



AREA GENERALE DI COORDINAMENTO ISTRUZIONE - EDUCAZIONE - FORMAZIONE
PROFESSIONALE - POLITICA GIOVANILE E DEL FORUM REGIONALE DELLA GIOVENTU' -
OSSERVATORIO REGIONALE

POR FSE CAMPANIA 2007 – 2013

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI ORGANISMI
AUTORIZZATI ALL'EROGAZIONE DI INTERVENTI DI POLITICHE ATTIVE DEL
LAVORO RIVOLTI AI BENEFICIARI DEGLI AMMORTIZZATORI SOCIALI IN
DEROGA (ex art. 19, L. 2/2009)**

ALLEGATO A: SCHEDE PERCORSI FORMATIVI

INDICE

GRUPPO: PERCORSI DI QUALIFICA	6
SETTORE 1 - AGRICOLTURA, ZOOTECNICA, SILVICOLTURA, MARICOLTURA.....	6
Tecnico della valorizzazione di risorse locali per la predisposizione e progettazione di filiere certificate – Codice 126	6
Tecnico della gestione dei rapporti con la produzione agricola e con le fonti di innovazione, della elaborazione dei piani di divulgazione – Codice 127	7
Tecnico dello sviluppo di coltivazioni, alimenti e attività di impresa agricola, analisi e monitoraggio delle produzioni e dello sviluppo – Codice 128	8
Addetto alle operazioni di innesto e potatura – Codice 131	9
Tecnico delle attività di conduzione del vigneto e di gestione della cantina - Codice 132	10
Tecnico delle attività di conduzione dell'oliveto e di gestione del frantoio – Codice 133	11
Addetto alla realizzazione e manutenzione dei giardini – Codice 137	12
Responsabile della pianificazione e valorizzazione dell'attività agrituristica – Codice 247	13
Tecnico della gestione di impianti di itticoltura e maricoltura - Codice 510	14
SETTORE 3 - ARTIGIANATO ARTISTICO.....	15
Addetto alla lavorazione del corallo e di metalli nobili per la produzione di gioielli – Codice 530.....	15
Addetto alla lavorazione artistica del ferro ed altri metalli non nobili – Codice 531	16
Addetto alla modellazione, cottura e decorazione di manufatti in ceramica – Codice 532	17
Addetto alla tessitura tradizionale – Codice 390	18
SETTORE 4 - BENI CULTURALI	19
Tecnico dell'ordinamento, inventariazione e valorizzazione del patrimonio documentario conservato in archivio – Codice 187	19
Tecnico degli interventi di conservazione, reintegrazione e sostituzione di manufatti architettonici, lapidei e lignei, intonaci, stucchi e pitture murali – Codice 190.....	20
Tecnico della progettazione e realizzazione di studi clinici, dello sviluppo di nuovi farmaci e di attività di ricerca biochimica – Codice 200	21
SETTORE 7 - CREDITO, FINANZA, ASSICURAZIONI	22
Tecnico della gestione della rete di vendita – Codice 330.....	22
Addetto alla lavorazione e alla commercializzazione dei prodotti della panificazione /pasticceria – Codice 34.....	23
Addetto alla lavorazione dei prodotti e alla commercializzazione dei prodotti di carne e salumi – Codice 35.....	24
Addetto alle operazioni di assistenza, orientamento, informazione del cliente e allestimento e rifornimento degli scaffali – Codice 17.....	25
Tecnico della gestione di rapporti commerciali con i clienti per la vendita di prodotti e/o servizi – Codice 54.....	26
SETTORE 9 – EDILIZIA E IMPIANTISTICA	27
Addetto alla realizzazione di lavori di rivestimento/piastrellatura di superfici con materiali ceramici, marmo, pietra naturale, cotto o assimilabili – Codice 233	27
Addetto alla realizzazione di opere murarie – Codice 229	28
Addetto alle operazioni di pittura, stuccatura, rifinitura e decorazione edilizia – Codice 232	29
Tecnico della realizzazione di impianti elettrici – Codice 391	30
Tecnico della programmazione, assemblaggio e messa a punto di impianti termoidraulici - Codice 392	31
SETTORE 11 - INFORMATICA	32
Tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici – Codice 173.....	32
Tecnico della programmazione e dello sviluppo di siti internet e pagine web – Codice 177.....	33
Tecnico della progettazione, implementazione e manutenzione di sistemi di gestione di database – Codice 178.....	34
Responsabile della sicurezza di reti informatiche e della protezione di dati – Codice 179	35
Tecnico delle attività di progettazione, sviluppo e aggiornamento di siti web – Codice 181.....	36
Tecnico delle attività di installazione, configurazione, collaudo, manutenzione e riparazione di sistemi di telecomunicazioni – Codice 184.....	37
SETTORE 13 - LOGISTICA E TRASPORTI	38

Tecnico delle operazioni di magazzino – Codice 148	38
Addetto alle attività di gestione e controllo della contabilità del magazzino – Codice 140.....	39
Addetto alla conduzione di veicoli destinati al trasporto di persone – Codice 142	40
Addetto alle operazioni di consegna e alla conduzione di veicoli destinati al trasporto di merci – Codice 143.....	41
Addetto alle operazioni di approvvigionamento e di immagazzinamento della merce – Codice 152	42
Addetto alla conduzione, utilizzo, manutenzione di apparecchi elevatori/trasloelevatori utilizzati per la movimentazione di materiali e prodotti – Codice 141.....	43
Tecnico del coordinamento delle operazioni di carico e scarico merci dalle navi – Codice 519	44
SETTORE 14 - PRODUZIONI ALIMENTARI	45
Tecnico della gestione delle attività di trasformazione di prodotti vegetali - Codice 239	45
Addetto al confezionamento di prodotti agroalimentari – Codice 242.....	46
Addetto alla lavorazione delle carni – Codice 513	47
Addetto alla lavorazione di prodotti lattiero-caseari - Codice 514.....	48
Addetto alla manutenzione di impianti elettrici – Codice 348	49
Acquisizione della qualifica di: addetto alla manutenzione di impianti elettrici – Codice 348.....	49
Tecnico delle operazioni di riparazione e manutenzione di macchinari e impianti meccanici ed elettrici – Codice 308	50
Addetto alle lavorazioni meccaniche e saldature– Codice 351.....	51
Acquisizione della qualifica di: addetto alle lavorazioni meccaniche e saldature – Codice 351.....	51
Addetto alle attività di riparazione e manutenzione in acqua di scafi e imbarcazioni – Codice 524	52
Tecnico della manutenzione di aeromobili – Codice 527	53
SETTORE 16 - PUBBLICITA', COMUNICAZIONE, PUBBLICHE RELAZIONI	54
Addetto alle operazioni di accoglienza/accompagnamento in manifestazioni congressuali, fiere, convegni (hostess) – Codice 207	54
Addetto alla gestione delle informazioni al cliente/utente ed alla promozione di servizi ed immagine di una struttura pubblica o privata – Codice 214	55
SETTORE 17 - SERVIZI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE	56
Tecnico delle attività di educazione rivolte all'infanzia – Codice 31	56
Tecnico delle attività di animazione sociale e di sviluppo delle potenzialità di individui, gruppi e comunità territoriali – Codice 117.....	57
SETTORE 18 - SERVIZI SOCIO SANITARI.....	58
Addetto alle operazioni di supporto nella gestione domestica e di assistenza nella cura della persona – Codice 114	58
SETTORE 20 - TESSILE E ABBIGLIAMENTO.....	59
Addetto alla realizzazione, rifinitura e stiratura di capi di abbigliamento – Codice 74.....	59
Tecnico dell'esecuzione e riadattamento di capi d'abbigliamento – Codice 69	60
Addetto alla produzione e confezionamento di elementi di tappezzeria – Codice 529	61
SETTORE 22 – SERVIZI TURISTICI, RICETTIVI E RISTORAZIONE	62
Addetto all'approvvigionamento della cucina, conservazione delle materie prime e realizzazione di preparazioni di base – Codice 254	62
Addetto ai servizi di accoglienza ed assistenza ai viaggiatori – Codice 516	63
SETTORE 23 – VENDITA E RIPARAZIONE DI AUTO E MOTO VEICOLI.....	64
Addetto alla riparazione, sostituzione e verniciatura di elementi accessori di autoveicoli – Codice 31864	64
Addetto all'installazione, manutenzione e riparazione di apparecchi elettrici ed elettronici di auto, moto, camion e autobus – Codice 321	65
Addetto alla riparazione di autoveicoli e autoarticolati – Codice 388	66
SETTORE 24 – TRASVERSALE	67
Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio – Codice 373	67
Addetto all'organizzazione e gestione delle attività di segreteria all'accoglienza e alle informazioni – Codice 377	68
Tecnico del controllo della qualità - Codice 384.....	69
Responsabile della gestione delle risorse umane – Codice 376	70
Tecnico della pianificazione del sistema di amministrazione e contabilità del personale – Codice 382.....	71
GRUPPO: COMPETENZE TECNICO - PROFESSIONALI	72
SETTORE 2 - AMBIENTE, ECOLOGIA E SICUREZZA.....	72

Corso per l'acquisizione della competenza "Progettazione di sistemi di risparmio energetico" (AdA 249/UC289)	72
Corso per l'acquisizione della competenza "Analisi ed elaborazioni per la redazione di piani di risparmio energetico" (AdA 250/UC 288)	73
Corso per l'acquisizione della competenza "Monitoraggio della performances energetica di impianti/strutture esistenti" (AdA 794/UC 937)	74
Corso per l'acquisizione della competenza "Valutazione di piani di risparmio energetico" (AdA 811/UC 963)	75
SETTORE 9 – EDILIZIA E IMPIANTISTICA	76
Corso per l'acquisizione della competenza "Organizzazione dei materiali di lavoro in funzione del progetto esecutivo" (AdA 734/UC 882)	76
Corso per l'acquisizione della competenza "Realizzazione delle fasi di montaggio, smontaggio e trasformazione dei ponteggi" (AdA 735/UC 884)	77
Corso per l'acquisizione della competenza "Realizzazione di opere murarie ed altre lavorazioni connesse" (AdA 798/UC 944)	78
Corso per l'acquisizione della competenza "Assistenza muraria per la realizzazione degli impianti" (AdA 802/UC 949)	79
Corso per l'acquisizione della competenza "Controllo qualità e sicurezza del cantiere edile" (AdA 217/UC 313)	80
SETTORE 11 – INFORMATICA	81
Corso per l'acquisizione della competenza "Scrittura dei programmi" (AdA 492/UC 572)	81
Corso per l'acquisizione della competenza "Aggiornamento e manutenzione della rete" (AdA 852/UC 1041)	82
Corso per l'acquisizione della competenza "Assistenza agli utenti della rete" (AdA 853/UC 1042)	83
Corso per l'acquisizione della competenza "Implementazione del sistema di gestione di basi di dati" (AdA 881/UC 1080)	84
Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione del database e assistenza agli utenti" (AdA 882/UC 1081)	85
SETTORE 16 - PUBBLICITA', COMUNICAZIONE E PUBBLICHE RELAZIONI	86
Corso per l'acquisizione della competenza "Progettazione grafica" (AdA 265/UC 325)	86
Corso per l'acquisizione della competenza "Produzione grafica" (AdA 266/UC 326)	87
Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione degli strumenti operativi per la stampa del prodotto grafico" (AdA 267/UC 327)	88
Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione degli strumenti operativi per il trattamento delle immagini grafiche" (AdA 700/UC 836)	89
Corso per l'acquisizione della competenza "Analisi di mercato e delle richieste del cliente (analisi di fattibilità e produttività)" (AdA 193/UC 218)	90
Corso per l'acquisizione della competenza "Programmazione del piano di comunicazione" (AdA 194/UC 219)	91
Corso per l'acquisizione della competenza "Progettazione della struttura del messaggio o prodotto comunicativo" (AdA 5/UC 4)	92
Corso per l'acquisizione della competenza "Organizzazione e gestione degli eventi e delle attività promozionali" (AdA 199/UC 226)	93
SETTORE 21 – TESSILE, ABBIGLIAMENTO	94
Corso per l'acquisizione della competenza "Taglio del tessuto" (AdA 488/UC 568)	94
Corso per l'acquisizione della competenza "Confezionamento del capo" (AdA 489/UC 569)	95
SETTORE 23 - VENDITA E RIPARAZIONE DI AUTO E MOTO VEICOLI	96
Corso per l'acquisizione della competenza "Analisi commerciale dei prodotti auto e motoveicoli" (AdA 1401/UC 1677)	96
Corso per l'acquisizione della competenza "Vendita dei prodotti e gestione del portfolio clienti" (AdA 1402/UC 1679)	97
SETTORE 24 – TRASVERSALE	98
Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione della contabilità generale"- (AdA 1342/UC 1590)	98
Corso per l'acquisizione della competenza "Formulazione del bilancio aziendale" (AdA 1343/UC 1591)	99
Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro" (AdA 1414/UC 1693)	100

Corso per l'acquisizione della competenza "Esecuzione degli obblighi connessi alla normativa previdenziale, assicurativa e fiscale" (AdA 1415/UC 1694).....	101
Corso per l'acquisizione della competenza "Elaborazione dei documenti relativi all'amministrazione e contabilità del personale" (AdA 1416/UC 1695).....	102
GRUPPO: CORSI DI COMPETENZE DI BASE E TRASVERSALI	103
Competenze per la comunicazione efficace – <i>Codice CDBT 13</i>	103
Lavorare per progetti – Codice CDBT 17	104
Lingua italiana per stranieri – Codice CDBT 9.....	105
Transazioni commerciali in lingua inglese – livello avanzato – Codice CDBT 8.....	106
Team Working: lavorare efficacemente in gruppo – Livello Avanzato – <i>Codice CDBT 16</i>	107

GRUPPO: PERCORSI DI QUALIFICA

SETTORE 1 - AGRICOLTURA, ZOOTECNICA, SILVICOLTURA, MARICOLTURA

TITOLO

Tecnico della valorizzazione di risorse locali per la predisposizione e progettazione di filiere certificate – Codice 126

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico della valorizzazione di risorse locali per la predisposizione e progettazione di filiere certificate (DOP/IGP/STG) - *Codice 126*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work + case study

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica.

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico della gestione dei rapporti con la produzione agricola e con le fonti di innovazione, della elaborazione dei piani di divulgazione – *Codice 127*

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico della gestione dei rapporti con la produzione agricola e con le fonti di innovazione, della elaborazione dei piani di divulgazione – *Codice 127*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-playing, case study, project work.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico dello sviluppo di coltivazioni, alimenti e attività di impresa agricola, analisi e monitoraggio delle produzioni e dello sviluppo – *Codice 128*

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico dello sviluppo di coltivazioni, alimenti e attività di impresa agricola, analisi e monitoraggio delle produzioni e dello sviluppo – *Codice 128*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work, role-playing.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alle operazioni di innesto e potatura – Codice 131

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alle operazioni di innesto e potatura – *Codice 131*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico delle attività di conduzione del vigneto e di gestione della cantina - Codice 132

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico delle attività di conduzione del vigneto e di gestione della cantina -
Codice 132

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Case study + simulazione

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico delle attività di conduzione dell'oliveto e di gestione del frantoio – Codice 133

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico delle attività di conduzione dell'oliveto e di gestione del frantoio –
Codice 133

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla realizzazione e manutenzione dei giardini – Codice 137

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto alla realizzazione e manutenzione dei giardini – *Codice 137*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Responsabile della pianificazione e valorizzazione dell'attività agrituristica – Codice 247

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: responsabile della pianificazione e valorizzazione attività agrituristica –
Codice 247

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Da progettare.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico della gestione di impianti di itticoltura e maricoltura - Codice 510

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico della gestione di impianti di itticoltura e maricoltura - *Codice 510*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione + project work

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica.

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 3 - ARTIGIANATO ARTISTICO

TITOLO

Addetto alla lavorazione del corallo e di metalli nobili per la produzione di gioielli – Codice 530

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto alla lavorazione del corallo e di metalli nobili per la produzione di gioielli – *Codice 530*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work + simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla lavorazione artistica del ferro ed altri metalli non nobili – Codice 531

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto alla lavorazione artistica del ferro ed altri metalli non nobili – *Codice 531*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work + simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla modellazione, cottura e decorazione di manufatti in ceramica – Codice 532

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla modellazione, cottura e decorazione di manufatti in ceramica –
Codice 532

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla tessitura tradizionale – Codice 390

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla tessitura tradizionale – *Codice 390*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work, simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 4 - BENI CULTURALI

TITOLO

Tecnico dell'ordinamento, inventariazione e valorizzazione del patrimonio documentario conservato in archivio – Codice 187

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico dell'ordinamento, inventariazione e valorizzazione del patrimonio documentario conservato in archivio – *Codice 187*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico degli interventi di conservazione, reintegrazione e sostituzione di manufatti architettonici, lapidei e lignei, intonaci, stucchi e pitture murali – Codice 190

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico degli interventi di conservazione, reintegrazione e sostituzione di manufatti architettonici, lapidei e lignei, intonaci, stucchi e pitture murali – *Codice 190*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work + simulazione

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 6 - CHIMICA E PETROLCHIMICA

TITOLO

Tecnico della progettazione e realizzazione di studi clinici, dello sviluppo di nuovi farmaci e di attività di ricerca biochimica – Codice 200

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico della progettazione e realizzazione di studi clinici, dello sviluppo di nuovi farmaci e di attività di ricerca biochimica - *Codice 200*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work, case study.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 7 - CREDITO, FINANZA, ASSICURAZIONI

TITOLO

Tecnico della gestione della rete di vendita – Codice 330

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico della gestione della rete di vendita – *Codice 330*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work, role play

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 8 - DISTRIBUZIONE COMMERCIALE

TITOLO

Addetto alla lavorazione e alla commercializzazione dei prodotti della panificazione /pasticceria – Codice 34

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla lavorazione e alla commercializzazione dei prodotti della panificazione /pasticceria – *Codice 34*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

**Addetto alla lavorazione dei prodotti e alla commercializzazione dei prodotti di carne e salumi –
Codice 35**

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla lavorazione dei prodotti e alla commercializzazione dei prodotti di carne e salumi – *Codice 35*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alle operazioni di assistenza, orientamento, informazione del cliente e allestimento e rifornimento degli scaffali – Codice 17

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alle operazioni di assistenza, orientamento, informazione del cliente e allestimento e rifornimento degli scaffali – *Codice 17*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

**Tecnico della gestione di rapporti commerciali con i clienti per la vendita di prodotti e/o servizi –
Codice 54**

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico della gestione di rapporti commerciali con i clienti per la vendita di prodotti e/o servizi – *Codice 54*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work, simulazione.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 9 – EDILIZIA E IMPIANTISTICA

TITOLO

Addetto alla realizzazione di lavori di rivestimento/piastrellatura di superfici con materiali ceramici, marmo, pietra naturale, cotto o assimilabili – Codice 233

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla realizzazione di lavori di rivestimento/piastrellatura di superfici con materiali ceramici, marmo, pietra naturale, cotto o assimilabili - *Codice 233*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla realizzazione di opere murarie – Codice 229

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto alla realizzazione di opere murarie – *Codice 229*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione + project work

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alle operazioni di pittura, stuccatura, rifinitura e decorazione edilizia – Codice 232

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alle operazioni di pittura, stuccatura, rifinitura e decorazione edilizia –
Codice 232

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico della realizzazione di impianti elettrici – Codice 391

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico della realizzazione di impianti elettrici – *Codice 391*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico della programmazione, assemblaggio e messa a punto di impianti termoidraulici - Codice 392

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico della programmazione, assemblaggio e messa a punto di impianti termoidraulici - *Codice 392*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 11 - INFORMATICA

TITOLO

Tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici – Codice 173

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici –
Codice 173

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione, role play.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico della programmazione e dello sviluppo di siti internet e pagine web – Codice 177

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico della programmazione e dello sviluppo di siti internet e pagine web –
Codice 177

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico della progettazione, implementazione e manutenzione di sistemi di gestione di database – Codice 178

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico della progettazione, implementazione e manutenzione di sistemi di gestione di database – *Codice 178*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Responsabile della sicurezza di reti informatiche e della protezione di dati – Codice 179

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: responsabile della sicurezza di reti informatiche e della protezione di dati –
Codice 179

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Da progettare.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico delle attività di progettazione, sviluppo e aggiornamento di siti web – Codice 181

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico delle attività di progettazione, sviluppo e aggiornamento di siti web –
Codice 181

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Case study, project work, simulazione.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico delle attività di installazione, configurazione, collaudo, manutenzione e riparazione di sistemi di telecomunicazioni – Codice 184

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico delle attività di installazione, configurazione, collaudo, manutenzione e riparazione di sistemi di telecomunicazioni – *Codice 184*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 13 - LOGISTICA E TRASPORTI

TITOLO

Tecnico delle operazioni di magazzino – Codice 148

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico delle operazioni di magazzino – *Codice 148*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alle attività di gestione e controllo della contabilità del magazzino – Codice 140

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alle attività di gestione e controllo della contabilità del magazzino –
Codice 140

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Case study, simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla conduzione di veicoli destinati al trasporto di persone – Codice 142

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla conduzione di veicoli destinati al trasporto di persone – *Codice 142*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione, role-playing, case-study.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

**Addetto alle operazioni di consegna e alla conduzione di veicoli destinati al trasporto di merci –
Codice 143**

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alle operazioni di consegna e alla conduzione di veicoli destinati al trasporto di merci – *Codice 143*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione, role-playing.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4
n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alle operazioni di approvvigionamento e di immagazzinamento della merce – Codice 152

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alle operazioni di approvvigionamento e di immagazzinamento della merce – *Codice 152*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione, case-study.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla conduzione, utilizzo, manutenzione di apparecchi elevatori/trasloelevatori utilizzati per la movimentazione di materiali e prodotti – Codice 141

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto alla conduzione, utilizzo, manutenzione di apparecchi elevatori/trasloelevatori utilizzati per la movimentazione di materiali e prodotti - *Codice 141*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione + case study

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico del coordinamento delle operazioni di carico e scarico merci dalle navi – Codice 519

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico del coordinamento delle operazioni di carico e scarico merci dalle navi – *Codice 519*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione + case study

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica.

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 14 - PRODUZIONI ALIMENTARI

TITOLO

Tecnico della gestione delle attività di trasformazione di prodotti vegetali - Codice 239

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico della gestione delle attività di trasformazione di prodotti vegetali -
Codice 239

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work + simulazione

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica.

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto al confezionamento di prodotti agroalimentari – Codice 242

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto al confezionamento di prodotti agroalimentari – *Codice 242*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla lavorazione delle carni – Codice 513

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto alla lavorazione delle carni – *Codice 513*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla lavorazione di prodotti lattiero-caseari - Codice 514

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto alla lavorazione di prodotti lattiero-caseari - *Codice 514*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 15 - PRODUZIONI METALMECCANICHE E CANTIERISTICA

TITOLO

Addetto alla manutenzione di impianti elettrici – Codice 348

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla manutenzione di impianti elettrici – *Codice 348*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico delle operazioni di riparazione e manutenzione di macchinari e impianti meccanici ed elettrici – Codice 308

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico delle operazioni di riparazione e manutenzione di macchinari e impianti meccanici ed elettrici – *Codice 308*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione + role-playing

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alle lavorazioni meccaniche e saldature– Codice 351

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alle lavorazioni meccaniche e saldature – *Codice 351*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione + project work

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alle attività di riparazione e manutenzione in acqua di scafi e imbarcazioni – Codice 524

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto alle attività di riparazione e manutenzione in acqua di scafi e imbarcazioni – *Codice 524*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico della manutenzione di aeromobili – Codice 527

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Tecnico della manutenzione di aeromobili – *Codice 527*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione + project work

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 16 - PUBBLICITA', COMUNICAZIONE, PUBBLICHE RELAZIONI

TITOLO

Addetto alle operazioni di accoglienza/accompagnamento in manifestazioni congressuali, fiere, convegni (hostess) – Codice 207

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alle operazioni di accoglienza/accompagnamento in manifestazioni congressuali, fiere, convegni (hostess) – *Codice 207*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-play.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla gestione delle informazioni al cliente/utente ed alla promozione di servizi ed immagine di una struttura pubblica o privata – Codice 214

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla gestione delle informazioni al cliente/utente ed alla promozione di servizi ed immagine di una struttura pubblica o privata – *Codice 214*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-play, simulazione, project work.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 17 - SERVIZI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLO

Tecnico delle attività di educazione rivolte all'infanzia – Codice 31

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico delle attività di educazione rivolte all'infanzia – *Codice 31*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico delle attività di animazione sociale e di sviluppo delle potenzialità di individui, gruppi e comunità territoriali – Codice 117

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico delle attività di animazione sociale e di sviluppo delle potenzialità di individui, gruppi e comunità territoriali – *Codice 117*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 18 - SERVIZI SOCIO SANITARI

TITOLO

**Addetto alle operazioni di supporto nella gestione domestica e di assistenza nella cura della persona
– Codice 114**

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alle operazioni nella gestione domestica e di assistenza nella cura della persona – *Codice 114*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work, simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 20 - TESSILE E ABBIGLIAMENTO

TITOLO

Addetto alla realizzazione, rifinitura e stiratura di capi di abbigliamento – Codice 74

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla realizzazione, rifinitura e stiratura di capi di abbigliamento –
Codice 74

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico dell'esecuzione e riadattamento di capi d'abbigliamento – Codice 69

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico dell'esecuzione e riadattamento di capi d'abbigliamento – *Codice 69*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-playing, project work, simulazione.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla produzione e confezionamento di elementi di tappezzeria – Codice 529

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla produzione e confezionamento di elementi di tappezzeria –
Codice 529

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work, simulazione, capolavoro.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 22 – SERVIZI TURISTICI, RICETTIVI E RISTORAZIONE

TITOLO

Addetto all'approvvigionamento della cucina, conservazione delle materie prime e realizzazione di preparazioni di base – Codice 254

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto all'approvvigionamento della cucina, conservazione delle materie prime e realizzazione di preparazioni di base – *Codice 254*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto ai servizi di accoglienza ed assistenza ai viaggiatori – Codice 516

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: Addetto ai servizi di accoglienza ed assistenza ai viaggiatori – *Codice 516*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-playing

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica.

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 23 – VENDITA E RIPARAZIONE DI AUTO E MOTO VEICOLI

TITOLO

Addetto alla riparazione, sostituzione e verniciatura di elementi accessori di autoveicoli – Codice 318

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla riparazione, sostituzione e verniciatura di elementi accessori di autoveicoli – *Codice 318*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-playing, simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto all'installazione, manutenzione e riparazione di apparecchi elettrici ed elettronici di auto, moto, camion e autobus – Codice 321

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto all'installazione, manutenzione e riparazione di apparecchi elettrici ed elettronici di auto, moto, camion e autobus – *Codice 321*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-playing, simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto alla riparazione di autoveicoli e autoarticolati – Codice 388

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto alla riparazione di autoveicoli e autoarticolati – *Codice 388*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-playing, simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 24 – TRASVERSALE

TITOLO

Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio – Codice 373

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio –
Codice 373

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Addetto all'organizzazione e gestione delle attività di segreteria all'accoglienza e alle informazioni – Codice 377

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: addetto all'organizzazione e gestione delle attività di segreteria all'accoglienza e alle informazioni – *Codice 377*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

400 ore + 200 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico del controllo della qualità - Codice 384

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico del controllo della qualità - *Codice 384*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project-work, simulazione.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Responsabile della gestione delle risorse umane – Codice 376

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: responsabile della gestione delle risorse umane *Codice 376*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRF

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Da progettare.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Tecnico della pianificazione del sistema di amministrazione e contabilità del personale – Codice 382

OBIETTIVI

Acquisizione della qualifica di: tecnico della pianificazione del sistema di amministrazione e contabilità del personale – *Codice 382*

CONTENUTO DIDATTICO

I moduli formativi e didattici dovranno essere progettati al fine di garantire l'acquisizione delle conoscenze e capacità necessarie al conferimento/attestazione della qualifica così come definite nel RRFP

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione.

DURATA

500 ore + 300 ore per eventuale stage

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Attestato di qualifica

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 2 - AMBIENTE, ECOLOGIA E SICUREZZA

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Progettazione di sistemi di risparmio energetico" (AdA 249/UC289)

Figura di riferimento: Tecnico della progettazione ed elaborazione di sistemi di risparmio energetico – cod. 42

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Progettare sistemi strutturali ed impianti che realizzino performance di risparmio nei consumi energetici di un'azienda".

CONTENUTO DIDATTICO

Principi di gestione dell'energia per ottimizzare i consumi di energia elettrica, acqua e gas naturale; Caratteristiche tecnologiche dei prodotti e delle soluzioni disponibili sul mercato per la progettazione e realizzazione degli interventi di ottimizzazione dei consumi e risparmio energetico; Elementi di impiantistica per l'individuazione delle modifiche agli impianti in uso o in progetto che permettono di migliorare le performances in campo energetico; Principi di bilancio energetico per la realizzazione della "diagnosi energetica" dell'azienda; Normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, per garantirne il rispetto nella progettazione e realizzazione degli interventi di miglioramento dei consumi e di risparmio energetico; Normativa comunitaria, nazionale e locale in materia di energia con particolare riferimento alle norme per il risparmio energetico ed agli incentivi previsti

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Analisi ed elaborazioni per la redazione di piani di risparmio energetico" (AdA 250/UC 288)

Figura di riferimento: Tecnico della progettazione ed elaborazione di sistemi di risparmio energetico – cod. 42

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Svolgere le attività di analisi e progettazione necessarie alla definizione dei piani regionali e provinciali per l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili di energia, sulla base delle strategie e delle politiche definite dalle amministrazioni pubbliche locali, tenendo conto della normativa di settore".

CONTENUTO DIDATTICO

Normativa comunitaria, nazionale e locale in materia di energia con particolare riferimento alle norme per il risparmio energetico: L. 10/1991, D.Lgs. 192/2005, D.Lgs. 311/2006; Principi di gestione dell'energia per ottimizzare i consumi di energia elettrica, acqua e gas naturale; Tecniche di pianificazione energetica per l'elaborazione dei piani territoriali; Strumenti e della pianificazione territoriale al fine di elaborare piani di risparmio energetico coerenti con le politiche territoriali delle amministrazioni pubbliche locali

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Monitoraggio della performances energetica di impianti/strutture esistenti" (AdA 794/UC 937)

Figura di riferimento: Tecnico della progettazione ed elaborazione di sistemi di risparmio energetico – cod. 42

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Analizzare e monitorare impianti produttivi, edifici ad uso non industriale per valutarne la situazione energetica ed eventualmente suggerire l'adozione di tecnologie che permettano la razionalizzazione dei consumi ed il risparmio di energia".

CONTENUTO DIDATTICO

Pianificazione energetica territoriale per sollecitare e supportare interventi di miglioramento dell'efficienza energetica delle strutture monitorate coerenti con le politiche energetiche ed ambientali attuate nel territorio; Normativa comunitaria, nazionale e locale in materia di energia con particolare riferimento alle norme per il risparmio energetico ed agli incentivi previsti; Tecniche di monitoraggio e bilancio energetico ed ambientale, per effettuare un'analisi completa della situazione energetica delle strutture monitorate ed individuare le opzioni di miglioramento possibili; Elementi di impiantistica per effettuare analisi adeguate delle strutture monitorate

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Valutazione di piani di risparmio energetico" (AdA 811/UC 963)

Figura di riferimento: Tecnico della progettazione ed elaborazione di sistemi di risparmio energetico – cod. 42

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Effettuare valutazioni di efficacia ed efficienza dei piani di risparmio energetico verificandone l'adequatezza rispetto alle esigenze di riduzione dei consumi energetici del territorio di riferimento".

CONTENUTO DIDATTICO

Principi di gestione dell'energia al fine di verificare l'efficacia del piano in relazione all'effettiva ottimizzazione dei consumi di energia elettrica, acqua e gas naturale; Tecniche di valutazione degli investimenti e delle fonti di finanziamento per valutare la fattibilità economico-finanziaria del piano; Normativa comunitaria, nazionale e locale in materia di energia con particolare riferimento alle norme per il risparmio energetico: L. 10/1991, D.Lgs. 192/2005, D.Lgs. 311/2006; Caratteristiche tecnologiche dei prodotti e delle soluzioni disponibili sul mercato per valutare le opzioni adottate dal piano di risparmio energetico proposto ed individuare opzioni alternative maggiormente efficaci; Principi fondamentali dell'analisi economica per valutare l'impatto economico dei piani energetici

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Case - study

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 9 – EDILIZIA E IMPIANTISTICA

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Organizzazione dei materiali di lavoro in funzione del progetto esecutivo" (Ada 734/UC 882).

Figura di riferimento: Addetto alle operazioni di montaggio, smontaggio e trasformazione di ponteggi – cod. 231

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Organizzare i materiali di lavoro in funzione del progetto esecutivo".

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche dei materiali di utilizzo prevalente; Tecniche di caricamento; Principi di disegno tecnico, matematica e geometria al fine di leggere correttamente un progetto

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role play

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Realizzazione delle fasi di montaggio, smontaggio e trasformazione dei ponteggi" (AdA 735/UC 884)

Figura di riferimento: Addetto alle operazioni di montaggio, smontaggio e trasformazione di ponteggi – cod. 231

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Eeguire le fasi di montaggio, smontaggio e trasformazione dei ponteggi secondo il progetto della struttura da realizzare, stabilendo le procedure operative costituite da una sequenza di fasi successive atte a determinare una notevole riduzione dei rischi di caduta".

CONTENUTO DIDATTICO

Tecniche di montaggio, smontaggio ed ancoraggio per realizzare il lavoro nell'economia dei tempi e garantendo gli standard di qualità del mercato; Norme sulla sicurezza (legge 81/08 ex 629/94 e d.lgs 2003 n. 235); Caratteristiche dei materiali; Tabelle specifiche di resistenza dei materiali; Progetto esecutivo per programmare i tempi di lavoro

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Realizzazione di opere murarie ed altre lavorazioni connesse" (AdA 798/UC 944)

Figura di riferimento: Addetto alla realizzazione di opere murarie – cod. 229

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Costruire opere murarie di vario genere e con diversi materiali realizzando nuove strutture e manufatti anche a carattere decorativo, intervenendo nel recupero e consolidamento delle strutture esistenti ed eseguendo altre lavorazioni connesse, nel rispetto degli elaborati grafici e/o delle indicazioni progettuali".

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche ed impiego dei materiali al fine di scegliere ed utilizzare quelli più idonei alla realizzazione delle opere murarie e degli interventi di recupero e consolidamento; Principi del comportamento statico dei materiali e delle strutture al fine di programmare ed attuare le scelte esecutive nonché la successione logica delle operazioni; Caratteristiche e funzionamento di utensili/macchine/attrezzature per l'impiego nelle attività di muratura e nelle lavorazioni connesse; Tecniche costruttive tradizionali ed innovative (relative all'edilizia sostenibile) per la realizzazione e la manutenzione dei manufatti; Fasi del processo edilizio, operatori coinvolti e loro ruolo al fine di programmare e coordinare la propria attività con quella degli altri; Elementi di recupero edilizio al fine di comprendere le cause di degrado ed eseguire idonee tecniche di intervento

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Project work

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Assistenza muraria per la realizzazione degli impianti" (AdA 802/UC 949)

Figura di riferimento: Addetto alla realizzazione di opere murarie – cod. 229

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Effettuare le lavorazioni necessarie alla realizzazione degli impianti collaborando con le altre professionalità coinvolte".

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche ed impiego dei materiali al fine di comprendere le peculiarità del manufatto esistente e scegliere le idonee tecniche di intervento per l'esecuzione delle opere di assistenza muraria; Caratteristiche e funzionamento degli utensili/macchine/attrezzature per l'impiego nell'esecuzione di opere di assistenza muraria; Tecniche esecutive tradizionali ed innovative (relative all'edilizia sostenibile) per la realizzazione delle opere murarie e di finitura connesse agli impianti sia nelle nuove costruzioni che in quelle esistenti; Elementi di impiantistica al fine di comprendere il funzionamento e la distribuzione degli impianti negli edifici; Le fasi del processo edilizio, gli operatori coinvolti ed il loro ruolo al fine di programmare e coordinare la propria attività con quella degli altri

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Controllo qualità e sicurezza del cantiere edile" (AdA 217/UC 313)

Figura di riferimento: Tecnico della programmazione, coordinamento e controllo di cantiere – cod. 228

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Definire standard e procedure di esecuzione dei lavori nel rispetto sia del piano generale ed operativo di sicurezza, sia del controllo qualità dell'opera edile realizzata".

CONTENUTO DIDATTICO

Natura e causa degli incidenti connessi alle singole attività lavorative di cantiere al fine di prevedere i possibili rischi ed anticiparne la soluzione; Ciclo di produzione al fine di anticipare possibili criticità; Normativa ambientale nazionale e comunitaria sulla gestione dei rifiuti e degli scarichi civili e produttivi, nonché tecniche di edilizia sostenibile, norme sulla sicurezza e la prevenzione degli infortuni al fine di operare nel rispetto delle disposizioni; Piano generale per la sicurezza e piano operativo per la sicurezza del cantiere (materiali, macchinari ecc.) al fine di dare le istruzioni necessarie alle maestranze

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 11 – INFORMATICA

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Scrittura dei programmi" (AdA 492/UC 572)

Figura di riferimento: Tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici – cod. 173

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Scrivere le righe di codice dei programmi secondo le specifiche definite in fase di progettazione in maniera rapida e corretta riducendo errori, costi, tempi di sviluppo e rispettando le scadenze previste".

CONTENUTO DIDATTICO

Lingua inglese tecnica per comprendere l'eventuale documentazione redatta in lingua inglese; Tecniche di programmazione strutturata per ottimizzare la struttura dei programmi, ridurre i tempi di sviluppo e le possibilità di errore; Principali compilatori e/o tools di programmazione per ridurre i tempi nello sviluppo delle procedure; Tecniche di strutturazione grafica nella scrittura delle procedure per rendere più comprensibile la struttura del codice sorgente e più agevole l'effettuazione di modifiche o la ricerca e la correzione degli errori; Tecniche di documentazione delle procedure per inserire nel codice sia i commenti che la documentazione utili a ridurre i tempi, in caso di successive modifiche del codice o di correzione degli errori

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Aggiornamento e manutenzione della rete" (AdA 852/UC 1041)

Figura di riferimento: Tecnico delle attività di installazione, configurazione, manutenzione e riparazione di reti informatiche – cod. 175

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Assicurare il corretto funzionamento nel tempo della rete informatica eseguendo gli interventi di manutenzione previsti ed operando gli aggiornamenti necessari in relazione al verificarsi di errori e malfunzionamenti ed all'evoluzione tecnologica delle reti".

CONTENUTO DIDATTICO

Nuove tecniche di attacco alla sicurezza delle reti informatiche e relative metodologie di difesa, per aggiornare tempestivamente i dispositivi di protezione della rete in maniera tale da assicurare il continuo mantenimento di un appropriato livello di sicurezza; Metodologie di manutenzione dei dispositivi di una rete informatica per assicurare il mantenimento di un adeguato livello di prestazioni ed affidabilità e garantire il corretto funzionamento della rete nel tempo; Stato dell'arte dell'evoluzione tecnologica nel mondo delle reti informatiche, per proporre all'amministratore di rete o al responsabile del sistema informativo gli aggiornamenti hardware e/o software in grado di migliorare la funzionalità e l'efficienza

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Assistenza agli utenti della rete" (AdA 853/UC 1042)

Figura di riferimento: Tecnico delle attività di installazione, configurazione, manutenzione e riparazione di reti informatiche – cod. 175

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Fornire supporto e assistenza tecnica all'amministratore ed agli utenti della rete intervenendo in maniera tempestiva ed efficace per riparare i guasti e risolvere le problematiche segnalate".

CONTENUTO DIDATTICO

Tecniche di organizzazione dell'assistenza agli utenti di una rete informatica per ottimizzare le procedure e ridurre i tempi di risoluzione dei problemi; Metodologie e strumenti di troubleshooting in ambiente di rete per individuare e risolvere rapidamente le problematiche segnalate; Metodologia e strumenti di verifica del corretto funzionamento dei dispositivi di rete, per individuare eventuali guasti o malfunzionamenti

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Implementazione del sistema di gestione di basi di dati" (AdA 881/UC 1080)

Figura di riferimento: Tecnico della progettazione, implementazione e manutenzione di sistemi di gestione di database – cod. 178

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Implementare il sistema di gestione di basi di dati creando gli archivi ed i relativi indici, sviluppando le procedure e le interfacce per gli utenti, assicurando il rispetto delle specifiche e dei vincoli di integrità definiti in fase di progettazione e verificando la funzionalità e l'efficienza del sistema".

CONTENUTO DIDATTICO

Lingua inglese tecnica per comprendere l'eventuale documentazione redatta in lingua inglese; Caratteristiche e funzionalità dei linguaggi di definizione delle basi di dati (DDL - Data Definition Language) per utilizzarne al meglio le potenzialità in fase di creazione del data base; Tecniche di documentazione delle procedure per inserire nel codice commenti e documentazione utili a ridurre i tempi in caso di successive modifiche del codice o di correzione degli errori; Linguaggio SQL (Structured Query Language) per definire ed aggiornare i dati utilizzando in maniera evoluta lo standard de facto dei linguaggi relazionali; Tecniche di programmazione strutturata per ottimizzare la struttura delle procedure riducendo i tempi di sviluppo e le possibilità di errore; Caratteristiche e funzionalità avanzate del DBMS individuato per lo sviluppo del sistema di gestione della base di dati; Caratteristiche e funzionalità del sistema operativo utilizzato, per configurare al meglio i parametri gestionali ed ottimizzare le prestazioni del sistema di gestione della base di dati

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione del database e assistenza agli utenti" (AdA 882/UC 1081)

Figura di riferimento: Tecnico della progettazione, implementazione e manutenzione di sistemi di gestione di database – cod. 178

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Assicurare una corretta gestione ed una continua manutenzione del data base tanto dal punto di vista dei dati che delle procedure, eliminando gli errori ed i malfunzionamenti che si dovessero manifestare, mantenendo un adeguato livello di sicurezza e fornendo la necessaria assistenza agli utenti autorizzati".

CONTENUTO DIDATTICO

Concetti relativi all'amministrazione di un data base, con particolare riguardo alla verifica della consistenza e dell'integrità della base di dati; Evoluzione della normativa vigente in materia di privacy e di tutela dei dati personali, per assicurare nella gestione del data base il rispetto delle disposizioni legislative in materia; Tecniche di attacco e metodologie di difesa della sicurezza delle basi di dati, per adottare le opportune contromisure in grado di assicurare un adeguato livello di protezione dagli attacchi informatici; Principali necessità di manutenzione di un sistema di gestione di basi di dati per svolgere le operazioni periodiche necessarie al fine di assicurarne l'affidabilità ed il corretto funzionamento nel tempo; Stato dell'arte dell'evoluzione tecnologica dell'informatica e dei DBMS per suggerire al responsabile del data base eventuali aggiornamenti hardware o software in grado di migliorarne le funzionalità e l'efficienza; Tecniche di controllo dell'accesso al data base per monitorare il comportamento degli utenti autorizzati e verificare eventuali tentativi di intrusione o attacco da parte di utenti non autorizzati

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 16 - PUBBLICITA', COMUNICAZIONE E PUBBLICHE RELAZIONI

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Progettazione grafica" (AdA 265/UC 325)

Figura di riferimento: Tecnico delle rappresentazioni grafiche di messaggi pubblicitari – cod. 213

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Definire le caratteristiche grafico/visive di un prodotto/servizio sulla base degli obiettivi del Cliente e dei contesti nei quali è opportuno illustrare il relativo messaggio pubblicitario".

CONTENUTO DIDATTICO

Strumenti e tecniche della comunicazione visiva necessarie a creare logica visiva ed equilibrio ottimale tra la sensazione visiva e le informazioni grafiche nell'ambito dello specifico strumento comunicativo (stampa, web, video ecc.); Tecniche grafiche per l'applicazione dei diversi stili di costruzione dell'immagine; Tecniche pittoriche e di disegno tecnico per la corretta gestione dei colori, delle forme e della luce nella realizzazione dell'immagine; Tecniche di progettazione grafica per gestire, nello spazio visivo specifico, l'uso dei simboli, dei segni e degli spazi; Stili della grafica applicati ai canali comunicativi per gestire efficacemente le tematiche e le variabili della progettazione grafica istituzionale, editoriale e multimediale; Elementi di pianificazione pubblicitaria per gestire la realizzazione dell'immagine pubblicitaria in coerenza con gli obiettivi della campagna e con i tempi prefissati; Elementi di storia dell'arte e del costume per rendere l'immagine pubblicitaria aderente al contesto socio-culturale in cui viene trasmessa

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Produzione grafica" (AdA 266/UC 326)

Figura di riferimento: Tecnico delle rappresentazioni grafiche di messaggi pubblicitari – cod. 213

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Preparare le bozze e le presentazioni del prodotto pubblicitario al fine di consentire al cliente di valutarne l'efficacia e la rispondenza agli obiettivi indicati".

CONTENUTO DIDATTICO

Tecniche grafiche e di disegno per la creazione dell'immagine base e la traduzione delle forme tridimensionali su due dimensioni direttamente dal vero; Strumenti tecnici di riproduzione delle immagini per la traduzione di forme tridimensionali su due dimensioni (fotografia, retrocamera ecc.); Prospettiva e teoria delle ombre per la creazione di immagini anche riferite alla figura umana; Teoria del colore e tecniche pittoriche convenzionali per la gestione del colore nelle immagini in relazione al canale di rappresentazione scelto (stampa, web, fotografia ecc.); Elementi di geometria piana e solida per gestire la composizione grafica dell'immagine anche con l'impiego di applicativi informatici per la gestione delle immagini in 3D; Tecniche e sistemi di stampa utilizzati per la produzione di immagini e la riproduzione fotografica

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione degli strumenti operativi per la stampa del prodotto grafico" (AdA 267/UC 327)

Figura di riferimento: Tecnico delle rappresentazioni grafiche di messaggi pubblicitari – cod. 213

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Utilizzare le funzionalità delle apparecchiature di stampa per la riproduzione seriale del prodotto grafico".

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche degli strumenti tecnici e tecnologici di stampa per l'impiego di funzioni adeguate a garantire gli effetti desiderati; Programmi e software applicativi per l'impaginazione e la realizzazione delle pubblicazioni; Tecniche di stampa per eseguire una corretta valutazione dei materiali di impiego; Caratteristiche dei macchinari e degli strumenti utilizzati per le diverse tipologie di stampa

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione degli strumenti operativi per il trattamento delle immagini grafiche" (AdA 700/UC 836)

Figura di riferimento: Tecnico delle rappresentazioni grafiche di messaggi pubblicitari – cod. 213

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Utilizzare le funzionalità di specifici strumenti tecnici e tecnologici per elaborare, gestire e rappresentare le immagini dei prodotti/servizi da pubblicizzare".

CONTENUTO DIDATTICO

Apparecchiature e tecniche fotografiche per la realizzazione delle immagini con utilizzo di apposite funzioni di riproduzione; Tecniche e strumenti di image processing per il trattamento digitale dell'immagine; Tecnologie ed applicazioni audio-video per la gestione dell'editing online ed offline; Programmi applicativi per la gestione delle immagini ed il fotoritocco; Tecnologie delle produzioni visive tradizionali e moderne per la gestione dell'immagine su supporti tradizionali ed innovativi

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Analisi di mercato e delle richieste del cliente (analisi di fattibilità e produttività)" (AdA 193/UC 218)

Figura di riferimento: Tecnico dell'elaborazione delle strategie di comunicazione – cod. 211

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Raccogliere i dati significativi, dal mercato di riferimento e dalle informazioni fornite dal cliente, per elaborare la proposta di (analisi di fattibilità e produttività) un piano di comunicazione".

CONTENUTO DIDATTICO

Tecniche di gestione delle pubbliche relazioni per l'acquisizione e la gestione della clientela; Tecniche di marketing per la progettazione e la pianificazione del piano di comunicazione; Principi di web marketing per la progettazione delle attività promozionali sui canali telematici; Tecniche di analisi e gestione dell'immagine e della marca per la definizione e la costruzione di loghi e marchi; Tecniche di comunicazione per la gestione delle attività operative previste nel piano e per la gestione del personale coinvolto; Linguaggi di comunicazione necessari per valutare le scelte ottimali dei canali di diffusione del messaggio promozionale.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-Playing

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Programmazione del piano di comunicazione" (AdA 194/UC 219)

Figura di riferimento: Tecnico dell'elaborazione delle strategie di comunicazione – cod. 211

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Definire la migliore combinazione di azioni (tempi e modalità) del piano di comunicazione in funzione della direzione strategica intrapresa".

CONTENUTO DIDATTICO

Tecniche di valutazione comparativa dei differenti strumenti e mezzi di comunicazione per valutare economicamente le scelte del mix ottimale; Sistemi e criteri di valutazione dei mezzi di comunicazione per comparare le modalità di applicazione e di utilizzo in relazione all'ambiente ed al target di destinazione; Tecniche pubblicitarie per l'applicazione delle metodologie e degli strumenti di gestione della pubblicità diretta e indiretta (below the line, above the line); Tecniche di pianificazione strategica per la definizione dei tempi e delle modalità di attuazione delle fasi operative del piano di comunicazione; Controllo di gestione e budgeting per monitorare l'andamento dei costi di gestione relativi alla specifica commessa; Principi e tecniche di gestione delle risorse umane

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Progettazione della struttura del messaggio o prodotto comunicativo" (AdA 5/UC 4)

Figura di riferimento: Tecnico della progettazione e dei processi di realizzazione di messaggi/prodotti comunicativi – cod. 204

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Definire la forma, le modalità, la quantità e le caratteristiche visive e uditive del messaggio informativo di un prodotto/servizio nei limiti dei costi definiti ed in funzione del contesto e degli obiettivi indicati dal committente".

CONTENUTO DIDATTICO

Tecniche di analisi dei costi di produzione connessi a specifici canali comunicativi al fine di valutare le criticità e le potenzialità del loro impiego in funzione dell'obiettivo strategico del messaggio; Struttura e strumenti del mercato della comunicazione necessari alla produzione di diverse tipologie di linguaggio, in relazione al contesto ed ai destinatari; Legislazione e normativa della comunicazione per la corretta gestione delle informazioni dirette a specifiche categorie di destinatari; Tecniche di marketing e strumenti di comunicazione promozionale al fine di definire l'appropriato piano di comunicazione e valutarne efficacemente l'impatto su uno specifico target attraverso la selezione di opportuni mezzi e strumenti; Elementi di psicologia e sociologia necessari ad identificare il contesto di riferimento del target, sia per quelli innovativi o in fase di sviluppo

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Organizzazione e gestione degli eventi e delle attività promozionali" (AdA 199/UC 226)

Figura di riferimento: Responsabile della progettazione e pianificazione di strategie di comunicazione, della gestione di ufficio stampa, attività promozionali e risorse umane – cod. 205

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Pianificare le attività promozionali e l'organizzazione degli eventi funzionali al posizionamento sul mercato ed a realizzare l'obiettivo di riconoscibilità, miglioramento e/o rafforzamento dell'immagine".

CONTENUTO DIDATTICO

Metodologie di creazione e gestione di mailing list, per il coinvolgimento di specifici target di utenza; Strumenti di organizzazione e logistica per gestire la realizzazione di differenti tipologie di eventi; Strumenti e tecniche di presentazione necessarie a promuovere l'evento e l'immagine aziendale; Contabilità e controllo di gestione per la misurazione dei risultati e del budget; Tecnologia informatica e programmi applicativi per la gestione delle attività organizzative ed operative e per la gestione dei modelli di business propri della rete; Tecniche di comunicazione settoriale (corporate e finanziaria di prodotto, pubblica, comunicazione on-line ecc.) per la gestione delle promozioni e sponsorizzazioni nei vari settori operativi

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Da progettare

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 21 – TESSILE, ABBIGLIAMENTO

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Taglio del tessuto" (AdA 488/UC 568)

Figura di riferimento: Tecnico dell'esecuzione e riadattamento di capi d'abbigliamento – cod. 69

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Preparare il tessuto e le fodere per il confezionamento eseguendo il taglio dei capi con le forbici ed il taglio su materasso con taglierina operando in modo autonomo ed in sicurezza".

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche dei tessuti: ordito, trama, sbieco, verso, scivoloso ecc. per effettuare il taglio nel verso giusto e con gli strumenti idonei; Sistemi di tracciatura del contorno modello e marcatura per identificare le linee di taglio; Caratteristiche delle diverse parti del modello per eseguire i giusti adattamenti all'abito del cliente; Tecniche per mantenere un alto livello di precisione per un'esecuzione dell'abito rispondente al modello di campionario.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza “Confezionamento del capo” (AdA 489/UC 569)

Figura di riferimento: Tecnico dell'esecuzione e riadattamento di capi d'abbigliamento – cod. 69

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance “Eseguire le operazioni per l'applicazione di fodere, accessori, occhielli ed adesivi cucendo a mano o a macchina ed effettuare le varie fasi di cucitura, fino al completamento del capo in produzione”.

CONTENUTO DIDATTICO

Tecniche di regolazione delle cuciture in rapporto al tessuto usato per garantire la giusta stabilità dell'abito; Cuciture complesse per tecniche di decorazioni, punti ornamentali e per lavori d'abbellimento al fine di valorizzare l'abito; Merceologia di tessuti, filati ed accessori per eseguire i giusti abbinamenti; Elementi identificativi del prodotto, taglie, misure, parti del modello per eseguire cuciture pertinenti.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 23 - VENDITA E RIPARAZIONE DI AUTO E MOTO VEICOLI

TITOLO

**Corso per l'acquisizione della competenza "Analisi commerciale dei prodotti auto e motoveicoli"
(AdA 1401/UC 1677)**

Figura di riferimento: Tecnico della programmazione, organizzazione e conduzione di trattative di vendita di auto e/o motocicli – cod. 317

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Fornire indicazioni e proposte per lo sviluppo commerciale dei prodotti (auto e motoveicoli) in linea con la politica aziendale, sulla base di un'analisi delle caratteristiche e dei dati relativi al gradimento e alla resa dei prodotti nel medio e lungo periodo".

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche tecniche, fasce di prezzo e qualità delle gamme dei prodotti offerti; Metodologie di reporting di andamento e previsionali; Politica di prodotto della casa produttrice mandante, nonché dell'azienda commerciale in cui opera, con particolare riferimento a obiettivi strategici; Metodologie e tecniche di analisi dell'andamento di mercato e dei prodotti per evidenziare aree di rischio o di opportunità legate a prodotti/categorie dei fornitori in tutte le categorie in cui opera; Tecniche di analisi della domanda e delle concorrenza, al fine di definire strategie competitive e posizionare l'offerta; Approcci e tecniche di customer relationship management al fine di implementare politiche di acquisizione e fidelizzazione dei clienti; Nozioni sull'information technology per l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione per la gestione integrata dei dati e della comunicazione ai clienti interni/esterni.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Vendita dei prodotti e gestione del portfolio clienti" (AdA 1402/UC 1679)

Figura di riferimento: Tecnico della programmazione, organizzazione e conduzione di trattative di vendita di auto e/o motocicli – cod. 317

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Svolgere le trattative di vendita dei prodotti di propria competenza, sviluppando il portfolio clienti e rispondendo al meglio alle esigenze della clientela".

CONTENUTO DIDATTICO

Caratteristiche tecniche, fasce di prezzo e qualità delle gamme di prodotti offerti; Elementi di marketing strategico e marketing operativo: teorie e modelli; Elementi di psicologia della comunicazione per fornire informazioni ai clienti utilizzando stili comunicativi e strategie adeguate; Caratteristiche dei prodotti e delle strategie della concorrenza per offrire al cliente proposte competitive; Metodologie di reporting di andamento e previsionali; Politica di prodotto della casa produttrice mandante, nonché dell'azienda commerciale in cui opera, con particolare riferimento a obiettivi strategici; Sistema informativo e di marketing per analisi e ricerche di mercato, analisi quali-quantitative, ricerca di informazioni e gestione dei dati e sull'attività svolta; Tecniche di vendita per condurre la trattativa di vendita negoziando ed offrendo soluzioni soddisfacenti le parti interessate; Tecniche e strumenti per la gestione della forza vendita per la gestione del portfolio clienti, delle performance di vendita e degli obiettivi commerciali; Tecniche di customer satisfaction per comprendere la psicologia del cliente e le motivazioni dell'orientamento all'acquisto.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Role-playing

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

SETTORE 24 – TRASVERSALE

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione della contabilità generale"- (AdA 1342/UC 1590)

Figura di riferimento: Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio – cod. 373

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Organizzare/gestire le attività collegate alla contabilità generale effettuando le registrazioni contabili periodiche e la chiusura contabile annuale".

CONTENUTO DIDATTICO

Natura e caratteristiche dei sistemi-sottosistemi contabili aziendali; Principali software di contabilità e di contabilità integrata; Normativa tributaria IVA di riferimento per verificare la correttezza delle procedure contabili utilizzate; Piano dei conti e metodo della partita doppia al fine di gestire le attività collegate alla contabilità generale; Normativa civilistica e fiscale - nazionale ed europea - in tema di tenuta contabile aziendale; Tecniche di contabilità generale per gestire le attività contabili periodiche e la chiusura contabile annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Formulazione del bilancio aziendale" (AdA 1343/UC 1591)

Figura di riferimento: Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio – cod. 373

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità e conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Realizzare l'elaborazione e redazione del bilancio d'esercizio, effettuando il calcolo degli indici di bilancio e riclassificazioni e compiendo elaborazioni di proiezioni su specifiche voci di costo".

CONTENUTO DIDATTICO

Natura e caratteristiche dei sistemi-sottosistemi contabili aziendali; Metodo della partita doppia: scritture, strumenti ed applicazioni per la redazione del bilancio d'esercizio; Natura, funzione e contenuto del bilancio d'esercizio e consolidato per effettuare il calcolo degli indici di bilancio e riclassificazioni; Normativa civilistica e fiscale - nazionale ed europea - in tema di tenuta contabile aziendale; Principali software di contabilità e di contabilità integrata per automatizzare le attività di redazione del bilancio

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

**Corso per l'acquisizione della competenza "Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro"
(AdA 1414/UC 1693)**

*Figura di riferimento: Tecnico della pianificazione del sistema di amministrazione e contabilità del personale
– cod. 382*

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Realizzare la documentazione obbligatoria per la gestione dell'assunzione, gestione e cessazione del rapporto di lavoro impostando le attività di gestione mensile delle retribuzioni".

CONTENUTO DIDATTICO

Tecniche di amministrazione del personale per gestire gli obblighi connessi al rapporto di lavoro; Sistema di rilevazione e classificazione delle presenze per effettuare la gestione delle presenze; Principi di tenuta dei registri obbligatori al fine di gestire gli adempimenti amministrativi legati al personale; Principali software di contabilità del personale per gestire in maniera informatizzata le attività di amministrazione del personale; Contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Esecuzione degli obblighi connessi alla normativa previdenziale, assicurativa e fiscale" (AdA 1415/UC 1694)

Figura di riferimento: Tecnico della pianificazione del sistema di amministrazione e contabilità del personale – cod. 382

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Realizzare la documentazione periodica e annuale relativa agli adempimenti obbligatori in tema fiscale, assicurativo e contributivo e attuare le relative disposizioni".

CONTENUTO DIDATTICO

Sistema previdenziale/assicurativo per eseguire gli obblighi connessi alla normativa; Normativa fiscale inerente al rapporto subordinato e parasubordinato; Normative civilistiche di riferimento per applicare i contratti di settore; Principali software di contabilità e amministrazione del personale per gestire in maniera informatizzata gli obblighi connessi alla gestione del personale; Contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Corso per l'acquisizione della competenza "Elaborazione dei documenti relativi all'amministrazione e contabilità del personale" (AdA 1416/UC 1695)

Figura di riferimento: Tecnico della pianificazione del sistema di amministrazione e contabilità del personale – cod. 382

OBIETTIVI

Acquisizione dell'insieme indivisibile di *capacità* e *conoscenze* necessarie al presidio delle attività previste dalla performance "Realizzare i documenti contabili relativi all'amministrazione e contabilità del personale".

CONTENUTO DIDATTICO

Natura e caratteristiche dei sistemi-sottosistemi contabili aziendali per effettuare le operazioni di contabilità del personale; Metodo della partita doppia: scritture, strumenti ed applicazioni per gestire da un punto di vista contabile i documenti di amministrazione del personale; Principali software di contabilità e amministrazione del personale per gestire in modo automatizzato le attività di amministrazione e contabilità del personale; Discipline e tecniche di contabilità generale per inquadrare le operazioni di contabilità del personale nel contesto generale delle attività di amministrazione e contabilità

MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Simulazione

DURATA

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE

Certificato di Unità di competenze

NUMERO PARTECIPANTI

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Competenze per la comunicazione efficace – Codice CDBT 13

OBIETTIVI

Il corso ha l'obiettivo di supportare il rientro al lavoro per soggetti temporaneamente inattivi attraverso il trasferimento di conoscenze per la comunicazione efficace in ambiente professionale. La tematica è di grande rilevanza all'interno delle aziende e sempre più esplicitamente viene fatto riferimento alle capacità relazionali del singolo al momento dell'assunzione e nello sviluppo di tutte le fasi della crescita e sviluppo professionale. Obiettivi di fondo del modulo sono la comprensione del processo e degli elementi fondamentali della comunicazione umana nonché la capacità di gestire le proprie modalità comunicative, in particolare acquisendo (concettualmente e praticamente, attraverso il lavoro in aula) le competenze principali del comportamento assertivo.

CONTENUTO DIDATTICO

Il corso sviluppa i seguenti contenuti: Gli obiettivi della comunicazione; Comunicazione verbale e non verbale; La comunicazione efficace; Ascolto: sentire e ascoltare nel processo di comunicazione; ascolto passivo, selettivo e attivo; tecniche di ascolto attivo; Feedback: le resistenze al feedback; saper dare e ricevere feedback; il cambiamento generato dal feedback; Assertività: dalla passività/aggressività all'assertività, la conquista dell'autorevolezza, le ansie sociali e gli antidoti, tecniche assertive in situazioni di ansia sociale; Persuasività: le regole base della persuasività, i miti e i pregiudizi, euristica della persuasione, la comunicazione persuasiva.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE:

Test finali

DURATA:

24 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE:

Attestato di frequenza

NUMERO PARTECIPANTI:

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Lavorare per progetti – Codice CDBT 17

OBIETTIVI

Nel mondo del lavoro odierno sempre più al tradizionale lavoro “per compiti” si affianca quello “per progetti”. Il nuovo processo impone un cambiamento delle abitudini mentali del personale, e permette il passaggio da un contesto ripetitivo, prevedibile e definito ad un ambito lavorativo costituito da innovazione, imprevedibilità e incertezza. Con un approccio culturale nuovo, è possibile creare un gruppo di persone che lavora per obiettivi condivisi, un team di progetto che affronta sequenze operative incerte e scadenze spesso critiche, attraverso il gioco di squadra. Obiettivi conoscitivi del corso sono: 1) Saper lavorare in un progetto; 2) Comprendere il processo; 3) Gestire dinamiche di gruppo.

CONTENUTO DIDATTICO

La definizione di progetto; Il piano operativo; La programmazione dei compiti; Individuare un obiettivo e le sue caratteristiche; Analisi del contesto e pianificazione; Il leader di progetto; Costituzione organizzazione e motivazione di un gruppo di lavoro; Gestire e risolvere i conflitti; Gestire gli imprevisti; Valutare i risultati; Il feedback sui risultati e sulle prestazioni; L'analisi del lavoro svolto.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE:

Test finali

DURATA:

24 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE:

Attestato di frequenza

NUMERO PARTECIPANTI:

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Lingua italiana per stranieri – Codice CDBT 9

OBIETTIVI

Obiettivo del corso è migliorare la conoscenza della lingua italiana per i lavoratori immigrati, sviluppando la fluidità espositiva e le capacità di comprensione.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: miglioramento delle strutture grammaticali (Utilizzo corretto di tempi e modi di verbi, Formule di cortesia); Modulo 2: Miglioramento del vocabolario (Migliorare il lessico e scegliere la parola giusta, Omonimi, sinonimi e contrari, Paragoni, Frasi fatte ed espressioni idiomatiche, Linguaggi e stili comunicativi negli ambienti di lavoro); Modulo 3: Miglioramento della capacità di scrittura (Come si scrive un riassunto, Come si scrive un tema); Modulo 4: Miglioramento della capacità espositiva (Pronuncia e dizione, Raccontare un evento); Modulo 5: Orientamento alla cittadinanza (Elementi di educazione civica, Normativa in materia di immigrazione extracomunitaria, Elementi di diritto del lavoro)

MODALITA' DI VALUTAZIONE:

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla

DURATA:

60 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE:

Attestato di frequenza

NUMERO PARTECIPANTI:

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Transazioni commerciali in lingua inglese – livello avanzato – Codice CDBT 8

OBIETTIVI

I risultati attesi sono: comprendere e scrivere in inglese con un formato linguistico corretto. Rispondere adeguatamente e selezionare informazioni per riassumere gli argomenti più importanti. Sintetizzare concetti di media complessità. Produrre report ed articoli. Utilizzare un'appropriata terminologia commerciale.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: I principali contenuti del modulo sono: intrattenere il cliente in brevi conversazioni. Stabilire contatti telefonici, pianificare, comunicare impegni. Chiedere e fornire informazioni su prodotti/servizi. Dare istruzioni e descrivere processi lavorativi. Usare il telefono come strumento di comunicazione e trattativa; ricevere ed annotare messaggi telefonici;

Modulo 2: I principali contenuti del modulo sono: comprendere e tradurre documenti commerciali, produrre un report aziendale specifico. Convertire e riformulare un testo di inglese commerciale.

MODALITA' DI VALUTAZIONE:

Verifica iniziale e finale degli apprendimenti con test a risposta multipla.

DURATA:

50 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE:

Attestato di frequenza

NUMERO PARTECIPANTI:

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20

TITOLO

Team Working: lavorare efficacemente in gruppo – Livello Avanzato – Codice CDBT 16

OBIETTIVI

Insegnare a trasformare un gruppo di collaboratori in un vero team; identificare i modi e le funzioni psicologiche in un team di lavoro per rafforzare la coesione interpersonale; migliorare la consapevolezza dei membri del gruppo rispetto alle dinamiche inevitabili che si sviluppano nel team al fine di un loro controllo ed orientamento; lavorare in funzione di un obiettivo di gruppo e non in funzione della somma di obiettivi individuali; ragionare in termini di risultato di gruppo; esercitare il ruolo di trainer in una squadra tesa all'ottenimento di risultati. Metodologie utilizzate: lezioni frontali per la presentazione dei principi base della materia; esercitazioni pratiche per l'implementazione di quanto appreso nelle lezioni; project work per la verifica delle competenze acquisite; role playing per il consolidamento di abilità di comunicazione e relazione.

CONTENUTO DIDATTICO

Modulo 1: La costruzione di team efficaci. I 4 elementi fondamentali per costruire un team di lavoro. Il ruolo del manager all'interno del team: le differenze e le analogie tra coordinatore, leader, teambuilder e trainer. L'importanza dell'obiettivo in un team: come strutturarlo per facilitarne la condivisione. Le caratteristiche personali del manager per condurre un gruppo di lavoro e farsi accettare dagli altri membri.

Modulo 2: Il team e il processo decisionale. Come il team può influenzare positivamente la presa di decisione. Come favorire il metodo del consenso all'interno del team. Gli aspetti negoziativi da mettere in atto per mantenere un team ad alta performance.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE:

Test finali

DURATA:

24 ore

ATTESTATO O CERTIFICAZIONE FINALE:

Attestato di frequenza

NUMERO PARTECIPANTI:

n. minimo allievi: 4

n. massimo allievi: 20