzionale della ASL Avellino Albo Pretorio OnLine – Sezione Concorsi e Avvisi alla pagina AVVISI almeno 10 giorni prima della data prevista per il suo espletamento. Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

7 - EVENTUALE CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Il Direttore Generale individua il candidato da nominare secondo la graduatoria disposta dalla Commissione per ciascun distretto sanitario. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

Nell'ipotesi in cui il candidato abbia raggiunto il primo posto nelle graduatorie dei tre diversi distretti, il Direttore Generale potrà scegliere per quale distretto attribuirgli l'incarico.

L'incarico potrà essere attribuito per un solo Distretto Sanitario e il candidato, anche se risulterà primo nelle graduatorie dei restanti distretti, non avrà alcun diritto di scelta né potrà sollevare obiezioni o contestazioni in merito alla decisione del Direttore Generale.

La durata di ciascun incarico è fissata in anni cinque. A seguito del conferimento incarico si provvederà alla stipula del contratto individuale di lavoro predisposto sulla scorta del vigente CCNL di afferenza.

8 - NORME FINALI

La partecipazione alla procedura de qua implica l'accettazione di tutto quanto previsto dal presente bando. L'Azienda si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte, modificare il presente bando ovvero di non procedere al conferimento degli incarichi, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Tutte le comunicazioni relative al presente Avviso sono pubblicate sul sito istituzionale della ASL Avellino - Albo Pretorio OnLine – Sezione Concorsi e Avvisi alla pagina AVVISI.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Concetta Conte