

**PROGRAMMA NAZIONALE “GIOVANI, DONNE E LAVORO”
FSE + 2021– 2027**

SCHEMA PROGETTUALE

LA CAMPANIA A SUPPORTO DELLA CONCILIAZIONE

ANAGRAFICA

ID Priorità	Assistenza Tecnica
ID Obiettivo Specifico	Assistenza Tecnica
Azione	“Rafforzamento della capacità amministrativa e istituzionale dell’Organismo Intermedio Regione Campania” – Servizi integrati di assistenza tecnica specialistica finalizzati al supporto delle funzioni di programmazione, attuazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione e comunicazione degli interventi finanziati.
Tipo di azione	Selezionare tra le seguenti opzioni: <input type="checkbox"/> AZIONE DI SISTEMA <input type="checkbox"/> AZIONE DIRETTA ALLE PERSONE <input checked="" type="checkbox"/> AZIONE DIRETTA ALLE IMPRESE A ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
Soggetto Beneficiario	REGIONE CAMPANIA IN QUALITÀ DI ORGANISMO INTERMEDIO DEL PN GDL
Esperienza del Beneficiario in investimenti pubblici	Selezionare tra le seguenti opzioni: <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI RISPETTO ALLE MISURE IN CUI IL BENEFICIARIO E’ LA REGIONE CAMPANIA SI CITANO IL POR CAMPANIA FSE 2014-2020 E PR CAMPANIA FSE+ 2021-2027.
Costo del Progetto	Euro 1.441.701,02
Data inizio progetto	01/07/2026
Data chiusura progetto	31/12/2029
Territorio interessato dal progetto	REGIONI MENO SVILUPPATE 100%
Descrizione sintetica del progetto	L’intervento è finalizzato al rafforzamento della capacità amministrativa e gestionale dell’Organismo Intermedio Regione Campania, attraverso l’erogazione di servizi di assistenza tecnica specialistica a supporto dell’intero ciclo di vita degli interventi finanziati. In coerenza con gli obiettivi del Programma, il progetto assicura il presidio delle funzioni di programmazione, attuazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione e

	<p>comunicazione, contribuendo al miglioramento dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità dell'azione amministrativa.</p> <p>Le attività saranno realizzate in stretta integrazione con le strutture regionali competenti e con gli altri soggetti coinvolti nell'attuazione del Programma, assicurando un supporto continuativo, flessibile e modulato in funzione delle esigenze operative.</p>
<p>Descrizione del progetto</p>	<p>L'intervento si articola in linee di attività integrate di assistenza tecnica, finalizzate a supportare l'Organismo Intermedio Regione Campania nello svolgimento delle funzioni delegate, lungo l'intero ciclo di vita degli interventi finanziati, in coerenza con il quadro regolamentare europeo e nazionale di riferimento.</p> <p>A) Supporto alla programmazione, governance e coordinamento L'attività è finalizzata a rafforzare la capacità dell'Organismo Intermedio nella pianificazione, nel coordinamento e nella gestione strategica degli interventi. In particolare, sono previste attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - accompagnamento nella gestione dei rapporti istituzionali con l'Autorità di Gestione e gli altri stakeholder; - predisposizione di documentazione tecnico-amministrativa e reportistica direzionale; - supporto alla gestione dei tavoli di coordinamento e partenariato. <p>Tale linea contribuisce ad assicurare coerenza strategica, integrazione tra interventi e allineamento con gli obiettivi del Programma.</p> <p>B) Supporto all'attuazione, gestione e rendicontazione delle operazioni L'attività è finalizzata ad accompagnare le strutture regionali nella gestione operativa degli interventi, garantendo correttezza procedurale e avanzamento della spesa. In particolare, sono previste attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto alla predisposizione e gestione di avvisi pubblici e procedure attuative; - assistenza ai soggetti attuatori; - supporto alla gestione amministrativa, finanziaria e procedurale delle operazioni; - accompagnamento nelle attività di rendicontazione della spesa e predisposizione delle domande di rimborso. <p>L'intervento è volto a garantire il rispetto delle disposizioni normative e la corretta attuazione delle operazioni finanziate.</p> <p>C) Supporto al monitoraggio, ai controlli e al sistema di gestione e controllo L'attività è finalizzata a rafforzare i sistemi di monitoraggio e controllo, assicurando la qualità dei dati e la conformità delle operazioni. In particolare, sono previste attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto al monitoraggio fisico, finanziario e procedurale degli interventi; - verifica della qualità e coerenza dei dati nei sistemi informativi; - supporto alle verifiche di primo livello (desk e in loco); - gestione degli esiti dei controlli e degli audit, nonché follow-up delle osservazioni; - aggiornamento e manutenzione del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.), delle piste di controllo e della manualistica. <p>L'attività contribuisce a ridurre il rischio di irregolarità e a garantire la tracciabilità delle operazioni</p>
<p>Modalità attuativa</p>	<p>L'intervento è attuato mediante affidamento di servizi di assistenza tecnica specialistica, nel rispetto della normativa europea e nazionale in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 36/2023.</p> <p>L'Organismo Intermedio Regione Campania opera in qualità di stazione appaltante e beneficiario dell'operazione, provvedendo alla selezione del soggetto affidatario attraverso procedure ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione.</p>

Il soggetto aggiudicatario eroga servizi di supporto tecnico-operativo alle strutture regionali competenti, senza assumere in alcun caso funzioni decisionali o responsabilità amministrative, che restano in capo all'Organismo Intermedio e alle unità organizzative responsabili.

Le attività di assistenza tecnica sono svolte in stretto raccordo con l'Organismo Intermedio e con l'Autorità di Gestione, secondo modalità operative definite in fase di esecuzione contrattuale, e sono finalizzate al supporto delle funzioni di programmazione, gestione, monitoraggio, controllo e comunicazione degli interventi finanziati.

L'intervento è finanziato esclusivamente per la copertura dei costi relativi ai servizi di assistenza tecnica e non comporta l'erogazione di contributi diretti a beneficiari finali, né il finanziamento di operazioni già sostenute a valere su altre fonti, nel rispetto del principio di unicità del finanziamento della spesa.

L'Organismo Intermedio assicura la tracciabilità delle attività svolte e delle spese sostenute, anche attraverso l'utilizzo dei sistemi informativi del Programma, nonché il rispetto delle disposizioni in materia di controllo, audit e prevenzione delle irregolarità e delle frodi.

INDICATORI E OUTPUT

Tabella Indicatori

Indicatore	ID	Tipologia	Unità di misura	Valore target
Indicatore di risultato	N.A.			
Indicatore di output	ISO02	Numero di analisi, studi o progettazioni	numero	1
	ISO02	Numero di campagne di diffusione e pubblicizzazione	numero	0

[Con riferimento agli indicatori di risultato e di output, indicare la tipologia di indicatore a cui il progetto intende concorrere rispetto a quelli previsti per la Priorità/O.S. di riferimento nel PN e la stima del valore target. La tabella da anche la possibilità di eventuali ulteriori indicatori di progetto]

Tabella Output

Id	Output	N	Anno di rilascio
	Numero complessivo di PA supportate	1	2027

[nel caso di out-put compilare la tabella sottostante distinguendoli per tipologia e indicandone la relativa numerosità e l'anno di rilascio]

PIANO FINANZIARIO

[Nella presente sezione il Beneficiario è tenuto a motivare le poste finanziarie evidenziando, anche attraverso documentazione di supporto, il miglior rapporto tra l'importo previsto e le attività previste per il conseguimento degli obiettivi].

Tabella Piano Finanziario

MACROVOCI DI COSTO	IMPORTO	MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE
Servizio di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Organismo Intermedio Regione Campania		COSTI REALI
A – COSTI DIRETTI		
Servizio di assistenza tecnica specialistica	€ 1.441.701,02	
B – COSTI INDIRETTI	€ 0,00	
Totale complessivo (A+B)	€ 1.441.701,02	

[Compilare la tabella con i dovuti adattamenti in base alla tipologia di operazione e alla natura delle spese ammissibili previste, in linea con gli artt. 63 e 64 del Reg (UE) 1060/2021 e con l'art. 16 del Reg (UE) 1057/2021, indicando le macrovoci di costo (es: Erogazioni a destinatari, Personale, Acquisto di servizi, Acquisto di beni/strumentazione, missioni, ecc) e gli importi stimati. Con riferimento alla semplificazione dei costi, fatto salvo quanto disposto all'art. 53, co.2, del Reg (UE) 1060/2021 e all'appendice 1 del PN, la valutazione di tale sezione terrà conto del ricorso alle forme di semplificazione previste agli artt. 53, 54, 55, 56. Per ogni forma di semplificazione, la sezione dovrà indicare la modalità di determinazione dell'importo. La colonna "Modalità di rendicontazione" dovrà pertanto essere compilata indicando se la voce di costo sarà rendicontata a costo reali piuttosto che facendo ricorso alla semplificazione dei costi; in quest'ultimo caso va indicato l'articolo del Regolamento (UE n. 1060/2021 specifico)]

Tabella Dettaglio personale impiegato

N	Nominativo	Qualifica	Monte ore previste			
			Anno n	Anno n+1	Anno n+2	Totale

[Da compilare nel caso in cui il Piano finanziario preveda tale tipologia di voce di spesa]

CRONOPROGRAMMA

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'																		
Attività	Data inizio	Data Fine	Anno 2026				Anno 2027				Anno 2028				Anno 2029			
			Trimestre				Trimestre				Trimestre				Trimestre			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Servizio di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'Organismo Intermedio Regione Campania																		
1 Predisposizione Avvisi Pubblici e/o dispositivi di attuazione	1/7/2026	31/7/2026			X													
2 Valutazione delle proposte progettuali	14/9/2026	29/9/2026			X													
3 Approvazione Graduatoria	14/10/2026	29/10/2026				X												
4 Realizzazione delle attività	3/12/2026	2/12/2029				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
5. Attività successiva alla chiusura delle attività	7/12/2029	31/12/2029																X

[Compilare la tabella per ciascuna attività che articola il progetto. Replicare la tabella laddove l'operazione abbia una durata maggiore del triennio]

CRONOPROGRAMMA FINANZIARIO																	
Attività	Anno 2026				Anno 2027				Anno 2028				Anno 2029				Totale
	Trimestre				Trimestre				Trimestre				Trimestre				
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
Linea A – Voucher per l'accesso ad asili nido o micronidi aziendali																	
1. Realizzazione delle attività					288.340,20	108.127,58	108.127,58	108.127,58	108.127,58	108.127,58	108.127,58	108.127,58	108.127,58	108.127,58	180.212,63	0	
Totale																1.441.701,02	

[La tabella va compilato in termini di stima della spesa sostenuta a fronte delle attività previste per la realizzazione dell'operazione. La tabella va replicata, laddove l'operazione abbia una durata maggiore del triennio]

Data

Rappresentante legale beneficiario
