



Decreto Dirigenziale n. 19 del 23/03/2011

A.G.C. 10 - Demanio e Patrimonio

Settore: 2 - Provveditorato ed Economato

Oggetto:

Proc. n. 878.11. Procedura aperta per l'affidamento annuale dei servizi di: mantenimento, accudimento equini e pulizia scuderie-assistenza veterinaria-mascalcia-pulizia e manutenzione dei paddocks e spazi verdi, presso il Centro Regionale di Incremento Ippico di S. Maria Capua Vetere (CE). Indizione gara. Con allegati.

Premesso:

- a. **che** in data 09/12/2010 con decreto n. 337, il Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Agricoltura e Centro Provinciale di Informazione e Consulenza in Agricoltura (STAPA CePICA) di Caserta ha approvato il Capitolato speciale di appalto per l'affidamento dei servizi di mantenimento, accudimento equini e pulizia scuderie, assistenza veterinaria, mascalcia, pulizia e manutenzione dei paddocks e spazi verdi presso il Centro Regionale di Incremento Ippico di Santa Maria Capua Vetere (CE), con durata annuale;
- b. **che**, con lo stesso decreto dirigenziale, il Settore Provveditorato ed Economato è stato incaricato della predisposizione, d'intesa con lo stesso Settore proponente, del bando, nonché dell'espletamento della procedura di gara;
- c. **che** lo stesso ultimo provvedimento ha disposto che la copertura finanziaria della spesa emergente dall'affidamento dei servizi di cui trattasi è assicurata dal competente capitolo 3210 dell'UPB 2.77.194;

Considerato:

- a. **che** l'importo a base d'asta dell'appalto è pari ad € 125.000,00 I.V.A esclusa ;
- b. **che** al sopraccitato servizio si possa procedere attraverso procedura aperta ai sensi dell'art 55 del D. Lgs. 163/2006, con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 82, unicamente al prezzo più basso.

Ritenuto opportuno, pertanto:

- a. indire procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006, per l'affidamento annuale dei servizi di: mantenimento, accudimento equini e pulizia scuderie - assistenza veterinaria - mascalcia - pulizia e manutenzione dei paddocks e spazi verdi, presso il Centro Regionale di Incremento Ippico di S. Maria Capua Vetere (CE);
- b. approvare il bando di gara con i suoi allegati.

Visto:

- il D. Lgs. 163/2006 sui contratti pubblici;
- la L.R. n. 7 del 30.04.02 sull'ordinamento contabile della Regione;
- la L.R. n. 3 del 27.02.07 che disciplina i lavori, le forniture ed i servizi pubblici in Campania;
- la Delibera di G.R. n. 2119 del 31.12.08 di conferimento dell'incarico di Coordinatore dell'A.G.C. 10
- la Delibera di G.R. n.2119 del 31.12.08, di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 02 dell'A.G.C. 10;
- Visto, altresì, il Decreto Dirigenziale n. 2 del 14.01.09 con cui il Coordinatore dell'A.G.C. 10, ha delegato al Dirigente del Settore Provveditorato ed Economato l'assolvimento di tutti gli adempimenti e l'adozione dei provvedimenti previsti dalla L.R. n.7 del 30.04.02;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio 04 " Attività negoziale e contrattuale – Gare e Appalti" nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Servizio medesimo

DECRETA

per le motivazioni indicate in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. **di indire** procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006, per l'affidamento annuale dei servizi di: mantenimento, accudimento equini e pulizia scuderie - assistenza

- veterinaria - mascalcia - pulizia e manutenzione dei paddocks e spazi verdi, presso il Centro Regionale di Incremento Ippico di S. Maria Capua Vetere (CE), con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 82 punto 1 lettera b) del citato decreto, unicamente al prezzo più basso;
2. **di dare atto** che l'importo posto a base d'asta è di € 125.000,00 I.V.A esclusa e trova copertura sul Cap. 3210 U.P.B. 2.77.194 del Bilancio Gestionale 2011;
 3. **di dare atto, inoltre**, che il RUP del procedimento è il P.A. Franco Monaco, Responsabile del Centro Regionale Incremento Ippico;
 4. **di approvare** il bando di gara;
 5. **di dare atto** che la documentazione di gara è costituita dai seguenti allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento :
 - All. A :Bando di gara
 - ✓ **A1**: Modello di Istanza di partecipazione
 - ✓ **A2**: Scheda identificativa dell'impresa concorrente
 - ✓ **A3** Dichiarazioni dell'impresa concorrente
 - ✓ **A4**: Dichiarazioni Protocollo di legalità
 - All. B: Capitolato d'appalto
 6. **di incaricare** il Servizio 04 del Settore Provveditorato ed Economato di dare pubblicità agli atti di gara, con le modalità di cui all'art. 66 D.lgv. 163/2006, attraverso:
 - a. pubblicazione dell'allegato bando, per estratto, sulla G.U.R.I.;
 - b. pubblicazione degli atti di gara completi sul B.U.R.C. e sul sito istituzionale della Regione Campania <http://www.regione.campania.it/>;
 5. **di nominare** Referente della procedura di gara la dr.ssa Daniela Nobile del Settore Provveditorato ed Economato;
 6. **di rinviare** a successivo provvedimento del Coordinatore dell'Area la nomina della commissione aggiudicatrice;
 7. **di inviare** il presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni amministrative:
 - Al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale della Regione Campania per la pubblicazione;
 - All'A.G.C. Segreteria di Giunta Settore 01 Servizio 04 "Registrazione Atti Monocratici - Archiviazione Decreti Dirigenziali per i successivi adempimenti.
 - All'A.G.C. 11- Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Agricoltura e Centro Provinciale di Informazione e Consulenza in Agricoltura (STAPA CePICA) di Caserta per opportuna conoscenza.

Napoli _____

Dott. Silvio Marchese

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011



PROCEDURA N. 878/11

Giunta Regionale della Campania

PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO ANNUALE DEI SERVIZI DI : MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE- ASSISTENZA VETERINARIA-MASCALCIA- PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI, PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. MARIA CAPUA VETERE (CE).

[\(art. 82 D. Lgs. 12.04.2006 n. 163\)](#)

CIG: 1533557B42

SOMMARIO

SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE E RIFERIMENTI DI CARATTERE GENERALE.....	2
SEZIONE II – OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO.....	3
SEZIONE III – PROCEDURA DI GARA, CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE....	4
SEZIONE IV – IMPORTO DELL'APPALTO	4
SEZIONE V – CONSULTAZIONE DOCUMENTI DI GARA, QUESITI, SOPRALLUOGO.....	4
SEZIONE VI – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	5
SEZIONE VII – GARANZIE.....	6
SEZIONE VIII – CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITA' PER I CONTRATTI PUBBLICI	6
SEZIONE IX – SUBAPPALTO.....	6
SEZIONE X – AVVALIMENTO.....	6
SEZIONE XI – PROTOCOLLI DI LEGALITA' E LEGALITA' NEGLI APPALTI.....	7
SEZIONE XII – SICUREZZA E TUTELA DEI LAVORATORI – D.U.V.R.I.	7
SEZIONE XIII – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	7
SEZIONE XIV “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.....	8
SEZIONE XV - BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA.....	9
SEZIONE XVI - RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESE.....	9
SEZIONE XVII – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA.....	10
SEZIONE XVIII - AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	11
SEZIONE XIX– ADEMPIMENTI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO.....	11
SEZIONE XX – PAGAMENTI.....	12

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

SEZIONE XXI – PENALITÀ E PREMI.....	13
SEZIONE XXI – INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	13
SEZIONE XXII – CONTROVERSIE, DISPOSIZIONI FINALI E RINVIO.....	13

SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE E RIFERIMENTI DI CARATTERE GENERALE

Denominazione e indirizzo ufficiale della Stazione Appaltante

Denominazione	Indirizzo
Giunta Regionale della Campania	Via Santa Lucia, 81
Località/Città/Provincia	C.A.P.
Napoli	80132

Ufficio competente

Denominazione	Indirizzo
STAPA e CePICA di Caserta	Centro Direzionale - Via Arena - S. Benedetto
Località/Città/Provincia	C.A.P.
Caserta	81100
Responsabile Unico del Procedimento	Telefono
P.A. Franco Monaco	0823/841200-845176
Posta elettronica (e-mail)	Telefax
Fra.monaco@maildip.regione.campania.it	0823/797781

Ufficio responsabile della gara (se diverso dall'Ufficio competente)

Denominazione	Indirizzo
Settore Provveditorato ed Economato	Via P. Metastasio, 25-29
Località/Città/Provincia	C.A.P.
Napoli	80125
Responsabile della procedura di gara	Telefono
Dott.ssa Daniela Nobile	081/7964520
Posta elettronica (e-mail)	Telefax
d.nobile@maildip.regione.campania.it	081/7964412

Glossario

- **Codice:** è il D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- **Legge regionale:** è la legge regionale n. 3/07 “Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania”;
- **Autorità:** è l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 del codice;
- **S.A.:** è la Stazione Appaltante;
- **concorrente:** è il soggetto di cui all'art. 34 del Codice partecipante alla procedura di gara;
- **impresa concorrente:** è ogni impresa partecipante alla procedura di gara: coincide con il concorrente nel caso in cui partecipi singolarmente e non in forma associata;

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

- **aggiudicatario**: è il concorrente che si aggiudicherà la gara: viene definito "provvisorio" nella fase precedente al provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- **Capitolato**: è il Capitolato Speciale d'Appalto;
- **C.R.I.I.** : Centro Regionale di Incremento Ippico sito in Via Appia, 42 S. M. Capua Vetere (CE).

Provvedimento di approvazione della procedura e fonti di finanziamento

Decreto Dirigenziale n. 19 del 23/03/2011

Fonte di finanziamento: Fondi Regionali;

Pubblicazione del bando e dell'esito

Il presente bando è pubblicato, ai sensi dell'art. 65, 66 e 124 del D.Lgs 163/06:

- sulla G.U.R.I.
- sul B.U.R.C..
- sul sito ufficiale della S.A, www.regione.campania.it, sezione "Imprese", link "Bandi e Gare del Provveditorato";
- sul sito dell'Osservatorio regionale degli Appalti e Concessioni (www.sitar-campania.it);

Analogamente sarà pubblicato l'esito della gara.

Canali di comunicazione

Eventuali comunicazioni verranno inoltrate ai concorrenti, a mezzo fax al numero indicato sul plico; le eventuali convocazioni saranno effettuate con le stesse modalità con n. 3 (tre) giorni di anticipo (nel caso di raggruppamenti, al numero di fax indicato dalla impresa mandataria o di quella designata quale futura mandataria).

Facoltà riservate alla S.A.

La S.A. si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

SEZIONE II – OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Denominazione conferita all'appalto

Numero attribuito dalla S.A.	Denominazione
Proc.n. 878/11	PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO ANNUALE DEI SERVIZI DI : MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE- ASSISTENZA VETERINARIA-MASCALCIA- PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI, PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. MARIA CAPUA VETERE (CE).

Oggetto e luogo di esecuzione

b) L'appalto riguarda l'affidamento dei servizi di:

Mantenimento, accudimento, mascalcia equini e pulizia scuderie;

Pulizia e manutenzione dei paddocks e spazi verdi;

Assistenza sanitaria e benessere parco equini.

Per la specifica dei servizi oggetto dell'appalto si fa espresso rinvio all'art. 1 lettere A-B-C del capitolato.

Categoria n. 27 (All. II A al D. Lgs. 163/09)

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

c) Il servizio sarà eseguito principalmente presso : il C. R. I. I. ;

CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

Oggetto principale	<table><tr><td>7</td><td>7</td><td>.</td><td>4</td><td>0</td><td>.</td><td>0</td><td>0</td><td>.</td><td>0</td><td>0</td><td>.</td><td></td></tr></table>	7	7	.	4	0	.	0	0	.	0	0	.	
7	7	.	4	0	.	0	0	.	0	0	.			

Durata dell'appalto:

L'appalto ha durata di uno (1) anno ed avrà decorrenza secondo quanto previsto dall'art. 2 del capitolato.

SEZIONE III – PROCEDURA DI GARA, CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara

La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di servizi di cui al Codice, dalla legge regionale, dal presente bando e dal capitolato.

L'appalto verrà esperimento mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del Codice.

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 82 del Codice (al prezzo più basso) in favore del concorrente che avrà presentato il maggior ribasso percentuale da applicare sull'importo posto a base d'asta

Modalità di aggiudicazione

L'individuazione dell'offerta più bassa verrà effettuata ai sensi degli artt. da 86 a 89 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dalla S.A. ai sensi dell'art. 81, comma 3 del Codice.

Qualora i maggiori ribassi offerti dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato utilizzando il criterio del sorteggio;

SEZIONE IV – IMPORTO DELL'APPALTO

Valore stimato dell'appalto ed importo a base d'asta

a) Importo del contratto coincide con quello a base d'asta	€ 125.000,00 + IVA	
• oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso);*		€ 0,00 + IVA

* gli oneri per la sicurezza sono pari a zero e si rinvia alla sez. XII del presente Bando.

SEZIONE V – CONSULTAZIONE DOCUMENTI DI GARA, QUESITI, SOPRALLUOGO

1. Documenti di gara

a) I documenti a base dell'appalto sono costituiti da:

- bando di gara con relativi allegati;
- capitolato;

In caso di discordanza l'ordine del sopra riportato elenco costituisce gerarchia delle fonti.

2. Consultazione e acquisizione

I documenti e gli elaborati che sono alla base dell'appalto possono essere:

- consultati e scaricati dal sito istituzionale della S.A. (www.regione.campania.it, sezione "Imprese", link "Bandi e Gare del Provveditorato");

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

- consultati e acquisiti presso la S.A., previo appuntamento, presso il Servizio "Attività negoziale e contrattuale - Gare ed Appalti", via P. Metastasio 25/29 Napoli, Tel. 0817964558, Fax: 0817964412.

3. Sopralluogo

- a. Per la partecipazione alla gara e' obbligatorio il sopralluogo.
- b. Le imprese interessate potranno prendere visione dei luoghi oggetto del servizio previa richiesta, nei dieci (10) giorni precedenti alla data di scadenza della presentazione delle offerte, al referente tecnico (n. tel. 0823/ 841200 - 845176) per concordare data ed ora del sopralluogo, che avverrà non oltre il quinto giorno precedente alla suddetta data di scadenza.
- c. Al sopralluogo dovrà partecipare il titolare o il legale rappresentante dell'impresa interessata, munito di documento di riconoscimento nonché di idonea documentazione dalla quale risulti la carica ricoperta, o altro soggetto munito di documento di riconoscimento e delega redatta nelle forme previste dalla legge.
- d. All'esito del sopralluogo il referente tecnico, o altro soggetto da questi delegato, consegnerà al rappresentante dell'impresa un attestato di eseguito sopralluogo. Tale attestato, in caso di partecipazione alla gara, andrà inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa, come specificato dalla successiva Sezione XIV del presente bando.

4. Richieste chiarimenti

- a. Eventuali richieste ed informazioni complementari (FAQ) sui documenti di gara potranno essere formulate esclusivamente tramite e-mail o fax, al responsabile della procedura di gara, Dott.ssa Daniela Nobile, ai recapiti indicati alla sezione I, entro e non oltre 7 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.
- b. Alle domande pervenute prima di 7 giorni dalla scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte è garantita risposta prima di 4 giorni da detto termine sul sito istituzionale indicato alla sezione V.2).

SEZIONE VI – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34 del Codice in possesso dei seguenti requisiti:

2. Requisiti di carattere generale:

- a. tutti i requisiti soggettivi e oggettivi previsti dall'art. 38 D.Lgs. 163/2006, dal presente bando, dal capitolato, dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;
- b. iscrizione alla CCIAA da data anteriore ad un anno dal termine di presentazione delle offerte per una voce che consenta l'effettuazione del servizio;
- c. l'aver dato inizio all'attività oggetto dell'appalto da almeno un anno dal termine di presentazione dell'offerta;
- d. essere titolare di allevamento equini e gestore di una pubblica stazione di fecondazione equina autorizzata dalla Regione da data anteriore ad un anno dal termine di presentazione delle offerte.

3. Capacità economico-finanziaria:

importo globale del fatturato dell'impresa concorrente negli esercizi finanziari 2007, 2008 e 2009, al netto dell'IVA, almeno pari ad € 187.000,00; (NB: per fatturato si intende il volume d'affari complessivo ai fini IVA in cui rientrano operazioni imponibili, non imponibili ed esenti)

4. Capacità tecnica e professionale:

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011
importo del fatturato dell'impresa concorrente nei servizi oggetto della gara, negli esercizi finanziari 2007, 2008 e 2009 al netto dell'IVA, almeno pari ad € 125.000,00.

SEZIONE VII – GARANZIE

Garanzia provvisoria

- a) A copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario l'offerta è corredata da una garanzia di euro 2.500,00, (corrispondente al 2% del prezzo base indicato nel presente bando alla sezione IV) per una durata di giorni 180 dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, prestata sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze
- b) La garanzia deve contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della S.A. nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
- c) La garanzia è svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; per gli altri concorrenti nell'atto con cui la S.A. comunica l'aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.
- d) La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'[articolo 1957, comma 2, del codice civile](#), nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della S.A.
- e) La firma del garante deve essere autenticata nei modi di legge.

Garanzia definitiva

- a) A copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento l'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà presentare la cauzione definitiva di importo pari al 10 per cento dell'importo contrattuale con le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 4 del capitolato;

SEZIONE VIII – CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITA' PER I CONTRATTI PUBBLICI

1. Ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/05 e della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 24/1/2008, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 23 del 28/1/2008, alla stessa Autorità è dovuto, in relazione alla presente gara, un contributo pari ad euro 0,00

SEZIONE IX – SUBAPPALTO

Per i servizi richiesti dal presente bando è fatto divieto di subappaltare e si rinvia all'art. 9 del capitolato.

SEZIONE X – AVVALIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 49 del Codice il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico-o organizzativo, avvalendosi anche dei requisiti di un altro soggetto.
2. In caso di avvalimento il concorrente avvalente deve allegare la documentazione di cui al comma 2 dell'art. 49 dl Codice.
3. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

4. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

SEZIONE XI – PROTOCOLLI DI LEGALITA' E LEGALITA' NEGLI APPALTI

1. La S.A., nell'espletamento della presente procedura di gara, si conforma alla disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale dell'8.09.07; pertanto, l'adesione al citato Protocollo, da parte delle imprese concorrenti, costituisce condizione di partecipazione alla presente procedura.
2. L'aggiudicatario si impegna alla rigorosa osservanza delle disposizioni in materia di collocamento, igiene, e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale; la S.A., procederà, in caso di grave e reiterato inadempimento alle predette disposizioni, alla risoluzione contrattuale; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:
 - a) la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
 - b) l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
 - c) l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio.

SEZIONE XII – SICUREZZA E TUTELA DEI LAVORATORI – D.U.V.R.I.

1. L'aggiudicatario dovrà applicare e far applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, ad eccezione dei lavoratori in trasferta ai quali si applica il contratto di lavoro della provincia di provenienza. Di tale obbligo risponderà l'aggiudicatario anche per qualsiasi altro esecutore del contratto (art. 52, comma 1, lettere a) e b) legge regionale).
2. In caso di mancato pagamento delle retribuzioni o contribuzioni da parte dell'esecutore del contratto, su istanza delle organizzazioni sindacali, la S.A. provvede al pagamento delle somme dovute rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti all'appaltatore, in dipendenza delle attività eseguite, anche incamerando la cauzione definitiva.
3. L'Ufficio Competente ha comunicato con apposita nota, prot. n. 0152217 del 24/02/2011, che non è stato predisposto il D.U.V.R.I. in quanto per le attività oggetto dell'appalto non si sono riscontrati rischi di interferenze per i quali è necessario intraprendere misure di prevenzione e protezione e pertanto gli oneri relativi alla sicurezza risultano pari a zero.

SEZIONE XIII – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. L'offerta di partecipazione, compresa tutta la documentazione allegata, dovrà essere redatta in lingua italiana (o, in caso di lingua diversa, accompagnata da traduzione giurata) e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco chiuso, siglato e sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo sui lembi di chiusura – anche quelli preincollati industrialmente – idonei a garantire la sicurezza, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: "PROC. N. 878/11. PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO ANNUALE DEI SERVIZI DI : MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE- ASSISTENZA VETERINARIA-MASCALCIA- PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI, PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. MARIA CAPUA VETERE (CE)."
2. Le imprese singole o riunite che intendono concorrere alla gara dovranno far pervenire detto plico, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 19/04/2011**, alla Giunta Regionale della Campania, Settore Provveditorato ed Economato, Servizio Gare ed Appalti - via P.

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

Metastasio n. 25, Napoli - Palazzina 1 stanza 15 a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o con consegna a mano.

3. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.
4. In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio, Palazzina 1 stanza 15 - nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00
5. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro del Servizio ricevente.
6. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato oltre alla dicitura di cui al punto 1, la ragione sociale del concorrente, con indicazione dell'indirizzo, partita IVA o codice fiscale, numero di telefono e di fax.
7. Il plico dovrà contenere, al suo interno, due tipologie di buste: una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", ed una busta contenente l'offerta economica, contraddistinta dalla dicitura: "BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA". Tutte le buste contenute nel plico devono essere opache, siglate e sigillate con le stesse modalità del plico.
8. Le modalità di presentazione e di confezionamento delle buste di cui innanzi, con le prescritte diciture vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.

SEZIONE XIV "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere, a pena di esclusione dalla gara:

- A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, con la quale il legale rappresentante del concorrente chiede di partecipare alla procedura di gara e, a pena di esclusione, fornisce tutti i dati richiesti dalla S.A. secondo il "modello A1" allegato al presente Bando e con le modalità ivi indicate.
- B) SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di partecipazione in forma associata tale scheda va compilata da ogni impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere indicati, pena l'esclusione, tutti i dati relativi all'impresa necessari per lo svolgimento della procedura di gara secondo il "modello A2" allegato al presente Bando e con le modalità ivi indicate.
- C) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di partecipazione in forma associata tale dichiarazione va resa da ogni impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, devono essere rese, pena l'esclusione, tutte le dichiarazioni previste dal "modello A3" allegato al presente Bando e con le modalità ivi indicate.
- D) DICHIARAZIONE RELATIVA AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di partecipazione in forma associata tale dichiarazione va resa da ogni impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere rese, pena l'esclusione, tutte le dichiarazioni previste dal "modello A4" allegato al presente Bando e con le modalità ivi indicate.
- E) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO con le modalità di cui alla precedente Sezione VII;
- F) IMPEGNO di un fideiussore a costituire la garanzia fideiussoria definitiva del 10% dell'importo contrattuale, secondo quanto previsto dalla precedente Sezione VII.
- G) CERTIFICATO DI ISCRIZIONE alla Camera di Commercio – CCIAA - di data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, con l'indicazione del numero attribuito dalla CCIAA, della data e del luogo di iscrizione, l'iscrizione all'attività oggetto della gara, i titolari di cariche e/o qualifiche, nonché eventuale direttore tecnico; che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché la prescritta dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. 3.6.1998 n. 252, Regolamento sui procedimenti di rilascio delle comunicazioni ed informazioni antimafia (originale o copia resa conforme ai sensi di legge o dichiarazione sostitutiva con le formalità di cui alla normativa vigente, D.P.R. 445/00 s.m.e.i., con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, resa dal titolare o legale rappresentante della società)..
- H) ELENCO DEI SERVIZI svolti, ed eseguiti regolarmente, nel settore oggetto della gara, negli anni 2007, 2008, 2009. L'importo dei servizi non deve essere inferiore ad € 125.000,00 IVA esclusa.

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

L'elenco deve comprendere, per ogni singolo servizio svolto, l'indicazione del destinatario (pubblico o privato), dell'importo (IVA esclusa) e della data di inizio e fine del rapporto.

- I) ATTESTATO DI AVVENUTA EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO presso i locali oggetto del servizio.
- J) AUTORIZZAZIONE DELLA REGIONE, o copia resa conforme ai sensi di legge, per l'attività di gestore di una pubblica stazione di fecondazione equina.
- K) (per le imprese concorrenti che avessero dichiarato di trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto), BUSTA CHIUSA contenente documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

SEZIONE XV - BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

1. L'offerta economica deve essere formulata indicando la percentuale di ribasso offerta dal concorrente sul prezzo posto a base d'asta.
2. L'offerta dovrà essere espressa in lettere ed in cifre, con un massimo di due cifre decimali.
3. In caso di indicazione di tre o più cifre decimali la percentuale di ribasso sarà arrotondata alla seconda cifra decimale, con arrotondamento della seconda cifra all'unità superiore se il terzo decimale è pari o superiore a cinque, ovvero all'unità inferiore se il terzo è inferiore a cinque.
4. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà preso in considerazione quella più vantaggiosa per la S.A. Non sono ammesse offerte in aumento.
5. L'offerta deve intendersi comprensiva di qualsiasi altro onere, ad esclusione dell'IVA..
6. L'offerta economica, inoltre, a pena di esclusione:
 - a. deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;
 - b. non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente disciplinare e dal Capitolato d'appalto;
 - c. non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:
 - i. la validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
 - ii. il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali, salvo quanto previsto dall'art. 4 del capitolato d'appalto;
 - iii. la remuneratività della stessa.

SEZIONE XVI - RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESE

1. Salvo quanto disposto dal successivo comma 3, è ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso dovranno essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 37 del Codice. L'impresa concorrente capogruppo dovrà assicurare non meno del 60% dell'espletamento del servizio, le altre associate non meno del 20% ciascuna.
2. Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro raggruppamento, né come facente parte di più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa, sia del/i raggruppamenti a cui partecipa.
3. Non è ammessa la partecipazione di raggruppamenti in cui un'impresa concorrente si trovi in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti, tranne che non dimostri che le offerte presentate non sono imputabili ad un unico centro decisionale.
4. Conformemente alla segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato AS251 del 30/01/03 (Bollettino n.5/2003) e in ragione della ratio riconosciuta all'istituto del R.T.I. da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, allo scopo di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le Imprese, non è ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente tutti i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del R.T.I. così composto.

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

5. Per quanto riguarda i requisiti di cui alla Sezione VI relativi ai requisiti di carattere generale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate; i requisiti relativi al possesso della "Capacità economico-finanziaria" e quelli relativi alla "Capacità tecnica e professionale" devono essere assolti cumulativamente con il contributo di tutte le imprese raggruppate. Entrambi i requisiti dovranno essere posseduti dalla capogruppo almeno per il 60%;
6. Per quanto riguarda il plico contenente l'offerta, è necessario indicare sull'esterno dello stesso tutti i componenti, specificando, per ciascun di essi, tutti i dati di cui alla Sezione XIII punto 6 del presente Bando. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare la ditta che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione;
7. Per quanto riguarda l'istanza di partecipazione:
 - a. in caso di raggruppamento non ancora costituito: l'istanza deve essere presentata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo e deve contenere l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese concorrenti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria - capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti) e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06;
 - b. in caso di raggruppamento già costituito: l'istanza può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento), concernente l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del Codice;
 - c. dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande);
 - d. (nel caso di consorzi) indica per quali consorziati il consorzio concorre con i relativi servizi che saranno eseguiti;
8. Le descritte modalità di presentazione dell'istanza vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.
9. Per quanto riguarda la restante documentazione di cui alla precedente Sezione XIV:
 - a. i documenti di cui ai punti B), C), D), G) H), J) e K) (ove necessario) vanno prodotti da ogni impresa concorrente;
 - b. il documento di cui al punto I) va prodotto dall'impresa mandataria o dall'impresa designata quale mandataria (in caso di costituendo Raggruppamento)
 - c. la cauzione provvisoria di cui alla precedente Sezione VII deve esser presentata dall'impresa mandataria o dall'impresa designata quale mandataria (in caso di costituendo Raggruppamento) e intestata a tutte le imprese concorrenti associate, pena di esclusione dalla gara; anche l'impegno di cui alla lettera F va presentato dalla mandataria;
10. Per quanto riguarda l'offerta economica:
 - a. nel caso di raggruppamento non ancora costituito deve, pena l'esclusione dalla gara, essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppande;
 - b. nel caso di raggruppamento già costituito possono essere sottoscritte anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

SEZIONE XVII – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

1. La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione di gara, all'uopo nominata, e presieduta da un Dirigente della Regione.
 2. Il Settore Provveditorato ed Economato trasmetterà al Presidente della Commissione tutti i plichi pervenuti.
 3. La Commissione provvederà, in seduta pubblica, entro quindici giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, all'insediamento e, previo accertamento dell'assenza di eventuali situazioni di incompatibilità con i partecipanti, all'avvio delle operazioni di gara ed alla preliminare verifica della integrità e regolarità dei plichi pervenuti.
 4. Tutte le operazioni della Commissione verranno descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.
 5. L'apertura dei plichi avrà luogo davanti alla Commissione, che procederà all'espletamento delle operazioni di gara, provvedendo al riscontro della conformità della documentazione amministrativa presentata dalle ditte concorrenti contenuta nella Busta "A".
 6. La seduta sarà pubblica e vi potranno assistere i rappresentanti delle ditte concorrenti, o soggetti da questi delegati, muniti di formale atto di delega, cui dovrà essere allegato il documento di riconoscimento del delegante. Al riguardo i concorrenti saranno informati della data, dell'ora e del luogo delle sedute di gara a mezzo fax almeno tre giorni prima.
 7. All'esito della verifica della documentazione amministrativa, la Commissione, individuati i nominativi delle ditte ammesse, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, provvederà a richiedere ad un numero di offerenti, non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di cui alla Sezione VI del presente bando, presentando la seguente documentazione, nonché qualsiasi altra documentazione utile atta a dimostrare il possesso dei requisiti:
 - 7.1. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio CCIAA - di data non anteriore a mesi 6 (sei) in originale (se non è già stato inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa);
 - 7.2. Fatture, in originale o copia resa conforme ai sensi di legge, relative ai servizi svolti nel settore oggetto della gara.
- Qualora la prova non venga fornita entro il predetto termine, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.
8. In successiva seduta pubblica - della cui data sarà data comunicazione a mezzo fax alle sole ditte ammesse, la Commissione:
 - procederà all'apertura delle buste "B", contenenti le offerte economiche;
 - procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
 9. La Commissione, sulla scorta dei ribassi offerti, redigerà la graduatoria dei concorrenti e trasmetterà i verbali e la documentazione di gara all'organo competente per l'adozione dei provvedimenti conseguenziali.
 10. La Commissione ha la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/06, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

SEZIONE XVIII - AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

1. L'aggiudicazione provvisoria ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e non vincola l'Amministrazione, che si riserva di verificare i requisiti dichiarati dai concorrenti mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso degli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente, dal capitolato, e dal presente bando di gara ai fini del perfezionamento della aggiudicazione. Nel caso in cui la verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'eventuale nuova aggiudicazione provvisoria.
2. All'esito favorevole delle verifiche previste dalla normativa vigente, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva con decreto del Dirigente del Settore Provveditorato ed Economato.
3. L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta.

SEZIONE XIX- ADEMPIMENTI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

1. Dopo l'aggiudicazione definitiva, che conclude il procedimento, l'impresa aggiudicataria sarà invitata a presentare entro il termine di giorni quindici (15), la documentazione occorrente per la stipula del contratto.
2. Il soggetto aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
3. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art 4 del Capitolato e dell'art. 113 del D.lgs 163/2006, è tenuto a prestare una cauzione di importo pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, con le modalità ivi previste.
4. Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro, ad eccezione dell'IVA, che resta a carico dell'Amministrazione Regionale.
5. Nel caso in cui, anche nel corso dell'appalto, dovesse riscontrarsi che l'impresa aggiudicataria non è in possesso dei requisiti richiesti o dichiarati, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e all'aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria, ferma restando la verifica, anche per quest'ultimo, delle condizioni e dei requisiti richiesti per l'affidamento.
7. In sede di stipula del contratto verrà fissata, entro i successivi dieci giorni, la data di inizio delle attività del servizio (inizio che in caso di urgenza e necessità potrà aversi anche nelle more della stipula del contratto, ma sempre dopo che risulti ultimata la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, ed acquisita tutta la documentazione di rito prevista dal presente bando, dal capitolato speciale d'appalto e dalle vigenti disposizioni in materia)
8. In applicazione, inoltre, del citato Protocollo di legalità, l'aggiudicatario:
 - I. accende, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettua, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con la prestazione del servizio o della fornitura – ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 – con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi ed istituzionali. In caso d'inosservanza senza giustificato motivo della predetta disposizione, sarà applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa, inoltre, incarica l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art. 7 del Protocollo di legalità, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione del servizio, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni di accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito dall'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto.
 - II. comunica alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale – non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" – i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accessi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, CIN, ABI, CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti.
 - III. Si avvale, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto legge n. 143/1991. In caso di violazione, è prevista la risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite.

SEZIONE XX – PAGAMENTI

- Per le modalità di pagamento delle prestazioni svolte si fa esplicito rinvio all'art.12 del capitolato.

All. A al D.D. n. 19 del 23/03/2011

SEZIONE XXI – PENALITÀ E PREMI

- Per quanto attiene le modalità di calcolo e i relativi importi delle penalità da applicarsi in caso di ritardo nell'esecuzione dell'appalto per cause imputabili in tutto o in parte all'appaltatore si fa esplicito rinvio all'art. 8 del capitolato;
- Non sono previsti premi da erogare in caso di ultimazione dell'appalto prima della scadenza contrattuale prevista per merito dell'appaltatore;

SEZIONE XXI – INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, i dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno utilizzati in relazione agli adempimenti e alle procedure connesse allo svolgimento della gara e alla stipula del contratto.

SEZIONE XXII – CONTROVERSIE, DISPOSIZIONI FINALI E RINVIO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

- a) Tribunale Amministrativo Regionale (Campania) ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 104/2010 con sede in Piazza Municipio, 64, 80133 Napoli

Termine per l'introduzione del ricorsi:

- a) 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando(art. 245 comma 2-quinquies lett. a) D.Lgs 163/06 come modificato dal D.Lgs. 53/2010)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

(modello

A1)

**Marca da bollo
legale
(€ 14,62)**

Alla Giunta Regionale della Campania
Settore Provveditorato ed Economato
Servizio Gare ed Appalti

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità
di _____ dell'impresa _____ con sede in _____ con codice fiscale
n. _____ con partita IVA n. _____ con la presente

CHIEDE

di partecipare alla gara "Proc. n. 878/11. Procedura aperta per l'affidamento annuale dei servizi di:
mantenimento, accadimento equini e pulizie scuderie - assistenza veterinaria-mascalcia- pulizia e
manutenzione dei Paddocks e spazi verdi, , presso il CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S.
MARIA CAPUA VETERE (CE)."

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole
delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità
in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

all'uopo DICHIARA

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di
gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale e relativi allegati, nonché in tutti
i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con D.D. del Settore Provveditorato ed Economato
n. 19 del 23/03/2011;
2. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrat-
tuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazio-
ne, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato
il servizio;
3. di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, par-
ticolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazio-
ne della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
4. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei
prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezio-
ne in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

DATA

FIRMA

N.B.

- La firma deve essere autenticata nelle forme di legge o corredata da fotocopia di documento di identità
del sottoscrittore.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE l'istanza di partecipazione deve essere prodotta
con le modalità stabilite dal comma 7 dell'art. 14 del disciplinare di gara.
- Qualora l'istanza non sia in regola con l'imposta di bollo, la stessa sarà ricevibile, ma la S.A. segnalerà
l'irregolarità all'Agenzia delle Entrate competente per territorio.

ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE- ASSISTENZA VETERINARIA-MASCALCIA- PULIZIA E
MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI, PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO
IPPICO DI S. MARIA CAPUA VETERE (CE).

SCHEMA IDENTIFICATIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE**(modello A2)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità
di _____ dell'impresa

denominazione	
sede legale	
codice fiscale	
partita IVA	
telefono	
fax	
indirizzo e-mail	
(in caso di società cooperativa) Data e numero d'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative	

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

DICHIARA:

1. che i soggetti tenuti alle dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del del D.lgs 12.04.2006, n. 163 (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio) oltre al sottoscritto, sono i signori di seguito indicati con le relative cariche e dati identificativi:

cognome e nome	luogo e data di nascita	carica	residenza

2. che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati da cariche societarie

oppure

che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicati all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi, sono i seguenti

cognome e nome	luogo e data di nascita	carica	residenza

3. che il fatturato globale dell'impresa negli esercizi finanziari 2007, 2008 e 2009, al netto dell'IVA, risultante dalle dichiarazioni I.V.A, è stato pari ad € _____ (in cifre);
4. di aver prestato, nel triennio 2007, 2008 e 2009 servizi analoghi a quello oggetto della presente gara per

- un valore complessivo, al netto dell'IVA, almeno pari ad €. _____ (*in cifre*), distintamente descritti nell'elenco di cui alla lettera I della Sezione XIV del Bando;
5. che la sede di iscrizione INPS e il numero di matricola sono i seguenti:
matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
(*in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte*).
6. che la sede di iscrizione INAIL e il numero di matricola sono i seguenti:
matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
(*in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte*).
7. che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente: _____ (*indicare l'indirizzo completo ed il recapito telefonico*).

DATA

FIRMA

N.B.

- La firma deve essere autenticata nelle forme di legge o corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.

ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE- ASSISTENZA VETERINARIA-MASCALCIA- PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI, PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. MARIA CAPUA VETERE (CE).

DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA CONCORRENTE**(modello****A3)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

DICHIARA:

di non trovarsi, né in proprio né l'impresa rappresentata, in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/06. In particolare dichiara:

- a. che l'impresa rappresentata non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*nel caso occorre indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale subiti dal soggetto dichiarante, specificando l'autorità giudiziaria, la tipologia di pronuncia e gli estremi del provvedimento. Spetta alla S.A. il giudizio circa la gravità del reato e l'incidenza sulla moralità professionale*);
- d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'[articolo 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55](#);
- e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- g. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- h. di non aver reso, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
- l. la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

oppure, alternativamente

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);.

- m. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231](#) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- n. di non essere stata vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317](#) e [629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure, alternativamente

di essere stata vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317](#) e [629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla

ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE- ASSISTENZA VETERINARIA-MASCALCIA- PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI, PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. MARIA CAPUA VETERE (CE).

legge 12 luglio 1991, n. 203 e di aver denunciati i fatti all'Autorità giudiziaria, salvo i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#);

- o. che l'impresa rappresentata non si trova, rispetto ad un'altra impresa partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto;

oppure, alternativamente

che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con la/le impresa/e _____ (*indicare denominazione, ragione sociale e sede*) partecipante/i alla gara, l'offerta è stata autonomamente formulata in quanto non imputabile allo stesso centro decisionale;

DICHIARA ALTRESÌ:

- p. che all'interno della propria azienda vengono osservati gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- q. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa o eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione dell'offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- r. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e autorizza tale trattamento;
- s. (*in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese*) di non essere in grado di soddisfare singolarmente tutti i requisiti economici e tecnici di partecipazione;

oppure,alternativamente

di essere in grado di soddisfare, singolarmente, tutti i requisiti economici e tecnici di partecipazione.

SI IMPEGNA ALTRESÌ:

- t. a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta che dovesse intervenire negli organi societari;
- DATA _____ FIRMA _____

N.B.

- Alla presente dichiarazione vanno allegate:

- le dichiarazioni di cui ai punti b, c ed n da parte dei soggetti eventualmente indicati al punto 1 della dichiarazione resa nell'all. A2 "Scheda identificativa dell'impresa concorrente" (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio).
- le dichiarazioni di cui al punto c da parte dei soggetti eventualmente indicati al punto 2 della dichiarazione resa nell'all. A2 "Scheda identificativa dell'impresa concorrente" (soggetti cessati dalle cariche societarie nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara). Tali dichiarazioni dei soggetti cessati da cariche possono essere rese anche dal legale rappresentante dell'impresa. In ogni caso vanno indicate le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale specificando l'autorità giudiziaria, la tipologia di pronuncia e gli estremi del provvedimento. In presenza di condotta penalmente sanzionata il legale rappresentante dell'impresa concorrente dovrà indicare gli atti e le misure di completa dissociazione adottati dall'impresa, allegando la relativa documentazione probatoria.

- Le firme (comprese quelle delle dichiarazioni allegate) devono essere autenticate nelle forme di legge o corredate da fotocopie di documento di identità dei sottoscrittori.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.



ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE- ASSISTENZA VETERINARIA-MASCALCIA- PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI, PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. MARIA CAPUA VETERE (CE).

DICHIARAZIONI PROCOLLO DI LEGALITA'

(modello A4)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ in qualità di _____ dell'impresa _____:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara:

a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;

b) si impegna, in particolare, ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art. 8 del suddetto protocollo, ed in particolare:

b1) dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

b2) si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinare imprese, danneggianti, furti di beni personali o di cantiere);

b3) si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

b4) dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

b5) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

b6) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, nonché l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto - legge n. 143/1991;

b7) dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi al contratto di cui alla presente procedura di gara attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

DATA

FIRMA

N.B.

- La firma deve essere autenticata nelle forme di legge o corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.

All. B al D.D. n 19 del 23/03/2011

**REGIONE CAMPANIA – SETTORE TECNICO AMMINISTRATIVO PROVINCIALE
AGRICOLTURA E CePICA - CASERTA
CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI SANTA MARIA C.V. (CE)**

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI : MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE – ASSISTENZA SANITARIA – MASCALCIA EQUINA – PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. MARIA C.V. (CE)

IMPORTO A BASE D'ASTA: € 125.000,00 (centoventicinquemila/00) IVA esclusa

Art . 1

(oggetto dell'appalto)

L'appalto ha per oggetto la fornitura, di servizi, di seguito specificati, presso il Centro Regionale di Incremento Ippico Via Appia ,42 S. Maria C.V. (CE) (di seguito indicato con C.R.I.I.).

A - MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO, MASCALCIA EQUINI E PULIZIA SCUDERIE.

1. Pulizia giornaliera dei box (lavaggio e disinfezione) e delle aree di servizio delle scuderie (n. 3 scuderie chiuse di 20 box ciascuna e n. 1 scuderia aperta di 10 box con paddock esterno) occupate, normalmente da 70 equini;
2. rimozione della lettiera e trasporto dello stallatico in letamaia (almeno una volta ogni 2 giorni);
3. prelievo giornaliero dei foraggi, mangimi e paglia dai depositi interni alla struttura del C.R.I.I., con trasporto nelle scuderie e nei paddock, distribuzione delle razioni alimentari secondo le quantita' indicate dal responsabile del mantenimento equini della struttura, rifacimento delle lettiere con paglia;
4. pulizia giornaliera degli equini (brusca e striglia),
5. conduzione al passeggio e all'esercizio quotidiano degli equini;
6. conduzione degli stalloni alla monta nel periodo di fecondazione equina (15 marzo- 15 luglio);
7. accudimento fattrici a pensione;
8. smaltimento periodico dello stallatico accumulato in letamaia, nel rispetto della vigente normativa in materia;
9. intervento trimestrale di pareggio unghiale a tutti gli equini e ferrature quando richiesto;
10. pulizia periodica interna dei muri perimetrali e delle capriate delle scuderie;
11. assistenza al Medico Veterinario nell'espletamento di interventi sanitari e durante il periodo di fecondazione equina (15 marzo- 15 luglio).

B – PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS E SPAZI VERDI.

1. operazioni colturali ai paddocks: lavori preparatori del terreno semina cure colturali, sfalcio erba e quanto altro necessario per la cura e la manutenzione degli spazi verdi di tutta la struttura;
2. interventi di piccola manutenzione delle attrezzature in dotazione all' Incremento Ippico (es. lubrificazione e pulizia dei meccanismi e degli attrezzi agricoli);

Le superfici verdi oggetto di intervento hanno una estensione di circa 3 ettari.

Allegato A

All. B al D.D. n 19 del 23/03/2011

C- ASSISTENZA SANITARIA E BENESSERE PARCO EQUINI

1. controllo sanitario generale mensile dello stato di salute del parco equini;
2. somministrazione vaccini e vermifughi;
3. visite a richiesta per malattie e/o infortuni equini – prelievi ed esami clinici;
4. controllo stato di eventuali gravidanze delle fattrici equine;
5. assistenza ad eventuali parti delle fattrici gravide;
6. rilascio certificazioni di rito per nascita e/o morte equini;
7. monitoraggio ecografico ed inseminazione artificiale, comprese diagnosi di gravidanza – prelievo seme da utilizzare in loco o per spedizione.

Il Medico Veterinario incaricato dovrà assicurare la reperibilità giornaliera diurna e notturna (anche nei giorni festivi).

L'appalto verrà espletto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e sarà aggiudicato con le modalità previste dall'art. 82 (al prezzo più basso) in favore della ditta che avrà presentato il maggior ribasso percentuale da applicare sull'importo posto a base d'asta.

Art . 2

(Importo e decorrenza dell'appalto)

L'appalto oggetto di gara avrà durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto tra l'Amministrazione e la ditta aggiudicataria.

L'importo a base d'asta ammonta a :€ 125.000,00 (centoventicinquemila/00) IVA esclusa.

Art . 3

(Stipula del contratto)

Entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento dell'invio alla stipulazione del contratto, trasmesso via fax, il titolare o il rappresentante legale della ditta aggiudicataria, dovrà presentarsi presso gli uffici dell'Amministrazione Regionale – Settore TAPA/CePICA di Caserta-S.Benedetto, Via Arena, per la stipula e la firma del relativo contratto, munito della polizza fidejussoria di cui al successivo articolo n.4.

Art. 4

(Garanzie di esecuzione e coperture assicurative)

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi relativi all'appalto, la ditta affidataria, all'atto della firma del contratto, dovrà fornire apposita fideiussione bancaria o assicurativa di primaria Società di assicurazione, costituita ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, commi 1 e 2.

Art. 5

(Personale addetto ai servizi)

Il personale idoneo all'esecuzione dei lavori, deve essere dipendente o socio cooperatore esclusivamente della Ditta appaltatrice. Le attrezzature, gli apparecchi e le macchine, escluso i trattori ed i carrelli per il trasporto di foraggi, mangimi e stallatico in dotazione all'Incremento Ippico, devono essere di proprietà della ditta o Società partecipanti e devono essere conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti.

Il personale suddetto è alle dirette dipendenze della ditta appaltatrice e, pertanto, nessun vincolo o rapporto di lavoro potrà sorgere nei confronti della Amministrazione Regionale.

La ditta appaltatrice dovrà garantire la reperibilità di due unità lavorative ogni giorno, festivi compresi, dalle ore 17,00 alle ore 08,00 del mattino successivo. Dette unità lavorative dovranno

All. B al D.D. n 19 del 23/03/2011

essere reperibili telefonicamente ed essere disponibili a raggiungere la sede de C.R.I.I. entro il tempo massimo di 60 minuti.

Art. 6
(Esecuzione del servizio)

L'esecuzione del servizio deve essere concordata giornalmente con il Responsabile della Posizione Mantenimento Equini del C.R.I.I., cui spetta il compito di controllare l'esatto adempimento dello stesso che deve essere effettuato nel rispetto di quanto previsto nel presente capitolato. E' fatto obbligo alla ditta appaltatrice di comunicare, prima della presa di servizio le generalità del personale dipendente, che sarà impegnato nell'esecuzione dei servizi di cui all'art.1 del presente capitolato. Detto personale, dovrà indossare abiti da lavoro (tuta o camiciotto, con distintivo o contrassegno della ditta), scarpe antinfortunistica, guanti da lavoro, gilet con rifrangenti e quanto altro previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. in materia di sicurezza sul posto di lavoro.

E' fatto obbligo, altresì, alla ditta appaltatrice per tutta la durata del servizio di nominare il Responsabile della sicurezza, come previsto dalle vigenti leggi in materia e di indicare un proprio Responsabile tecnico competente, che sia sempre reperibile, al quale verranno avanzate richieste di servizi o eventuali segnalazioni di disservizi o reclami.

I servizi di cui all'art.1, punti A e B, dovranno essere espletati da non meno quattro operatori, a turno, che dovranno osservare il seguente orario di servizio legato alle esigenze del parco equino dell'Incremento Ippico: dalle ore 08,00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 di tutti i giorni, inclusi i sabati, le domeniche e quelli festivi infrasettimanali.

In caso di astensione dal lavoro per motivi sindacali dei dipendenti della ditta aggiudicataria del servizio, la stessa dovrà provvedere, in ogni caso all'assolvimento dei compiti quotidiani non rinviabili, perché legati alla fisiologia degli equini (mantenimento ed accadimento), che se non svolti potrebbero causare gravi ed irreparabili danni fisici agli equini stessi.

Art. 7
(Danni)

Nel caso in cui si verificassero durante l'esecuzione dei servizi danni agli impianti, alle attrezzature, ai macchinari, alle strutture o al parco equini del C.R.I.I. e si accertasse la responsabilità del personale della ditta aggiudicataria, questa risponderà direttamente nella misura del danno subito dalla Amministrazione Appaltante.

Qualsiasi altro danno arrecato, sempre durante l' esecuzione dei servizi, al personale regionale dipendente ad eventuale pubblico, agli arredi od altro dovrà essere risarcito direttamente dalla ditta appaltatrice, che esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità civile o penale a riguardo.

Il valore dei danni causati alle cose verrà determinato dall'Amministrazione appaltante in contraddittorio con il rappresentante della Ditta appaltatrice.

Art. 8
(Inadempienza)

Alla ditta appaltatrice per ogni inadempienza riscontrata in ordine agli obblighi contrattuali assunti, sarà comminata una penale pari ad €100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo di tre giorni, dopo di che l'Amministrazione aggiudicante avrà la facoltà di servirsi di altre ditte, e alla ditta appaltatrice sarà accollato l'eventuale maggior costo sostenuto, con decurtazione sugli importi dovuti per i servizi già effettuati e da effettuarsi. Dopo la terza penale comminata è facoltà dell'Amministrazione di risolvere il contratto e di far effettuare gli interventi in danno della ditta, a carico della quale graverà sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo pagato, sia ogni altro onere eventualmente sopportato dalla Amministrazione.

All. B al D.D. n 19 del 23/03/2011

In caso di inadempienza relativa ai servizi di mantenimento ed accadimento degli equini presenti nell'Incremento Ippico, essendo tali servizi indifferibili e non rinviabili, sarà facoltà dell'Amministrazione di servirsi, già dal primo giorno di riscontrata inadempienza, di altre ditte, accollando l'eventuale maggior costo alla ditta aggiudicataria come già sopra detto.

Art. 9

(Divieto di sub-appalto)

E' fatto divieto di sub-appaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente capitolato.

Art. 10

(Durata dell'appalto – Invariabilità del prezzo)

Il contratto avrà durata annuale.

Il servizio in oggetto non prevede variazione di prezzo (quindi a prezzo "chiuso") per l'intera durata del contratto fermo restando che il numero degli equini non potrà superare le 70 unità.

Art . 11

(Obblighi della Ditta Aggiudicataria nei confronti del personale addetto al servizio)

La ditta dovrà soddisfare gli obblighi relativi alle assicurazioni sociali (INPS- INAIL) per quanto concerne i propri dipendenti, fornendone dimostrazione ai sensi dell'art. 5 della legge 25/01/1994 n. 82.

La ditta dovrà fornire all'amministrazione aggiudicante l'elenco nominativo del personale addetto al servizio in questione, ed esibire i relativi libretti sanitari e la documentazione relativa all'adempimento degli obblighi assicurativi.

La ditta si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori occupati nei lavori in oggetto d'appalto condizione normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro di categoria, alla data dell'offerta ed eventuali successive modifiche ed integrazioni per intervenuti rinnovi degli stessi ed a trasmettere ogni mese alla Amministrazione copia

dei versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi (D.M.10 e F 24), unitamente a copia delle buste paga dei dipendenti impegnati nei servizi oggetto di appalto. La Regione Campania, stazione appaltante, ha la facoltà di acquisire i modelli 770 relativi agli ultimi 3 anni.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto la ditta aggiudicataria venisse denunciata dal competente Ispettorato Regionale del Lavoro per inadempienza ai relativi obblighi, l'Amministrazione darà corso alla prosecuzione dei pagamenti previsti dal contratto soltanto dietro autorizzazione dell'Ispettorato stesso e la ditta non potrà avanzare alcuna eccezione o pretesa di somme a qualsiasi titolo, per ritardato pagamento o rimborso.

Art . 12

(Modalità di pagamento)

Si provvederà al pagamento delle prestazioni mensili entro 90 (novanta) giorni dalla data di presentazione della relativa fattura, corredata dalla documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali degli addetti.

Art . 13

(Risoluzione dell'appalto)

All. B al D.D. n 19 del 23/03/2011

In caso di fallimento della ditta aggiudicataria, del titolare o del legale rappresentante della stessa, l'appalto si intenderà risolto di pieno diritto.

L'Amministrazione aggiudicante avrà diritto di risolvere l'appalto quando la ditta aggiudicataria contravvenga agli obblighi, patti e condizioni imposti dal presente capitolato speciale.

Art . 14
(Foro competente)

In caso di controversie sulla osservanza e sulla esecuzione dell'appalto in questione, il Foro competente è esclusivamente quello di Santa Maria C.V. (CE).

Art . 15
(Spese di appalto)

Tutte le spese di appalto, comprese quelle relative alla registrazione del contratto, ed ogni altra attinente e consequenziale sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art .16
(Riserve a favore della Amministrazione)

L'amministrazione Regionale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara o di prorogare i relativi termini, dandone idonea comunicazione alle ditte o società concorrenti, le quali non potranno accampare alcuna pretesa a riguardo e di aggiudicare la gara alla ditta o società concorrente che segue nella graduatoria stilata dalla apposita commissione di gara, qualora l'aggiudicataria non avrà adempiuto a quanto descritto nel presente capitolato.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di non aggiudicare la gara o di annullarla, a proprio insindacabile giudizio in qualsiasi momento, qualora dovessero verificarsi eventi di qualsiasi natura, contrari agli interessi dell'Amministrazione stessa.

Il Responsabile del Centro
Regionale di Incremento Ippico
p.a. Franco Monaco

Il Dirigente del Settore
Dott. Ruggero Bartocci