

CONSORZIO ASI DELLA PROVINCIA DI NAPOLI – CF 80045420637 – Avviso pubblico di procedura per l'affidamento di incarico triennale di medico competente ai sensi del D.Lgs.n. 81 del 09/04/2008 e ss.mm.ii..

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO TRIENNALE DI MEDICO COMPETENTE PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO AI SENSI D.LGS. N. 81 DEL 09.04.2008 e ss.mm.ii..

ENTE APPALTANTE: Consorzio ASI di Napoli - Via D. Morelli n. 75 – 80121 Napoli - Recapiti: tel 081/24 90 111 - fax 081/764 69 64 - Sito web: www.consorzio@asinapoli.it

ART. 1 – Oggetto e modalità di espletamento dell’incarico

Le attività oggetto dell’incarico sono tutte quelle connesse al ruolo di medico competente così come definito dal Decreto Legislativo n° 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii. (di seguito D.Lgs 81). E’ compresa, altresì, l’attività di supporto e di consulenza al datore di lavoro, così come definito dall’art.2 lettera b) del D.Lgs 81, nell’attività di individuazione e valutazione dei rischi necessaria ai fini della redazione del documento di cui all’art.17 del D.Lgs. 81

L’incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo, coordinandosi con il datore di lavoro e restando obbligato all’osservanza di tutte le leggi e le norme vigenti in materia ed alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla sicurezza dei lavoratori.

L’organico del Consorzio ASI di Napoli è dotato di n. 24 unità lavorative in ruolo.

L’incaricato dovrà svolgere la propria attività ai sensi dell’art.39 del D.Lgs. 81, assicurando le prestazioni professionali di seguito elencate, a titolo semplificativo:

- compiti previsti dagli artt. 40 e 41 del D.Lgs. 81;
- svolgimento di sopralluoghi negli ambienti di lavoro, riunioni, consulenze, archiviazione ed elaborazione dei dati e stesura della relazione sanitaria annuale da trasmettere al Datore di Lavoro dell’Ente;
- stesura, revisione ed applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria;
- effettuazione di visite audiometriche, oculistiche e spirometriche;
- effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore, qualora siano ritenute dal medico competente correlate ai rischi lavorativi;
- programmazione e valutazione di eventuali approfondimenti specialistici;
- informazione sanitaria individuale ai lavoratori sul risultato ed il significato degli accertamenti sanitari a cui sono sottoposti;
- tenuta e gestione della documentazione aziendale, delle scadenze, della corrispondenza e di ogni altro adempimento amministrativo riguardanti l’attività di medico competente;
- garantire la propria presenza, per tutta la durata dell’incarico, presso il Consorzio ASI di Napoli secondo le esigenze del datore di lavoro.

Il professionista incaricato dovrà disporre, in proprio, delle attrezzature e della strumentazione diagnostica richieste per lo svolgimento dell’attività di medico competente.

ART. 2 – Requisiti richiesti

1. Laurea in Medicina e Chirurgia con abilitazione all’esercizio della professione;
2. Iscrizione all’Ordine dei Medici;
3. Possesso di uno dei titoli di cui all’art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
4. Iscrizione nell’elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero della Salute ai sensi dell’art.38 comma 4 del D. Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii.;
5. Non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/2006 ss.mm.ii.

ART. 3 – Durata e compenso dell’incarico posto a base di gara

L’incarico avrà la durata di anni tre (3), con decorrenza dalla data di sottoscrizione di apposita convenzione per la regolamentazione dei rapporti intercorrenti tra le parti. Il compenso posto a base di gara per il triennio è di € 9.000,00, oltre agli oneri di legge.

ART. 4 – Criteri di aggiudicazione

L’aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell’art. 82 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., determinato mediante ribasso percentuale sull’importo posto a base di gara.

ART. 5 – Domanda di partecipazione e termine per la presentazione

I soggetti interessati dovranno far pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del 12/12/2011 un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all’esterno la

dicitura: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO TRIENNALE DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D. LGS. N. 81/2008 ss.mm.ii. .

Il plico dovrà essere inviato, (tramite il servizio postale o mediante corrieri autorizzati o anche con consegna a mano), al Consorzio ASI di Napoli – Via Domenico Morelli n. 75 – 80121 Napoli e dovrà contenere all’interno due buste sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’ intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente “A – documentazione”, “B – offerta economica”.

Nella busta “A – documentazione” dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, riportando i seguenti dati e dichiarazioni rese sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000;

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale o P. IVA, recapito a cui indirizzare tutte le comunicazioni inerenti la procedura;

2. di essere iscritto all’elenco dei Medici Competenti tenuto presso il Ministero della Salute ai sensi dell’art. 38 comma 4 del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i.;

3. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.;

b) fotocopia di un documento di identità del concorrente, in corso di validità;

c) autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell’incarico, nel caso di pubblico dipendente.

Nella busta “B – offerta economica” dovrà essere inserita, a pena di esclusione, solo il seguente documento: offerta economica, sottoscritta con firma leggibile e per esteso del concorrente, che dovrà obbligatoriamente riportare l’indicazione delle generalità, il ribasso percentuale unico sul prezzo offerto, sia in cifre sia in lettere, con l’avvertenza che, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l’Amministrazione consortile.

ART. 6 – Svolgimento della gara

I plichi saranno esaminati da apposita commissione il giorno 15 dicembre 2011 alle ore 14,00 presso la sede dell’Ente appaltante in alla Via D. Morelli n. 75 – IV piano.

Si procederà, per ogni offerta pervenuta, prima all’apertura delle buste con la dicitura “A – documentazione” ed alla verifica della documentazione in essa contenuta.

Successivamente si procederà all’apertura, per i soli concorrenti non esclusi, delle buste con la dicitura “B – offerta economica”, indicante il ribasso percentuale offerto sull’importo posto a base di gara.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte economiche identiche si procederà per sorteggio

L’esito della gara verrà comunicato al solo aggiudicatario entro 10 gg. dal suo svolgimento.

L’assenza di ogni comunicazione entro il predetto termine vale come comunicazione della mancata aggiudicazione.

I candidati che lo richiedono potranno ricevere informazioni in ordine alle valutazioni effettuate nell’espletamento della fase aggiudicativa della gara.

In caso di revoca o rinuncia all’aggiudicazione dell’incarico, sarà facoltà del Consorzio ASI di Napoli procedere ad una nuova aggiudicazione secondo l’ordine di convenienza economica delle offerte presentate così come rilevabile dal verbale di gara.

ART. 7 – Subappalto e cessione del contratto

E’ vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 8 – Trattamento dei dati personali

In ordine al procedimento amministrativo di cui al presente bando di gara, si rende noto che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sarà effettuato dal Consorzio ASI di Napoli esclusivamnete per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nel pieno rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003).

ART. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. si comunica che il responsabile del procedimento è il dott. Giacomo de Felice in qualità di Dirigente Responsabile dell’Area Pianificazione e Controllo del Consorzio ASI di Napoli.

Napoli, 27/10/2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

dott. Giacomo de Felice