



Deliberazione giunta regionale n. 614 del 19/10/2012

A.G.C. 7 - Gestione e Formazione del Personale Organizzazione e Metodo

Settore: 2 - Studio, Organizzazione e Metodo - Formazione del Personale

Oggetto:

Conferimento incarichi di Staff ai Dipartimenti

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. l'art. 7 del medesimo Regolamento individua cinque Dipartimenti, nei quali si articola l'apparato organizzativo della Giunta;
- c. l'art. 43, comma 2, del predetto Regolamento prevede tra l'altro, la costituzione degli Uffici dipartimentali;
- d. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, è stato stabilito, tra l'altro, di costituire gli Uffici dipartimentali, di cui all'art. 7 del Regolamento n. 12, destinando agli stessi n. 10 Uffici di Staff, ripartiti nella misura di due per ciascun Dipartimento, rinviando a successivo provvedimento l'indicazione delle funzioni di questi ultimi;
- e. con deliberazioni nn. 344 e 345 del 10/07/2012, la Giunta ha provveduto alla costituzione, presso i Dipartimenti della Salute e delle Risorse Naturali e dell'Istruzione, della Ricerca, del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche Sociali, di due Strutture di Staff, denominate “Affari Generali e Controllo di Gestione” con la specifica delle funzioni ad esse assegnate;
- f. con deliberazioni nn. 437, 438 e 439 del 9.8.2012, la Giunta regionale ha provveduto a costituire, presso i Dipartimenti della Programmazione e dello Sviluppo economico, delle Politiche territoriali e delle Risorse finanziarie, umane e strumentali, tre Strutture di Staff denominate “Affari Generali e Controllo di Gestione” con la specifica delle funzioni ad esse assegnate;
- g. con successiva deliberazione n. 477 del 10.9.2012, la struttura di staff istituita presso il Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali, è stata ridenominata in “Supporto nel processo di armonizzazione dei bilanci ex D.Lgs. 118/2011; controllo di gestione; vigilanza e controllo enti strumentali e partecipate” con la specifica delle funzioni ad essa assegnate;
- h. al fine di conferire i relativi incarichi dirigenziali, sono stati emanati appositi avvisi, pubblicati in data 30/07/2012 e 25/09/2012;
- i. con D.P.G.R. n. 241 del 03/10/2012, è stata costituita una Commissione interna per la valutazione del possesso della professionalità richiesta ai dirigenti di ruolo che hanno partecipato ai sopra citati avvisi;

CONSIDERATO CHE:

la Commissione di cui in premessa, a conclusione dei lavori, in ottemperanza a quanto disposto dal già citato D.P.G.R. n. 241 del 03/10/2012, ha trasmesso, con nota prot. n. 0753032 del 15/10/2012, le risultanze del lavoro svolto al Presidente della Giunta regionale, per l'adozione dei provvedimenti di competenza della Giunta, in attuazione di quanto previsto dall'art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;

PRESO ATTO CHE

- a. dalle schede riepilogative predisposte dalla Commissione risulta che, in esito alla procedura di cui ai punti h. e i. della Premessa, tra i dirigenti che hanno presentato la propria candidatura al conferimento degli incarichi in questione, a seguito degli avvisi pubblicati dall'Amministrazione, sono risultati in possesso di tutti i requisiti di particolare e comprovata qualificazione professionale richiesti negli avvisi medesimi, solo alcuni tra i dirigenti candidati al conferimento degli incarichi di dirigente di

struttura di Staff dei Dipartimenti 1, 3 e 5 e, in particolare, un dirigente per il Dipartimento Programmazione e Sviluppo economico, tre dirigenti per il Dipartimento delle Politiche territoriali e due dirigenti per il Dipartimento delle Risorse finanziarie, umane e strumentali;

- b. dalle schede riepilogative predisposte dalla Commissione risulta, altresì, che, in esito alla procedura di cui ai punti h. e i. della Premessa, tra i dirigenti che hanno presentato la propria candidatura al conferimento degli incarichi in questione, a seguito degli avvisi pubblicati dall'Amministrazione, per i Dipartimenti nn. 2 e 4, nessuno è risultato in possesso di tutti i requisiti di particolare e comprovata qualificazione professionale, richiesti dai rispettivi avvisi;
- c. con nota prot. n. 2106/SP del 19/10/2012 l'Assessore al Personale, dopo aver acquisito le schede elaborate dalla Commissione, ha rappresentato che, ai fini dell'eventuale attivazione della procedura prevista dall'art. 19, comma 6, del D. Lgs. 165/2001, nel rispetto delle previsioni dei relativi avvisi, agli atti della propria segreteria risultano i *curricula* della dott.ssa Lara Natale, nata a Caserta il 03/05/1973 e del dott. Giuseppe Russo, nato a Portici (NA) il 22/05/1969, già in servizio presso la Giunta regionale, dai quali emerge il possesso di tutti i requisiti di particolare e comprovata qualificazione professionale richiesti dagli avvisi emanati per i Dipartimenti di cui al punto sub b);

RITENUTO pertanto, di dover provvedere in merito al conferimento degli incarichi in questione

VISTI

- a. il Regolamento n. 12/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012;
- c. le DD.G.R. nn. 344 e 345 del 10/07/2012 e del 9 agosto 2012, nn. 437, 438 e 439, quest'ultima come modificata con D.G.R. n. 477/2012;
- d. il D.P.G.R. n. 241 del 03/10/2012;
- e. le note prott. n.16185/UDCP/GAB/CG, n. 2105/SP del 19/10/2012 e n. 2106/SP del 19/10/2012 e gli allegati *curricula vitae*, dei dirigenti di cui al punto b. del Preso Atto;
- f. l'art. 40, comma 2, del Regolamento n. 12/2011;
- g. il Disciplinare approvato con D.G.R. n. 42/2012 e s.m.i.

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime,

DELIBERA

per quanto espresso in premessa che qui si intende di seguito integralmente richiamato:

- 1 di conferire gli incarichi di dirigente delle strutture di Staff ai Dipartimenti 1, 3 e 5, di cui alle deliberazioni della Giunta regionale del 09/08/2012 nn 437, 438 e 439, quest'ultima come modificata con D.G.R. n. 477/2012 ai sotto indicati Dirigenti di ruolo della Giunta regionale, risultati in possesso non solo di tutti i requisiti di professionalità richiesti negli avvisi interni diramati ai sensi del disciplinare approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 42 del 2012, ma anche di specifiche capacità professionali evidenziate dai *curricula*:
- 1.1. Dipartimento programmazione e sviluppo economico dott. Eugenio Aveta;

- 1.2. Dipartimento delle politiche territoriali arch. Massimo Pinto;
1.3 Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali dott.ssa Silvana Grasso;
- 2 di conferire, gli incarichi di dirigente delle strutture di Staff ai Dipartimenti 2 e 4, di cui alle deliberazioni della Giunta regionale nn. 344 e 345 del 10/07/2012, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., come di seguito indicato:
- 2.1. Dipartimento della Salute e delle Risorse naturali dott.ssa Lara Natale
2.2. Dipartimento dell'Istruzione, della Ricerca, dott. Giuseppe Russo
del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche Sociali
- entrambi risultati in possesso di tutti i requisiti di particolare e comprovata qualificazione professionale, richiesti dai rispettivi avvisi, come si riscontra dai rispettivi *curricula vitae*, allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante;
- 3 di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011, con successivo decreto del Presidente della Giunta Regionale si provvederà alla formalizzazione delle nomine dei dirigenti di Staff;
- 4 di dare mandato al Coordinatore dell'A.G.C. 07 per la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro, subordinandone la stipula, per i soggetti di cui al punto sub 2, alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 42/2012 da parte dei competenti Uffici dell'Area Personale;
- 5 di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, ai Capi Dipartimento, al Capo di Gabinetto del Presidente e a tutti i Coordinatori delle AA.GG.C, al Settore 01 "Affari Generali del Personale, Rapporti con le OO.SS., Contenzioso" per la prevista informativa alle Organizzazioni Sindacali, nonché al Settore "Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C.