

A.G.C. 13 - Turismo e Beni Culturali - Settore Sviluppo e Promozione delle Attività Commerciali - **Decreto dirigenziale n. 623 del 1 settembre 2009 – PO FESR Campania 2007-2013 - Asse I: Sostenibilità ambientale e attrattività culturale e turistica - Obiettivo Operativo 1.9: Beni e Siti Culturali - Revoca D.D. n. 526/2009 - Affidamento incarichi di Assistenza Tecnica.**

PREMESSO CHE:

- la Commissione Europea, con decisione n. C(2007) 4265 dell' 11 settembre 2007, ha adottato la proposta di Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013;
- la Giunta Regionale, con deliberazione n. 1921 del 9 novembre 2007, ha preso atto della Decisione della Commissione Europea di approvazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013;
- al Cap. 5 - paragrafo 5.3.5 – del Programma FESR sono individuate le procedure di attuazione per il corretto funzionamento del Sistema di Gestione e di Controllo, nel cui ambito, le funzioni connesse alla gestione ed ai controlli di I livello, propedeutici all'emissione di atti amministrativo/contabili riferiti alle singole operazioni, sono assicurate dai *Responsabili di Obiettivo Operativo*;
- al predetto paragrafo 5.3.5, sono designati, quali *Responsabili di Obiettivo Operativo*, i Dirigenti di Settore, che, con il coordinamento dell'AdG, sono responsabili dell'attuazione delle operazioni afferenti all'Obiettivo Operativo di competenza e svolgono le funzioni proprie del Responsabile del Procedimento di cui alla legge 7 agosto 1990, n° 241 e ss.mm.ii;
- la costruzione del Programma Operativo Regionale della Campania FESR 2007-2013, dal punto di vista della strategia di attuazione, presenta un'articolazione in sette Assi prioritari di intervento, di cui uno di Assistenza Tecnica;
- nell'ambito di tale Asse è stato individuato l'Obiettivo Operativo 7.1 - "*Assistenza Tecnica*" che prevede le seguenti attività:
 - a. supporto tecnico ed operativo all'attuazione del programma, compreso il miglioramento dei sistemi informativi e gestionali a supporto dell'attuazione, della sorveglianza, del controllo e della valutazione e supporto alle attività di chiusura del POR Campania 2000-2006;
 - b. supporto alle strutture regionali coinvolte nell'attuazione del Programma comunitario 2007-2013 e nello svolgimento delle attività di controllo e sorveglianza previste dai regolamenti;
 - c. attività di supporto ai Beneficiari e agli Organismi Intermedi per la progettazione ed attuazione degli interventi complessi previsti nel Programma comunitario 2007-2013;
 - d. elaborazione ed attuazione del piano di comunicazione, alla luce delle lezioni apprese e dei dettami dei nuovi regolamenti, e delle attività di informazione e pubblicità da esso previste;
 - e. sostegno alle attività di valutazione ex ante ed in itinere, anche in riferimento all'identificazione di buone pratiche relative all'attuazione del Programma;

CONSIDERATO CHE:

- con D.G.R. n. 1081 del 27.6.2008 sono state approvate le Linee Guida per l'attuazione dell'Obiettivo Operativo 7.1 "*Assistenza Tecnica*" del POR FESR 2007/2013, rinviando a successivi atti del Responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1 del POR Campania FESR 2007/2013 l'adozione dei conseguenziali provvedimenti di natura amministrativa per l'attuazione delle azioni previste nelle predette Linee Guida e dando, altresì, mandato allo stesso Responsabile di provvedere all'immediata adozione dei bandi per l'attuazione delle azioni di assistenza tecnica di cui trattasi;
- dette Linee Guida prevedono che "*il rafforzamento delle risorse umane previsto sarà basato su una individuazione di fabbisogni specifici e nell'ambito dello sforzo generale di internalizzazione delle competenze già avviato nel precedente periodo di programmazione*";
- all'uopo, al fine di rappresentare le esigenze di rafforzamento della struttura interna che collabora con il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.9, è stato predisposto un apposito Progetto di Assistenza Tecnica del costo complessivo di € 640.000,00, di cui € 608.000,00 per acquisizione di apporti professionali a contratto ed € 32.000,00 per rimborso di spese sostenute per il personale interno (missioni, componenti commissioni di valutazione, ecc.);
- il predetto Progetto comprende le seguenti linee di attività:
 - supporto nelle attività connesse all'attuazione e chiusura delle operazioni a valere sul POR Campania 2000-2006 - Misura 2.1 e Misura 2.2;

- supporto nella definizione delle procedure di selezione degli interventi a valere sull'Obiettivo operativo 1.9 del PO FESR Campania 2000-2006;
 - supporto all'espletamento degli adempimenti amministrativi funzionali all'attivazione degli interventi in conformità con quanto disposto dalla disciplina comunitaria e nazionale di riferimento;
 - supporto tecnico ed operativo nelle attività di istruttoria degli interventi da ammettere a finanziamento;
 - supporto tecnico ed operativo nelle attività di istruttoria degli interventi ammessi a finanziamento nelle diverse fasi di erogazione dei fondi;
 - supporto al RUP.
- il medesimo Progetto prevede, altresì, l'affidamento di incarico professionale di assistenza tecnica ad esperti con profilo junior e in possesso di esperienza maturata nelle attività connesse alla gestione dei fondi strutturali in materia di beni culturali anche ai fini dello sviluppo turistico, per lo svolgimento di funzioni di assistenza tecnica connessa alle seguenti attività:
- chiusura delle operazioni a valere sul POR Campania 2000-2006 (misura 2.1 e misura 2.2);
 - supporto nella definizione delle procedure di selezione degli interventi a valere sull'Obiettivo Operativo 1.9 del P.O. F.E.S.R. Campania 2007-2013;
 - attività di istruttoria sulle operazioni da ammettere a finanziamento;
 - attività di istruttoria sulle operazioni ammesse a finanziamento nelle diverse fasi di erogazione dei fondi;
 - attività connesse al monitoraggio delle operazioni ammesse a finanziamento e al controllo e rendicontazione delle spese effettuate;
- in particolare, il bisogno di un supporto nelle attività di istruttoria è giustificato dalla complessità degli interventi derivante dalla particolare materia (restauro, consolidamento, messa in sicurezza di beni e siti culturali ai fini della loro tutela, salvaguardia, valorizzazione, riqualificazione e sviluppo di servizi e attività connesse con i beni culturali medesimi, favorendone l'integrazione con altri servizi turistici);
- con D.D. n. 160 del 25.5.2009, il Dirigente del Settore *"Direttive CEE ed attività di supporto all'autorità di gestione del POR e del Dipartimento dell'economia"* dell'A.G.C. n. 9, Responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1, ha approvato il su richiamato progetto di Assistenza Tecnica, assegnando all'Obiettivo Operativo 1.9 l'importo di € 640.000,00, di cui € 608.000,00 per acquisizione di apporti professionali a contratto ed € 32.000,00 per rimborso di spese sostenute per il personale interno (missioni, componenti commissioni di valutazione, ecc.);
- con D.D. n. 526 del 24.6.2009, si è stabilito di procedere, attraverso l'acquisizione di CC.VV. disponibili presso le banche dati dell'Autorità di Gestione del P.O.R. Campania 2007-20013, alla selezione di esperti esterni cui affidare l'incarico di Assistenza Tecnica alla struttura che collabora con il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.9 del P.O. F.E.S.R. 2007/2013;
- con nota n. 561749 del 24.6.2009, il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.9 ha richiesto alla su richiamata AdG di trasmettere al Settore Beni Culturali i curricula dei candidati già acquisiti dall'AdG medesima dalla banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- con nota n. 567880 del 26.6.2009, l'AdG ha trasmesso l'elenco di n. 122 candidati, in uno con i relativi CC.VV.;
- con successiva nota n. 712087 del 24.7.2009, l'AdG del P.O. F.E.S.R. Campania 2000-2006, inviata all'A.G.C. Turismo e Beni Culturali, ha invitato ad integrare e opportunamente modificare il Decreto Dirigenziale n. 526 del 24.6.2009, in quanto la richiesta, formulata dalla predetta AdG, di estrazione di CC.VV. disponibili presso le banche dati del DFP è stata effettuata sulla base delle esigenze della stessa AdG;
- comunque, la gara relativa al servizio di assistenza tecnica per l'implementazione, il coordinamento, l'attuazione e il controllo del P.O. FESR 2007 2013 è ancora in corso;
- al fine di ridurre i tempi delle procedure selettive, è opportuno procedere, in analogia con quanto messo in atto dall'AdG del P.O. F.E.S.R. Campania 2007-2013, all'individuazione delle unità con profilo professionale Junior, cui affidare gli incarichi di supporto al Team che collabora con il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.9 del P.O. F.E.S.R. Campania 2007-2013, mediante l'acquisizione di una rosa di esperti dalla banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri (di seguito DFP);

- alla successiva selezione si può procedere, in analogia con quanto previsto dal Decreto Direttoriale del Ministero dello Sviluppo Economico – Dipartimento per le Politiche di Sviluppo e di Coesione - n. 16 del 3.10.2008, mediante una valutazione comparativa tra più soggetti, svolta da un'apposita Commissione composta da personale interno all'Amministrazione in possesso della professionalità richiesta per lo svolgimento della prevista attività di valutazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- la valutazione può essere effettuata sulla base delle pregresse esperienze di collaborazione con la Regione Campania nell'ambito del ciclo di programmazione 2000/2006, maturate nelle seguenti materie:
 - funzionamento e gestione dei fondi strutturali, con particolare riferimento al settore del turismo e/o dei beni culturali;
 - monitoraggio e rendicontazione finanziaria, fisica e procedurale di progetti e interventi da attuarsi nell'ambito degli obiettivi del Programma, con specifico riferimento ai beni culturali e turismo;
 - utilizzo dei principali pacchetti informatici per la gestione di progetti, di banche dati, di sistemi di rendicontazione della spesa, di procedure di approvazione di atti formali;
 - analisi e supporto alla valutazione strategica degli impatti ambientali;
 - procedure di realizzazione e gestione di progetti ed azioni immateriali afferenti alla promozione e valorizzazione dei beni culturali e del turismo;
 - attività di attuazione della progettazione integrata nel settore del turismo e beni culturali;
 - analisi di coerenza e istruttoria connessa all'ammissione a finanziamento degli interventi e all'erogazione della relativa spesa;

EVIDENZIATO CHE:

- il Dirigente del Settore Beni Culturali dell'A.G.C. 13 ha condotto una ricognizione delle risorse umane interne, al fine di verificare la presenza in organico di professionalità idonee a svolgere attività specialistiche per l'attuazione del P.O. F.E.S.R. Campania 2007/2013. Tale ricognizione ha evidenziato, in particolare, una carenza numerica dell'attuale dotazione organica in ordine al fabbisogno complessivo delle professionalità occorrenti, tenuto conto, altresì, che, sebbene un insufficiente numero di quelle interne sia stato individuato, tuttavia, allorché del tutto sottratte agli ordinari compiti d'ufficio, si creerebbero disfunzioni e rallentamenti all'attività di istituto;
- di conseguenza, con nota n. 418006 del 5.5.2009, il medesimo Dirigente ha richiesto al Settore Studio Organizzazione e Metodo, Formazione del Personale l'assegnazione di personale di fascia C e D in possesso delle necessarie competenze amministrative/tecniche in materia di attuazione del POR FESR e POIn – PAIn 2007-2013, maturate nell'ultimo triennio;
- il Dirigente del Settore Studio Organizzazione e Metodo, Formazione del Personale, con nota n. 452396 del 22.5.2009, ha invitato i Coordinatori delle Aree Generali di Coordinamento "ad interessare i Dirigenti di Settore incardinati nelle rispettive Aree, affinché rilevino, in tempi brevi, le adesioni del personale eventualmente disponibile ed in possesso dei requisiti richiesti", precisando che i dipendenti interessati dovranno prendere contatti con il Dirigente del Settore Beni Culturali;

RICHIAMATE:

- la nota del Coordinatore dell'A.G.C. 7 n. 412600 del 12.5.2009, trasmessa dall'Assessore al Personale, per conoscenza, al Coordinatore dell'A.G.C. 13, con la quale, in merito alla richiesta formulata dall'Assessore al Turismo e ai Beni Culturali di adeguamento dell'assetto dell'A.G.C. 13 alle nuove e complesse attività ad essa assegnate, si evidenzia, tra l'altro, che "non è possibile attivare procedure di mobilità volontaria, essendo in corso un apposito provvedimento di Giunta Regionale finalizzato a regolamentare tale attività";
- la nota del Settore Studio, Organizzazione e Metodo – Formazione del Personale n. 513288 dell'11.6.2009, con la quale si rappresenta che "non è pervenuta alcuna istanza di adesione alla ricerca di personale evasa con nota prot. n. 0452396 del 22/05/2009";

DATO ATTO CHE, data la specificità del settore nel quale si opera e, quindi, la necessità di una specializzazione nell'ambito dei beni culturali collegati allo sviluppo turistico, è stata verificata la piena integrazione e non sovrapposizione delle tipologie di supporto richieste rispetto ad altri programmi e

strumenti di assistenza tecnica previsti e, in particolare, al Bando per l'affidamento del Servizio di assistenza tecnica pubblicato sul BURC n. 48 dell'1.12.2008;

RITENUTO, pertanto:

- doversi procedere, per quanto rappresentato dall'AdG del P.O. F.E.S.R. Campania 2007-2013 con nota n. 712087/2009, alla revoca del D.D. n. 526 del 24.6.2009;
- opportuno, per contingenti esigenze di servizio, provvedere, al fine di ridurre i tempi di selezione, all'individuazione di esperti esterni per l'espletamento di attività di Assistenza Tecnica alla struttura che collabora con il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.9 del P.O. F.E.S.R. 2007/2013, attraverso l'acquisizione di CC.VV. tramite la banca dati predisposta dal DFP, in quanto tale banca dati è pubblica e l'inserimento in essa, consentita a tutti coloro che possiedono esperienze specifiche, costituisce, in virtù dei requisiti richiesti per l'accesso, garanzia di particolare e comprovata professionalità specialistica per lo svolgimento delle attività richieste;
- doversi procedere all'individuazione di detti esperti esterni con particolare riferimento alle prestazioni di supporto relative alle seguenti attività:
 - verifica della completezza e inerenza della documentazione tecnica e contabile alla normativa comunitaria, nazionale e regionale, anche in ordine al rispetto delle norme in materia di beni culturali;
 - verifica della correttezza, regolarità e ammissibilità della spesa ai fini della certificazione;
 - monitoraggio fisico ed economico delle azioni previste all'interno delle attività dell'Obiettivo Operativo 1.9;
 - analisi e supporto alla valutazione strategica degli impatti ambientali;
 - utilizzo dei principali pacchetti informatici per la gestione di progetti, di banche dati, di sistemi di rendicontazione della spesa, di procedure di approvazione di atti formali;
 - raccolta, organizzazione ed analisi dati anche statistici;
- doversi costituire un'apposita Commissione, composta da personale interno all'Amministrazione in possesso di professionalità adeguata allo svolgimento della prevista attività di valutazione;

RICHIAMATO, altresì, il parere del Settore Consulenza Legale e Documentazione reso, per analoga fattispecie, con nota n. 1024602 del 5.12.2008 e relativo ad Avviso Pubblico predisposto per l'acquisizione di professionalità esterne cui affidare incarichi di assistenza tecnica;

VISTO:

- il Reg.(CE) n. 1083/06;
- la Decisione della C.E. n. C(2007) 4265 dell' 11 settembre 2007;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità della stessa, resa dal Responsabile della P.O. *"Attività connessa alla gestione dei programmi comunitari, nazionali, interregionali e regionali per la tutela, la promozione e la valorizzazione dei Beni Culturali, anche ai fini dello sviluppo turistico"*;

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa e qui si intendono integralmente riportate,

1. di revocare il D.D. n. 526 del 24.6.2009;
2. di provvedere all'individuazione di esperti esterni per l'espletamento di attività di Assistenza Tecnica alla struttura che collabora con il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.9 del P.O. F.E.S.R. 2007/2013 attraverso l'acquisizione di CC.VV. disponibili presso la banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, come aggiornata, predisposta secondo le modalità di evidenza pubblica previste dalla disciplina vigente in materia;
3. di procedere all'individuazione di detti esperti esterni con particolare riferimento alle prestazioni di supporto relative alle seguenti attività:
 - verifica della completezza e inerenza della documentazione tecnica e contabile alla normativa comunitaria, nazionale e regionale anche in ordine al rispetto delle norme in materia di beni

- culturali;
 - verifica della correttezza, regolarità e ammissibilità della spesa ai fini della certificazione;
 - monitoraggio fisico ed economico delle azioni previste all'interno delle attività dell'Obiettivo Operativo 1.9;
 - analisi e supporto alla valutazione strategica degli impatti ambientali;
 - utilizzo dei principali pacchetti informatici per la gestione di progetti, di banche dati, di sistemi di rendicontazione della spesa, di procedure di approvazione di atti formali;
 - raccolta, organizzazione ed analisi dati anche statistici;
4. di costituire la Commissione, composta da personale interno all'Amministrazione in possesso di professionalità adeguata allo svolgimento della prevista attività di valutazione, nominando, quali componenti, i seguenti dipendenti:
- Dr. Giancarlo Palladino, R.U.P. Assistenza Tecnica P.O.R. Campania 2000-2006;
 - Arch. Domenicantonio Ranauro, Responsabile della Misura 2.1 P.O.R. Campania 2000-2006;
 - Dr. Marco Gargiulo, Responsabile della Misura 2.2 del P.O.R. Campania 2000-2006;
 - Sig.ra Pina Sannino, Referente Unità di monitoraggio dell'Asse II del P.O.R. Campania 2000-2006;
 - Sig. Pasquale Caruso, Responsabile di P.O.;
5. di stabilire che, ai fini della valutazione e selezione dei candidati, la Commissione di cui al precedente punto 3) proceda ad una valutazione comparativa dei CC.VV. di più soggetti, acquisiti con le modalità di cui al precedente punto 2, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenendo in particolare conto della maggiore pertinenza, rispetto all'incarico da affidare, dei titoli e delle esperienze professionali risultanti da detti curricula;
6. di stabilire, altresì, che detta valutazione sia effettuata sulla base delle pregresse esperienze di collaborazione con la Regione Campania nell'ambito del ciclo di programmazione 2000/2006, maturate nelle seguenti materie:
- funzionamento e gestione dei fondi strutturali, con particolare riferimento al settore del turismo e/o dei beni culturali;
 - monitoraggio e rendicontazione finanziaria, fisica e procedurale di progetti e interventi da attuarsi nell'ambito degli obiettivi del Programma, con specifico riferimento ai beni culturali e turismo;
 - utilizzo dei principali pacchetti informatici per la gestione di progetti, di banche dati, di sistemi di rendicontazione della spesa, di procedure di approvazione di atti formali;
 - analisi e supporto alla valutazione strategica degli impatti ambientali;
 - procedure di realizzazione e gestione di progetti ed azioni immateriali afferenti alla promozione e valorizzazione dei beni culturali e del turismo;
 - attività di attuazione della progettazione integrata nel settore del turismo e beni culturali;
 - analisi di coerenza e istruttoria connessa all'ammissione a finanziamento degli interventi e all'erogazione della relativa spesa;
 - verifica di ammissibilità delle spese ai sensi dei Regolamenti comunitari e nazionali;
7. di affidare le funzioni di Presidente della Commissione di che trattasi al Dr. Giancarlo Palladino, nonché quelle di Segretario al Pasquale Caruso;
8. di stabilire che le attività della Commissione in questione, al fine di evitare rallentamenti a carico delle ordinarie attività di Settore e in considerazione della particolare natura dell'oggetto del servizio e della complessità del procedimento ad esso collegato, vengano espletate presso gli uffici del Settore, al di fuori del normale orario d'ufficio;
9. di stabilire, pertanto, che a ciascun componente della su richiamata Commissione, qualora non componente del Team di Obiettivo Operativo, venga corrisposto, ai sensi della D.G.R. n. 111 del 9.2.2007, un gettone di presenza la cui entità lorda omnicomprensiva è fissata in € 50,00, oltre I.R.A.P.;
10. di dare atto che l'impegno finanziario per il funzionamento della Commissione di cui al punto 3) graverà sulle risorse di cui al D.D. n. 160 del 25.5.2009;
11. di nominare, conformemente a quanto previsto dal decreto n. 160 del 25.5.2009, il Dirigente del Settore "Direttive CEE ed attività di supporto all'autorità di gestione del POR e del Dipartimento dell'economia" dell'A.G.C. n. 9, Responsabile del Procedimento il Dr. Giancarlo Palladino;
12. di trasmettere il presente provvedimento, in uno con il documento allegato, al Settore 02 "Direttive

CEE ed attività di supporto all'autorità di gestione del POR e del Dipartimento dell'economia" dell'A.G.C. n. 9, al Settore 01 "Attività di Assistenza alle sedute di Giunta, Comitati dipartimentali" dell'A.G.C. 02, per quanto di propria competenza, al Settore 02 "Stampa Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale" dell'A.G.C. 01 per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, nonché all'Assessore ai Beni Culturali per opportuna conoscenza.

Pizzorno