

A.G.C. 07 - Affari Generali, Gestione e Formazione del Personale Organizzazione e Metodo - Settore Reclutamento del Personale - **Decreto dirigenziale n. 273 del 7 luglio 2009 – Procedura di stabilizzazione n.4 unità di funzionario ingegnere in escuzione della d.g.r. n.1147 del 19.06.2009**

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della G.R. n. 1454/2007 si è disposto, tra l'altro, che "In attuazione dell'art. 1 comma 558 della L. n. 296/2006 nel corso del 2008 sono stabilizzate n. 4 unità di personale categoria D3 in servizio presso l'A.G.C. 05 e n.1 unità di personale categoria D1 in servizio presso l'Autorità di Bacino Interregionale previa verifica dei requisiti richiesti dalla stessa legge finanziaria";
- con deliberazione della G.R. n. 1147 del 19.06.2009 si è stabilito *"di completare le procedure di stabilizzazione di n. 4 unità di personale categoria D3 in servizio presso l'A.G.C. 05 e n. 1 unità già funzionalmente utilizzata a tempo determinato presso l'Autorità Ambientale della Regione Campania, previste dalle DD.G.R. nn. 1454/07 e 1083/08 disponendo, a tal fine l'espletamento delle prove selettive finalizzate ad accertare l'idoneità degli interessati a svolgere le funzioni proprie del profilo professionale"* dando mandato *"al Settore Reclutamento del Personale di curare tutti gli adempimenti inerenti lo svolgimento delle prove selettive, secondo le seguenti linee direttive:*
- *predisposizione della procedura selettiva con indicazione dei requisiti di ammissione e delle modalità di espletamento delle prove per titoli e colloquio su materie relative al profilo messo a selezione, ai sensi dell'art. 11, commi 6 e 7 lett. b), del "Regolamento dei concorsi";*
- *notifica dello schema procedurale della selezione ai diretti interessati che saranno tenuti a presentare apposita domanda di partecipazione;*
- *convocazione dei candidati alla prova selettiva ed espletamento della stessa; la prova si intende superata dai candidati che otterranno il punteggio minimo di 21/30;*
- *approvazione della graduatoria di merito;*
- *di dare mandato al Settore Stato Giuridico e Inquadramento di procedere alla stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato con i candidati che avranno superato la prova selettiva";*

RILEVATO CHE:

- la D.G.R. n. 1147/09 precisa in premessa che *"dalle verifiche istruttorie effettuate in merito al possesso dei requisiti da parte dei dipendenti a tempo determinato interessati alle procedure di stabilizzazione disposte dalle deliberazioni sopra citate, è risultato.. che tutte le unità sono in possesso dei requisiti di anzianità di servizio previsti dall'art. 1 commi 519 e 558 della L. n. 296/2006"* ed inoltre *"le 4 unità di personale categoria D3 in servizio presso l'A.G.C. 05, sono state assunte a tempo determinato nel corso del 2003, in esecuzione dell'O.P.C.M. n. 3260/2002, mediante procedura selettiva per titoli ed esami, non avente, in tutti i suoi elementi, natura concorsuale, come si evince dal parere PP 254-07-03-2007 del 09.01.2009 reso in merito dall'Avvocatura Regionale", concludendo che "per completare le procedure di stabilizzazione previste dalla programmazione triennale approvata con deliberazioni nn. 1454/07 e 1083/08, si rende pertanto necessario l'espletamento, da parte degli interessati, di prove selettive ai sensi dell'art. 558, comma 1 della L. 296/06";*

ATTESO CHE:

- la Direttiva n. 7 del 30.04.2007 del Ministro per le Riforme e l'Innovazioni nelle p.a. stabilisce, tra l'altro, al punto 2 che le procedure di stabilizzazione devono essere necessariamente inquadrate *"nel sistema delle norme vigenti in materia"* e che pertanto *"Dovrà essere rispettato il requisito del possesso del titolo di studio per l'accesso dall'esterno nelle singole qualifiche, previsto dai vigenti sistemi di classificazione"* e inoltre al punto 3 *"l'Amministrazione che procede alla stabilizzazione può fare utilmente riferimento a procedure selettive svolte presso altre amministrazioni solo se riferibili alla qualifica per la quale si stipula il contratto a tempo indeterminato";*
- la Circolare n. 5/2008 del Ministro per le Riforme e l'Innovazioni nelle p.a. stabilisce al punto 6 che *"l'assunzione a tempo indeterminato, quale momento conclusivo della relativa procedura, avviene, come per tutte le nuove assunzioni nella qualifica indicata dal bando..."*
- la D.G.R. n. 3576 del 05.12.2003, pubblicata sul B.U.R.C. n. 5 del 02.02.2004, stabilisce al punto 1, in esecuzione dell'O.P.C.M. n. 3260/2002 *"di autorizzare l'assunzione di n. 4 unità di personale*

specialistico, applicando le procedure e le deroghe previste dall'O.P.C.M. n. 3260/2002" e al punto 2 "di autorizzare la stipula di n. 4 contratti a tempo determinato...e precisamente n. 3 contratti per il profilo di Ingegnere Idraulico, esperto e n. 1 per il profilo di Ingegnere informatico con specializzazione in comunicazioni" e "di attribuire ai beneficiari dei contratti di cui al punto 1, secondo le specifiche professionalità le seguenti posizioni di cui ai CCNL...del 31.03.1999 e 01.04.1999: a) laureati categoria D, posizioni economica D1; b) personale laureato con abilitazione professionale, cat. D, posizione economica D3" e al punto 5 "di demandare al Dirigente del Settore Programmazione interventi di protezione civile sul territorio la selezione del personale..." ;

- con D.D. n. 2806 del 16/12/2003 del Dirigente del Settore Programmazione interventi di protezione civile sul territorio è stata nominata la commissione esaminatrice della selezione di n- 4 unità di personale da assegnare al Centro Funzionale per le previsioni meteorologiche e il monitoraggio idropluviometrico, demandando *"a successivi provvedimenti della Commissione.... la determinazione dei criteri e/o metodo di valutazione da adottare per la selezione del personale"*;
- con verbale n. 1 del 17/12/2003, la Commissione esaminatrice ha definito le modalità di effettuazione della selezione, ricorrendo a *"una procedura di valutazione dei titoli e colloquio integrativo"* sostenuto negli *"argomenti e sulle tematiche proprie di interesse del Centro funzionale (idraulica, idrologia, situazioni emergenziali indotte da eventi estremi di carattere idrogeologico, etc.)"*;
- in esito all'espletamento delle prove, con D.D. n. 2848 del 23/12/2003 del Dirigente del Settore Programmazione interventi di protezione civile sul territorio, è stata approvata la graduatoria di merito e disposta la nomina dei vincitori della selezione di n. 4 unità di personale, di cui n. 3 nel profilo di *"Ingegnere idraulico esperto idrologia"* e n. 1 nel profilo di *"Ingegnere elettronico specializzazione in telecomunicazioni"*;
- in conformità alla D.G.R. n. 3576/03, l'art. 9 del contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato dai vincitori, prevede che l'inquadramento è attribuito *"in considerazione del titolo di studio e... dell'abilitazione professionale conseguita"* nella cat. D, posizione economica D3;
- la Direttiva Tecnica interpretativa dell'ANCI di Marzo 2007 precisa al punto 1 che *"la stabilizzazione non potrà che avvenire su posti omogenei con le categorie e i profili in cui il dipendente è stato assunto..."*;
- i profili professionali dei dipendenti della Giunta Regionale sono stati approvati con D.G.R. n. 6130 del 13.12.2002 e che, tra di essi, quello di *"Funzionario Ingegnere"*, cat. D, posizione economica D3, risulta *"omogeneo"* all'inquadramento nel quale gli interessati sono stati assunti a tempo determinato e ai titoli di studio e abilitazione professionale da loro posseduti;

DATO ATTO CHE:

- la citata D.G.R. n. 1147/09 non modifica il numero dei lavoratori da stabilizzare, i cui nominativi sono disponibili agli atti, ed i requisiti per la stabilizzazione già definiti dalla programmazione triennale approvata con D.G.R. n. 1454/07 e pertanto dispone che non si rende necessaria *"la pubblicazione di un bando o avviso, ma esclusivamente la notifica dell'avvio delle procedure selettive ai diretti interessati, ovvero le 4 unità di personale categoria D3 in servizio presso l'A.G.C. 05"*;
- con nota prot. 763/SP del 18.06.2009, l'Assessore al Bilancio ha trasmesso all'Assessore alle Risorse Umane copia delle certificazione attestante il rispetto da parte della Regione del patto di stabilità interno per l'anno 2008;

RITENUTO:

- di dover avviare, in esecuzione della deliberazione della G.R. n. 1147 del 19.06.2009, il procedimento di stabilizzazione di n. 4 unità di personale categoria D3 in servizio a tempo determinato presso l'A.G.C. 05, nel profilo professionale di *"Funzionario Ingegnere"*;
- di dover approvare, secondo la disciplina dell'art. 11, commi 6 e 7 lett. b), delle *"Disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania"*, le modalità di espletamento della procedura selettiva per titoli e colloquio, sub allegato A che, corredato dallo schema di domanda allegato "A.1", costituisce parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- di dover notificare il presente provvedimento ai diretti interessati, che sono tenuti a presentare apposita domanda di partecipazione, conformemente allo schema allegato A.1;

- di dare atto che si procederà alla nomina della commissione esaminatrice con decreto dell'Assessore alle Risorse Umane, ai sensi dell'art. 29, comma 3 del *"Regolamento dei concorsi"*;
- di rinviare a successivo provvedimento l'approvazione della graduatoria di merito della procedura selettiva, in esito al completamento dei lavori della commissione esaminatrice;
- di dover richiedere agli interessati, in esito all'eventuale superamento della procedura selettiva, la documentazione utile alla verifica del possesso dei requisiti di legge per l'assunzione, nonché di quelli previsti per l'accesso agli impieghi dall'art. 4 e 53 delle *"Disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania"* per la categoria D, posizione economica D3;
- di dover trasmettere al Settore Stato Giuridico e Inquadramento tutti gli atti istruttori a fascicolo dei candidati che avranno superato la prova selettiva, per i successivi adempimenti relativi alla stipula dei contratti e all'inquadramento degli stessi;

VISTI:

- l'art. 97 della Costituzione;
- l'art.1, commi 519 e 558 della L. n. 296/2006;
- l'atto deliberativo n. 6131/2002 recante *"Disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania"* e ss.mm.ii;
- le DD.G.R.C. n. 1454/2007 e n. 1147/2009;
- la direttiva n. 7 del 30.04.2007 e la Circolare n. 5/2008 del Ministro per le Riforme e innovazione delle p.a.;
- il parere dell'Avvocatura Regionale PP 245-07-03-2007;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio Concorsi e Assunzioni, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Servizio medesimo

DECRETA

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa che si intendono integralmente richiamate:

- di avviare, in esecuzione della deliberazione della G.R. n. 1147 del 19.06.2009, il procedimento di stabilizzazione di n. 4 unità di personale categoria D3 in servizio a tempo determinato presso l'A.G.C. 05, nel profilo professionale di *"Funzionario Ingegnere"*;
- di approvare, secondo la disciplina dell'art. 11, commi 6 e 7 lett. b), delle *"Disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania"*, le modalità di espletamento della procedura selettiva per titoli e colloquio, sub allegato A che, corredato dallo schema di domanda allegato "A.1", costituisce parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- di notificare il presente provvedimento ai diretti interessati, che sono tenuti a presentare apposita domanda di partecipazione, conformemente allo schema allegato A.1;
- di dare atto che si procederà alla nomina della commissione esaminatrice con decreto dell'Assessore alle Risorse Umane, ai sensi dell'art. 29, comma 3 del *"Regolamento dei concorsi"*;
- di rinviare a successivo provvedimento l'approvazione della graduatoria di merito della procedura selettiva, in esito al completamento dei lavori della commissione esaminatrice;
- di richiedere agli interessati, in esito all'eventuale superamento della procedura selettiva, la documentazione utile alla verifica del possesso dei requisiti di legge per l'assunzione, nonché di quelli previsti per l'accesso agli impieghi dall'art. 4 e 53 delle *"Disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania"* per la categoria D, posizione economica D3;
- di inviare copia del presente atto, per i rispettivi adempimenti, a tutti i Dirigenti dei Settori dell'A.G.C. 07 e al Dirigente del Settore Programmazione di interventi di Protezione Civile sul territorio e Settore Tutela dell'Ambiente dell'A.G.C. 05;
- di inviare il presente provvedimento al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione per la pubblicazione nel B.U.R.C. nonché al Settore "Atti sottoposti e registrazione contratti – Servizio 4 B.U.R.C."

Il presente provvedimento viene trasmesso all'Assessore alle "Risorse Umane, Riforma dell'Amministrazione Regionale, Rapporti con il sistema delle autonomie e dei piccoli comuni, Sicurezza delle città" ai fini degli adempimenti di cui alla Circolare n. 5 del 12/06/2000.

Marchiello

ALLEGATO A)

PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE PREVIO ESPLETAMENTO DI PROVE SELETTIVE PER TITOLI ED ESAME DI N. 4 UNITA' DI PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO PRESSO L'AGC 05 NEL PROFILO DI "FUNZIONARIO INGEGNERE".

1. Oggetto, ambito di applicazione e destinatari della procedura.

1. Il presente allegato disciplina la procedura di stabilizzazione, previo espletamento di prove selettive, di n. 4 unità di personale categoria D3 in servizio a tempo determinato presso l'A.G.C. 05, ai sensi dell'art. 1, comma 558 della L. n. 296 del 27 dicembre 2006 e in esecuzione delle DD.G.R. n. 1454/2007 e 1147/2009.
2. E' ammesso a partecipare alla procedura esclusivamente il personale attualmente in servizio a tempo determinato presso l'A.G.C. 05 – Settore programmazione interventi di protezione civile, già individuato dalla D.G.R. n. 1454/2007, assunto a tempo determinato a seguito del superamento della procedura selettiva per titoli e colloquio integrativo indetta in attuazione della D.G.R. n. 3576/2003 e risultato in possesso dei requisiti di anzianità di servizio previsti dalla citata L. n. 296/2006.
3. La procedura selettiva è volta ad accertare l'idoneità degli interessati a svolgere le funzioni proprie del profilo professionale di "Funzionario Ingegnere", categoria D, posizione giuridica ed economica D3.

2. Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi alla procedura di stabilizzazione esclusivamente le unità di personale indicate al comma 2 del precedente articolo.

I candidati devono avere conseguito in data antecedente al 05.12.2003, data di approvazione della D.G.R. n. 3576/2003, il diploma di laurea in "Ingegneria" e l'abilitazione all'esercizio della professione di "Ingegnere".

I candidati devono essere inoltre in possesso, alla data di scadenza delle presentazione della domanda e al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dei seguenti requisiti per l'accesso al profilo messo a selezione:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. idoneità fisica all'impiego messo a selezione; .
- c. godimento dei diritti politici;
- d. assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano la nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni o che possano determinare l'estinzione del rapporto di lavoro; assenza di procedimenti penali pendenti per reati di cui alla L. n. 16 del 18.01.1992;
- e. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati a seguito di procedimento disciplinare dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per qualsiasi altro motivo, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impegno pubblico;
- f. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari.

2. L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione. Il provvedimento di esclusione sarà comunicato tempestivamente agli interessati, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

3. Presentazione delle domande, termini e modalità.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e conformemente allo schema allegato sub A dovranno essere presentate a mano al Settore Reclutamento del Personale, Via S. Lucia n. 81, 80132 Napoli. La domande dovranno essere presentate dai candidati o loro delegato munito di copia del documento di identità del sottoscrittore. Le domande di partecipazione dovranno essere presentate, pena l'esclusione, **entro e non oltre dieci giorni successivi alla notifica del presente atto**. Fa fede il timbro a data apposto dal protocollo del Settore Reclutamento.

Nella domanda è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita e luogo di residenza;
- 2) profilo, categoria e posizione economica per la quale si concorre;

3) l'indirizzo presso il quale si chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente selezione con l'obbligo di comunicare eventuali variazioni dello stesso al Settore Reclutamento;

4) di possedere i requisiti di ammissione alla procedura indicati dall'art. 1, comma 2 e art. 2;

5) la lingua straniera nella quale vogliono sostenere la prova di accertamento di conoscenza.

I candidati devono altresì dichiarare di non aver presentato analoga istanza presso altra amministrazione pubblica, ovvero dare indicazione dell'Amministrazione presso il quale hanno presentato istanza di stabilizzazione.

Nella domanda potranno essere, altresì dichiarati:

1) di possedere periodi di servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, determinato o parziale presso Pubbliche amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché i periodi di effettivo servizio prestato quale militare di leva, di ferma volontaria e di riafferma prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri in applicazione dell'articolo 22, comma 7, della Legge n. 958/1986.

2) Il possesso dei titoli di servizio e titoli vari indicati al successivo art. 5;

3) Il possesso di titoli di precedenza, nonché di preferenza a parità di merito.

La domanda è formulata sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa e sottoscritta ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. La domanda deve essere corredata da copia di un documento di identità in corso di validità.

In calce alla domanda l'interessato deve apporre la propria firma pena l'esclusione dalla procedura.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

L'esclusione è disposta con decreto del Dirigente del Settore Reclutamento e sarà comunicata agli interessati a mezzo raccomandata a/r contenente il motivo dell'esclusione, nonché l'avvertenza che il candidato può proporre ricorso al Coordinatore A.G.C. "Personale" entro il termine di 10 gg. dalla data di ricezione della relativa comunicazione, secondo la disciplina prevista dall'art 27 delle "Disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania e le modalità di svolgimento dei concorsi", di seguito definite "Regolamento dei concorsi".

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Prova d'esame.

1. I candidati saranno tenuti a presentarsi alla prova d'esame nella data e luogo che saranno indicate dalla Commissione di esame, muniti di documento di identità.

2. La prova d'esame consisterà in una prova orale, volta ad accertare l'idoneità degli interessati a svolgere le funzioni proprie del profilo professionale messo a selezione, che verterà nelle seguenti materie:

- Ruoli e compiti del Centro Funzionale in ambito regionale e nella rete dei Centri Funzionali, struttura dei Centri Funzionali Decentrati, funzioni di supporto tecnico-scientifico alla S.O.R.U. nella gestione delle emergenze di natura idrogeologica e/o idraulica, funzioni e compiti di Protezione Civile nell'ambito regionale;

- procedimento amministrativo e diritto di accesso Legge 241/1990 e ss.mm.ii;

- organizzazione e atti della Giunta Regionale della Campania;

Si procederà inoltre, senza attribuzione di punteggio, ma con giudizio di idoneità, all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse mediante redazione di un documento, nonché all'accertamento della lingua straniera, scelta dal candidato tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

3. La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

5. Valutazione delle prove e dei titoli.

Il punteggio massimo attribuibile a disposizione della Commissione esaminatrice, è pari a 40 punti, così ripartiti:

- n. 10 punti per la valutazione dei titoli;

- n. 30 punti per la valutazione della prova orale.

I titoli da valutare da parte della Commissione esaminatrice, che procede alla previa determinazione dei criteri di valutazione degli stessi, sono i seguenti:

a) Titolo di studio richiesto per l'accesso" max. punti 4. Sarà valutato, secondo la seguente tabella, esclusivamente il diploma di laurea in "Ingegneria":

4 punti: 110 e lode;

3,5 punti: da 105/110 a 110/110;

3 punti: da 96/110 a 104/110;

2 punti: da 85/110 a 95/110;

1 punto: da 77/110 a 84/110;

0,5 punti: da 67/110 a 76/110.

0 punti: 66/110.

b) "Titoli di servizio": max. punti 4. Saranno valutati i periodi di servizi di ruolo o non di ruolo prestati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, determinato o parziale, presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, secondo il seguente punteggio:

- 0,5 punti per ciascun anno di servizio, o frazione di anno superiore a 6 mesi, prestata nella categoria D, posizione economica D3;

- 0,4 punti per ciascun anno di servizio, o frazione di anno superiore a 6 mesi, prestata nella categoria D, posizione economica D1;

- 0,2 punti per ciascun anno di servizio, o frazione di anno superiore a 6 mesi, prestata nella categoria C. Analogo punteggio è attribuito in applicazione dell'articolo 22, comma 7, della Legge n. 958/1986, per i periodi di effettivo servizio effettivamente prestato quale militare di leva, di ferma volontaria e di riafferma prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri.

c) "Titoli vari" (max. punti 2). Le pubblicazioni saranno valutate fino al massimo di punti 1, se strettamente attinenti all'esercizio delle funzioni di protezione civile. Sarà attribuito inoltre fino a max. un punto a eventuale dottorato di ricerca, scuola di specializzazione o Master (1500 ore, 60 CFU), se conseguiti in discipline strettamente attinenti alle funzioni di protezione civile. Non viene attribuito alcun punteggio all'abilitazione all'esercizio della professione, che costituisce requisito di ammissione alla procedura.

6. Commissione Esaminatrice.

La Commissione esaminatrice sarà nominata con decreto dell'Assessore alle Risorse Umane, in osservanza delle disposizioni di cui all'art. 29, comma 3 del "Regolamento dei concorsi". La Commissione sarà integrata, ai soli fini dell'accertamento dell'idoneità, da un componente esperto in informatica e da componenti esperti in lingua straniera. La Commissione redigerà per ogni seduta un processo verbale sottoscritto da tutti i componenti e dal Segretario.

7. Graduatoria di merito e titoli di preferenza.

Il punteggio complessivo dei candidati è determinato sommando i voti conseguiti nella valutazione dei titoli e nella prova orale.

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito della selezione secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, tenendo conto, a parità di merito, delle preferenze stabilite dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994. A parità di punteggio e di situazione di preferenza l'ordine è dato dalla minore età.

La graduatoria di merito è trasmessa al Settore Reclutamento che l'approva, previa verifica della regolarità del procedimento, con decreto dirigenziale che sarà notificato agli interessati. Dalla data di notifica della graduatoria di merito decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

8. Assunzione in servizio dei candidati idonei.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato dei candidati che avranno superato la prova selettiva, è subordinata al favorevole esito degli accertamenti circa il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e, comunque, dei requisiti per la stabilizzazione previsti dall'art. 1, commi 519 e 558 della L. n. 296/2006.

I concorrenti dichiarati vincitori della selezione devono presentare, entro il termine perentorio indicato dall'amministrazione, la documentazione in originale o copia autentica nei modi di legge, attestante il possesso dei requisiti e dei titoli valutati e comprovante la fondatezza della dichiarazione sostitutiva di certificazione resa in via temporanea. In caso di mancato possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dal candidato, non si darà luogo

alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e si produrrà la modificazione della graduatoria già approvata. Qualora risulti la falsità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, si provvederà alla trasmissione degli atti all'autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Il dipendente che senza giustificato motivo, non stipula il contratto individuale di lavoro entro il termine indicato dall'Amministrazione, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 54 del Regolamento dei concorsi.

La stipula del contratto individuale di lavoro non può essere in alcun modo condizionata. L'inquadramento a tempo indeterminato nel profilo di "Funzionario Ingegnere" e nella categoria D, posizione economica D3, decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione regionale si riserva di assegnare i vincitori della procedura di stabilizzazione ai Settori nei quali si renda necessario utilizzare le professionalità selezionate.

9. Trattamento dati personali.

Ai sensi dell'art 18 D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Reclutamento esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I dati personali saranno successivamente trattati dall'Amministrazione Regionale per finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'interessato gode dei diritti di cui al Titolo II del D.Lgs n. 196/2003, che potranno essere fatti valere nei confronti della Giunta Regionale della Campania A.G.C. del Personale, Settore Reclutamento.

10. Accesso agli atti.

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della Commissione esaminatrice è possibile soltanto a conclusione della procedura selettiva.

11. Norme finali.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, sono applicabili le disposizioni contenute nel D.Lgs. 165/2001, nella L. 296/2006, nei vigenti C.C.N.L "Comparto Regioni ed Enti Locali" e C.C.D.I., nelle "Disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania e le modalità di svolgimento dei concorsi" approvate con deliberazione della G.R. n. 6131 del 13.12.2002 e nelle D.G.R. nn. 6130/02, 1454/07 e 1147/09.

Allegato A1 – SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla Giunta Regionale della Campania
A.G.C. Gestione e Formazione del Personale
Settore Reclutamento del Personale
Via S. Lucia n. 81 – 80132 NAPOLI –

Il sottoscritto _____
nato/a a _____ (Prov. di _____)
il _____ residente in _____
(Prov. di _____) via _____
n. _____ C.A.P. _____.

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di stabilizzazione, previo espletamento di prove selettive per titoli e colloquio orale, per la copertura di n° 4 posti di categoria D, posizione giuridica ed economica D3, profilo professionale di “Funzionario Ingegnere”, indetta ai sensi della legge n° 296/06 e s.m.i. e delle DD.G.R. n. 1454/2007 e 1147/2009,

DICHIARA

a tal fine quanto segue, consapevole che quanto riportato nella presente domanda di partecipazione ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che prevede all’art. 76, sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi:

- di essere in possesso dei requisiti per la stabilizzazione previsti dall’art. 1, commi 519 e 558 della L. n. 296/2006 e dalla D.G.R. n. 1454/2007, avendo prestato servizio presso la Giunta Regionale della Campania A.G.C. 05, Settore programmazione interventi di protezione civile, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a partire dal _____, nella categoria D, posizione economica e giuridica D3;
- di aver conseguito in data antecedente al 05/12/2003, il diploma di Laurea in Ingegneria, ottenuto presso l’Università degli Studi di _____ in data _____, con voto _____ e l’abilitazione all’esercizio della professione di Ingegnere conseguita in data _____;
- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- di non essere escluso dall’elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano la nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni, o che possano determinare l’estinzione del rapporto di lavoro e di non avere procedimenti penali pendenti per reati di cui alla L. n. 16/1992 ;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato, a seguito di procedimento disciplinare dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o qualsiasi altro motivo, ovvero dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- di essere in possesso dell’idoneità fisica all’impiego messo a selezione;
- di voler sostenere la prova orale relativa all’accertamento della conoscenza della lingua straniera in _____;
- di non aver presentato analoga istanza presso altra amministrazione pubblica, ovvero di avere presentato istanza di stabilizzazione presso _____.

DICHIARA ALTRESI'

- di possedere i seguenti titoli di servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, determinato o parziale presso Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001:
Presso _____, dal _____ al _____
Categoria-Profilo _____;
Presso _____, dal _____ al _____
Categoria-Profilo _____;
Presso _____, dal _____ al _____
Categoria-Profilo _____;
- di aver prestato effettivo servizio quale militare di leva, di ferma volontaria e di riafferma prestati presso le FF.AA. e nell'Arma dei Carabinieri dal _____ al _____;
- di possedere inoltre i seguenti titoli "Titoli vari":
 - a) Pubblicazioni strettamente attinenti all'esercizio delle funzioni di Protezione Civile (titolo – numero pagine , casa editrice _____);
 - b) Dottorato di ricerca / Scuola di Specializzazione / Master, conseguiti in discipline strettamente attinenti alla Protezione Civile, in _____, conseguito presso Università _____, in data _____.
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza a parità di merito stabiliti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994:

_____;

Il/La sottoscritto/a chiede di ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo e si impegna a comunicare per tempo qualsiasi eventuale variazione:

Via _____ n. ____ C.A.P. _____ Località _____
(Prov. _____) tel. _____ cell. _____
indirizzo e-mail _____.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione integrale della disciplina della procedura di stabilizzazione e dichiara di essere consapevole che la presentazione della presente domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Il sottoscritto ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, acconsente, infine, al trattamento dei dati personali forniti nella presente domanda per le finalità proprie della selezione.

Data _____

Firma _____

In conformità con quanto previsto dall'art.38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 – **allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.**