



Decreto Dirigenziale n. 236 del 09/06/2011

A.G.C.10 Demanio e Patrimonio

Settore 1 Demanio e Patrimonio

Oggetto dell'Atto:

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EDILE, PRESSO GLI IMMOBILI UBICATI IN SALERNO E PROVINCIA.. NOMINA DEL R.U.P. E DELLE FIGURE PROFESSIONALI. APPROVAZIONE PROGETTO. IMPEGNO DI SPESA. APPROVAZIONE ATTI E INDIZIONE GARA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE DEMANIO E PATRIMONIO**PREMESSO:**

- a) che ai sensi della legge regionale n. 11/1991 il Settore Demanio e Patrimonio provvede alla manutenzione degli immobili in uso alla Regione Campania;
- b) che i suddetti immobili necessitano di una manutenzione continua per consentire ai dipendenti di svolgere la propria attività lavorativa in ambienti decorosi e nel rispetto della normativa sulla sicurezza di cui al D.Lvo 81/2008 e s.m.i.;
- c) che al Settore Demanio e Patrimonio sono pervenute numerose richieste sia da parte dei dirigenti preposti agli uffici sia dal Datore di Lavoro per l'esecuzione di numerosi lavori di manutenzione edile urgenti ed indifferibili presso le strutture regionali;
- d) che per attuare i suddetti interventi è stato dato incarico al geom. Giuseppe Lombardi, incardinato presso il Settore Demanio e Patrimonio, di redigere il relativo progetto presso gli immobili ubicati in Salerno e Provincia;
- e) che il tecnico all'uopo incaricato ha predisposto il progetto dei lavori a farsi per un importo a base d'asta di € 106.362,90 **di cui € 2.085,49** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA;

CONSIDERATO:

- a) che occorre procedere alla nomina delle figure professionali per l'esecuzione dei lavori, figure che possono essere individuate come segue:

a) Responsabile del Procedimento	ing. Giuseppe Conte
b) Progettista	geom. Giuseppe Lombardi
c) Direttore dei lavori	geom. Giuseppe Lombardi
d) Direttore operativo	geom. Vitale Pinto
e) Collaboratore amministrativo	sig.ra Luciana Agrelli

- b) che occorre approvare il progetto dei lavori a farsi predisposto dal geom. Giuseppe Lombardi, composto dai seguenti elaborati che, seppure non allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Relazione Tecnica
2. Grafici di progetto
3. Computo metrico e Computo metrico sicurezza
4. Elenco prezzi
5. Quadro economico
6. Crono programma
7. PSC (Piano sicurezza e di coordinamento)
8. Capitolato speciale d'appalto
9. Schema di contratto
10. Stima incidenza manodopera

- c) che il progetto presenta il seguente quadro economico riepilogativo:

A) Importo lavori

A1 Importo lavori soggetti a ribasso	€ 104.277,41
A2 Oneri Sicurezza non soggetti a ribasso	€ 2.085,49
Totale A	€ 106.362,90

B) Somme a disposizione dell'Amministrazione

B1 I.V.A. al 20% sui lavori	€.	21.272,58
B2 Imprevisti	€.	7.837,27
B3 Incentivo art. 92 D.Lgs. 163/06	€	2.127,25
B4 Spese commissione di gara	€	1.000,00
Totale B	€	32.237,10
TOTALE (A + B)	€	138.600,00

d) che, pertanto, si palesa urgente ed indifferibile l'affidamento dei lavori in questione;
e) che, trattandosi di interventi di manutenzione *di importo* non superiori a €. 200.000,00 ai sensi dell'art. 125 comma 6 lett. b e comma 8 del D.L.vo 163 è possibile affidare *i suddetti lavori nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, mediante Procedura negoziata (cottimo fiduciario)* previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato;

RITENUTO:

a) di disporre, in relazione ai lavori in oggetto, l'espletamento di procedura negoziata mediante gara informale, con il criterio del prezzo più basso determinato mediante massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base d'asta e con contabilità dei lavori a misura;
b) di approvare il progetto, le modalità partecipazione a gara informale, il disciplinare di gara, lo schema di contratto e la lettera d'invito che, seppure non allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
c) di invitare alla gara informale n. 15 ditte, in possesso di attestazione SOA per la categoria OG1, individuate sulla base di indagini di mercato;
d) di stabilire che i componenti della Commissione di gara saranno nominati con successivo decreto, decorsi i termini per la presentazione delle offerte;
e) di stabilire di impegnare la spesa occorrente per l'esecuzione dei lavori, pari ad € **138.600,00** comprese le spese tecniche e per la Commissione di gara sul capitolo 144 del bilancio 2011, U.P.B. 6.23.52, codice SIOPE 1351;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 3/2007;
- la Legge Regionale n. 24 del 29.12.2005, art.4;
- il D.P.R. 554/99;
- la D.G.R.C. n. 3466 del 03.06.00;
- la circolare n. 5 del 12.06.00 dell'Assessore alle Risorse Umane;
- la D.G.R.C.n.157 del 18/4/2011;
- la D.G.R.C. n. 250 del 31/05/2011;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile della P.O. Ing. Giuseppe Conte, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dallo stesso in qualità di Responsabile del Procedimento

DECRETA

per tutto quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di nominare le seguenti figure professionali per l'esecuzione dei lavori:

- a) Responsabile del Procedimento
- b) Progettista

ing. Giuseppe Conte
geom. Giuseppe Lombardi

- c) Direttore dei lavori
- d) Direttore operativo
- e) Collaboratore amministrativo

geom. Giuseppe Lombardi
geom. Vitale Pinto
sig.ra Luciana Agrelli;

2. di approvare il progetto avente ad oggetto **“Lavori di manutenzione ordinaria edile**, presso gli immobili ubicati in Salerno e provincia” **di importo a base d'asta euro 106.362,90, compresi euro 2.085,49 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA**, composto dai seguenti elaborati che, seppure non allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1. Relazione Tecnica
- 2. grafici di progetto
- 3. Computo metrico e Computo metrico sicurezza
- 4. Elenco prezzi
- 5. Quadro economico
- 6. crono programma
- 7. PSC (Piano Sicurezza e di Coordinamento)
- 8. Capitolato speciale d'appalto
- 9. Schema di contratto
- 10. Stima incidenza manodopera

3. di prendere atto che progetto presenta il seguente Quadro Economico riepilogativo:

A) Importo lavori

A1 Importo lavori soggetti a ribasso	€.	104.277,41
A2 Oneri Sicurezza non soggetti a ribasso	€.	2.085,49
Totale A	€.	106.362,90

B) Somme a disposizione dell'Amministrazione

B1 I.V.A. al 20% sui lavori	€.	21.272,58
B2 Imprevisti	€.	7.837,27
B3 Incentivo art. 92 D.Lgs. 163/06	€	2.127,25
B4 Spese commissione di gara	€	1.000,00
Totale B	€	32.237,10
TOTALE (A + B)	€	138.600,00

4. di indire Procedura negoziata (cottimo fiduciario) ai sensi dell'art. 125 comma 6 lett. b e comma 8 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., **da espletarsi mediante gara informale, per l'affidamento dei ““Lavori di manutenzione ordinaria edile**, presso gli immobili ubicati in Salerno e provincia” **di importo a base d'asta euro 106.362,90, compresi euro 2.085,49 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA.**, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso determinato mediante massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara e con esclusione delle offerte anormalmente basse e con contabilità dei lavori a misura;
5. di approvare le modalità partecipazione alla gara informale, il disciplinare di gara e la lettera d'invito che, seppure non allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. di invitare alla gara informale n. 25 ditte, in possesso di attestazione SOA per la categoria OG1, individuate sulla base di indagini di mercato;

7. di stabilire che i componenti della Commissione di gara saranno nominati con successivo decreto, decorsi i termini per la presentazione delle offerte
8. di impegnare la spesa occorrente per l'esecuzione dei lavori, pari ad € **138.600,00** comprese le spese tecniche e per la Commissione di gara sul capitolo 144 del bilancio 2011, U.P.B. 6.23.52, codice SIOPE 1351;
9. di notificare il presente provvedimento al R.U.P. ed alle altre figure professionali nominate per l'esecuzione dei lavori;
10. di inviare il presente atto, per quanto di rispettiva competenza, ai Settori:
 - 10.1 Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale;
 - 10.2 Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio;
 - 10.3 all'A.G.C. 02 – Settore 01 – Servizio 04 “*Registrazione atti monocratici -archiviazione decreti dirigenziali*”;
11. di inviare il presente atto, per opportuna informativa all'Assessore al Demanio e Patrimonio e all'Ufficio del Datore di Lavoro.

Ing. Pietro Angelino