



## **Delibera della Giunta Regionale n. 80 del 14/03/2013**

A.G.C. 7 Gestione e Formazione del Personale, Org.ne e Metodo

Settore 4 Stato Giuridico ed Inquadramento

Oggetto dell'Atto:

ATTRIBUZIONE FUNZIONI DIRIGENZIALI AD INTERIM A.G.C.16.

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO CHE:**

- a. che il Regolamento 15.12.2011, n. 12, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011, disciplina l'"Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania" in attuazione dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 6.8.2010, n. 8;
- b. che, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del regolamento n. 12 del 2011, le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
  - dipartimenti;
  - direzioni generali;
  - uffici speciali;
  - strutture di staff;
  - unità operative dirigenziali;
- c. che l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle strutture dipartimentali e alle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- d. che è in corso l'articolato e complesso processo di riorganizzazione in applicazione alla normativa vigente in materia;
- e. pertanto, con deliberazione n. 479 del 10/09/2012 e s.m.i., la Giunta Regionale, ha approvato il "Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania", stabilendo il termine di proroga delle funzioni dirigenziali, relative agli incarichi attribuiti in vigenza del precedente ordinamento, fino al conferimento degli incarichi previsti dal nuovo ordinamento e, comunque, non oltre il 30/04/2013;
- f. da ultimo, ai sensi dell'art. 3 del citato Disciplinare, in data 28/12/2012 l'Amministrazione ha provveduto all'interpello del personale dirigenziale, mediante apposito avviso, con indicazione, tra l'altro, dei posti che la stessa intende ricoprire, delle eventuali specifiche professionalità richieste, e delle modalità di presentazione della domanda.
- g. l'incaricato delle funzioni dirigenziali riconducibili al Settore 04 "EDILIZIA PUBBLICA ABITATIVA" dell'A.G.C. 16 è stato collocato in quiescenza.

**DATO ATTO** che, l'Assessore alle Risorse Umane, con nota prot. n°400/Sp 12-03-2013 ha disposto, l'attribuzione ad interim delle funzioni dirigenziali riconducibili al Settore 04 "EDILIZIA PUBBLICA ABITATIVA" dell'A.G.C.16, al Dott. Giulio Mastracchio, fino al conferimento degli incarichi previsti dal nuovo ordinamento e, comunque, non oltre il 30/04/2013;

**RITENUTO**, pertanto, in ragione delle esigenze organizzative rappresentate, di dover provvedere in conformità alla predette disposizioni.

**VISTO** il C.C.N.L. e C.C.D.I. dell'Area della Dirigenza;

**VISTE**

la nota prot. n°400/Sp 12-03-2013;  
la nota prot. n°3782/SP 12-03-2013;

**DATO ATTO** che di detto provvedimento viene data l'informativa alle OO.SS.;

**PROPONE** e la Giunta in conformità a voto unanime:

### **DELIBERA**

Per le motivazioni e considerazioni svolte in premessa, che si intendono di seguito integralmente richiamate:

1. di stabilire l'attribuzione ad interim delle funzioni dirigenziali riconducibili al Settore 04 "EDILIZIA PUBBLICA ABITATIVA" dell'A.G.C.16, al Dott. Giulio Mastracchio, Responsabile della posizione di Staff "ATTIVITA' CONNESSE CON LE COMPETENZE DELL'A.G.C. GESTIONE DEL TERRITORIO" presso la medesima Area, fino al conferimento degli incarichi previsti dal nuovo ordinamento e, comunque, non oltre il 30/04/2013, così come previsto dalla D.G.R. n°479 del 10/09/2012 e s.m.i;
2. di stabilire la decorrenza del citato incarico dalla data di esecutività del presente provvedimento;
3. di stabilire che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il predetto termine si intende anticipato alla stessa data di cessazione; resta fermo quanto stabilito dall'art. 72 comma 11 del D.L. 112/2008, convertito in Legge 133/2008, in ordine alla facoltà di risolvere il rapporto di lavoro in maturazione del requisito contributivo;
4. di dare mandato al Coordinatore dell'A.G.C.07 di notificare il presente provvedimento al Dirigente interessato incardinato nell'A.G.C.16.
5. di trasmettere il presente provvedimento, per il seguito di rispettiva competenza, al Coordinatore dell'A.G.C.07 ai Settori dell'A.G.C.07 "AA.GG., Gestione e Formazione del Personale, Organizzazione e Metodo", alle A.A.G.G.C. 16, al Settore "Stampa Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale" per la pubblicazione sul B.U.R.C. e l'aggiornamento della sezione "Uffici e Recapiti Regionali" del portale della Regione Campania.