

SCHEDA PROGETTUALE

POR CAMPANIA FESR 2007-2013

OBIETTIVO OPERATIVO 1.9

DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 197 DEL 21/06/2013

PROGRAMMA SETTEMBRE 2013 – GENNAIO 2015

SESSIONE “ _____ ”

A	IDENTIFICAZIONE DELL'EVENTO-INTERVENTO	
1)	Titolo del progetto	
2)	Ente proponente	Denominazione
	Codice Fiscale/Partita IVA	
	Sede principale	Indirizzo – CAP
	Telefono	
	Fax	
	E-Mail	
3)	Responsabile Unico del Procedimento	
	Telefono	
	Fax	
	E-Mail	
4)	Nell'eventualità di <i>Partenariato</i> nella realizzazione della manifestazione	
4.1)	Altri Enti coinvolti oltre all'Ente Capofila	Per ciascuno degli altri soggetti coinvolti, indicare: denominazione - indirizzo – CAP

Il Legale Rappresentante

B	DESCRIZIONE DELL'EVENTO-INTERVENTO	
1)	Finalità ed obiettivi dell'evento-intervento	
2)	Mercato nazionale/internazionale di riferimento	<i>Indicare la connotazione geografica delle componenti del mercato</i>
3)	Coerenza con il tema portante della programmazione	
4)	Luogo di svolgimento	
4.1)	Descrizione delle locations	
5)	Descrizione degli interventi interessanti le locations	<i>Le iniziative dovranno necessariamente contemplare interventi di restauro, ripristino, manutenzione straordinaria dei beni di valore storico, archeologico e monumentale, in misura non inferiore al 30% del contributo Regionale a valere sul POR Campania FESR 2007-2013, finalizzati, nel rispetto della salvaguardia dei valori culturali, alla conservazione, sicurezza e integrità del patrimonio d'arte, di storia e di cultura presente sul territorio regionale</i>
6)	Funzionalità dell'intervento con riferimento ai seguenti aspetti:	<i>Descrivere la funzionalità dell'iniziativa proposta, con particolare attenzione al suo legame con il territorio</i>
6.1)	Attenzione all'ambiente	<i>Indicare la percentuale di raccolta differenziata raggiunta nel luogo di svolgimento degli eventi con riferimento al dato certificato dalla Regione Campania per l'anno 2011</i>
6.2)	Servizi dedicati ai fruitori dell'iniziativa	<i>Descrivere i servizi dedicati ai fruitori dell'iniziativa (presenza di info-points, trasporti attivati per gli eventi, itinerari guidati, ecc.) nel luogo di svolgimento degli eventi</i>
7)	Programma dettagliato dell'evento	
8)	Direttore Artistico/Curatore scientifico	
9)	Cronoprogramma dell'evento-intervento	<i>Inserire il cronoprogramma relativo a tutte le fasi di realizzazione e rendicontazione</i>
10)	Piano di comunicazione dell'evento-intervento	<i>Da supportare con la relativa strategia (obiettivi, destinatari, strumenti e media) e contenente, almeno, i seguenti elementi:</i> - <i>descrizione della campagna promozionale ideata per l'iniziativa, esplicitando i mercati di riferimento;</i> - <i>piano media</i> - <i>spesa delle azioni di comunicazione nel piano finanziario</i>

Il Legale Rappresentante

C	ANALISI DELLA DOMANDA	
1)	Capacità dell'evento-intervento di attrarre significativi flussi di	
2)	Tipologia dei destinatari	
3)	Rilevanza dell'evento-intervento per il territorio	

D	FATTIBILITÀ FINANZIARIA	
1)	Piano Finanziario dell'evento-intervento <i>(da strutturare in "Uscite" ed "Entrate", da articolarsi, a loro volta, nelle singole voci di spesa e nelle voci di entrata)</i>	
1.1)	Uscite tot.	<i>Indicare entità complessiva in €</i>
A	Voci di spesa	<i>Indicare entità in € e tipologia delle singole voci di spesa (comprese quelle per la comunicazione)</i>
1.2)	Entrate tot.	<i>Indicare entità complessiva in € (A+B+C+D)</i>
A	Finanziamento richiesto alla Regione	<i>Indicare entità in €</i>
B	Diretta partecipazione finanziaria dell'ente proponente	<i>Voce eventuale - Indicare entità in €</i>
C	Altri eventuali contributi e/o finanziamenti pubblici/privati	<i>Voce eventuale - Indicare entità in €</i>
D	Ogni altra eventuale entrata	<i>Voce eventuale - Indicare entità in €</i>
2)	Analisi finanziaria dell'evento-intervento	<i>Con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 55 del Reg. CE 1083/2006</i>

Il Legale Rappresentante

3)	Coerenza con l'Obiettivo Operativo 1.9 del POR Campania FESR 2007-2013	<i>Indicare le motivazioni che inducono a ritenere il progetto coerente con l'O.O. 1.9</i>
-----------	---	--

E	RISULTATI ATTESI	
1)	Beni Culturali valorizzati	
2)	Stima dei visitatori dei Beni Culturali valorizzati	<i>Quantificare numericamente il dato previsto, in modo da consentirne il successivo raffronto con i risultati ottenuti</i>
3)	Metodologie di rilevazione del grado di soddisfazione dei visitatori	

F	IMPATTI SOCIO-ECONOMICI ATTESI	
1)	Quantificazione e stima degli impatti attesi	<i>Descrivere, se vi sono, impatti anche indiretti sull'occupazione, sulle pari opportunità e/o sulla Società dell'Informazione</i>

Il Legale Rappresentante