

ALLEGATO B
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta, in lingua italiana, dovrà pervenire entro il termine indicato nella lettera di invito, al seguente indirizzo: Giunta Regionale della Campania – Settore Monitoraggio e Controllo Accordi di Programma – Centro Direzionale Isola A6 - 80143 Napoli – 9 piano - stanza 9, a mezzo corriere o consegna a mano.

Farà fede la data apposta sul plico dal Settore ricevente. Le offerte pervenute oltre il termine suddetto non saranno prese in considerazione.

Il plico dovrà riportare, a pena di esclusione, la seguente dicitura "**Gara d'appalto per la fornitura dei servizi per la rete delle 13 stazioni permanenti GPS della regione Campania**- Offerta da parte della Ditta _____. Lettera di invito prot. _____ del _____ “.

Esso dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura per garantirne la integrità, riportare gli estremi del mittente e dovrà contenere due distinte buste, ciascuna a sua volta sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del rispettivo contenuto:

- BUSTA A: Documentazione
- BUSTA B: Offerta Economica

La busta A dovrà contenere, a pena di esclusione :

1. istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante;
2. certificato di iscrizione della Camera di Commercio con la indicazione delle attività;
3. autocertificazione attestante la inesistenza di cause di esclusione previste dal D. lgs n.163/06 e s.m.i, sottoscritta dal legale rappresentante;
4. autocertificazione attestante il rispetto della normativa sul lavoro per le persone diversamente abili, sottoscritta dal legale rappresentante;
5. dettagliato elenco dei servizi attinenti alla presente fornitura, realizzati ed in corso, con la indicazione del committente, dell'importo e dell'esito. L'importo complessivo dei servizi del tipo richiesto, svolti nel triennio precedente, non dovrà essere inferiore ad € 50.000,00. Tale documentazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante;
6. dichiarazione di impegno ad effettuare (durante il periodo di manutenzione) l'eventuale spostamento per un di massimo due stazioni permanenti GPS in altri siti, indicati dalla regione Campania, per sopraggiunta indisponibilità del sito, sottoscritta dal legale rappresentante;
7. dichiarazione di impegno di considerare eseguibili tutti gli interventi richiesti dall'appalto e adempiere a tutte le obbligazioni previste negli atti di gara: Allegato A (Specifiche Tecniche) e Allegato B (Offerta Economica), sottoscritta dal legale rappresentante;
8. Il numero di fax e l'indirizzo e-mail della Ditta che la regione Campania utilizzerà in via esclusiva, per tutte le comunicazioni successive inerenti la gara;

La busta B dovrà contenere l'offerta economica, che dovrà essere presentata secondo il seguente schema:

OFFERTA ECONOMICA SERVIZI DI GESTIONE RETI GPS		
descrizione servizio da fornire	periodo	prezzo offerto (euro IVA inclusa)
manutenzione hardware e software stazioni permanenti GPS		
manutenzione ordinaria delle 13 stazioni permanenti GPS (aggiornamento firmware dei ricevitori, manutenzione programmata, interventi di riattivazione delle stazioni), consistente in riparazione del componente non funzionante e fornitura di un componente sostitutivo per il periodo necessario alla riparazione;	12 mesi	_____
manutenzione ordinaria dei ricevitori portatili GMS-2 e F-200 e relativi software	12 mesi	_____
monitoraggio dell'intera rete di stazioni, al fine di garantire la continuità e l'efficacia del servizio;	12 mesi	_____
servizio di aggiornamento Software GEO++ GNSMART per il calcolo di rete delle 13 Stazioni Permanenti e fornitura del relativo software e manualistica su supporto magnetico (DVD);	12 mesi	_____
servizio di aggiornamento software MeridianaSAT per la gestione e lo scarico dati della rete delle 13 Stazioni Permanenti e fornitura del relativo software e manualistica su supporto magnetico (DVD);	12 mesi	_____
servizio di riconfigurazione della rete di stazioni per il corretto inquadramento nella Rete Dinamica Nazionale e per il passaggio in altri sistemi di riferimento, su indicazione del Settore Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma;	12 mesi	_____
assicurazione contro il furto e l'incendio dei beni oggetto della manutenzione;	12 mesi	_____
gestione dei dati e degli utenti della rete		
- assegnazione delle credenziali di accesso (username e password) ad ogni utente e la disattivazione e/o rinnovo delle medesime, su richiesta del Settore Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma, entro 2 giorni lavorativi dalla richiesta medesima; - salvataggio mensile dei dati GPS di ogni singola stazione e dei dati delle credenziali di accesso degli utenti, su appositi supporti magnetici da restituire al Settore Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma; - produzione di report trimestrali su: numero di iscritti, numero di accessi giornalieri, distribuzione territoriale degli accessi e quantità di dati scaricati, da restituire in formato elettronico al Settore Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma;	12 mesi	_____
call center telefonico		
servizio di call center telefonico, al fine di dare assistenza agli utenti della rete di stazioni permanenti GPS, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 18:00 durante il periodo dell'ora legale e fino alle ore 17:00 negli altri periodi dell'anno;	12 mesi	_____
manutenzione del sito WEB		
- monitoraggio del sito web della rete di stazioni permanenti GPS per assicurarne il pieno funzionamento; - riavvio dei servizi applicativi e di base in caso di malfunzionamento del sito web della rete di stazioni permanenti GPS; - produzione di report mensili sul numero di accessi alle pagine del sito WEB; - modifica del layout e/o l'aggiornamento dei contenuti delle pagine web della sezione "rete di stazioni permanenti GPS" del GeoPortale della regione Campania, su richiesta del Settore Monitoraggio e Controllo degli Accordi di Programma;	12 mesi	_____
TOTALE COMPLESSIVO		_____

L'offerta economica dovrà essere presentata per tutte le voci della fornitura di cui sopra, nessuna esclusa, e inoltre, dovrà necessariamente contenere i seguenti ulteriori elementi:

descrizione servizio (da quotare solamente)	prezzo offerto (euro IVA inclusa)
Quotazione per l'eventuale spostamento di una stazione permanente GPS, in altro sito indicato dalla regione Campania. (Nota bene: questa prestazione non rientra nella fornitura, ma è solamente indicativa per l'Amministrazione)	

L'offerta si intende comprensiva delle spese di consegna dei materiali all'indirizzo che la Regione Campania indicherà.

TERMINE PER LA RICHIESTA DI DOCUMENTI E/O CHIARIMENTI

La richiesta di documenti e/o chiarimenti è consentita fino a 5 (cinque) giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il termine della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 124 comma f) del D.Lgs. 163/2006, è di **gg. 10 (dieci) giorni**, dalla ricezione della lettera di invito.

La presentazione dell'offerta attesta che il concorrente ha preso conoscenza ed accetta le specifiche tecniche e le condizioni della fornitura dei servizi senza riserva alcuna.

Le offerte presentate non potranno essere ritirate prima di sessanta giorni dalla data di espletamento della gara; decorso tale termine l'offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

CRITERI DI VALUTAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei lavori sarà effettuata a favore del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 163/2006, anche in presenza di una sola offerta valida e, riservandosi la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione, nel caso in cui le offerte pervenute non siano ritenute confacenti per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'Amministrazione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della documentazione contenuta nella Busta A e successivamente, per le sole ditte ammesse, si procederà all'apertura della Busta B.

In seduta pubblica l'Amministrazione comunicherà l'esito dell'esame della documentazione e del contenuto dell'offerta economica.

L'Amministrazione redigerà il verbale di aggiudicazione della gara.

L'aggiudicazione sarà vincolante per la Regione dopo la approvazione degli atti di gara.

Restano a carico dell'aggiudicatario tutte le spese conseguenti alla esecuzione del contratto.

Napoli, li _____

timbro e firma