



REGIONE CAMPANIA

ASSESSORATO AL TURISMO E AI BENI CULTURALI

**QUADRO STRATEGICO NAZIONALE 2007 – 2013
PROGRAMMA OPERATIVO F.E.S.R. CAMPANIA 2007/2013
“OBIETTIVO OPERATIVO 1.9”**

RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

SCHEMA PRELIMINARE PROPOSTA PROGETTUALE

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

INDICE

SEZIONE INTRODUTTIVA:IDENTIFICAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	3
SEZIONE I: PRESENTAZIONE E DEFINIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	4
PARTE I.A: ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE	4
SEZIONE II: SOSTENIBILITA' TECNICO-TERRITORIALE.....	5
PARTE II.A: DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	5
PARTE II.B: FATTIBILITA' TECNICO-TERRITORIALE	9
PARTE II.C: SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	11
SEZIONE III: SOSTENIBILITA' ECONOMICA, FINANZIARIA E SOCIALE.....	14
PARTE III.A: ANALISI DELLA DOMANDA E DEI FABBISOGNI LOCALI	14
PARTE III.B: FATTIBILITÀ FINANZIARIA	15
PARTE III.C: RISULTATI ATTESI	17
SEZIONE IV: SOSTENIBILITÀ' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE.....	18
PARTE IV.A: PROCESSI PARTENARIALI	18
PARTE IV.B: STRUTTURA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE	19

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

SEZIONE INTRODUTTIVA: IDENTIFICAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE.

1. Nome identificativo della Proposta Progettuale (PP): “_____”

2. Composizione del Partenariato Istituzionale

Enti	Rappresentante Legale

3. Ente Referente

Ente	
Legale rappresentante	
Indirizzo (Civico, CAP, Località)	
Telefono	
Indirizzo e.mail	
FAX	

4. Data di Stipula del Protocollo di Intesa: _____

5. Valore della Proposta Progettuale

Tipologia di interventi	Totale (Euro)
Progetti di infrastrutture	
- risorse a valere sul POR Campania FESR 2007/2013	
- altre risorse	
Progetti immateriali	
- risorse a valere sul POR Campania FESR 2007/2013	
- altre risorse	
TOTALE	

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

SEZIONE I: PRESENTAZIONE E DEFINIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

PARTE I.A: ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE

6. Descrizione sintetica del territorio di riferimento

--

7. Analisi dei principali punti di forza e di debolezza e dei rischi e delle opportunità del territorio di riferimento.

Punti di Forza	Punti di Debolezza
Opportunità	Rischio

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

SEZIONE II: SOSTENIBILITÀ TECNICO-TERRITORIALE

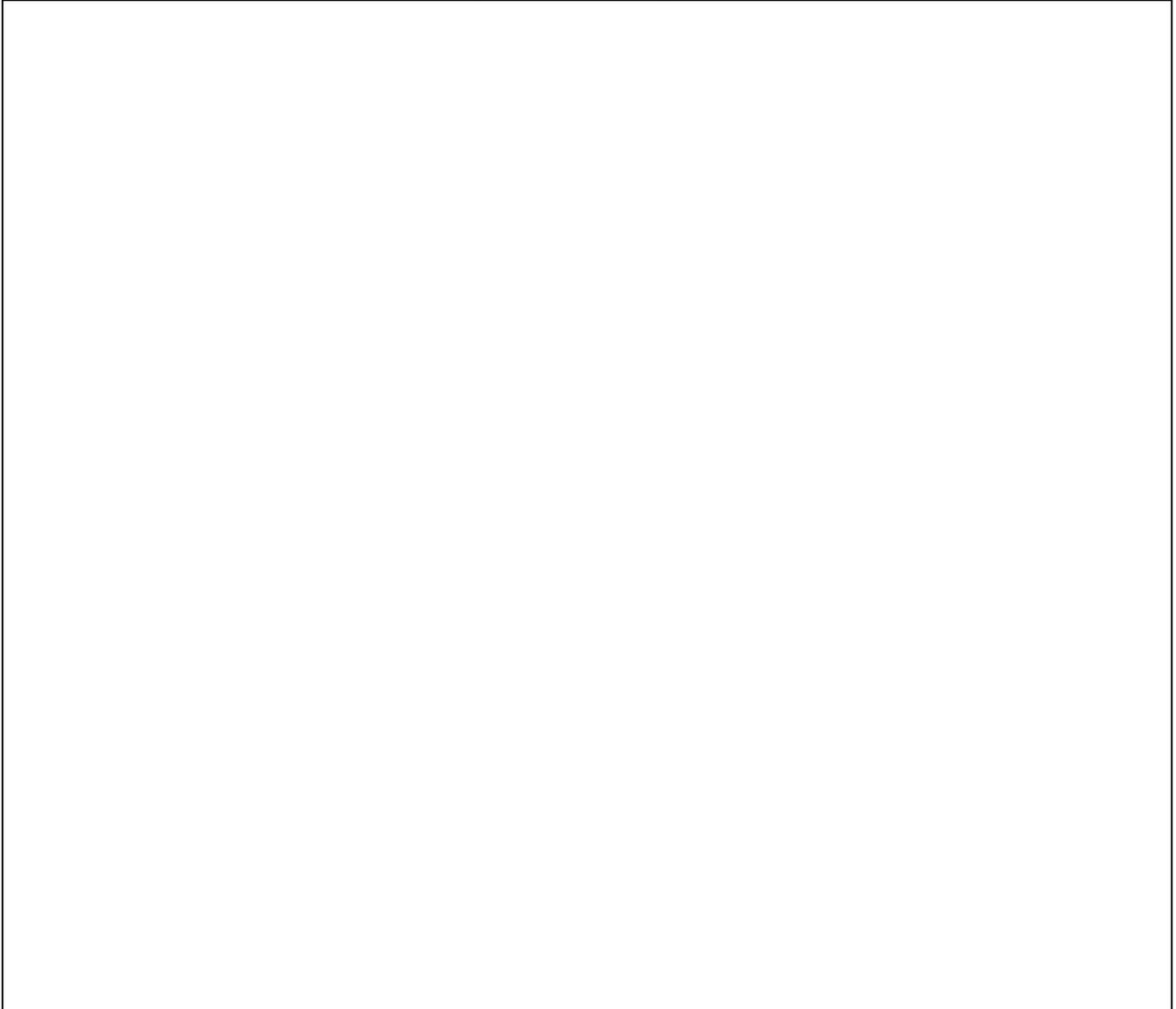
PARTE II.A: DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

8. Descrizione e caratteristiche

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

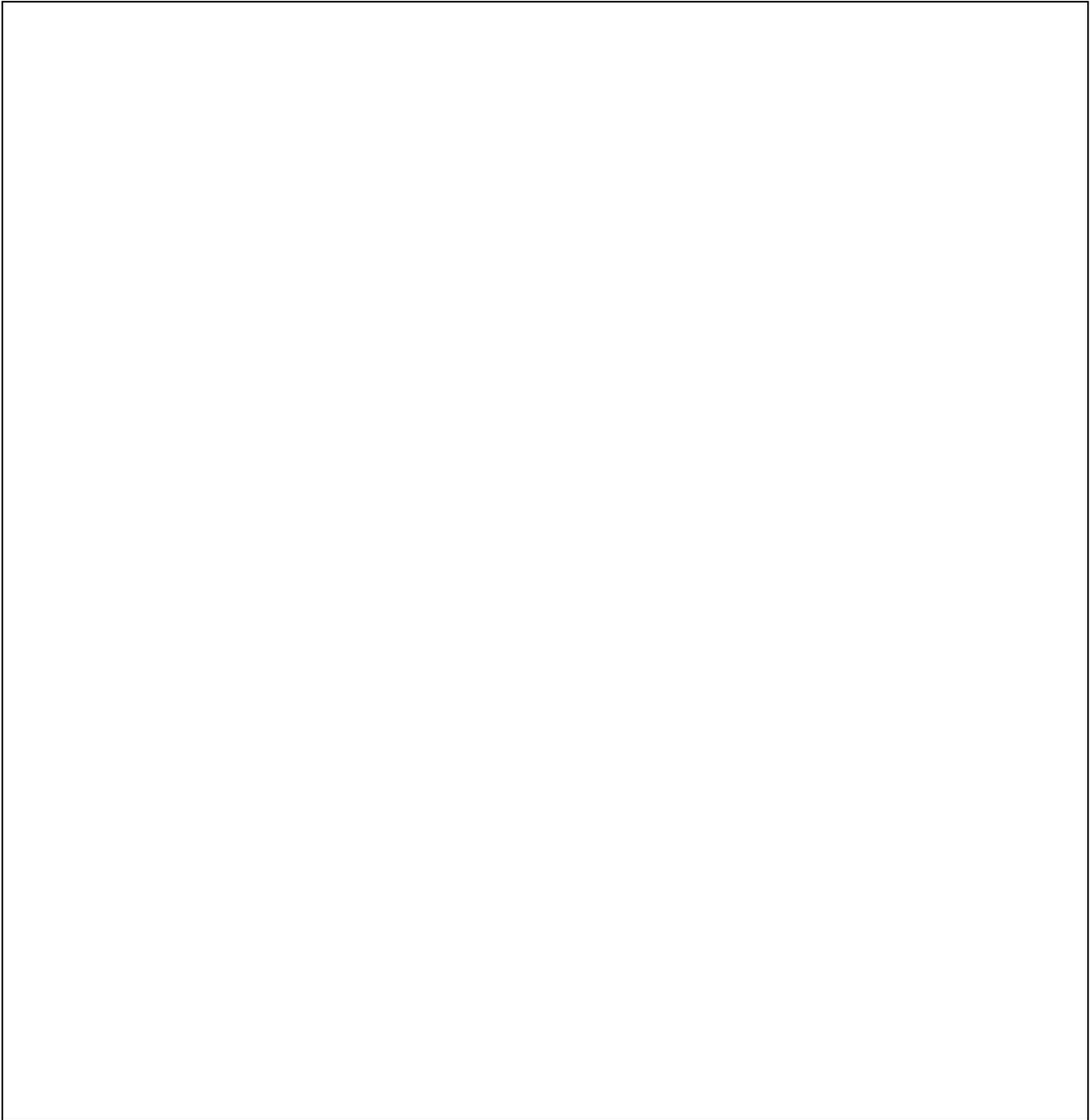
11. Descrizione delle modalità di integrazione dei singoli interventi



Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

12. Integrazione della PP con altre iniziative di sviluppo in corso nel territorio



Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

14. Atti amministrativi ancora da acquisire

Numero	Nome identificativo operazione	Atto/i amministrativo/i disponibile/i	Atto/i amministrativo/i non disponibile/i	Tempi per l'acquisizione se non disponibile/i

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

PARTE II.C: SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

15. Descrizione sintetica dello stato dell'ambiente nell'area interessata dalla PP (Tematiche ambientali, salute umana, suolo, acqua, aria, biodiversità, paesaggio e beni culturali, rifiuti e bonifiche, ambiente urbano)

16. Valutazione degli effetti sinergici degli interventi previsti nella PP

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

17. Criticità ambientali connesse alla realizzazione degli interventi della PP

--

18. Rispondenza della PP ai criteri di sostenibilità

	Rilevante	Non rilevante
Riduzione al minimo dell'impiego delle risorse energetiche non rinnovabili		
Utilizzo delle risorse rinnovabili nei limiti della capacità di rigenerazione		
Uso e gestione corretta, dal punto di vista ambientale, delle sostanze e dei rifiuti pericolosi/inquinanti		
Conservazione e miglioramento dello stato della fauna e della flora selvatiche, degli habitat e dei paesaggi		
Conservazione e miglioramento della qualità dei suoli e delle risorse idriche		
Miglioramento della qualità delle risorse storico-culturali e paesaggistiche		
Miglioramento della qualità dell'ambiente locale		
Contributo alla protezione dell'atmosfera		
Sensibilizzazione alle problematiche ambientali e sviluppo dell'istruzione e della formazione in campo ambientale		
Promozione della partecipazione del pubblico alle decisioni legate a strategie sostenibili		

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

19. Sono state adottate le metodologie della valutazione ambientale strategica (VAS)?

No

Si

Indicare quali indicatori ambientali sono stati adottati:

20. Eventuali azioni previste per ridurre gli effetti ambientali della realizzazione degli interventi della PP

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

SEZIONE III: SOSTENIBILITA' ECONOMICA, FINANZIARIA E SOCIALE

PARTE III.A: ANALISI DELLA DOMANDA E DEI FABBISOGNI LOCALI

21. Fabbisogni locali a cui la PP risponde (*Riportare i fabbisogni locali soddisfatti*)

22. Bacino di utenza della PP (*Descrivere e quantificare la domanda attuale e potenziale relativa alla PP nel suo complesso. La domanda comprende tutti i destinatari che potranno, direttamente e indirettamente, fruire dell'offerta culturale*)

23. Convenienza della PP (*Spiegare in quale misura la PP è prioritaria per il territorio di riferimento. Specificare, inoltre, come migliora la dotazione dei servizi e in che misura*)

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

25. Cronoprogramma della Proposta Progettuale a far data dal Decreto Dirigenziale di ammissione a finanziamento e relativo impegno contabile.

Nr.	Nome identificativo progetto	Data inizio	Data fine	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	5° trimestre	6° trimestre

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

PARTE III.C: RISULTATI ATTESI

26. Indicatori di realizzazione e di risultato

Tipologia indicatori	Indicatore	Valore attuale	Valore atteso
Numero interventi	Numero di interventi di restauro, conservazione e riqualificazione di beni architettonici		
	Numero di interventi volti alla realizzazione di servizi di accoglienza turistica		
	Numero di interventi di ripristino e riqualificazione di spazi e viabilità		
	Numero di azioni volte alla promozione dei progetti ai fini del rilancio del turismo culturale		
Presenze turistiche	Numero di presenze turistiche all'anno		
	Percentuale di visitatori fuori stagione		
	Percentuale di visitatori stranieri		
Impatto occupazionale	Numero di occupati in fase di realizzazione		
	Numero occupati in fase di esercizio		

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

SEZIONE IV: SOSTENIBILITÀ' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE

PARTE IV.A: PROCESSI PARTENARIALI

27. Riunioni ufficiali del partenariato che si sono svolte dal momento dell'istituzione del Partenariato (*Indicare le principali riunioni del partenariato specificando la data, i soggetti presenti e le decisioni assunte*)

Data della riunione	Soggetti presenti	Principali decisioni

28. Pubblicizzazione (*Descrivere destinatari, modalità e tempi della diffusione delle informazioni*)

29. Modalità e risultati dell'eventuale coinvolgimento di operatori del settore privato (*Descrivere le modalità di coinvolgimento dei soggetti privati - manifestazioni di interesse, incontri pubblici, seminari di lavoro, etc. - . Indicare quali operatori sono stati coinvolti e di quali settori e se sono stati coinvolti operatori esterni al territorio di intervento . Descrivere il contributo apportato dai soggetti privati.*)

Sigla e timbro del Beneficiario

Scheda Preliminare Proposta Progettuale

PARTE IV.B: STRUTTURA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE

30. Struttura organizzativa comune per la gestione della PP (*Descrivere il modello organizzativo che il Partenariato Istituzionale intende darsi per la gestione, mettendo in evidenza gli aspetti innovativi, in particolare quelli che si riferiscono alla semplificazione delle procedure amministrative di attuazione. Illustrare il ruolo dell'Ente referente e quello degli altri partner. Descrivere quali sono i meccanismi decisionali e operativi tra i partner e le modalità di individuazione del soggetto gestore*)

31. Descrizione del modello di gestione prescelto per la realizzazione della PP

32. Descrizione del modello prescelto per la gestione della PP a regime

Sigla e timbro del Beneficiario