



Decreto Dirigenziale n. 43 del 23/05/2013

A.G.C. 6 Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi e Informatica

Settore 2 Analisi, Progettazione e Gestione Sistemi Informativi

Oggetto dell'Atto:

MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO DI CUI AI DECRETI N. 91 DEL 24.10.2011 E N. 92 DEL 31.07.2012 PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI TECNICO-AMMINISTRATIVI PROPEDEUTICI ALLA INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI GARA "GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO DEL SIR E REALIZZAZIONE DEL SIAR", EX DGR N. 406/2012, E NOMINA COLLABORATORI AMMINISTRATIVI DEL RUP.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. Che con DGR n. 1056 del 19 giugno 2008 sono state approvate le “Linee di indirizzo strategico per la Ricerca, l’Innovazione e la Società dell’Informazione in Campania - Programmazione 2007-2013”;
- b. Che il Consiglio Regionale ha approvato le suddette linee in data 14/11/2008;
- c. Che il P.O. FESR 2007-20013 ha tra gli Obiettivi specifici ed operativi, l’obiettivo specifico 5.a Sviluppo della società dell’Informazione, ed i relativi obiettivi operativi:
 - 5.1- e-government ed e-inclusion
 - 5.2- Sviluppo della società dell’informazione nel tessuto produttivo
 - 5.3- Sanità;
- d. Che il mutato quadro politico-economico ha comportato la necessità di una revisione complessiva della programmazione di cui al “Piano di azione per la Ricerca e Sviluppo, l’innovazione dell’ ICT”;
- e. Che la Giunta Regionale ha approvato il “Piano di azione per la Ricerca e Sviluppo, l’innovazione dell’ ICT” con DGR n°180 del 29/04/2011;
- f. Che il citato Piano si articola in due sezioni di cui una dedicata alla ricerca l’altra alla diffusione della società dell’Informazione;
- g. Che la sezione ICT del Piano individua i seguenti Obiettivi Strategici:
 - 1. Il Sistema Informativo Integrato Regionale SIIR
 - 2. Sistema Informativo dell’Amministrazione Regionale;
- h. Che per conseguire detti obiettivi strategici si ravvisa la necessità di attivare, in aggiunta agli interventi ad oggi già avviati nell’ambito dei fondi POR FESR 2007/2013, interventi volti a realizzare la circolarità anagrafica e la carta nazionale dei servizi, l’anagrafe degli eventi territoriali;
- i. Che con deliberazione di Giunta Regionale n. 181 del 29/4/2011, pubblicata sul BURC n. 43 del 11/07/2011, è stato approvato nell’ambito del Piano di Azione per la Ricerca & Sviluppo, l’Innovazione e l’ICT, tra l’altro, il seguente intervento, coerente con gli obiettivi del POR FESR 2007/2013: nuovo sistema informativo interno – a valere sul PO FESR 2007/2013, obiettivo operativo 5.1, AGC 06, Settore 02, per euro 10.000.000,00;
- j. Che con la DGR n. 438 del 9/08/2011 si è stabilito di dover procedere per l’indizione delle gare di appalto:
 - 1. Gestione delle Reti e dei Sistemi del Sistema Informatico Regionale, euro 7.500.000,00 oltre IVA,
 - 2. Gestione e Manutenzione del Software Applicativo del SIR e realizzazione del SIAR, euro 12.000.000,00 oltre IVA;
- k. Che con la DGR n. 387 del 4/08/2011 si stabilisce di dare esecuzione, nelle more dell’approvazione delle delibere di programmazione e di allocazione delle risorse a valere sul POR FESR e POR FSE, disposte con le Delibere della Giunta Regionale nn. 26 e 27 del 11/01/2008, agli interventi previsti nelle delibere nn. 181 e 182 del 29/04/2011, in quanto indifferibili e propedeutici all’implementazione dell’intero “Piano di azione per la Ricerca e Sviluppo, l’innovazione e l’ICT”, approvato con DGR 180 del 29/04/2011;
- l. Che con la richiamata delibera di Giunta Regionale è stato demandato ai Dirigenti dei Settori competenti gli atti conseguenti alla esecuzione della stessa;
- m. Che con la DGR n. 438 del 9/08/2011 si è stabilito che la gara relativa alla Gestione e manutenzione del Software applicativo del SIR e realizzazione del SIAR debba essere indetta con i seguenti criteri:
 - 1. in coerenza con la scheda di intervento 3 approvata con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 181 del 29/04/2011 venga applicata la logica del Business Process

- Reengineering;
2. il capitolato, predisposto sentiti i rappresentanti delle Aree di Coordinamento interessate ovvero i rappresentanti delle corrispondenti strutture amministrative individuate ai sensi del Regolamento di cui all'art. 2 della L.R. n. 8/2010, sarà sottoposto, per gli aspetti inerenti all'organizzazione degli uffici della Giunta Regionale, al Gruppo di lavoro di cui al punto successivo;
 3. la progettazione del nuovo sistema informativo regionale venga sviluppata dalla ditta aggiudicataria di concerto con un Gruppo di Lavoro presieduto dal Capo di Gabinetto, o suo delegato, e costituito da rappresentanti delle AGC 02,06, 07 e 08 nonché delle Aree di volta in volta interessate, ovvero dai rappresentanti delle corrispondenti strutture amministrative individuate ai sensi del Regolamento di cui all'art. 2 della L.R. n. 8/2010. Il suddetto Gruppo potrà avvalersi della collaborazione a titolo gratuito, salvo eventuale rimborso spese, di esperti esterni di comprovata capacità professionale;
 4. tale progettazione tenga conto dell'evoluzione organizzativa degli uffici della Giunta Regionale e della prossima riorganizzazione degli uffici regionali;
- n. che con la DGR n. 406 del 06/08/2012, resa esecutiva il 31/12/2012, si è stabilito di modificare le deliberazioni nn. 181/2011 e 438/2011, incrementando l'importo da assegnare alla gara relativa alla "Gestione e manutenzione del Software applicativo SIR e realizzazione del SIAR" per un totale di euro 20.728.925,62 esclusa IVA, prevedendo in tal modo l'informatizzazione dei servizi trasversali e di business dell'Amministrazione;

CONSIDERATO

- a) che con la citata DGR n. 406 del 06/08/2012 si è stabilito che la spesa complessiva presunta di euro 20.728.925,62 oltre IVA verrà così suddivisa:
 1. euro 4.200.000,00 oltre IVA sulla UPB e sui Capitoli dello Stato di Previsione della Spesa dei tre Esercizi Finanziari di riferimento, corrispondenti all'UPB 6.23.54 – Cap. 258;
 2. euro 16.528.925,62 oltre IVA, per la realizzazione del SIAR, su fondi a valere sull'asse 5 Obiettivo Operativo 5.1 del POR-FESR Campania 2007/2013;
- b) che con la medesima deliberazione si è stabilito di utilizzare la stessa metodologia prevista nella DGR n. 438/2011, procedendo all'informatizzazione dell'Amministrazione previa l'applicazione della logica del Business Process Reengineering;
- c) che con decreti dirigenziali n. 91 del 24/10/2011 e n. 92 del 31/07/2012 veniva costituito il Gruppo di Lavoro per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi propedeutici alla indizione della procedura di gara de quo, che risultava così composto:
 1. ing. Marco Caiazza, matricola n.19089 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
 2. ing. Giovanni Di Bonito, matricola n.19086 , funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
 3. Dott. Nunzio Cuozzo, matricola n.17493, funzionario AGC 06 Settore 02, nella qualità di componente;
- d) che con il citato decreto dirigenziale n. 91 del 24/10/2011 veniva nominato quale responsabile del procedimento il dott. Maurizio Coppola, matricola 20618, dirigente AGC 06 Settore 03 Servizio 01 con funzioni anche di coordinamento delle attività del Gruppo di lavoro e di informazione periodica;
- e) che in data 14/11/2012, con nota acquisita al protocollo n. 838515, l'ing. Giovanni Di Bonito rappresentava, considerato l'attuale carico di lavoro nonché gli incarichi in corso, di non essere al momento nelle condizioni di poter svolgere ulteriori incarichi, ivi compreso quello conferito con Decreto dirigenziale n. 92 del 31/07/2012 ;

- f) che, a seguito della detta comunicazione dell'ing. Giovanni Di Bonito, il Gruppo di lavoro ad oggi risulta così composto:
 - 1. ing. Marco Caiazza, matricola n.19089 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
 - 2. Dott. Nunzio Cuozzo, matricola n.17493, funzionario AGC 06 Settore 02, nella qualità di componente;
- g) che con l'ampliamento di cui alla DGR n. 406/2012 è stata prevista la realizzazione dei servizi software verticali dell'Ente;
- h) che in ottemperanza a quanto stabilito dalla DGR n. 406 del 06/08/2012, per poter assolvere la progettazione dei servizi software verticali in tempi rapidi è necessario integrare l'attuale Gruppo di lavoro con due componenti scelti tra i dipendenti della Regione Campania esperti nella materia informatica, come previsto dagli artt. 36 e 37 del Regolamento n. 7/2010 di attuazione della L.R. n. 3/2007;
- i) che stante la rilevante complessità dell'intervento il RUP, in qualità di coordinatore del Gruppo di lavoro di progettazione, in quanto assiduamente e intensamente impegnato nella redazione degli atti di progettazione tecnica, ha manifestato la necessità di avere un supporto per lo svolgimento degli atti amministrativi dell'intervento mediante l'affiancamento di personale con competenze di natura amministrativa;

RILEVATO

- a. che a seguito di una verifica delle professionalità esistenti all'interno dell'AGC 06 e dell'adesione manifestata dal personale interessato, sono stati individuati i seguenti dipendenti:
 - dr. Massimo Fiamingo, incardinato presso il settore 02 dell'AGC 06 e l'ing. Andrea Vitolo, incardinato presso il settore 03 dell'AGC 06, che possiedono le competenze tecniche necessarie per integrare l'attuale Gruppo di lavoro;
 - dr.ssa Annamaria Bordini, matricola n. 20259, e dr. Mauro Camera, matricola n. 20254, entrambi incardinati nel Settore 02 dell'AGC 06, che possiedono le competenze necessarie per supportare il RUP nello svolgimento di tutte le attività amministrative relative all'intervento;

STABILITO

- a. di **nominare** quali membri del Gruppo di lavoro, coordinati dal RUP, per la redazione unicamente e in via esclusiva degli atti tecnici relativi alla progettazione dei servizi software verticali da realizzare con l'intervento complessivo del SIAR, il dr. Massimo Fiamingo, matricola n. 19087 funzionario AGC 06 Settore 02, e l'ing. Andrea Vitolo, matricola n. 20004 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componenti;
- b. che il Gruppo di lavoro risulta pertanto così costituito:
 - 1. ing. Marco Caiazza, matricola n.19089 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
 - 2. Dott. Nunzio Cuozzo, matricola n.17493, funzionario AGC 06 Settore 02, nella qualità di componente;
 - 3. Dott. Massimo Fiamingo, matricola n. 19087 funzionario AGC 06 Settore 02,
 - 4. Ing. Andrea Vitolo, matricola 20004, funzionario AGC 06 Settore 03;
- c. di **nominare** la dr.ssa Annamaria Bordini, matricola n. 20259, ed il dr. Mauro Camera, matricola n. 20254, entrambi incardinati nel Settore 02 dell'AGC 06, quali collaboratori amministrativi del RUP nello svolgimento di tutte le attività amministrative dell'intervento;

- d. che il Gruppo di lavoro assolverà il proprio compito seguendo una precisa programmazione delle attività, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla notifica del presente decreto, secondo le indicazioni fornite dal RUP al fine di assicurare il buon andamento delle attività nel raggiungimento degli obiettivi assegnati al gruppo stesso;
- e. che l'elenco dei servizi software verticali del SIAR da progettare sarà fornito ai componenti dr. Massimo Fiamingo ed ing. Andrea Vitolo a cura del RUP, previa rilevazione dei fabbisogni sw verticali presso le singole strutture regionali ed indicazione delle priorità da parte dell'Amministrazione;
- f. che la determinazione dell'incentivo di cui all'art. 32 e segg. del regolamento n. 7/2010 della L.R. n. 3/2007, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 comma 5 della legge finanziaria regionale n. 5 del 06/05/2013, debba tenere conto della distribuzione dei compiti ai componenti del Gruppo di lavoro ed ai componenti di supporto al RUP per lo svolgimento dell'attività amministrativa secondo le indicazioni e le direttive organizzative impartite dal RUP stesso;
- g. che le attività svolte dai componenti del Gruppo di lavoro e dal personale di supporto al RUP non risultano inerenti o riconducibili all'incarico di ufficio in quanto incardinati in Servizi cui sono riconducibili compiti diversi rispetto al progetto precitato;

VISTO

- a) la legislazione regionale, nazionale e comunitaria;
- b) la L.R. n. 07 del 30 Aprile 2002 (Ordinamento contabile della Regione Campania articolo 34, comma 1, decreto legislativo 28 marzo 2000, n. 76);
- c) il D.lvo n. 163 del 12/04/2006 ("Codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE");
- d) la L.R. n. 3 del 27/02/2007 ("disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania");
- e) il DPR 5 ottobre 2010, n. 207 ("Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163");
- f) il DPGR n. 58 del 24/3/2010 (Regolamento 7/2010 Attuazione della L.R. n.3 del 27/02/2007);
- g) la DGR n.1341/07 e s.m.i. : disciplinare regionale per l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle misure del POR Campania");
- h) la DGR n. 3466 del 3 giugno 2000;
- i) le Delibere di Giunta Regionale n. 180 e n.181 del 29/4/2011;
- j) la DGR n. 438 del 04/08/2011;
- k) la DGR n. 387 del 4/08/2011;
- l) la DGR n. 406 del 06/08/2012;
- m) legge finanziaria regionale n. 5 del 06/05/2013.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Settore Sistemi Informativi,

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa e che s'intendono qui integralmente riportate:

- a. di **nominare** i dipendenti dr. Massimo Fiamingo, matricola n. 19087 funzionario AGC 06 Settore 02, e l'ing. Andrea Vitolo, matricola n. 20004 funzionario AGC 06 Settore 03, quali componenti del Gruppo di lavoro, coordinati dal RUP, per la redazione unicamente e in via esclusiva degli atti tecnici della progettazione dei servizi software verticali del SIAR di cui alla DGR n. 406/2012;

- b. di stabilire che il Gruppo di lavoro risulta pertanto così composto:
1. Ing. Marco Caiazza, matricola n.19089 funzionario AGC 06 Settore 03, nella qualità di componente;
 2. Dott. Nunzio Cuozzo, matricola n.17493, funzionario AGC 06 Settore 02, nella qualità di componente;
 3. Dott. Massimo Fiamingo, matricola n. 19087 funzionario AGC 06 Settore 02,
 4. Ing. Andrea Vitolo, matricola 20004 funzionario AGC 06 Settore 03;
- c. di **nominare** la dr.ssa Annamaria Bordini, matricola n. 20259, ed il dr. Mauro Camera, matricola n. 20254, entrambi incardinati nel Settore 02 dell'AGC 06, quali collaboratori amministrativi del RUP nello svolgimento di tutte le attività amministrative dell'intervento;
- d. di confermare che il responsabile del procedimento è il dott. Maurizio Coppola, matricola 20618, dirigente AGC 06 Settore 03 Servizio 01, con funzioni anche di coordinamento e progettazione delle attività del gruppo di lavoro e di informazione periodica;
- e. che tale Gruppo di Lavoro assolverà il proprio compito seguendo una precisa programmazione delle attività, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla notifica del presente decreto, secondo le indicazioni fornite dal RUP al fine di assicurare il buon andamento delle attività nel raggiungimento degli obiettivi assegnati al gruppo stesso;
- f. che l'elenco dei servizi software verticali del SIAR da progettare sarà fornito ai componenti dr. Massimo Fiamingo ed ing. Andrea Vitolo a cura del RUP, previa rilevazione dei fabbisogni sw verticali presso le singole strutture regionali ed indicazione delle priorità da parte dell'Amministrazione;
- g. che la determinazione dell'incentivo di cui all'art. 32 e segg. del regolamento n. 7/2010 della L.R. n. 3/2007, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 comma 5 della legge finanziaria regionale n. 5 del 06/05/2013, debba tenere conto della distribuzione dei compiti ai componenti del Gruppo di lavoro ed ai componenti di supporto al RUP per lo svolgimento dell'attività amministrativa secondo le indicazioni e le direttive organizzative impartite dal RUP stesso ;
- h. che le attività svolte dai componenti del Gruppo di lavoro e dal personale di supporto al RUP non risultano inerenti o riconducibili all'incarico di ufficio in quanto incardinati in Servizi cui sono riconducibili compiti diversi rispetto al progetto precitato;
- i. che i componenti del Gruppo di lavoro ed i collaboratori amministrativi del RUP sono stati scelti considerando le specifiche competenze tecniche-professionali, le caratteristiche dell'intervento ed i curricula agli atti dell'Ufficio del personale in questione, rispettando pienamente i principi di buon andamento dell'amministrazione.
- j. di notificare il presente provvedimento agli interessati;
- k. di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza all'AGC Ricerca Scientifica, al Settore 03 dell'AGC 06, all'AGC Rapporti CEE, Attività di Supporto all'Autorità di Gestione del PO FESR 2007÷2013, al Settore Affari generali del personale , Rapporti con le organizzazioni sindacali dell'AGC 07, al Settore Reclutamento dell'AGC 07, al Settore Stampa e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C. nonché, per opportuna conoscenza, all'Assessore all'Università e Ricerca Scientifica, al Capo Dipartimento dell'Istruzione, della Ricerca, del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche Sociali.

Cancellieri