

F.N.A. Fondo per le Non autosufficienze 2007.

BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA PER ANZIANI

Categoria di servizio – Servizi sociali – N. Gara **3556610** - CIG **3557361B27** - CPV 85311100-3 - NUTS ITF 35 - Nomenclatore Linee guida regionali – D.D. n. 01 del 11/01/2011 dell'AGC N.18 cod. E7 - D.Lgs. n. 163/2006 - art. 20

Premessa

Dovendo quest'amministrazione procedere all'appalto del servizio di *Assistenza domiciliare integrata per anziani*, è bandita gara di appalto mediante procedura aperta con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle more dell'applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. n.163/2006.

Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Comune di Capaccio Capofila Ambito Territoriale Sociale S6 / Convenzione art. 30 Dlgs 267/00. Indirizzo Ufficio di Piano: Via G. Leopardi, 91 – Loc. Licinella – Capaccio (SA). P.IVA/C.F. : 00753770650.

Indirizzi Internet: www.pianosocialedizonas6.it / www.comune.capaccio.sa.it Telefono: 0828 811637 / Fax 0828 1842919.

Responsabile del procedimento: Avv. Rosa Egidio Masullo

PARTE A – DESCRIZIONE DEI SERVIZI/INTERVENTI DA AFFIDARE

Oggetto dell'affidamento/località dei servizi/ importo a base d'asta/corrispettivo

Si intende appaltare il servizio di *Assistenza domiciliare integrata per anziani*.

Ai fini dell'offerta economica per la gestione del servizio, l'importo a base d'asta a carico della stazione appaltante è di **€ 74.900,00 (settantaquattromilanovecentoeuro/00) IVA esclusa**. Non sono consentite offerte in aumento a pena di esclusione. Il prezzo è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'impresa per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, del servizio dato in appalto ed effettivamente attivato e svolto secondo le modalità e le specifiche indicate nel relativo Capitolato speciale d'appalto; lo stesso si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste per implicita ammissione dell'impresa aggiudicataria. Le caratteristiche generali del servizio e le modalità essenziali di pagamento, con riferimento alle disposizioni in materia, sono indicate nel relativo Capitolato speciale d'appalto e nella Specifica tecnica.

Durata dell'appalto

Il servizio oggetto del presente capitolato sarà affidato dalla data indicata nel contratto, per **mesi sette**, salvo eventuale proroga. Si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta, salvo proroga. E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito. La stazione appaltante, tuttavia, si riserva di avvalersi della possibilità di proroga, ovvero della facoltà prevista dall'art.57, c.5, lett. b) del D. Lgs. 163/06, dall'art.31, c.4, lett. b) della Direttiva 31/03/2004 n. 2004/18/CE e dall'art.38, c.5, lett.b) della L.R. n.03/07. L'impresa, in caso di proroga espressa da parte dell'amministrazione, è impegnata a garantire, anche dopo la scadenza dei termini di cui al comma 1 del presente articolo, la continuità dei servizi.

L'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso che gli attuali criteri e presupposti legislativi, normativi o amministrativi, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, con particolare riferimento alle forme di finanziamento e alle modalità di gestione stabilite dalla Regione, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere

rinunciare. Restano salvi tutti i poteri di autotutela decisoria per motivi di legittimità o di opportunità sopravvenuti, e di autotutela sanzionatoria in caso di inadempienze, dopo opportuna verifica in punto di interesse pubblico concreto ed attuale e in attuazione dei principi di continuità, inesauribilità, di accelerazione, di buon andamento dell'azione amministrativa.

Subappalto e varianti

Non sono ammessi subappalti e varianti. Non sono ammesse prestazioni parziali, tranne che per disposizione dell'amministrazione.

PARTE B – REQUISITI E DOCUMENTAZIONE NECESSARI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06, all'art. 24 della L.R. n. 03/07 e alla DGRC n. 1079/2002:

- a) gli imprenditori individuali;
- b) le società commerciali;
- c) gli organismi della cooperazione, di cui agli artt. da 2511 a 2545 c.c. e al Dltps n. 1577/1947 e ss.mm.;
- d) le cooperative sociali, di cui alla legge 8/11/1991, n. 381;
- e) le piccole cooperative sociali, di cui alla legge 7/8/1997, n. 266;
- f) le ONLUS, di cui al D.L.vo n. 460 del 4/12/1997, al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 18 luglio 2003, n. 266, al Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 29/12/2003, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 2 del 3/1/2004, e ss.mm.;
- g) le fondazioni e le associazioni, di cui agli artt. da 14 a 32 c.c.;
- h) le associazioni di promozione sociale, di cui alla legge 7/12/2000, n. 383;
- i) i consorzi di cooperative, di cui all'art. 27 e seguenti del Dltps n. 1577/1947 e ss.mm. e all'art. 8 della legge n. 381/1991;
- j) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti, a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- k) i consorzi stabili con autonoma soggettività giuridica, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- l) i consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- m) le associazioni temporanee d'impresa (A.T.I.), i raggruppamenti e i consorzi semplici privi di soggettività giuridica (artt. 2602 e ss. del c.c.);
- n) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), ai sensi del D. Lgs. n. 240/91.

Redazione e presentazione dell'offerta

A pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione principale necessaria per l'ammissione alla gara consiste nella documentazione di cui all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto, ivi compresa la costituzione della cauzione provvisoria da effettuarsi con le modalità indicate nel Capitolato speciale d'appalto all'art. 7.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta, tra l'altro, sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Nella detta dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il legale rappresentante del concorrente attesta il possesso delle capacità e dei requisiti richiesti, come da art. 5 del Capitolato speciale d'appalto.

Inoltre, a pena di esclusione, dovranno essere rese dichiarazioni di carattere residuale in ordine all'associazione di imprese. In caso di riunione di imprese, il modello con la

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare, copia fotostatica di un proprio documento d'identità. Si rammenta che la falsa dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 è sanzionata dall'art. 76 del citato D.P.R. e comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento.

L'offerta in tutte le sue componenti deve essere, a pena di esclusione, redatta, compilata e sottoscritta secondo l'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto dal titolare o legale rappresentante della Ditta. In caso di ATI o Gruppi l'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, indicare le parti di servizio gestite da ciascuna ditta e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 11 del d.lgs. n. 157/95 e nell'art. 10 del D. Lgs. 358/1992.

L'offerta deve pervenire tassativamente, pena l'esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 16° giorno dalla data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune di Capaccio capofila**. Farà fede la data del timbro apposto dall'ufficio protocollo del comune di Capaccio con sede in via V. Emanuele, 1 – Capaccio capoluogo e in P.zza Santini – Capaccio scalo.

Cauzioni e garanzie richieste

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno presentare, a titolo di cauzione provvisoria, fideiussione bancaria o polizza assicurativa in ragione del 2% dell'importo a base d'asta, secondo le modalità di cui all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto. La Ditta aggiudicataria sarà inoltre tenuta a costituire, presso l'Amministrazione aggiudicatrice, una cauzione definitiva in ragione del 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo a base d'asta al netto di IVA; tale cauzione è costituita a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse; lo svincolo della cauzione sarà autorizzato dall'Amministrazione aggiudicatrice al termine della fornitura ed in sede di chiusura del rapporto, dopo l'adempimento di tutti gli obblighi assunti, nessun interesse è dovuto alla Ditta aggiudicataria sulle somme o sui valori costituenti detta cauzione.

Contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici

Tutti i concorrenti devono versare un **contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**. Pertanto l'impresa che intende partecipare alla gara deve allegare all'offerta la ricevuta in originale ovvero fotocopia di versamento di € **_(NON DOVUTO AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DEL 3 NOVEMBRE 2010 DELL'AVCP)_**.

Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

Sono consentite le seguenti modalità di pagamento:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video; a riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

RICEVUTA NON DOVUTA AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DEL 3 NOVEMBRE 2010 DELL'AVCP.

Criteri di valutazione

Sarà adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il punteggio per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è quello indicato nel Capitolato speciale d'appalto, ottenuto applicando la griglia di valutazione elaborata secondo le indicazioni dell'allegato alla Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 1079/02, del Regolamento dell'Ufficio di Piano per gli affidamenti di servizi e nel rispetto della Direttiva europea del 31/03/2004 n. 2004/18/CE e, quindi, della Circolare del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2007. Con successiva determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano S6, sarà determinata la data di apertura delle buste in seduta pubblica, successivamente alla scadenza del presente avviso, da tenersi comunque presso l'Ufficio di Piano in Capaccio, località Licinella n. 91 o presso la sede del comune di Capaccio in via V. Emanuele,1.

Aggiudicazione definitiva

Dopo l'aggiudicazione provvisoria, la Ditta aggiudicataria sarà invitata a produrre entro breve termine la documentazione ritenuta necessaria ed opportuna per accertare la veridicità delle autocertificazioni, pena la revoca sanzionatoria dell'aggiudicazione e la nuova aggiudicazione, previa verifica, al soggetto che segue in graduatoria, secondo le regole di cui agli articoli 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000, fatti salvi i poteri in materia di certificazioni antimafia nelle gare d'appalto (vedi art. 11, comma 2, del d.p.r. n. 252/98). Inoltre, come disposto dall'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, la ditta aggiudicataria deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane spa, dedicati alle commesse pubbliche. Pertanto, la ditta è tenuta a comunicare alla stazione appaltante, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Avvio dei servizi/interventi

Il contratto oggetto del presente bando di gara sarà stipulato per scrittura privata, a seguito di aggiudicazione definitiva, con registrazione in caso d'uso come da art. 5, comma 2, e parte seconda art. 1, comma 1, lett. b), della normativa sull'imposta di registro. La Ditta aggiudicataria dovrà firmare il contratto nella data che verrà indicata con comunicazione scritta, con l'avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria. L'offerta di aggiudicazione, formulata nell'offerta della Ditta aggiudicataria, è vincolante, fissa ed invariabile per la durata dell'appalto.

Finanziamento e pagamenti

Il finanziamento del servizio è a valere sulle risorse finanziarie dell'Ambito S6 - Fondo Unico di Ambito (FUA) previsto dall'art. 10 c.2 della L.R. 11/2007, costituito essenzialmente dal Fondo Sociale Regionale, ai sensi della L. 328/00 ed ai sensi di Leggi regionali di settore oltre che dai fondi comunali che i Comuni trasferiscono al Comune capofila. Nello specifico il finanziamento del servizio è a valere sulle risorse del Fondo per le Non autosufficienze – Anno 2007.

Il pagamento del servizio è subordinato alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della documentazione di cui all'art. 19 del Capitolato.

Altre informazioni

Il capitolato d'oneri, i documenti complementari e le relative informazioni potranno essere richiesti, anche via fax, entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici) dalla data di pubblicazione del bando all'albo pretorio online del Comune capofila. Avviso dell'avvenuta pubblicazione sarà diffuso anche sul BURC della Regione Campania.

0828 1842919 – e-mail: info@pianosocialedizonas6.it. Il presente bando, con allegati capitolato d'oneri e modelli di domanda, è disponibile anche sul sito internet: www.pianosocialedizonas6.it e www.comune.capaccio.sa.it.

Nulla spetta per qualsiasi spesa od onere sostenuti per la compilazione e la presentazione dell'offerta. Le offerte si intendono valide per giorni 180 dalla data di scadenza della gara. Qualora non si sia provveduto all'aggiudicazione definitiva oltre tale termine, le Ditte hanno facoltà di svincolo. All'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta. A pena di nullità assoluta, ai sensi dell'art. 3 c. 8 della L. 13/08/2010 n.136, la ditta aggiudicataria assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto sarà munito della clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane spa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di rinviare, sospendere, revocare o annullare la procedura di gara, in qualunque momento, senza che i concorrenti possano accampare diritti e/o pretese di indennizzi e/o risarcimenti per danni a qualsiasi titolo.

Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi del codice sulla privacy in ordine alla partecipazione alla presente procedura di affidamento s'informa che:

- a) i dati sono raccolti per la verifica dei requisiti dei concorrenti;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice in osservanza alla normativa vigente;
- c) la mancata comunicazione dei dati comporta l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale dell'amministrazione interessato al procedimento;
 - i concorrenti partecipanti alla gara;
 - ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- e) i diritti dell'interessato sono quelli di cui al codice sulla privacy;
- f) il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito S6 mentre gli incaricati sono i soggetti dallo stesso designati all'interno dell'Ufficio di Piano.

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è l'Avv. Rosa Egidio Masullo, Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito S6.

Per informazioni: telefono Telefono: 0828 811637 - fax: 0828 1842919 – e_mail: info@pianosocialedizonas6.it.

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Ambito S6
F.to Avv. Rosa Egidio Masullo**

Allegati:

- Capitolato speciale di appalto
- Allegato 1 e 1/bis (modello di domanda)
- Allegato 2 Specifica tecnica
- Allegato 3 Documento tecnico operativo
- Allegato 4 Offerta economica