

COMUNE DI NAPOLI – SERVIZIO GARE D' APPALTO, AREA LAVORI

AVVISO DI SELEZIONE

INDICE

PREMESSA

SEZIONE I - DATI GENERALI

- I.1) Stazione Appaltante
- I.2) Provvedimenti di approvazione della procedura
- I.3) Pubblicazione del bando e dell'esito
- I.4) Luogo di svolgimento della gara
- I.5) Termine di presentazione delle offerte
- I.6) Oggetto e luogo di esecuzione
- I.7) Durata e tempi di esecuzione
- I.8) Importo dell'intervento
- I.9) Categorie delle lavorazioni
- I.10) Servizi minimi richiesti
- I.11) Corrispettivo per l'esecuzione della prestazione
- I.12) Soggetti ammessi a partecipare

SEZIONE II - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

- II.1.1) Modalità di presentazione dell'offerta
- II.1.2) Termine di validità dell'offerta
- II.1.3) Busta A - Documentazione amministrativa
- II.1.4) Busta B - Offerta tecnica
- II.2.5) Busta C - Offerta Tempi di esecuzione
- II.2.6) Criteri e modalità di aggiudicazione
- II.1.7) Procedura di gara

SEZIONE III - STIPULAZIONE ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO**SEZIONE IV - CONTROVERSIE****SEZIONE V - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Premessa. Il Servizio Edilizia Monumentale del Comune di Napoli intende dare corso ad una procedura di selezione rivolta a soggetti interessati a stipulare contratti di sponsorizzazione al fine di procedere, per improcrastinabili motivi di tutela e conservazione, al restauro della Guglia dell'Immacolata in piazza del Gesù, ai sensi dell'art. 43 della legge 449/97, dell'art.119 del D.Lgs. 267/2000, della determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n.24/2001, dell'art. 26 del D.Lgs.163/2006, dell'art.120 del D.Lgs. 42/2004, nonché degli indirizzi e prescrizioni per l'utilizzo dello strumento della sponsorizzazione approvati dal Comune di Napoli con deliberazione di G.C. n. 176 del 05.02.2010 e successiva deliberazione G.C. n. 288 del 09.03.2011.

SEZIONE I - DATI GENERALI

I.1) Stazione Appaltante. Comune di Napoli – Servizio Edilizia Monumentale, via Egiziaca a Pizzofalcone n. 75. Tel.: 081-7956080; Fax: 081-7956081; Indirizzo Internet: www.comune.napoli.it; e-mail: edilizia.monumentale@comune.napoli.it.

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni e documentazione:
Comune di Napoli - Servizio Edilizia Monumentale - via Egiziaca a Pizzofalcone, 75 - 80132 - Napoli, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di ogni giorno feriali, sabato escluso.
Presso la sede del Servizio Edilizia Monumentale è disponibile la seguente documentazione: progetto preliminare, progetto definitivo, schede tecniche di restauro.

I.2) Provvedimenti di approvazione della procedura. Deliberazione G.C. n. 288 del 09.03.2011; Deliberazione G.C. n. 645 del 12.05.2011; Determinazione

dirigenziale n. 4 del 01.06.2011.

I.3) Pubblicazione del bando e dell'esito. Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio comunale, sul B.U.R. Campania e sul sito www.comune.napoli.it

I.4) Luogo di svolgimento della gara. La gara avrà luogo, in prima seduta, il giorno **7/2/2012** alle ore 10,00 presso la sede del Servizio Gare in via San Giacomo, 24. La data delle successive sedute sarà fissata in sede di gara e comunicata mediante avviso sul sito informatico dell'Ente.

I.5) Termine di presentazione delle offerte. Le offerte dovranno pervenire entro le **ore 12,00** del giorno **6/2/2012**.

I.6) Oggetto e luogo di esecuzione. Affidamento del contratto di sponsorizzazione finalizzata all'esecuzione dei lavori di restauro della Guglia dell'Immacolata in piazza del Gesù. CUP: B64B11000030000; CIG: 28378679EC.

Il rapporto tra l'amministrazione aggiudicatrice e lo sponsor è disciplinato dal presente atto, dal contratto e dalle prescrizioni per l'utilizzo dello strumento della sponsorizzazione approvate dal Comune di Napoli con deliberazione di G.C. n. 176 del 05.02.2010.

I.7) Durata e tempi di esecuzione. Il tempo utile posto a base d'asta per l'esecuzione dei lavori è fissato in **730 (settecentotrenta)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Le installazioni pubblicitarie ed i lavori di restauro dovranno essere conclusi entro la data di ultimazione dei lavori dichiarata in sede di gara, a far data dalla consegna, che dovrà comprendere anche lo smontaggio del relativo ponteggio e stallo pubblicitario. Decorsa la data di ultimazione dei lavori dichiarata in fase di gara senza che i lavori siano terminati, l'impianto pubblicitario sarà considerato abusivo e, in quanto tale, soggetto alle sanzioni previste dalle leggi e regolamenti vigenti in materia, ivi

compresa la rimozione forzata. In tale ipotesi sarà, altresì, escussa la cauzione versata.

I.8) Importo dell'intervento / finanziamento offerto. L'importo dei lavori presunto, risultante dal quadro economico del progetto definitivo approvato con deliberazione G.C. n. 645 del 12.05.2011 è pari a **€ 596.274,58** oltre I.V.A., che, unitamente a tutte le relative somme a disposizione, saranno a carico dello sponsor.

I.9) Categoria delle lavorazioni. Le opere di restauro relative al presente bando riguardano sinteticamente le seguenti fasi di lavoro:

- Pulitura delle superfici;
- Consolidamento materiali lapidei ed elementi metallici;
- Fissaggio parti applicate;
- Stuccatura delle lacune;
- Integrazione plastica;
- Protezione finale.

Categoria prevalente dei lavori: **OS2, classifica II**, per l'intero importo dell'opera.

Le caratteristiche delle operazioni da eseguire sono specificate nel capitolato prestazionale, disponibile presso il Servizio di cui al punto I.1).

I.10) Servizi minimi richiesti. Sarà cura dello Sponsor, a mezzo esecutori qualificati, fornire tutti i mezzi, i materiali e la manodopera necessari alla corretta realizzazione dell'intervento di restauro della Guglia dell'Immacolata in piazza del Gesù Nuovo a Napoli.

Sono, altresì, a cura e spese dello sponsor le attività di:

1. Redazione del piano operativo della sicurezza;
2. Progettazione esecutiva da redigere per stralci in corso d'opera, ai sensi dell'art.203 comma 3-ter, punto b) del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., da sottoporre alle

Soprintendenze competenti ai fini dell'acquisizione dei relativi pareri;

3. Conduzione, direzione tecnica, esecuzione dei lavori, contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, nonché ogni altro onere connesso all'esecuzione dell'opera.

Resta alla Stazione Appaltante la Direzione dei Lavori, mentre spettano alle Soprintendenze competenti le attività di alta sorveglianza ai sensi del D.Lgs.42/2004. Eventuali difformità o ritardi rispetto ai tempi previsti nel cronoprogramma presentato, comporteranno l'immediato offuscamento e/o rimozione della pubblicità da parte del Servizio competente.

Restano a carico dell'aggiudicatario:

1. Presentazione di cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, ai sensi degli art.111 - 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
2. Pagamenti relativi ai canoni e/o tasse sulla pubblicità;
3. Spese relative all'espletamento della gara e alla stipula contrattuale.

I.11) Corrispettivo per l'esecuzione della prestazione. Quale corrispettivo per l'esecuzione della prestazione oggetto del presente bando, l'Amministrazione Comunale consentirà l'utilizzo della superficie esterna del ponteggio, da installarsi a spese e cura dello Sponsor, per l'allestimento di spazi pubblicitari, per il periodo offerto dal concorrente in sede di gara.

La superficie dei teli/megaposter non potrà eccedere il 50% della superficie globale, valutata in circa 900 mq, e per la restante parte dovrà essere prevista la riproduzione dell'effigie del monumento.

I.12) Soggetti ammessi a partecipare.

- Soggetti sponsor:
 1. Soggetti finanziatori che dichiarino di utilizzare gli spazi pubblicitari per

scopi promozionali propri;

2. Soggetti concessionari di pubblicità;

Tutti i soggetti sponsor partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 d.lgs. 163/2006;
- requisiti generali per contrarre con le Pubbliche Amministrazioni e requisiti specifici necessari per contrattare con l'Amministrazione Comunale di Napoli.

Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi nelle forme e nei modi disciplinati dalla vigente normativa in materia.

- Soggetti esecutori dei lavori:

Lo Sponsor dovrà affidare i lavori ad impresa in possesso dei seguenti requisiti :

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 d.lgs. 163/2006 e s.m.i;
- attestazione SOA, in corso di validità, richiesta ai fini dell'esecuzione dei lavori in oggetto, per categoria OS2, classifica II;
- requisiti generali per contrarre con le pubbliche amministrazioni e requisiti specifici necessari per contrattare con l'Amministrazione Comunale di Napoli;
- requisiti di idoneità tecnico – organizzativa e di capacità economico finanziaria necessari per qualificazione relativa alla tipologia dell'intervento.

SEZIONE II – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

II.1.1) Modalità di presentazione dell'offerta. L'offerta dovrà essere redatta in

lingua italiana e presentata in un plico chiuso controfirmato e sigillato con bolli di ceralacca o simili sui lembi di chiusura, recante all'esterno:

- oggetto della gara;
- il giorno e l'ora della gara;
- denominazione del soggetto offerente;
- numero telefonico e di fax al quale far pervenire le eventuali comunicazioni.

Il plico conterrà n. 3 (tre) buste opache, anch'esse controfirmate e sigillate con bolli di ceralacca o simili sui lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovrà essere chiaramente indicato il relativo contenuto, e precisamente:

Busta A - Documentazione amministrativa

Busta B - Offerta Tecnica

Busta C - Offerta Tempi di esecuzione

Il plico dovrà pervenire, a mano, a mezzo raccomandata o mediante agenzia di recapito, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **6/2/2012** all'indirizzo del Protocollo Generale: piazza Municipio, Palazzo San Giacomo, c.a.p. 80133, Napoli. L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

L'apertura dei plichi avverrà, in prima seduta pubblica, presso la sede del Servizio Gare d'Appalto il giorno **7/2/2012** alle **ore 10,00**.

Le offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o relative ad altra procedura sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara.

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alla vigente normativa.

II.1.2) Termine di validità dell'offerta. L'offerta resta valida per 180 giorni,

decorrenti dalla data di presentazione della stessa.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il suddetto termine.

II.1.3) Busta A - Documentazione amministrativa. Nella busta A – “Documentazione amministrativa”, i concorrenti dovranno produrre a pena di esclusione la seguente documentazione:

- 1) Istanza di partecipazione sottoscritta come per legge dal soggetto interessato alla sponsorizzazione con indicazione dell'impresa che realizzerà i lavori di restauro, qualificata ai sensi della vigente normativa in materia.
- 2) Impegno dell'impresa proposta a stipulare con lo sponsor, in caso di aggiudicazione, contratto per l'esecuzione dei lavori di restauro così come definiti nell'offerta.

La seguente documentazione dovrà essere prodotta dal soggetto sponsor e/o impresa esecutrice ai sensi della vigente normativa:

- 1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e s.m.i. in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del soggetto partecipante, relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura.

L'offerente ha la facoltà di produrre il certificato, in originale o copia conforme.

- 2) Dichiarazione resa dal legale rappresentante, con le formalità di cui all'art 38 del D.P.R. 445/00 e s.m.i., con allegata fotocopia del documento di riconoscimento, con la quale, sotto la propria responsabilità, tenendo conto delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/00 e s.m.i., con riferimento alla gara in oggetto, dichiara:

– di aver preso visione ed accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole

contenute nella documentazione di gara;

- di essersi recato sul luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del d.lgs. 163/06 e s.m.i.;
- di essere in regola con le disposizioni di cui alla legge 383/2001;
- che l'intervento tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro con riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

- 3) Gli esecutori delle opere specialistiche (restauro OS2) devono dimostrare il possesso di attestazione di qualificazione S.O.A., ai sensi del D.P.R. 207/2010, per categorie ed importi adeguati ai lavori da appaltare.

Il possesso del Certificato SOA, in corso di validità, potrà essere attestato mediante presentazione di originale o copia conforme in carta semplice, timbrata e firmata da un legale rappresentante, corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.

- 4) I concorrenti esecutori delle opere specialistiche si impegnano a produrre al momento dell'aggiudicazione provvisoria il DURC in corso di validità;
- 5) Garanzia provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario, pari al 2% (due per cento) dell'importo stimato dell'intervento, prestata con le modalità di cui all'art. 75 del DLgs 163/2006.

È fatta salva la riduzione del 50% della cauzione per le imprese, come previsto dall'art. 75, comma 7 del DLgs 163/06 e s.m.i., in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati.

L'Ente non restituirà alcun documento tra quelli presentati in fase di offerta, fatta

eccezione per la cauzione provvisoria di cui al punto 6, che sarà restituita a ciascun concorrente dopo l'aggiudicazione definitiva.

II.1.4) Busta B – Offerta Tecnica. A base della procedura di individuazione dello sponsor è posto il progetto definitivo predisposto dall'Amministrazione.

L'offerta tecnica di cui alla busta B – “Offerta Tecnica” dovrà comprendere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

1. Una relazione, costituita da un massimo di n. 60 cartelle (formato A4 - carattere Arial - dimensione 10) oltre eventuali elaborati, diagrammi, grafici, etc. che illustri la proposta dell'offerente con riferimento:
 - Proposte d'intervento migliorative rispetto al progetto definitivo relativamente alle modalità e alle tecniche di restauro del manufatto (le indagini conoscitive che verranno effettuate, il protocollo per la scelta del sistema di consolidamento, pulitura e protezione in funzione della tipologia di degrado, le verifiche in corso d'opera);
 - Proposte innovative volte all'ottimizzazione dei costi di gestione e manutenzione finalizzate a garantire nel tempo l'integrità dei materiali, anche attraverso il progetto e/o la predisposizione di appositi sistemi di monitoraggio adeguati alle caratteristiche del manufatto;
 - Organizzazione e qualità delle strutture di cantiere e degli anditi di servizio, in funzione di eventuali proposte innovative di gestione dello stesso, della concezione organizzativa e della struttura tecnica che il concorrente impiegherà per la realizzazione dell'opera, nonché il sistema che si intenderà adottare per il controllo qualitativo dei materiali, delle lavorazioni e l'implementazione di soluzioni volte a garantire la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro.

2. Una relazione tecnica descrittiva, costituita da un massimo di n. 5 cartelle (formato A4 - carattere Arial - dimensione 10) oltre eventuali elaborati, diagrammi, grafici, etc. che illustri la proposta progettuale dell'offerente circa le modalità e le tecniche di esecuzione dell'impianto pubblicitario e della struttura portante, con l'indicazione dell'area destinata ad accogliere gli spazi pubblicitari e le proposte grafiche per le superfici non destinate ad accogliere gli spazi pubblicitari, nonché una bozza dimostrativa di un messaggio pubblicitario tipo. Il tutto rappresentato con un apposito rendering grafico formato A3.

Le proposte contenute nell'offerta tecnica devono essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente nazionale e regionale e costituiranno modifica alle corrispondenti indicazioni contenute negli elaborati progettuali posti a base di gara.

II.2.1) Busta C - Offerta Tempi di esecuzione. La Busta C – “Offerta Tempi di esecuzione”, a pena d'esclusione, deve contenere il numero dei giorni naturali e consecutivi, espresso in cifre e lettere, entro i quali i concorrenti si impegnano ad eseguire tutte le attività previste dal presente bando.

Non saranno prese in considerazione offerte superiori a gg. 730.

II.2.2) Criteri e modalità di aggiudicazione. L'aggiudicazione verrà effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua dall'Amministrazione.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i seguenti criteri di valutazione:

- A) Pregio tecnico delle proposte migliorative rispetto al progetto definitivo;
- B) Qualità espositiva degli impianti pubblicitari;
- C) Tempi di esecuzione;

Ai suddetti criteri (e sub-criteri) verranno attribuiti i seguenti pesi (globalmente pari a 100): per l'elemento A) : punti 80; per l'elemento B) : punti 15; per l'elemento C) : punti 5;

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX	SUB-ELEMENTI	PUNTEGGIO MAX
A	Pregio tecnico	80	A.1 – Proposte per un programma di indagini e caratterizzazione delle forme di degrado dei singoli elementi.	30
			A.2 – Proposte migliorative compatibili con gli aspetti storico-culturali per l'utilizzo di materiali tecniche e tecnologie negli interventi conservativi che si intendono effettuare nell'ottica della valorizzazione storico-artistica del manufatto.	30
			A.3 – Proposte innovative relative alla qualità delle soluzioni tecniche volte alla ottimizzazione dei costi di gestione e manutenzione, anche l'utilizzo di appositi sistemi di monitoraggio.	20
B	Qualità espositiva	15	--	15
C	Tempi di esecuzione	5	--	5
	TOTALE	100		100

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

Per la determinazione del punteggio complessivo spettante a ciascun concorrente, il più elevato dei quali corrisponderà al vincitore, verrà applicata la seguente formula:

$$K_i = [(B_i * P_B) + (A_i * P_A)]$$

dove **K_i** è il punteggio totale attribuito al concorrente preso in considerazione (concorrente *i*esimo); **B_i** è il coefficiente compreso fra 0 e 1, espresso in valori centesimali su una scala stabilita dalla Commissione di gara, attribuito all'elemento

di valutazione relativo all'offerta tecnica ($A1+A2+A3+B+C$) del concorrente *i*-esimo. Nella scala definita opportunamente dalla commissione in relazione agli elementi caratterizzanti il progetto, il coefficiente è pari a 0 in corrispondenza di un progetto minimo in tutti i suoi aspetti, e pari ad 1 in corrispondenza di un progetto massimo in tutti i suoi aspetti. **PB** è il fattore ponderale assegnato dalla stazione appaltante all'elemento Offerta Tecnica (valore 95 punti).

Per la determinazione del coefficiente **Ai** relativo all'offerta tempi di esecuzione intesa come numero di giorni di sconto in ribasso offerti dal concorrente sul totale massimo di 730 giorni stabiliti per la installazione della struttura pubblicitaria sarà utilizzata la seguente formula:

$$A_i = R_i / R_{max}$$

dove **Ri** è appunto lo sconto espresso in numero di giorni offerto dal concorrente *i*-esimo sul periodo di 730 giorni totali concessi dalla Stazione Appaltante per l'installazione e la esposizione pubblicitaria, mentre **Rmax** è lo sconto/giorni più elevato offerto fra tutti i concorrenti. **PA** è il fattore ponderale assegnato dalla stazione appaltante all'elemento offerta tempi di esecuzione (valore 5 punti).

II.1.5) Procedura di gara. La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

La valutazione delle offerte è demandata ad una commissione giudicatrice composta dal Responsabile del Procedimento e da altri due membri nominati dallo stesso.

La commissione:

- in seduta pubblica, verifica l'ammissibilità dei concorrenti e procede all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, verificando la presenza all'interno di ciascuno di essi delle tre buste richieste;
- procede quindi all'apertura della busta A – Documentazione Amministrativa, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dal bando di gara; da tale verifica verranno individuati i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e si procederà alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei suddetti requisiti;
- la commissione giudicatrice procede in una o più sedute non pubbliche all'esame della documentazione tecnica di cui alla busta B – Offerta Tecnica;
- In seguito, in seduta nuovamente pubblica e per i soli offerenti ammessi, verrà aperta la busta C – Offerta tempi di esecuzione, contenente l'offerta dei tempi di esecuzione dei lavori di cui al presente bando, per attribuire il punteggio all'elemento “tempi di esecuzione” e, conseguentemente, sarà stilata la graduatoria con l'attribuzione del punteggio complessivo.

In caso di parità tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione con il sistema del sorteggio. L'aggiudicazione definitiva, previa opportune verifiche previste dalla normativa vigente in materia, allorché divenuta efficace, verrà comunicata a mezzo FAX ai non aggiudicatari e contestualmente sarà comunicato lo svincolo della cauzione provvisoria. L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

La consegna dei lavori dovrà avvenire entro 45 giorni dalla data di stipula del

contratto.

SEZIONE III - STIPULAZIONE ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre 10 gg. dalla data di comunicazione da parte della stazione appaltante dell' esito di gara, i seguenti documenti:

A) Idonea documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel bando e per i quali siano già state prodotte in fase di gara autodichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i;

B) Certificato di vigenza in bollo, della Cancelleria Commerciale del Tribunale competente o analogo certificato rilasciato dal competente Registro delle Imprese, in data non anteriore a tre mesi, nonché certificato in bollo della Cancelleria Fallimentare dal quale risulti che l'Impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata ai sensi del R.D. 19.3.1942 n. 267 e s.m.i.

C) In caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito o di un consorzio ordinario di concorrenti, l'aggiudicatario dovrà presentare il relativo mandato e la connessa procura.

D) In caso di soggetti di altri Stati, dovrà essere prodotta documentazione e/o certificazione equipollente in corso di validità.

E) Copia conforme del contratto dei lavori di restauro tra il soggetto sponsor ed impresa designata per la esecuzione dei lavori di restauro, dove si evinca tra l'altro e chiaramente quanto segue:

- modalità di pagamento dei ratei di saldo e relative garanzie;
- impegno a sollevare per qualsivoglia motivo la stazione appaltante da qualunque pretesa o azione che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli

obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nel loro assolvimento.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, e comunque prima della consegna dei lavori, l'appaltatore redigerà e consegnerà al committente:

- eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento, nei casi previsti dal decreto legislativo 81/2008 e s.m.i;
- un piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento, quando non sia previsto dal decreto legislativo 81/2008 e s.m.i;
- piano operativo di sicurezza previsto dal decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.

Tali documenti formeranno parte integrante del contratto di appalto.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi:

- alla costituzione della garanzia fidejussoria definitiva, nel termine di 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta, si applica l'art. 11, commi 9 e 10, del DLgs 163/06 e s.m.i.;
- alla sottoscrizione del contratto, nel termine di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, viene attivata la procedura prevista dall'art. 113, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 ed incamerata la garanzia provvisoria.

Al fine di verificare la regolarità contributiva dell'impresa esecutrice, verrà accertata, a cura della stazione appaltante, ai sensi della specifica normativa vigente, la relativa posizione previdenziale ed assicurativa presso INPS, INAIL e CASSA EDILE attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di cui alla L. 276/03. Inoltre, a cura della stazione appaltante, verrà acquisito il certificato del Casellario Giudiziale afferente al titolare dell'Impresa in caso di ditta individuale, a tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, a tutti gli accomandatari se trattasi di Società in accomandita semplice, a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società, nonché, in ogni caso, per tutti i Direttori

Tecnici.

Il responsabile del procedimento e l'aggiudicatario, prima della stipula del contratto dovranno verificare, mediante processo verbale, la sussistenza delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 106, comma 3, del DPR 207/2010.

Nell'ipotesi in cui la Stazione appaltante riscontri, in capo all'aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, riapre, in seduta pubblica, la gara, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

L'aggiudicatario dei lavori è obbligato a costituire:

- Ai sensi dell'art 113 del DLgs 163/06 e s.m.i., l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, a copertura degli oneri derivanti da mancato od inesatto adempimento, che cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Tale garanzia è pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'aggiudicatario, del certificato di buon esito dei lavori, attestanti l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del DLgs 163/06 e s.m.i. da parte della stazione appaltante, che potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

- Ai sensi dell'art. 129, comma 1 del DLgs 163/06 e s.m.i., l'esecutore del contratto è altresì obbligato a stipulare una polizza assicurativa che tenga indenne

la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione per una somma assicurata di pari all'importo dei lavori. Detta polizza deve essere presentata entro 10 giorni prima della consegna dei lavori.

La stipulazione del contratto d'appalto avrà luogo entro 60 giorni dalla data in cui sarà divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva. La stazione appaltante obbliga l'affidatario a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento corrisposto all'impresa esecutrice, copia delle fatture quietanzate.

L'affidatario è solidalmente responsabile con l'impresa esecutrice degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

La mancata osservanza, da parte dell'aggiudicatario, degli obblighi di cui alle suddette clausole comporterà l'applicazione delle sanzioni all'uopo previste.

In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 140 del DLgs 163/06 e s.m.i.

SEZIONE IV - CONTROVERSIE

Avverso il presente bando ed i provvedimenti connessi e consequenziali relativi allo svolgimento della gara è ammesso ricorso al TAR competente per territorio entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza degli stessi.

Per ogni controversia non componibile per le vie amministrative e relativa all'esecuzione del contratto è competente il giudice amministrativo competente del Foro di Napoli. Resta fermo quanto previsto dalle vigenti norme di legge ed in particolare gli artt. 239 e segg. del DLgs 163/06 e s.m.i. in materia di contenzioso.

SEZIONE V - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta. I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03. Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento, arch. Giancarlo Ferulano, Dirigente del Servizio Edilizia Monumentale del Comune di Napoli.

Napoli, 23/12/2011

IL DIRIGENTE (DOTT.SA ROBERTA SIVO)