

A.G.C. 21 - Programmazione e Gestione dei Rifiuti - Settore Monitoraggio Informazione e Valutazione - **Decreto dirigenziale n. 70 del 25 settembre 2009 – Nuove disposizioni per la selezione di personale per l'espletamento di attività di assistenza tecnica all'AGC 21 Settore 03 Ob. Op. 1.1. - Por Fesr 2007/2013 e revoca Decreti Dirigenziali n. 16 del 15.6.2009 e n. 37 del 07.07.2009.**

PREMESSO

- che, con DD AGC 09 n. 319/08, è stata approvata la procedura per l'attivazione delle risorse a valere sull'Obiettivo Operativo 7.1 - Assistenza Tecnica - Azioni a titolarità regionale e l'allegata scheda per la programmazione;
- che detta procedura prevede la possibilità per le strutture regionali coinvolte nell'attuazione del Programma di richiedere l'attivazione di azioni a valere sull'obiettivo operativo 7.1, predisponendo un Programma triennale di interventi di assistenza tecnica, attraverso l'apposita Scheda per la Programmazione;
- che l'AGC 21 ha predisposto e trasmesso all'Autorità di Gestione, con nota prot. n. 155301 del 23/02/2009, la scheda di programmazione 2009/2010/2011;
- che con D.D. n. 157 del 25/05/2009 l'AGC 09 ha ammesso a finanziamento a valere sulle risorse dell'obiettivo operativo 7.1 PO FESR 2007/2013 la programmazione dell'A.T. dell'Obiettivo Operativo 1.1. per un importo pari ad € 636.000.000, per il triennio 2009/2011 così come definite nella scheda di programmazione precitata;
- che la scheda presentata prevede, tra l'altro, l'affidamento di incarichi di collaborazione a supporto dei responsabili e del team dell'Obiettivo Operativo 1.1 per attività di istruttoria, valutazione, rendicontazione e controllo, personale da selezionare in via prioritaria con il ricorso alla Short List istituita presso l'AGC 05 con D.D. 9/2008 e approvata con Decreti Dirigenziali dell'AGC 05 n. 629/2008 e 58/2009;
- che con note prot. 0034268 del 15.01.2009 e 0319352 del 10.04.2009 si è provveduto a richiedere al Settore competente dell'AGC Personale Affari Generali una ricognizione nelle strutture regionali per accogliere adesioni di personale di categoria C e D da adibire alle attività dei diversi Settori dell'AGC 21 compresa la gestione dell'Obiettivo Operativo 1.1. del POR FESR 2007/2013;
- che, a seguito di tale ricognizione sono state acquisite solo n. 4 unità di personale di cat. D e n. 1 unità di personale di categoria C, a fronte di una richiesta complessiva di 25 unità;
- che con Decreti Dirigenziali AGC 21 n. 16 del 15.6.2009 e n. 37 del 07.07.2009 sono state approvate le disposizioni per la selezione di personale per l'espletamento di attività di assistenza tecnica all'AGC 21 Settore 03 Ob. Op. 1.1. – Por Fesr 2007/2013;
- che con Decreto Dirigenziale AGC 21 n. 18 del 19.6.2009 è stata nominata la Commissione di valutazione comparativa per la selezione di esperti per attività di supporto all'Obiettivo Operativo 1.1.;
- che con D.D. n. 30 del 02/07/2009 è stato nominato, ai sensi della L. 241/90, il responsabile del procedimento relativamente all'attuazione delle operazioni a valere sulle risorse dell'Obiettivo Operativo 7.1.;

Considerato

- che il Coordinatore dell'AGC 09, responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1, con nota prot. 669169 del 23.7.2009 avente ad oggetto : " POR FESR 2007/2013 – Ob. Op. 7.1. - programmazione delle risorse di A.T.", ha comunicato che con proprio Decreto Dirigenziale n. 382 del 23/10/2008 è stato approvato il bando per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica implementazione, coordinamento, attuazione e controllo del POR FESR 2007/2013 ed ha invitato i Responsabili di Obiettivo Operativo a verificare l'eventuale sovrapposizione dei propri fabbisogni con quanto previsto nel bando emanato dall'AGC 09;
- che dall'esame del predetto capitolato di gara si è rilevato che alcune attività di supporto ed assistenza nelle varie fasi del processo di attivazione e realizzazione dell'obiettivo operativo 1.1 (assistenza, rendicontazione, monitoraggio fisico e finanziario) verranno assicurate dall'AGC 09 attraverso idoneo personale dell'impresa aggiudicataria ;
- che , a seguito di tale verifica, con nota prot. 0714192 del 06.08.2009 indirizzata all'AGC 09 , si è proceduto alla rimodulazione delle professionalità di supporto da selezionare definendo profili

professionali di carattere altamente specialistico strettamente pertinenti alle attività dell'Obiettivo Operativo 1.1. , nel rispetto del budget assegnato con il D.D. AGC 09 157/2009 e per esperti di provata competenza;

- che l'AGC 09 , con nota protocollo n. 0758468 del 03/09/2009 , non ha rilevato motivi ostativi alla rimodulazione delle professionalità da acquisire;

Rilevato

- che , nel rispetto dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. , le prestazioni da svolgere presentano le seguenti caratteristiche :

- corrispondenza alle competenze dell'amministrazione conferente e coerenza con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione in relazione al POR FESR 2007/2013;
- elevata specializzazione in quanto rese da soggetti di particolare e comprovata professionalità specialistica;
- rispetto dei principi di buon andamento ed imparzialità dell'amministrazione assicurato attraverso una procedura di valutazione comparativa con criteri oggettivi e trasparenti;

- che, al fine di ridurre i tempi delle procedure selettive, si procederà a selezionare i candidati attraverso l'acquisizione di Curriculum Vitae dalla Short-List dell'AGC 05 istituita con D.D. n. 1406/07 e n. 9/08 ed approvata con D.D. 58/09, dalla banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP) nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

Ritenuto

- di dover approvare la procedura di valutazione comparativa per la selezione di esperti per le attività di assistenza tecnica all'AGC 21 Settore 03 Obiettivo Operativo 1.1. con le modalità di cui all'allegato A) del presente atto;
- di dover contestualmente revocare i Decreti Dirigenziali n. 16 del 15.6.2009 e n. 37 del 07.07.2009;
- di confermare la nomina della Commissione di Valutazione disposta con D.D. n. 18 del 19.6.2009 la cui attività si conformerà al contenuto del presente decreto;

Visti

- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- la legge 10 aprile 1991, n. 125;
- il DPCM 7 febbraio 1994, n. 174;
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- le circolari 2/2008 e 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- la L.R. n. 7/02;
- le LL.RR. nn. 1/07 e 2/07;
- la L.R. n. 3/07;
- il Reg. (CE) n. 1083/06;
- il Reg. (CE) n. 1828/06;
- il D.Lgs. n. 163/06;
- il D.D. 382/2008
- il D.D. 157/2009;
- il D.D. 37/2009;

DECRETA

per i motivi ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- approvare la procedura di valutazione comparativa per la selezione di 6 (sei) esperti per le attività di supporto ed assistenza tecnica all'AGC 21 nell'ambito del POR FESR 2007/2013 Ob. Op. 1.1. secondo le modalità di cui all'allegato A);
- di stabilire che le attività di selezione verranno assicurate dalla Commissione di valutazione nominata con D.D. n. 18 del 19.6.2009;
- di revocare i D.D. n. 16 del 15.6.2009 e 37 del 07.07.2009;
- di disporre la pubblicazione dell'allegato A) del presente decreto sito istituzionale della Regione Campania;
- di inviare il presente Decreto :
 - al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti di competenza;
 - ai Componenti della Commissione valutatrice di cui al D.D. n. 18 del 19.6.2009;
 - all'AGC 09 – Responsabile Ob.Op. 7.1.;
 - all'AGC 21;
 - al Settore Stampa , documentazione, informazione per la pubblicazione sul BURC .

Il Dirigente del Settore 03 AGC 21
Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.1
D.ssa Adelaide Pollinaro

ALLEGATO A)

PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ED ASSISTENZA TECNICA AL POR FESR 2007/2013 OBIETTIVO OPERATIVO 1.1. " GESTIONE INTEGRATA DEL CICLO DEI RIFIUTI"

1. Finalità della selezione.

L'AGC 21 indice una procedura di valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001, finalizzata all'acquisizione di 6 (sei) professionisti da utilizzare per le attività di supporto ed assistenza tecnica alle attività dell'AGC 21 Settore 03 in materia di gestione dei fondi comunitari POR 2007/2013 Obiettivo Operativo 1.1. "*Gestione Integrata del ciclo dei rifiuti*".

La procedura di selezione è rivolta all'acquisizione delle seguenti professionalità:

- Profilo A): n. 1 laureato/a in materie economiche o giuridiche con esperienza di almeno 5 anni nella predisposizione di bandi e/o avvisi, cofinanziati dal POR Campania, finalizzati alla incentivazione di soggetti pubblici e/o privati operanti nel settore ciclo integrato dei rifiuti e di attuazione delle politiche di coesione.
Il consulente opererà a supporto dell'Obiettivo 1.1. per la programmazione, predisposizione e preistruttoria dei bandi e/o avvisi finalizzati ad erogare incentivi per la realizzazione e/o adeguamento di impianti destinati al recupero di materia derivante da rifiuti industriali e/o dalla raccolta differenziata, e al trattamento e all'inertizzazione dei materiali contenenti amianto.
- Profilo B): n. 1 laureato/a in materie giuridiche con esperienza di almeno 3 anni nel settore della raccolta differenziata dei rifiuti e di attuazione delle politiche di coesione.
Il consulente opererà a supporto dell'Obiettivo Operativo 1.1. per la valutazione di piani per la raccolta differenziata finanziati con DGR 1169/2008, per la programmazione e realizzazione di campagne informative finalizzate all'incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti, nella stipulazione di intese, accordi quadro, protocolli di intesa, accordi con la grande distribuzione, rapporti con gli enti pubblici e privati operanti nel settore del ciclo integrato dei rifiuti in attuazione del POR Campania.
- Profilo C): n. 2 laureati/e in ingegneria o architettura con esperienza di almeno 3 anni in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e/o di progettazione impiantistica a supporto del ciclo integrato dei rifiuti e di attuazione delle politiche di coesione.
I consulenti opereranno a supporto dell'Obiettivo Op. 1.1. per l'espletamento delle attività connesse alla riorganizzazione ed ampliamento della rete di impianti pubblici destinati al recupero di materia dai rifiuti.
- Profilo D): n. 1 laureato/a in discipline tecniche ad indirizzo ambientale con esperienza di almeno 3 anni in tematiche afferenti la gestione del ciclo integrato dei rifiuti in attuazione di leggi regionali in materia e di attuazione delle politiche di coesione.
Il consulente opererà a supporto dell'Obiettivo Op. 1.1. per le attività di programmazione di nuovi impianti per il trattamento del percolato e/o la realizzazione di nuove discariche conformi al piano regionale dei rifiuti.
- Profilo E): n. 1 laureato/a in materie economiche/giuridiche con esperienza di almeno 3 anni in materia di controllo amministrativo-contabile e monitoraggio dei flussi economico-finanziari di operazioni ammesse a finanziamento nell'ambito di operazioni a valere sul POR Campania e/o su

altri programmi operativi e di attuazione delle politiche di coesione.

Il consulente opererà a supporto delle operazioni attivate sull'Obiettivo Operativo 1.1 per le attività finalizzate alla implementazione ed al funzionamento degli ATO ed alla ricognizione economico-finanziaria delle attività dell'Obiettivo Operativo.

2. Requisiti minimi di ammissione

- Profilo A): Laurea conseguita ai sensi del “*vecchio ordinamento*” o laurea magistrale o titolo equipollente in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, con esperienza di almeno 5 anni nella predisposizione di bandi e/o avvisi, cofinanziati dal POR Campania, finalizzati alla incentivazione di soggetti pubblici e/o privati operanti nel settore ciclo integrato dei rifiuti e di attuazione delle politiche di coesione;
- Profilo B): Laurea conseguita ai sensi del “*vecchio ordinamento*” o laurea magistrale o titolo equipollente, in Giurisprudenza, Scienze Politiche, con esperienza di almeno 3 anni nel settore della raccolta differenziata dei rifiuti e di attuazione delle politiche di coesione;
- Profilo C): Laurea conseguita ai sensi del “*vecchio ordinamento*” o laurea magistrale o titolo equipollente, in ingegneria o architettura, con esperienza di almeno 3 anni in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e/o di progettazione impiantistica a supporto del ciclo integrato dei rifiuti e di attuazione delle politiche di coesione;
- Profilo D): Laurea conseguita ai sensi del “*vecchio ordinamento*” o laurea magistrale o titolo equipollente, in Scienze Naturali, Ecologia, Ingegneria ambientale, con esperienza di almeno 3 anni in tematiche afferenti la gestione del ciclo integrato dei rifiuti in attuazione di leggi regionali in materia e di attuazione delle politiche di coesione;
- Profilo E): Laurea conseguita ai sensi del “*vecchio ordinamento*” o laurea magistrale o titolo equipollente, in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche, con esperienza di almeno 3 anni in materia di controllo amministrativo-contabile e monitoraggio dei flussi economico-finanziari di operazioni ammesse a finanziamento nell'ambito di operazioni a valere sul POR Campania e/o su altri programmi operativi e di attuazione delle politiche di coesione.

3. Modalità di selezione

Per la selezione dei candidati, la Commissione di valutazione procederà all'acquisizione dei *curricula* coerenti con le figure professionali da selezionare utilizzando la *Short-List* dell'AGC 05 istituita con D.D. n. 1406/07 e n. 9/08 ed approvata con D.D. 58/09 nonché attraverso formale richiesta di accesso alla Banca Dati Esperti del Dipartimento della Funzione Pubblica.

I *curricula* incompleti e/o mancanti delle informazioni richieste non saranno tenuti in considerazione non essendo prevista alcun tipo di integrazione documentale.

Per i candidati in possesso di requisiti minimi di ammissione coerenti con più profili da selezionare, la Commissione provvederà a valutare il candidato in relazione ad un unico profilo per il quale risultano le esperienze più qualificanti e/o attinenti.

I candidati dai cui *curricula* risulterà il possesso dei requisiti minimi di cui al punto 2 saranno ammessi alla procedura di valutazione comparativa da parte della Commissione che procederà alla valutazione dei titoli ed al successivo colloquio motivazionale secondo i seguenti criteri :

➤ a) VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO – PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE.

Fermo restando i requisiti minimi di ammissione di cui al punto 2, il punteggio massimo assegnabile complessivamente per i titoli ed il colloquio è di 21 punti così ripartiti :

- a) Titolo di studio : max punti 5

- b) Esperienze professionali: max punti 6
- c) Colloquio motivazionale : max punti 10

TITOLI DI STUDIO

Da 1 a 5 punti secondo la seguente graduazione :

- 1 punto fino a 100/110;
- 2 punti da 101 a 104/110;
- 3 punti da 105 a 109/110;
- 4 punti 110/110;
- 5 punti 110 e lode.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **profilo A)** esperienza lavorativa, coerente con il profilo, svolta presso enti pubblici/o privati con contratti di lavoro a tempo indeterminato, determinato, di collaborazione o di consulenza:
 - superiore a 5 anni e fino a 7 anni punti 3
 - superiore a 7 anni punti 6;
- **profili B),D),E)** esperienza lavorativa, coerente con il profilo, svolta presso enti pubblici/o privati con contratti di lavoro a tempo indeterminato, determinato, di collaborazione o di consulenza :
 - superiore a 3 anni e fino a 5 anni punti 3;
 - superiore a 5 anni punti 6;
 -
- **profilo C)** esperienza lavorativa o professionale, coerente con il profilo, svolta presso enti pubblici/o privati con contratti di lavoro a tempo indeterminato, determinato, di collaborazione , di consulenza o con incarichi professionali :
 - superiore a 3 anni e fino a 5 anni punti 3;
 - superiore a 5 anni punti 6.

Ammissione al colloquio motivazionale : max 10 punti.

La Commissione, sulla base del punteggio attribuito ai titoli, provvederà a compilare distinte graduatorie in relazione ai diversi profili da selezionare.

Saranno ammessi a colloquio i primi 10 candidati in graduatoria (più ex equo) per ciascuno dei profili A,B,D,E ed i primi 20 candidati in graduatoria (più ex equo) per il profilo C.

Il colloquio motivazionale consisterà nell'approfondimento delle esperienze professionali svolte dai candidati e nella verifica delle attitudini allo svolgimento delle attività previste.

Graduatoria finale

La graduatoria finale risulterà dalla somma del punteggio dei titoli (di studio e professionali) e della votazione conseguita nel colloquio motivazionale. In caso di parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane.

4. Affidamento degli incarichi

La Commissione Valutatrice trasmetterà gli esiti delle selezione effettuata al Dirigente del Settore 03 dell'AGC 21 che provvederà al conferimento degli incarichi.

Per ciascun incarico sarà stipulato un contratto di consulenza di natura professionale, senza nessun vincolo di subordinazione, non potendosi configurare in nessun caso un rapporto di lavoro dipendente.

I contratti di consulenza avranno durata fino al 31.12.2011 e potranno essere prorogati fino al periodo di attuazione del POR FESR 2007/2013, compatibilmente con la disciplina vigente in materia di affidamenti di incarichi esterni e con le risorse disponibili nell'ambito dell'Obiettivo Operativo 7.1. del POR FESR 2007/2013.

L'AGC 21 si riserva il diritto di risoluzione anticipa dei contratti in caso di valutazione negativa da parte del dirigente, di successiva acquisizione di adeguate e specialistiche professionalità interne, corrispondenti a quelle oggetto dei contratti o per altri sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

5. Condizioni contrattuali

L'attività dei consulenti verrà svolta presso gli Uffici dell'AGC 21 e consisterà nello svolgimento delle attività indicate al punto 1.

Il compenso mensile dei consulenti è fissato nel modo seguente :

- Profilo A): Compenso previsto , al lordo di ogni onere iva inclusa, € 26.000 annui;
- Profilo B): Compenso previsto , al lordo di ogni onere iva inclusa, € 22.000 annui;
- Profilo C): Compenso previsto , al lordo di ogni onere iva inclusa, € 22.000 annui;
- Profilo D): Compenso previsto , al lordo di ogni onere iva inclusa, € 22.000 annui;
- Profilo E): Compenso previsto , al lordo di ogni onere iva inclusa, € 22.000 annui.

Non sono previsti rimborsi spese né ulteriori oneri a carico dell'AGC 21.

L'AGC 21 si riserva la facoltà di revocare e/o modificare il presente bando in caso di sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

Per informazioni rivolgersi all'AGC 21 Settore 03 "Monitoraggio" – Dott. Luigi De Mela tel. 081/7963124.

6. Trattamento dei dati personali a tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, i dati personali dei candidati iscritti nella *short-list* dell'AGC 05 e nella Banca Dati del Dipartimento della Funzione Pubblica saranno raccolti e trattati unicamente per le finalità di gestione della presente procedura di valutazione comparativa.