



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente Roberto FICO
CAPO GABINETTO	Francesco COMPARONE
ASSESSORE	Presidente Roberto FICO
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	
DIRIGENTE SETTORE	
DIRIGENTE UOS	Mauro FERRARA

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
56	08/07/2026	104	00	01

Oggetto:

Ufficiale Rogante della Giunta Regionale della Campania - Determinazioni.

IL PRESIDENTE

PREMESSO

- a) che, in attuazione del regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, articolo 16 e del relativo regolamento attuativo, regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, articolo 95, le funzioni di Ufficiale Rogante di ogni Amministrazione devono essere svolte da un pubblico ufficiale all'uopo delegato, che rappresenti l'Amministrazione in maniera stabile nella fase di stipula dei contratti redatti in forma pubblica amministrativa;
- b) che, nell'ambito dell'organizzazione degli uffici della Giunta, la capacità di rappresentanza a carattere generale deve opportunamente essere individuata nell'ambito delle strutture del Gabinetto del Presidente, che, a norma dell'articolo 47 dello Statuto, esercita il potere di rappresentanza della Regione;

PREMESSO altresì

- a) che, con Delibera di Giunta Regionale n. 569 del 18/09/2018, è stato approvato il Disciplinare recante "*Norme per le funzioni, compiti e attività dell'Ufficiale Rogante della Giunta Regionale della Campania*", che, all'art. 5 primo comma designa quale Ufficiale Rogante il Segretario di Giunta, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale;
- b) che il medesimo Disciplinare, all'art. 5, recita: "*L'Ufficiale Rogante, per l'espletamento dei propri compiti, si avvale della Struttura dell'Ufficio III "AA.GG., Atti sottoposti a registrazione e Contratti, URP, Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, Comunicazione e Stampa" della Segreteria di Giunta; In caso di assenza, legittimo impedimento o conflitto d'interessi dell'Ufficiale Rogante, suo sostituto è il Dirigente di detto ultimo Ufficio*";
- c) che, con legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024, è stato disciplinato il nuovo Ordinamento relativo all'Organizzazione degli Uffici della Giunta Regionale;
- d) che la medesima legge, all'art. 22 comma 2, nel prevedere che alla Segreteria di Giunta è preposto il Segretario della Giunta Regionale, conferma quanto enunciato dall'art. 5 del predetto Disciplinare, conferendo al Segretario di Giunta anche le funzioni di Ufficiale Rogante;

RILEVATO

- a) che, con decreto presidenziale 1° luglio 2026 n. 51, in attuazione dell'art. 21 della citata legge regionale n. 6/2024, si è provveduto a ridefinire l'articolazione degli Uffici di diretta collaborazione del Presidente, per ciascuno dei quali sono state individuate e assegnate le funzioni;
- b) che l'art. 6 comma 3 prevede che il Segretario di Giunta svolga, altresì, le funzioni di Ufficiale Rogante dell'Ente;
- c) che il citato decreto n. 51/2026 conferma, tra gli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, la Segreteria di Giunta, organizzata in: a) una struttura di supporto all'organo di direzione politica, che cura gli adempimenti connessi al funzionamento della Giunta; b) un Settore, posto in posizione di autonomia funzionale e articolato in due Unità operative dirigenziali semplici, che, tra gli altri compiti, cura l'espletamento delle procedure volte alla predisposizione degli schemi contrattuali e alla stipulazione, supportando l'Ufficiale Rogante della Regione nell'espletamento di tutti gli adempimenti istruttori connessi alla predisposizione dei contratti e alla relativa registrazione;
- d) che, pertanto, la struttura di supporto dell'Ufficiale Rogante nel nuovo ordinamento è l'Unità Operativa dirigenziale Semplice (UOS), denominata "*Supporto all'Ufficiale Rogante e DPO*" (cod. 104.01.02);

RILEVATO inoltre

- a) che, in base al D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità*", si rende necessario individuare un Ufficiale Rogante incaricato di ricevere gli atti conclusivi dei procedimenti espropriativi (Decreti di

esproprio e atti di cessione volontaria) per gli Uffici di quest'Amministrazione che svolgono il ruolo di Autorità espropriante, ai sensi del citato D.P.R. 327/2001, nonché di tenere un repertorio per i decreti di esproprio;

- b) che il Segretario di Giunta, individuato quale Ufficiale Rogante ai sensi di tutto quanto premesso, può autorizzare un funzionario/Dirigente dell'Autorità espropriante incardinata in quest'Amministrazione a ricevere gli atti conclusivi dei procedimenti espropriativi, nonché alla tenuta del repertorio per i decreti di esproprio;

RITENUTO

- a) di dover confermare, in attuazione del R.D. n. 2440/1923, in virtù del combinato disposto della legge regionale n. 6/2024 e del Decreto Presidenziale n. 51/2026, le funzioni di Ufficiale Rogante al Segretario di Giunta, per la stipula dei contratti redatti in forma pubblica amministrativa;
- b) di dover individuare, nelle more dell'approvazione del nuovo Disciplinare recante "*Norme per le funzioni, compiti e attività dell'Ufficiale Rogante della Giunta Regionale della Campania*", quale sostituto dell'Ufficiale Rogante in caso di sua assenza o impedimento, il Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale denominata "*Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO*", incardinata nel Settore "*Adempimenti amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione-Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO*", nell'ambito della Segreteria di Giunta;
- c) di dover disporre che il Segretario di Giunta, in qualità di Ufficiale Rogante titolare, può autorizzare un funzionario/Dirigente dell'Autorità espropriante allo svolgimento delle attività di Ufficiale Rogante connesse ai procedimenti di espropriazione di cui al D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità*";

VISTI

- a) il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440;
- b) il regio decreto 23 maggio 1924, n. 827;
- c) il DPR 8 giugno 2001 n. 327;
- d) lo Statuto della Regione Campania;
- e) la Delibera di Giunta Regionale n. 569 del 18/09/2018;
- f) la Legge regionale 15 maggio 2024 n. 6;
- g) il DPGRC 1° luglio 2026 n. 51;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal competente Ufficio e delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge

DECRETA

per i motivi indicati in premessa, che si intendono qui integralmente riportati

1. di confermare, in attuazione del R.D. n. 2440/1923, in virtù del combinato disposto della legge regionale n. 6/2024 e del Decreto Presidenziale n. 51/2026, le funzioni di Ufficiale Rogante al Segretario di Giunta, per la stipula dei contratti redatti in forma pubblica amministrativa;
2. di individuare, nelle more dell'approvazione del nuovo Disciplinare recante "*Norme per le funzioni, compiti e attività dell'Ufficiale Rogante della Giunta Regionale della Campania*", quale sostituto dell'Ufficiale Rogante in caso di sua assenza o impedimento, il Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale denominata "*Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO*", incardinata nel Settore "*Adempimenti amministrativi e contabili a supporto degli organi di indirizzo politico e agli uffici di diretta collaborazione-Supporto all'Ufficiale Rogante e al DPO*", nell'ambito della Segreteria di Giunta;
3. di disporre che il Segretario di Giunta, in qualità di Ufficiale Rogante titolare, può autorizzare un funzionario/Dirigente dell'Autorità espropriante allo svolgimento delle attività di Ufficiale Rogante

- connesse ai procedimenti di espropriazione di cui al D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità*”;
4. di inviare il presente decreto al Capo di Gabinetto, ai Vice Capi di Gabinetto, agli Assessori e ai Direttori Generali, nonché all’Ufficio competente alla pubblicazione sulla Sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale e al BURC.

Roberto FICO

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa