

COMUNE di SAPRI  
Provincia di Salerno  
Ufficio Commercio

Determina Responsabile del Servizio n. del

Oggetto: Bando pubblico per l'assegnazione di n. 5 posteggi per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche nel mercato civico ubicato in Località Pali con cadenza settimanale nel giorno di venerdì.

## Il Responsabile del Servizio

Richiamati:

La Legge Regionale 7 gennaio 2000, n. 1;  
il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114 e s.m.i.  
il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59;

Visto il Decreto dirigenziale n. 192 del 12/04/2012, Settore Regolazione dei Mercati della Giunta Regionale, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania, (di seguito BURC.) n. 26 del 23 aprile 2012 ;

Preso atto che il suddetto Decreto dirigenziale, per il citato mercato, elenca i seguenti posteggi disponibili:

Numero posteggio	17 - Tipologia non alimentare - Superficie	Mq 47
Numero posteggio	60 - Tipologia non alimentare - Superficie	Mq 47
Numero posteggio	65 - Tipologia non alimentare - Superficie	Mq 63
Numero posteggio	66 - Tipologia non alimentare - Superficie	Mq 50
Numero posteggio	69 - Tipologia non alimentare - Superficie	Mq 57

**INVITA**

gli interessati a presentare domanda per l'assegnazione del posteggio, con le modalità sotto indicate:

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda le persone fisiche, le società di persone, le società di capitali regolarmente costituite o cooperative in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del DLgs 114/1998 così come modificato dall'art. 71 del D. L.gs 59/2010.

In caso di società, il possesso di uno dei requisiti di cui al citato art. 71 è richiesto con riferimento al legale rappresentante o altra persona specificatamente preposta all'attività commerciale.

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda, redatta in bollo, sul modulo allegato al presente bando e disponibile sul sito del Comune di Sapri, completa delle dichiarazioni in esso riportate e degli allegati ivi previsti, deve essere inviata al Comune di Sapri, Via Villa Comunale, n. 1, tramite raccomandata A/R, entro il 20° giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania del presente bando pubblico.

E' escluso qualsiasi altro mezzo o modalità di consegna o trasmissione.

Qualora il 20° giorno coincida con una domenica o giorno festivo la scadenza è posticipata al primo giorno feriale successivo. Ai fini della presentazione nei termini fa fede la data di spedizione della raccomandata. Sono considerate irricevibili e quindi non ammesse alla procedura concorsuale le domande pervenute fuori dai termini indicati dal presente bando, in cui uno degli elementi identificativi del richiedente risultino illeggibili o non identificabili e privi della firma del richiedente.

L'interessato dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente la presente procedura. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto l'indicazione del luogo di residenza o della sede legale della Società. Ogni variazione in merito dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Sapri. Nel caso di cittadino extracomunitario, dovrà essere allegato il permesso di soggiorno in corso di validità.

Il Comune di Sapri non risponde del mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda dovuti a ritardi/disguidi postali, della ricezione di domande prive della sottoscrizione autografa nonché deteriorate o illeggibili.

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Alla redazione della graduatoria degli aventi diritto e delle eventuali riserve agli idonei si procederà entro 30 giorni dalla scadenza del bando, applicando nell'ordine i criteri di cui agli articoli 27 e 41 della L.R. 1/2000.

Per ogni singolo richiedente saranno valutate le presenze, ai sensi del comma 1, lettera f), dell'art. 27 del D.Lgs. 114/98, cumulate nel mercato alla data di pubblicazione sul BURC del Bando comunale.

Il numero delle presenze sarà verificato sulla base dell'autocertificazione presentata dall'operatore interessato in contraddittorio con la documentazione d'Ufficio. In mancanza di autocertificazione o la stessa risulti incompleta, l'anzianità d'azienda non sarà valutata.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000)

### **PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria, ai sensi del comma 4, dell'art. 27 della L.R. 1/2000, è pubblicata sul BURC e all'Albo Pretorio del Comune. Gli interessati possono prendere visione degli atti e/o presentare osservazioni entro 15 giorni dalla pubblicazione. Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi della Legge n. 1034 /71.

I posteggi saranno assegnati seguendo l'ordine di collocazione in graduatoria degli aventi diritto.

La scelta dei posteggi avrà luogo nel giorno e nell'ora che verranno successivamente indicati dall'Ufficio Commercio . Allo scopo, l'interessato, munito di un documento di identità valido, dovrà presentarsi personalmente o a mezzo di persona delegata. In tale ultimo caso, il delegato dovrà essere munito di un documento di identità valido e di apposita delega scritta. In caso di mancata presentazione nel giorno e nell'ora indicati, il posteggio verrà assegnato d'ufficio al termine delle operazioni di scelta.

Al momento della concessione del posteggio, sarà rilasciata contestualmente l'autorizzazione per l'esercizio del Commercio su Aree pubbliche di tipo A di cui al comma 1, lettera a), dell'art. 28 del D.Lgs. 114/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

La procedura di assegnazione troverà conclusione entro 90 giorni dal termine utile per l'inizio della presentazione delle domande.

### **INFORMAZIONI GENERALI**

Per eventuali informazioni relative al presente bando e per prendere visione della planimetria dell'area dei posteggi e/o del mercato è possibile rivolgersi all'Ufficio Commercio tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Il presente bando viene pubblicato sul BURC, all'Albo Pretorio on-line del Comune di Sapri e sul sito web [www.comune.sapri.sa.it](http://www.comune.sapri.sa.it) corredato da fac- simile di domanda di partecipazione.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni attualmente vigenti in materia di commercio su aree pubbliche e del Regolamento comunale per il Commercio su Aree Pubbliche, adottato ai sensi dell'art.26 della L.R. 1/2000.

Per informazioni rivolgersi al Responsabile del procedimento Rocco Fiore, tel. 0973605545.  
Sapri,

Il Funzionario Responsabile

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196/2003 e succ. mod. ed int.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Sapri, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per il rilascio delle concessioni di posteggio.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196/2003).

Ai sensi dell'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196/2003), l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.