

A.G.C. 05 - Ecologia, Tutela dell'Ambiente, Disinquinamento, Protezione Civile - Decreto dirigenziale n. 22 del 21 ottobre 2009 – Decreti Dirigenziali AGC 05 n. 8 del 23/06/2009, n. 10 del 01/07/2009 e n. 15 del 30/07/2009 - POR Campania FESR 2007-2013 - Disposizioni per la selezione di personale per l'espletamento di attività di assistenza tecnica all'AGC 05 per gli Obiettivi Operativi 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.8 e all'Ufficio dell'Autorità Ambientale nell'ambito del POR FESR 2007/2013

Premesso

- che con DD AGC 09 n. 319/08 è stata approvata la procedura per l'attivazione delle risorse a valere sul POR FESR Campania 2007/13 Obiettivo Operativo 7.1, che prevede la possibilità per le strutture regionali coinvolte nell'attuazione del Programma di richiedere l'attivazione di azioni a valere sull'obiettivo operativo 7.1, predisponendo un Programma triennale di interventi di assistenza tecnica, attraverso la apposita Scheda per la Programmazione;
- che l'AGC 05, in attuazione del citato DD n. 319/08, ha predisposto e trasmesso all'Autorità di Gestione, con nota prot.n. 172336 del 27/02/2009, integrata con nota prot.n. 413212 del 12/05/2009, le schede programmazione AT AGC 05 e, con nota prot.n. 275759 del 30/03/2009, integrata con nota prot.n. 402958 del 08/05/2009, la scheda programmazione AT relativa all'Ufficio dell'Autorità Ambientale Regionale;
- che il Coordinatore AGC 09 – Autorità di Gestione del POR FESR 2007/13 – con DD n. 161 del 26/05/2009 ha ammesso a finanziamento, a valere sulle risorse dell'Obiettivo Operativo 7.1 del POR FESR 2007/13, la programmazione di AT dell'Ufficio dell'Autorità Ambientale e con Decreti Dirigenziali nn. 200, 201, 202, 203 e 204 del 11/06/2009 la programmazione di AT dell'AGC 05;
- che la programmazione presentata prevede, tra l'altro, l'affidamento di incarichi di co.co.co. a supporto dei responsabili e dei team degli Obiettivi Operativi 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.8 e dell'Ufficio dell'Autorità Ambientale;
- che con D.D. n. 8 del 23/06/2009 del Coordinatore AGC 05, pubblicato sul BURC n. 46 del 20/01/09, sono state approvate, d'intesa con i ROO, le modalità per la selezione di esperti e l'acquisizione delle professionalità di supporto ed assistenza tecnica all'AGC 05 nell'ambito del POR FESR 2007/13, Obiettivi Operativi 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.8, e all'Ufficio dell'Autorità Ambientale;
- che tali modalità prevedono, tra l'altro, che i candidati saranno selezionati dalla Short List AGC 05, istituita con DD n. 1406/07 e n.9/08 e approvata con DD n. 58/09, e dalla banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP) come interrogata dall'Autorità di Gestione AGC 09;
- che con DD n. 15 del 30/07/2009, pubblicato sul BURC n. 50 del 17/08/09, si è precisato che l'AGC 05, oltre ad utilizzare l'estrazione già effettuata dall'AGC 09, procederà ad interrogare la banca dati del DFP con le stesse modalità utilizzate dall'Autorità di Gestione ossia inoltrando alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, formale richiesta di accesso alla Banca Dati Esperti per l'acquisizione di curricula che rispondano a determinate caratteristiche (titolo di studio, aree e settori di competenza, pregresse esperienze) rispondenti ai profili delle figure professionali da selezionare;

Considerato

- che il Coordinatore dell'AGC 09, responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1, con nota prot. 669169 del 23.7.2009 avente ad oggetto: " POR FESR 2007/2013 – Ob. Op. 7.1. - programmazione delle risorse di A.T.", ha comunicato che con proprio Decreto Dirigenziale n. 382 del 23/10/2008 è stato approvato il bando per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica implementazione, coordinamento, attuazione e controllo del POR FESR 2007/2013 ed ha invitato i Responsabili di Obiettivo Operativo a verificare l'eventuale sovrapposizione dei propri fabbisogni con quanto previsto nel bando emanato dall'AGC 09;
- che dall'esame del predetto capitolato di gara si è rilevato che alcune attività di supporto ed assistenza nelle varie fasi del processo di attivazione e realizzazione degli obiettivi operativi verranno assicurate dall'AGC 09 attraverso idoneo personale dell'impresa aggiudicataria;
- che, a seguito di tale verifica, con nota prot. 0706795 del 04.08.2009 indirizzata all'AGC 09, si è proceduto a trasmettere la rimodulazione, effettuata dai ROO e dal Responsabile dell'Autorità Ambientale, delle professionalità di supporto da selezionare definendo i profili professionali, riportati nell'allegato al

presente atto, pertinenti alle attività dell'AGC 05 e relativi requisiti, nel rispetto del piano economico e temporale approvato dall'AGC 09 con gli appositi decreti di finanziamento sopracitati,

- che l'AGC 09, con nota protocollo n. 0758468 del 03/09/2009, non ha rilevato motivi ostativi alla rimodulazione delle professionalità da acquisire;

Dato atto

- che permane la necessità di acquisire competenze con esperienza coerente con le attività di competenza dell'AGC 05 per la gestione di programmi cofinanziati dai fondi Strutturali, come rappresentato nel DD n. 8/09;
- che, considerata la specificità del settore ambiente, è stata verificata la piena integrazione e non sovrapposizione delle tipologie di supporto richieste rispetto ad altri programmi e strumenti di assistenza tecnica previsti e, in particolare, al Bando per l'affidamento del Servizio di assistenza tecnica pubblicato sul BURC n. 48 dell'1.12.2008;

Rilevato

- che con nota prot.n. 0803659 del 21.09.2009 si è proceduto ad inoltrare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, formale richiesta di accesso alla Banca Dati Esperti per l'acquisizione di curricula rispondenti ai profili e relativi requisiti indicati da ciascun Responsabile di Obiettivo Operativo e dal Responsabile dell'Autorità Ambientale;
- che il Dipartimento della Funzione Pubblica, in data 19 e 20 ottobre 2009, ha proceduto alla trasmissione, per ciascun profilo, dell'esito dell'interrogazione effettuata;

Ritenuto

- di poter procedere alla selezione finalizzata all'acquisizione delle professionalità di supporto ed assistenza tecnica all'AGC 05 nell'ambito del POR FESR 2007/13, Obiettivi Operativi 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.8, e all'Ufficio dell'Autorità Ambientale, riportate nell'allegato al presente decreto;
- di poter confermare che l'AGC 05 procederà a selezionare i candidati dalla Short List AGC 05, istituita con DD n. 1406/07 e n.9/08, approvata con DD n. 58/09 e pubblicata sul BURC n.12 del 23/02/2009, e dalla banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP), utilizzando sia l'estrazione effettuata dall'AGC 09 e da questi trasmessa con nota prot.n. 57797 del 29/06/2009, sia l'estrazione specifica effettuata dall'AGC 05 con nota prot.n. 803659 del 21/09/09;
- di poter confermare che la selezione avverrà ad opera della Commissione, nominata con DD AGC 05 n. 10 del 01/07/2009, attraverso un primo step di verifica di adeguatezza curriculare rispetto ai profili e un colloquio conclusivo per la verifica e la valutazione delle competenze specifiche, nonché degli aspetti motivazionali;
- di stabilire che i candidati da sottoporre a colloquio saranno convocati a mezzo mail con un preavviso di almeno cinque giorni;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate,

- di procedere alla selezione finalizzata all'acquisizione delle professionalità di supporto ed assistenza tecnica all'AGC 05 nell'ambito del POR FESR 2007/13, Obiettivi Operativi 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.8, e all'Ufficio dell'Autorità Ambientale, riportate nell'allegato al presente decreto;
- di confermare quanto disposto dai DD n. 8/09 e n. 15/09 ossia che l'AGC 05 procederà a selezionare i candidati dalla Short List AGC 05, istituita con DD n. 1406/07 e n.9/08, approvata con DD n. 58/09 e pubblicata sul BURC n.12 del 23/02/2009, e dalla banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP), utilizzando sia l'estrazione effettuata dall'AGC 09 e da questi trasmessa con nota prot.n. 57797 del 29/06/2009, sia l'estrazione specifica effettuata dall'AGC 05 con nota prot.n. 803659 del 21/09/09;
- di stabilire che la selezione avverrà ad opera della Commissione, nominata con DD AGC 05 n. 10 del 01/07/2009, attraverso un primo step di verifica di adeguatezza curriculare rispetto ai profili e un colloquio conclusivo per la verifica e la valutazione delle competenze specifiche, nonché degli aspetti motivazionali;

- di confermare che sarà sottoposto a colloquio conclusivo da parte della Commissione un numero di candidati pari ad almeno tre volte il numero delle figure professionali previste dalle schede di programmazione AT;
- di stabilire che i candidati da sottoporre a colloquio saranno convocati a mezzo mail con un preavviso di almeno cinque giorni;
- di confermare che, ad esito positivo della selezione ed accertati i requisiti richiesti, verrà conferito da ciascun Responsabile specifico incarico di collaborazione a ciascun candidato prescelto per l'Obiettivo Operativo di propria competenza, senza alcun vincolo di subordinazione, non potendosi configurare in nessun caso un rapporto di lavoro dipendente;
- di confermare che ciascun contratto avrà la durata di anni tre pari alla programmazione AT AGC 05 approvata dall'Autorità di Gestione, salvo proroghe per la durata massima corrispondente al periodo di attuazione del POR FESR 2007/2013, compatibilmente con la normativa vigente in materia di affidamento di incarichi esterni (D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e, comunque, nel limite delle risorse finanziarie assegnate dall'Obiettivo Operativo 7.1;
- che il presente atto modifica ed integra le disposizioni contenute nel DD AGC 05 n. 8/09 e, pertanto, abroga quelle non coerenti con lo stesso;
- di trasmettere il presente atto all'AGC 05 Settori 01, 02, 03, 09, all'Ufficio dell'Autorità Ambientale, al team controlli di 1° livello progetti a titolarità AGC 05 e al Settore Stampa, documentazione, informazione per la pubblicazione sul BURC e per l'immissione sul sito www.regione.campania.it.

dr. Luigi Rauci

Allegato Profili

Obiettivo Operativo 1.2

- 1) n. 1 Laureato/a in materie giuridico-economiche con esperienza di almeno 2 anni in programmazione e istruttoria di progetti attinenti operazioni finalizzate al miglioramento della qualità ambientale e finanziati con fondi comunitari
Attività: Supporto al team dell'O.O. 1.2 PO FESR 2007/2013 per la programmazione e pre-istruttoria dei progetti relativi alla decontaminazione di aree ed edifici pubblici caratterizzati dalla presenza di amianto – attività c) O.O. 1.2 - e delle operazioni di ripristino ambientale e sistemazione finale delle discariche pubbliche autorizzate e non più attive – attività b) O.O. 1.2.
Compenso lordo € 30.000,00
- 2) n. 1 Laureato/a in materie giuridico - economiche con esperienza di almeno 2 anni in procedure giuridico- amministrative con particolare riguardo alla normativa comunitaria e ai fondi strutturali.
Attività: supporto al team dell'O.O. 1.2 PO FESR 2007/2013, attività a) e d), con particolare riferimento all'attuazione delle operazioni programmate con DGR 620/2009 , DGR 719/09 e DGR 1180/09, inerenti interventi di riqualificazione ambientale, di caratterizzazione e bonifiche, di qualità dell'aria. La risorsa fornirà supporto anche al processo di competenza dei beneficiari (ARPAC, società regionali in house).
Compenso lordo € 30.000,00
- 3) n.1 Laureato/a in materie economico finanziario con esperienza di almeno 2 anni in materia di controllo amministrativo contabile e per il monitoraggio dei flussi finanziari di operazioni cofinanziate dai fondi comunitari.
Attività: supporto al responsabile dell'O.O. 1.2 PO FESR 2007/2013 e al team per l'attività di controllo amministrativo e contabile e di monitoraggio dei flussi finanziari delle operazioni di bonifica e riqualificazione ambientale attivate sull'O.O. in questione. La risorsa, inoltre, fornirà anche supporto tecnico- economico al team di controllo di I livello sulle operazioni a titolarità dell'AGC 05, team individuato nell'ambito del Settore Tutela Ambiente. La risorsa supporterà anche sotto l'aspetto economico-contabile le attività che avranno ricadute sull'O.O. 1.2 in considerazione degli adempimenti in corso per la chiusura della misura 1.8 “ Risanamento Aree Contaminate” del POR Campania 2000/2006 e della prossima cessazione della gestione commissariale ex OPCM 3654/08 e s.m.i., (Bonifica e Tutela Acque) e quindi del ritorno alla gestione ordinaria.
Compenso lordo € 30.000,00

Obiettivo Operativo 1.3

- 1) n. 1 laureato/a in ingegneria o architettura con esperienza di almeno tre anni nel settore delle politiche connesse al settore dei servizi idrici in Campania, con particolare riferimento alla depurazione delle acque (valutazione scelte programmatiche e progettuali, analisi costi/benefici, riutilizzo acque reflue)
Attività: La risorsa dovrà operare a supporto del team dell'O.O.1.3 per le attività connesse al settore dei servizi idrici, con particolare riferimento alla valutazione delle scelte programmatiche ed interventi per l'efficientamento delle reti idriche, riduzione delle perdite, conturizzazione dei consumi, impostazione di sistemi informativi territoriali dedicati al servizio idrico.
Compenso lordo € 30.000,00

Obiettivo Operativo 1.4

- 1) n. 1 laureato/a in ingegneria o architettura con esperienza di almeno tre anni nel settore delle politiche connesse al settore dei servizi idrici in Campania, con particolare

esperienza nella valutazione di scelte programmatiche ed interventi per l'efficientamento delle reti idriche, la riduzione delle perdite, la conturizzazione dei consumi, nonché nell'impostazione di sistemi informativi territoriali dedicati al servizio idrico integrato.

Attività: La risorsa dovrà operare a supporto del team dell'O.O.1.4 per le attività connesse al Settore dei servizi idrici, con particolare riferimento alla valutazione delle scelte programmatiche ed interventi per l'efficientamento delle reti idriche, riduzione delle perdite, conturizzazione dei consumi, impostazione di sistemi informativi territoriali dedicati al servizio idrico

Compenso lordo € 30.000,00

- 2) n. 1 laureato/a in discipline giuridiche con buona conoscenza della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di ambiente e di appalti pubblici.

Attività: La risorsa dovrà operare a supporto del team dell'O.O.1.4 per le attività connesse al Settore dei servizi idrici, con particolare riferimento alla valutazione delle scelte programmatiche e all'attuazione delle leggi regionali in materia ambientale

Compenso lordo € 30.000,00

Obiettivo Operativo 1.6

- 1) n.1 laureato/a in materie economico-giuridiche con almeno 3 anni di esperienza in materia di fondi strutturali FESR e di procedure pubbliche di affidamenti di affidamentidi servizi, lavori e forniture.

Attività: la risorsa opererà a supporto del Responsabile dell'O.O. e del team 1.6 PO FESR 2007/2013 nell'attività di istruttoria amministrativa e connessa ad operazioni e progetti a titolarità da realizzare per il potenziamento del sistema regionale di protezione civile, nonché per la diagnosi e la risoluzione di problemi specifici legati all'attuazione ed alle procedure programmate.

Compenso lordo € 30.000,00

- 2) n. 1 laureato/a in materie tecniche (ingegneria o architettura) con almeno 3 anni di esperienza in problematiche di protezione civile.

Attività: La risorsa opererà a supporto del ROO e del team dell'O.O. 1.6 PO FESR 2007/2013 per la programmazione, la progettazione, l'implementazione di progetti caratterizzati da notevole specificità tecnica di settore e finalizzati al potenziamento dei modelli previsionali e dei sistemi di monitoraggio, all'attuazione dei piani di protezione civile e alla gestione dell'emergenza, nonché alla riduzione della vulnerabilità ai rischi naturali.

Compenso lordo € 30.000,00

Obiettivo Operativo 1.8

- 1) n.1 laureato/a in materie giuridico – economiche con esperienza di almeno due anni in attività di programmazione e istruttoria di progetti attinenti il recupero, la valorizzazione e la promozione del patrimonio storico culturale, archeologico, naturale e dei centri storici delle aree protette e dei parchi regionali e nazionali.

Attività: La risorsa opererà a supporto del team dell'O.O. 1.8 PO FESR 2007/2013 per la programmazione e l'istruttoria di progetti relati alle attività a), b), c) dell'O.O. 1.8.

Compenso lordo € 30.000,00

- 2) n.1 laureato/a in materie giuridico - economiche con esperienza di almeno 2 anni in attività di programmazione e istruttoria di progetti attinenti lo sviluppo di micro – imprenditorialità nei parchi regionali e nazionali.

Attività: La risorsa opererà a supporto del team dell'O.O. 1.8 PO FESR 2007/2013 per la programmazione e l'istruttoria di progetti relativi alle attività d) dell'O.O. 1.8., (per la

conclusione delle attività del POR Campania 2000/2006 misure 1.9, 1.10, 3.18, e per le attività connesse all'attuazione del Grande Progetto "Risanamento ambientale e valorizzazione dei Regi Lagni" di cui il Dirigente di Settore è responsabile così come stabilito dal DPGR n. 169 DEL 12/06/2009).

Compenso lordo € 30.000,00

Autorità ambientale

- 1) n.1 esperto/a in discipline economico giuridiche (preferibilmente con Dottorato di ricerca) con esperienza almeno quinquennale in campo ambientale con particolare riferimento alle problematiche di integrazione della sostenibilità nella programmazione dei fondi strutturali e nelle metodologie di analisi e valutazione ambientale.
Attività: elaborazione schemi di atti normativi e amministrativi, monitoraggio e reporting sullo stato di attuazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale rilevante per l'attuazione del programma; supporto alle relazioni istituzionali con i soggetti partecipanti al Comitato di Sorveglianza del POR FESR, partecipazioni a riunioni e gruppi di lavoro, revisione di bandi ed altri strumenti attuativi del programma, supporto informativo e tecnico in relazione a specifiche problematiche in materia ambientale.
Compenso lordo € 50.000,00
- 2) n. 1 esperto/a in discipline di pianificazione urbana (laurea in architettura) con esperienza almeno quinquennale in campo ambientale e con particolare riferimento alle tematiche di difesa del suolo, nonché progettazione e direzione dei lavori di opera di difesa del suolo e recupero ambientale.
Attività: analisi, valutazione ambientale e monitoraggio di piani, programmi e progetti rilevanti per l'attuazione del POR FESR finalizzata al miglioramento della sostenibilità ambientale del programma.
Compenso lordo € 50.000,00
- 3) n. 1 esperto/a del settore tecnico cartografico per la creazione, gestione e elaborazione di banche dati, geodatabase e sistemi informativi geografici (SIT) con esperienza almeno triennale in campo ambientale e con laurea in controllo e valutazione ambientale o scienze ambientali (Requisito minimo laurea triennale integrata con un titolo di specializzazione come previsto dalla banca dati esperti della funzione pubblica)
Attività: gestione e manutenzione database e database geografici (SIT) a supporto delle attività di valutazione ambientale e monitoraggio attribuite all'Autorità ambientale.
Compenso lordo € 30.000,00
- 4) n. 1 esperto/a del settore tecnico cartografico, con esperienza almeno triennale in campo ambientale (laurea in scienze ambientali o Geologia), per il supporto e la manutenzione di banche dati, sistemi informativi geografici e delle apparecchiature hardware ed applicativi software in dotazione all'Autorità Ambientale.
Attività: analisi, valutazione ambientale e monitoraggio di piani, programmi, e progetti rilevanti per l'attuazione del POR FESR, finalizzata al miglioramento della sostenibilità ambientale del programma. La risorsa, inoltre, si occuperà del supporto e manutenzione delle apparecchiature hardware ed applicativi software in dotazione all'Autorità ambientale e strumentali all'espletamento delle attività di attuazione del programma.
Compenso lordo € 30.000,00