

A. Di. S. U. - Seconda Università degli Studi di Napoli - Azienda Pubblica per il Diritto allo Studio Universitario - Caserta - **Bando - Affidamento dell'incarico di Addetto Stampa.**

L'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Seconda Università degli studi di Napoli, in assenza di specifiche professionalità interne, intende avvalersi, per la durata di anni uno, mediante convenzione, di un Addetto Stampa di comprovata professionalità ed esperienza in campo giornalistico, a livello regionale, e nelle attività di comunicazione.

A tal fine, è indetta la seguente selezione pubblica per titoli e colloquio:

ART. 1 – OGGETTO

La collaborazione riguarda le seguenti attività:

1. redigere e diffondere comunicati stampa, articoli e testi per l'illustrazione, a livello locale e nazionale, delle principali attività ed iniziative;
2. gestire la convocazione, l'organizzazione e la post-produzione di conferenze stampa e incontri con i media, comunque denominati, nonché gestire le interviste degli Organi istituzionali (con particolare riferimento alla Presidenza) con mass media in generale;
3. redigere testi e relazioni su argomenti specifici in occasione di interventi pubblici degli Organi Istituzionali (con particolare riferimento alla Presidenza);
4. programmare almeno una presenza settimanale nella sede dell'Azienda, garantendo, altresì, la presenza ogni qualvolta le circostanze e le esigenze lo richiedano e, comunque, in occasione dei principali eventi pubblici;
5. svolgere ogni altra attività comunque finalizzata al miglioramento della comunicazione dell'Azienda, anche in relazione alle esigenze che dovessero presentarsi nel corso dell'incarico.

ART. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le attività descritte nell'art. 1 riguarderanno l'A.DI.S.U. della S.U.N. e comporteranno uno scambio di informazioni con i vertici politici e amministrativi (Presidente del Consiglio di Amministrazione e Direttore Amministrativo), che daranno il proprio assenso ad ogni comunicazione, secondo le rispettive competenze.

I necessari collegamenti saranno tenuti dall'addetto stampa, di norma settimanalmente e, comunque, dopo ogni seduta del Consiglio di Amministrazione, per verificare la necessità e l'opportunità di dare divulgazione alle iniziative programmate dall'Azienda.

Le modalità tecnico-operative di svolgimento dell'incarico sono rimesse esclusivamente alle determinazioni dell'addetto stampa.

Il professionista non potrà disporre né direttamente né indirettamente l'attivazione di forniture che comportino impegni di spesa.

La prestazione dovrà essere svolta dal professionista personalmente.

ART. 3– LUOGO, DURATA E CORRISPETTIVO

L'incarico ha validità di 12 mesi dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Il corrispettivo annuo è fissato in € 6.000,00 (comprensivi dei contributi previdenziali obbligatori ed oltre IVA), da liquidarsi in dodici mensilità.

ART. 4 – REQUISITI

Può partecipare alla selezione il/la candidato/a in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. Residenza nella Regione Campania da almeno 24 mesi;

3. Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 4. Assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiarie della non menzione, di procedimenti penali in corso ovvero amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
 5. Iscrizione all'Albo Professionale dei Giornalisti/Pubblicisti – Elenco professionisti - da almeno 24 mesi;
 6. Possesso di una documentata e comprovata esperienza professionale.
- Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.
L'assenza di uno dei requisiti generali previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.
Per l'accesso all'incarico di cui al presente bando è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Ai fini della ammissione alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione (allegato A);
2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
3. documentazione inerente l'iscrizione all'Albo Professionale dei Giornalisti/Pubblicisti – Elenco professionisti;
4. curriculum professionale nel quale, oltre ai dati informativi ed anagrafici, dovranno essere dettagliatamente indicati tutti gli elementi utili ai fini della valutazione della qualità professionale ed esperienza del candidato. In particolare al candidato si richiede:
 - a) approfondita conoscenza del panorama e dei meccanismi della stampa regionale e nazionale, desumibile da precedenti rapporti di lavoro dipendente presso almeno una testata regionale o una nazionale;
 - b) esperienze professionali in attività di comunicazione presso enti pubblici o privati da almeno un anno;
 - c) precedenti esperienze di collaborazioni giornalistiche con testate regionali o nazionali.
- d) elenco sottoscritto di tutti i documenti presentati.

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, potrà essere consegnato a mano, nell'orario di apertura al pubblico, **presso l'Ufficio Protocollo dell'ADISU della SUN, C.so P. Giannone, 50/52 – CASERTA, oppure essere inviato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., indirizzata alla ADISU della SUN, casella postale n°190 – 81100 Caserta Centro, improrogabilmente entro e non oltre le ore 13,00 del 60° giorno dalla pubblicazione del presente bando sul BURC.**

Sul plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Addetto Stampa".

Le domande inoltrate dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

L'A.DI.S.U. della S.U.N. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da mancata e/o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o da ritardi e/o disguidi del servizio postale.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'A.DI.S.U. della S.U.N.

ART. 6 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione di Valutazione, composta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o suo delegato, dal Direttore Amministrativo dell'A.DI.S.U. della S.U.N. e da un giornalista professionista.

La Commissione dovrà:

- verificare il possesso del requisito relativo all'iscrizione all'Albo Professionale dei Giornalisti/Pubblicisti – Elenco professionisti, da almeno 24 mesi;
- verificare il possesso degli altri requisiti richiesti e dichiarati nel curriculum, sulla base della documentazione allegata alla domanda di partecipazione;
- espletare il colloquio di cui al successivo art. 7.

Per ciascun/a candidato/a, la Commissione di Valutazione effettuerà la selezione, attribuendo un punteggio complessivo massimo di 100 punti, di cui:

75 punti da assegnare per i requisiti di cui al curriculum professionale, sulla base dei seguenti parametri:

a) approfondita conoscenza del panorama e dei meccanismi della stampa regionale e nazionale, desumibile da precedenti rapporti di lavoro dipendente (anche a tempo determinato), come giornalista professionista, presso una testata regionale o una nazionale:

max 25 punti di cui:

- 15 punti per rapporto di lavoro dipendente presso una testata regionale, così attribuiti:
o fino a 24 mesi, 10 punti;
o per ogni ulteriore anno, o frazione pari o superiore a 6 mesi, 1 punto fino a un massimo di 5 punti;
- 10 punti per rapporti di lavoro dipendente presso una testata nazionale così attribuiti:
o fino a 24 mesi, 5 punti;
o per ogni ulteriore anno, o frazione pari o superiore a 6 mesi, 1 punto fino a un massimo di 5 punti;

b) esperienze professionali in attività di comunicazione presso enti pubblici o privati:

max 25 punti di cui:

- 15 punti per esperienze professionali in attività di comunicazione presso enti pubblici così attribuiti:
o fino a 24 mesi, 10 punti;
o per ogni ulteriore anno, o frazione pari o superiore a 6 mesi, 1 punto fino a un massimo di 5 punti;
- 10 punti per esperienze professionali in attività di comunicazione presso enti privati così attribuiti:
o fino a 24 mesi, 5 punti;
o per ogni ulteriore anno, o frazione pari o superiore a 6 mesi, 1 punto fino a un massimo di 5 punti;

c) precedenti esperienze di collaborazioni giornalistiche con testate regionali o nazionali:

max 25 punti di cui:

- 15 punti per collaborazioni giornalistiche con una testata regionale così attribuiti:
o fino a 24 mesi, 10 punti;
o per ogni ulteriore anno, o frazione pari o superiore a 6 mesi, 1 punto fino a un massimo di 5 punti;
- 10 punti per collaborazioni giornalistiche con una testata nazionale così attribuiti:
o fino a 24 mesi, 5 punti;
o per ogni ulteriore anno, o frazione pari o superiore a 6 mesi, 1 punto fino a un massimo di 5 punti;

d) max 25 punti da assegnare per il colloquio di cui all'articolo successivo.

ART. 7 – COLLOQUI

Il colloquio è volto ad approfondire i requisiti professionali e ad accertare l'attitudine all'esercizio delle attività richieste e a valutare aspetti quali la capacità comunicativa, l'autorevolezza nei confronti degli interlocutori, il grado di motivazione a operare nella funzione richiesta, la capacità di ottenere il consenso, la capacità organizzativa, di pianificazione e di iniziativa.

ART. 8 – PUBBLICITA' E INFORMAZIONE

Il bando e la domanda di partecipazione alla selezione saranno pubblicati: in versione integrale, sul sito internet dell'A.DI.S.U. della SUN (<http://www.adisun.it>) e sul BUR Campania; in estratto, su un quotidiano a diffusione regionale.

ART. 9 – CLAUSOLA DI RISERVA

L'A.DI.S.U. della S.U.N. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

ART.10 – DISPOSIZIONI FINALI E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e succ., si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva nonché all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva.

I dati dei candidati possono essere comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati, quando sia previsto da norme di legge o di regolamento o risultino

comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è l'A.DI.S.U. della SUN.

Il responsabile del trattamento è il Direttore Amministrativo.

Il Presidente
Prof. Antonio Ruggiero

ALLEGATO A

INCARICO DI ADDETTO STAMPA dell'A.DI.S.U. della S.U.N.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione di un addetto stampa, per le attività di comunicazione dell'A.DI.S.U. della S.U.N. , mediante convenzione per la durata di un anno.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

1) di essere nato/a a _____, il _____

2) di essere di cittadinanza _____;

(Italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea)

3) di essere residente nel Comune di _____ (prov. _____),

Via _____ n. _____, tel. _____;

(il comune di residenza deve essere compreso nel territorio della Regione Campania)

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____,

(prov. _____);

(in caso contrario barrare la dichiarazione e indicare i motivi della cancellazione)

_____;

5) di non avere riportato condanne penali, anche se beneficiate della non menzione, e di non avere in corso procedimenti penali ovvero amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;

(in caso contrario, e, in caso di condanne, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, barrare la dichiarazione non veritiera e indicare gli estremi dei provvedimenti a proprio carico):

_____;

6) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

(in caso contrario barrare la dichiarazione non veritiera e indicare gli estremi dei procedimenti in corso):

_____;

7) di essere iscritto all'Albo Professionale dei Giornalisti – Elenco Professionisti - da almeno due anni, ossia dal _____;

8) di non avere in corso un provvedimento di sospensione o di cancellazione dal suddetto Albo;

9) di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo:

(solo se diverso dall'indirizzo di residenza)

Via _____, n. _____, c.a.p.

_____, Comune di _____, (prov. _____), tel.

_____/_____.

Allega fotocopia del documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/00.

Data

Firma

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 "Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali"

Finalità e Modalità di trattamento cui sono destinati i dati.

Il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva nonché all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva. I dati dei candidati possono essere comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati, quando sia previsto da norme di legge o di regolamento o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico. Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari. Detto trattamento sarà effettuato ai sensi della legge. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare e Responsabile

Titolare dei dati è l'Azienda per il diritto allo studio della Seconda università degli studi di Napoli, mentre il Responsabile del trattamento è il Direttore Amministrativo.

AVVERTENZA: le dichiarazioni rese saranno sottoposte a verifica e controllo, a campione, secondo un ordine di arrivo nella percentuale del 50%, secondo la vigente normativa.