

AVVISO PUBBLICO

**Bacheca regionale di piccole e medie imprese con sede in Campania per tirocini
formativi rivolti a dottorandi di ricerca**

Art. 1

Oggetto e Finalità

Il presente Bando disciplina la tenuta, la gestione e l'aggiornamento dell'elenco di piccole e medie imprese campane, idonee a permettere un tirocinio formativo a dottorandi di ricerca.

L'elenco, denominato "*Bacheca regionale*" di aziende campane per tirocini formativi per dottorandi di ricerca, si intende istituito per il periodo 2011-2015.

La bacheca può costituire lo strumento per l'identificazione di piccole e medie imprese campane idonee a partecipare alle azioni connesse alla realizzazione dell' **AVVISO PUBBLICO** per l'assegnazione di contributi alle Università campane sulla base di idee progettuali rivolte a laureati con lo scopo di prevedere un tirocinio in azienda tipologia progettuale : *dottorati in azienda*.

Art. 2

Iscrizione

L'iscrizione alla Bacheca avviene a seguito di apposita istanza inoltrata, con le modalità di seguito precisate, da parte delle piccole e medie imprese che siano in possesso dei requisiti di strutture e capacità tecnico professionale dimostrata mediante la produzione della prescritta documentazione.

La richiesta di abilitazione può essere presentata dalla data di pubblicazione del bando e per tutta la durata di validità temporale della Bacheca 2011-2015.

Art. 3

Soggetti beneficiari

Possono presentare domanda di iscrizione alla Bacheca piccole e medie imprese nonché le Associazioni Regionali rappresentative delle imprese e dei lavoratori che abbiano almeno una sede operativa in Campania e siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 5.

La dimensione delle imprese partecipanti, piccola o media, è determinata sulla base dei criteri di cui all'allegato I del Regolamento(CE) 800/2008.

Art. 4

Requisiti soggettivi

Ai fini dell'iscrizione e della permanenza presso la Bacheca, i soggetti di cui all'art. 3 dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere una piccola o media impresa con sede in Campania secondo la normativa nazionale e comunitaria vigente;
- b) avere un "company profile" coerente con il processo formativo messo in atto;
- c) consentire al dottorando di ricerca l'attività formativa in impresa;

- d) essere disposti a sviluppare un processo di formazione specialistica individualizzata nei confronti del dottorando di ricerca , finalizzata all'acquisizione di competenze aggiuntive rispetto a quanto previsto dalla formazione ordinaria.

Art. 5

Offerta di tirocinio formativo

L'azienda attraverso il tirocinio formativo offerto ai dottorandi di ricerca mira a realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

A tal fine deve indicare nell'allegato Formulario:

- a) la professionalità ricercata (tipo di laurea richiesta, ambito/indirizzo, eventuale specializzazione, conoscenza di una lingua straniera);
- b) indicazioni circa le attività, le funzioni, i compiti e gli impegni che il dottorando sarà chiamato a svolgere;
- c) sede di svolgimento del tirocinio formativo;
- d) durata.

Art. 6

Istanza di iscrizione alla Bacheca

L'Istanza di iscrizione alla Bacheca (allegato A) redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà attestare i requisiti di cui all'art. 4 ed evidenziare tra le altre cose:

- a) Notizie di carattere generale;
- b) Certificazione del sistema qualità;
- c) Esperienze significative

Alla domanda di cui la punto precedente il soggetto richiedente dovrà allegare la seguente documentazione (in originale o in copia firmata per autentica dal legale rappresentante):

- a) Mod. 86 INPS dove risulti il numero complessivo dei dipendenti e Mod. DM10 con timbro e firma del legale rappresentante.
- b) Dichiarazione del legale rappresentante con la quale si evidenzia, per gli ultimi tre esercizi, un fatturato complessivo pari a euro 500.000,00 (cinquecentomila/00).

Art. 7

Valutazione ed iter dell'Istanza

Alla valutazione dell'Istanza di iscrizioni alla Bacheca provvede un'apposita Commissione costituita con successivo atto monocratico del Dirigente del Settore Orientamento Professionale.

La Regione, nel corso dell'attività istruttoria e di valutazione, si riserva la facoltà di richiedere alle imprese proponenti i chiarimenti e le integrazioni che si rendessero necessari, fissando i termini per la risposta; termini che comunque non potranno essere superiori a 15 giorni solari dalla data della richiesta.

Il medesimo Dirigente dispone con proprio Decreto l'iscrizione alla Bacheca dei soggetti dichiarati ammissibili in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere una piccola o media impresa con sede in Campania secondo la normativa nazionale e comunitaria vigente;
- b) Avere un "company profile" coerente con il processo formativo messo in atto;
- c) Consentire al dottorando di ricerca l'attività formativa in impresa;

- d) essere disposti a sviluppare un processo di formazione specialistica individualizzata nei confronti del dottorando di ricerca, finalizzata all'acquisizione di competenze aggiuntive rispetto a quanto previsto dalla formazione ordinaria.

Art 8

Patto formativo

Successivamente all'iscrizione in bacheca e dopo essere stata scelta dal dottorando, l'azienda sottoscrive il patto formativo insieme all'Università ed al dottorando stesso.

La sottoscrizione del patto formativo è condizione indispensabile per l'avvio del percorso.

Con tale patto saranno disciplinate le modalità di coordinamento delle attività a carico dell'impresa e delle attività a carico dell'istituzione formativa, nonché gli obblighi a carico del dottorando.

Saranno disciplinate altresì le caratteristiche del percorso, l'articolazione, le metodologie utilizzate ed i contenuti stessi del percorso.

Il patto formativo è l'insieme minimo delle regole che le parti concordano per il libero e proficuo svolgimento delle attività. Il principio fondamentale a cui si ispira il patto formativo è l'assunzione di responsabilità sia individuale che collettiva, che deve contraddistinguere il percorso formativo.

Art. 9

Permanenza nell'Albo

Tutti gli iscritti alla Bacheca sono tenuti ad inviare entro il 31 marzo di ogni anno una dichiarazione del legale rappresentante che confermi che i dati trasmessi con la richiesta di iscrizione sono rimasti sostanzialmente inalterati ovvero comunichi le variazioni nel frattempo intervenute.

Art. 10

Tenuta, Aggiornamento e Cancellazioni

La Regione Campania si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento la sussistenza dei requisiti richiesti e la veridicità delle attestazioni prodotte e, salvo le ragioni di sospensione o revoca, le imprese ammesse rimarranno iscritti per tutta la durata temporale dell'Albo.

La Bacheca verrà aggiornata periodicamente mediante l'inserimento delle aziende ritenute idonee che nel periodo di validità della Bacheca abbiano inviato Istanza.

L'azienda iscritta alla Bacheca è tenuta a comunicare tempestivamente alla Regione Campania eventuali variazioni riguardanti i contenuti delle dichiarazioni o documentazioni prodotte in sede di richiesta di iscrizione.

I dati forniti saranno conservati secondo quanto previsto dalla legge 675/96, quindi nei principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Si provvederà d'ufficio alla cancellazione dalla Bacheca nel caso in cui siano riscontrate dichiarazioni non veritiere.

E', comunque, in facoltà dell'azienda iscritta alla "bacheca" richiedere in qualsiasi momento, mediante semplice domanda, la cancellazione dalla bacheca stessa.

Art. 11

Sanzioni

Per le aziende che non dovessero consentire il corretto svolgimento del processo formativo verrà disposta l'immediata cancellazione dalla Bacheca e dovranno, inoltre, a titolo sanzionatorio farsi carico del costo complessivo della Borsa erogata al formando.

Art. 12
Condizioni di tutela della *Privacy*

Ai sensi del d.lgs. n. 196/03, i dati acquisiti in esecuzione del presente bando sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Art. 13
Pubblicazione ed entrata in vigore

Il presente Avviso sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania ai sensi dell'art.12, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. ed entrerà in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione.

Il presente Avviso sarà pubblicato altresì sul sito www.fse.regione.campania.it dedicato al Fondo Sociale Europeo nella sezione bandi e avvisi.

Art. 14
Foro competente

Qualsiasi controversia in ordine all'attuazione del presente avviso è di competenza del Foro di Napoli.

Art. 15
Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alle norme comunitarie, nazionali, regionali in materia ed al Manuale dell'Autorità di Gestione – Attuazione PO Campania FSE 2007- 2013, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1959 del 5 dicembre 2008, e s.m.i.,

La Regione si riserva, ove necessario, di impartire ulteriori disposizioni e istruzioni che si rendessero necessarie a seguito dell'emanazione di normative comunitarie e/o statali e/o regionali.

Art. 16
Informazioni

Per eventuali informazioni, sarà possibile rivolgersi all'Area Generale di Coordinamento 17 Settore 06 Orientamento Professionale. Responsabile del procedimento è il funzionario ing. Vincenzo Vitale tel. 081 7966535 e-mail v.vitale@regione.campania.it.

Elenco degli Allegati al presente Avviso:

Allegato A