

	BENEFICIARIO	UNITA' DI GESTIONE DOMANDE DI PAGAMENTO		AUTORITA' DI GESTIONE
		Responsabile Unità di gestione Domande di Pagamento	Responsabile autorizzazione al pagamento	Responsabile Unico dei Rapporti Finanziari
G E S T I O N E	Il Beneficiario presenta la domanda di pagamento allegando copia autenticata dei documenti giustificativi della spesa. Allega alla domanda di pagamento il dettaglio dell'importo richiesto che elenca le principali informazioni relative ai documenti giustificativi.	Il Soggetto attuatore, attraverso l'Unità di gestione Domande di Pagamento, istruisce la domanda di pagamento e determina l'importo da ammettere al pagamento. Inserisce la domanda di pagamento nella lista Proposte di pagamento da autorizzare. Il processo di gestione delle domande di pagamento è sottoposto a controllo a campione da parte del Revisore. La procedura di revisione si avvia periodicamente e viene applicata su un lotto di domande di pagamento.	Accertatosi dell'esito positivo della Revisione, il Responsabile autorizzazione al pagamento emette il Provvedimento di proposta di pagamento delle domande autorizzate al pagamento per la specifica misura e lo invia al referente di misura	Periodicamente, il RUFA predisporre la lista regionale di pagamento distinto per misura, controlla che ciascun lista di pagamento sia conforme alle modalità indicate dall'Organismo pagatore, valida gli elenchi di pagamento, invia all'Organismo Pagatore la lista, unitamente alle fideiussioni.
R P I R F E C R E I D M U R N A T L O E		Manuale delle procedure del PSR Campania 2007-2013 Gestione delle domande di pagamento Misure per investimenti PR 13-INV - PR 14-INV - PR 15-INV - PR 16-INV Misure 221 e 223 da PR13-INP a PR17-INP e da PR19-INP a PR22-INP e PR24-INP	Manuale delle procedure del PSR Campania 2007-2013 Gestione delle domande di pagamento Misure per investimenti PR 17-INV Misure 221 e 223 PR18-INP e PR23-INP	
A R C H I V I A Z I O N E	Il Beneficiario conserva in apposito archivio i documenti in originale relativi alla domanda di pagamento presentata. L'archivio in cui sono conservati i documenti giustificativi si trova presso la sede legale del beneficiario	Il Responsabile UDP è responsabile dell'archivio in cui sono conservate le domande di pagamento ed i relativi Verbali di accertamento. Per la localizzazione degli archivi delle Unità di gestione delle domande di pagamento dei Soggetti Attuatori si veda allegato 1	Il Responsabile autorizzazione al pagamento è responsabile dell'archivio in cui sono conservati i Provvedimenti di proposta di pagamento delle domande autorizzate al pagamento. Per la localizzazione degli archivi dei Responsabili autorizzazione al pagamento dei Soggetti Attuatori si veda allegato 1	Il RUFA è responsabile dell'archivio in cui sono conservate le liste regionali di pagamento da liquidare relative al PSR. L'archivio del RUFA è localizzato presso la Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Sviluppo Settore Primario - Centro Direzionale isola A6 – Napoli (XX° piano stanza X)

ALLEGATO 1

SOGGETTI ATTUATORI	Responsabile Unità di gestione Domande di Pagamento	Responsabile autorizzazione al pagamento
STAPA CEPICA AVELLINO	Collina Liguorini - Palazzo della Regione - Avellino -Piano X Stanza X	Collina Liguorini - Palazzo della Regione - Avellino -Piano X Stanza X
STAPF AVELLINO	Collina Liguorini - Palazzo della Regione - Avellino -Piano X Stanza X	Collina Liguorini - Palazzo della Regione - Avellino -Piano X Stanza X
STAPA CEPICA BENEVENTO	Via Trieste e Trento 1 - Benevento - Piano X Stanza X	Via Trieste e Trento 1 - Benevento - Piano X Stanza X
STAPF BENEVENTO	Via Trieste e Trento 1 - Benevento - Piano X Stanza X	Via Trieste e Trento 1 - Benevento - Piano X Stanza X
STAPA CEPICA CASERTA	Via Arena - Centro Direzionale - Località San Benedetto - Caserta - Piano X Stanza X	Via Arena - Centro Direzionale - Località San Benedetto - Caserta - Piano X Stanza X
STAPF CASERTA	Via Arena - Centro Direzionale - Località San Benedetto - Caserta - Piano X Stanza X	Via Arena - Centro Direzionale - Località San Benedetto - Caserta - Piano X Stanza X
STAPA CEPICA NAPOLI	Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Sviluppo Settore Primario - Centro Direzionale Isola A6 - Napoli - Piano X Stanza X	
STAPF NAPOLI	Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Sviluppo Settore Primario - Centro Direzionale Isola A6 - Napoli - Piano X Stanza X	
STAPA CEPICA SALERNO	Via Porto, 4 e Via Porta Elina, 4 - Salerno - Piano X Stanza X	
STAPF SALERNO	Via Generale Clark 103 - Salerno - Piano X Stanza X	
STAPF S. ANGELO DEI LOMBARDI	Via Petrile, Palazzo regionale, Piani 1 e 2 - Sant'Angelo dei Lombardi (AV) - Piano X Stanza X	

SETTORE IPA	Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Sviluppo Settore Primario - Centro Direzionale Isola A6 - Napoli - Piano 14 - Stanza X	
SETTORE SIRCA	Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Sviluppo Settore Primario - Centro Direzionale Isola A6 - Napoli - Piano 13 - Stanza X	
SETTORE TERRITORIO	Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Sviluppo Settore Primario - Centro Direzionale Isola A6 - Napoli - Piano XX - Stanza X	
SETTORE FORESTE CACCIA E PESCA	Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Sviluppo Settore Primario - Centro Direzionale Isola A6 - Napoli - Piano XX - Stanza X	
PROVINCIA DI NAPOLI	Area Agricoltura, Caccia e Pesca Via Don Bosco n° 4/F - Napoli - Piano XX - Stanza X	
PROVINCIA DI SALERNO	Ufficio Agricoltura - via Vicinanza, 16 - Salerno - Piano XX - Stanza X	

	SOGGETTO ATTUATORE				AUTORITA' DI GESTIONE	
	UNITA' DI GESTIONE DOMANDE DI AIUTO			Dirigente del Soggetto Attuatore	Referente di Misura	Dirigente del Settore centrale
	Addetto alla ricevibilità	Tecnico Istruttore	Responsabile Unità di Gestione delle Domande di Aiuto (RUDA)			
G E S T I O N E	Verifica la ricevibilità della domanda di aiuto assegnata e stampa, firma ed archivia il Verbale di ricevibilità	Istruisce la domanda di aiuto e stampa assegnata, firma ed archivia il Verbale di istruttoria	Verifica ed approva la gestione della ricevibilità e dell'istruttoria per ciascuna domanda di aiuto			
P R O C E D U R E I M M U N T A L E	Manuale delle procedure del PSR Campania 2007-2013 Gestione delle domande di pagamento Misure per investimenti materiali e immateriali PR 12-INV - PR 13-INV - PR 14-INV - PR 15-INV - PR 16-INV Misure per premi o indennità PR 01- PRE – PR 02- PRE – PR 03- PRE Misure a superficie PR 09-SUP - PR10-SUP Misure a investimento e premi PR 11-INP - PR 12-INP - PR 13-INP - PR 14-INP - PR 15-INP - PR 16-INP - PR 17-INP			Manuale delle procedure del PSR Campania 2007-2013 Gestione delle domande di pagamento Misure per investimenti materiali e immateriali PR 17-INV Misure per premi o indennità PR 04- PRE Misure a investimento e premi PR 18-INP		
R D I F C E U R M I E M E N T A T L E	domanda di pagamento beneficiario k attuatore j misura h asse z			lista proposte di pagamento attuatore j misura h asse z	lista regionale di pagamento PSR	

<p>A R C H I V I A Z I O N E</p>	<p>Il Responsabile UDP è responsabile dell'archivio in cui sono conservate le domande di pagamento ed i relativi Verbali di accertamento.</p>			<p>Il Responsabile autorizzazione al pagamento è responsabile dell'archivio in cui sono conservati i Provvedimenti di proposta di pagamento delle domande autorizzate al pagamento.</p>	<p>il RUFA è responsabile dell'archivio in cui sono conservate le liste regionali di pagamento da liquidare relative al PSR.</p>	<p>il RUFA è responsabile dell'archivio in cui sono conservate le liste regionali di pagamento da liquidare relative al PSR.</p>
<p>L O C A L I Z I O N E</p>	<p>Per la localizzazione degli archivi delle Unità di gestione delle domande di aiuto dei Soggetti Attuatori si veda allegato 1</p>			<p>Per la localizzazione degli archivi dei Responsabili autorizzazione al pagamento delle Unità di gestione delle domande di aiuto dei Soggetti Attuatori si veda allegato 2</p>	<p>L'archivio del RUFA è localizzato presso la Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Sviluppo Settore Primario - Centro Direzionale isola A6 – Napoli (XX° piano stanza X)</p>	<p>L'archivio del RUFA è localizzato presso la Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Sviluppo Settore Primario - Centro Direzionale isola A6 – Napoli (XX° piano stanza X)</p>