



## **Decreto Dirigenziale n. 7 del 09/03/2011**

A.G.C. 12 Area Generale di Coordinamento: Sviluppo Economico

Settore 3 Promozione e Internazionalizzazione del Sistema Produttivo

Oggetto dell'Atto:

PROGRAMMA OPERATIVO INTERREG IVC- PROGETTO "SUFALNET 4EU"-  
APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ED INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE  
UNICO DEL PROCEDIMENTO.

## IL DIRIGENTE

### ***PREMESSO che***

- ai sensi del Regolamento (CE) n. 1080/2006 e del Regolamento n. 1083/2006, la Commissione Europea, con Decisione C (2007) 4222 del 11 settembre 2007, ha approvato il Programma Operativo (PO) INTERREG IVC, Obiettivo 3 “Cooperazione Territoriale europea” 2007/ 2013, per il miglioramento delle politiche di sviluppo nei settori dell’innovazione, dell’economia della conoscenza, dell’ambiente e della prevenzione dei rischi, nonché per la modernizzazione economica e l’incremento della competitività dell’Europa;
- la DGR 1374 del 28/08/08 “Definizione ed approvazione delle Linee Guida per l’attuazione degli interventi promozionali integrati del sistema produttivo regionale”, prevede, tra l’altro, la partecipazione regionale a progetti promozionali di iniziativa comunitaria, da svolgere anche in partnership con altri organismi nazionali ed internazionali;
- in occasione del secondo bando del PO INTERREG IVC, con DD del Settore 03- AGC 12 n. 275 del 30/12/08 la Regione Campania ha approvato l’adesione regionale al progetto “Sustainable use of former and abandoned landfills network for you” (SUFALNET 4EU), con capofila la provincia di Noord- Brabant ;
- la DGR 1798 del 04/12/2009 ha dato mandato al dirigente del Settore 03 dell’AGC 12 a sottoscrivere gli atti necessari per confermare l’adesione della Regione Campania ai progetti presentati, approvati e finanziati dalla Commissione Europea, tra i quali risulta l’iniziativa denominata “SUFALNET 4EU”, e a porre in essere tutte le azioni consequenziali;
- nell’Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano per la definizione del sistema di gestione e controllo dei Programmi di cooperazione transnazionale e interregionale di cui alla delibera CIPE n. 158 del 21 dicembre 2007, repertorio n. 187/CSR del 29 ottobre 2009, si stabiliscono le modalità per la validazione dei controllori di primo livello nonché tutta la documentazione necessaria in merito ai requisiti del controllore cui sono affidate le attività di verifica ex articolo 16 del Regolamento (CE) 1080/2006, come stabilito dal documento “Caratteristiche generali del sistema nazionale di controllo dei Programmi dell’Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea” allegato alla nota n. 80092 26/06/08 del Ministero dell’Economia e delle Finanze (DRGS- IGRUE) ;
- la Commissione Mista Stato-Regioni nel mese di novembre 2009, sulla scorta dell’Accordo citato, ha definito la procedura e la modulistica necessaria per la validazione dei controllori relativi ai progetti approvati nell’ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale, fra cui Programma Operativo (PO) INTERREG IVC.

### ***RILEVATO che***

- la Regione Campania partecipa, in qualità di partner, al progetto “Sustainable use of former and abandoned landfills network for you” (SufalNeT4EU)- 0554C2 approvato dallo Steering Committee del Programma, come da comunicazione del capofila, acquisita agli atti del Settore con prot. 0176779 del 26/02/2010;
- l’Application Form (AF) e il Partnership Agreement di Progetto, prevedono per la realizzazione delle attività in carico alla Regione Campania, una spesa totale ammissibile di € 186.540,00, costituita conformemente alla normativa del PO INTERREG IV C: da 139.905,00 euro ( pari al 75%) di fondi di provenienza europea e di € 46.635,00 euro (pari al 25%) di provenienza statale;
- il budget della Regione Campania, come da AF di Progetto, è suddiviso nelle seguenti tipologie di spese/ linee di budget:

- Staff per un importo di 63.600 euro,
  - Travel and accommodation per un importo di 28.840 euro,
  - External expertise and services per un importo di 94.100 euro;
- ai fini del rimborso delle spese, la Regione Campania è tenuta a rendicontare le attività ad essa attribuite, secondo le scadenze e modalità previste dal PO INTERREG IV C ;
- il PO INTERREG IV C prevede che le spese di ciascun beneficiario siano sottoposte a certificazione da parte di un controllore di primo livello, prima di essere inviate al capofila per la richiesta di rimborso all'autorità di Pagamento;
- il suddetto Programma, per l'Italia prevede che il certificatore possa essere individuato o all'interno della struttura del beneficiario o all'esterno tra soggetti qualificati;
- il PO INTERREG IV C prevede che, nel caso di scelta di un certificatore interno, il beneficiario identifica l'ufficio interno che svolge, anche per il tramite di un suo componente, l'attività di certificatore, nel rispetto dell'indipendenza funzionale dell'ufficio interno dal beneficiario stesso e dall'unità della stessa amministrazione preposta alla gestione del progetto;
- l'organizzazione attuale della Regione Campania non presenta allo stato una struttura indipendente dal punto di vista funzionale da attivare in ordine alla certificazione delle spese per cui risulta necessario dotarsi di un certificatore esterno;
- a seguito di selezione occorre trasmettere tutta la documentazione al Rappresentante del Programma interno alla Commissione Mista per la verifica dei requisiti, con la trasmissione, nel termine fissato, dell'attestato di validazione del controllore;
- il PO INTERREG IV C attribuisce al controllore di primo livello il compito di prendere visione delle registrazioni contabili e dei documenti ai fini di esaminare l'ammissibilità della spesa, convalidare le spese ritenute ammissibili e produrre un certificato di controllo prima dell'invio delle spese all'Autorità di Pagamento per il rimborso;
- per la suddetta attività si ritiene congruo un compenso lordo massimo pari ad € 9.000,00 (novemila/00 euro) IVA inclusa, a valere sulla tipologia di spesa/ linea di budget: External expertise and services, che presenta sufficiente disponibilità.

#### **DATO ATTO che**

- per rispondere alle esigenze finanziarie di partecipazione ai Programmi europei a gestione diretta, di cooperazione territoriale di strumenti finanziari europei sono stati istituiti con DGR n. 952 del 21/12/2010 nell'ambito dell'UPB 2.83.243 i capitoli di entrata 1271 e il relativo capitolo di spesa n. 4041, riguardante le somme erogate dalla UE, e i capitoli di entrata 1291 e relativo capitolo di spesa n. 4051, relativo alle somme erogate dallo Stato;
- il DD 134 del 31/12/2010 ha assunto l'impegno contabile di euro € 98.940 IVA inclusa per la realizzazione delle attività ricomprese nella tipologia di spesa/ linea di budget External expertise and services;

#### **RITENUTO**

- di dover procedere all'individuazione di un certificatore di primo livello, attraverso il criterio del prezzo più basso, per l'intera durata del progetto al fine di attivare le attività di certificazione;
- che per le attività di certificazione di I livello oggetto del conferimento, il compenso individuabile è di massimo € 9.000,00 IVA inclusa;

- di stabilire i criteri di selezione conformemente all'Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano per la definizione del sistema di gestione e controllo dei Programmi di cooperazione transnazionale e interregionale;
- di dover individuare il certificatore di I livello nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, mediante "Avviso Pubblico di selezione" e la relativa modulistica per la presentazione della candidatura per il conferimento dell'incarico che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **RITENUTO ALTRESI'**

- che per il coordinamento procedimentale delle singole fasi necessarie alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma per "Esperto per la verifica delle spese sostenute nell'ambito del progetto SUFALNET IVEU" sia necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) da individuare tra il personale in servizio presso il Settore 03 dell'AGC 12;
- di poter a tal fine individuare, in ragione delle specifiche competenze, l'istruttore direttivo Stefania Caiazzo, matricola 20264.

#### **VISTI**

- il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento n. 1083/2006,
- la Decisione C (2007) 4222;
- l'Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano per la definizione del sistema di gestione e controllo dei Programmi di cooperazione transnazionale e interregionale di cui alla delibera CIPE n. 158 del 21 dicembre 2007;
- la L.R. n. 20/2010;
- la DGR n. 1374 del 28/08/2008;
- la DGR n. 1798 del 04/12/2009;
- la DGR n. 952 del 21/12/2010;
- il DD n. 134 del 31/12/2010

*Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore "Promozione e Internazionalizzazione del Sistema Produttivo"*

#### **DECRETA**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati di:

- **approvare** l'Avviso Pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma per "Esperto per la verifica (ex Art. 16 del Reg. CE 1080/2006) delle spese sostenute nell'ambito del progetto SUFALNET IVEU - PO INTERREG IVC", controllo di primo livello come allegato;
- **demandare** a successivi provvedimenti l'adozione dei relativi atti di affidamento;
- **procedere** alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per il coordinamento procedimentale delle fasi necessarie alla selezione per il conferimento di un incarico di

collaborazione autonoma per “Esperto per la verifica delle spese sostenute nell’ambito del progetto SUFALNET IVEU;

- **individuare** la Dr.ssa Stefania Caiazzo matricola 20264 – istruttore direttivo del Settore 03 “Promozione ed internazionalizzazione del sistema produttivo”- quale responsabile unico del procedimento per le suddette azioni di selezione;

- **trasmettere** il presente provvedimento:

- o alla AGC 01 Settore 02 “Stampa Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale” per la pubblicazione sul B.U.R.C e sul sito-web della Regione Campania;
- o al Coordinatore dell’AGC 12;
- o all’Assessore ai Trasporti e alle Attività Produttive;
- o all’AGC 02 Affari Generali della Giunta Regionale - Settore 01 - Servizio 04 “Registrazione atti monocratici – Archiviazione decreti dirigenziali”;
- o al Settore Programmazione delle Politiche per lo sviluppo Economico.

*Roberta Esposito*