



Decreto Dirigenziale n. 691 del 07/12/2011

A.G.C.10 Demanio e Patrimonio

Settore 1 Demanio e Patrimonio

Oggetto dell'Atto:

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EDILE, PRESSO GLI IMMOBILI UBICATI IN BENEVENTO E PROVINCIA. IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 117.625,96, COMPRESI EURO 1.074,47 PER ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO, OLTRE IVA. RIMODULAZIONE QUADRO ECONOMICO A SEGUITO DI AGGIUDICAZIONE APPALTO LAVORI. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE DEMANIO E PATRIMONIO

PREMESSO:

- a. che con Decreto n. 252 del 13.06.2011 è stato approvato il progetto relativo ai **“Lavori di manutenzione ordinaria edile**, presso gli immobili ubicati in Benevento e provincia” **dell’importo complessivo di euro 117.625,96** di cui euro 116.751,49 per lavori, euro 1.074,47 **per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed euro 34.174,04 per somme a disposizione dell’Amministrazione, come di seguito specificato:**

A) Importo lavori

A1 Importo lavori soggetti a ribasso	€. 116.751,49
A2 Oneri Sicurezza non soggetti a ribasso	€. 1.074,47
Totale A	€. 117.625,96

B) Somme a disposizione dell’Amministrazione

B1 I.V.A. al 20% sui lavori	€. 23.565,19
B2 Imprevisti	€. 7.252,34
B3 Incentivo art. 92 D.Lgs. 163/06	€. 2.356,51
B4 Spese commissione di gara	€. 1.000,00
Totale B	€. 34.174,04
TOTALE (A + B)	€ 152.000,00

- b. che il medesimo atto si è proceduto alla nomina delle figure professionali per l’esecuzione dei lavori, come di seguito indicate:

b.1 Responsabile del Procedimento	ing Giuseppe Conte
b.2 Progettista	arch. Gennaro D’Angelo
b.3 Direttore dei lavori	arch. Gennaro D’Angelo
b.4 Direttore operativo	geom. Vitale Pinto
b.5 Collaboratore amministrativo	sig.ra Luciana Agrelli

- c. che con decreto n. 560 del 28.10.2011 i lavori sono stati aggiudicati all’impresa “Il Domani Soc.Coop.”, con sede in Sperone (AV) -83020- alla Via Subaiano n.5 C.F. e P.IVA. n.02495370641, con il ribasso percentuale offerto del 40,125% sull’elenco prezzi posto a base di gara e pertanto per un importo netto pari ad € 70.979,34 comprensivo degli oneri della sicurezza;

CONSIDERATO che si deve procedere alla rimodulazione del quadro economico a seguito di gara di appalto, come di seguito specificato:

A) Importo lavori

A1 Importo lavori	€. 69.904,95
A2 Oneri Sicurezza non soggetti a ribasso	€. 1.074,47
Totale A	€. 70.979,42

B) Somme a disposizione dell'Amministrazione

B1 I.V.A. al 21% sui lavori	€.	14.905,68
B2 Imprevisti	€.	6.093,77
B3 Incentivo art. 92 D.Lgs. 163/06	€	2.370,13
B4 Spese commissione di gara	€	651,00
Totale B	€	24.020,58
TOTALE (A + B)	€	95.000,00

VISTI:

- a. il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- b. la Legge Regionale n. 3/2007;
- c. la Legge Regionale n. 24 del 29.12.2005, art.4;
- d. il D.P.R. 207/2010;
- e. la D.G.R.C. n. 3466 del 03.06.00;
- f. la circolare n. 5 del 12.06.00 dell'Assessore alle Risorse Umane;
- g. la D.G.R.C.n.157 del 18/4/2011;
- h. la D.G.R.C. n 250 del 31/5/2011;
- i. il Decreto Dirigenziale n.252 del 13/06/2011 ;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile della P.O. Ing. Giuseppe Conte, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dallo stesso in qualità di Responsabile del Procedimento

DECRETA

per tutto quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di rimodulare il quadro economico dell'intervento in oggetto, come di seguito specificato:

A) Importo lavori

A1 Importo lavori	€.	69.904,97
A2 Oneri Sicurezza non soggetti a ribasso	€.	1.074,47
Totale A	€.	70.979,42

B) Somme a disposizione dell'Amministrazione

B1 I.V.A. al 21% sui lavori	€.	14.905,68
B2 Imprevisti	€.	6.093,77
B3 Incentivo art. 92 D.Lgs. 163/06	€	2.370,13
B4 Spese commissione di gara	€	651,00
Totale B	€	24.020,56
TOTALE (A + B)	€	95.000,00

2. di impegnare, pertanto, la spesa occorrente per l'esecuzione dei lavori, pari ad € **95.000,00** comprese le spese a disposizione dell'Amministrazione, sul capitolo 144 del bilancio 2011, U.P.B. 6.23.52, codice SIOPE 1351;
3. di inviare il presente atto, per quanto di rispettiva competenza:

- 3.1 al Settore Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale;
- 3.2 al Settore Gestione delle Entrate e della Spesa di Bilancio;
- 3.3 all'A.G.C. 02 – Settore 01 – Servizio 04 “*Registrazione atti monocratici - archiviazione decreti dirigenziali*”;
- 3.4 all'Ufficio del Datore di Lavoro;
- 3.5 all'Assessore al Demanio e Patrimonio per opportuna informativa.

Ing. Pietro Angelino