



Decreto Dirigenziale n. 73 del 02/05/2011

A.G.C. 11 - Sviluppo Attività Settore Primario

Settore: 2 - Interventi per la produz.agr.produz. agro-alim. mercati agr.li consul.merc.

Oggetto:

Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica - help-desk.

IL DIRIGENTE

Premesso che

- Il Reg. (CE) n. 555/2008 reca le modalità di applicazione del Reg. CE n. 479/2008 relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo, in ordine ai programmi di sostegno, agli scambi con i paesi terzi, al potenziale produttivo e ai controlli nel settore vitivinicolo;
- lo Schedario viticolo rappresenta uno strumento previsto dall'art. 185-bis del Reg. (CE) del Consiglio n. 1234/2007 e del Reg. (CE) della Commissione n. 436/2009;
- la gestione e l'aggiornamento dello Schedario viticolo, articolato su base territoriale, è di competenza delle Regioni e delle Province autonome;
- ai fini della gestione dello schedario viticolo e per la misurazione delle superfici vitate riguardante i regimi di ristrutturazione e riconversione dei vigneti, della vendemmia verde e dell'estirpazione, l'articolo 75 del citato Reg. (CE) n. 555/2008 definisce la particella viticola, come la superficie vitata delimitata dal perimetro esterno dei ceppi di vite a cui si aggiunge una fascia cuscinetto di larghezza pari a metà della distanza tra i filari. La fascia cuscinetto a cui si fa riferimento è una superficie che si aggiunge per tener conto della superficie occupata dalle radici delle piante;
- il Documento di lavoro A/16864/2008 della Commissione Europea riguardante "Linee guida per la misurazione della superficie delle particelle viticole nell'ambito dei regolamenti (CE) nn. 479/2008 e 555/2008" consiglia agli Stati membri, per la misurazione di tali superfici vitate relativamente alla concessione di contributi finanziari, di utilizzare uno strumento di misurazione preciso;
- per raggiungere la precisione raccomandata sono necessari strumenti come il GPS differenziale (DGPS) o strumenti di misurazione geodetica (GPS a frequenza singola o doppia, stazione elettronica totale) o strumenti simili tecnologicamente più avanzati che consentono di ottenere tolleranze tecniche fino a 75 cm.
- l'AGC Sviluppo Attività Settore Primario - Settore Interventi Produzione Agricola (IPA), per uniformarsi ai sistemi di misurazione delle superfici vitate oggetto di aiuto comunitario, intende procedere all'acquisto di apparati GPS idonei a tale scopo.

Considerato che

- il Settore Interventi Produzione Agricola, in ottemperanza a quanto sopra indicato, ritiene opportuno avvalersi della delega di AGEA ad effettuare direttamente le operazioni di misurazione delle superfici vitate oggetto di contributo in modo da avere un rapido riscontro dei lavori effettuati ed avviare un'immediata procedura di pagamento da parte di AGEA;
- la mancata definizione delle superfici vitate misurate con il sistema dei GPS integrati comporta un grave pregiudizio per i redditi agricoli dei beneficiari interessati nonché ripercussioni sul tessuto economico e sociale di ampie realtà viticole regionali.

Ravvisata la necessità di adeguare ed aggiornare il sistema di misurazione delle superfici vitate oggetto di erogazione dei contributi comunitari nell'ambito delle misure previste dall'ocm vitivinicola, nel rispetto dei richiamati orientamenti espressi dai servizi della Commissione UE;

Preso atto che

- con nota del 12/03/2010 n. 224842 il Settore IPA ha chiesto al Settore Provveditorato ed Economato dell'Area Demanio e Patrimonio di procedere all'acquisizione di strumentazione GPS ai fini della misurazione delle superfici vitate;

- con nota dell'11 giugno 2010 n. 505078 il Settore Provveditorato ed Econmato dell'Area Demanio e Patrimonio, in considerazione dell'urgenza e delle particolari caratteristiche e tipologia del materiale afferente la fornitura richiesta, ha autorizzato il Settore IPA a svolgere direttamente la procedura di gara di che trattasi per l'acquisto di palmari GPS;
- con Decreto Regionale Dirigenziale (DRD) n. 287 del 02/11/2010 il Settore Interventi per la Produzione Agricola (IPA) ha impegnato la somma di € 100.000,00 (euro centomila) sul capitolo di bilancio n. 3392 (UPB 2.77.191) per l'acquisto di palmari GPS integrati per la misurazione delle superfici vitate;

Ritenuto pertanto, necessario ed opportuno, ai fini dell' approvvigionamento dei suddetti beni, indire una procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/06, con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 82 del D.Lgs. n. 163/06, unicamente al prezzo più basso, per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate ai fini della gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

Considerato che

- il Settore IPA, in ottemperanza a quanto sopra, ha provveduto a redigere gli atti di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, costituiti dai seguenti documenti:
 - *capitolato d'appalto*
 - *bando di gara e relativi allegati (modulistica)*
 - *schema di contratto;*
- il Settore IPA, ai fini dell'espletamento della procedura di gara di che trattasi, con nota del 01/03/2011 n. 0162666, ha chiesto al Settore Consulenza Legale e Documentazione dell'A.G.C. Avvocatura ed al Settore Atti sottoposti a registrazione e contratti dell'A.G.C. Affari Generali, il preventivo parere di conformità sullo schema di contratto e sul capitolato di appalto;
- il Settore IPA, con nota del 7 /03/2011 n. 0179834 ha chiesto all'AGEA e alla SIN Srl il proprio parere tecnico in ordine alle specifiche tecniche degli apparati GPS individuati ai fini dell'espletamento della gara di appalto;
- l'A.G.C. Avvocatura con nota del 18/03/2011 n. 0215040 ha formulato le proprie osservazioni sullo schema di contratto e sul capitolato di appalto, regolarmente recepite dal Settore IPA nei rispettivi documenti.
- L'AGEA, con nota del 06/04/2011, prot. n. SIGCU.2011.30 ha formulato le proprie osservazioni in ordine alle specifiche tecniche degli apparati GPS oggetto di gara che sono state recepite dal Settore IPA.

VISTI

- il D. Lgs. 163/2006 e s.m.e i. sui contratti pubblici;
- la L.R. n° 7/2002 , e s.m.e i sull'ordinamento contabile della Regione;
- la L.R. n. 3 del 27.02.07, che disciplina i lavori, le forniture ed i servizi pubblici in Campania
- la L.R. n° 5 del 15 marzo 2011 “ Bilancio di previsione della Regione Campania per l'anno finanziario 2011 e bilancio di previsione per il triennio 2011/2013.”
- la DGR n° 157 del 18/04/2011 di approvazione del Bilancio Gestionale per l'anno finanziario 2011;

- il decreto n° 70 del 15.11.2010 del Coordinatore dell' A.G.C. 11, di delega di funzioni ai Dirigenti di Settore;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore IPA

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. di indire una procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/06, con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 82 del D. Lgs. n. 163/06, unicamente al prezzo più basso, per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate ai fini della gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk", per un importo a base d'asta di € 50.000,00 oltre IVA;
2. di dare atto che l'importo posto a base d'asta è di € 50.000,00 I.V.A esclusa e trova copertura sul Cap. 3392 U.P.B. 2.77.191 del Bilancio Gestionale 2011;
3. di approvare il capitolato d'appalto, lo schema di contratto, il bando di gara e la relativa modulistica, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che nel loro insieme costituiscono gli atti di gara;
4. di dare atto, inoltre, che il responsabile unico del procedimento (RUP) è il Dr Antonio Irlando, dirigente pro tempore del Settore IPA;
5. di nominare Referente della procedura di gara il Dr Salvatore Cuoci del Settore IPA;
6. di rinviare a successivo provvedimento la nomina di una apposita commissione aggiudicatrice;
7. di incaricare il Settore Provveditorato ed Economato di dare pubblicità alla procedura di che trattasi, attraverso pubblicazione dell'allegato bando, per estratto, sulla G.U.R.I.;

Il presente decreto viene inviato all'Assessore all'Agricoltura; al Settore Provveditorato ed Economato; all'A.G.C. Segreteria della Giunta Settore 01 - Servizio 04 - "Registrazione Atti monocratici, Archiviazione Decreti Dirigenziali"; al BURC per la pubblicazione integrale, inclusi gli allegati; al Settore SIRCA per la pubblicazione di avviso e degli atti di gara sul sito internet dell'Assessorato all'Agricoltura.

- Irlando -

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario Settore Interventi per la Produzione Agricola

Procedura di gara n. 1/11

C.I.G. n. 22464759CE

CAPITOLATO D'APPALTO

Oggetto: Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

1. La Giunta Regionale della Campania, AGC Sviluppo Attività Settore Primario - Settore Interventi Produzione Agricola (di seguito Stazione Appaltante), deve provvedere all'acquisto dei seguenti beni: n. 12 palmari integrati GPS, come specificato al successivo art. 4 del presente capitolato, per la misurazione delle superfici vitate e successiva lavorazione in ambiente SIAN ai fini della gestione e dell'aggiornamento dello schedario viticolo regionale.
2. L'appalto di cui al presente capitolato, oltre alla fornitura dei palmari integrati GPS con i relativi accessori di cui al punto precedente, prevede l'espletamento di un corso di formazione rivolto al personale tecnico regionale preposto alle operazioni di misurazione in campo ed un'assistenza telefonica postvendita "help-desk", così come specificato al successivo art. 4.
3. I beni oggetto di offerta devono essere originali delle case costruttrici.

ART. 2 - IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

1. L'importo a base d'asta dell'appalto è pari ad € 50.000,00 (cinquantamila/00) IVA esclusa. Tale importo, comprendente la fornitura dei beni e servizi di cui all'art. 1 (n. 12 palmari GPS, corso formativo ed assistenza telefonica), costituisce il limite di spesa per la fornitura di che trattasi.
2. Il termine massimo di durata dell'appalto è:
 - di 6 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, relativamente alla consegna da parte della Società/Ditta aggiudicataria (di seguito Aggiudicataria) dei GPS e per l'espletamento del corso di formazione. L'inizio delle consegne dovrà avvenire entro 60 (sessanta) giorni dalla stipula del contratto.
 - di 12 mesi, a decorrere dalla data di ultimazione della consegna dei GPS, per quanto concerne l'assistenza telefonica "help-desk".

Ad ogni modo il rapporto contrattuale si intenderà concluso, anche prima dei 6 mesi, qualora il valore delle forniture raggiungesse l'importo massimo dell'appalto di cui al precedente punto 1.

3. La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 11, comma 12, del D.lgs. 163/06, potrà richiedere all'Aggiudicataria, in caso di necessità e urgenza, l'esecuzione anticipata della fornitura prima della stipulazione del contratto, sempre che non risultino elementi ostativi "antimafia" di cui al Protocollo di Legalità siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 01/08/2007.

ART. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

1. L'appalto verrà espletato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 163/06 e sarà aggiudicato con le modalità previste dall'art. 82 del medesimo D.lgs. al prezzo più basso, in favore della Società/Ditta che avrà offerto, rispetto a quello posto a base di gara di cui all'art. 2, il **prezzo più basso comprendente la fornitura dei beni e dei servizi di cui all'art. 1 (n. 12 palmari GPS, corso di formazione e l'assistenza telefonica).**

Nella proposta di offerta economica, oltre all'indicazione del prezzo complessivo (relativo all'insieme di beni e servizi di cui sopra) da indicare in cifre ed in lettere, dovrà essere dettagliato il prezzo unitario offerto (in cifre e lettere) riferito al singolo palmare GPS completo di accessori di cui al successivo art. 4, il prezzo offerto per il corso di formazione ed il prezzo offerto per l'assistenza telefonica "help-desk", con le modalità ed i termini di cui al successivo art. 4.

ART. 4 - CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DEI BENI E SERVIZI**Prodotto: Palmare integrato GPS****Quantità richieste: 12 unità**

CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME INDEROGABILI "O EQUIVALENTI"	
Sistema operativo	Windows Mobile 6.0 "o superiore"
Display	3.5" - di almeno 640 x 480 pixel (VGA) - TFT a colori, touch-screen, leggibile al sole, retroilluminato
Fotocamera	Integrata, di almeno 2 MPixel
I/O	Slot SD, slot CF Tipo I / II, connettore USB 5-pin, USB host, Mini USB, connettore 7-pin, Alimentazione o Lemo: Lemo (USB e seriale)
Interfaccia	Palmare touch-screen, ergonomico con tastiera totalmente illuminata
Processore	Almeno 400 MHz
Memoria di Sistema	Almeno 128 MB DDR SDRAM
Memoria Flash	Almeno 2 GB
Audio	Microfono e altoparlante integrati, supporto audio Bluetooth
LED	LED Batteria e stato Bluetooth
Connettività wireless	Bluetooth 2.0 Classe 2 Wireless LAN 802.11b/g Modulo integrato GSM/UMTS con antenna interna integrata
Software	
Software Applicativi	• Possibilità di registrare punti linee e aree • Personalizzazione della visuale dello schermo con le informazioni utili nella fase di misura • Funzioni avanzate di picchettamento • Individuazione automatica del punto più vicino da picchettare • Avere applicazioni in linea per poter eseguire calcoli topografici , calcolo di intersezioni, volumi ed altro • Importare ed esportare direttamente senza nessuna interpretazione precedente anche da penne USB, DXF, LandXML • Visualizzare file DXF come immagini di sfondo e poter importare singole entità per immediato picchettamento • Funzione OFFSET per la misurazione di punti inaccessibili • Tracciamento delle 4 costellazioni GNSS, satelliti operativi • Funzione Bussola Integrata
Software inclusi	Internet Explorer Mobile, File Explorer, Word Mobile, Microsoft Windows Media Player, Camera Software, Online Help
Alimentazione	
Batteria removibile	Minimo 2500 mAh Li-Ion ricaricabile
Tempo di ricarica della batteria	Massimo 4 ore
Tensione	Nominale 12 V DC, Input da 10.5 a 28 V DC
Dimensioni e peso	
Dimensioni	Massime mm. 400/120/70
Peso	Massimo 900 grammi
Specifiche ambientali	
Range di temperatura operativa e di stoccaggio	operativa: da -20° a +50°C e stoccaggio: da -30° a +60°C, o range superiori
Protezione da polvere ed acqua/umidità	Protezione antipolvere, pioggia battente e condensa (grado protezione almeno IP65)
Resistenza da cadute e vibrazioni	Minimo 1.0 m su cemento; resistenza a cadute e vibrazioni

GNSS - Ricevitore GNSS integrato di elevate prestazioni ed Antenna L1

Canali	Almeno 14
GNSS	GPS - GLONASS
Real-time integrato	Utilizzo SBAS (WAAS, EGNOS, MSAS, GAGAN); utilizzo di base della stazione di terra (via GSM, radio, ecc.)
Antenna esterna	Connettore per antenna esterna
Real-time e Post-elaborazione	Correzioni real-time e di post-elaborazione con precisione di almeno 50 cm
Velocità aggiornamento posizione	Superiore a 5 Hz
Tempo per prima posizione	Tipicamente: a freddo 120 s, a caldo 35 s
Protocolli di output dati	NMEA-0183 (GGA, VTG, GLL, GSA, ZDA, GSV, RMC, GST, GRS)
Protocolli real-time	RTCM 2.x, RTCM 3.0, CMR, CMR+
Precisione di post-elaborazione	<0.5 m con antenna interna
Precisione orizzontale in real-time	<1.0 m con antenna interna
Accessori	
Protezione antiriflesso, penna stilo	
Batteria di ricambio	
CD con documentazione in lingua italiana	
Alimentatore 100 - 240 V AC universale	
Custodia rigida con cinghia,	
Cinghia da polso	
Cavi connessione PC	
Carica batterie esterno, adattatore da auto	
Docking station per un pratico trasferimento dati	
Kit da zaino	
Kit antenna esterna, supporto su palina, palina telescopica 2 metri	
Garanzia di almeno 1 anno dopo la vendita	

Prodotto: Assistenza telefonica "help-desk"**Quantità richieste:** 12 mesi nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 a mezzo utenza telefonica di rete fissa**Assistenza Telefonica**

Assistenza telefonica "help-desk" postvendita di almeno 12 mesi a decorrere dal termine della fornitura, per la risoluzione di eventuali problemi riscontrabili in campo da parte del personale preposto all'utilizzo. L'assistenza dovrà essere garantita nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dovrà essere svolta a mezzo di utenza telefonica di rete fissa.

Prodotto: Corso di Formazione**Quantità richieste:** 12 ore da svolgersi in una o più sedi regionali dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania**Corso di formazione in campo**

Il corso di addestramento teorico-pratico di almeno 12 ore, che dovrà essere svolto in almeno due incontri antimeridiani nella fascia oraria 9.00-14.00, in una o più sedi dell'Assessorato regionale all'Agricoltura della Regione Campania successivamente concordate con la stazione Appaltante, è diretto al personale regionale preposto alle operazioni di misurazione in campo delle superfici vitate (15-20 addetti). Il corso dovrà essere tenuto da tecnici incaricati dall' Aggjudicataria che abbiano comprovata esperienza in materia e dovrà avere lo scopo di consentire al personale regionale la padronanza di utilizzo in campo degli apparati GPS.

Durante gli incontri in campo si dovrà simulare una operazione completa di utilizzo dello strumento.

ART. 5 - MODALITÀ DI FORNITURA E LUOGO DI CONSEGNA

1. Il materiale sarà fornito a seguito di appositi ordinativi di fornitura, formulati, anche a mezzo fax, esclusivamente dalla Stazione Appaltante durante il corso di tutta la vigenza contrattuale, in un numero non superiore a 12 consegne.
2. L'inizio delle consegne dei palmari GPS dovrà avvenire al massimo entro 60 (sessanta) giorni dalla stipula del contratto. Le consegne dovranno avvenire entro e non oltre il settimo giorno lavorativo successivo a quello di ricevimento del relativo ordinativo di fornitura. In caso di trasmissione dell'ordinativo di fornitura a mezzo fax, il giorno di ricevimento dell'ordine sarà considerato quello di trasmissione del fax se avviene nei giorni lavorativi ed entro le ore 17.00, altrimenti il giorno lavorativo successivo.
3. Il corso di addestramento in campo rivolto al personale tecnico regionale preposto alle operazioni di rilevamento, dovrà essere svolto entro e non oltre il settimo giorno lavorativo successivo a quello di ricevimento della relativa comunicazione della sede e del numero di partecipanti. In caso di trasmissione della comunicazione a mezzo fax, il giorno di ricevimento sarà considerato quello di trasmissione del fax se avviene nei giorni lavorativi ed entro le ore 17.00, altrimenti il giorno lavorativo successivo.
4. L'Aggiudicataria dovrà effettuare le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, ivi compresi trasporto ed imballaggio, con personale ed attrezzature proprie (transpallet, carrelli ed altro), utilizzando mezzi di trasporto adeguati.
5. Sede di consegna: Le consegne devono avvenire, di norma, il martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 al seguente indirizzo, sede della Stazione Appaltante: AGC Sviluppo Attività Settore Primario, Settore Interventi Produzione Agricola, Via G. Porzio - Centro Direzionale di Napoli, Isola A6, piano 14, preferibilmente con preavviso di almeno 24 ore (tel. 0817967425-7543 - fax 0817967530).
6. Il confezionamento e l'imballaggio della merce dovrà essere effettuato nel rispetto delle vigenti prescrizioni previste in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008).
7. Gli articoli oggetto della fornitura dovranno essere confezionati a regola d'arte, in imballaggi integri in grado di proteggerli dall'umidità e da mantenerne inalterate le proprietà fisiche; la confezione di ciascun prodotto dovrà riportare stampata in maniera leggibile le indicazioni della casa produttrice, del codice identificativo del prodotto, ecc.
8. In caso di impedimenti dovuti ad eventi di forza maggiore non imputabili all'appaltatore, dovrà esserne data tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante (Via G. Porzio - Centro Direzionale di Napoli, Isola A6, piano 14, tel. 0817967425-7543 - fax 0817967530).
9. La Stazione Appaltante potrà richiedere, in caso di necessità ed urgenza, l'esecuzione della fornitura prima della sottoscrizione del contratto alla Aggiudicataria sempreché non risultino a carico di questa ultimi elementi ostativi.

ART. 6 - RICEZIONE, CONTROLLI E COLLAUDI

1. La Stazione Appaltante, o suo incaricato, è preposta al controllo della merce ed alla verifica della corrispondenza dei quantitativi consegnati con quelli indicati negli ordinativi di fornitura, nonché alla verifica dei requisiti previsti dal presente capitolato, ed alla sottoscrizione dei relativi documenti di consegna.
2. Il ritiro della merce così come la firma - da parte del consegnatario dell'Ufficio ricevente - dei documenti attestanti l'avvenuta consegna, non costituisce in nessun caso accettazione della merce.
3. In caso di impossibilità di effettuare il controllo della merce all'atto della consegna, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare detti controlli nei 60 giorni successivi, comunicando all'Aggiudicataria eventuali osservazioni o contestazioni (compresa l'attivazione di pratiche di reso) nei 10 giorni successivi al controllo.
4. Nello stesso lasso di tempo (60 giorni successivi alla consegna) la Stazione Appaltante si riserva di effettuare il collaudo, a campione, della merce consegnata, comunicando eventuali contestazioni nello stesso termine di cui al comma precedente. In caso di esito negativo del collaudo effettuato, gli oneri sostenuti per le relative verifiche tecniche saranno a carico dell'Aggiudicataria.
5. L'Aggiudicataria si impegna, senza alcun addebito, a ritirare e sostituire, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della segnalazione, i prodotti consegnati non conformi, sostituendoli con merce corrispondente alle caratteristiche prescritte.

6. Qualora le forniture di cui al precedente comma non risultino conformi neanche in seconda fase, la Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il contratto per tutta la fornitura. In tal caso la Stazione Appaltante provvederà, salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento del maggior danno, ad incamerare la cauzione definitiva.
7. Sia i documenti di trasporto che le fatture dovranno riportare il relativo numero di riferimento di ogni articolo.
8. I documenti di trasporto, muniti del timbro e della firma di ricezione, dovranno essere allegati in originale alle fatture per la richiesta di liquidazione.
9. Tutti i prodotti oggetto della fornitura dovranno essere garantiti almeno per la durata di un anno a decorrere dalla data di consegna.
10. Nulla è dovuto dalla Stazione Appaltante per la eventuale sostituzione di prodotti non funzionanti durante tutto il periodo di validità della garanzia.

ART. 7 - OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELLA AGGIUDICATARIA

1. L'Aggiudicataria è tenuta, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.8.2010 n.136, come modificato dagli artt. 6 e 7 dalla legge 17.12.2010 n. 217, all'apertura di un conto corrente (bancario o postale) dedicato, anche non in via esclusiva, alla gestione del flusso finanziario della fornitura oggetto dell'appalto.
2. Gli estremi del conto corrente dovranno essere comunicati entro 7 giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti dedicati già esistenti entro 7 giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa oggetto del presente capitolato. In uno dovranno essere altresì comunicate le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esse.
3. Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n.136/2010, sarà comunicato immediatamente alla Prefettura-Ufficio Territoriale di Governo competente per territorio.
4. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.
5. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.
6. L'Aggiudicataria è tenuta per tutta la durata della prestazione ad osservare, nei confronti dei lavoratori, dipendenti o soci, condizioni normative e retributive conformi ai contratti collettivi nazionali di lavori di settore e agli accordi sindacali integrativi vigenti, a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori e soci.
7. Il mancato rispetto di tali disposizioni e di ogni obbligo contributivo e tributario, formalmente accertato, consente alla Stazione Appaltante di sospendere in tutto o in parte i pagamenti fino alla regolarizzazione della posizioni, senza che ciò attribuisca alcun diritto per il ritardato pagamento.
8. La Stazione Appaltante procederà, in caso di grave e reiterato inadempimento alle predette disposizioni, alla risoluzione contrattuale.

ART. 8 - CAUZIONE DEFINITIVA

1. Per la stipula del contratto ed a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte, l'Aggiudicataria, nei dieci giorni feriali successivi alla comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto, dovrà costituire ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del d.lgs. n. 163/2006, cui espressamente si rinvia, garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni.
2. Detta cauzione, con firma del garante autenticata, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
3. La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria, allegata alla domanda di partecipazione, pari al 2% dell'importo a base d'asta ai sensi dell'art. 75, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006.
4. La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento del contratto. La garanzia fideiussoria prevista con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3, del

u.lgs. n. 106/2008, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

5. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto di applicazioni di penali o risarcimenti in favore della Stazione Appaltante, l'Aggiudicataria è tenuta al reintegro entro quindici giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante stessa, nella misura pari alla riduzione della cauzione medesima e in proporzione alle obbligazioni ancora da adempiere.

ART. 9 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI

1. L'Aggiudicataria è unica responsabile verso terzi di tutti gli eventuali danni che comunque derivassero dalla esecuzione del contratto, esonerando da ogni responsabilità la Stazione Appaltante.
2. Ai fini della presente procedura non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi di Interferenza (D.U.V.R.I.), in quanto, per la tipologia di attività relative alla fornitura di che trattasi, non ricorre l'obbligo di cui al 3° comma dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 come aggiornato dal D.Lgs 106/2009.

ART. 10 - DIVIETI

1. Il subappalto non è consentito.
2. È vietato all'Aggiudicataria di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte la fornitura relativa ai beni e servizi oggetto di appalto ad altra Società.
3. Nel caso di contravvenzione del divieto, la cessione si intenderà nulla e non avrà alcuno effetto nei rapporti con la Stazione Appaltante, salvo per la stessa la facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto alla rifusione di ogni eventuale danno, nonché all'incameramento della cauzione.
4. È, inoltre, esclusa la cedibilità dei crediti ai sensi dell'art. 1260, 2° comma, del c.c.

ART. 11 - LIQUIDAZIONI E PAGAMENTI

1. La liquidazione dei corrispettivi sarà effettuata ai sensi della L.R. 7/02, a presentazione di regolare fattura e della documentazione di rito, a seguito di istruttoria della Stazione Appaltante, per la regolare esecuzione della fornitura e dei prezzi praticati, effettuata in conformità delle clausole previste dal presente capitolato e della relativa offerta della Aggiudicataria.
2. Il pagamento avverrà nei 90 giorni decorrenti dalla presentazione delle fatture e della documentazione richiesta a corredo, o da eventuali regolarizzazioni, in presenza di condizioni ostative.
3. Il pagamento sarà disposto direttamente dalla Stazione Appaltante, a valere sui fondi regionali, per il quale è stato effettuato uno specifico impegno di spesa, su istruttoria della Stazione Appaltante medesima alla quale vanno inviate le fatture, l'analisi dei costi relative alle forniture che man mano sono richieste e le relative certificazioni.
4. Dai corrispettivi dovuti saranno detratte le eventuali penalità in cui l'Aggiudicataria è incorsa.

ART. 12 - PENALI

1. Qualora l'Aggiudicataria non abbia eseguito esattamente e tempestivamente la prestazione dovuta, la Stazione Appaltante potrà costituirli in mora ai sensi dell'art. 1219 c.c. mediante intimazione o richiesta fatta per iscritto, ovvero agire in giudizio in caso di ritardi o inadempimenti.
2. La Stazione Appaltante ha facoltà di applicare le seguenti penali, salvo il risarcimento del danno subito:
 - *in caso di **ritardo nella consegna**, per ogni giorno naturale e consecutivo, di ritardo nell'esecuzione delle forniture, rispetto ai termini indicati all'art. 5 del presente capitolato, una penale del 2% dell'importo della fornitura a giorno lavorativo fino al 3° giorno di ritardo, del 5% per i giorni successivi al 3°. L'applicazione di dette penali avverrà previa contestazione scritta da parte della Stazione Appaltante entro il termine di 15 giorni dal verificarsi del ritardo o dell'inadempienza, cui l'aggiudicataria potrà presentare proprie controdeduzioni.*
 - *In caso di ritardo della fornitura oltre il 15° giorno lavorativo rispetto al termine fissato di cui all'art. 5 del presente capitolato, senza giustificato motivo, ne consegue la risoluzione del contratto.*
 - *in caso di **ritardo nella sostituzione** dei prodotti rifiutati al collaudo e/o alle verifiche previste, una penale dell'1% dell'importo della fornitura per ogni giorno di ritardo oltre quelli*

inducati nella normale richiesta scritta di sostituzione da parte della Stazione Appaltante, fatta salva la facoltà, trascorsi 15 giorni lavorativi di ritardo, di rinunciare alla fornitura contestata con applicazione del regime di mancata consegna.

3. Nel rispetto di quanto disposto dal Protocollo di legalità:

- *qualora nei confronti della Aggiudicataria siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, oltre alla risoluzione del vincolo contrattuale, a carico dell'impresa sarà applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; tale importo potrà essere detratto automaticamente dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;*
- *qualora l'Aggiudicataria contravvenga, senza giustificato motivo, alla disposizione riguardante il "conto dedicato", di cui all'articolo 7 del presente capitolato, ed in particolare non effettui attraverso tale conto le movimentazioni finanziarie descritte nella predetta norma, sarà applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;*
- *qualora l'impresa non si avvalga, per ogni movimentazione finanziaria, degli intermediari di cui alla legge n. 197/91 (conversione del decreto legge 143/1991) è prevista, oltre alla risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni.*

4. L'ammontare delle penali è addebitato sui crediti dell'Aggiudicataria dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono, ovvero, non bastando, sui crediti dipendenti da altri contratti che la stessa avesse in corso con la Stazione Appaltante.

5. Le penalità sono notificate all'Aggiudicataria in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale.

Art. 13 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

- 1.** L'Aggiudicataria dovrà impegnarsi alla rigorosa osservanza di tutte disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale n. 1601 del 07/09/07 (BURC n. 54 del 15/10/2007). Pertanto, l'accettazione di tutte le clausole riportate all'art. 8 del Protocollo medesimo, da parte delle imprese concorrenti, costituisce condizione di partecipazione alla presente procedura.
- 2.** Ai fini dell'osservanza di quanto disposto dal citato Protocollo di legalità l'Aggiudicataria, tra l'altro, prima della sottoscrizione del contratto di fornitura dovrà produrre, se non già prodotta a corredo della domanda di partecipazione, certificazione della Camera di commercio, industria e artigianato recante la dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 252/1998 (dicitura antimafia).

ART. 14 - RISOLUZIONE E RECESSO

- 1.** La Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto, con comunicazione scritta, a proprio insindacabile giudizio, oltre che nelle ipotesi previste dalla vigente normativa, anche nei seguenti casi:
 - o in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione nei termini del deposito cauzionale;*
 - o in caso di mancata comunicazione di cessione dell'azienda;*
 - o nei casi di subappalto totale o parziale delle prestazioni oggetto del presente appalto;*
 - o in tutte le altre ipotesi di risoluzione espressamente previste nel presente capitolato;*
 - o ove, ai sensi del "Protocollo di legalità in materia di appalti", siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alla gara;*
 - o in caso di grave e reiterato inadempimento alle disposizioni in applicazione del Protocollo di legalità indicato nell'articolo 13.*
- 2.** Qualora i prodotti forniti dovessero causare danni alle attrezzature della Stazione Appaltante, quest'ultima ha facoltà di risolvere il contratto per tutta la fornitura o per la parte di fornitura risultata difettosa. In tal caso la Stazione Appaltante provvederà, salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento del maggior danno, ad incamerare una quota della cauzione definitiva in relazione al danno subito.

3. Alla Aggiudicataria inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dalla Stazione Appaltante rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse saranno prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della Aggiudicataria, senza pregiudizio dei diritti della Stazione Appaltante sui beni dell'Aggiudicataria. Nel caso di minore spesa nulla compete alla Aggiudicataria inadempiente. L'esecuzione in danno non esime la Aggiudicataria dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.
4. L'Aggiudicataria riconosce alla Stazione Appaltante il diritto di risolvere *ipso iure* il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata A.R., al domicilio eletto dall'Aggiudicataria stessa, nonché di incamerare la cauzione definitiva, a titolo di liquidazione anticipata del danno.
5. A carico dell'Aggiudicataria graverà anche l'onere dell'eventuale maggior costo per la Stazione Appaltante per assicurare la continuità della fornitura.
6. In tutti i casi in cui si addivenga alla risoluzione del contratto l'Aggiudicataria sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti.
7. In caso di risoluzione anticipata del contratto la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di subentro nella fornitura del concorrente secondo classificato in graduatoria definitiva di gara.
8. La Stazione Appaltante ha diritto di recedere del contratto, in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso alcuno, qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'Aggiudicataria siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia. In tale ultima ipotesi, l'Aggiudicataria ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo.

ART. 15 - RINVIO NORMATIVO

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato d'appalto si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni legislative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia di appalti. In caso di contrasto fra le disposizioni su menzionate saranno ritenute preminenti le disposizioni di cui al D.Lgvo n. 163/06 e ss.mm.ii.

Art. 16 - RISOLUZIONI DI CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Le parti convengono che per qualsiasi controversia, relativa all'interpretazione o esecuzione del presente capitolato, sarà competente il Foro di Napoli. Tale competenza è prevista dalle parti in via esclusiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 2, cod. proc. civ., ed espressamente esclusa, pertanto, la competenza di altro Giudice.

Art. 17 - PRIVACY

La Stazione Appaltante tratterà le informazioni relative alla presente gara unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale, strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

La conoscenza di tali informazioni è necessaria per gestire contratti, ordini, arrivi e spedizioni, fatture, nonché per adempiere ai connessi obblighi derivanti da leggi e regolamenti civilistici e fiscali.

Per il perseguimento delle predette finalità la Stazione Appaltante raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità. I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'estero.

Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti della Stazione Appaltante, che ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

La Stazione Appaltante potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità e all'Amministrazione finanziaria, per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

L'art. 7 del D.Lgs. 196/03 riconosce al titolare dei dati l'esercizio di alcuni diritti, tra cui:

- il diritto di ottenere dalla Stazione Appaltante la conferma dell'esistenza dei suoi dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- il diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e modalità su cui si basa il trattamento, nonché della logica applicata;
- il diritto di ottenere l'indicazione degli estremi identificativi del Titolare e dei Responsabili;

- *il diritto di avere conoscenza dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati,*
- *il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;*
- *il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;*
- *il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.*

Titolare del trattamento è la Stazione Appaltante - Regione Campania A.G.C. 11 - Settore Interventi per la Produzione Agricola - Napoli

Per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

Regione Campania
Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario
Settore Interventi per la Produzione Agricola

PROCEDURA DI GARA N. 01 /11

C.I.G. N. 22464759CE

OGGETTO: Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

BANDO DI GARA

INDICE

Art. 1 □ <i>Stazione Appaltante e riferimenti di carattere generale</i>	1
Art. 2 □ <i>Oggetto dell'appalto</i>	2
Art. 3 □ <i>Durata dell'appalto</i>	2
Art. 4 □ <i>Importo a base d'asta</i>	2
Art. 5 □ <i>Procedura di gara e criteri di aggiudicazione</i>	2
Art. 6 □ <i>Requisiti di partecipazione</i>	3
Art. 7 □ <i>Protocollo di legalità</i>	3
Art. 8 □ <i>Cauzione provvisoria</i>	3
Art. 9 □ <i>Sicurezza e Tutela dei lavoratori - D.U.V.R.I.</i>	4
Art. 10 □ <i>Modalità di presentazione delle offerte</i>	4
Art. 11 □ <i>"Busta A - Documentazione Amministrativa"</i>	4
Art. 12 □ <i>"Busta B - Offerta economica"</i>	5
Art. 13 □ <i>Raggruppamenti d'impresa</i>	6
Art. 14 □ <i>Modalità di espletamento della gara</i>	6
Art. 15 □ <i>Aggiudicazione e stipula del contratto</i>	7
Art. 16 □ <i>Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario</i>	8
Art. 17 □ <i>Informativa trattamento dati personali</i>	9
Art. 18 □ <i>Disposizioni finali e rinvio</i>	9

Art. 1 □ Stazione Appaltante e riferimenti di carattere generale

1. La Stazione Appaltante, di seguito S.A., è la Giunta Regionale della Campania - Settore Interventi per la Produzione Agricola (I.P.A.) dell'A.G.C. (11) Sviluppo Attività del Settore Primario, con sede in Via G. Porzio - Centro Direzionale Isola A/6 (14° piano) - 80143 Napoli.
2. La procedura di gara è affidata al Settore I.P.A. dell'A.G.C. 11 (tel. 081/7967425 - 7543 - fax: 081/7967530) che provvederà a stipulare e gestire il contratto di fornitura con l'impresa aggiudicataria.
3. Responsabile unico del procedimento (R.U.P.) è il Dirigente pro-tempore del Settore I.P.A.: Dr. Antonio Irlando, (tel. 081/7967425; fax 081/7967530; e-mail: a.irlando@regione.campania.it).
4. Responsabile della procedura di gara è il Dr. Salvatore Cuoci, funzionario del Settore I.P.A. (tel. 081/7967543; fax: 081/7967530; e-mail: s.cuoci@maildip.regione.campania.it).
5. La documentazione di gara, necessaria per formulare l'offerta, è presente sul sito web dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania (www.sito.regione.campania.it/agricoltura - NEWS), nonché sul sito dell'Osservatorio regionale degli Appalti e Concessioni (www.sitar-campania.it) e potrà comunque essere ritirata,

previo appaltamento, presso la S.A., Via G. Porzio - Centro Direzionale - ISOLA D'ORO (14 piano) - 80143 Napoli, Tel. 0817967425 - 7543 – Fax 0817967530.

La documentazione di gara, inoltre, è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC) mentre, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) è pubblicato apposito estratto di gara.

Analogamente sarà pubblicato l'esito di gara.

6. Eventuali quesiti potranno essere formulati esclusivamente a mezzo fax al numero 081/7967530 o via e-mail al Responsabile della procedura di gara (s.cuoci@maildip.regione.campania.it). Le risposte saranno fornite esclusivamente a mezzo fax o a mezzo mail. Alle domande pervenute prima di 10 giorni dalla scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte è garantita risposta prima di sei giorni da detto termine.
7. Il Codice identificativo di gara assegnato per la presente procedura dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (CIG) è : **22464759CE**
8. Nell'ambito della presente procedura di gara sarà utilizzata la seguente terminologia:
 - **Codice:** è il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”, e sue successive modifiche ed integrazioni.
 - **Legge regionale:** è la legge regionale n. 3/07 “*Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania*”.
 - **Autorità:** è l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 del codice.
 - **S.A.:** è la Stazione Appaltante, ovvero il Settore I.P.A. dell'A.G.C. 11 della Giunta Regionale della Campania;
 - **Concorrente:** è il soggetto di cui all'art. 34 del Codice partecipante alla procedura di gara.
 - **Impresa concorrente:** è l'impresa partecipante alla procedura di gara: coincide con il concorrente nel caso in cui partecipi singolarmente e non in forma associata.
 - **Aggiudicataria:** è l'impresa che si aggiudicherà la gara: viene definita “provvisoria” nella fase precedente al provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Art. 2 □ Oggetto dell'appalto

1. L'oggetto dell'appalto di cui al presente bando è rappresentato: 1) dall'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate e successiva lavorazione sul portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) ai fini della gestione e dell'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania; 2) da un corso di formazione in campo rivolto ai tecnici regionali preposti all'utilizzo dei GPS; 3) da un servizio di assistenza telefonica postvendita “help-desk”.
2. Le modalità, le caratteristiche tecniche, i servizi richiesti, le quantità e la tipologia dell'offerta, sono descritte dettagliatamente all'art. 4 del Capitolato d'appalto, al quale si fa esplicito rinvio.

Art. 3 □ Durata dell'appalto

1. La durata massima dell'appalto (art. 2 del Capitolato d'appalto) è:
 - di 6 (sei) mesi dalla sottoscrizione del contratto per la fornitura dei GPS e per l'espletamento del corso di formazione in campo. L'inizio delle consegne dei GPS deve comunque avvenire entro 60 (sessanta) giorni dalla stipula del contratto
 - di 12 (dodici) mesi dal termine della consegna dei GPS (data dell'ultima bolla di consegna), per l'assistenza telefonica “help-desk”.

Art. 4 □ Importo a base d'asta

1. L'importo a base d'asta è pari ad euro **50.000,00** (cinquantamila/00) I.V.A. esclusa, comprendente l'insieme di beni e servizi di cui al precedente art. 2.

Art. 5 □ Procedura di gara e criteri di aggiudicazione

1. La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al Codice ed alla Legge regionale, nonché dal presente bando di gara, dal Capitolato d'appalto, dallo schema di contratto e dai relativi allegati, che nel loro insieme costituiscono la documentazione del procedimento di gara.
2. L'appalto verrà esperito mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del Codice, e sarà aggiudicato con le modalità previste dall'art. 82 unicamente al concorrente che avrà offerto, per l'insieme dei beni e servizi richiesti, di cui al precedente art. 2, il prezzo complessivo più basso. Nella proposta economica, oltre all'indicazione dell'importo complessivo offerto (relativo all'insieme di beni e servizi richiesti), il concorrente dovrà dettagliare l'importo unitario offerto riferito al singolo palmare GPS, l'importo offerto per il corso di formazione e l'importo offerto per l'assistenza telefonica “help-desk”, secondo lo schema di offerta economica di cui all'allegato B1 del presente bando.
3. In caso di presenza di offerte uguali l'Aggiudicataria sarà individuata utilizzando il criterio del sorteggio.

7. Si può dare luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e vantaggiosa per la S.A., purché pari o migliorativa alle condizioni poste a base di gara.
5. E' facoltà della S.A. di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua.
6. La S.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso, nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.
7. Sono vietati il subappalto e la cessione a terzi della fornitura, in tutto o in parte.

Art. 6 □ Requisiti di partecipazione

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

- a) Assenza di cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice, dalla Legge regionale, dal Capitolato d'appalto, dal presente bando di gara, dallo schema di contratto e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture;

Requisiti di idoneità professionale:

- b) iscrizione alla C.C.I.A.A da almeno tre anni dalla data del termine di presentazione delle offerte per le attività oggetto della gara;
- c) aver dato inizio alle attività oggetto della gara da almeno tre anni dal termine di presentazione dell'offerta;

Capacità economico-finanziaria:

- d) importo globale del fatturato dell'impresa concorrente negli esercizi finanziari 2007, 2008 e 2009 al netto dell'IVA, almeno pari ad € 150.000,00 (NB: per fatturato si intende il volume d'affari complessivo ai fini IVA in cui rientrano operazioni imponibili, non imponibili ed esenti).

N.B: per fatturato si intende il volume d'affari complessivo ai fini IVA, in cui rientrano operazioni imponibili, non imponibili ed esenti.

Capacità tecnica e professionale:

- e) aver prestato, nel triennio 2007, 2008 e 2009 servizi analoghi a quello oggetto della presente gara per un valore complessivo, al netto dell'IVA, almeno pari ad € 50.000,00.
2. Non è ammessa la partecipazione di imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
3. La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 37 e segg. D.Lgs. 163/2006, nonché da quelle che seguono all'art. 12 del presente bando.

Art. 7 □ Protocollo di legalità

La S.A., nell'espletamento della presente procedura di gara, si conforma alle disposizioni contenute nel "Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale dell'8.09.07. Pertanto, l'adesione al citato Protocollo e l'espressa accettazione delle clausole riportate all'art. 8 del Protocollo medesimo, da parte delle imprese concorrenti, costituisce condizione di partecipazione alla presente procedura.

Art. 8 □ Cauzione provvisoria

1. A copertura della mancata sottoscrizione del contratto l'offerta, ai sensi dell'art. 75 del Codice, deve essere corredata da una garanzia di € 1.000,00 (pari al 2% dell'importo a base d'asta), per una durata di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, prestata sotto forma di cauzione o di fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
2. La garanzia deve contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della S.A. nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della S.A.
4. La firma del garante deve essere autenticata nei modi di legge.

5. La garanzia è vincolata per l'aggiudicataria automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto (per gli altri concorrenti nell'atto con cui la S.A. comunica l'aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione).

Art. 9 □ Sicurezza e Tutela dei lavoratori - D.U.V.R.I.

1. L'Aggiudicataria dovrà applicare e far applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, ad eccezione dei lavoratori in trasferta ai quali si applica il contratto di lavoro della provincia di provenienza. Di tale obbligo risponderà l'Aggiudicataria anche per qualsiasi altro esecutore del contratto (art. 52, comma 1, lettere a) e b) legge regionale). In caso di mancato pagamento delle retribuzioni o contribuzioni da parte dell'esecutore del contratto, su istanza delle organizzazioni sindacali, la S.A. provvede al pagamento delle somme dovute rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti all'appaltatore, in dipendenza delle attività eseguite, anche incamerando la cauzione definitiva.
2. La S.A., ai fini della presente procedura, ha ritenuto di non predisporre il documento unico di valutazione dei rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), in quanto, per la tipologia di attività relative alla fornitura di che trattasi, non ricorre l'obbligo di cui al 3° comma dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 come aggiornato dal D.Lgs 106/2009. Pertanto, non essendo necessario intraprendere misure di prevenzione e protezione, gli oneri relativi alla sicurezza risultano pari a zero.
3. Resta fermo per l'aggiudicataria la responsabilità in ordine al rispetto e all'applicazione di quanto disposto dal D.Lgs 81/2008.

Art. 10 □ Modalità di presentazione delle offerte

1. L'offerta di partecipazione, compresa tutta la documentazione allegata, dovrà essere redatta in lingua italiana (o, in caso di lingua diversa, accompagnata da traduzione giurata) e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco chiuso, siglato e sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo sui lembi di chiusura - anche quelli preincollati industrialmente - idonei a garantire la sicurezza, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: **PROC. N. 1/11. Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk"**.
2. I concorrenti dovranno far pervenire detto plico, entro il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 17/06/2011**, alla S.A.: Giunta Regionale della Campania, A.G.C. Sviluppo Attività del Settore Primario - Settore Interventi per la Produzione Agricola - Via G. Porzio - Centro Direzionale Isola A/6 (14° piano) - 80143 Napoli, a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o con consegna a mano.
3. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.
4. In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio, nei giorni feriali di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.
5. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro apposto dalla S.A..
6. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato oltre alla dicitura di cui al punto 1, la ragione sociale del concorrente, con indicazione dell'indirizzo, partita IVA o codice fiscale, numero di telefono e di fax.
7. Tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara verranno inoltrate ai concorrenti, a mezzo fax, al numero indicato sul plico; le convocazioni saranno effettuate con tre giorni di anticipo (nel caso di raggruppamenti, al numero di fax indicato dalla impresa mandataria o di quella designata quale futura mandataria).
8. Il plico dovrà contenere, al suo interno, due tipologie di buste: una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** ed una busta contenente l'offerta economica, contraddistinta dalla dicitura: **"BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA"**. Tutte le buste contenute nel plico devono essere opache, siglate e sigillate con le stesse modalità del plico.
9. Le modalità di presentazione e di confezionamento delle buste di cui innanzi, con le prescritte diciture vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.

Art. 11 □ "Busta A - Documentazione Amministrativa"

La "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere, a pena di esclusione dalla gara:

- A. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**, con la quale il legale rappresentante del concorrente chiede di partecipare alla procedura di gara e fornisce tutti i dati richiesti dalla S.A. secondo il "modello A1" allegato al presente bando di gara e con le modalità ivi indicate.
- B. **SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE**, sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di partecipazione in forma associata tale scheda va compilata da ogni impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n.445, devono essere indicati, pena l'esclusione, tutti i dati relativi

- all'impresa necessari per lo svolgimento della procedura di gara secondo il modello A2 allegato al presente bando di gara e con le modalità ivi indicate.
- C. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di partecipazione in forma associata tale dichiarazione va resa da ogni impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, devono essere rese, pena l'esclusione, tutte le dichiarazioni previste dal "modello A3" allegato al presente bando di gara e con le modalità ivi indicate.
- D. **DICHIARAZIONE RELATIVA AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**, di cui all'art. 7, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di partecipazione in forma associata tale dichiarazione va resa da ogni impresa concorrente. In essa, con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445, devono essere rese, pena l'esclusione, tutte le dichiarazioni previste dal "modello A4" allegato al presente bando di gara e con le modalità ivi indicate.
- E. **DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO** con le modalità di cui al precedente art. 8;
- F. **IMPEGNO** di un fideiussore a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale, secondo quanto previsto dall'art. 8 del Capitolato d'appalto.
- G. **ELENCO DELLE FORNITURE E DEI SERVIZI** svolti, ed eseguiti regolarmente, nel settore oggetto della gara, negli anni 2007, 2008 e 2009 (art. 6, comma 1, punto e) del presente bando. L'elenco, che in caso di partecipazione in forma associata deve essere compilato da ogni impresa concorrente, deve comprendere, per ogni singolo servizio svolto, l'indicazione del destinatario (pubblico o privato), dell'importo (IVA esclusa) e della data di inizio e fine rapporto.
- H. **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura - CCIAA** - rilasciato in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, con l'indicazione del numero attribuito dalla CCIAA, della data e del luogo di iscrizione, l'iscrizione all'attività oggetto della gara, i titolari di cariche e/o qualifiche, nonché eventuale direttore tecnico; che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché della dicitura antimafia di cui all'art. 9 del D.P.R. N. 252/1998. Tale dicitura antimafia diviene obbligatoria per l'Aggiudicataria, prima della sottoscrizione del contratto, ai fini del rispetto del protocollo di legalità di cui all'art. 7, come specificato al successivo art. 14.
- I. **IMPEGNO** ad assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, come modificata dalla legge n. 217/2010.
- J. *Per le sole imprese concorrenti che avessero dichiarato di trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, BUSTA CHIUSA* contenente documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Art. 12 □ "Busta B - Offerta economica"

1. L'offerta economica, al netto dell'IVA, redatta sul modello B1 di offerta economica allegato al presente bando di gara, deve essere formulata indicando il prezzo complessivo offerto per la fornitura dell'insieme dei beni e servizi oggetto di appalto, di cui all'art. 2 del presente bando, aventi le caratteristiche specificate all'art. 4 del Capitolato di appalto.
Nella proposta di offerta economica, oltre all'indicazione del prezzo complessivo, relativo all'insieme di beni e servizi richiesti, dovrà essere dettagliato (in cifre e lettere) il prezzo unitario offerto riferito al singolo palmare GPS completo di accessori, quello per il corso di formazione e quello per l'assistenza telefonica "help-desk".
2. L'offerta dovrà essere espressa in lettere ed in cifre, con un massimo di due cifre decimali.
In caso di indicazione di tre o più cifre decimali l'offerta sarà arrotondata alla seconda cifra decimale, con arrotondamento della seconda cifra all'unità superiore se il terzo decimale è pari o superiore a cinque, ovvero all'unità inferiore se il terzo è inferiore a cinque.
In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per la S.A.
3. L'offerta, al netto dell'IVA, deve intendersi comprensiva di qualsiasi altro onere.
4. L'offerta economica, inoltre, a pena di esclusione:
 - a. deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;
 - b. non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente bando, dallo schema di contratto e dal Capitolato d'appalto;
 - c. non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni;
 - d. deve contenere espresso impegno circa il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali.

Art. 13 □ Raggruppamenti d'impresa

1. Salvo quanto disposto dal successivo comma 3, è ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso dovranno essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 37 del Codice.
2. Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro raggruppamento, né come facente parte di più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa, sia dell/i raggruppamenti a cui partecipa.
3. Non è ammessa la partecipazione di raggruppamenti in cui un'impresa concorrente si trovi in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti, tranne che non dimostri che le offerte presentate non sono imputabili ad un unico centro decisionale.
4. Conformemente alla segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato AS251 del 30/01/03 (Bollettino n.5/2003) e in ragione della ratio riconosciuta all'istituto del R.T.I. da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, allo scopo di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le Imprese, non è ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente tutti i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del R.T.I. così composto.
5. Per quanto riguarda i requisiti :
 - 5.1. i requisiti di cui all'art. 6 lettere a), b) e c) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate;
 - 5.2. i requisiti di cui ai punti d) ed e) devono essere assolti cumulativamente con il contributo di tutte le imprese raggruppate. Entrambi i requisiti dovranno essere posseduti dalla capogruppo almeno per il 60%; inoltre, ogni componente del Raggruppamento deve possedere, in percentuale, un volume di fatturato (sia globale che specifico) almeno pari alla percentuale di partecipazione al raggruppamento;
6. Per quanto riguarda il plico contenente l'offerta economica, è necessario indicare sull'esterno dello stesso tutti i componenti, specificando, per ciascuno di essi, tutti i dati di cui al punto 6 art. 9 del presente bando. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare la ditta che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.
7. Per quanto riguarda l' istanza di partecipazione :
 - 7.1. in caso di raggruppamento non ancora costituito: l'istanza deve essere presentata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo e deve contenere l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese concorrenti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria - capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti) e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del Codice;
 - 7.2. in caso di raggruppamento già costituito: l'istanza può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento), concernente l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del Codice;
 - 7.3. dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande);
 - 7.4. (nel caso di consorzi) indica per quali consorziati il consorzio concorre con i relativi servizi che saranno eseguiti;
 - 7.5. Le descritte modalità di presentazione dell'istanza vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.
8. Per quanto riguarda la restante documentazione di cui all'art. 10:
 - 8.1. i documenti di cui ai punti B), C), D), I) e J) vanno prodotti da ogni impresa concorrente;
 - 8.2. la cauzione di cui alla lettera E) in caso di raggruppamento non ancora costituito deve essere intestata tutte le imprese concorrenti associate, pena di esclusione dalla gara.
9. Per quanto riguarda l' offerta economica :
 - 9.1. nel caso di raggruppamento non ancora costituito devono, pena l'esclusione dalla gara, essere sottoscritte dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppande;
 - 9.2. nel caso di raggruppamento già costituito possono essere sottoscritte anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

Art. 14 □ Modalità di espletamento della gara

1. La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione di gara, appositamente nominata con provvedimento del Dirigente della R.U.P. della S.A.
2. La Commissione sarà nominata successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e procederà, previo insediamento e accertamento dell'assenza di situazioni di incompatibilità con i concorrenti, all'avvio delle operazioni di gara.
3. La Commissione provvederà, in via preliminare, a verificare l'integrità e la regolarità dei plichi pervenuti.

4. Tutte le operazioni della Commissione verranno descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.
5. L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato.
6. La Commissione di gara, nel giorno e nell'ora fissati per l'apertura delle offerte, procederà in seduta pubblica a:
 - 7.1 verificare il tempestivo recapito dei plichi e, in caso contrario, a escludere l'offerta dalla gara;
 - 7.2 verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e, in caso negativo, a escludere le offerte dalla gara;
 - 7.3 verificare la regolarità della documentazione amministrativa e, in caso contrario, a escludere l'offerta dalla gara;
 - 7.4 verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b), del Codice hanno dichiarato di concorrere - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso contrario, a escludere le offerte dalla gara;
 - 7.5 verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del Codice non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso contrario, a escludere le offerte dalla gara.
7. All'esito della verifica della documentazione amministrativa, la Commissione, individuati i concorrenti ammessi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, provvederà a richiedere ad un numero di essi, non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di cui all'art. 6 del presente bando di gara, presentando la seguente documentazione, nonché qualsiasi altra documentazione utile atta a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, presentando la seguente documentazione, nonché qualsiasi altra documentazione utile atta a dimostrare il possesso dei requisiti:
 - Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio rilasciato in data non anteriore a mesi 6 (sei) in originale (se non già inserita nella busta A contenente la documentazione amministrativa).
 - Bilanci, corredati dalle relazioni di cui al punto d) dell'art. 6, approvati e depositati al registro imprese, relativi agli anni richiesti, in originale o copia resa conforme ai sensi di legge (DPR 445/2000).
 - Fatture, in copia resa conforme ai sensi di legge, relative alle forniture/servizi svolti nel settore oggetto della gara e dichiarate nel documento di cui all'art. 10 lettera G). Per le forniture/servizi resi a favore di amministrazioni o Enti pubblici, è necessario allegare certificazione, rilasciata dagli Enti medesimi, attestante il buon esito, o, qualora non ancora concluso, il buon andamento del rapporto relativo alle forniture/servizi svolti nel settore oggetto della gara.Qualora la prova non venga fornita entro il predetto termine, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.
8. La Commissione ha la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del Codice, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
9. In successiva seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura delle buste "B", contenenti le offerte economiche delle sole concorrenti ammesse. Dopo aver preso atto del contenuto delle stesse, la Commissione procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
10. La Commissione darà corso alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 del Codice, dopodiché redigerà la graduatoria provvisoria dei concorrenti e trasmetterà i verbali e la documentazione di gara all'Ufficio competente per l'adozione dei provvedimenti consequenziali.

Art. 15 Aggiudicazione e stipula del contratto

L'aggiudicazione provvisoria ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e non vincola la S.A., che si riserva di verificare i requisiti dichiarati dai concorrenti mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso degli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente, dal capitolato d'appalto e dal presente bando ai fini del perfezionamento della aggiudicazione. Nel caso in cui la verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'eventuale nuova aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo l'approvazione della graduatoria da parte della S.A. e dopo avere proceduto alla verifica in capo all'affidatario del possesso di tutti i requisiti dichiarati, secondo quanto previsto dal presente Bando e dal Capitolato d'appalto.

All'esito favorevole delle verifiche previste dalla normativa vigente, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva con decreto del Dirigente della S.A. .

Prima della stipula del contratto d'appalto, la S.A. acquisisce le informazioni antimafia ai sensi del Protocollo di Legalità di cui all'art. 7, ovvero, la certificazione della CCIAA con la dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. 3.6.1998 n. 252, se la stessa non è già stata trasmessa quale documentazione amministrativa nella "Busta A".

La S.A., inoltre, si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98.

La concorrente resta impegnata per effetto della presentazione della propria offerta.

I rapporti fra la S.A. e l'Aggiudicataria saranno disciplinati da apposito contratto sulla base delle condizioni d'offerta e delle norme contenute nel presente capitolato che ne costituiranno parte integrante. Lo stesso sarà stipulato nei tempi previsti dall'art.11 del codice.

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo l'approvazione della eventuale graduatoria da parte della S.A. e dopo avere proceduto alla verifica in capo all'Aggiudicataria del possesso di tutti i requisiti dichiarati, secondo quanto previsto dal presente Bando, dal Capitolato d'appalto e dallo schema di contratto e dalle vigenti disposizioni in materia.

La S.A., in caso di urgenza e necessità, si riserva la facoltà di affidare il servizio nelle more della stipula del contratto, ma sempre dopo che risulti ultimata la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, ed acquisita tutta la documentazione di rito prevista dal presente bando di gara, dal capitolato d'appalto, dallo schema di contratto e dalle vigenti disposizioni in materia.

Art. 16 □ Adempimenti a carico dell'aggiudicataria

1. Con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, che conclude il procedimento, l'aggiudicataria sarà invitata a presentare entro il termine di giorni quindici, la documentazione occorrente per la stipula del contratto.
2. Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicataria sarà invitata dalla S.A. a testare la funzionalità degli apparati GPS, oggetto della fornitura, al fine di verificarne la compatibilità con il software del Sistema Informativo Agricolo Nazionale, senza alcun costo aggiuntivo a carico della S.A..
3. In sede di stipula del contratto l'aggiudicataria dovrà eleggere il proprio domicilio in Napoli.
4. L'aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine ed il luogo indicato dalla S.A., pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
5. L'aggiudicataria, ai sensi dell'art. 8 del Capitolato d'appalto, è tenuta a prestare una cauzione di importo pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e le polizze di responsabilità civile ed infortuni.
6. Sono a carico dell'aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro.
7. La S.A. si riserva espressamente la facoltà di recedere o risolvere il contratto, senza alcun onere o responsabilità a suo carico, per l'ipotesi di mancato reperimento delle risorse necessarie alla copertura finanziaria.
8. L'inizio della fornitura dei palmari dovrà avvenire al massimo entro 60 (sessanta) giorni dalla stipula del contratto e dovrà concludersi entro 6 (sei) mesi in conformità a quanto stabilito all'articolo 2 del Capitolato d'appalto ed all'articolo 3 del presente bando.
9. I servizi richiesti, relativi al corso di formazione ed all'assistenza telefonica, dovranno essere svolti nei modi e con le modalità indicati agli articoli 2, 4 e 5 del Capitolato d'appalto ed agli articoli 2 e 3 del presente bando.
10. Inoltre, in applicazione del più volte citato Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007, l'aggiudicataria:

I. accende, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conti dedicati") presso un intermediario bancario ed effettuano, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con la prestazione della fornitura - ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 - con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi ed istituzionali. In caso d'inosservanza senza giustificato motivo della predetta disposizione, sarà applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa, inoltre, incarica l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art. 7 del Protocollo di legalità, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione della fornitura, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni di accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito dall'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto.

II. comunica alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale - non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" - i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati aperti i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, CIN, ABI, CAB) e delle eventuali successive modifiche, nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti.

III. Le medesime imprese si avvalgono, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto legge n. 143/1991, convertito dalla legge n. 197/91. In caso di violazione, è prevista la risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite.

Art. 17 □ Informativa trattamento dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/03, si informa che i dati personali delle imprese concorrenti saranno utilizzati in relazione agli adempimenti e alle procedure connesse allo svolgimento della gara e alla stipula del contratto.

Art. 18 □ Disposizioni finali e rinvio

1. Nel caso di mancata stipula del contratto con l'aggiudicataria, è facoltà della S.A. procedere al conferimento dell'incarico al concorrente che segue in graduatoria alle condizioni della relativa offerta.
2. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo l'approvazione della graduatoria da parte della S.A. e dopo avere proceduto alla verifica in capo all'aggiudicataria del possesso di tutti i requisiti dichiarati.
3. Per tutto quanto non previsto, specificatamente nel presente Bando, nel Capitolato d'appalto, dallo schema di contratto e dai relativi allegati, si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.



Proc. n. 1/11. Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**(modello A1)****Marca da bollo
legale
(€ 14,62)**

Alla Giunta Regionale della Campania
Area Generale di Coordinamento
Sviluppo Attività Settore Primario
Settore Interventi per la Produzione Agricola (IPA)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____

C.F. _____ in qualità di _____ dell'impresa _____

con sede in _____ con codice fiscale n. _____ con partita IVA n. _____

con la presente

CHIEDE

di partecipare alla gara Proc. n. 1/11. Fornitura di palmari GPS integrati e relativi accessori, incluso corso formativo in campo e servizio di assistenza telefonica "help-desk", per la misurazione delle superfici vitate nell'ambito del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) - Giunta Regionale della Campania A.G.C. Sviluppo Attività del Settore Primario - Settore Interventi per la Produzione Agricola.

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e relativi allegati, nel capitolato d'appalto, nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il l'appalto approvati con Decreto Regionale Dirigenziale del Settore IPA n. _____ del _____;
2. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza;
3. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
4. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'espletamento della fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia.

DATA

FIRMA

N.B.

- La firma deve essere autenticata nelle forme di legge o corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE l'istanza di partecipazione deve essere prodotta con le modalità stabilite dall'art. 12 del bando di gara.
- Qualora l'istanza non sia in regola con l'imposta di bollo, la stessa sarà ricevibile, ma la S.A. segnalerà l'irregolarità all'Agenzia delle Entrate competente per territorio.



Proc. n. 1/11. Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'IMPRESA CONCORRENTE**(modello A2)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____

C.F. _____ in qualità di _____ dell'impresa _____

Denominazione/Ragione sociale	
sede legale	
codice fiscale	
partita IVA	
telefono	
fax	
indirizzo e-mail	
(in caso di società cooperativa) Data e numero d'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative	

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

DICHIARA:

1. che i soggetti tenuti alle dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del del D.lgs 12.04.2006, n. 163 (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio) oltre al sottoscritto, sono i signori di seguito indicati con le relative cariche e dati identificativi:

cognome e nome	luogo e data di nascita	carica	residenza

2. che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati da cariche societarie

oppure

che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicati all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi, sono i seguenti

cognome e nome	luogo e data di nascita	carica	residenza



Proc. n. 1/11. Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

3. che il fatturato globale dell'impresa negli esercizi finanziari 2007, 2008 e 2009, al netto dell'IVA, risultante dalle dichiarazioni I.V.A., è stato pari ad € _____ (*in cifre*);
4. di aver prestato, nel triennio 2007, 2008 e 2009 servizi analoghi a quello oggetto della presente gara (servizi di *stampa per attività di comunicazione pubblica a favore di amministrazioni nazionali, regionali o locali*) per un valore complessivo, al netto dell'IVA, almeno pari ad €. _____ (*in cifre*), distintamente descritti nell'elenco di cui alla lettera G dell'art. 10 del disciplinare di gara;
5. che la sede di iscrizione INPS e il numero di matricola sono i seguenti:
matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
(*in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte*).
6. che la sede di iscrizione INAIL e il numero di matricola sono i seguenti:
matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
matricola n.sede di (via, tel....., fax.....)
(*in caso di iscrizione presso più sedi occorre indicarle tutte*).
7. che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente: _____ (*indicare l'indirizzo completo ed il recapito telefonico*).

DATA

FIRMA

N.B.

- La firma deve essere autenticata nelle forme di legge o corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.
- Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.



Proc. n. 1/11 - Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA CONCORRENTE**(modello A3)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____

C.F. _____ in qualità di _____ dell'impresa _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara

DICHIARA:

di non trovarsi, né in proprio né in nome e per conto dell'impresa rappresentata, in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/06. In particolare dichiara:

- a. che l'impresa rappresentata non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*nel caso occorre indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale subiti dal soggetto dichiarante, specificando l'autorità giudiziaria, la tipologia di pronuncia e gli estremi del provvedimento. Spetta alla S.A. il giudizio circa la gravità del reato e l'incidenza sulla moralità professionale*);
- d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55;
- e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- g. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- h. di non aver reso, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
- l. la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

oppure, alternativamente

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

- m. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- n. di non essere stata vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure, alternativamente

di essere stata vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla



Proc. n. 1/11 - Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

legge 12 luglio 1991, n. 203 e di aver denunciati i fatti all'Autorità giudiziaria, salvo i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

- o. che l'impresa rappresentata non si trova, rispetto ad un'altra impresa partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto;

oppure, alternativamente

che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con la/le impresa/e _____ (indicare denominazione, ragione sociale e sede) partecipante/i alla gara, l'offerta è stata autonomamente formulata in quanto non imputabile allo stesso centro decisionale;

DICHIARA, ALTRESÌ:

- p. che all'interno della propria azienda vengono osservati gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- q. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa o eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione dell'offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- r. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e autorizza tale trattamento;
- s. (in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese) di non essere in grado di soddisfare singolarmente tutti i requisiti economici e tecnici di partecipazione;

oppure, alternativamente

- t. di essere in grado di soddisfare, singolarmente, tutti i requisiti economici e tecnici di partecipazione.

SI IMPEGNA ALTRESÌ:

- u. a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta che dovesse intervenire negli organi societari;

DATA

FIRMA

N.B. Alla presente dichiarazione vanno allegate:

- le dichiarazioni di cui ai punti b, c ed n da parte dei soggetti eventualmente indicati al punto 1 della dichiarazione resa nell'all. A2 "Scheda identificativa dell'impresa concorrente" (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio).
- le dichiarazioni di cui al punto c da parte dei soggetti eventualmente indicati al punto 2 della dichiarazione resa nell'all. A2 "Scheda identificativa dell'impresa concorrente" (soggetti cessati dalle cariche societarie nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara). Tali dichiarazioni dei soggetti cessati da cariche possono essere rese anche dal legale rappresentante dell'impresa. In ogni caso vanno indicate le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale specificando l'autorità giudiziaria, la tipologia di pronuncia e gli estremi del provvedimento. In presenza di condotta penalmente sanzionata il legale rappresentante dell'impresa concorrente dovrà indicare gli atti e le misure di completa dissociazione adottati dall'impresa, allegando la relativa documentazione probatoria.

Le firme (comprese quelle delle dichiarazioni allegate) devono essere autenticate nelle forme di legge o corredate da fotocopie di documento di identità dei sottoscrittori.

Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.

Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la manutenzione delle opere pubbliche per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

DICHIARAZIONI PROTOCOLLO DI LEGALITA'**(modello A4)**

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____

c.f. _____, in qualità di _____ dell'impresa _____

P IVA _____:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che la falsa o carente dichiarazione è causa di esclusione dalla procedura di gara:

- a) dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le clausole e le previsioni del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto in data 1 agosto 2007 tra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania;
- b) si impegna ad osservare e a rispettare le seguenti clausole, contenute nell'art. 8 del suddetto protocollo, ed in particolare:
- b1) dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- b2) si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- b3) si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
- b4) dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;
- b5) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- b6) dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, nonché l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto - legge n. 143/1991;
- b7) dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi al contratto di cui alla presente procedura di gara

PROC. N. 222. Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile. All'uopo si impegna a comunicare alla Camera di Commercio, con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale - non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati", i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accesi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti.

DATA

FIRMA

N.B. La firma deve essere autenticata nelle forme di legge o corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE la presente dichiarazione deve essere prodotta da ogni impresa concorrente.



Proc. n. 1/11. Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

OFFERTA ECONOMICA (Modello B1)

Concorrente

Codice Fiscale/P.IVA

Offerta economica dei beni e dei servizi oggetto dell'appalto (art. 1 Capitolato di appalto), al netto IVA

Euro _____,00 (in lettera)

Ai sensi dell'art. 3 del Capitolato di appalto e dell'art. 11 del Bando di gara, la presente offerta economica, al netto dell'IVA, deve intendersi così dettagliata:

Prezzo unitario Palmare GPS (con accessori) € _____,00 (in lettere)**Corso di formazione € _____,00 (in lettere)****Assistenza telefonica "Help-desk" € _____,00 (in lettere)**

Data _____

FIRMA

La presente offerta economica:

- a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
- b) non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal Bando e dal Capitolato di appalto
- c) non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni
- d) deve intendersi invariata fino al completo adempimento di tutti gli obblighi contrattuali

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Area Generale Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario
Settore Interventi per la Produzione Agricola

Procedura di gara n.1/11

C.I.G. n. 22464759CE

Proc. n. 1/11. Procedura aperta per l'acquisto di 12 palmari GPS per la misurazione delle superfici vitate per la gestione e l'aggiornamento dello schedario viticolo della Regione Campania, per lo svolgimento di un corso di formazione sull'utilizzo dei GPS, per un servizio annuale di assistenza telefonica "help-desk".

SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno duemila_____ , il giorno _____ del mese di _____ nella sede della Giunta Regionale della Campania, A.G.C. Sviluppo Attività Settore Primario - Settore Interventi per la Produzione Agricola, Produzione Agro Alimentare, Mercati Agricoli (Settore IPA), sito in Napoli - Centro Direzionale isola A/6 80143, si sono costituiti i seguenti contraenti:

1)- La Regione Campania - Settore IPA, C.F. n. 80011990639, di seguito denominata Stazione Appaltante, nella persona del Dott. Antonio Irlando, nato a _____, il _____, C.F. _____, Dirigente pro tempore del Settore IPA, domiciliato per la carica presso la sede legale della Giunta Regionale in Napoli alla via S. Lucia n. 81, autorizzato alla stipula del presente atto in virtù dell'art. 66 dello statuto della Regione Campania.

2)- La Società/Ditta/Impresa aggiudicataria _____ C.F. _____ , di seguito denominata Aggiudicataria, nella persona del sig. _____ (nome e cognome) nato a _____ il _____ C.F. _____, legale rappresentante (verificare la carica della certificazione CCIAA), domiciliato per la carica presso la sede legale della _____ (indicare il nome della Società) in _____ (indicare località, provincia, via e n. civico come risulta dalla CCIAA).

Laddove a costituirsi non sia il legale rappresentante legale bisogna indicare gli estremi dell'atto di delega.

Verificata la regolarità della certificazione della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ (luogo dove si trova la CCIAA), del _____ (data) nella cui Sezione (Ordinaria o speciale) del Registro delle Imprese la Società _____ risulta iscritta dal _____ al numero _____ e C.F. _____ e R.E.A. n. _____ .

Verificato inoltre che, ai fini dell'osservanza del Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale n. 1601 del 07/09/07 (BURC n. 54 del 15/10/2007), il certificato della CCIAA riporta in calce la dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 252/98.

(in caso di A.T.I o R.T.I.)

Il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I. o A.T.I.), di seguito denominata Aggiudicataria, di cui è capogruppo la Società _____ (indicare la società mandataria) C.F. n. _____ - nella persona dell'amministratore unico (o altra carica societaria) e legale rappresentante della Società capogruppo Sig. _____ , nato a _____ il _____ C.F. _____ e domiciliato per la carica presso la sede Sociale sita in _____ alla via _____.

Verificato che detta (A.T.I. o RTI) è stata costituita per atto pubblico redatto in data _____, rep. n. _____ racc. n. _____ dal Notaio _____ in _____
Dott. _____ dalle Società componenti l'A.T.I. o RTI che sono:
1) _____ (capogruppo), con sede in _____ alla
via _____ n. _____;
2) _____, con sede in _____ alla
via _____ n. _____;
3) _____, con sede in _____ alla
via _____ n. _____; (ecc. se ci sono altre Società).

Verificata la regolarità delle certificazioni delle CCIAA delle Società componenti l'A.T.I. RTI, rilasciata dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di: _____
per la Società _____ (denominazione e ragione sociale della società) etc. (specificare per tutte le società che partecipano).

Verificato inoltre che, ai fini dell'osservanza del Protocollo di legalità in materia di appalti", siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli e la Regione Campania in data 1 agosto 2007 ed approvato con delibera di Giunta Regionale n. 1601 del 07/09/07 (BURC n. 54 del 15/10/2007), il certificato della CCIAA riporta in calce la dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 252/98.

Considerato che:

- con decreto dirigenziale n. _____ del _____ dell'AGC n. 11 - Settore IPA, è stata indetta gara per la fornitura di n. 12 apparati GPS completi di tutti gli accessori, compreso corso di formazione in campo, con il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso;
- con il medesimo decreto dirigenziale n. _____ del _____ dell'AGC n. 11 - Settore IPA, è stato approvato il capitolato di appalto, lo schema di contratto ed il bando di gara, con relativi allegati;
- con decreto dirigenziale n. _____ del _____ dell'AGC n. 11 - Settore IPA, è stata nominata apposita Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate;
- con Decreto Dirigenziale n. _____ dell'AGC n. 11 - Settore IPA è avvenuta la presa d'atto delle risultanze di gara ed è stata formalizzata l'aggiudicazione definitiva in favore della Ditta/Società/A.T.I. _____ per un importo complessivo di €,00 (d _____) IVA inclusa;
- gli oneri discendenti dalla fornitura de quo trovano capienza nel capitolo 3392, U.P.B. 2.77.191, in virtù dell' impegno assunto con Decreto Dirigenziale n. 287 del 02/11/2010 dell'AGC n. 11 - Settore 02.

INOLTRE VANNO INSERITI I PROVVEDIMENTI DI:

- APPROVAZIONE VERBALE DI GARA CON AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA,
- APPROVAZIONE EVENTUALI CONTROLLI,

Tenuto conto di quanto sopra si conviene e si stipula quanto di seguito articolato:

Art. 1 - Premessa

I contraenti, approvano e confermano sotto la loro responsabilità le premesse che precedono e che costituiscono patto, quale parte integrante e sostanziale del presente contratto, nonché la documentazione ivi elencata, in particolare il capitolato d'appalto, il bando di gara approvato con decreto del _____ n. _____ del Dirigente della Stazione Appaltante e l'offerta economica, documentazione tutta che, pienamente conosciuta e condivisa dai contraenti, nonché conservata presso la Stazione Appaltante - Via G. Porzio, Centro Direzionale, Isola A/6 80143 Napoli -, per richiesta espressa degli stessi, questi vengono dispensati dall'accluderla al presente atto.

Art. 2 - Norme regolatrici

L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo:

- a) dalla normativa comunitaria vigente in materia di appalti;
- b) dal D.Lgs 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- c) dalle norme applicabili in materia di contratti della pubblica amministrazione;
- d) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato.

Art. 3 - Oggetto del contratto

La Stazione appaltante affida all'Aggiudicataria, che accetta di effettuare, la fornitura di apparati GPS per la misurazione delle superfici vitate, la formazione in campo del personale tecnico regionale preposto alle operazioni di rilievo nonché al servizio di assistenza telefonica "*help-desk*", secondo le caratteristiche tecniche e le prescrizioni riportate all'art. 4 del capitolato d'appalto, applicando i prezzi dell'offerta economica.

Art. 4 - Durata del contratto

Le forniture oggetto dell'appalto avranno inizio entro i successivi 60 (sessanta) giorni a decorrere dalla firma del presente contratto e avranno la durata massima di mesi 6 (sei) ai sensi dell'art. 2 del capitolato d'appalto. La durata del servizio telefonico di assistenza "*help-desk*" per la risoluzione di eventuali problemi riscontrabili in campo dai funzionari regionali, sarà di mesi 12 (dodici) a decorrere dalla data di ultimazione della fornitura, secondo le prescrizioni riportate nell'art. 4 del capitolato d'appalto.

Art. 5 - Obbligazioni ed esecuzione del contratto

1. L'Aggiudicataria provvederà ad effettuare le forniture indicate nelle prescrizioni di cui all'art. 4 del capitolato d'appalto man mano che saranno richieste dalla Stazione Appaltante.
2. La fornitura deve essere espletata, nei modi e nei tempi previsti dall'art. 5 del capitolato d'appalto, salvo eventi di forza maggiore non imputabili all'Aggiudicataria, per i quali sarà data tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante - Via G. Porzio, Centro Direzionale Is. A/6 - 80143 Napoli - Telefono 0817967425 - 7543- Fax 0817967530.
3. Gli apparati GPS ed i relativi accessori (antenne, custodie, software, ecc.) dovranno essere consegnati, così come previsto agli articoli 5 e 6 del capitolato d'appalto: **presso la sede della Stazione Appaltante, Via G. Porzio - Centro Direzionale Is. A/6 (14° piano) - 80143 Napoli.**
4. Il corso di formazione sull'utilizzo in campo degli apparati GPS rivolto a circa 15-20 addetti, di cui all'art. 4 del capitolato d'appalto, dovrà essere svolto nell'ambito di una o più sedi dell'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania. La/le sedi saranno successivamente individuate e comunicate all'Aggiudicataria dalla Stazione Appaltante, unitamente al numero di partecipanti.
5. L'assistenza telefonica ("*help-desk*") di almeno 12 mesi a decorrere dalla data di ultimazione della fornitura, dovrà essere garantita nei giorni feriali dal lunedì al venerdì nella fascia oraria dalle ore 10.00 alle ore 13.00 mediante utenza telefonica di rete fissa.
6. L'Aggiudicataria dovrà effettuare le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, ivi compreso trasporto e imballaggio.
7. In caso di sciopero dei propri dipendenti l'Aggiudicataria sarà tenuta a darne comunicazione scritta o a mezzo fax (0817967530) alla Stazione Appaltante, all'indirizzo sopra menzionato, in via preventiva e tempestiva, nel caso che si protragga per un periodo tale da pregiudicare la consegna nei modi e tempi stabiliti dal capitolato d'appalto.

8. L'Aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che, durante lo svolgimento della fornitura, potrà arrecare a persone, a cose, o all'Amministrazione Regionale, durante il periodo contrattuale, intendendosi pertanto esonerata la Stazione Appaltante da qualsiasi conseguenza diretta o indiretta.

9. L'Aggiudicataria è tenuta, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della Legge 13.8.2010 n.136, come modificata dall'art.7 della Legge 17.12.2010 n. 217, all'apertura di un conto corrente (bancario o postale) dedicato, anche non in via esclusiva, alla gestione del flusso finanziario della fornitura oggetto dell'appalto.

10. Gli estremi del conto corrente dovranno essere comunicati entro 7 giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti dedicati già esistenti entro 7 giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa oggetto del presente contratto. Dovranno essere altresì comunicate le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operare su di esse.

Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n.136/2010, modificata dalla Legge 217/2010 sarà comunicato immediatamente alla Prefettura-Ufficio Territoriale di Governo competente per territorio.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

11. L'Aggiudicataria è tenuta per tutta la durata della fornitura ad osservare, nei confronti dei lavoratori, dipendenti o soci, condizioni normative e retributive conformi ai contratti collettivi nazionali di lavori di settore e agli accordi sindacali integrativi vigenti, a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori e soci.

12. Il mancato rispetto di tali disposizioni e di ogni obbligo contributivo e tributario, formalmente accertato, consente alla Stazione Appaltante di sospendere in tutto o in parte i pagamenti fino alla regolarizzazione della posizioni, senza che ciò attribuisca alcun diritto per il ritardato pagamento.

In caso di mancata regolarizzazione la Stazione Appaltante può applicare le penali previste nel presente contratto e nel capitolato d'appalto e, nei casi più gravi, risolvere il contratto stesso.

13. E' vietato il subappalto e la cessione in tutto o in parte, ad altra Società, dei beni e dei servizi oggetto di appalto.

14. E' esclusa la cedibilità dei crediti ai sensi dell'art. 1260, 2° comma, del c.c.

Art. 6 - Corrispettivo e pagamento

1. L'importo della fornitura è pari ad Euro _____ (€ _____) I.V.A. esclusa, ed è comprensivo di ogni onere incluso il trasporto, la consegna della merce, l'organizzazione e lo svolgimento dei corsi, nonché del servizio di assistenza telefonica ("help-desk") per un anno, a decorrere dalla data di termine di consegna dei GPS, per la risoluzione di eventuali problemi riscontrabili durante l'utilizzo degli apparati da parte dei funzionari regionali.

2. La liquidazione dei corrispettivi sarà effettuata unicamente a favore dell'Aggiudicataria per ogni specifica fornitura o gruppo di forniture richieste, con provvedimento del Dirigente della Stazione Appaltante ai sensi della L.R. 30.4.2002 n. 7, a seguito di presentazione di regolari fatture e della documentazione di rito, per la regolare esecuzione della fornitura e dei prezzi praticati, così come indicati nell'offerta economica, effettuata in conformità delle clausole previste dal capitolato e della relativa offerta.

3. La Stazione Appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità per i pagamenti che la Aggiudicataria dovrà effettuare nei confronti dei mandanti.

4. Il pagamento delle somme di cui sopra sarà effettuato mediante accredito sul c/c postale o bancario indicato nella fattura dall'Aggiudicataria e preventivamente comunicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto all'articolo 5 del presente contratto, su istruttoria

della Stazione Appaltante al quale vanno inviate le fatture e l'analisi dei costi relative alle forniture che man mano sono richieste e le relative certificazioni. Il pagamento sarà effettuato con i fondi regionali, per il quale è stato effettuato uno specifico impegno di spesa.

5. Dai corrispettivi dovuti saranno detratte le eventuali penalità in cui l'Aggiudicataria è incorsa.

Art. 7 - Cauzione

La Stazione Appaltante dà atto che l'Aggiudicataria ha costituito cauzione definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006, per l'adempimento degli obblighi e oneri assunti in dipendenza del presente contratto d'appalto, mediante polizza fidejussoria del _____ n. _____, stipulata con, per un importo di €(a lettere), pari al 10% del corrispettivo fissato dal contratto stesso.

Tale polizza esclude espressamente, ai sensi dell'art. 1944 del codice civile, il beneficio della preventiva escussione dell'obbligato principale, e i termini di decadenza di cui all'art. 1957 cod. civ.. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Aggiudicataria, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la Stazione Appaltante ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

La Stazione Appaltante ha diritto di incamerare la cauzione, in tutto o in parte, per i danni che essa dichiara di aver subito, senza pregiudizio dei suoi diritti nei confronti dell'Aggiudicataria per la rifusione dell'ulteriore danno eventualmente eccedente la somma incamerata.

In ogni caso l'Aggiudicataria è tenuta a reintegrare la cauzione di cui la Stazione Appaltante si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta scritta da parte della Stazione Appaltante. In caso d'inadempimento a tale obbligo la Stazione Appaltante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà al termine del contratto, subordinatamente all'accettazione, espressa in forma scritta, da parte della Stazione Appaltante di tutte le forniture rese e previa deduzione di eventuali crediti verso l'Aggiudicataria.

Art. 8 - Risoluzione e Clausola risolutiva espressa

Salve le ipotesi d'inadempimento delle obbligazioni contrattuali e di risoluzione di cui all'art. 1453 del cc., le parti concordano che il contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., qualora l'Aggiudicataria non abbia effettuato la consegna della specifica fornitura richiesta nei tempi stabiliti per almeno 3 volte. Fermo restando che il ritardo nella consegna non pregiudichi l'attività messa in atto dalla Stazione Appaltante e per la quale è stata richiesta la specifica fornitura.

Resta convenuto, altresì, che la risoluzione conseguirà automaticamente a seguito dell'esercizio, da parte della Stazione Appaltante, del diritto potestativo di cui al precedente capoverso, con il verificarsi e l'accertamento amministrativo dell'ipotesi d'inadempimento in questo contemplata, previa necessaria comunicazione indirizzata all'Aggiudicataria, della dichiarazione negoziale contenente la volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui al citato art. 1456 c.c. .

Le parti concordano altresì i casi di risoluzione contrattuale di cui ai precedenti articoli 5 e 7 ed al successivo art. 10, in caso di inadempienza da parte dell'Aggiudicataria.

Resta inteso che la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto, oltre che nelle ipotesi già indicate e nei casi previsti dalla vigente normativa, anche nei seguenti casi:

o in caso di frode, di grave negligenza;

o in caso di mancata comunicazione di cessione dell'azienda;

o nei casi di subappalto totale o parziale delle prestazioni oggetto dell'appalto;

o ove, ai sensi del “Protocollo di legalità in materia di appalti”, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alla gara;
o in caso di grave e reiterato inadempimento alle disposizioni in applicazione del Protocollo di legalità di cui al successivo articolo 16.

Art. 9 - Recesso

Qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'Aggiudicataria siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, la Stazione Appaltante ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso alcuno.

In tale ultima ipotesi, l'Aggiudicataria ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo.

Art. 10 - Ritardi nelle prestazioni - Penali-

L'Aggiudicataria si obbliga a pagare per ogni giorno, naturale e consecutivo, di ritardo nell'esecuzione delle forniture, rispetto ai termini indicati all'art. 5 del capitolato d'appalto, una penale del 2% dell'importo della fornitura a giorno lavorativo fino al 3° giorno di ritardo, del 5% per i giorni successivi al 3°.

L'applicazione delle penali di cui al precedente comma avverrà previa contestazione scritta da parte del responsabile della Stazione Appaltante all'Aggiudicataria **entro il termine di 15 giorni dal verificarsi del ritardo o dell'inadempienza.**

L'Aggiudicataria dovrà comunicare per iscritto, in ogni caso, le proprie controdeduzioni alla Stazione Appaltante nel termine massimo di giorni 3 (tre) dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili a giudizio della Stazione Appaltante, saranno applicate le penali come sopra indicate.

In caso di ritardo della fornitura oltre il 15° giorno lavorativo rispetto al termine fissato di cui all'art. 5 del capitolato d'appalto, senza giustificato motivo, ne consegue la risoluzione del contratto.

In caso di ritardo nella sostituzione dei prodotti rifiutati al collaudo e/o alle verifiche previste, sarà applicata una penale dell'1% dell'importo della fornitura per ogni giorno di ritardo oltre quelli indicati nella formale richiesta scritta di sostituzione da parte della Stazione appaltante, fatta salva la facoltà, trascorsi 15 giorni lavorativi di ritardo, di rinunciare alla fornitura contestata con applicazione del regime di mancata consegna.

Qualora nei confronti della Aggiudicataria siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, oltre alla risoluzione contrattuale indicata al precedente art. 8, a carico dell'impresa sarà applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite. Tale importo potrà essere detratto automaticamente dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Qualora l'Aggiudicataria contravvenga, senza giustificato motivo, alla disposizione riguardante il “conto dedicato”, di cui all'articolo 5 del presente contratto, ed in particolare non effettui attraverso tale conto le movimentazioni finanziarie descritte nella predetta norma, sarà applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Qualora l'impresa non si avvalga, per ogni movimentazione finanziaria, degli intermediari di cui alla legge n. 197/91 (conversione del decreto legge 143/1991) è prevista, oltre alla risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni.

Art. 11 - Clausola di Manleva

L'Aggiudicataria si obbliga a sollevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da ogni responsabilità e dai danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto della Regione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

L'Aggiudicataria prende atto che il personale da essa impiegato non avrà nulla a che pretendere, per l'attività svolta, nei confronti della Stazione Appaltante.

Si prende atto, inoltre, che la Stazione Appaltante non ha predisposto il documento unico di valutazione dei rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), in quanto, per la tipologia di attività relative alla fornitura di che trattasi, non ricorre l'obbligo di cui al 3° comma dell'art. 26 del D.Lgs 81/2008 come aggiornato dal D.Lgs 106/2009.

Art. 12 - Obblighi sociali

L'Aggiudicataria si obbliga ad ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti i doveri derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'Aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti, impiegati nelle prestazioni oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti, applicabili alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni stesse, nonché ad applicare le condizioni previste da ogni contratto collettivo successivamente stipulato con la categoria stessa e applicabile nelle località medesime.

Art. 13 - Vigilanza e controllo

La Stazione Appaltante, nell'esercizio dei poteri di direzione e controllo sulle attività che l'Aggiudicataria è tenuta a svolgere in esecuzione del presente contratto potrà, in ogni momento, procedere ad accertamenti eseguiti da propri incaricati per verificare l'adeguatezza del servizio prestato.

La vigilanza sull'attività oggetto dell'appalto è affidata alla Stazione Appaltante e verrà esercitata dai funzionari della medesima.

Art. 14 - Obblighi di riservatezza

L'Aggiudicataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati tecnici, i documenti, le notizie e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso in ragione dei rapporti con la Stazione Appaltante e di non farne oggetto di utilizzazione, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

L'Aggiudicataria potrà citare i termini essenziali del presente contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della medesima a gare e appalti.

Art. 15 - Controversie

Le parti convengono che per qualsiasi controversia, relativa all'interpretazione o esecuzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Napoli. Tale competenza è prevista dalle parti in via esclusiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 2, cod. proc. civ., ed espressamente esclusa, pertanto, la competenza di altro Giudice.

Art.16 - Obblighi derivanti dal protocollo di legalità

In riferimento al Protocollo di Legalità sottoscritto tra la Regione Campania e la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007 e pubblicato sul BURC del 15/10/2007 n. 54, l'Aggiudicataria si obbliga al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

Art. 17 - Imposte e spese

Sono a carico dell'Aggiudicataria le spese di bollo e registrazione del presente contratto, **(verificare se la controparte rientra tra i soggetti esentati dalle spese)** nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione, con la sola esclusione dell'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.), che sarà a carico della Stazione Appaltante.

Il presente atto consta di(in cifre il numero delle pagine) (.....) (in lettere il numero delle pagine) pagine in bollo e viene espressamente approvato e sottoscritto nell'ultima pagina apponendo le prescritte firme marginali sulle restanti.

Luogo e data di sottoscrizione, Napoli _____

La Stazione Appaltante
(timbro e firma)

L'Aggiudicataria
(timbro e firma)

A norma dell'art. 1341, II comma, del codice civile, le parti specificamente approvano gli articoli 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 17 del presente contratto.

La Stazione Appaltante
(timbro e firma)

L'Aggiudicataria
(timbro e firma)