



Decreto Dirigenziale n. 333 del 19/11/2012

A.G.C. 19 Piano Sanitario regionale e rapporti con le UU.SS.LL.

Settore 2 Aggiornamento e formazione del personale

Oggetto dell'Atto:

ATTIVITA' FORMATIVE PER ALIMENTARISTI.ENTE "ISIF
MONTESSORI".PROVVEDIMENTI.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

-che con decreto dirigenziale n. 302 dell'11/10/12 il Settore "Aggiornamento e Formazione del Personale Sanitario" ha preso atto dell'avvenuto cambiamento della ragione sociale dell'Ente da "Istituto "Maria Montessori S.R.L" a "ISIF Montessori S.R.L.";

-che nella parte motivata e dispositiva di tale decreto, per mero errore materiale si è preso atto "dell'avvenuto cambiamento della ragione sociale dell'Ente" al posto "dell'avvenuta cessione di ramo d'azienda";

RITENUTO

pertanto, di dover provvedere alla rettifica del decreto dirigenziale n. 302 dell'11/10/12 per la sola parte errata in questione;

VISTO

- la L.R. 4.7.1991 n. 11;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 3466 del 3.6.2000;
- la Circolare dell'Assessore al Personale della Giunta Regionale n. 5 del 12.6.2000;
- il Decreto dirigenziale di delega a firma del Coordinatore dell'A.G.C. Piano Sanitario Regionale n. 1 del 12/7/2005;
- la Legge Regionale n. 24 del 29/12/2005, art. 4, commi 3,4,5,6;
- la nota esplicativa dell'Area Generale di Coordinamento Affari Generali della Giunta Regionale prot. n. 0078619 del 26/1/2006;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dirigente del Servizio 01) nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità dallo stesso resa ,

D E C R E T A

per le motivazioni innanzi esposte e che qui si intendono per integralmente riportate :

-di rettificare il decreto dirigenziale n. 302 dell'11/10/12 per la sola parte errata in cui lo stesso fa riferimento, per mero errore materiale "dell'avvenuto cambiamento della ragione sociale dell'Ente" anziché "dell'avvenuta cessione di ramo d'azienda";

-di confermare in ogni restante parte il predetto decreto;

-di trasmettere il presente provvedimento , per quanto di rispettiva competenza :

-all'Ente "ISIF Montessori S.R.L."; al Responsabile del S.I.A.N. ASL BN; al Settore 01-Attività di Assistenza alle sedute di Giunta, Comitati dipartimentali-Servizio 04-Registrazione atti monocratici-Archiviazione decreti dirigenziali, anche per via telematica ; al B.U.R.C. per la pubblicazione .

- Iannuzzi -