

A.G.C. 07 - Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale Organizzazione e Metodo -
Decreto dirigenziale n. 42 del 2 luglio 2009 – Procedura ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006.
Analisi e valutazione del rischio stress lavoro - correlato ai sensi dell'art.28 del D.Lgs. n.81/2008.
Approvazione schema di contratto

IL DATORE DI LAVORO

VISTI:

- il D.Lgs. 81/2008;
- Il D.Lgs. 163/2006;
- La L.R. 3/2007;

Premesso

- che l'art. 28 del D.Lgs n. 81/2008 stabilisce che la valutazione dei rischi di competenza del Datore di Lavoro comprende anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato secondo i contenuti dell'accordo europeo dell'8 ottobre 2004;

Considerato

- che con decreto dirigenziale n.23 del 12/05/2009, il Datore di Lavoro ha provveduto ad assumere l'impegno delle somme occorrenti alla spesa relativa al servizio di analisi e valutazione del rischio stress lavoro-correlato per il personale della Giunta della Regione Campania, in favore del Dipartimento di Medicina Sperimentale, Sezione Medicina del lavoro, della Seconda Università degli Studi di Napoli C.F.02044190615;
- che con nota prot. 0554644 del 23/06/2009, il Datore di Lavoro ha richiesto al Settore "Consulenza Legale e Documentazione" il parere sullo schema di contratto per il servizio di cui al punto precedente;
- che con nota prot. 0573496 del 29/06/2009, il Settore "Consulenza Legale e Documentazione" ha reso il parere di competenza;

Ritenuto

- di dover procedere all'approvazione dello schema di contratto con il Dipartimento di Medicina Sperimentale, Sezione Medicina del lavoro, della Seconda Università degli Studi di Napoli, per il servizio di analisi e valutazione del rischio stress lavoro-correlato per il personale della Giunta della Regione Campania;

DECRETA

Per le motivazioni e considerazioni svolte in narrativa che si intendono qui di seguito integralmente riportate di:

- 1) dover procedere all'approvazione dello schema di contratto per il servizio di analisi e valutazione del rischio stress lavoro-correlato per il personale della Giunta della Regione Campania, che allegato sub 1) al presente atto ne forma parte integrante;
- 2) dare atto che la spesa trova copertura nell'impegno assunto con D.D. n. 23 del 12/05/2009;
- 3) inviare il presente atto:
 - al Settore "Stampa, Documentazione, Informazione e Bollettino Ufficiale" per la pubblicazione sul B.U.R.C.;
 - al Settore "Attività di Assistenza alle sedute di Giunta- comitati dipartimentali" in adempimento alle disposizioni di cui al punto 4 della deliberazione di G.R. n.2410 del 25/07/2003.

Avv. Marco Merola

Allegato sub 1)

CONTRATTO EX ART. 125 D.LGS. 163/2006

L'anno duemilanove, il giorno _____ del mese di _____ in Napoli sono presenti:
La Regione Campania P.Iva _____ in persona dell'Avv. Marco Merola, nella qualità di dirigente dell' "Ufficio del Datore di Lavoro" della Giunta Regionale della Campania con sede in Napoli alla Via S.Lucia, 81, Napoli, delegato alla stipula del presente contratto con Decreto n. _____ del Coordinatore dell'A.G.C. Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo

E

Il DMS Dipartimento di medicina sperimentale "Sezione di Medicina del Lavoro, Igiene e Tossicologia industriale", della Seconda Università degli Studi di Napoli, nella persona del suo Direttore, Prof.ssa Maria Antonietta Tufano

Premesso

1. che l'Ufficio del Datore di Lavoro deve procedere alla valutazione dello stress lavoro-correlato, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs 81/2008;
2. che l'art. 125 del d.lgs. 163/2006 (codice contratti) prevede per servizi e forniture inferiori a ventimila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
3. che è necessario procedere alla stipula di un contratto tra la Regione Campania – Ufficio datore di Lavoro, nel prosieguo indicata "Datore di lavoro" e la "Sezione di Medicina del Lavoro, Igiene e Tossicologia industriale" del DMS, nel prosieguo indicata DMS per l'affidamento del servizio avente ad oggetto la valutazione dei rischi collegati allo stress lavoro-correlato, ai sensi dell'art. 28 del d.lgs. 81/2008;
4. che detto contratto deve disciplinare le modalità di esecuzione del servizio e delle attività da svolgere

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Oggetto del contratto

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del seguente contratto.

Il contratto ha per oggetto la prestazione dell'attività di analisi e valutazione del rischio da stress lavoro – correlato, come previsto dall'art. 28 del d.lgs. 81/2008, che dovrà essere eseguito con i criteri e le modalità definite negli articoli successivi.

Art. 2

Obblighi dell'esecutore della prestazione, condizioni e modalità di esecuzione del servizio

Nell'esecuzione del servizio, il DMS opera con organizzazione dei mezzi propri e gestione a proprio rischio, sono inoltre a Suo carico tutti gli oneri ed i rischi connessi alle attività, alle acquisizioni ed agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione dell'oggetto contrattuale.

Il DMS si obbliga, altresì, a dare immediata comunicazione al Datore di Lavoro di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto, nonché ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini ivi stabiliti.

E' in facoltà del Datore di Lavoro di procedere, in qualsiasi momento, anche senza preavviso, a verifiche sulla piena e corretta esecuzione degli obblighi contrattuali ed a questo effetto il DMS si impegna a prestare ogni necessaria collaborazione a riguardo.

Il DMS curerà lo svolgimento di tale attività di valutazione dello stress lavoro-correlato sotto la direzione del Prof. Nicola Sannolo, cui compete la responsabilità della stessa, che sarà affiancato da personale, dotato di adeguate capacità professionali.

Il Datore di lavoro designa quale proprio referente per ogni attività o questione inerente alla esecuzione del servizio il _____, la cui eventuale sostituzione verrà comunicata al DMS per iscritto.

I servizi sono erogati, di regola, presso la sede del DMS.

Art. 3 **Attività da svolgere**

Le attività da svolgere si articoleranno nelle seguenti fasi:

- **Fase 1: analisi del contesto organizzativo aziendale.**

Obiettivi di tale fase:

- raccolta di dati oggettivi caratterizzanti l'Ente (organigramma, rischi lavorativi presenti, organizzazione del lavoro ed altri) dalla cui analisi può emergere l'esistenza di fattori organizzativi potenzialmente stressogeni e di indicatori potenziali di stress lavoro-correlato;
- raccolta di "sintomi organizzativi dello stato di salute dei lavoratori" (calo della produttività, assenteismo, malattie ripetute, turnover, incidenti sul lavoro ed altro);
- aggregazione delle attività lavorative in macroaree con l'acquisizione di dettagliate informazioni sui compiti svolti, al fine di selezionare un campione rappresentativo per ciascuna macroarea da sottoporre, successivamente, a valutazione soggettiva dello stress, con le modalità di cui al successivo punto 2.

Strumenti utilizzati:

- dati oggettivi forniti dall'azienda;
- dati tecnico-gestionali desunti da check-list.

Il personale individuato dal Datore di Lavoro della Giunta Regionale della Campania provvederà a fornire al gruppo di lavoro dell'Università i dati di cui sopra.

- **Fase 2: analisi della percezione soggettiva della realtà organizzativa.**

Obiettivi di tale fase:

- individuazione del contesto e delle condizioni di lavoro, della realtà dei processi produttivi, dello stato delle relazioni interpersonali;
- individuazione delle risposte soggettive alle eventuali fonti di stress;
- raccolta aggregata dei dati concernenti la percezione, da parte dei lavoratori, del benessere o del malessere organizzativo.

Strumenti utilizzati:

- somministrazione ai lavoratori di questionari standardizzati finalizzati alla realizzazione degli obiettivi della fase in oggetto.

Il personale individuato dal Datore di Lavoro coopererà adeguatamente con il gruppo di lavoro dell'Università, in particolare nella fase di organizzazione e gestione dell'attività finalizzata alla somministrazione dei questionari.

- **Fase 3: elaborazione, analisi ed eventuale misurazione soggettiva delle percezioni emergenti.**

Obiettivi di tale fase:

- quantificazione del livello di stress percepito dai diversi gruppi e della capacità di fronteggiare tale problema;
- individuazione dei principali indici di rischio (stressors);
- individuazione delle azioni volte alla riduzione degli eventuali rischi rilevati.

Strumenti utilizzati:

- analisi dei dati raccolti mediante i questionari e correlazione degli stessi con i parametri oggettivi individuati;

- condivisione dei risultati della valutazione con il Medico Competente e con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del Datore di Lavoro;
- eventuale approccio soggettivo per quei soggetti, individuati concordemente dalle Parti della presente convenzione, per i quali fosse emersa una situazione traumatica da stress lavoro-correlato potenzialmente dannosa per la salute.

A conclusione di tale fase, gestita dal gruppo di lavoro dell'Università, ed a sua cura, verrà elaborato un documento riepilogativo delle attività svolte, dei risultati conseguiti e delle azioni finalizzate alla eliminazione o alla massima riduzione dei rischi eventualmente rilevati.

In aggiunta alle attività da svolgere, la collaborazione tra le Parti potrà comportare anche iniziative congiunte di ricerca, formazione, attività pubblicistiche e congressuali, il cui corrispettivo non è incluso nel prezzo delle attività oggetto della presente convenzione.

Art. 4 **Durata del contratto**

Il presente contratto ha la durata di mesi dodici a decorrere dalla stipula dello stesso.

Art. 5 **Prezzo del servizio**

Il prezzo del servizio è stabilito in euro 19.000,00, oltre IVA

Art. 6 **Modalità di pagamento**

Il pagamento viene effettuato in rate trimestrali posticipate entro 30 giorni data dalla ricezione di ciascuna fattura, accompagnata da una relazione sull'attività svolta nel trimestre firmata dal responsabile della direzione delle attività, tramite versamento sul conto corrente intestato al Dipartimento di Medicina Sperimentale: ...*Omissis*..., con eventuali costi a carico del beneficiario. Nell'importo contrattualmente stabilito, si intendono compresi i compensi e tutti gli oneri relativi all'espletamento del servizio e delle prestazioni oggetto del presente contratto, compreso i compensi per eventuali incarichi a professionisti esterni scelti dal DMS nonché i costi di eventuale trasporto, vitto ed alloggio. Il corrispettivo per la prestazione deve intendersi come fisso ed invariabile per tutta la durata del presente contratto, con espressa rinuncia del DMS ai diritti di cui all'art. 1664 Cod. civ..

Qualora, nel corso dell'esecuzione del presente contratto, fosse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto del servizio, entro il limite del quinto del corrispettivo indicato all'art 6, il DMS espressamente accetta di adeguare il servizio oggetto del presente contratto.

Art. 7 **Responsabilità ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro del DMS con i propri dipendenti e nei confronti dei terzi**

La Regione Campania - Ufficio del Datore di Lavoro - è esonerata da qualunque responsabilità derivante dai rapporti di lavoro tra il DMS e i terzi. Lo stesso DMS assume in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal personale nell'esecuzione delle prestazioni

Il DMS si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Datore di Lavoro in caso di violazione degli obblighi di cui al presente articolo, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo dell'appalto e fino alla definitiva rimozione delle eventuali

irregolarità segnalate dall'Ispettorato del lavoro, essendo esclusa la contestazione per ritardato pagamento.

Art. 8 **Inadempimento e diritto di recesso**

In caso di inadempimento è riconosciuta al Datore di Lavoro la facoltà di ricorrere a terzi per ottenere le medesime prestazioni in capo al DMS addebitando a quest'ultimo, gli eventuali maggiori costi sostenuti. In caso di inadempimento del DMS anche ad uno solo degli obblighi assunti col presente contratto che si protragga, oltre un termine non inferiore a 15 gg., che viene assegnato dal Datore di Lavoro per porre fine all'inadempimento medesimo, lo stesso Datore di Lavoro ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto e di applicare una penale corrispondente al 10% del prezzo del servizio nonché di procedere nei confronti del DMS per ogni eventuale ulteriore danno.

Il Datore di Lavoro si riserva la facoltà di recedere dal contratto, senza che il DMS abbia diritto a compensi, risarcimenti e/o indennizzi di sorta. L'atto di recesso è preceduto da un preavviso di almeno 30 giorni a mezzo raccomandata A/R che le parti riconoscono espressamente come congruo e ragionevole e pienamente sufficiente a far fronte al recesso stesso ed a reperire nuovi impieghi tali da eliminare qualunque danno da mancato guadagno.

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione, all'esecuzione ed alla risoluzione del presente contratto verranno preliminarmente risolte di comune accordo tra le parti entro 30 gg. dall'insorgenza della controversia.

In mancanza di accordo la controversia è devoluta alla giurisdizione esclusiva del Tribunale di Napoli.

Art. 9 **Registrazione del contratto**

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso e le spese relative saranno a carico della parte inadempiente. Le eventuali spese di bollo sono a carico del DMS.

Art. 10 **Divieto di cessione del contratto**

E' fatto espresso divieto al DMS di cedere in tutto o in parte il contratto, nonché di affidarne l'esecuzione totale a soggetti terzi

Napoli, ..., ..., 2009

per la Giunta Regionale della Campania
Il Datore di Lavoro
Avv. Marco Merola

per il Dipartimento di Medicina Sperimentale
Il Direttore
Prof. Maria Antonietta Tufano