

Allegato B.5/A

Domanda di liquidazione del voucher e delle eventuali spese di mobilità

**Spett.le Regione Campania
Generale di Coordinamento 17
Settore Orientamento Professionale
Centro Direzionale Isola A6
80143 NAPOLI**

OGGETTO: Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione Edizione 2013 – Domanda di liquidazione del voucher e delle eventuali spese di mobilità.

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante dell'organismo di formazione _____ con sede legale in _____ Prov _____, via _____ titolare del corso _____ inserito nel Catalogo Interregionale di Alta Formazione Edizione 2013 con ID corso/Edizione n. _____ a seguito delle deleghe all'incasso (allegate alla presente) ricevute dai destinatari dei voucher indicati nella tabella sottostante:

ID domanda	Destinatario del voucher (cognome e nome)	Importo voucher

(aggiungere righe se necessario)

CHIEDE

- la liquidazione dell'intero importo dei voucher assegnati, per la frequenza del percorso formativo _____ dai suddetti assegnatari;
- il rimborso delle spese forfettarie di mobilità per la frequenza al corso al di fuori del territorio regionale, che verranno accreditate dallo scrivente OdF al/ai Beneficiario/i del voucher:

ID domanda	Destinatario del voucher (cognome e nome)	Spese di mobilità

(aggiungere righe se necessario)



Il saldo del contributo dovrà avvenire mediante accredito sul conto corrente dedicato intestato al suddetto ente, acceso presso (banca) _____, avente le seguenti coordinate:

IBAN: IT _____ (Gli stessi dati bancari vanno inseriti su Si.Mon.A.).

(luogo, data)

_____, _____

(Timbro OdF e firma leggibile per esteso
del Legale Rappresentante)

In allegato la copia del documento d'identità

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.