

I.1) COMUNE DI NAPOLI - BANDO DI GARA - Lotto 1 - CIG 44800974FF; Lotto 2 – CIG 4480105B97; Lotto 3 – CIG 4480112161; Lotto 4 – CIG 44801164AD; Lotto 5 – CIG 4480117580; Lotto 6 – CIG 4480118653; Lotto 7 – CIG 44801207F9; Lotto 8 – CIG 44801218CC; Lotto 9 – CIG 448012299F. Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi - Servizio Politiche di Inclusione Sociale – Città Solidale – Servizio Programmazione Sociale e Politiche di Welfare e Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza. Indirizzo internet: www.comune.napoli.it – Punti di contatto ove sono disponibili ulteriori informazioni, il Capitolato Speciale d'Appalto e la documentazione complementare: Servizio Politiche di Inclusione Sociale – Città Solidale e Servizio Programmazione Sociale e Politiche di Welfare e-mail: inclusione.sociale@comune.napoli.it; programmazione.sociale@comune.napoli.it ; Via Salvatore Tommasi n.19 80135 tel. 081/7953253 – fax 081/7953250. Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Giulietta Chieffo. Le offerte dovranno pervenire al Protocollo Generale – Gare del Comune di Napoli - P.zza Municipio 1, Palazzo S. Giacomo, 80133 Napoli. **I.2)** Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale. **II.1.1)** Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: attività denominate **“Percorsi di Sostegno ed Accompagnamento Sociale”** **II.1.2)** Tipo di appalto: Servizi cat. 25 Luoghi di svolgimento delle attività: Napoli. **II.1.5)** Breve descrizione dell'appalto: realizzazione delle attività denominate “Percorsi di Sostegno ed Accompagnamento Sociale” volte a supportare le famiglie in condizioni di disagio socio-economico ed a coinvolgerle in percorsi di inclusione sociale. **II.1.6)** CPV: 85312300-2 Servizi Orientamento e Consulenza **II.1.8)** Lotti: Appalto suddiviso in 9 lotti. Gli Enti possono concorrere per tutti i lotti. **II.2.1)** Importo complessivo del servizio è pari a € 989.677,26 (al netto dell' IVA); € 1.197.509,48 (IVA inclusa al 21%). Tale importo è ripartito per ciascun lotto secondo il seguente

prospetto:

Lotto	Municipalità	Importo (escluso IVA)	Importo (IVA al 21%)
Lotto n.1	Municipalità I e V	€ 109.964,14	€ 133.056,61
Lotto n.2	Municipalità II	€ 109.964,14	€ 133.056,61
Lotto n.3	Municipalità III	€ 109.964,14	€ 133.056,61
Lotto n.4	Municipalità IV	€ 109.964,14	€ 133.056,61
Lotto n.5	Municipalità VI	€ 109.964,14	€ 133.056,61
Lotto n.6	Municipalità VII	€ 109.964,14	€ 133.056,61
Lotto n.7	Municipalità VIII	€ 109.964,14	€ 133.056,61
Lotto n.8	Municipalità IX	€ 109.964,14	€ 133.056,61
Lotto n.9	Municipalità X	€ 109.964,14	€ 133.056,61

Non sono previsti oneri per la sicurezza in quanto non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI. **II.3)** Le attività del servizio avranno la durata di 12 mesi a decorrere dalla nota formale di avvio delle attività. **III.1.1)** Cauzione e garanzie richieste: i concorrenti dovranno prestare, a pena di esclusione, una cauzione provvisoria per un importo pari al 2% (due per cento) dell'importo del lotto a cui si partecipa, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, da prestare ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 163/2006. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993,

n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D. Lgs. n.58 del 24/02/1998. La garanzia, avente validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'offerta dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'Amministrazione Comunale nel corso della procedura. La cauzione deve contenere espressamente, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario (N.B. in caso di versamento mediante bonifico, in caso di versamento in contanti presso la Tesoreria del Comune di Napoli o di cauzione provvisoria rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.117 del D.Lgs n.385/93, la polizza fideiussoria dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario e/o Società di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art.113 comma 2 del D.Lgs 163/06). La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere rilasciata nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento e da essi sottoscritta. Ai sensi dell'art. 75 comma 2 del D.Lgs.163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di

offerta, il possesso del requisito, e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in RTI per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. La cauzione dovrà essere, altresì, rilasciata nel rispetto di quanto sancito al comma 4 e 8 del citato articolo 75 del decreto legislativo 163/06. Il soggetto aggiudicatario dovrà fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art.113 del D.Lgs 163/06. **III.1.2)** Principali modalità di finanziamento e pagamento: finanz. Reg. L. 328/00 e finanz. Statale L. 285/97; modalità di pagamento: come da art. 19 del C.S.A. **III.1.3)** In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari di concorrenti, gli stessi dovranno uniformarsi a quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. nonché secondo quanto previsto dall'art. 15 del CSA. Ciascun singolo partecipante al consorzio o al raggruppamento dovrà possedere i requisiti di ordine generale nell'art. 38, comma 1, del D.Lgs 163/06 e s.m.i. **III.2.1)** Sono ammessi a partecipare alla selezione solo i soggetti del Terzo Settore di cui all'articolo 13 della Legge Regionale n.11/07 con esclusione delle organizzazioni di volontariato ai sensi del comma 3 dell'art.14 della Legge Regionale n. 11 del 23 ottobre 2007 e della Legge 266/91 che ne facciano espressa domanda entro il termine e secondo le modalità stabiliti dal relativo avviso pubblico, corredata dai documenti indicati dal presente Bando. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ai sensi dell'art.37, comma 7, D.Lgs. 163/06. I consorzi stabili dovranno indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre e, solo per questi ultimi, sussiste il divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara. I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine

generale, di idoneità professionale, in particolare non debbono trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 dalla lettera a alla lettera m-ter del D.Lgs.163/2006. Nel caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi, tale requisito deve sussistere per ciascuna delle imprese partecipanti. **La domanda di partecipazione** alla gara dovrà essere sottoscritta, ai sensi del DPR 445/00, dal legale rappresentante del concorrente e alla stessa dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, dello stesso legale rappresentante. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata. La domanda deve riportare le generalità del sottoscrittore, la denominazione e ragione sociale dell'impresa, l'indicazione della sede e eventuale domiciliazione, il codice fiscale e/o partita iva, il numero di telefono e di fax, al quale verranno inviate le comunicazioni relative alla procedura di gara da parte della stazione appaltante. La stessa domanda dovrà, a tal fine, riportare espressa autorizzazione da parte del partecipante a ricevere le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 bis, a mezzo fax. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo, se non già formalmente costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere le informazioni relative a tutti partecipanti e deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti degli enti partecipanti. Dovrà contenere inoltre l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole organizzazioni con indicazione delle quote in valore percentuale. La stessa istanza dovrà, inoltre, contenere la dichiarazione, sottoscritta da tutti gli enti partecipanti, di uniformarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto previsto dall'art. 37 comma 8 del D.Lgs 163/06 e l'indicazione del soggetto a cui i mandanti conferiranno mandato di rappresentanza in caso di aggiudicazione (capofila). Ciascun componente del Raggruppamento temporaneo

da costituirsi dovrà presentare le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale. In caso di raggruppamenti già costituiti e consorzi ordinari l'istanza di partecipazione deve essere presentata dal legale rappresentante del Raggruppamento Temporaneo o consorzio ordinario. Ciascun componente del Raggruppamento temporaneo già costituito o del consorzio ordinario dovrà presentare le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale. In caso di consorzio che partecipa in nome e per conto proprio l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni devono essere presentate dal legale rappresentante del Consorzio. In caso di consorzio che partecipa in nome proprio e per conto di alcune consorziate, nell'istanza di partecipazione devono essere indicate le consorziate esecutrici dell'appalto e le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole consorziate con indicazione delle quote in valore percentuale. La stessa istanza deve essere sottoscritta dal consorzio e dalle singole consorziate esecutrici dell'appalto. Le dichiarazioni circa i requisiti di carattere generale dovranno essere presentate dal Consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici dell'appalto. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata **la dichiarazione** resa dal legale rappresentante del concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con riferimento alla gara in oggetto: **A)** di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art.38 comma 1 dalla lettera a) alla lettera m) ter, indicando anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. Ai fini dell' art. 38, comma 1°, lett. b) e c), del D.Lgs.163/2006 indica il nominativo e le generalità (luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza) dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche o qualità ivi specificate, nonché precisa se vi siano soggetti cessati dalle stesse

nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e allega dichiarazione dei soggetti in carica e di quelli cessati, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n.445/2000, attestante quanto risulta dal certificato del casellario giudiziale e dal certificato dei carichi pendenti; **B)** Ai fini del comma 1°, lett. m-quater) dell' art. 38 del D.Lgs.163/2006, allega una delle seguenti dichiarazioni: - la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all' art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l' offerta autonomamente; - la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l' offerta autonomamente; - la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a) b) e c) il Comune di Napoli escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica; **C)** di essere in regola con quanto previsto dalla legge 383/2001 e successive modifiche o integrazioni; **D)** di essere in regola con le norme di cui all'art.17 della Legge 68/99, indicando l'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi ai fini della verifica, ovvero di non essere assoggettabile agli obblighi da essa derivanti; **E)** di accettare la eventuale esecuzione anticipata della prestazione, sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 11 del D. Lgs. 163/06; **F)** di applicare integralmente, ai sensi dell'art.52 della L.R. Campania 3/07, nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione dell'appalto,

anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto; **G)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato di appartenenza, nonché l'essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato di appartenenza; **H)** di essere a conoscenza e accettare il vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione definitiva e i pagamenti all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva; **I)** di aver preso visione degli atti e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli in pieno e senza riserve; **L)** di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti; **M)** di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche, che prevede, per i contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, di subordinare l'aggiudicazione all'iscrizione dell'appaltatore, ove dovuta, nell'anagrafe dei contribuenti, ed alla verifica della correttezza dei pagamenti dei tributi locali e di essere a conoscenza e assumere gli impegni tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche; **N)** di essere già in possesso di una sede operativa, così come previsto dall'art.11 del CSA, al momento della partecipazione alla gara o comunque di garantirla al

momento dell'aggiudicazione definitiva; **O)** di impegnarsi a mettere a disposizione per l'espletamento dell'appalto l'equipe di lavoro di cui all'art. 10 del CSA; **P)** dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 relativa all'esperienza in servizi analoghi come previsto all'art. 13 del CSA; **Q)** dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 relativa alla presenza nell'organico stabile della figura professionale richiesta all'art. 13 del CSA; **R)** Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – CCIAA - resa con le formalità di cui al DPR 445/2000 e smi così come stabilito dalla legge 12/11/2011 n. 183 art. 15 con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale attesta: 1) di essere iscritto al registro delle imprese, indicandone numero, luogo e data di iscrizione; denominazione, forma giuridica e sede; oggetto sociale e attivazione dell'oggetto sociale attinente il servizio oggetto della gara; sistema di amministrazione e controllo; informazioni sullo statuto; informazioni patrimoniali e finanziarie; titolari di cariche e/o qualifiche e relative durate; eventuale/i direttore/i tecnico/i procuratore/i speciale/i; 2) di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente; 3) il nulla osta antimafia. In caso di enti per i quali non vi è l'obbligo di iscrizione alla CCIAA va presentata la dichiarazione del legale rappresentante, con le formalità di cui al DPR 445/00, relativa alla ragione sociale ed alla natura giuridica dell'organizzazione concorrente, indicando gli estremi dell'atto costitutivo e dello statuto, nonché del decreto di riconoscimento se riconosciute e ogni altro elemento idoneo a individuare la configurazione giuridica, lo scopo e l'oggetto sociale .Alla stessa domanda dovranno essere allegati, nel caso di raggruppamento già costituito e di consorzio ordinario di concorrenti, copia dell'atto costitutivo e mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti con procura ad agire in nome e per conto del

raggruppamento. L'atto costitutivo e il mandato dovranno contenere l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole organizzazioni con indicazione delle quote in valore percentuale. Tali documenti devono essere allegati alla documentazione amministrativa di cui alla busta "A" onde consentire alla Commissione la verifica prima dell'apertura dell'offerta economica. **III.2.2)** Capacità economico-finanziaria: n. 2 certificazioni bancarie ai fini dell'attestazione della capacità economico-finanziaria. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo e costituendo consorzio ordinario le referenze bancarie dovranno essere presentate da ciascuna impresa associata o consorziata; in caso di raggruppamento temporaneo costituito o di consorzio ordinario di concorrenti già costituito le certificazioni saranno prodotte solo dal legale rappresentante del Consorzio o del Raggruppamento costituito; in caso di consorzio stabile che partecipa per conto di alcune consorziate, le certificazioni saranno prodotte dal Consorzio. **III.2.3)** Capacità tecnica-organizzativa: i concorrenti devono dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/00, di aver maturato nell'ultimo triennio esperienza in servizi analoghi (segretariato sociale, tutoraggio) per conto di enti pubblici e privati per periodi continuativi superiori a sei mesi, per un totale di almeno diciotto mesi; - la presenza nell'organico stabile (tra i dipendenti dell'organizzazione o tra i soci dell'ente) di una figura professionale specializzata nel campo delle politiche sociali con laurea in Sociologia o in Scienze dell'Educazione o in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali o in Psicologia o lauree equipollenti ed esperienza almeno triennale nella progettazione e gestione di interventi e servizi nel campo delle politiche sociali. **N.B:** Ai soli fini di economia procedurale, in sede di partecipazione alla gara, si invitano i concorrenti alla produzione della documentazione utile alla comprova dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di cui al punto III.2.3) ex art. 48 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. **IV.1.1)** Procedura aperta;

IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati all'art. 17 del C.S.A, ovvero: a) elementi qualitativi: qualità dell'intervento fino a 90 punti; b) elemento quantitativo: prezzo fino a 10 punti. L'appalto sarà aggiudicato in presenza di almeno un' offerta valida. Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato, applicando le seguente formula: $C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove: $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a); n = numero totale dei requisiti; W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i); $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; $\sum_n$ =sommatoria. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sottocriterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi. Successivamente, per determinare il punteggio attribuito a ciascun criterio si procederà alla riparametrazione della somma dei punteggi ottenuti per i singoli sottocriteri, riportando ad uno il valore più alto e moltiplicando tale coefficiente al valore massimo attribuibile al criterio così come previsto all'allegato P del "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163" Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà alla riparametrazione. La Commissione non procederà all'aggiudicazione provvisoria in presenza di un punteggio attribuito all'elemento Qualità del Servizio inferiore a 50; b) per quanto riguarda il prezzo, il punteggio sarà calcolato attraverso la seguente formula: C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X * A_i / A_{soglia}$ C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$ dove C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo A_i =valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i esimo A_{soglia} = media

aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti $X = 0,90$. Il punteggio all'offerta prezzo verrà calcolato, applicando al peso attribuito all'elemento della qualità economica (punti 10) con arrotondamenti fino al secondo decimale. Il prezzo offerto non potrà essere superiore al prezzo posto a base d'asta. **IV.3.1)** Determinazione Dirigenziale n. 51 del 09/10/2012 e s.m.i. n. 60 del 06/11/2012 (Lotto 1 - CIG 44800974FF; Lotto 2 - CIG 4480105B97; Lotto 3 - CIG 4480112161; Lotto 4 - CIG 44801164AD; Lotto 5 - CIG 4480117580; Lotto 6 - CIG 4480118653; Lotto 7 - CIG 44801207F9; Lotto 8 - CIG 44801218CC; Lotto 9 - CIG 448012299F). **IV.3.4)** Termini per il ricevimento delle offerte. Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 19 Dicembre 2012 in un unico plico chiuso al seguente indirizzo: Comune di Napoli, Protocollo Generale - Gare, Palazzo S. Giacomo, Piazza Municipio 80133 Napoli, con qualsiasi mezzo, anche la consegna a mano, tramite posta o altro soggetto abilitato alla consegna. Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'oggetto della gara d'appalto, il giorno e l'ora del suo espletamento, il numero della determinazione dirigenziale di indizione della gara, il relativo codice CIG, l'indicazione del numero del lotto a cui si partecipa, l'indicazione del mittente con l'indirizzo completo ed il numero di fax. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato, l'offerta non sarà ammessa alla gara. A tal fine, farà fede il timbro dell'ufficio ricevente (Protocollo generale - Gare). **IV.3.7)** Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla data di esperimento della gara. **IV.3.8)** Modalità apertura offerte: la gara si svolgerà in seduta pubblica presso la sede del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare - Area Gare Forniture e

Servizi, sito in Napoli, alla Via San Giacomo, 24 – III piano, alle ore 10,30 del 20 Dicembre 2012. Possono assistere alle operazioni di gara i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero loro procuratori, uno per ogni concorrente, muniti di apposita delega. **VI.3)** Informazioni complementari: L'appalto di cui alla presente procedura è soggetto alle ulteriori condizioni del "Protocollo di Legalità in materia di Appalti" stipulato in data 1/8/2007 e recepito dal Comune di Napoli con Deliberazione di Giunta comunale n.3202 del 5/10/2007. Il Protocollo e la detta delibera possono essere consultati all' indirizzo: www.comune.napoli.it, sezione "Bandi di gara". Si intendono qui riportati, costituendo parte integrante e sostanziale del presente bando, gli obblighi previsti a carico delle imprese interessate dagli artt. 2 e 3 del Protocollo nonché le clausole elencate all' art. 8; queste ultime dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dall' impresa affidataria in sede di stipula del contratto o sub-contratto. La documentazione presente nel plico dovrà essere suddivisa come segue: - in una busta contrassegnata con la lettera "A", sigillata, riportante la dicitura "BUSTA A - Documentazione", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, del relativo codice CIG, del numero del lotto a cui si partecipa, nonché della denominazione del concorrente, sarà inserita la documentazione richiesta ai punti III.1.1), III.2.1), III. 2.2.) e III.2.3).

N.B: I concorrenti dovranno compilare la seguente scheda anagrafica ed inserirla nella "Busta A": oggetto e importo dell'appalto (con gli estremi della determina di riferimento), denominazione e ragione sociale della concorrente _____ Sede _____ P.IVA _____ I.

rappresentante _____ nato a _____ iscrizione CCIAA _____ matricola INPS _____ posizione INAIL _____ firma del legale rappresentante. La seconda busta, contraddistinta dalla dicitura BUSTA B, sigillata, riportante la dicitura "Progetto tecnico", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, del relativo codice CIG,

del numero del lotto a cui si partecipa, nonché la denominazione del concorrente, sarà inserito il progetto di dettaglio necessario per attribuire i punteggi. I punteggi saranno attribuiti sulla base dei parametri previsti dall'art.17 del CSA. Nella terza busta, contraddistinta dalla dicitura "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" sigillata, riportante la dicitura "offerta economica", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, del relativo codice CIG, del numero del lotto a cui si partecipa, nonché della denominazione del concorrente, sarà inserita l'offerta economica in bollo – fatti salvi gli Enti che ne sono esenti. L'offerta deve essere sottoscritta dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare l'ente (in caso di Raggruppamento Temporaneo se non già formalmente costituito dai legali rappresentanti degli enti partecipanti); la sottoscrizione dell'offerta dovrà essere preceduta da nome, cognome e qualità dei sottoscrittori; in ciascuna offerta dovrà essere espressamente dichiarato il prezzo offerto in cifre e lettere al netto dell'IVA con indicazione dell'aliquota IVA applicata e il ribasso in valori assoluti. Ai sensi dell'art. 86, comma 3 bis, del D.Lgs 163/06 dovranno essere indicati, a pena di esclusione, i costi destinati alla sicurezza non soggetti a ribasso. Saranno escluse offerte in aumento e offerte condizionate. Alla procedura di gara si applicano solo le cause di esclusione tassativamente previste dal Codice dei Contratti (D.L.gs 163/2006) e del relativo Regolamento (D.P.R. n. 207/2010) secondo quanto sancito dall'art.46 comma 1 bis del Codice. Non si darà luogo a clausola compromissoria per il deferimento di eventuali controversie ed arbitri. **VI.4.1)** E' escluso l'arbitrato e la competenza su eventuali controversie è demandata al giudice togato. **VI.5) Data di invio alla GUUE 08/11/2012. Il Dirigente del Servizio Centro Unico Acquisti e Gare - Gare Forniture e Servizi, Dott. ssa Annalisa Cecaro**