

A.G.C. 05 - Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile - Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio - **Decreto dirigenziale n. 174 del 28 agosto 2009 – "Realizzazione del sistema regionale di protezione civile - progetto di potenziamento delle componenti il sistema di protezione civile". Approvazione Bando dei criteri di assegnazione di attrezzature speciali e automezzi per il potenziamento dei nuclei comunali e le associazione di volontariato; Impegno di spesa dell'importo di euro 70.000,00 (settantamila/00) a valere sull'U.P.B 1.1.1. capitolo 1149 del Bilancio Gestionale 2009 - codice SIOPE 2-0203 bilancio; Nomina del Responsabile del Procedimento.**

IL DIRIGENTE

PREMESSO

Che con Deliberazione della Giunta Regionale n°1326 del 31 luglio 2009 è stato approvato il "Progetto per il potenziamento delle Componenti del Sistema Regionale della Protezione Civile";

Che il Dirigente del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio è stato autorizzato ad adottare tutti gli atti amministrativi presupposti, connessi e conseguenti all'attuazione del citato "Progetto di potenziamento";

Che per l'affidamento in comodato d'uso ai Nuclei Comunali di Volontariato ed alle Associazioni di Volontariato dei materiali, mezzi e attrezzature è necessario selezionare le Organizzazioni di Volontariato che per capacità finanziaria, logistica, tecnica ed operativa possono garantire un corretto ed efficiente utilizzo dei materiali e mezzi;

Che nel citato Progetto sono contenuti, tra l'altro, i criteri generali da adottare per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione dei materiali, mezzi e attrezzature ai Nuclei Comunali ed alle Associazioni di Volontariato,

CONSIDERATO

Che, in attuazione del disposto della citata Deliberazione di G.R. n°1326/09, il Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio deve provvedere alla redazione del Bando con i relativi modelli di domanda nonché della schema dell'Atto di comodato per l'assegnazione di mezzi e attrezzature speciali per le Associazioni di Volontariato e per i Nuclei Comunali ed Intercomunali di Protezione Civile;

Che occorre procedere all'impegno della somma di **€ 70.000,00** sul cap. 1149 del Bilancio Gestionale 2009 - U.P.B 1.1.1. - Codice SIOPE 2-0203 bilancio, per la copertura degli oneri derivanti dalla realizzazione del "Progetto di potenziamento" in argomento;

Che occorre, altresì, provvedere alla nomina del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO

Di dover approvare il Bando con i relativi modelli di domanda nonché della schema dell'Atto di comodato per l'assegnazione di mezzi e attrezzature speciali per le Associazioni di Volontariato e per i Nuclei Comunali ed Intercomunali di Protezione Civile, che formano parte integrante del presente decreto;

Di dover impegnare la somma di **€ 70.000,00** sul cap. 1149 del Bilancio Gestionale 2009 - U.P.B 1.1.1. - Codice SIOPE 2-0203 bilancio, per la copertura degli oneri derivanti dalla realizzazione del "Progetto di potenziamento" in argomento;

Di dover provvedere alla nomina del Responsabile del Procedimento individuando nella persona del dott. Alfonso Di Martino del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio;

VISTI

- la D.G.R. n°3466 del 03/06/2000;
- la Circolare n°5 del 12 giugno 2000 dell'Assessore al Personale;
- la L.R. n°7/2002
- la L.R. n°2 del 19/01/2009;
- la Delibera di G.R. n°261 del 23/02/2009;
- la Delibera di G.R. n°70 del 16/01/2009;

- il Decreto del Coordinatore A.G.C.05 n°2 del 27/01/2009;
- la D.G.R. n°1326 del 31/07/2009;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dirigente del Settore e la contestuale dichiarazione di regolarità amministrativa e contabile resa con la sottoscrizione del presente atto, e che successivamente dovrà essere acquisito il visto di copertura finanziaria del Referente Contabile dell'Area 05

DECRETA

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **DI APPROVARE** il Bando con i relativi modelli di domanda nonché della schema dell'Atto di comodato per l'assegnazione di mezzi e attrezzature speciali per le Associazioni di Volontariato e per i Nuclei Comunali ed Intercomunali di Protezione Civile, che formano parte integrante del presente decreto;
2. **DI IMPEGNARE** la somma di **€70.000,00** sul cap. 1149 del Bilancio Gestionale 2009 - U.P.B 1.1.1. - Codice SIOPE 2-0203 bilancio, per la copertura degli oneri derivanti dalla realizzazione del "Progetto di potenziamento" in argomento;
3. **DI NOMINARE** Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Alfonso Di Martino del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio;
4. **DI INVIARE** il presente decreto all'A.G.C. Gabinetto della Presidenza, all'A.G.C. 05 Ecologia - Tutela dell'Ambiente - Disinguinamento e Protezione Civile, al Settore Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio per quanto di competenza, al Settore Stampa-Documentazione-Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C., ed al Servizio di Comunicazione Integrata per la pubblicazione sul sito della Regione Campania.

Il Dirigente del Settore
Ing. Bruno Orrico



Giunta Regionale della Campania

ALLEGATO DATI CONTABILI

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO A.G.C.5 Ecologia, tutela dell'ambiente, disinquinamento, protezione civile

COORDINATORE Dr. Rauci Luigi
 DIRIGENTE SETTORE Ing. Orrico Bruno
 DIRIGENTE DEL SERVIZIO
 RESP. DI PROCEDIMENTO/MISURA

A.G.C.	5	Settore	3
--------	---	---------	---

OGGETTO

"Realizzazione del sistema regionale di protezione civile - progetto di potenziamento delle componenti il sistema di protezione civile"
Approvazione Bando dei criteri di assegnazione di attrezzature speciali e automezzi per il potenziamento dei nuclei comunali e le associazioni di volontariato;
Impegno di spesa dell'importo di euro 70.000,00 (settantamila/00) a valere sull'U.P.B 1.1.1. capitolo 1149 del Bilancio Gestionale 2009 - codice SIOPE 2-0203 bilancio;
Nomina del Responsabile del Procedimento.



Giunta Regionale della Campania

Esercizio	Capitolo	Ambito	F.Obiettivo	UPB	IMPORTO	RITENUTA
2009	1149	1	1	1	70.000,00	,00
TOTALE					70.000,00	,00

Impegno di Riferimento

Esercizio	Capitolo	Numero
-	-	-

Il Responsabile



***Interventi
di potenziamento delle Associazioni di Volontariato di protezione civile.
ASSEGNAZIONE MEZZI E ATTREZZATURE SPECIALI***

Bando

“Bando per l’assegnazione in comodato d’uso di materiali e mezzi di acquistati dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio alle Organizzazioni di Volontariato di protezione civile”

1. OBIETTIVI

Con il presente bando, la Regione Campania Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile intende selezionare le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile che operano sul territorio Regionale che per capacità finanziaria, logistica, tecnica e operativa possono garantire un corretto ed efficiente utilizzo dei materiali e mezzi da assegnare che costituiscono parte integrante della Colonna Mobile Regionale.

2. INDICAZIONI GENERALI

Il presente bando disciplina le modalità di partecipazione e definisce i criteri per l’assegnazione, in comodato d’uso, dei materiali e mezzi acquistati dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio con i fondi della Misura 1.6 del Por Campania 2000-2006 al Volontariato di Protezione Civile.

I materiali e mezzi che saranno assegnati con il presente bando dovranno essere utilizzati a beneficio del Sistema Regionale di Protezione Civile.

3. BENEFICIARI

Sono ammessi alla selezione le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile della Campania iscritti e censiti nell’Elenco Regionale del Volontariato di Protezione Civile da almeno un anno alla data di pubblicazione sul BURC del presente Bando.

Le Organizzazioni possono partecipare per l’assegnazione di tutte le tipologie di mezzi, materiali e attrezzature compatibili con i moduli o squadre specialistiche per cui sono state censite.

Le Organizzazioni, qualora risultanti assegnatarie, potranno scegliere un solo mezzo, materiale o attrezzatura messa a bando secondo l’ordine di posizionamento in graduatoria.

Non sono in ogni caso ammissibili:

- a) le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile non censiti dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile;
- b) le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile che non hanno partecipato alle attività di Protezione Civile con particolare riferimento alle emergenze, alla formazione, all’addestramento, su richiesta della Regione o di altra autorità di protezione civile;
- c) le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile che abbiano in corso provvedimenti di sospensione dell’attività disposti dal Settore Protezione Civile o provvedimenti analoghi da parte della Presidenza della Regione, del DPC o di altri soggetti istituzionali all’uopo deputati.

Le Organizzazioni di Volontariato aderenti a Coordinamenti o Raggruppamenti non potranno presentare istanza di assegnazione in forma autonoma.

4. OBBLIGHI BENEFICIARI

Le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile assegnatarie hanno l’obbligo di conservazione e manutenzione dei beni acquisiti, e devono garantire, ove necessario, l’idonea copertura assicurativa dei mezzi, nonché adeguato ricovero e custodia.

In caso di emergenza e al verificarsi di calamità, su richiesta della Struttura Regionale di Protezione Civile, è obbligata a mettere a disposizione le proprie attrezzature e gli equipaggiamenti, per

concorrere agli interventi di Protezione Civile nell'ambito del Sistema Regionale nonché, della "Colonna Mobile regionale".

Le dotazioni assegnate non possono in alcun modo essere cedute a soggetti terzi o utilizzate per finalità diverse da quelle autorizzate dal Settore Protezione Civile.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Le domande devono essere redatte secondo lo schema allegato (**Mod. A**) e corredate, **a pena di esclusione**, della documentazione richiesta.

Le domande comprensive degli allegati, devono pervenire al protocollo del Settore Protezione Civile, con qualunque modalità di trasmissione, **entro e non oltre 30 giorni** dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania del presente bando. Qualora tale termine finale coincida con un giorno festivo o di sabato, esso è prorogato automaticamente al primo giorno lavorativo successivo.

Le domande devono essere inviate al seguente indirizzo:

“Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio Centro Direzionale Napoli Isola C3 16 Piano 80143 NAPOLI”

dovrà inoltre essere riportata in chiaro sul frontespizio della busta la seguente dicitura :

“Bando per l’assegnazione in comodato d’uso di materiali e mezzi di acquistati dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio alle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile”

La domanda dovrà essere redatta esclusivamente su carta semplice e compilata secondo la modulistica allegata. Non saranno ammesse alla selezione le domande che siano state compilate in difformità alla modulistica allegata.

Le domande presentate fuori termine, ovvero quelle **pervenute** all’indirizzo sopra indicato oltre la data di scadenza fissata, non saranno ammesse e verranno escluse dal presente bando.

6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La domanda di assegnazione dovrà essere redatte secondo lo schema allegato (**Mod. A**)

La domanda, le dichiarazioni e ogni altro documento richiesto andranno sottoscritte dal legale rappresentante.

Tutti i requisiti, i titoli ed ogni altro elemento che concorre alla formazione della graduatoria dovrà essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando.

Devono indicate nella domanda:

- 1) Dichiarazione di iscrizione /censimento all’elenco delle Organizzazioni di volontariato del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile con indicazione della data di iscrizione;
- 2) Elenco dei moduli operativi resi disponibili per attività di emergenza e pre-emergenza al Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile;
- 3) Atto di possesso di un numero sufficiente di automezzi per il trasporto dei volontari sui luoghi degli interventi.
- 4) Relazione illustrativa a firma del Presidente da cui si evinca:
 - a. I settori di attività dell’Organizzazione;

- b. La disponibilità di una sede operativa dedicata all'Organizzazione, di idonee dimensioni e già attrezzata per il funzionamento H24 in caso di necessità. Indicare indirizzo, superficie adibita ad uffici, deposito, parcheggio etc.;
 - c. Il numero di unità qualificate ed operative e la formazione effettuata.
 - d. attività operativa svolta;
 - e. L'elenco delle risorse e delle attrezzature disponibili: macchine, mezzi fuoristrada, attrezzature, sistemi radio, dotazioni in genere, attrezzature informatiche, linee telefoniche fisse etc in possesso esclusivo dell'organizzazione. Nell'elenco indicare l'anno di immatricolazione/acquisto, lo stato di funzionamento e per i mezzi che gli stessi siano provvisti di assicurazione obbligatoria.
- 5) Dichiarazione che i soci che svolgono attività operative sono muniti di tutte le dotazioni e i dispositivi di protezione individuale previsti per legge. (**Mod. A**)
 - 6) Copia delle polizze di assicurazione per copertura contro eventuali infortuni degli operatori e di Responsabilità Civile;
 - 7) Atto di impegno ad erogare entro 60 giorni, dalla comunicazione da parte del Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, della assegnazione provvisoria, un corso di formazione e addestramento come da programma predisposto dalla Scuola Regionale di Protezione Civile.
 - 8) Atto di impegno a partecipare alle attività di soccorso disposte dal Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, senza limiti territoriali.
 - 9) Relazione da cui si evinca la disponibilità di una logistica per una autosufficienza operativa di almeno 48 ore in caso di partecipazione alle attività della Colonna Mobile Regionale.
 - 10) Copia del Bilancio dell'Organizzazione riferito agli ultimi tre anni.
 - 11) Dichiarazione di accettazione e impegno alla sottoscrizione della di convenzione allegata al bando.

I Raggruppamenti e i Coordinamenti dovranno presentare la documentazione per ogni singola Organizzazione aderente.

7. ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'istruttoria delle domande, al fine di verificarne le condizioni di ammissibilità ai sensi del presente bando ed attribuirne il punteggio, sarà effettuata da apposita commissione. L'istruttoria accerta la validità amministrativa, tecnica ed economica delle istanze presentate.

Le istanze per le quali l'istruttoria si sia conclusa positivamente, sono inserite in apposita graduatoria, formulata sulla base dei criteri più oltre indicati.

La graduatoria rimane in vigore fino al 31 dicembre 2009 ovvero nei limiti delle risorse disponibili per il presente bando.

Per quanto riguarda le istanze giudicate non ammissibili a contributo, ai sensi dell'art 10 bis della L. 241/90, l'amministrazione regionale provvede a inviare alle Organizzazioni interessate una comunicazione contenente i motivi dell'esclusione.

Entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, le Organizzazioni possono presentare eventuali osservazioni in merito. Col medesimo provvedimento di approvazione della graduatoria, il Dirigente della Struttura Regionale competente in materia di Protezione Civile elenca le Organizzazioni che risultano non ammesse alla selezione.

Alle domande ammissibili, è assegnato, un punteggio dato dalla somma dei fattori di seguito indicati già previsti nella Delibera di G.R. n°1326 del 31/07/2009:

Criteri generali punti

Titolo	Punti
Per ogni anno di attività di Protezione Civile <i>Per i Raggruppamenti e i Coordinamenti si terrà conto della data dell'Organizzazione con più anni di attività</i>	1
Per ogni squadra operativa specialistica censita	5
Per ogni modulo operativo specialistico censito	10
Localizzazione dell'organizzazione su isola	10
Distanza dal più vicino distaccamento VVF in km. <i>Per i Raggruppamenti e i Coordinamenti si terrà conto della distanza della sede dell'Organizzazione mandataria.</i>	0.5 x Km
Localizzazione in area a rischio: idrogeologico, industriale, vulcanico, etc. (il Settore valuterà l'esposizione del territorio a rischio) <i>Per i Raggruppamenti e i Coordinamenti verrà assegnato il massimo punteggio.</i>	Fino a 10
Valutazione complessiva capacità finanziaria, logistica e tecnico operativa da parte del Settore	Fino a 30
Criteri generali di valutazione	
<p>1. Capacità finanziaria Max punti – 5</p>	
<p>2. Logistica Max punti - 5</p> <p><i>Sede</i></p> <p>a. <i>autonoma ad uso esclusivo superficie > 200 mq</i></p> <p>b. <i>autonoma ad uso esclusivo superficie < 200 mq</i></p> <p>c. <i>non autonoma ad uso esclusivo con spazi > 200 mq</i></p> <p>d. <i>non autonoma ad uso esclusivo con spazi < 200 mq</i></p> <p><i>Ricovero mezzi</i></p> <p>e. <i>spazi coperti annessi alla sede</i></p> <p>f. <i>spazi scoperti annessi alla sede</i></p>	
<p>3. Attrezzature Max punti - 5</p> <p>a. <i>attrezzature di intervento</i></p> <p>b. <i>Dotazioni operatori</i></p> <p>c. <i>DPI personali</i></p>	

<p>4. Tecnico operativa Max punti – 15</p> <p><i>a. Capacità di intervento</i> <i>b. Interventi svolti</i> <i>c. Mancati interventi</i> <i>d. Formazione specialistica</i> <i>e. Personale formato Scuola Regionale Protezione Civile</i> <i>f. Numero iscritti</i></p>	
---	--

8. REVOCA DELLE CONCESSIONI

Il Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio effettuerà verifiche e controlli sull'effettivo rispetto delle condizioni previste dal presente bando. L'assegnazione dei mezzi e dei materiali è revocata

- a) Mancato rispetto in merito alla gestione e alla funzionalità delle dotazioni in perfetta efficienza operativa, equipaggiate con tutti gli accessori necessari a garantire funzionalità immediata delle dotazioni stesse;
- b) Inidonea custodia e/o rimessaggio;
- c) Mancato impegno al costante mantenimento delle dotazioni
- d) Cancellazione dall'elenco delle Organizzazioni di Volontariato del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile;
- e) Mancata disponibilità dei moduli operativi per attività di emergenza e pre-emergenza disposta dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile;
- f) Mancata partecipazione o esecuzione ad un corso di formazione e addestramento come da programma predisposto dalla Scuola Regionale di Protezione Civile.
- g) Mancata copertura assicurativa, ove necessaria, dei mezzi, delle attrezzature o dei materiali dati in comodato. L'Organizzazione dovrà produrre copia dell'atto assicurativo vigente al Settore.

Allegato "A"



Interventi

di potenziamento delle Associazioni di Volontariato di protezione civile.

ASSEGNAZIONE MEZZI E ATTREZZATURE SPECIALI

Modello di domanda

**Al Settore
Programmazione Interventi
di Protezione Civile sul Territorio
Centro Direzionale is. C 3
80143 NAPOLI**

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

del _____

con sede in _____prov. _____

chiede di partecipare all'assegnazione in comodato d'uso gratuito, secondo quanto previsto dal bando approvato con DGR. n. 1326 del 30 luglio 2009 delle sottoelencate attrezzature scelte tra quelle indicate nell'elenco allegato alla citata delibera di Giunta Regionale.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 26 della legge n.15 del 4 gennaio 1968, così come richiamato dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n.445, sotto la propria responsabilità dichiara :

- 1) Che l'Organizzazione è stata costituita per attività di protezione civile dal _____
- 2) Che l'Organizzazione è iscritta nell'elenco delle Organizzazioni di volontariato del Settore Programmazione interventi di Protezione Civile dal _____;
- 3) Che sono stati resi disponibili per attività di emergenza e pre-emergenza al Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile i seguenti moduli operativi :
 - a. _____

b. _____

c. etc.

4) Che sono stati resi disponibili per attività di emergenza e pre-emergenza al Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile le seguenti squadre operative:

a. _____

b. _____

c. etc.

5) Che l'Organizzazione possiede un numero sufficiente di automezzi per il trasporto dei volontari sui luoghi degli interventi.

6) Che i soci volontari che svolgono attività operative sono muniti di tutte le dotazioni e i dispositivi di protezione individuale previsti per legge.

7) Che i soci volontari sono coperti da idonee polizze di assicurazione per eventuali infortuni degli operatori e di Responsabilità Civile;

8) Che l'Organizzazione ha/non ha sede su isola;

9) Che la distanza dal più vicino distaccamento dei VVF è di km. _____

10) Di impegnarsi ad erogare entro 60 giorni, dalla comunicazione da parte del Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, della assegnazione provvisoria, un corso di formazione e addestramento come da programma predisposto dalla Scuola Regionale di Protezione Civile.

11) Di impegnarsi a partecipare alle attività di soccorso disposte dal Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, senza limiti territoriali.

12) Di accettare e impegnarsi, in caso di assegnazione, alla sottoscrizione della convenzione allegata al bando.

Si allega altresì:

13) Relazione illustrativa a firma del Presidente da cui si evince:

- a. I settori di attività dell'Organizzazione;
- b. La disponibilità di una sede operativa dedicata all'Organizzazione, di idonee dimensioni e già attrezzata per il funzionamento H24 in caso di necessità. Indicare indirizzo, superficie adibita ad uffici, deposito, parcheggio etc.;
- c. Il numero di unità qualificate ed operative e la formazione effettuata.
- d. attività operativa svolta;
- e. L'elenco delle risorse e delle attrezzature disponibili: macchine, mezzi fuoristrada, attrezzature, sistemi radio, dotazioni in genere, attrezzature informatiche, linee telefoniche fisse etc in possesso esclusivo dell'organizzazione. Nell'elenco indicare l'anno di immatricolazione/acquisto, lo stato di funzionamento e per i mezzi che gli stessi siano provvisti di assicurazione obbligatoria.

14) Copia dei Bilanci degli ultimi tre anni.

Data _____

Firma

Allegare copia di un documento di identità in corso di validità

N.B.

L'istanza va redatta su carta intestata dell'Associazione



Interventi

di potenziamento delle Associazioni di Volontariato di protezione civile.

ASSEGNAZIONE MEZZI E ATTREZZATURE SPECIALI

Atto di Comodato

**ATTO DI COMODATO TRA IL SETTORE PROGRAMMAZIONE
INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE SUL TERRITORIO E LE
ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE PER
L' ASSEGNAZIONE DI MEZZI E ATTREZZATURE PER LE ATTIVITA' DI
PROTEZIONE CIVILE**

PREMESSO

Che con delibera n. 1326 del 30 luglio 2009 la Giunta Regionale ha approvato le modalità organizzative di collaborazione nelle attività di Protezione Civile tra il Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio della Regione Campania e le Associazioni di volontariato di Protezione Civile per le reciproca collaborazione nelle attività di Protezione Civile;

Che con la medesima delibera è stato approvato il “Progetto per il potenziamento delle Componenti del Sistema Regionale della Protezione Civile” regolante l’assegnazione di materiali, mezzi e beni strumentali, alle organizzazioni di volontariato;

Che i costi derivanti dai citati atti di comodato cedono a carico della Regione Campania e specificamente gravano sull’UPB 1.1.1. capitolo 1149 ;

L’anno duemilanove il giorno del mese di presso la sede del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio della Regione Campania sita in Napoli, Centro Direzionale Napoli is. C3

TRA

Il Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio della Regione Campania la Regione Campania (codice fiscale 80011990639) di seguito denominato Settore, rappresentato per questo atto dal Dirigente pro-tempore del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, ing. Bruno Orrico, domiciliato per la carica presso la sede della Giunta Regionale della Campania in Napoli, alla via S. Lucia n. 81, delegato alla sottoscrizione del presente atto di

comodato, giusta delibera della Giunta Regionale n.

e

L'Organizzazione di Volontariato _____, di seguito denominato Organizzazione, rappresentata dal _____, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente,

SI CONVIENE E STIPULA

quanto segue

ARTICOLO 1

1. L'Organizzazione garantirà, ai fini dell'attività di protezione civile, un recapito telefonico e un recapito fax con continuità di servizio h24 per tutto l'arco dell'anno.
2. Nelle fasi di attivazione di pre-emergenza ed emergenza sarà garantita una sede operativa con la presenza di personale qualificato e abilitato alla ricezione delle richieste di concorso alle attività.
3. La sede operativa sarà dotata di apparecchiature per la ricezione di comunicazioni via telefono, fax, radio e telematiche.
4. Per le attività di pre-emergenza ed emergenza, l'Organizzazione rispetterà le modalità e i tempi di attivazione dichiarati in fase di censimento delle risorse, delle squadre e dei "moduli operativi specializzati" che la S.O.R.U. potrà attivare in ogni momento in relazione a:
 - a. situazioni di emergenza e crisi del territorio di competenza del comune;
 - b. situazioni di emergenza e crisi del territorio regionale;
 - c. situazioni di emergenza e crisi in territorio extraregionale (Costituzione e impiego Colonna Mobile Regionale di Protezione Civile);
 - d. attività di prevenzione programmate e convenzionate.

ARTICOLO 2

L'Organizzazione indicherà i recapiti della propria Sala Operativa e di un proprio Referente (persona fisica e/o ufficio) per eventuali comunicazioni alternative di emergenza. Sarà compito del Referente provvedere all'inoltro verso le strutture dell'Organizzazione e darne assicurazione alla S.O.R.U. dell'avvenuta comunicazione e disponibilità. In ogni caso dovranno essere rispettati i tempi di risposta previsti all'articolo 1.

ARTICOLO 3

L' Organizzazione, nei casi di crisi previste per avverse condizioni meteo e nei casi di emergenze non prevedibili si impegna ad assicurare al Settore, su richiesta dello stesso, i servizi e prestazioni di proprio personale tecnico e/o operativo specializzato secondo quanto dichiarato in sede di censimento.

In caso di attivazione programmata, in previsione di situazioni meteo avverse, l'Organizzazione assicurerà – se richiesta dalla S.O.R.U. – la presenza delle unità di personale richiesto a partire dall'inizio della attivazione dello stato di "Presidio".

In caso di emergenze non programmabili l'Organizzazione si impegna a far attivare la propria postazione entro i tempi previsti in fase di censimento dalla richiesta della Sala Operativa Regionale Unificata (S.O.R.U.) medesima.

ARTICOLO 4

Il Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio della Regione Campania potrà avvalersi, sul territorio comunale di appartenenza, dell' Organizzazione per l'osservazione e il monitoraggio del territorio. L' Organizzazione attraverso proprie procedure adotterà le iniziative necessarie alla osservazione qualitativa e diretta, nonché degli effetti al suolo dell'evento meteoidrologico in atto nel territorio di propria competenza, aggiornando il Settore tramite la Sala Operativa Regionale Unificata (S.O.R.U.) delle risultanze;

ARTICOLO 5

La Regione Campania (Comodante), rappresentata dal Dirigente del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, quale proprietaria di beni costituenti la dotazione strumentale della Regione (veicoli, autoveicoli, attrezzature, dotazioni strumentali etc.), con il presente atto provvede ad assegnare in comodato d'uso a decorrere dal XXXXXX , all'Organizzazione (Comodatario), le attrezzature, i mezzi, gli equipaggiamenti e le risorse strumentali speciali di protezione civile che sono descritti ed identificati dettagliatamente nell'allegato A. Tali assegnazioni sono regolate dalle pattuizioni, condizioni ed accordi come segue.

A) Pattuizioni:

a1) Le tipologie dei beni concessi in comodato d'uso dalla Regione Campania all'Organizzazione sono descritti ed identificati nell'allegato A e verranno allocati presso le sedi operative

dell'Organizzazione al quale viene affidata la gestione, la custodia e l'impiego, curandone il mantenimento della perfetta efficienza e pronta disponibilità;

a2) L'inventario contenente tutti gli elementi identificativi dei beni strumentali assegnati in comodato d'uso sarà redatto dal Dirigente del Settore di Protezione Civile della Regione Campania.

a3) I beni strumentali concessi in comodato d'uso all' Organizzazione. In caso di recesso i beni consegnati sono automaticamente riconsegnati all'Ente proprietario.

a4) Per quanto non specificato nel presente atto si fa comunque rinvio, anche per affinità, agli articoli del Codice Civile.

B) CONDIZIONI

I costi globali per la gestione, l'utilizzazione e la custodia sia degli automezzi che delle apparecchiature tecnico operative, ivi incluse le minute manutenzioni, per l'organizzazione e formazione professionale del personale designato e per tutto quanto posto a disposizione e necessario al funzionamento, sono a carico dell'Organizzazione. Pertanto i costi per tutte le spese gestionali degli stessi beni strumentali, direttamente correlate al mantenimento ed al regolare funzionamento ed impiego; nonché tutte le spese ed oneri relative ai bolli ed alla copertura assicurativa del personale, verso terzi, degli automezzi, dei veicoli e delle attrezzature concesse in comodato d'uso. Per tali spese, all'Organizzazione, viene concesso titolo per la sottoscrizione degli atti relativi alle stipule di contratti di ogni genere (con le Compagnie Assicuratrici etc.) e di quant'altro previsto in materia di sicurezza, infortuni e responsabilità civile.

Sono a carico del **Settore** gli oneri relativi ad ogni spesa straordinaria, ogni onere necessario ad assicurare gli interventi di manutenzione straordinaria, gli oneri ed i costi di adeguamento funzionale, prestazionale e/o normativo, per i materiali, mezzi e beni strumentali concessi in comodato d'uso gratuito a norma dei regolamenti e leggi vigenti in materia.

Si precisa, che le attività manutentive straordinarie, preventivamente autorizzate, per i suddetti materiali, mezzi e beni strumentali concessi in comodato d'uso dovranno, a pena di revoca della assegnazione, essere effettuate presso strutture ed officine individuate dal Settore.

Il Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, quale proprietaria di beni, per le attività di cui al presente comodato riconosce alla Organizzazione di Volontariato un contributo annuale complessivo pari a € 0000,00

La liquidazione della somma spettante avverrà in unica soluzione, versata dal Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, entro 60 giorni dall'assegnazione.

C) RESPONSABILITÀ E LIMITI DI IMPIEGO ED UTILIZZO

c1) I mezzi, gli equipaggiamenti e le attrezzature della Regione Campania assegnati in comodato d'uso all'Organizzazione fanno comunque parte della Colonna Mobile della Regione Campania, sia per emergenze per le quali è richiesto l'impiego di mezzi speciali o per esercitazioni da svolgersi al di fuori del territorio regionale.

c2) Al Comodatario, sono demandati tutti gli obblighi e le responsabilità connesse all'utilizzazione ed alla circolazione.

c3) Sono demandate specifiche responsabilità al Legale Rappresentante e/o preposti all'organizzazione ed al coordinamento territoriale delle strutture assegnate, unità operative etc., nonché ai preposti all'utilizzo ed all'impiego in sicurezza e nel rispetto del Codice della Strada e delle ulteriori regolamentazioni specifiche e di settore.

c4) Si richiamano altresì alcuni obblighi e divieti da osservare e rispettare da parte dei comodatari dei beni:

- assoluto divieto di consentire, per qualsiasi motivo, a privati od ad enti terzi l'uso degli automezzi concessi in comodato d'uso;
- i beni strumentali concessi in comodato d'uso, quando non usati, devono essere sempre ricoverati all'interno delle sedi del Contraente;
- i preposti all'organizzazione ed al coordinamento territoriale, sono tenuti a trasmettere, con cadenza semestrale, al Dirigente del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio gli atti essenziali attinenti la gestione ed utilizzazione dei beni concessi in comodato, redigendo apposita sintetica relazione sullo stato di efficienza e conservazione del bene nonché sulle percorrenze chilometriche ed ore di lavoro/impiego, allegando copia dei libretti di macchina e/o apparecchiature in comodato d'uso;
- i preposti all'organizzazione ed al coordinamento territoriale, in caso di sinistri subiti e/o provocati, fermo restando le responsabilità del conducente o dell'utilizzatore, assumono le necessarie iniziative ponendo in essere gli adempimenti prescritti dalle regolamentazioni vigenti, comunicando l'accaduto anche al Dirigente della Protezione civile Regionale, inoltrando copia dei rapporti e verbali del sinistro avvenuto, dei danni a persone e/o alle cose, delle responsabilità presunte, con l'indicazione delle coperture assicurative dei terzi coinvolti;
- il Dirigente della Protezione civile Regionale, in base al rapporto ed agli altri elementi raccolti, effettua le proprie valutazioni di competenza, disponendo, se ritenuto

necessario, l'effettuazione degli accertamenti del caso per la successiva riparazione del mezzo, riservandosi la facoltà della delega, a favore dell'Organizzazione, a trattare direttamente con le compagnie di assicurazioni legittimate al risarcimento del danno subito dai beni strumentali concessi in comodato.

D) TIPOLOGIA E DISLOCAZIONE TERRITORIALE DEI BENI

Al presente atto si allegano, quale parte integrante, n° 1 elenco, costituito da complessive n° x pagine, contenenti la descrizione delle attrezzature, dei mezzi, degli equipaggiamenti e delle risorse strumentali speciali di protezione civile concessi in comodato d'uso, dalla Regione Campania al Contraente. Ai fini della dislocazione dei beni concessi in comodato d'uso sul territorio della Regione Campania, l'Organizzazione provvede ad effettuare le valutazioni di competenza, restituendone copia degli elenchi di cui sopra, corredati dalle annotazioni distributive in ambito territoriale, al Dirigente della Protezione Civile della Regione Campania.

ARTICOLO 6

La Regione Campania provvederà, a mezzo della propria Scuola Regionale di Protezione Civile, ad effettuare corsi di formazione ed addestramento tecnico-operativo dedicati agli operatori impegnati in attività di protezione Civile.

Tali corsi saranno finalizzati sia all'impiego dei suddetti operatori in caso di eventi anche al di fuori del territorio di competenza.

ARTICOLO 7

Il comodato acquista efficacia dal momento della sottoscrizione del relativo atto ed ha la durata di anni 1 uno, prorogabile e rinnovabile per analoga durata, salvo insindacabile valutazione del **Settore** che può sospenderlo *ipso facto*.

ARTICOLO 8

Ciascuna delle parti avrà diritto di risolvere il presente atto in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio, con il semplice preavviso di giorni 30, da darsi con lettera raccomandata a.r.. Alla scadenza del termine di preavviso l'accordo si riterrà risolto di pieno diritto, senza possibilità di proporre eccezione alcuna.

Alla scadenza, anche delle eventuali proroghe o rinnovi, o alla risoluzione dell'accordo, il comodatario s'impegna a restituire al comodante i beni oggetto di presente atto nelle normali condizioni di deterioramento derivanti dal solo effetto dell'uso per cui sono stati consegnati.

ARTICOLO 9

Il Comodatario esonera e terrà espressamente sollevato il Comodante da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti che potessero derivargli per qualsiasi titolo o ragione, anche per fatti dolosi o colposi di terzi, dall'uso dei beni assegnati.

ARTICOLO 10

Eventuali controversie derivanti dall'applicazione del presente atto sono decise da un collegio arbitrale composto da tre membri, uno nominato dalla Regione, uno dall'Organizzazione, e il terzo dal Comitato Regionale del Volontariato. La sede esclusiva dell'arbitrato è Napoli.

ARTICOLO 11

Ai fini del presente atto le parti dichiarano di eleggere domicilio nei luoghi indicati in epigrafe, riconoscendo che ogni comunicazione o atto, anche giudiziale, notificato nei luoghi suddetti, anche se non più abilitati, sarà da intendersi come regolarmente notificato, senza possibilità di eccezione alcuna da parte del destinatario.

ARTICOLO 12

In presenza di nuove direttive dettate dalla Giunta regionale della Campania in materia di comodati, il presente sarà adeguato alle stesse mediante sottoscrizione di atto di modifica.

ARTICOLO 13

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso con spese a carico della parte richiedente.

ARTICOLO 14

Ogni eventuale vertenza giudiziaria inerente all'esatta applicazione del presente contratto sarà deferita al Foro di Napoli.

Letto confermato e sottoscritto per accettazione

IL DIRIGENTE

DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE

INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE

SUL TERRITORIO

DOTT. ING. BRUNO ORRICO



***Interventi
di potenziamento dei nuclei comunali ed intercomunali di Volontariato di Protezione
Civile .
ASSEGNAZIONE MEZZI E ATTREZZATURE SPECIALI***

Bando

“Bando per l’assegnazione in comodato d’uso di materiali e mezzi di acquistati dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio ai Gruppi Comunali ed Intercomunali di Volontariato di Protezione Civile ”

1. OBIETTIVI

Con il presente bando, la Regione Campania Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile intende selezionare i Gruppi Comunali ed Intercomunali di Volontariato di Protezione Civile che operano sul territorio Regionale che per capacità, logistica, tecnica e operativa possono garantire un corretto ed efficiente utilizzo dei materiali e mezzi da assegnare che costituiscono parte integrante della Colonna Mobile Regionale.

2. INDICAZIONI GENERALI

Il presente bando disciplina le modalità di partecipazione e definisce i criteri per l’assegnazione, in comodato d’uso, dei materiali e mezzi acquistati dal Settore Programmazione interventi di Protezione Civile sul Territorio con i fondi della Misura 1.6 del Por Campania 2000-2006 al Volontariato di Protezione Civile .

I materiali e mezzi che saranno assegnati con il presente bando dovranno essere utilizzati a beneficio del Sistema Regionale di Protezione Civile .

3. BENEFICIARI

Sono ammessi alla selezione i Gruppi Comunali di Protezione Civile della Campania iscritti e censiti nell’Elenco regionale del Volontariato di Protezione Civile da almeno un anno alla data di pubblicazione sul BURC del presente Bando.

I Gruppi Comunali di Protezione Civile possono partecipare per l’assegnazione di tutte le tipologie di mezzi, materiali e attrezzature compatibili con i moduli o squadre specialistiche per cui sono stati censiti.

I Gruppi Comunali di Protezione Civile, qualora risultanti assegnatari, potranno scegliere un solo mezzo, materiale o attrezzatura messa a bando secondo l’ordine di posizionamento in graduatoria.

Non sono in ogni caso ammissibili:

- a) Gruppi Comunali ed Intercomunali di Volontariato di Protezione Civile non censiti dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile ;
- b) Gruppi Comunali ed Intercomunali di Volontariato di Protezione Civile che non hanno partecipato alle attività di Protezione Civile con particolare riferimento alle emergenze, alla formazione, all’addestramento, su richiesta della Regione o di altra autorità di Protezione Civile ;
- c) Gruppi Comunali ed Intercomunali di Volontariato di Protezione Civile che abbiano in corso provvedimenti di sospensione dell’attività disposti dal Settore Protezione Civile o provvedimenti analoghi da parte della Presidenza della Regione, del DPC o di altri soggetti istituzionali all’uopo deputati.

4. OBBLIGHI BENEFICIARI

I Gruppi Comunali ed Intercomunali di Volontariato di Protezione Civile assegnatarie hanno l’obbligo di conservazione e manutenzione dei beni acquisiti, e devono garantire, ove necessario, l’idonea copertura assicurativa dei mezzi, nonché adeguato ricovero e custodia.

In caso di emergenza e al verificarsi di calamità, su richiesta della Struttura Regionale di Protezione Civile, è obbligata a mettere a disposizione le proprie attrezzature e gli equipaggiamenti, per concorrere agli interventi di Protezione Civile nell’ambito del Sistema Regionale nonché, della “Colonna Mobile Regionale”.

Le dotazioni assegnate non possono in alcun modo essere cedute a soggetti terzi o utilizzate per finalità diverse da quelle autorizzate dal Settore Protezione Civile .

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Le domande devono essere redatte secondo lo schema allegato (**Mod. A**) e corredate, **a pena di esclusione**, della documentazione richiesta.

Le domande comprensive degli allegati, devono pervenire al protocollo del Settore Protezione Civile , con qualunque modalità di trasmissione, **entro e non oltre 30 giorni** dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania del presente bando. Qualora tale termine finale coincida con un giorno festivo o di sabato, esso è prorogato automaticamente al primo giorno lavorativo successivo.

Le domande devono essere inviate al seguente indirizzo:

“Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio Centro Direzionale Napoli Isola C3 16 Piano 80143 NAPOLI”

dovrà inoltre essere riportata in chiaro sul frontespizio della busta la seguente dicitura :

“Bando per l’assegnazione in comodato d’uso di materiali e mezzi di acquistati dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio ai Gruppi Comunali ed Intercomunali di Volontariato di Protezione Civile ”

La domanda dovrà essere redatta esclusivamente su carta semplice e compilata secondo la modulistica allegata. Non saranno ammesse alla selezione le domande che siano state compilate in difformità alla modulistica allegata.

Le domande presentate fuori termine, ovvero quelle **pervenute** all’indirizzo sopra indicato oltre la data di scadenza fissata, non saranno ammesse e verranno escluse dal presente bando.

6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La domanda di assegnazione dovrà essere redatte secondo lo schema allegato (**Mod. A**)

La domanda, le dichiarazioni e ogni altro documento richiesto andranno sottoscritte dal Sindaco, quale legale rappresentante.

Tutti i requisiti, i titoli ed ogni altro elemento che concorre alla formazione della graduatoria dovrà essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando.

Devono essere indicate nella domanda:

- 1) Dichiarazione di iscrizione /censimento all’elenco delle Organizzazioni di volontariato del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile con indicazione della data di iscrizione; (**Mod. A**)
- 2) Elenco dei moduli operativi resi disponibili per attività di emergenza e pre-emergenza al Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile ;
- 3) Atto di approvazione del Piano Comunale di Emergenza.
- 4) Atto di costituzione del Gruppo Comunale di Protezione Civile .
- 5) Atto di possesso di un numero sufficiente di automezzi per il trasporto dei volontari sui luoghi degli interventi.
- 6) Dichiarazione che di questi automezzi, almeno uno è stabilmente assegnato al Gruppo Comunale.
- 7) Relazione illustrativa a firma del Sindaco da cui si evinca:
 - a. I settori di attività del Gruppo Comunale;

- b. La disponibilità di una sede operativa dedicata al Gruppo, di idonee dimensioni e già attrezzata per il funzionamento H24 in caso di necessità. Indicare indirizzo, superficie adibita ad uffici, deposito, parcheggio etc. ;
 - c. L'operatività del Gruppo Comunale.
 - d. Il numero di unità qualificate ed operative e la formazione effettuata.
 - e. Attività operativa svolta;
 - f. L'elenco delle risorse e delle attrezzature disponibili: macchine, mezzi fuoristrada, attrezzature, sistemi radio, dotazioni in genere, attrezzature informatiche, linee telefoniche fisse etc in possesso esclusivo dell'organizzazione. Nell'elenco indicare l'anno di immatricolazione/acquisto, lo stato di funzionamento e per i mezzi che gli stessi siano provvisti di assicurazione obbligatoria.
- 8) Dichiarazione che i soci che svolgono attività operative sono muniti di tutte le dotazioni e i dispositivi di protezione individuale previsti per legge.
 - 9) Copia delle polizze di assicurazione per copertura contro eventuali infortuni degli operatori e di Responsabilità Civile;
 - 10) Atto di impegno ad erogare entro 60 giorni, dalla comunicazione da parte del Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, della assegnazione provvisoria, un corso di formazione e addestramento come da programma predisposto dalla Scuola Regionale di Protezione Civile .
 - 11) Atto di impegno a partecipare alle attività di soccorso disposte dal Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, senza limiti territoriali.
 - a. L'atto di impegno dovrà essere sancito con Delibera di Consiglio.
 - 12) Relazione da cui si evinca la disponibilità di una logistica per una autosufficienza operativa di almeno 48 ore in caso di partecipazione alle attività della Colonna Mobile Regionale.
 - 13) Atto di Impegno da parte dell'Ente a stanziare le somme necessarie alla gestione e manutenzione dei mezzi ed attrezzature assegnate in comodato.
 - 14) Dichiarazione della distanza dal più vicino distaccamento VVF.
 - 15) Dichiarazione di localizzazione del comune su isola (eventuale)
 - 16) Dichiarazione di accettazione e impegno alla sottoscrizione della di convenzione allegata al bando

Inoltre per le Associazioni di Comuni e le Comunità Montane

- 1) Dichiarazione del censimento da parte del Settore del Gruppo Intercomunale.
- 2) Atto costitutivo del Nucleo Intercomunale
- 3) Atto di approvazione, per ogni singolo Comune, del relativo Piano Comunale di Emergenza. In caso di adozione di un Piano di Emergenza Intercomunale dovrà essere prodotto il relativo atto di approvazione del Piano adottato.

7. ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'istruttoria delle domande, al fine di verificarne le condizioni di ammissibilità ai sensi del presente bando ed attribuirne il punteggio, sarà effettuata da apposita commissione. L'istruttoria accerta la validità amministrativa, tecnica ed economica delle istanze presentate.

Le istanze per le quali l'istruttoria si sia conclusa positivamente, sono inserite in apposita graduatoria, formulata sulla base dei criteri più oltre indicati.

La graduatoria rimane in vigore fino al 31 dicembre 2009 ovvero nei limiti delle risorse disponibili per il presente bando.

Per quanto riguarda le istanze giudicate non ammissibili a contributo, ai sensi dell'art 10 bis della L. 241/90, l'amministrazione regionale provvede a inviare alle Amministrazioni interessate una comunicazione contenente i motivi dell'esclusione.

Entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, le Amministrazioni possono presentare eventuali osservazioni in merito. Col medesimo provvedimento di approvazione della graduatoria, il Dirigente della Struttura regionale competente in materia di Protezione Civile elenca le Amministrazioni che risultano non ammesse alla selezione.

Alle domande ammissibili, è assegnato, un punteggio dato dalla somma dei fattori di seguito indicati già previsti nella Delibera di G.R. n°1326 del 31/07/2009:

Criteri generali punti

Titolo	Punti
Piano Comunale di Emergenza di Protezione Civile adottato con atto deliberativo da almeno un anno alla data della Delibera di approvazione del programma di potenziamento.	20
Per ogni anno in più	2
Piano Intercomunale di Emergenza di Protezione Civile adottato con atto deliberativo da almeno un anno	10
Localizzazione del comune su isola	20
Distanza dal più vicino distaccamento VVF in km.	0.5 x Km
Localizzazione in area a rischio: idrogeologico, industriale, vulcanico, etc. (il Settore valuterà l'esposizione del territorio a rischio)	Fino a 30
Valutazione complessiva capacità logistica e tecnico operativa da parte del Settore	Fino a 20
Criteri generali valutazione	
1. Attrezzature	
Max punti - 5	
a. <i>attrezzature di intervento</i>	
b. <i>Dotazioni operatori</i>	
c. <i>DPI personali</i>	
2. Tecnico operativa	
Max punti - 15	
a. <i>Capacità di intervento</i>	
b. <i>Interventi svolti</i>	
c. <i>Mancati interventi</i>	
d. <i>Formazione specialistica</i>	
e. <i>Personale formato Scuola Regionale Protezione Civile</i>	
f. <i>Numero iscritti</i>	

8. REVOCA DELLE CONCESSIONI

Il Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio effettuerà verifiche e controlli sull'effettiva rispetto delle condizioni previste dal presente bando. L'assegnazione dei mezzi e dei materiali è revocata

- a) Mancato rispetto in merito alla gestione e alla funzionalità delle dotazioni in perfetta efficienza operativa, equipaggiate con tutti gli accessori necessari a garantire funzionalità immediata delle dotazioni stesse;
- b) Inidonea custodia e/o rimessaggio;
- c) Mancato impegno al costante mantenimento delle dotazioni
- d) Cancellazione dall'elenco delle Organizzazioni di volontariato del Settore Programmazione interventi di Protezione Civile ;
- e) Mancata disponibilità dei moduli operativi per attività di emergenza e pre-emergenza disposta dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile ;
- f) Mancata partecipazione o esecuzione ad un corso di formazione e addestramento come da programma predisposto dalla Scuola Regionale di Protezione Civile .
- g) Mancato stanziamento da parte dell'Ente delle somme necessarie alla gestione e manutenzione dei mezzi ed attrezzature assegnate in comodato;
- h) Mancata copertura assicurativa, ove necessaria, dei mezzi, delle attrezzature o dei materiali dati in comodato. L'Organizzazione dovrà produrre copia dell'atto assicurativo vigente al Settore.

Allegato "A"



Interventi

di potenziamento dei nuclei comunali ed intercomunali di volontariato di protezione civile.

ASSEGNAZIONE MEZZI E ATTREZZATURE SPECIALI

Modello di domanda

**Al Settore
Programmazione Interventi
di Protezione Civile sul Territorio
Centro Direzionale is. C 3
80143 NAPOLI**

Il sottoscritto _____

In qualità di Sindaco del Comune di _____
prov. _____

chiede di partecipare all'assegnazione in comodato d'uso gratuito, secondo quanto previsto dal bando approvato con DGR. n. 1326 del 30 luglio 2009 delle sottoelencate attrezzature scelte tra quelle indicate nell'elenco allegato alla citata delibera di Giunta Regionale.

Il sottoscritto dichiara che :

- 1) Il Gruppo Comunale è iscritto nell'elenco delle Organizzazioni di volontariato del Settore Programmazione interventi di Protezione Civile con indicazione della data di iscrizione;
- 2) Che sono stati resi disponibili per attività di emergenza e pre-emergenza al Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile i seguenti moduli operativi;
 - a. _____
 - b. _____
 - c. etc.
- 3) Che sono stati resi disponibili per attività di emergenza e pre-emergenza al Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile le seguenti squadre operative;
 - a. _____
 - b. _____
 - c. etc.

- 4) Che il Comune ha approvato il Piano Comunale di Emergenza con _____ del _____.
- 5) Che il Gruppo Comunale di Protezione Civile è stato costituito con _____ del _____.
- 6) .Che il Gruppo Comunale possiede di un numero sufficiente di automezzi per il trasporto dei volontari sui luoghi degli interventi.
- 7) Che il Gruppo Comunale ha assegnato stabilmente il seguente automezzo:
 - a. _____
 - b. _____.
- 8) Che i volontari che svolgono attività operative sono muniti di tutte le dotazioni e i dispositivi di protezione individuale previsti per legge.
- 9) Di impegnarsi ad erogare entro 60 giorni, dalla comunicazione da parte del Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, della assegnazione provvisoria, un corso di formazione e addestramento come da programma predisposto dalla Scuola Regionale di Protezione Civile.
- 10) Di impegnarsi a partecipare, con il Gruppo Comunale, alle attività di soccorso disposte dal Settore Regionale Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, senza limiti territoriali. (L'atto di impegno dovrà essere sancito con Delibera di Consiglio).
- 11) Di impegnare l'Ente a stanziare le somme necessarie alla gestione e manutenzione dei mezzi ed attrezzature assegnate in comodato.
- 12) Che la distanza dal più vicino distaccamento VVF è di Km. _____.
- 13) Che il Comune è/non è localizzato su isola
- 14) Di impegnarsi ad accettare e sottoscrivere, in caso di assegnazione, la convenzione allegata al bando

Si allegano altresì:

- 15) Relazione illustrativa a firma del Sindaco da cui si evince:
 - a. I settori di attività del Gruppo Comunale;
 - b. La disponibilità di una sede operativa dedicata al Gruppo, di idonee dimensioni e già attrezzata per il funzionamento H24 in caso di necessità. Indicare indirizzo, superficie adibita ad uffici, deposito, parcheggio etc. ;
 - c. L'operatività del Gruppo Comunale.
 - d. Il numero di unità qualificate ed operative e la formazione effettuata.

- e. attività operativa svolta;
 - f. L'elenco delle risorse e delle attrezzature disponibili: macchine, mezzi fuoristrada, attrezzature, sistemi radio, dotazioni in genere, attrezzature informatiche, linee telefoniche fisse etc in possesso esclusivo dell'organizzazione. Nell'elenco indicare l'anno di immatricolazione/acquisto, lo stato di funzionamento e per i mezzi che gli stessi siano provvisti di assicurazione obbligatoria.
- 16) Copia delle polizze di assicurazione per copertura contro eventuali infortuni degli operatori e di Responsabilità Civile;

Inoltre per le Associazioni di Comuni e le Comunità Montane occorre allegare

- 1) Dichiarazione del censimento da parte del Settore del Gruppo Intercomunale.
- 2) Atto costitutivo del Nucleo Intercomunale
- 3) Atto di approvazione, per ogni singolo Comune, del relativo Piano Comunale di Emergenza. In caso di adozione di un Piano di Emergenza Intercomunale dovrà essere prodotto il relativo atto di approvazione.

Data _____

Firma

N.B.

L'istanza va redatta su carta intestata del Comune



Interventi

*di potenziamento dei nuclei comunali ed intercomunali di volontariato di
protezione civile.*

ASSEGNAZIONE MEZZI E ATTREZZATURE SPECIALI

Atto di Comodato

**ATTO DI COMODATO TRA IL SETTORE PROGRAMMAZIONE
INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE SUL TERRITORIO E I COMUNI,
ASSOCIAZIONI E/O CONSORZI DI COMUNI CON GRUPPI COMUNALI
DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE PER L' ASSEGNAZIONE
DI MEZZI E ATTREZZATURE PER LE ATTIVITA' DI PROTEZIONE
CIVILE**

PREMESSO

Che con delibera n. 1326 del 30 luglio 2009 la Giunta Regionale ha approvato le modalità organizzative di collaborazione nelle attività di Protezione Civile tra il Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio della Regione Campania e i Comuni o le Associazioni di Comuni con Gruppi Comunali di volontariato di Protezione Civile per le reciproca collaborazione nelle attività di Protezione Civile;

Che con la medesima delibera è stato approvato il "Progetto per il potenziamento delle Componenti del Sistema Regionale della Protezione Civile" regolante l'assegnazione di materiali, mezzi e beni strumentali, alle organizzazioni di volontariato;

Che i costi derivanti dai citati atti di comodato cedono a carico della Regione Campania e specificamente gravano sull'UPB 1.1.1 capitolo 1149;

L'anno duemilanove il giorno del mese di presso la sede del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio della Regione Campania sita in Napoli, Centro Direzionale Napoli is. C3

TRA

Il Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio della Regione Campania la Regione Campania (codice fiscale 80011990639) di seguito denominato Settore, rappresentato per questo atto dal Dirigente pro-tempore del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, ing. Bruno Orrico, domiciliato per la carica presso la sede della Giunta Regionale

della Campania in Napoli, alla via S. Lucia n. 81, delegato alla sottoscrizione del presente atto di comodato, giusta delibera della Giunta Regionale n. .

e

Il Comune di _____, di seguito denominato Comune, rappresentato dal _____, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente,

SI CONVIENE E STIPULA

quanto segue

ARTICOLO 1

1. Il Comune garantirà, ai fini dell'attività di protezione civile, una sala operativa con continuità di servizio h24 per tutto l'arco dell'anno. Tale struttura potrà essere dedicata, in fase di non intervento ad altri servizi di istituto, salvo ad essere potenziata in fase di pre-emergenza ed emergenza.
2. Il Comune garantirà la presenza di personale qualificato e abilitato alla ricezione delle richieste di concorso in attività di pre-emergenza ed emergenza.
3. La sala operativa sarà dotata di apparecchiature per la ricezione di comunicazioni via telefono, fax, radio e telematiche. Presso la Sala Operativa dovrà provvedersi all'installazione di una linea ASDL per poter realizzare un collegamento punto a punto con la S.O.R.U. e la trasmissione dati dal S.I.T. del Settore.
4. Per le attività di pre-emergenza ed emergenza, il Comune rispetterà le modalità e i tempi di attivazione dichiarati in fase di censimento delle risorse e dei "moduli operativi specializzati" che la S.O.R.U. potrà attivare in ogni momento in relazione a:
 - a. situazioni di emergenza e crisi del territorio di competenza del comune;
 - b. situazioni di emergenza e crisi del territorio regionale;
 - c. situazioni di emergenza e crisi in territorio extraregionale (Costituzione e impiego Colonna Mobile Regionale di Protezione Civile);
 - d. attività di prevenzione programmate e convenzionate.

ARTICOLO 2

Il Comune indicherà i recapiti della propria Sala Operativa e di un proprio Referente (persona fisica e/o ufficio) per eventuali comunicazioni alternative di emergenza. Sarà compito del Referente provvedere all'inoltro verso le strutture del Comune e darne assicurazione alla S.O.R.U. dell'avvenuta comunicazione e disponibilità. In ogni caso dovranno essere rispettati i tempi di risposta previsti all'articolo 1.

ARTICOLO 3

Il Comune, nei casi di crisi previste per avverse condizioni meteo e nei casi di emergenze non prevedibili si impegna ad assicurare al Settore, su richiesta dello stesso, i servizi e prestazioni di proprio personale tecnico e/o operativo specializzato per supportare il Settore.

I programmi di attuazione dei suddetti servizi sono concordati tra il Comune e il Settore in relazione alla necessità di assicurare gli interventi in tempi contenuti.

In caso di attivazione programmata, in previsione di situazioni meteo avverse, il Comune assicurerà – se richiesta dalla S.O.R.U. – la presenza delle unità di personale richiesto a partire dall'inizio della attivazione dello stato di "Presidio".

In caso di emergenze non programmabili il Comune si impegna a far attivare la propria postazione entro 30 minuti dalla richiesta della Sala Operativa Regionale Unificata (S.O.R.U.) medesima.

ARTICOLO 4

Il Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio della Regione Campania si impegna a fornire al Comune, presso la Sala Operativa, i dati di osservazione strumentale dell'evento meteorologico in atto nel territorio di competenza;

Il Comune attraverso proprie procedure adotterà le iniziative necessarie alla osservazione qualitativa e diretta, nonché degli effetti al suolo dell'evento meteorologico in atto nel territorio di propria competenza, aggiornando il Settore tramite la Sala Operativa Regionale Unificata (S.O.R.U.) delle risultanze;

ARTICOLO 5

il Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio della Regione Campania ed il Comune provvederanno a definire in maniera congiunta le pianificazioni di emergenza da elaborare supportandole con i relativi scenari di rischio per obiettivi ritenuti strategici.

Sarà definito d'accordo fra i due Contraenti una procedura operativa d'allerta per l'attivazione e il coordinamento delle azioni da adottarsi in situazioni di crisi e/o emergenza, anche nel caso di impiego del Comune al di fuori del proprio territorio su richiesta del Settore, ai fini ed in relazione a quanto disposto dall'articolo 108 del decreto legislativo 31 marzo 1998 n° 112 e s.m.i.

ARTICOLO 6

La Regione Campania (Comodante), rappresentata dal Dirigente del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio, quale proprietaria di beni costituenti la dotazione strumentale della Regione (veicoli, autoveicoli, attrezzature, dotazioni strumentali etc.), con il presente atto provvede ad assegnare in comodato d'uso a decorrere dal XXXXXX, al Comune (Comodatario), le attrezzature, i mezzi, gli equipaggiamenti e le risorse strumentali speciali di protezione civile che sono descritti ed identificati dettagliatamente nell'allegato A. Tali assegnazioni sono regolate dalle pattuizioni, condizioni ed accordi come segue.

A) Pattuizioni:

a1) Le tipologie dei beni concessi in comodato d'uso dalla Regione Campania al Comune sono descritti ed identificati nell'allegato A e verranno allocati presso le sedi operative del Comune al quale viene affidata la gestione, la custodia e l'impiego, curandone il mantenimento della perfetta efficienza e pronta disponibilità;

a2) L'inventario contenente tutti gli elementi identificativi dei beni strumentali assegnati in comodato d'uso sarà redatto dal Dirigente del Settore di Protezione Civile della Regione Campania.

a3) I beni strumentali concessi in comodato d'uso al Comune. In caso di recesso i beni consegnati sono automaticamente riconsegnati all'Ente proprietario.

a4) Per quanto non specificato nel presente atto si fa comunque rinvio, anche per affinità, agli articoli del Codice Civile.

B) CONDIZIONI

Sono a carico del Comune i costi globali per la gestione, l'utilizzazione e la custodia sia degli automezzi che delle apparecchiature tecnico operative, ivi incluse le minute manutenzioni, per l'organizzazione e formazione professionale del personale designato e per tutto quanto posto a disposizione e necessario al funzionamento, i costi per tutte le spese gestionali degli stessi beni strumentali, direttamente correlate al mantenimento ed al regolare funzionamento ed impiego; nonché tutte le spese ed oneri relative ai bolli ed alla copertura assicurativa del personale, verso terzi, le spese relative alle tasse di possesso e le assicurazioni obbligatorie per i materiali, mezzi e beni strumentali concessi in comodato d'uso gratuito a norma dei regolamenti e leggi vigenti in materia. Pertanto, per tali spese, al Comune, viene concesso titolo per la sottoscrizione degli atti relativi alle stipule di contratti di ogni genere (con le Compagnie Assicuratrici etc.) e di quant'altro previsto in materia di sicurezza, infortuni e responsabilità civile.

Si precisa, che le attività manutentive straordinarie, preventivamente autorizzate, per i suddetti materiali, mezzi e beni strumentali concessi in comodato d'uso gratuito dovranno, a pena di revoca della assegnazione, essere effettuate presso strutture ed officine individuate dal **Settore**.

C) RESPONSABILITÀ E LIMITI DI IMPIEGO ED UTILIZZO

c1) I mezzi, gli equipaggiamenti e le attrezzature della Regione Campania assegnati in comodato d'uso al Comune fanno comunque parte della Colonna Mobile della Regione Campania e potranno essere impiegati al di fuori del territorio di competenza del Comune, in relazione ad emergenze per le quali è richiesto l'impiego di mezzi speciali o per esercitazioni da svolgersi al di fuori del territorio regionale, d'intesa tra il Dirigente del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio e il Comune.

c2) Al Comodatario, sono demandati tutti gli obblighi e le responsabilità connesse all'utilizzazione ed alla circolazione.

c3) Sono demandate specifiche responsabilità al Legale Rappresentante e/o preposti all'organizzazione ed al coordinamento territoriale delle strutture assegnate, unità operative etc., nonché ai preposti all'utilizzo ed all'impiego in sicurezza e nel rispetto del Codice della Strada e delle ulteriori regolamentazioni specifiche e di settore.

c4) Si richiamano altresì alcuni obblighi e divieti da osservare e rispettare da parte dei comodatari dei beni:

- assoluto divieto di consentire, per qualsiasi motivo, a privati od ad enti terzi l'uso degli automezzi concessi in comodato d'uso;

- i beni strumentali concessi in comodato d'uso, quando non usati, devono essere sempre ricoverati all'interno delle sedi del Contraente;
- i preposti all'organizzazione ed al coordinamento territoriale, sono tenuti a trasmettere, con cadenza semestrale, al Dirigente del Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio gli atti essenziali attinenti la gestione ed utilizzazione dei beni concessi in comodato, redigendo apposita sintetica relazione sullo stato di efficienza e conservazione del bene nonché sulle percorrenze chilometriche ed ore di lavoro/impiego, allegando copia dei libretti di macchina e/o apparecchiature in comodato d'uso;
- i preposti all'organizzazione ed al coordinamento territoriale, in caso di sinistri subiti e/o provocati, fermo restando le responsabilità del conducente o dell'utilizzatore, assumono le necessarie iniziative ponendo in essere gli adempimenti prescritti dalle regolamentazioni vigenti, comunicando l'accaduto anche al Dirigente della Protezione civile Regionale, inoltrando copia dei rapporti e verbali del sinistro avvenuto, dei danni a persone e/o alle cose, delle responsabilità presunte, con l'indicazione delle coperture assicurative dei terzi coinvolti;
- il Dirigente della Protezione civile Regionale, d'intesa con il Sindaco, in base al rapporto ed agli altri elementi raccolti, effettua le proprie valutazioni di competenza, disponendo, se ritenuto necessario, l'effettuazione degli accertamenti del caso per la successiva riparazione del mezzo, riservandosi la facoltà della delega, a favore del Comune, a trattare direttamente con le compagnie di assicurazioni legittimate al risarcimento del danno subito dai beni strumentali concessi in comodato.

D) TIPOLOGIA E DISLOCAZIONE TERRITORIALE DEI BENI

Al presente atto si allegano, quale parte integrante, n° 1 elenco, costituito da complessive n° x pagine, contenenti la descrizione delle attrezzature, dei mezzi, degli equipaggiamenti e delle risorse strumentali speciali di protezione civile concessi in comodato d'uso, dalla Regione Campania al Contraente. Ai fini della dislocazione dei beni concessi in comodato d'uso sul territorio della Regione Campania, il Comune provvede ad effettuare le valutazioni di competenza, restituendone copia degli elenchi di cui sopra, corredati dalle annotazioni distributive in ambito territoriale, al Dirigente della Protezione Civile della Regione Campania.

ARTICOLO 7

La Regione Campania provvederà, a mezzo della propria Scuola Regionale di Protezione Civile, ad effettuare corsi di formazione ed addestramento tecnico-operativo dedicati a funzionari e operatori impegnati in attività di protezione Civile.

Tali corsi saranno finalizzati sia all'impiego dei suddetti operatori in caso di eventi anche al di fuori del territorio di competenza.

Gli argomenti e la programmazione dei corsi di formazione saranno concordati fra i due Enti.

ARTICOLO 8

Il comodato acquista efficacia dal momento della sottoscrizione del relativo atto ed ha la durata di anni 1 uno, prorogabile e rinnovabile per analoga durata, salvo insindacabile valutazione del **Settore** che può sospenderlo *ipso facto*.

ARTICOLO 9

Ciascuna delle parti avrà diritto di risolvere il presente atto in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio, con il semplice preavviso di giorni 30, da darsi con lettera raccomandata a.r.. Alla scadenza del termine di preavviso l' accordo si riterrà risolto di pieno diritto, senza possibilità di proporre eccezione alcuna.

Alla scadenza, anche delle eventuali proroghe o rinnovi, o alla risoluzione dell' accordo, il comodatario s'impegna a restituire al comodante i beni oggetto di presente atto nelle normali condizioni di deterioramento derivanti dal solo effetto dell'uso per cui sono stati consegnati.

ARTICOLO 10

Il Comodatario esonera e terrà espressamente sollevato il Comodante da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti che potessero derivargli per qualsiasi titolo o ragione, anche per fatti dolosi o colposi di terzi, dall'uso dei beni assegnati.

ARTICOLO 11

Eventuali controversie derivanti dall'applicazione del presente atto sono decise da un collegio arbitrale composto da tre membri, uno nominato dalla Regione, uno dal Comune, e il terzo concordemente dagli altri due arbitri. La sede esclusiva dell'arbitrato è Napoli.

ARTICOLO 12

Ai fini del presente atto le parti dichiarano di eleggere domicilio nei luoghi indicati in epigrafe, riconoscendo che ogni comunicazione o atto, anche giudiziale, notificato nei luoghi suddetti, anche se non più abilitati, sarà da intendersi come regolarmente notificato, senza possibilità di eccezione alcuna da parte del destinatario.

ARTICOLO 13

In presenza di nuove direttive dettate dalla Giunta regionale della Campania in materia di comodati, il presente sarà adeguato alle stesse mediante sottoscrizione di atto di modifica.

ARTICOLO 14

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso con spese a carico della parte richiedente.

ARTICOLO 15

Ogni eventuale vertenza giudiziaria inerente all'esatta applicazione del presente contratto sarà deferita al Foro di Napoli.

Letto confermato e sottoscritto per accettazione

IL DIRIGENTE

DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE

INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE

SUL TERRITORIO

DOTT. ING. BRUNO ORRICO