

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

ALLEGATO B

A cura dell'ufficio (non compilare)

Protocollo: 201____/_____

Del _____

FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

SEZIONE A

INFORMAZIONI GENERALI

Soggetto proponente

Codice di accreditamento _____

denominazione e ragione sociale: _____

natura giuridica: _____

rappresentante legale: _____

indirizzo: _____

città: _____ prov. _____ cap. _____

tel.: _____ fax: _____

referente del progetto: _____

tel.: _____ fax: _____

e-mail: _____

A.1 Caratteristiche del soggetto attuatore (esperienza pregressa nel settore inerente l'intervento formativo proposto ed esperienze formative analoghe)

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

SEZIONE B

INFORMAZIONI RELATIVE ALL'INTERVENTO

B.1 Dati generali

		Profilo professionale
Azione	☐ A ☐ B ☐ C ☐ D	

B.2. Sede operativa di svolgimento dell'intervento

Denominazione	Prov.	Comune	Indirizzo

B.3 Durata (in ore) dell'intervento e numero degli allievi (per edizione)

Durata complessiva	N. ore giornaliere	Formazione d'aula
Laboratorio	Attività esperienziali	N. di allievi

B.4 Destinatari *specificare caratteristiche ed eventuali requisiti di accesso*

--

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

B.5 Descrizione del profilo professionale

B.6 Obiettivi formativi

B 7. Programmazione didattica – moduli (titoli e durata in ore)

N.	Titolo	Durata complessiva	Teoria	Laboratorio	Stage

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

B.8 Metodologia didattica utilizzata *(descrivere la metodologia che verrà utilizzata per le lezioni teoriche, per i laboratori, per gli stage)*

B.9 Risorse umane, attrezzature, materiali didattici e monitoraggio in itinere

Indicare i profili professionali dei docenti e l'impiego nei diversi moduli

Specificare il tipo, la quantità, il tempo di utilizzo delle attrezzature e materiali didattici e se sono di proprietà dell'ente, in affitto o leasing

Specificare le modalità di monitoraggio in itinere

B.10 Dispositivi di verifica e valutazione allievi

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

B.11 Dispositivi di verifica e valutazione docenti

--

B.12 Certificazione delle competenze in uscita (*descrivere l'eventuale metodologia e sistema di riferimento utilizzati*)

--

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

SEZIONE C

Per ogni modulo (rif. sez. B.6) riportare i dati relativi

C.1 Titolo del Modulo

C.2 Durata del modulo in ore							
Durata complessiva		Teoria		Pratica		Stage	

C.3 Obiettivi e contenuti

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

SEZIONE D

Budget (per edizione)

(A) <u>PERSONALE DOCENTE</u>			
VOCI DI SPESA		Parziale	Totale
A.1.1. Retribuzione personale interno			
Numero docenti interni			
Ore docenza medie (per docente)			
Costo medio orario			
Totale retribuzione ed oneri personale interno			
A.1.2. Collaborazioni professionali docenti esterni			
Numero docenti esterni			
Ore docenza medie (per collaboratore/docente)			
Costo medio orario			
Totale collaborazioni professionali docenti esterni			
A.1.3. Retribuzioni tutor interni			
Numero tutor			
Ore impiego medie (per tutor)			
Costo medio orario			
Totale retribuzioni ed oneri tutor interni			
A.1.4. Collaborazioni professionali tutor esterni			
Numero tutor			
Ore impiego medie (per tutor)			
Costo medio orario			
Totale collaborazioni professionali tutor esterni			
A.1.5. Retribuzioni coordinatore			
Ore di impiego			
Costo medio orario			
Totale retribuzioni ed oneri coordinatore interno			
A.1.6. Retribuzioni Direttore corso			
Ore di impiego			
Costo medio orario			
Totale retribuzioni ed oneri Direttori corso e progetti interni			
A.1.7. Spese di viaggio, Trasferte, Rimborsi personale docente			
Giorni complessivi			
Costo medio giornaliero			
Totale spese di viaggio, Trasferte, Rimborsi personale docente			
<u>TOTALE (A) PERSONALE DOCENTE</u>			

(B) <u>ALLIEVI</u>			
VOCI DI SPESA		Parziale	Totale
A.2.1. Assicurazioni private			
Totale assicurazioni private ed aggiuntive			
A.2.2.a Spese di viaggi giornalieri			
Giorni complessivi			
Costo medio giornaliero			
Totale spese di viaggi giornalieri			

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

A.2.2.b Spese di vitto giornaliero		
Giorni complessivi		
Costo medio giornaliero		
Totale spese di vitto giornaliero		
A.2.2.c Spese di alloggio giornaliero		
Giorni complessivi		
Costo medio giornaliero		
Totale spese di alloggio giornaliero		
<u>TOTALE (B) ALLIEVI</u>		

<u>(C) FUNZIONAMENTO E GESTIONE</u>			
VOCI DI SPESA		Parziale	Totale
A.3.1. Affitto attrezzature			
Giorni complessivi			
Totale affitto attrezzature			
A.3.2. Leasing attrezzature (esclusi oneri amministrativi e riscatto)			
Giorni complessivi			
Totale leasing attrezzature			
A.3.3. Manutenzione ordinaria attrezzature			
Giorni complessivi			
Totale manutenzione ordinaria attrezzature			
A.3.4. Materiale didattico in dotazione collettiva			
Totale materiale didattico in dotazione collettiva			
A.3.5. Materiale in dotazione individuale			
Numero allievi			
Totale materiale in dotazione individuale			
A.3.6. Affitto immobili			
Giorni complessivi			
Totale affitto immobili			
A.3.7. Fornitura per ufficio e cancelleria			
Totale fornitura per ufficio e cancelleria			
A.3.8. Assicurazioni			
Totale assicurazioni			
A.3.9. Luce			
Totale luce			
A.3.10. Acqua			
Totale acqua			
A.3.11. Gas			
Totale gas			
A.3.12. Riscaldamento e condizionamento			
Totale riscaldamento e condizionamento			
A.3.13. Spese postali			
Totale spese postali			
A.3.14. Spese telefoniche			
Totale spese telefoniche			

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

A.3.15. Altre spese specificare _____ specificare _____		
Totale altre spese		
<u>TOTALE (C) FUNZIONAMENTO E GESTIONE</u>		

<u>(D) ALTRE SPESE – ORGANIZZAZIONE</u>			
VOCI DI SPESA		Parziale	Totale
A.4.1 Progettazione ed ideazione			
Numero persone			
Indennità oraria			
Ore presenza			
Totale progettazione ed ideazione			
A.4.2 Elaborazione materiali didattici e dispense			
Numero persone			
Indennità oraria			
Ore presenza			
Totale elaborazione materiali didattici e dispense			
A.4.3 Affissioni			
Totale affissioni			
A.4.4 Inserzioni su stampa			
Totale inserzioni su stampa			
A.4.5 Spot radiotelevisivi			
Totale spot radiotelevisivi			
A.4.6 Altre spese specificare _____ specificare _____			
Totale altre spese			
A.4.7 Selezione partecipanti			
Numero persone			
Indennità oraria			
Ore presenza			
Totale selezione partecipanti			
<u>TOTALE (D) ALTRE SPESE – ORGANIZZAZIONE</u>			

<u>TOTALE DELL'INTERVENTO</u>		
La somma delle voci di costo (A+B+C+D) non potrà superare il costo totale del finanziamento previsto e comunque non superiore al 100%.		

REGIONE CAMPANIA – Servizio Civile

AVVISO PUBBLICO

Realizzazione di interventi formativi per operatori degli enti di servizio civile

RIPARTIZIONE DEI COSTI PER SINGOLA EDIZIONE	IMPORTO
TOTALE (A) PERSONALE DOCENTE (max 50% del costo complessivo)	
TOTALE (B) ALLIEVI	
TOTALE (C) FUNZIONAMENTO E GESTIONE (max 30% del costo complessivo)	
TOTALE (D) ALTRE SPESE – ORGANIZZAZIONE (max 15% del costo complessivo)	
COSTO TOTALE DI UNA EDIZIONE	

COSTO ORA – ALLIEVO per singola edizione Costo totale / n° allievi previsti / n° ore corso	
---	--

Costo di una singola edizione (A+B+C+D)	X	N° edizioni	=	TOTALE GENERALE DELL'INTERVENTO

SEZIONE E

DATA E FIRMA

Formulario e Domanda di ammissione (all. A) devono essere sottoscritti entrambi dal rappresentante legale dell'ente

Per il Soggetto proponente

**Timbro
e
firma**

Data