



**REGIONE CAMPANIA**  
**AGC 18 SETTORE 02**  
**SPORT, TEMPO LIBERO E SPETTACOLO**

**AVVISO PUBBLICO RELATIVO ALLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI PER  
MANIFESTAZIONI E INTERVENTI CULTURALI DI RILIEVO NAZIONALE, REGIONALE O  
LOCALE – L.R. 8/2004 ART. 6 COMMA 9. ANNUALITA' 2012.**

**1. Ambito di applicazione**

Il Consiglio Regionale, nell'ambito delle prerogative di legge conferite e delle disponibilità finanziarie, concede, a titolo di patrocinio, contributi per manifestazioni, attività, iniziative e interventi di rilevante interesse nazionale, regionale o locale, aventi lo scopo di sollecitare e di sviluppare l'attività promozionale della Campania nei settori economico, culturale, sociale, artistico, sportivo, scientifico.

Il presente avviso disciplina i criteri e le modalità per la concessione dei contributi.

**2. Modalità di concessione dei contributi**

Le istanze di contributo devono essere inviate al Settore Sport, Tempo Libero e Spettacolo dell'A.G.C. 18 che, in sede di istruttoria, ne valuta l'ammissibilità rispetto ai requisiti di cui al punto 4. Con successivo provvedimento dirigenziale, il competente Settore istituirà un'apposita commissione che valuterà le istanze in base ai criteri stabiliti al punto 5 e ai punteggi riportati nella griglia di valutazione di cui al punto 10.

**3. Soggetti Ammissibili**

Sono beneficiari dei contributi per le manifestazioni e gli interventi Enti pubblici e privati, Associazioni, Fondazioni, Università, società, Organizzazioni di volontariato ed ONLUS, Comitati ex art. 39 del Cod. Civ. e Enti di culto riconosciuti dallo Stato, comunque operanti nei settori di intervento di cui al precedente punto 1, dotati di propria autonomia finanziaria ed aventi rilevanza regionale o locale.

**4. Requisiti per l'accesso ai contributi**

I soggetti di cui al precedente punto, in relazione all'organizzazione di singole manifestazioni o interventi che si svolgono nel territorio regionale o che, comunque, riguardino la Campania, debbono presentare al Settore Sport, Tempo Libero e Spettacolo dell'A.G.C. 18 apposita domanda, regolarmente sottoscritta dal legale rappresentante, a pena di esclusione, che deve essere corredata da:

- a) dettagliata relazione illustrativa che evidenzi le finalità della manifestazione o dell'intervento e la data di inizio (a partire dal 1° gennaio 2012);
- b) preventivo di spesa;
- c) copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si desuma il non perseguimento di fini di lucro;
- d) dichiarazione, resa ai sensi della normativa vigente in materia di responsabilità delle dichiarazioni, che nel corso dell'anno di riferimento non si è beneficiato di altre provvidenze per la stessa manifestazione o intervento in base a leggi regionali, corredata dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le richieste di patrocinio e di partecipazione finanziaria della Regione alle manifestazioni o agli interventi devono essere inoltrate a: **Settore Sport, Tempo Libero e Spettacolo dell'A.G.C. 18 – via Nuova Marina, 19/c - Palazzo Armieri - 80133 Napoli, entro il 31 luglio 2012.** In caso di invio a mezzo posta, fa fede la data della spedizione del plico.  
Le attività, pena l'esclusione, devono iniziare entro il 31/12/2012.

## **5. Criteri per la concessione del contributo**

1. Il Settore regionale competente, preso atto delle valutazioni della Commissione di cui al punto 2, dispone l'ammissione al contributo degli aventi diritto in misura non superiore al 50% della spesa preventivata, attraverso l'assunzione di apposito provvedimento.

Ogni soggetto potrà beneficiare di un solo contributo per l'anno 2012.

2. Per i criteri di valutazione sono determinate tre categorie, così come di seguito evidenziate:

a) valenza qualitativa:

- grado di preminenza della manifestazione o dell'intervento nel settore specifico;
- autorevolezza degli "attori";
- complessità e corposità dell'iniziativa o dell'intervento;

b) complessità dell'organizzazione:

- caratteristiche dell'Ente promotore e richiedente;
- coinvolgimento di enti pubblici;
- continuità della manifestazione o dell'intervento nel tempo;
- complessità dell'intervento;

c) pubblico di riferimento o destinatari dell'intervento:

- ampiezza del pubblico di riferimento o dei destinatari dell'intervento;
- pubblicizzazione dell'iniziativa.

3. Nello stesso provvedimento sono elencati i soggetti, le iniziative e gli interventi esclusi con una sintetica indicazione delle motivazioni.

4. La Regione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento delle manifestazioni e degli interventi ai quali ha accordato contributi finanziari.

5. Nessun rapporto od obbligazione dei terzi potrà essere fatto valere nei confronti della Regione, che, verificandosi situazioni irregolari o che comunque necessitino di chiarimenti, può sospendere l'erogazione del contributo e, a seguito degli accertamenti, disporre la revoca.

6. La concessione del contributo è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario ad utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

## **6. Attività di controllo**

1. La concessione delle sovvenzioni e dei contributi di cui al presente avviso comporta per i beneficiari l'obbligo di realizzare le iniziative e gli interventi finanziati in modo conforme a quelli programmati.

2. Il Settore Regionale competente verifica dette conformità, sulla base dell'istruttoria, in sede di approvazione dei rendiconti presentati dai beneficiari. Ha facoltà di svolgere attività di controllo, durante la fase di attuazione delle manifestazioni o degli interventi per i quali è stato disposto il contributo.

## **7. Modalità di rendicontazione ed erogazione dei contributi**

Il contributo assegnato sarà erogato a conclusione della manifestazione o dell'intervento, a seguito della presentazione della documentazione sotto elencata e previo esame della medesima.

1. Dettagliata relazione illustrativa delle attività svolte o dell'intervento realizzato, con eventuale rassegna stampa.
2. Rendiconto analitico delle spese sostenute per la realizzazione delle attività o degli

interventi ammessi a contributo (datato, timbrato, firmato).

3. Documenti contabili, in copia conforme, per l'importo del contributo regionale e relativi alla realizzazione dell'attività culturale o dell'intervento per il quale è stato concesso;
4. Codice fiscale dell'Ente.
5. Modalità di liquidazione: conto corrente postale o bancario intestato all'Ente (Banca-Agenzia- ABI- CAB- CIN – codice IBAN)
6. Fotocopia del documento in corso di validità del legale rappresentante, ai fini dell'autentica della firma.
7. Documentazione rapporti SIAE (autorizzazione e diritti SIAE) se trattasi di attività spettacoli e manifestazioni con biglietto d'ingresso.
8. In caso di fattura o ricevuta di prestazioni professionali, allegare copia dei versamenti della ritenuta d'acconto, se dovuta; diversamente la documentazione non sarà ritenuta regolare.
9. Eventuali pubblicazioni o libri stampati con il contributo regionale.
10. Per qualsiasi tipo di Società è necessario produrre autocertificazione attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio e la posizione fallimentare degli ultimi cinque anni.
11. I beneficiari dei contributi dovranno rispettare la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 7 della Legge 13/08/2010, n. 136 come modificati da D.L. 187 del 12.11.2010 ss.mm.ii.

## **8. Spese Ammissibili**

Le spese ammissibili, ai fini della liquidazione del contributo, sono:

- a. spese di promozione e pubblicità;
- b. spese di progettazione dell'attività o dell'intervento;
- c. spese di organizzazione;
- d. spese di coordinamento e direzione;
- e. noleggio spazi, attrezzature ed impianti, compresi i costi per i servizi connessi;
- f. spese per studi, ricerche e pubblicazioni;
- g. spese per gli interventi in termini di adeguamento delle strutture a favore dei destinatari.

Le iniziative finanziate e gli interventi realizzati dovranno dare adeguato risalto al patrocinio dell'Amministrazione regionale. Tutto il materiale promozionale e pubblicitario realizzato (depliant, brochure, locandine e manifesti) dovrà riportare il logo e la seguente dicitura "Iniziativa realizzata con il contributo della Regione Campania".

## **9. Revoca dei benefici**

Il beneficio assegnato viene revocato nei seguenti casi:

- Mancata realizzazione dell'iniziativa o dell'intervento;
- Realizzazione dell'iniziativa o dell'intervento ammesso a contributo in maniera difforme da quanto previsto in sede di istanza, senza averne concordato le eventuali rimodulazioni con la Regione;
- Rendicontazione delle spese ammissibili inferiore al 50% dell'assegnazione;

## 10. GRIGLIA DI VALUTAZIONE

### 1) Valenza qualitativa

|                                                                                  | Punti  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------|
| grado di preminenza della manifestazione o dell'intervento nel settore specifico | Max 10 |
| autorevolezza degli "attori";                                                    | Max 10 |
| complessità e corposità dell'iniziativa o dell'intervento                        | Max 10 |

### 2) Complessità dell'organizzazione

|                                                             | Punti  |
|-------------------------------------------------------------|--------|
| caratteristiche dell'Ente promotore e richiedente           | Max 10 |
| coinvolgimento di enti pubblici                             | Max 10 |
| continuità della manifestazione o dell'intervento nel tempo | Max 10 |
| complessità dell'intervento                                 | Max 10 |

### 3) Pubblico di riferimento

|                                                    | Punti  |
|----------------------------------------------------|--------|
| ampiezza del pubblico di riferimento               | Max 10 |
| pubblicizzazione dell'iniziativa o dell'intervento | Max 10 |

### TOTALE PUNTEGGIO

| Parziali totali                        | Punti         |
|----------------------------------------|---------------|
| <b>Valenza qualitativa</b>             | Max 30        |
| <b>Complessità dell'organizzazione</b> | Max 40        |
| <b>Pubblico di riferimento</b>         | Max 20        |
| <b>Totale</b>                          | <b>Max 90</b> |

Il Settore competente approverà la graduatoria finale e i contributi saranno concessi fino ad esaurimento dei fondi disponibili, con scorrimento della graduatoria.

**Oggetto: domanda per la concessione di un contributo finanziario per manifestazioni e interventi culturali di rilievo nazionale, regionale o locale - Annualità 2012.**

Il/La

sottoscritt.....nato/a.....

Prov.....il.....C.F.....

nella qualità di legale rappresentante del.....

.....con

domicilio fiscale.....

consapevole delle sanzioni penali previste dalle vigenti disposizioni a carico di chi rilascia dichiarazioni non veritiere alla Pubblica Amministrazione, a nome e nell'esclusivo interesse dell'organismo che rappresenta, rivolge istanza a codesta Amministrazione Regionale, al fine di poter beneficiare di un contributo ai sensi della L.R. 8/2004 – art. articolo 6, comma 9 – “Attività ed iniziative istituzionali”, per l'organizzazione della manifestazione o per la realizzazione dell'intervento\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A tal fine si allegano i seguenti documenti:

1. dettagliata relazione illustrativa che evidenzia le finalità della manifestazione o dell'intervento e la data di inizio degli stessi (a partire dal 1° gennaio 2012 ed entro il 31/12/2012) ;
2. preventivo di spesa;
3. copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si desuma il non perseguimento di fini di lucro;
4. dichiarazione, resa ai sensi della normativa vigente in materia di responsabilità delle dichiarazioni, che nel corso dell'anno di riferimento non si è beneficiato di altre provvidenze per la stessa manifestazione o intervento in base a leggi regionali, corredata dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data

Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_